

ALKeeper 1.0

제안서



제안 배경

알키퍼 소개

주요기능

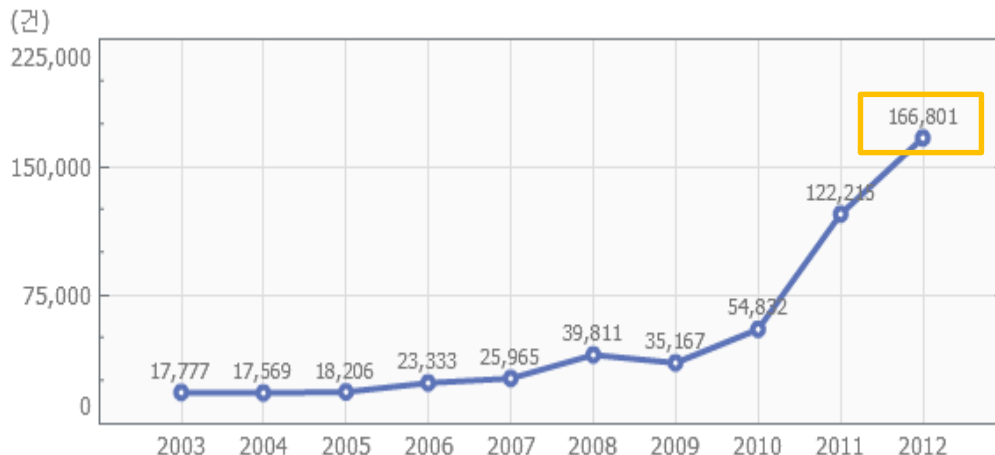
개인정보 보호의 필요성

개인정보의 중요성

개인정보는 살아있는 개인에 관한 정보로서, 성명, 주민등록번호 및 영상 등 개인을 알아볼 수 있는 정보를 의미하며, 해당정보만으로는 특정 개인을 알아볼 수 없더라도 다른 정보와 쉽게 결합하여 알아볼 수 있는 것도 개인정보라고 할 수 있습니다.

정보화 사회에서의 개인정보는 전자상거래, 고객관리, 금융거래 등을 위한 가장 필수적인 요소이지만 악의적인 목적으로 이용하거나 유출될 경우 개인의 안전과 재산에 큰 피해를 줄 수 있습니다.

연도 별 개인정보 침해 신고 상담 건 수 (e-나라지표<http://www.index.go.kr>)



항목별 신고 사례 (2012)

| | |
|--------------------|---------|
| - 개인정보 무단수집 | 3,507 |
| - 개인정보 무단이용제공 | 2,196 |
| - 주민번호등 타인정보도용 | 139,724 |
| - 회원탈퇴 또는 정정 요구 불응 | 717 |
| - 법적용 불가 침해사례 | 12,915 |
| - 기타 | 7,742 |

개인정보 보호의 필요성

개인정보 유출로 인한 피해

개인정보의 유출은 정보 당사자 개인에 대한 피해 뿐만 아니라 정보 유출과 관련된 기업 및 국가에도 직,간접적인 피해를 줄 수 있습니다. 또한 전자 문서상으로 유출된 개인정보는 복제와 전송이 용이하여 확산의 속도와 장소에 제한이 없어 정보의 회수가 불가능한 특성을 가지고 있습니다.



정신적 피해뿐만 아니라 명의도용,
보이스피싱에 의한 금전적 손해,
유괴 등 각종 범죄에 노출



기업의 이미지 실추, 소비자단체 등의
불매운동, 다수 피해자에 대한 집단적
손해배상시 기업 경영에 큰타격



프라이버시 라운드의 대두에 따른
IT산업의 수출애로, 전자정부의
신뢰성 하락, 국가브랜드 하락

개인정보 관리 / 암호화 솔루션 필요

개인정보 보호법 시행

개인정보 보호법 (2011.09 시행)

