## BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS

## Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : BERTHE Adrien					N° candidat : 02442743709		
Centre de formation : My Digital School					Option :	□ SISR	⊠ SLAM
Adresse URL du portfolio : portfolio.bertadrien.fr							
Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)	JJ/MM/AA)	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
	Période (sous la forme du JJ/MM/AA au	<ul> <li>Recenser et identifier les ressources numériques</li> <li>Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique</li> <li>Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service</li> <li>Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique</li> <li>Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques</li> </ul>	Collecter, suivre et orienter des demandes     Collecter, suivre et orienter des demandes     Traiter des demandes concernant les applications  Traiter des demandes concernant les applications	<ul> <li>Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques</li> <li>Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité.</li> <li>Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.</li> </ul>	<ul> <li>Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet</li> <li>Planifier les activités</li> <li>Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts</li> </ul>	<ul> <li>Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service</li> <li>Déployer un service</li> <li>Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service</li> </ul>	<ul> <li>Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel</li> <li>Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle</li> <li>Gérer son identité professionnelle</li> <li>Développer son projet professionnel</li> </ul>
ClicknEat		x		X	x	x	
WelcomeTraining		x			x	x	
Calculette immobilière				X		x	
Portfolio				X			х
Réalisations en milieu professionnel en cours de première année							
Assistance ticketing demandes client		X	X				
	ns en mil	ieu professionne		econde année			
Assistance ticketing demandes client		X	X				