



Expression écrite – Module B4 2011-2012

Professeurs référents du module :

Danielle KAMINSKY, danielle.kaminsky@epitech.eu et Juliette Gibert, juliette.gibert@epitech.eu

B4-TD6 Rédiger un bilan personnel d'expériences

Objectifs de la séance :

- Varier son vocabulaire et maîtriser les accords logiques entre les mots : Quiz.
- Rédiger un bilan personnel d'expériences : Préparer son écrit / Réunir les données utiles et les classer
- Rappel : un bilan sert à faire le point sur une ou plusieurs activités et débouche sur des propositions et décisions utiles pour le futur.

■ Exercice 1 : Quizz vocabulaire et accords logiques entre les mots:

1. Trouvez trois mots liés par leur sens au mot « **innovation** »
2. Accordez les mots mis entre parenthèses dans les phrases suivantes :
 - a. J'ai développé les compétences (requis) pour ce poste en informatique
 - b. De nombreux (problème) de (sécurité) ne sont pas encore (résolu) et (risquer) de mettre en danger (tout) les (utilisateur).
 - c. En cinquième (année), un grand (nombre) d'(étudiant) obtiendront (leur) (diplôme) de (fin) d'(étude).

⇒ *Si vous hésitez pour trouver les réponses, faites le nécessaire pour vous perfectionner !*

■ Exercice 2 : Vous avez choisi de construire votre bilan personnel d'expériences

Destinataire du bilan personnel d'expériences : vous-même.

Exercez-vous à construire le bilan, en vous servant par exemple des pistes proposées ici.

Rappel :

- la construction du bilan personnel d'expériences sert à se situer à un moment T, savoir mettre en évidence tous les savoirs et compétences acquis pour les valoriser et se diriger dans la voie souhaitée.
- Vos expériences vous construisent et vous ne pensez pas toujours à en identifier les points-clés. Pourtant, elles vous donnent des lignes directrices essentielles pour votre avenir.
- Construire son bilan vous permet de revenir sur ce que vous avez accompli et de faire ressortir les points-clés utiles pour vous diriger et mieux argumenter votre candidature au poste souhaité.
- Faites la liste de toutes les activités que vous avez exercées, en incluant celles qui vous semblent les plus anodines.
- Listez également tous les projets réalisés, vos apprentissages par les études ou lors d'autres expériences (associatives, petits jobs, stages, activités sportives, participation à des événements tels que les journées « portes ouvertes » de l'école ou autres).

Vous pouvez faire quatre colonnes pour vous aider dans cette phase préparatoire :

- **1^{ère} colonne** : chaque activité : quelle activité : quoi ? Pour qui ? Quand ou à quelle occasion?
- **2^{ème} colonne** : en quoi consistait votre activité, que vous deviez faire exactement? Listez toutes vos tâches pour chacune des activités.
- **3^{ème} colonne** : ce que vous avez appris à faire à cette occasion : compétences acquises, acquisition ou mise en pratique d'une méthode, de techniques, relations avec les autres, qualités personnelles découvertes ou affirmées dans ces fonctions.

Ici, identifiez bien les points-clés :

Connaissances et compétences techniques :

Programmation : acquisition du langage C, du C++, du Java, du VBA, du DELPHI, SQL, etc.

Mise en pratique des connaissances acquises en C++ ? Apprentissage du Ruby ? Apprentissage et maîtrise de nouveaux langages informatiques ? Développement d'un web de e-commerce avec sécurisation des achats en ligne ? Réalisation de tests logiciels ? Mise en place du réseau informatique pour une entreprise ? Maintenance d'un système ? Développement d'une base de données Oracle ?

Qualités et compétences personnelles de base ou acquises:

Vous adapter à des situations nouvelles ? Développer votre sens du contact ? Travailler en équipe ? Planifier une activité ? Assurer la relation avec des clients ? Etre à l'écoute d'un client ? Comprendre ses attentes et ses besoins ? Faire preuve de patience ? De diplomatie ? D'autonomie ? Savoir s'organiser ? Développer de la rigueur dans l'accomplissement d'une mission ? Faire preuve d'endurance au stress ?