※ 2013년 4월 소규모 사업자 계도기간 종료

공공기관, 정보통신사업자, 신용정보제공업자 등 일부 사업자에 적용되던 개인정보보호 주체와 보호 범위의 확대

확대 적용대상

포털, 금융기관, 병원, 학원, 제조업, 서비스업 등 72개 업종 350만 전체 사업자

국회·법원·헌법재판소·중앙선거관리위원회 등 헌법기관

부처, 지자체, 공사,공단, 학교 등 2.8만 전체 공공기관

사업자 협회·동창회 등 비영리단체

보호 범위

컴퓨터에 의해 처리되는 전자문서 이외의, 민원서류, 이벤트 응모권 등 수기문서 포함

개인정보 보호법 시행

개인정보 보호 필수 조치사항

- 01 **개인정보는 필수정보만 최소한으로 수집**
- 추가적인 정보를 수집할 때는 반드시 동의를 받아야 함
- 02 **주민등록번호와 건강정보 등 민감정보 수집 금지**
- 법령의 근거가 있는 경우가 아니면 주민등록번호, 민감정보 사용 금지
- 03 **수집한 목적과 다르게 사용하거나 제3자 제공 금지**
- 법령의 근거 없이 다른 용도로 사용하거나 외부로 유출하지 않도록 주의
- 04 **개인정보를 처리할 경우 개인정보 처리방침 공개**
- 개인정보 위탁사실을 포함한 처리방침을 홈페이지나 사업장에 공개
- 05 **내부관리계획, 방화벽·백신·접근통제 등 안전성 확보 조치**
- 개인정보가 해킹 등으로 유출되지 않도록 보호조치를 철저히 이행
- 06 **홈페이지 회원가입을 받을 경우 주민등록번호 대체수단 도입**
- I-PIN, 공인인증서 등 주민등록번호 이외의 실명확인 수단을 도입
- 07 **개인정보의 이용이 끝난 후에는 반드시 파기**
- 수집한 목적이 달성된 후(서비스 기간 경과 등)에는 즉시 파기
- 08 **개인정보가 유출되었을 경우 즉시 정보주체에게 통보**
- 유출된 것을 인지하면 5일 이내에 서면·전화·이메일 등의 방법으로 통보
- 09 **CCTV를 운영할 경우 안내판을 설치**
- 설치목적, 장소, 촬영범위, 담당자 등을 안내, 운영방침을 수립하여 공개

수집한 개인정보의 유출 방지에 대한 조치 필요

개인정보 보호법 시행

개인정보 기술적 보호조치 사항

| 조치사항 | 해결방안 |
|--|--------------------------------|
| 안전한 비밀번호 작성규칙을 수립·적용하여야 하며, 주민번호 등은 암호화하여 저장 | 알키퍼를 통한 개인정보 검출/암호화 |
| 개인정보를 처리하는 경우 업무용 PC에서 자체 제공되는 침입차단(방화벽)기능을 설치·운영 | Windows 및 알약 자체 방화벽 사용 |
| 악성프로그램을 치료할 수 있도록 백신 소프트웨어를 설치하고, 일 1회 이상 업데이트를 실시 | 알약을 통한 PC보호 및 일 3회의 DB 업데이트 실시 |
| 개인정보가 포함된 저장매체는 잠금 장치가 있는 안전한 장소에 보관 | |

