

# 社区金融便民服务平台-惠家 E 站

## 需求分析说明书

文件状态： [ ] 草稿 [ ] 正式发布 [ * ] 正在修改		文件名称：	社区金融便民服务平台-回家 E 站需求分析说明书		
		当前版本：	V1.0.1		
		完成日期：	2014.3.25		
拟制：		审核：		批准：	

## 版本历史

### 文档修订记录

版本号	文档状态	简要说明 (变更内容和变更范围)	日期	变更人
V1.0.1	A	新建文档(第一个版本的需求)	2014. 03 . 25	苟从兵

\*文档状态：R——发布，A——增加，M——修改，D——删除

文档状态对应的版本号规则：

发布的版本号只有 x.y,处于修改状态的号则为 x.y.z 的方式。

## 目录

1	引言 .....	5
1.1	编写目的.....	5
1.2	产品的范围.....	5
1.3	预期的读者和阅读建议.....	5
1.4	术语、定义、符号及缩略语.....	5
1.5	参考资料.....	5
2	综合描述 .....	6
2.1	产品的前景.....	6
2.2	用户类和特征.....	6
2.3	产品的功能.....	7
2.4	遵循的标准和规范.....	7
2.5	应用模型.....	8
2.6	运行环境.....	8
2.7	设计和实现上的限制.....	10
2.8	假设与依赖.....	10
3	后台功能需求 .....	11
3.1	后台需求功能列表.....	11
3.2	模块关系模型.....	13
3.3	银行产品管理模块.....	错误！未定义书签。
3.4	系统管理.....	错误！未定义书签。
3.5	设备管理.....	错误！未定义书签。
3.6	银行产品管理.....	错误！未定义书签。
3.7	游戏信息管理.....	错误！未定义书签。
3.8	点餐信息管理.....	错误！未定义书签。
3.9	常用网址信息管理.....	错误！未定义书签。
3.10	统计分析.....	错误！未定义书签。
3.11	产品预约.....	错误！未定义书签。
4	前端功能需求 .....	52
4.1	模块关系模型.....	52
4.2	产品展示模块.....	错误！未定义书签。
4.3	信息共享模块.....	错误！未定义书签。
4.4	电子白板需求.....	错误！未定义书签。

4.5	排行榜需求.....	错误！未定义书签。
4.6	理财工具.....	错误！未定义书签。
4.7	办公 OA.....	错误！未定义书签。
4.8	问卷调查.....	错误！未定义书签。
4.9	系统管理需求.....	错误！未定义书签。
4.10	辅助模块.....	错误！未定义书签。
4.11	手机端需求.....	错误！未定义书签。
4.12	PAD 端需求.....	错误！未定义书签。
5	非功能需求 .....	79
5.1	性能需求.....	79
5.2	用可靠性需求.....	79
5.3	安全设施需求.....	79
5.4	安全性需求.....	79
5.5	质量属性.....	80
5.6	用户文档与帮助系统需求.....	80
5.7	其它需求.....	80
6	外部接口需求 .....	81
6.1	用户接口.....	错误！未定义书签。
6.2	硬件接口.....	82
6.3	软件接口（暂无） .....	错误！未定义书签。
6.4	通信接口.....	错误！未定义书签。
7	附录 .....	84
7.1	附录 A：分析模型.....	84
7.2	附录 B：需求分级 .....	84
7.3	附录 C：待确定问题的列表 .....	84
7.4	附录 D：需求编号说明.....	84
7.5	附录 E：编写需求文档的原则 .....	85
7.6	附录 F：《产品需求说明书》确认协议。 .....	85

# 1 引言

## 1.1 编写目的

本文档主要写明本系统的需求，包括：系统所具备的所有功能，系统的处理流程，系统的权限和安全需求。

本文档将作为概要设计的参考资料以及系统质量管理和变更控制的参考资料。

## 1.2 产品的范围

作为《概要设计说明书》的编写依据，作为系统开发的软件需求基线，作为测试相关文档的依据。

## 1.3 预期的读者和阅读建议

- 需求分析工程师
- 系统分析人员
- 参与项目的编码和设计人员
- 项目经理
- 项目其它干系人

## 1.4 术语、定义、符号及缩略语

**FSPC:** Financial service platform of the community

社区金融便民服务平台。

## 1.5 参考资料

参考资料名称	作者	单位	出版日期	联系方式
社区金融便民服务平台项目商业计划书				

## 2 综合描述

### 2.1 项目的背景

- ❖ 三泰电子是中国领先的金融电子产品及服务提供商，专业从事金融电子设备及系统软件的研发、生产、销售和服务，建立社区金融便民服务店有充足的支持和抗风险能力。
- ❖ 线上与线下结合的 O2O 模式，二维码的出现和大尺寸触摸屏技术的成熟，社区门店作为配送网点的形式形成一个巨大的本地化电商平台。
- ❖ “社区银行”发展模式已经被美国零售银行业证实成功，已经获得大面积推广，国内多家银行拉开了社区银行建设序幕。
- ❖ **政策利好：**政府服务意识的增强，及十八大三中全会对“重点培育和优先发展城乡社区服务类社会组织”的要求，政府对社区服务非常重视。

### 2.2 用户类和特征

#### 2.2.1 用户方组织图

空缺

#### 2.2.2 用户特征

角色名称	角色描述
社区客服	浏览注册，下单，查询等
租网点店员	后台管理，新闻发布，订单处理，后台审核，会员卡注册和发放
加盟商	发布信息和服务，接收订单信息，并对具体业务作出响应，响应完成后实现账务结算。

## 2.3 产品的功能

一期版本：

门户网站建立，完整内容包括：我的金惠家（我的信息，健康信息，体检信息，体检趋势，预约挂号信息），惠家金融（金融产品信息，基金，理财，贵金属等信息），惠家健康（体检介绍，预约挂号等），惠家生活（机票购买，家政服务，有机蔬菜配送等）。

## 2.4 遵循的标准和规范

编号	标准名称	标准号	
1	信息处理——数据流程图、程序流程图、系统流程图、程序网络图和系统资源图的文件编辑符号及约定	GB 1526—89	ISO 5807—1985
2	软件工程术语	GB/T 11457—89	
3	软件工程标准分类法	GB/T 15538—95	ANSI/IEEE 1002
4	软件开发规范	GB 8566—88	
5	计算机软件单元测试	GB/T 15532—95	
7	软件维护指南	GB/T 14079—93	
9	计算机软件产品开发文件编制指南	GB 8567—88	
10	计算机软件需求说明编制指南	GB 9385—88	ANSI/IEEE 829
11	计算机软件测试文件编制规范	GB 9386—88	ANSI/IEEE 830
12	计算机软件配置管理计划规范	GB/T 12505—90	IEEE 828
13	计算机软件质量保证计划规范	GB 12504—90	ANSI/IEEE 730
14	计算机软件可靠性和可维护性管理	GB/T 14394—93	
15	中国银行业信息科技“十二五”发展规划监管指导意见	中国银行业监督管理委员会(2011年6月发)	
16	银行理财业务处理流程（暂缺）		