Avez-vous fait l'expérience d'encadrement d'une équipe ? Défini le planning et la répartition des tâches des membres d'une équipe ? Géré des conflits ? Assuré un support auprès d'utilisateurs ? Vulgarisé des connaissances à destination d'un public non spécialisé ? Rédigé des documents de conception ? Réalisé des tests logiciels ? Assuré le *reporting* des activités, de l'état d'avancement de projets à des décideurs ? Avez-vous appris ou consolidé votre aisance dans une ou plusieurs langues étrangères ? Avez-vous développé votre aisance pour vous exprimer en public ? Vaincu votre timidité ? Avez-vous appris à mieux rédiger des documents de travail ? Avez-vous eu à proposer des solutions alternatives ? Trouver des solutions ? Prendre des initiatives ? Anticiper les risques pouvant affecter l'atteinte des objectifs ? Convaincre des interlocuteurs du bien-fondé de vos choix ?

Vocabulaire des qualités personnelles recherchées, exemples extraits d'offres d'emploi :

- Esprit d'initiative
- Sens du service
- Disponibilité
- Rigueur
- Capacité à prendre des initiatives
- Qualités relationnelles, aisance relationnelle
- Aptitudes rédactionnelles, aptitude à rédiger des documents de travail
- Aptitude au travail en équipe/ Succès démontré de travail en équipe

- Motivé(e) à évoluer dans un contexte de rigueur nécessaire au développement de produits grand public innovants, complexes, dans un souci de perfection et de stabilité.
- Capacité à évoluer et atteindre des objectifs ambitieux dans un environnement hautement innovant
- Esprit analytique aiguisé
- Vous avez une forte capacité d'analyse et de résolution.
- Sens de l'engagement
- Curiosité
- Aptitude à développer des approches et solutions créatives et innovantes
- A l'écoute des tendances et innovations technologiques, vous faites preuve d'un bon esprit de synthèse.
- Vous savez vous affirmer, conseiller, former.
- Vous êtes réactif et vous comprenez vite les besoins des différents services et savez répondre à leurs demandes
- Capacité à présenter et synthétiser une problématique à des intervenants de différentes origines et à être force de proposition
- Capacité de développer des relations clients durables et de convaincre les experts technologiques clés de prendre les bonnes décisions.
- Etc.

■ **4^{ème} colonne** : votre appréciation personnelle sur ces expériences: ce que vous avez le plus apprécié dans chaque expérience, les découvertes, ce que vous n'avez pas apprécié, les déceptions, vos faiblesses, les difficultés rencontrées, ce que vous auriez aimé faire de plus, ou autrement, ce que vous aimeriez approfondir, compléter, découvrir.

■ Ensuite, faites la liste de tous les savoir-faire et connaissances acquis.

■ Puis regroupez en une seule liste toutes les qualités personnelles développées ainsi que tous vos points de vulnérabilité.

■ Puis faites l'extraction de vos centres d'intérêts et points de rejet, et de ce qu'il faudrait acquérir ou perfectionner pour en finir avec vos vulnérabilités et vous déployer dans la voie qui vous plaît le mieux actuellement.

- Exemples : ce que j'aime le plus : voyager, travailler sur des projets variés, travailler dans l'urgence, relever des défis, trouver des solutions, être écouté lorsque je propose des solutions, être au contact des autres, transmettre mes connaissances à d'autres, parler en public, diriger une équipe, organiser le travail, travailler seul, avoir la responsabilité de mon activité, etc.
- Ce que je n'aime pas : travailler seul, que mes propositions ne soient pas écoutées ou prises en compte, travailler sur des projets routiniers, être

cantonné à une tâche ou une solution sans possibilité d'innover, obéir à une hiérarchie, me plier à des règles, travailler dans une ambiance austère.

- Mes points de vulnérabilités : je n'arrive pas à me lever le matin, je ne parle pas assez bien anglais, j'ai des lacunes en orthographe, en C++. Je n'ai pas assez de connaissances du travail en milieu bancaire, j'ai du mal à imposer mes idées, je ne suis pas tout à fait à l'aise lorsque je dois parler en public.
 - Ce que je voudrais faire : travailler dans le secteur financier, dans le jeu vidéo, être membre d'une équipe d'une entreprise réputée, être mon propre patron, travailler à l'étranger, dans un pays d'Asie ou aux Etats-Unis, faire un travail où l'on communique beaucoup avec le client, développer des techniques encore jamais utilisées dans un domaine, etc.
- **Dernière étape** : et maintenant ? Où en êtes-vous ? Quelle direction allez-vous prendre ? Mesurez ce que vous avez déjà acquis, et ce qu'il vous faudrait acquérir pour réussir. Faites des propositions d'actions à accomplir.