※ 암호화 대상

고유식별정보(주민번호, 여권번호, 운전면허번호, 외국인등록번호), 비밀번호, 바이오 정보 등

알키퍼 소개

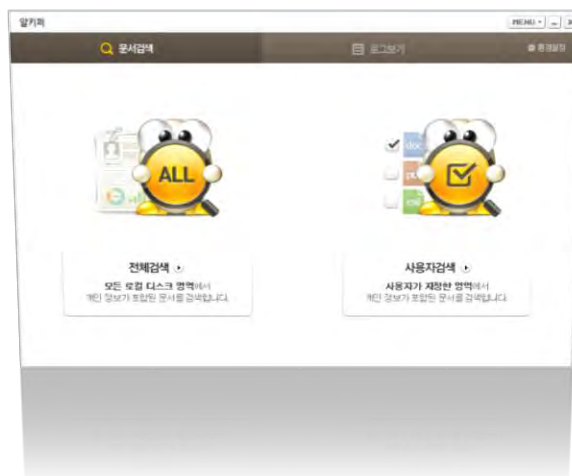
개인정보 관리 필수품 알키퍼 1.0



클릭 한 번으로 해결하는 **손쉬운 개인정보 검색**

ppt, hwp, pdf 등 범용적으로 사용되고 있는 **모든 문서를 한번에**

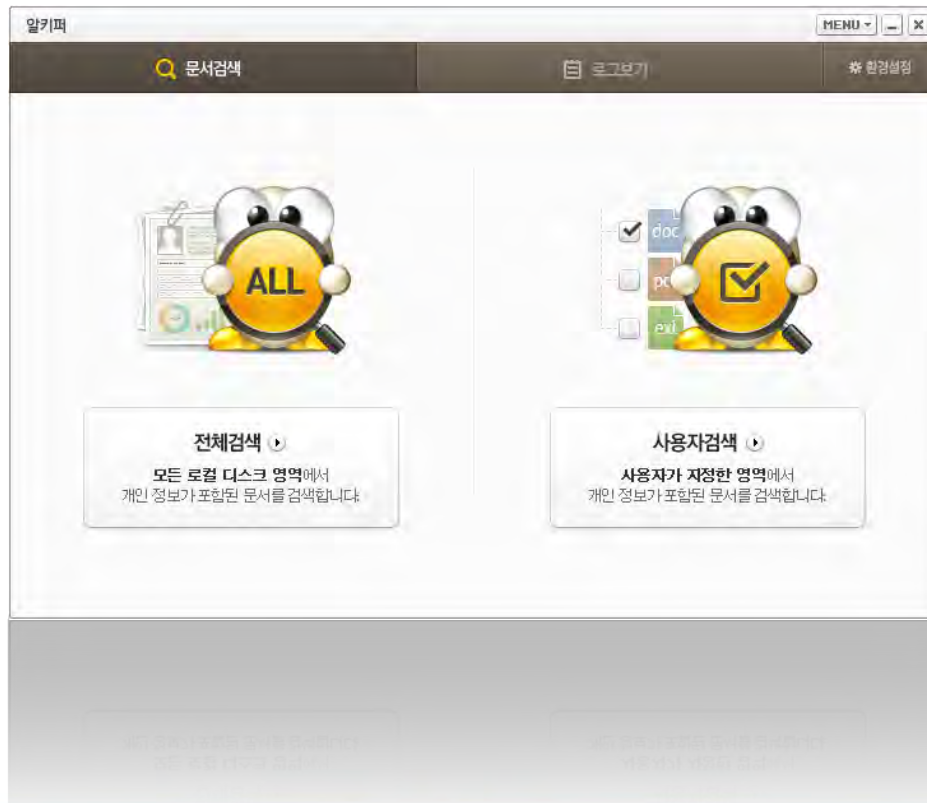
개인정보가 포함된 문서를 안전하게 **믿을 수 있는 문서 암호화**



손쉬운 개인정보 검색

별도의 설정 없이 클릭 한번으로 PC내의 모든 문서에 포함된 개인정보를 검색 하고
특정 경로와 특정 파일형식을 지정하여 원클릭으로 사용자 설정 별 맞춤 검색 기능도 제공합니다.

- ✓ 검색가능한 개인정보 : 주민등록번호, 계좌번호, 신용카드번호, 전화번호, 주소, 이메일, IP 주소 등




알키퍼 소개

모든 문서를 한번에

MS 오피스 문서 뿐만 아니라 HWP, TXT 등의 문서파일과 PDF 문서 파일의 내용까지 국내에서 사용되는 거의 모든 문서의 검색이 가능합니다.

전체 검색



전체 검색을 진행합니다.