## 2.5 应用模型

运用场合、环境：金惠家便民服务网点，社区客服浏览登录，加盟商信息接收和反馈。

## 2.6 运行环境

硬件环境：

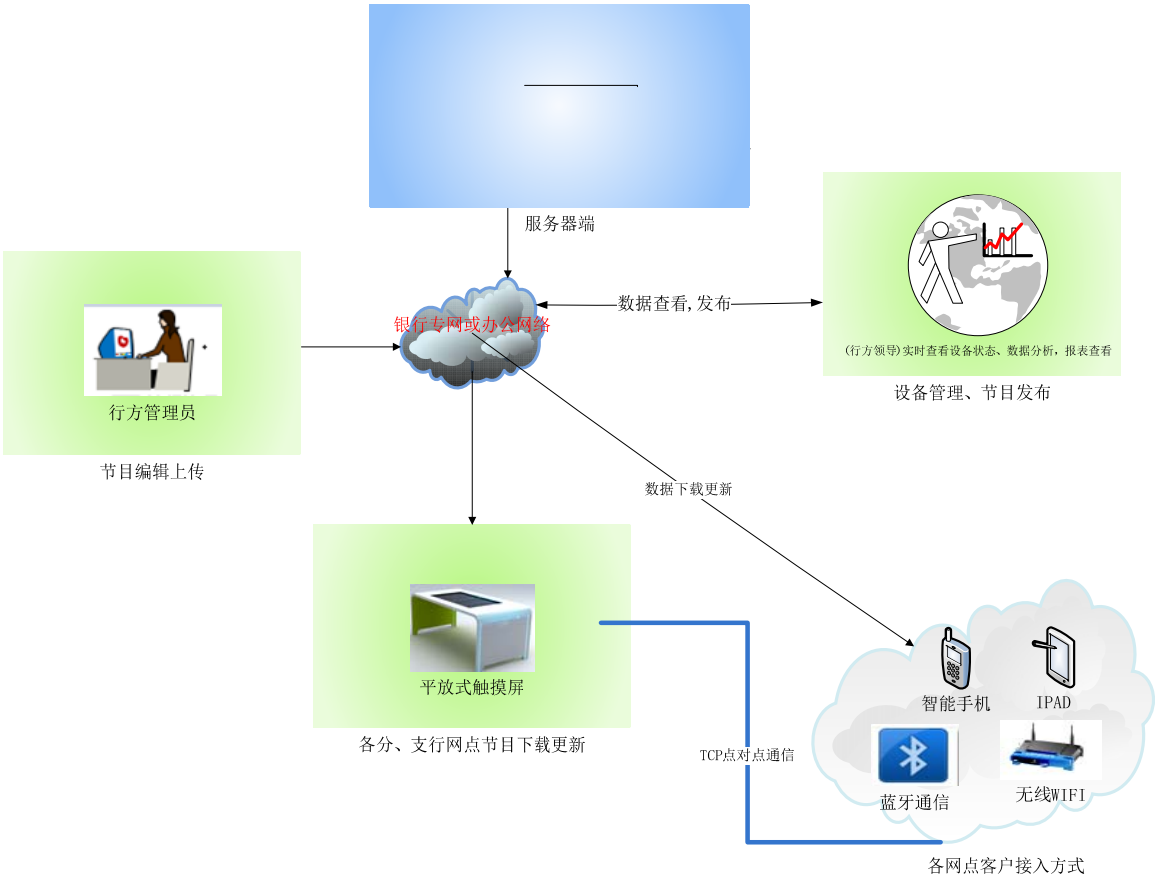
服务器（一期版本暂不使用）	
中央处理器	支持 2 颗多核英特尔 2.0G 以上
内存	16GB 以上
硬盘	8T 以上，高速
网卡	Intel 双千兆自适应网卡 2 张以上，支持网卡冗余、负载均衡等功能
外部设备接口	支持负载均衡，磁盘阵列
客户机	
中央处理器	英特尔双核 2.0G 以上
内存	2GB 以上
硬盘	200GB 以上，高速
网卡	100 兆自适应网卡 2 张以上
显示屏	1440*968 以上

软件环境：



服务端（暂不使用）	
操作系统	Windows7 及以上
IIS	6.0 以上
数据库	Oracle10g
Net 框架	Framwork4.0 及以上
Silverlight	Microsoft Silverlight 4.0 及以上
客户端	
操作系统	Windows7(第二版本用 windows8)
浏览器	IE7.0 及以上
Net 框架	Framwork4.0 及以上
Silverlight	Microsoft Silverlight 4.0 及以上
JAVA 环境	Jdk6.0 以上
Apache 环境	apache-tomcat-7.0.30

网络环境



## 2.7 设计和实现上的限制

## 2.8 假设与依赖

### 3 惠家 E 站(门户网站)功能需求

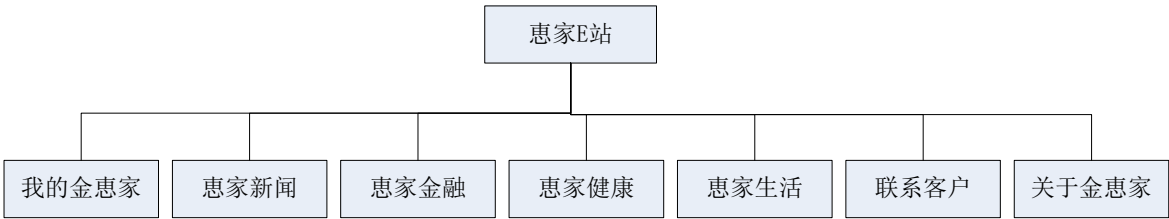
#### 3.1 前台需求功能列表

惠家 E 站功能需求列表			
功能类别	需求编号	需求名称/用例名称	描述
我的金惠家	FSPC.WDJHJ.002	用户注册	用户注册，注册用户基本信息（用户名，手机号码），
	FSPC.WDJHJ.004	用户实名认证	输入用户实名信息
	FSPC.WDJHJ.005	我的健康信息	历史健康体检单，健康趋势
	FSPC.WDJHJ.006	我的账户信息	查看账户余额和账户充值
	FSPC.WDJHJ.007	我的订单信息	当前订单，预约订单，订单查询
	FSPC.WDJHJ.008	我的缴费	水电煤气缴费，话费等充值
	FSPC.WDJHJ.009	我的理财信息	理财购买，理财情况，理财分析
	FSPC.WDJHJ.009	我的积分信息	查询客户的积分信息，积分可以兑换礼品、优惠折扣等使用
	FSPC.WDJHJ.010	我的惠家社区	离我最近的惠家社区，惠家网点地图，社区情况介绍，最新活动等
惠家新闻	FSPC.HJXW.001	惠家网点开通新闻	网点开通和网点介绍，地图等信息
	FSPC.HJXW.002	金融类业务开通新闻	基金，理财产品，贵金属等产品
	FSPC.HJXW.003	健康类业务开通新闻	体检挂号，健康套餐等信息
	FSPC.HJXW.004	便民类业务开通新闻	水，点，煤气，缴费，电话充值，机票，火车票预订
	FSPC.HJXW.005	其他业务开通新闻	如有机蔬菜配送业务，积分对话业务
	FSPC.HJXW.006	社区活动类新闻	社区电影，社区亲子活动，社区旅游活动，社区金融讲座等，健康养生讲座。
惠家金融	FSPC.HJHR.001	基金类业务	信息发布显示，介绍，预约购买。
	FSPC.HJHR.002	证券类业务	信息发布显示，介绍，预约购买。
	FSPC.HJHR.003	保险类业务	信息发布显示，介绍，预约购买。
	FSPC.HJHR.004	黄金类业务	信息发布显示，介绍，预约购买。
	FSPC.HJHR.005	理财产品类业务	信息发布显示，介绍，预约购买。
惠家健康	FSPC.HJJK.001	健康知识	健康知识介绍，健康饮食，健康养生等知识，包括健康产品（可以到店面体验，也可以购买）；包括健康服务套餐（包括理疗服务，可穿戴产品，中医养生馆介绍，拿金惠家的

