

需求文档 [兼职联萌]

一、主页

- 1.城市地址：用户可选择制定城市地址
- 2.城市系统：根据用户选择的城市地址相应会显示该城市的兼职信息
- 3.LBS定位系统：自动定位用户所在城市，默认显示该城市的兼职信息
- 4.登陆：用户登录 – 用户登录后方可报名兼职信息（不登陆只可查看相关兼职信息）
商检登陆 – 商家登陆后方可发布兼职信息
- 5.注册：注册后方可登陆网站，商家注册时需额外填写商家名称、地址专用邮箱等信息，可填写邀请人，自己以及邀请人都会相应提成（短信验证码）
- 6.兼职信息：主页显示用户选定城市的相关地区的兼职信息，可供游客查看

二、发布兼职页

- 1.企业名称：商家需填写企业名称
- 2.企业简介：商家需填写企业简介
- 3.兼职类型：含派单、服务员、婚庆布置、家教等
- 4.工资待遇：填写工资待遇
- 6.性别要求：男、女、无
- 7.人数要求：商家填写人数要求
- 8.结算方式：商家需填写薪酬结算方式（日结、周结、月结等）
- 9.工作时间：商家需填写工作时间
- 10.工作集合地点：商检需填写工作集合地点
- 11.客服热线：商家需填写工作客服热线
- 12.提交：提交商家填写的兼职招募信息（经审核后发布）

三、商家管理中心页面

- 1.发布兼职：开始发布兼职
- 2.我的发布：已发布信息 – 显示已经发布的兼职信息，可查看发布的消息、进行取消发布、修改兼职信息操作

报名人详情 – 兼职信息的右边会有报名名单。点击进入，会显示所有报名信息、信息包括姓名，性别，年龄，联系方式，评价等级。（个人信息右边有一个复选框，点击则是选择，再点击则取消）

3.退出登录

四、报名兼职页面

- 1.商家发布信息：显示商家发布的兼职信息招募信息以及发布时间
- 2.已报名人数：显示该兼职已报名的人数
- 3.报名备选人数：显示报名被选人数（不能报名同一时刻的不同兼职）
- 4.前往线路：会有公交线路
- 5.申请报名：报名该兼职岗位
- 6.短信确认：报名成功后，等待商家确定是，会受到短信通知并需要回复。学生确认回复后，商家也能收到学生的确认信息（短信通知包括兼职基本信息和商家地点）

五、用户（需求兼职）个人中心

- 1.修改简历：修改自己的个人信息
- 2.修改密码：修改自己的登录密码

六、评价体系

- 1.评价兼职用户一次兼职结束后，商家可在兼职页面点击相应的兼职，可对本次兼职中录取的所有兼职人员进行评价，包括直接评价和详细评价，填写完成后提交（好评、中评、差评、缺勤）
- 2.评价商家：兼职用户结束兼职后可对商家进行评价、包括直接评价和详细评价，填写完成后提交同上）

七、用户信誉度：用户验证学生证和身份证获取信誉度

八、积分系统

- 1.商家积分：根据发布的兼职次数以及兼职用户评级获取积分
- 2.用户积分：根据报名参加的兼职次数以及商家的评价获取积分
- 3.积分商城：可用积分换取相应物品