100 %

검색시작

전체(129) 한글문서(72) 워드문서(3) 엑셀문서(36) 파워포인트문서(3) PDF문서(15)

| <input checked="" type="checkbox"/> | 문서명 | 주민번호 | 계좌번호 | 신용카드 | 전화번호 | 주소 | 이메일 |
|-------------------------------------|--|------|------|------|------|-----|-----|
| <input type="checkbox"/> | C:\Program Files\Microsoft Office\Office14\1042 | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | PROTTPLN.PPT | 0 건 | 0 건 | 0 건 | 0 건 | 0 건 | 0 건 |
| <input type="checkbox"/> | PROTTPLV.PPT | 0 건 | 0 건 | 0 건 | 0 건 | 0 건 | 0 건 |
| <input type="checkbox"/> | PROTTPLN.XLS | 0 건 | 0 건 | 0 건 | 0 건 | 0 건 | 0 건 |
| <input type="checkbox"/> | PROTTPLV.XLS | 0 건 | 0 건 | 0 건 | 0 건 | 0 건 | 0 건 |
| <input type="checkbox"/> | C:\Windows\ShellNew | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | PWRPNT12.PPTX | 0 건 | 0 건 | 0 건 | 0 건 | 0 건 | 0 건 |
| <input type="checkbox"/> | EXCEL12.XLSX | 0 건 | 0 건 | 0 건 | 0 건 | 0 건 | 0 건 |
| <input type="checkbox"/> | C:\Program Files\Microsoft Office\Office14\1042 | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | PROTTPLN.DOC | 0 건 | 0 건 | 0 건 | 0 건 | 0 건 | 0 건 |
| <input type="checkbox"/> | PROTTPLV.DOC | 0 건 | 0 건 | 0 건 | 0 건 | 0 건 | 0 건 |
| <input type="checkbox"/> | C:\Program Files\Microsoft Office\Office14\SAMPLES | | | | | | |

암호처리 문서삭제

검색폴더

개인 정보 종류

문서 종류

암호관리

예외처리관리

로그관리

문서 종류

☒ 한글 문서 (*.hwp)

☒ 워드 문서 (*.doc, *.docx)

☒ 엑셀 문서 (*.xls, *.xlsx)

☒ 파워포인트 문서 (*.ppt, *.pptx)

☒ PDF 문서 (*.pdf)