			卡到养生馆可以优惠)
	FSPC.HJJK.002	健康咨询	实时健康咨询, 如明天雾霭天气, 减少出行等信息
	FSPC.HJJK.003	每日体检	查看自己的历史体检记录
	FSPC.HJJK.004	就医通道	饮食健康和养生健康咨询
	FSPC.HJJK.005	健康活动	组织健康讲座, 免费健康体检等活动
惠家生活	FSPC.HJSH.001	家政洗衣业务	业务介绍, 业务流程说明
	FSPC.HJSH.002	家政服务	老人陪护, 月嫂, 保姆, 育儿嫂, 日常清洁, 钟点工,
	FSPC.HJSH.003	家教服务	业务介绍, 大学生志愿者注册登录。
	FSPC.HJSH.004	社区租房服务	社区出租房源登记, 信息显示, 接受租房者咨询看房。
	FSPC.HJSH.005	家电维修服务	热水器、煤气灶、空调、电视、冰箱, 洗衣机, 家庭电路等检修和维修服务。
	FSPC.HJSH.006	电脑 IT 维护	电脑, 网络等检修和维护。
	FSPC.HJSH.007	生活助理	米, 面, 油送到家, 桶装水送水服务等。快餐配送到家 (早餐, 中餐, 晚餐)
	FSPC.HJSH.009	代收、发快递	业务介绍, 费用说明 (自助和人工两种)
	FSPC.HJSH.010	积分兑换	可以兑换手机积分, 信用卡积分等
	FSPC.HJSH.011	有机蔬菜配送	与蔬菜基地合作, 配送, 预订
	FSPC.HJSH.012	开锁服务	社区开锁服务 (联系周边的开锁服务店, 注册并登记, 免费服务)
	FSPC.HJSH.013	票务服务	机票, 火车票, 汽车票等预订购买
	FSPC.HJSH.014	社区图书室	社区图书共享, 借阅服务
联系客服		在线客服	客服电话和在线服务, 或者邮件留言
关于金惠家		入网介绍	用户注册入网流程介绍, 可享受服务和业务介绍。
		关于惠家 E 站	网站说明, 金投金融公司说明, 联系电话等信息
		关于金惠家便民店	网点介绍, 网点业务介绍, 金惠家网点地图信息, 并显示个网点人员信息
加盟商登陆		加盟商注册登陆	加盟商加盟注册, 登陆
		加盟商实名认证	上传自己的实名认证信息, 并签订实名认证协议。
		加盟商信息发布	加盟商产品 (服务) 信息发布
		加盟商订单查询	订单查询和导出
		账务结算	每月或者每周将账务自动结算并转账到加盟商
搜索引			进行站内关键字搜索

擎			
---	--	--	--

3.2 模块结构图



模块结构明：

第一阶段前台展现的模块包括：

我的金惠家，惠家新闻，惠家金融，惠家健康，惠家生活，联系客服，关于金惠家，加盟合作  
8 个大模块。

3.3 我的金惠家

3.3.1 用户注册

需求编号		
名称	用户注册	
概述	客户浏览网站，注册自己的账号和信息，也可以直接将线下网点注册的信息同步到门户网站。	
优先级	高	
输入	<b>必填项目：</b> 客户姓名（中文），手机号码，密码； 实名认证：身份证号，生分证扫描件，生日，账户名，会员卡号，身高，体重，住址，爱好，需要的服务，备注等	
处理	步骤	活动

	1	用户注册，填写信息
	2	申请实名认证
	3	后台审核
	4	认证通过
输出	用户注册成功，并查看自己的信息。	
验收准则		

### 3.3.2 我的主页

需求编号		
名称	我的主页	
概述	用户登录之后进入我的主页，查看我添加的所有应用，如家政服务，缴费充值，金融理财，健康服务，账户充值管理等。	
优先级	高	
输入	账号，密码	
处理	步骤	活动
		输入账号（姓名，手机号码，卡号，身份证号，）密码，登录
		登录成功，进入我的主页
		查看我添加的所有应用服务的信息。
		返回到首页
输出	我的主页	
验收准则		

### 3.3.3 用户实名认证

需求编号		
名称	用户实名认证	
概述	用户登录之后进入我的主页，如果没有实名认证，提醒用户实名认证	
优先级	高	
输入	身份证号码，生分证扫描件，住址，手机号码，年龄，生日，	
处理	步骤	活动
		用户输入信息
		等待后台审核通过
		审核通过，实时审核
		信息发送到前台

输出	我的主页
验收准则	

### 3.3.4 我的健康信息

需求编号		
名称	我的健康信息	
概述	用户登录之后进入我的主页，显示我的体检记录信息	
优先级	高	
输入	用户名，密码	
处理	步骤	活动
		进入我的主页
		显示我的健康信息
		显示历史体检记录
输出	我的主页	
验收准则		

### 3.3.5 我的账户信息

需求编号		
名称	我的账户信息	
概述	我的账户信息和会员卡，手机号码，身份证号等关联，银行卡关联信息，查询我的账户余额，并能方便地向我的账户充值。	
优先级	高	
输入	用户名，密码	
处理	步骤	活动
		进入我的主页
		显示我的账户信息
		显示我的账户余额
		我的账户充值
输出	我的主页	
验收准则		

### 3.3.6 我的订单信息

需求编号		
名称	我的订单信息	
概述	我的订单信息，包括订单名称，订单号，订单说明，订单价格，订单进度等情况。	
优先级	高	
输入	用户名，密码	
处理	步骤	活动
		进入我的主页
		显示我的订单信息，订单进度等
		订单支付
		订单完成确认
输出	我的主页	
验收准则		

### 3.3.7 我的缴费

需求编号		
名称	我的缴费信息	
概述	我的缴费信息，包括水，电，煤气缴费，手机话费充值。可以查询和显示历史缴费信息并导出到 EXCEL，	
优先级	高	
输入	用户名，密码	
处理	步骤	活动
		进入我的主页
		显示我的应用-进入缴费应用
		显示缴费历史记录，和新的缴费提醒
		转账缴费-完成退出
输出	我的主页	
验收准则		

### 3.3.8 我的理财信息

需求编号	
------	--



名称	我的理财信息	
概述	我购买的理财产品数量和收益，当前利率等情况	
优先级	高	
输入	用户名，密码	
处理	步骤	活动
		进入我的主页
		显示我的应用-我的理财信息
		显示我购买的理财产品和收益情况
		可以再次购买新产品，完成退出
输出	我的主页	
验收准则		

### 3.3.9 我的惠家社区

需求编号		
名称	我的惠家社区	
概述	显示我注册登记的惠家社区，以及该社区网点介绍，地图位置，以及社区最新的活动，和我报名参加的活动等信息。	
优先级	高	
输入	用户名，密码	
处理	步骤	活动
		进入我的主页
		显示我的惠家社区
		便民网点位置，介绍，业务范围，人员介绍，最新活动
		报名参加活动。
		完成退出。
输出	我的主页	
验收准则		

## 3.4 惠家新闻

### 3.4.1 惠家网点开通新闻

需求编号	
------	--

名称	网点开通过新闻	
概述	惠家 E 站，站内新闻，包括网点开通类新闻，金融类业务开通新闻，健康类业务开通新闻，便民类业务开通新闻，社区活动类新闻。	
优先级	中	
输入	图片，文字，WORD 文档（新闻标题，新闻内容，新闻发布人，发布时间，业务链接，如购买链接，下单链接等）	
处理	步骤	
	1	后台发布新闻
	2	审核通过
	3	前台显示
输出	新闻网页	
验收准则		

### 3.4.2 金融类业务开通新闻

需求编号		
名称	金融类新闻	
概述	惠家 E 站，站内新闻，包括网点开通类新闻，金融类业务开通新闻，健康类业务开通新闻，便民类业务开通新闻，社区活动类新闻。	
优先级	中	
输入	图片，文字，WORD 文档（新闻标题，新闻内容，新闻发布人，发布时间，业务链接，如购买链接，下单链接等）	
处理	步骤	
	1	后台发布新闻
	2	审核通过
	3	前台显示
输出	新闻网页	
验收准则		

### 3.4.3 健康类业务开通新闻

需求编号		
名称	健康类新闻	
概述	惠家 E 站，站内新闻，包括网点开通类新闻，金融类业务开通新闻，健康类业务开通新闻，便民类业务开通新闻，社区活动类新闻。	
优先级	中	

输入	图片，文字，WORD 文档（新闻标题，新闻内容，新闻发布人，发布时间，业务链接，如购买链接，下单链接等）	
处理	步骤	
	1	后台发布新闻
	2	审核通过
	3	前台显示
输出	新闻网页	
验收准则		

#### 3.4.4 便民类业务开通新闻

需求编号		
名称	便民类新闻	
概述	惠家 E 站，站内新闻，包括网点开通类新闻，金融类业务开通新闻，健康类业务开通新闻，便民类业务开通新闻，社区活动类新闻。	
优先级	中	
输入	图片，文字，WORD 文档（新闻标题，新闻内容，新闻发布人，发布时间，业务链接，如购买链接，下单链接等）	
处理	步骤	
	1	后台发布新闻
	2	审核通过
	3	前台显示
输出	新闻网页	
验收准则		

#### 3.4.5 其他业务开通新闻

需求编号		
名称	其他类新闻	
概述	惠家 E 站，站内新闻，包括网点开通类新闻，金融类业务开通新闻，健康类业务开通新闻，便民类业务开通新闻，社区活动类新闻。	
优先级	中	
输入	图片，文字，WORD 文档（新闻标题，新闻内容，新闻发布人，发布时间，业务链接，如购买链接，下单链接等）	
处理	步骤	
	1	后台发布新闻

	2	审核通过
	3	前台显示
输出	新闻网页	
验收准则		

### 3.4.6 社区活动类新闻

需求编号		
名称	社区活动类新闻	
概述	惠家 E 站，站内新闻，包括网点开通类新闻，金融类业务开通新闻，健康类业务开通新闻，便民类业务开通新闻，社区活动类新闻。	
优先级	中	
输入	图片，文字，WORD 文档（新闻编号，新闻标题，新闻内容，新闻发布人，发布时间，业务链接，如购买链接，下单链接等）	
处理	步骤	
	1	后台发布新闻
	2	审核通过
	3	前台显示
输出	新闻网页	
验收准则		

## 3.5 惠家金融

### 3.5.1 基金类业务

需求编号		
名称	基金类服务	
概述	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 后台发布基金类业务，前台显示业务，可以根据后台设置的优先级排序显示；</li> <li>2. 显示业务信息的同时，可以进行业务下单，购买操作；</li> <li>3. 不同的实体店应用不同的产品，如北京和成都的实体店卖的产品应该是不一样的。</li> </ol>	
优先级	中	

输入	产品名称，产品编号，产品说明，所属机构（所属银行），产品类别，投资类型、投资风格、风险评估、产品代码、产品期限、年化收益率、认购起点、预期收益值、发行开始日期、发行结束日期，浏览次数、被购买次数，可售卖的网点（多选）	
处理	步骤	
	1	后台发布信息（数据可手动输入，也可以由金融子系统导入）
	2	审核通过
	3	前台显示主题信息
	4	点击进入现实详细信息
	5	客户下单购买（或者到网点现场购买）
	6	支付结算
	7	支付完成，流程结束
	8	实时查看订单信息，包括当前价位，当前市值等。
	9	完成退出
输出	惠家金融主页	
验收准则		

### 3.5.2 证券类业务

需求编号		
名称	证券类服务	
概述	后台发布业务介绍，前台显示，证券类业务代办，开通介绍。用户在线下单或者到线下网点下单，由我方惠家E站进入，下单后链接到证券后台。实现证券开户业务。	
优先级	中	
输入	证券开户公司名称，说明，费率，售后保障等，代办网点等，	
处理	步骤	
	1	后台发布信息
	2	审核通过
	3	前台显示主题信息
	4	点击进入现实详细信息
	5	客户下单购买（或者到网点现场购买）
	6	支付结算
	7	支付完成，流程结束
	8	实时查看订单信息，包括当前价位，当前市值等。

	9	完成退出
输出	惠家金融主页	
验收准则		

### 3.5.3 保险类业务

需求编号		
名称	保险类服务	
概述	后台发布业务介绍，前台显示，保险类业务代办，开通介绍。用户在线下单或者到线下网点下单，由我方惠家 E 站进入，下单后链接到证券后台。实现证券开户业务。	
优先级	中	
输入	保险开户公司名称，保险名称，保险费率，保障说明，代办网点等信息。	
处理	步骤	
	1	后台发布信息
	2	审核通过
	3	前台显示主题信息
	4	点击进入现实详细信息
	5	客户下单购买（或者到网点现场购买）
	6	支付结算
	7	支付完成，流程结束
	8	实时查看订单信息，包括当前价位，当前市值等。
	9	完成退出
输出	惠家金融主页	
验收准则		

### 3.5.4 贵金属类业务

需求编号		
名称	贵金属类服务	
概述	4. 后台发布贵金属类业务，前台显示业务，可以根据后台设置的优先级排序显示； 5. 显示业务信息的同时，可以进行业务下单，购买操作； 6. 不同的实体店应用不同的产品，如北京和成都的实体店卖的产品应该是	

	不一样的。	
优先级	中	
输入	产品名称，产品编号，产品说明，所属机构（所属银行），产品类别，投资类型、投资风格、风险评估、产品代码、产品期限、年化收益率、认购起点、预期收益值、发行开始日期、发行结束日期，浏览次数、被购买次数	
处理	步骤	
	1	后台发布信息
	2	审核通过
	3	前台显示主题信息
	4	点击进入现实详细信息
	5	客户下单购买（或者到网点现场购买）
	6	支付结算
	7	支付完成，流程结束
	8	实时查看订单信息，包括当前价位，当前市值等。
	9	完成退出
输出	惠家金融主页	
验收准则		

### 3.5.5 理财产品类业务

需求编号		
名称	理财产品类服务	
概述	7. 后台发布理财产品类业务，前台显示业务，可以根据后台设置的优先级排序显示； 8. 显示业务信息的同时，可以进行业务下单，购买操作； 9. 不同的实体店应用不同的产品，如北京和成都的实体店卖的产品应该是不一样的。	
优先级	中	
输入	产品名称，产品编号，产品说明，所属机构（所属银行），产品类别，投资类型、投资风格、风险评估、产品代码、产品期限、年化收益率、认购起点、预期收益值、发行开始日期、发行结束日期，浏览次数、被购买次数	
处理	步骤	
	1	后台发布信息
	2	审核通过
	3	前台显示主题信息

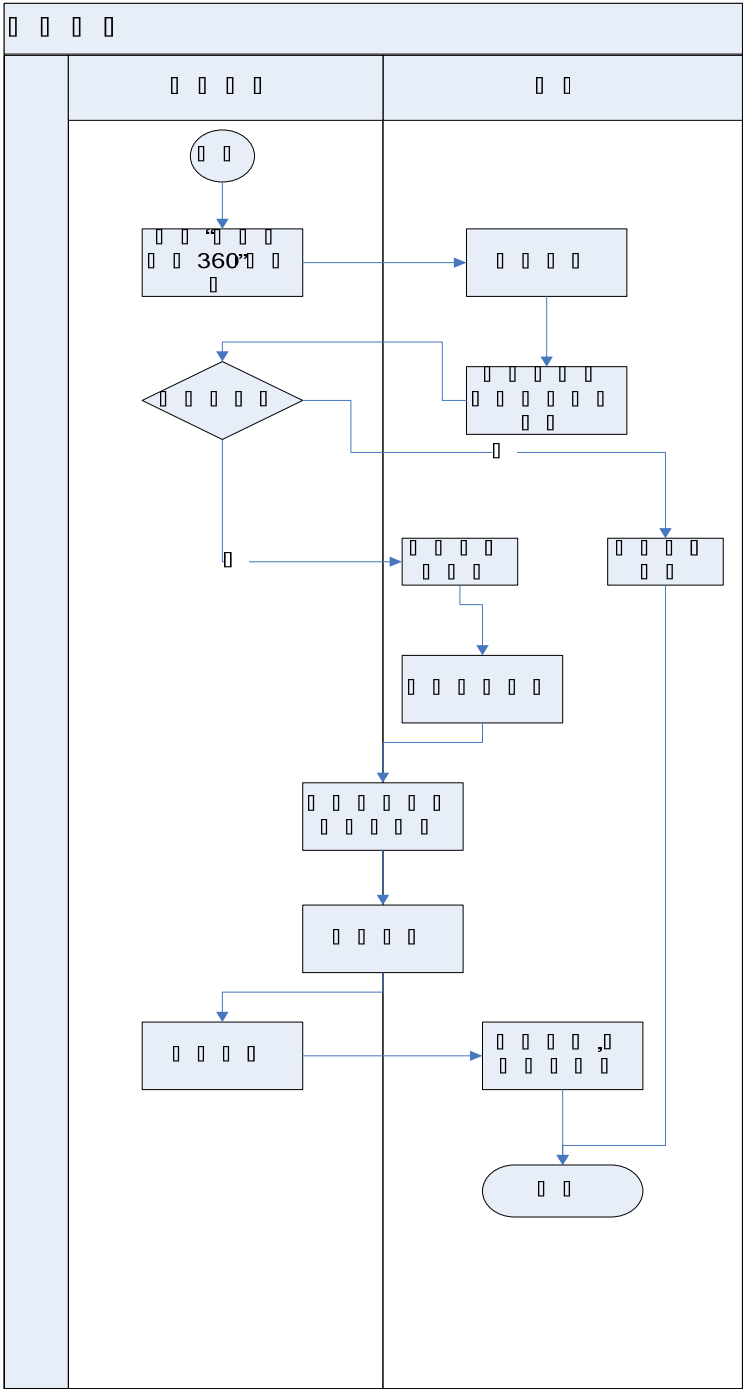
	4	点击进入现实详细信息
	5	客户下单购买（或者到网点现场购买）
	6	支付结算
	7	支付完成，流程结束
	8	实时查看订单信息，包括当前价位，当前市值等。
	9	完成退出
输出	惠家金融主页	
验收准则		