전체 기본값으로

기본값으로

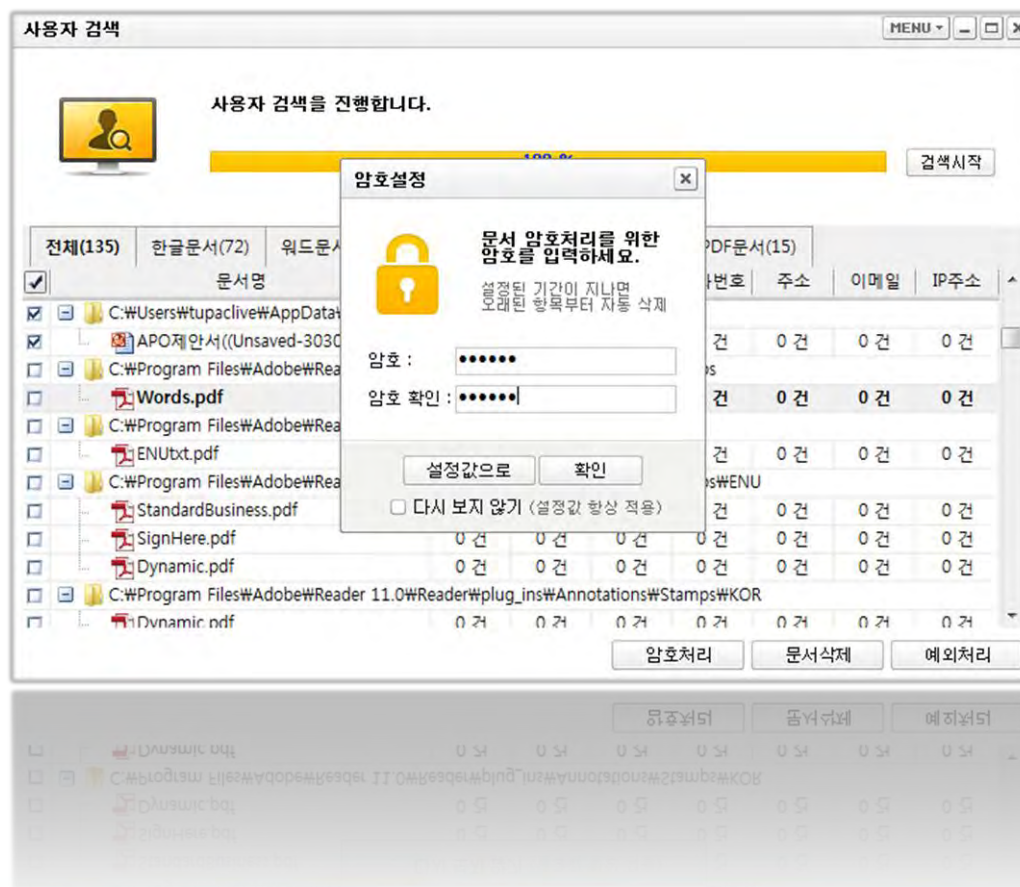
확인

취소

적용

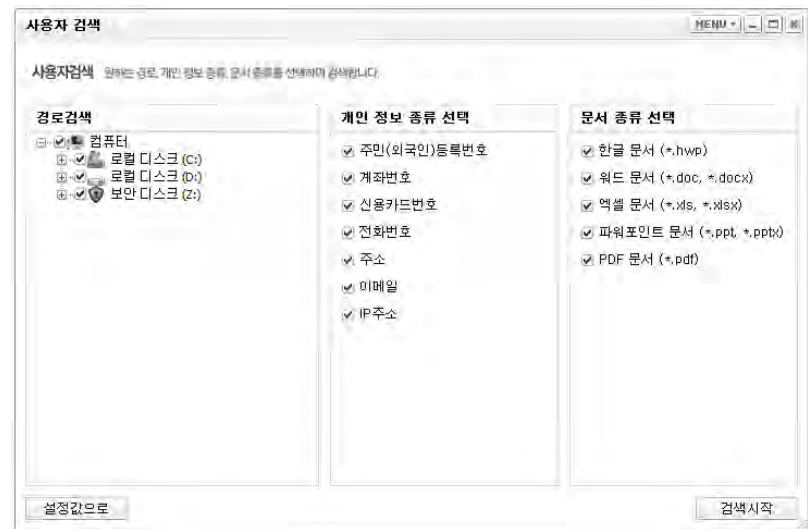
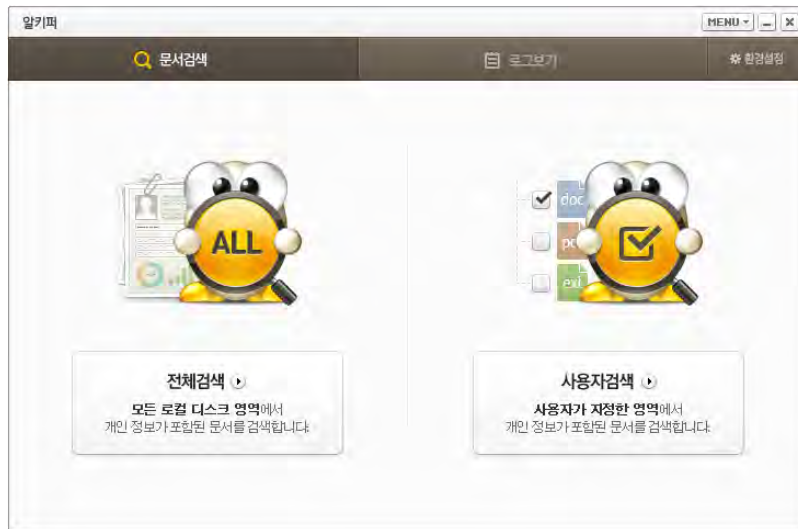
믿을 수 있는 문서 암호화

문서 내 개인정보 검색 후 암호화 처리를 통해 개인정보가 포함된 파일을 안전하게 보관할 수 있습니다.
암호설정은 일괄 설정 뿐만 아니라 각 파일 별 암호설정도 가능합니다.