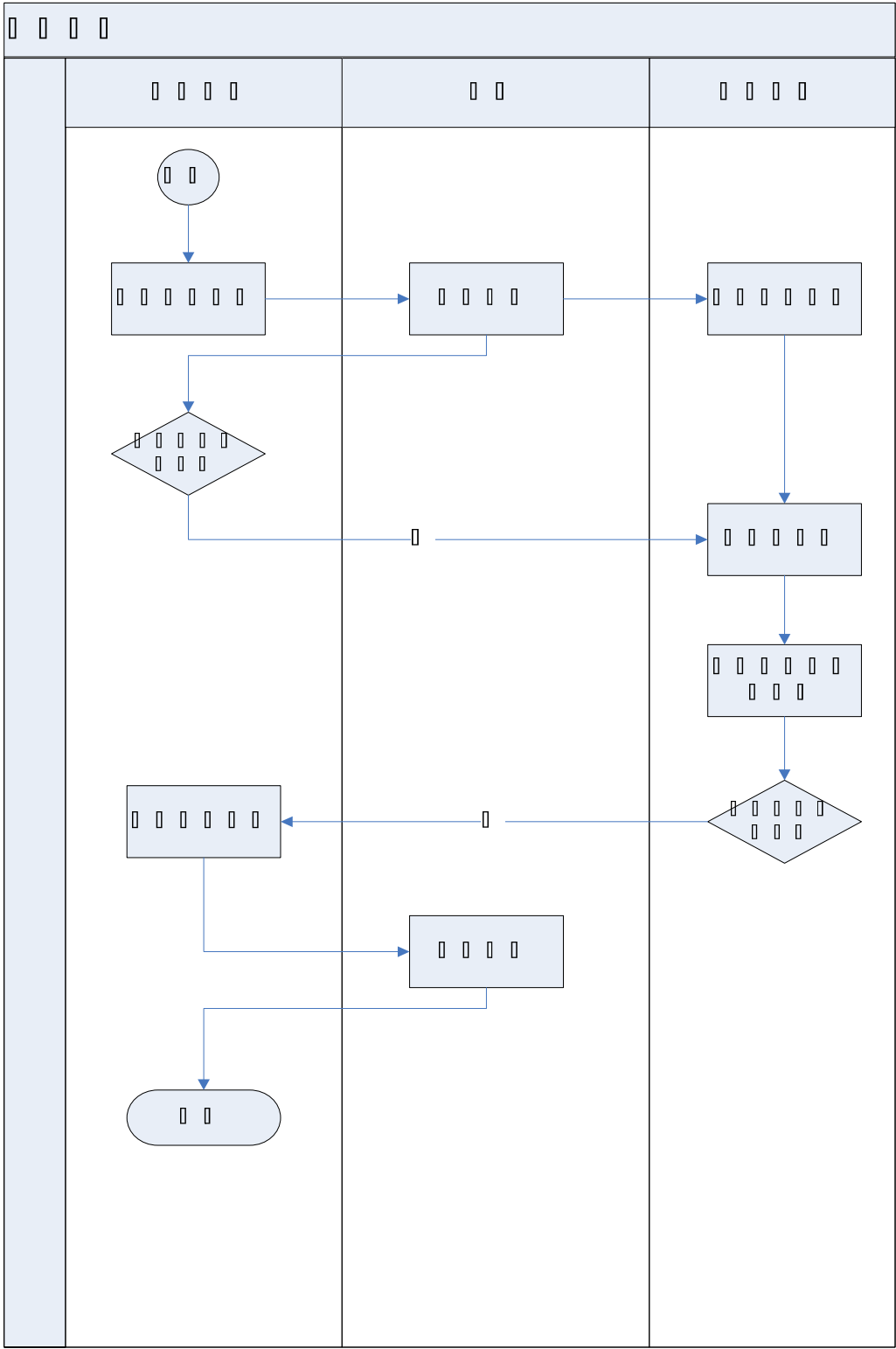
3.6 惠家健康

3.6.1 应用场景设计

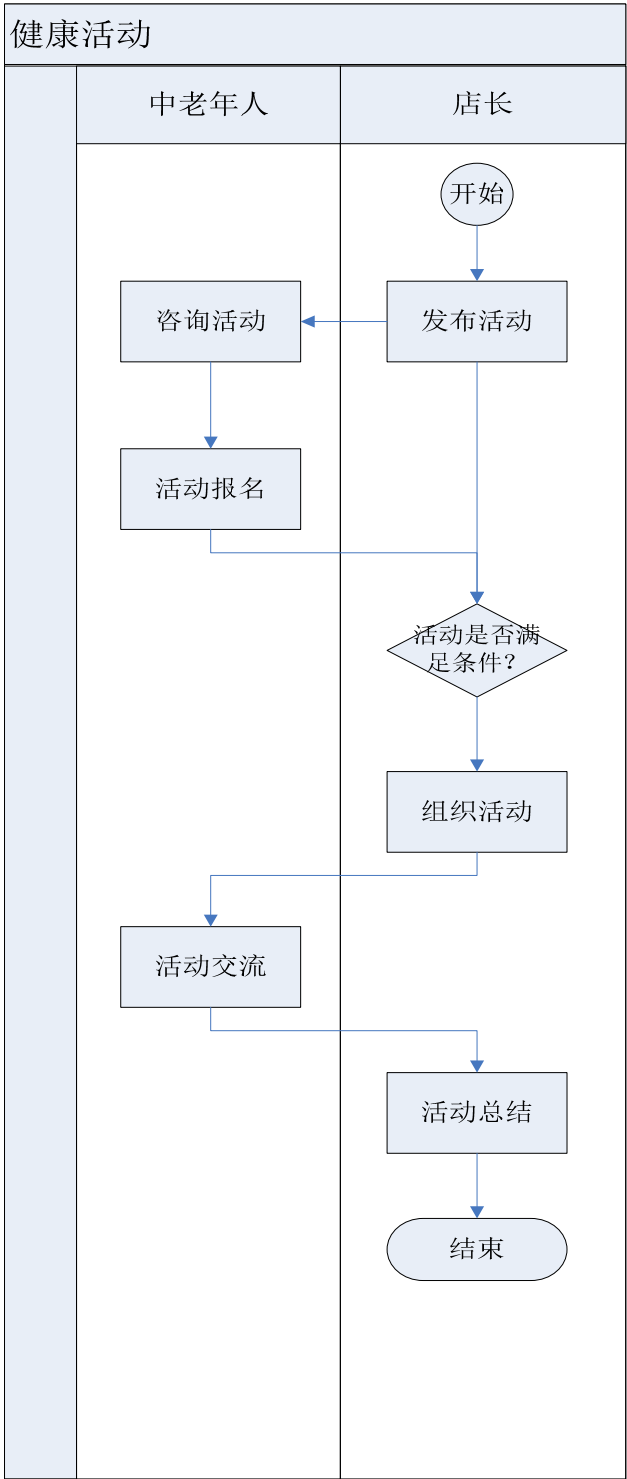
3.6.1.1 健康体检



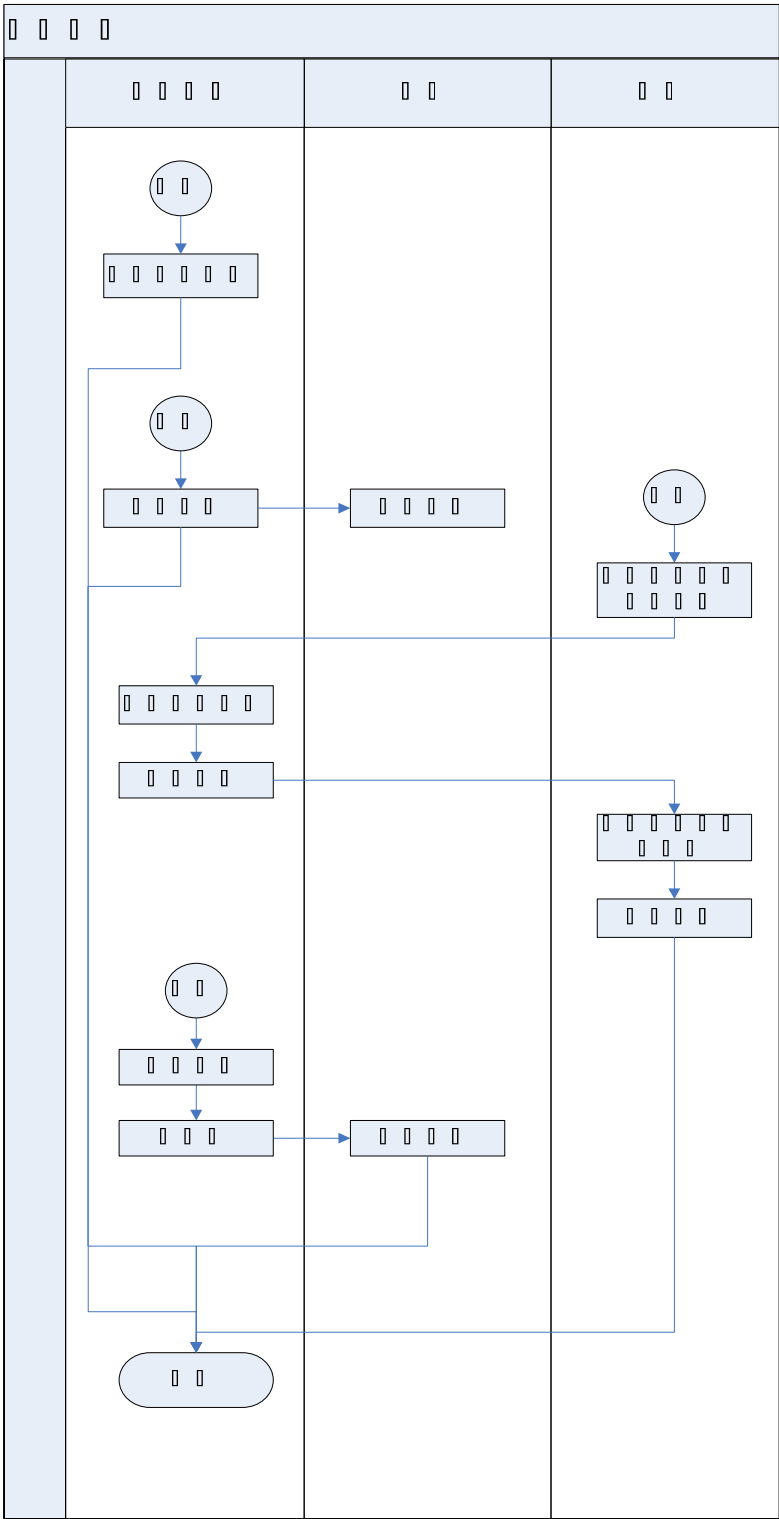
3.6.1.2健康评估



3.6.1.3健康活动



3.6.1.4移动健康



### 3.6.2 功能列表

功能类别	需求编号	需求名称/用例名称	描述	优先级
健康知识	<i>HK.FUNC.001</i>	饮食方面	健康饮食方面的分类、详细描述、操作等方法介绍，表现形式有文字、动画、图片等	
	<i>HK.FUNC.002</i>	运动方面	健康运动方面的分类、详细描述、操作等方法介绍，表现形式有文字、动画、图片等	
	<i>HK.FUNC.003</i>	养生方面	健康养生方面的分类、详细描述、操作等方法介绍，表现形式有文字、动画、图片等	
健康管理	<i>HI.FUNC.001</i>	健康资讯	关于健康方面的新闻、资讯等，表现形式有文字、动画、图片等	
自助体检	<i>SE.FUNC.001</i>	每日体检	提示、吸引客户进行线下体检，保持每天的记录，激励大家积极体检，表现形式是激励的方式，比如积分；	
	<i>SE.FUNC.002</i>	自助健康体检	呈现最新的自助体检数据，色彩分明，吸引人，包括身高、体重、血压、血糖、血脂等状态	
	<i>SE.FUNC.003</i>	打印体检报告	可以对体检报告进行打印	
	<i>SE.FUNC.004</i>	会员级别	对客户建立积分制，差异化处理，对资源进行合理分配，包括有普通卡、金卡、钻石卡、白金卡等	
就医通道	<i>GT.FUNC.001</i>	健康产品	包括健康产品（可以到店面体验，也可以购买）；健康服务套餐（包括理疗服务，可穿戴产品，中医养生馆介绍，拿金惠家的卡到养生馆可以优惠）。	
	<i>GT.FUNC.002</i>	预约挂号	所有服务的核心，建立与医院之间的关联，按会员级别、服务类别进行办理，产生预约号，并通过第三方完成预约挂号	
	<i>GT.FUNC.003</i>	用户评价	对就医过程记录客户的反馈意见，对服务进行评价。	
	<i>GT.FUNC.004</i>	在线咨询	专家或营养师对客户体检数据进行评估、交流，给建议性的结论。	

健康活动	HA.FUNC.001	社区活动	对社区活动进行网上公告、介绍、活动内容、活动进过等。	
	HA.FUNC.002	活动参与	客户在网上登陆后对要参与的活动进行登记，包括姓名、手机号，并且还可以对活动进行评价。	

### 3.6.3 功能描述

#### 3.6.3.1 健康知识

需求编号			
名称	饮食方面		
概述	对中老年人关心的吃、卫生、健康方面入手，突出健康、环保、绿色主题，形式可以多样化。		
优先级	中		
输入	<div>➤ 说明： 纯宣传、介绍、说明话题</div> <div>➤ 输入来源：</div> <div>➤ 输入数据：</div> <div>➤ 格式：</div>		
处理	步骤	活动	
	1	登陆惠家 E 站→点开 <b>健康便民</b> →点开 <b>健康知识</b> ； 或者在首页上画一个区域显示健康知识。	
输出	有关健康知识的分类、介绍； 当下社会上关注的健康知识；		
验收准则			