문서 검색

- 전체검색 : 로컬 PC에 저장된 모든 문서에 대한 개인정보 내역 검색
- 사용자검색 : 탐지를 원하는 경로, 개인정보 종류, 문서종류를 선택하여 검색



주요기능

로그보기

- 로그보기 기능을 통해 개인정보 탐지내역 및 처리 내역을 확인
- 로그관리 설정을 통해 로그 보관 기간 설정 (별도 저장 및 삭제 가능)



환경설정

검색 종류를 선택하여 기본검사 시에도 맞춤 검색 가능

- 개인정보 종류 선택 : 주민번호, 계좌번호, 신용카드, 전화번호, 주소, 이메일, IP주소
- 문서종류 선택 : 한글문서, 워드문서, 엑셀문서, 파워포인트 문서, PDF문서

The screenshot shows the 'Environment Settings' dialog box with the 'Personal Information Type' tab selected. The left sidebar contains a list of settings: '검색폴더' (selected), '개인 정보 종류', '문서 종류', '암호관리', '예외처리관리', and '로그관리'. The main area, titled '개인 정보 종류', lists various personal information types with checkboxes: '주민번호' (unchecked), '계좌번호' (unchecked), '신용카드' (unchecked), '전화번호' (checked), '주소' (checked), '이메일' (checked), and 'IP주소' (checked). At the bottom, there are buttons for '전체 기본값으로' (Reset to all defaults), '기본값으로' (Reset to defaults), '확인' (OK), '취소' (Cancel), and '적용' (Apply).

The screenshot shows the 'Environment Settings' dialog box with the 'Document Type' tab selected. The left sidebar is identical to the previous tab. The main area, titled '문서 종류', lists document types with checkboxes: '한글 문서 (*.hwp)' (checked), '워드 문서 (*.doc, *.docx)' (checked), '엑셀 문서 (*.xls, *.xlsx)' (checked), '파워포인트 문서 (*.ppt, *.pptx)' (checked), and 'PDF 문서 (*.pdf)' (checked). At the bottom, there are buttons for '전체 기본값으로' (Reset to all defaults), '기본값으로' (Reset to defaults), '확인' (OK), '취소' (Cancel), and '적용' (Apply).

환경설정

- 문서의 암호화 처리 시 기본적으로 사용할 암호 관리
- 예외처리 되어 검색 시 나타나지 않는 문서를 관리

The screenshot shows the '암호 관리' (Password Management) window. On the left is a sidebar with menu items: '검색폴더' (Search Folder), '개인 정보 종류' (Personal Information Type), '문서 종류' (Document Type), '암호관리' (Password Management), '예외처리관리' (Exception Management), and '로그관리' (Log Management). The '암호 관리' menu item is selected. The main area contains three input fields: '현재 암호 : ' (Current Password), '새 암호 : ' (New Password), and '새 암호 확인 : ' (Confirm New Password). Each field is filled with dots. At the bottom, there are five buttons: '전체 기본값으로' (Restore Defaults), '기본값으로' (Reset), '확인' (OK), '취소' (Cancel), and '적용' (Apply).

The screenshot shows the '예외처리관리' (Exception Management) window. The sidebar is identical to the previous window, with '예외처리관리' (Exception Management) selected. The main area contains a text message: '예외처리된 문서는 다음 검색부터 검색결과에서 제외합니다.' (Documents excluded from search results starting from the next search). Below the text is a button labeled '관리하기' (Manage). At the bottom, there are five buttons: '전체 기본값으로' (Restore Defaults), '기본값으로' (Reset), '확인' (OK), '취소' (Cancel), and '적용' (Apply).

감사합니다

Emotional Science & Technology
이스트소프트