需求编号			
名称	运动方面		
概述	对中老年人关心的“生命在于运动”主题入手，突出运动带来健康，形式可以多样化。		

优先级	中	
输入	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 说明： 宣传、介绍、说明话题</li> <li>➤ 输入来源：</li> <li>➤ 输入数据：</li> <li>➤ 格式：</li> </ul>	
处理	步骤	活动
	1	登陆惠家 E 站→点开 <b>健康便民</b> →点开 <b>运动知识</b> ； 或者在首页上画一个区域显示健康知识。
输出	有关健康知识的分类、介绍； 当下社会上关注的健康知识；	
验收准则		

需求编号		
名称	养生方面	
概述	对中老年人关心的“养生”主题入手，突出延年益寿、保养、行为护理，保持生活的规律，形式可以多样化。	
优先级	中	
输入	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 说明： 宣传、介绍、说明话题</li> <li>➤ 输入来源：</li> <li>➤ 输入数据：</li> <li>➤ 格式：</li> </ul>	
处理	步骤	活动
	1	登陆惠家 E 站→点开 <b>健康便民</b> →点开 <b>养生知识</b> ； 或者在首页上画一个区域显示养生知识。
输出	有关健康知识的分类、介绍； 当下社会上关注的健康知识；	
验收准则		

### 3.6.3.2健康资讯

需求编号		
名称	健康资讯	
概述	以新闻为主，有关中老年人健康、养老、生活、保健等有关的积极的新闻动态，可以是报纸、电视、杂志、短讯等；	
优先级	中	
输入	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 说明： 有关健康的资讯，属于信息发布内容，定时更新最新资讯。</li> <li>➤ 输入来源：</li> <li>➤ 输入数据：</li> <li>➤ 格式：</li> </ul>	
处理	步骤	活动
	1	登陆惠家 E 站→点开 <b>健康便民</b> →点开 <b>健康资讯</b> ； 或者在首页上画一个区域显示健康资讯。
	2	采用手机定时发布方式，发布健康资讯到手机上，点击进入资讯查看。
输出	文字媒体、图片、视频等	
验收准则		

### 3.6.3.3自助体检

需求编号		
名称	每日体检	
概述	提示、吸引客户进行线下体检，保持每天的记录，激励大家积极体检，表现形式是激励的方式，比如积分；	
优先级	中	
输入	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 说明： 当天没体检的，鼓励和提示，已体检的，可以争积分。</li> <li>➤ 输入来源：</li> <li>➤ 输入数据： 每天的体检次数</li> <li>➤ 格式：</li> </ul>	
处理	步骤	活动
	1	登陆惠家 E 站→点开 <b>自助体检</b> →点开 <b>自助体检</b> ；
	2	如当天已体检，提示客户，恭喜你获得 5 个积分，如没有体检，提



		示关注健康，还可以争积分；
输出	成功或得积分；请积极体检。	
验收准则		

需求编号		
名称	自助健康体检	
概述	呈现最新的自助体检数据，色彩分明，吸引人，包括身高、体重、血压、血糖、血脂等状态；	
优先级	中	
输入	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 说明：以一定方式呈现客户的最新自助体检数据，可以按日期进行检索。呈现的方式以醒目的字体、颜色分明的展示客户的身高、体重、血压、血脂、血糖等内容；</li> <li>➤ 输入来源：</li> <li>➤ 输入数据：当天最新的自助体检数据。</li> <li>➤ 格式：</li> </ul>	
处理	步骤	活动
	1	登陆惠家E站→点开自助体检→点开自助健康体检；
	2	如客户登陆，呈现客户当天最新的自助健康体检信息，预留对健康体检信息进行第三方评价的入口，让客户随时针对这些体检数据知道是什么情况，以方便后续就诊或就医。
输出	健康体检信息，有身高、体重、血压、血脂、血糖、心电图等信息。	
验收准则		

需求编号		
名称	打印体检报告	
概述	可以对体检报告进行打印；	
优先级	低	
输入	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 说明：可以打印体检报告</li> <li>➤ 输入来源：</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 输入数据：对指定的体检报告进行打印</li> <li>➤ 格式：</li> </ul>	
处理	步骤	活动
	1	登陆惠家 E 站→点开自助体检→点自助健康体检→打印体检报告；
	2	
输出	体检报告	
验收准则		

需求编号		
名称	会员级别	
概述	<p>对客户建立积分制，差异化处理，对资源进行合理分配，包括有普通卡、金卡、白金卡、钻石卡等；</p> <p>会员级别可以通过很多指数来评定，有账户情况、积分情况、交易情况、活跃度情况等。</p>	
优先级	中	
输入	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 说明：通过积分对客户建立会员制，或者充值；</li> <li>➤ 输入来源：积分、充值</li> <li>➤ 输入数据：</li> <li>➤ 格式：</li> </ul>	
处理	步骤	活动
	1	会员级别是贯彻整个系统，和客户关联；
	2	积分可以通过每日体检、余额充值获取，按一定比例折算成会员的登记。目前有普通卡、金卡、白金卡、钻石卡等
输出	客户的会员级别	
验收准则		

### 3.6.3.4就医通道

需求编号	
名称	全程陪护

概述	针对客户要求就医或就诊的一种全程陪护服务。本功能先介绍业务、收费方式、流程说明、登记等。	
优先级	中	
输入	业务介绍： 1、进行全程陪护的业务介绍； 2、对全程陪护的流程介绍、特色介绍、服务对象、付费方式等介绍； 3、可以对改业务进行登记，包括时间、具体事项、是否付费等进行说明； 4、运营对登记进行受理，客户可以线下详谈。	
处理	步骤	活动
	1	登陆惠家 E 站→点开 <b>就医通道</b> →点开 <b>全程陪护</b> ；
	2	点登记—>要素：客户真实姓名、时间、人数、医院名称、天数等信息、电话
	3	客服进行受理，通过电话与客户联系，线下进行详谈。
输出	全程陪护订单	
验收准则		

需求编号		
名称	<i>预约挂号</i>	
概述	针对客户需要预约挂号的业务进行处理，主要登记客户的需求，然后通过 114 挂号平台进行人工挂号，协助中老年人办理。	
优先级	中	
输入	业务介绍： 1、对预约挂号的业务介绍； 2、对预约挂号的流程介绍、服务对象、付费方式等介绍； 3、可以对改业务进行登记，包括时间、具体事项、是否付费等进行说明； 4、运营对登记进行受理，客户可以线下详谈。	
处理	步骤	活动
	1	登陆惠家 E 站→点开 <b>就医通道</b> →点开 <b>预约挂号</b> ；
	2	点登记—>要素：客户真实姓名、挂号时间、医院名称、医生名称、电话、就诊卡等信息
	3	客服进行受理，通过电话与客户联系。
输出	预约挂号单	
验收准则		

--	--

需求编号		
名称	用户评价	
概述	针对客户在就诊通道过程中所见所闻，描述自己的感受、意见、真实的评价。	
优先级	中	
输入	业务介绍：  1、对客户在全程陪护、医院就诊时所见所闻、自己的感受、意见、真实的评价； 2、客服整理客户的评价信息，及时受理相应的问题和意见。	
处理	步骤	活动
	1	登陆惠家 E 站→点开 <b>就医通道</b> →点开 <b>用户评价</b>
	2	点登记—>要素：客户真实姓名、日期、对事件的描述、订单号、电话等信息
	3	客服进行受理，通过电话与客户联系。
输出	评价意见	
验收准则		

需求编号		
名称	在线咨询	
概述	客户可以发起与指定的医师或专家进行交流、咨询，后者给建议性的结论。	
优先级	中	
输入	业务介绍：  1、查看体检数据； 2、要是会员才可以点在线咨询； 3、交流，给建议性的结论；	
处理	步骤	活动
	1	登陆惠家 E 站→点开就医通道→点开在线咨询
	2	判断客户身份，只有会员身份才能申请在线咨询；
	3	在线的专家，或离线给建议和结论。
输出	意见	
验收准则		

### 3.6.3.5健康活动

需求编号		
名称	社区活动	
概述	发布和公告社区里的健康、体育等活动，对社区活动进行网上公告、介绍、活动内容、活动经过等。	
优先级	高	
输入	业务介绍：  1、由我方发起的社区健康活动，登记活动内容、时间、人数、报名方式、地点、协办方等信息 2、客服整理网上的报名情况进行统计，电话回访确认。	
处理	步骤	活动
	1	登陆惠家 E 站→点开 <b>健康活动</b> →点开 <b>社区活动</b>
	2	点登记—>要素：活动内容、协办方、人数、报名方式、地点、注意事项、截止日期等信息；
	3	点发布→整个社区会员即可参与报名；
	4	点查询和统计报名情况，有联系电话、客户姓名等关键要素；
输出	活动单	
验收准则		

需求编号		
名称	活动参与	
概述	客户办理参与社区活动的操作，对其感兴趣的活动进行参与和报名。	
优先级	高	
输入	业务介绍：  1、选中感兴趣的活动名称，进行报名，登记相关信息。 2、客服整理网上的报名情况进行统计，电话回访确认。	
处理	步骤	活动
	1	登陆惠家 E 站→点开 <b>健康活动</b> →点开 <b>活动参与</b>
	2	点报名—>要素：联系方式、参与人数等信息
输出	成功、失败（如果人数超标）	
验收准则		

--	--

## 3.7 惠家生活

### 3.7.1 家政洗衣业务

需求编号		
名称	家政洗衣业务	
概述	<p>后台发布家政洗衣业务，前台排序显示，并可以在线下单，或者网点下单，下单后提供服务，完成后结算。</p> <p>1，接收家政公司登记，并签订合作协议。</p> <p>2，发布家政信息到网站</p> <p>3，接收客户订单</p> <p>4，系统结算</p>	
优先级	中	
输入	服务名称，服务类别，说明，价格，排序号，联系方式，	
处理	步骤	
	1	进入惠家生活主页
	2	进入惠家生活，浏览家政服务
	3	点击预约下单
	4	系统自动匹配相应的商家，商家给出实时反馈
	5	在线支付或者线下支付
	6	支付完成提供服务
	7	服务完成，系统结算
	8	记录保存到历史库
	9	完成退出
输出	惠家生活主页	
验收准则		

### 3.7.2 家政服务

需求编号	
------	--

名称	家政服务业务	
概述	包括老人陪护，月嫂，保姆，育儿嫂，日常清洁，钟点工。 4，接收家政公司登记，并签订合作协议。 5，发布家政信息到网站 6，接收客户订单 7，系统结算	
优先级	中	
输入	服务名称，服务类别，说明，价格，排序号，联系方式，	
处理	步骤	
	1	进入惠家生活主页
	2	进入惠家生活，浏览家政服务
	3	点击预约下单
	4	系统自动匹配相应的商家，商家给出实时反馈
	5	在线支付或者线下支付
	6	支付完成提供服务
	7	服务完成，系统结算
	8	记录保存到历史库
	9	完成退出
输出	惠家生活主页	
验收准则		

### 3.7.3 家教服务

需求编号		
名称	家教服务业务	
概述	系统后台对大学生志愿者注册，注册后将个人家教信息发布到前台，前台排序显示，并可以在线下单或网店下单。	
优先级	中	
输入	家教老师姓名，介绍，收费标准，时间等信息，	
处理	步骤	
	1	进入惠家生活主页
	2	浏览家教服务
	3	点击预约下单
	4	在线支付或者线下支付
	5	支付完成达成协议

	6	家教服务完成，系统结算
	7	记录保存到历史库
	8	完成退出
输出	惠家生活主页	
验收准则		

### 3.7.4 社区租房服务

需求编号		
名称	社区租房业务	
概述	会员发布房屋出租信息，可以线上发布也可以线下发布，网点工作人员核实后发布到前台网站。	
优先级	中	
输入	房屋地址，大小，照片，家具设施说明，其他说明，费用，房主姓名（关联到会员信息），发布日期，是否已出租。	
处理	步骤	
	1	进入惠家生活主页
	2	进入社区租房服务
	3	浏览出租信息，现场看房或视频看房
	4	在线支付或者线下支付，签订三方协议。
	5	支付完成
	6	租房成立。
	7	记录保存到历史库
	8	完成退出
输出	惠家生活主页	
验收准则		

### 3.7.5 家电维修服务

需求编号		
名称	家电维修服务	
概述	热水器、煤气灶、空调、电视、冰箱，洗衣机，家庭电路等检修和维修服务。 1.接收维修公司登记，并签订合作协议。 2.发布家政信息到网站	



	3.接收客户订单 4.系统结算	
优先级	中	
输入	服务名称，服务类别，说明，价格，排序号，联系方式，	
处理	步骤	
	1	进入惠家生活主页
	2	进入惠家生活，浏览家政服务
	3	点击预约下单
	4	在线支付或者线下支付
	5	支付完成提供服务
	6	服务完成，系统结算
	7	记录保存到历史库
	8	完成退出
输出	惠家生活主页	
验收准则		

### 3.7.6 电脑 IT 维护

需求编号		
名称	电脑 IT 服务业务	
概述	<p>电脑，网络等检修和维护。</p> <p>1.接收 IT 公司登记，并签订合作协议。</p> <p>2.发布服务信息到网站</p> <p>3.接收客户订单</p> <p>4.系统结算</p>	
优先级	中	
输入	服务名称，服务类别，说明，价格，排序号，联系方式，	
处理	步骤	
	1	进入惠家生活主页
	2	进入惠家生活，浏览家政服务
	3	点击预约下单
	4	在线支付或者线下支付
	5	支付完成提供服务
	6	服务完成，系统结算
	7	记录保存到历史库

	8	完成退出
输出	惠家生活主页	
验收准则		

### 3.7.7 生活助理

需求编号		
名称	生活助理业务	
概述	米，面，油送到家，桶装水送水服务等。快餐配送到家（早餐，中餐，晚餐）。 1.接收粮油公司，送水公司登记，并签订合作协议。 2.发布产品信息到网站 3.接收客户订单 4.系统结算	
优先级	中	
输入	服务名称，服务类别，说明，价格，排序号，联系方式，	
处理	步骤	
	1	进入惠家生活主页
	2	进入惠家生活助理服务
	3	点击预约下单
	4	在线支付或者线下支付
	5	支付完成提供服务
	6	服务完成，系统结算
	7	记录保存到历史库
	8	完成退出
输出	惠家生活主页	
验收准则		

### 3.7.8 代收、发快递

需求编号		
名称	代收发快递业务	
概述	业务介绍，费用说明（自助和人工两种）。 会员凭会员卡或者身份证领取	
优先级	中	

输入	服务名称，服务类别，说明，价格，排序号，联系方式，	
处理	步骤	
	1	代收快递
	2	快递信息扫描入系统
	3	系统自动短信提醒客户，并且数据同步到门户网站
	4	客户现场领取（或者储物柜要会员卡或身份证领取）
	5	支付费用
	6	出货
	7	结束退出
	8	
输出	惠家生活主页	
验收准则		

### 3.7.9 积分兑换

需求编号		
名称	积分对话业务业务	
概述	<p>兑换手机，信用卡，或者其他卡积分。</p> <p>和电信，移动，银行等运营商签订合作协议。</p> <p>将积分兑换成我系统等值人民币。</p> <p>在将我系统积分或等值人民币兑换成系统物品</p>	
优先级	中	
输入	积分兑换说明，可兑换的商家类表，可兑换的产品列表	
处理	步骤	
	1	进入惠家生活主页
	2	进入积分兑换服务，
	3	浏览并兑换
	4	兑换成功
	5	取得产品
	6	服务完成，系统结算
	7	记录保存到历史库
	8	完成退出
输出	惠家生活主页	
验收准则		

### 3.7.10 有机蔬菜配送

需求编号		
名称	有机蔬菜配送业务	
概述	与蔬菜基地合作，配送，预订。 和有机蔬菜公司签订配送协议 将可以配送的蔬菜发布到网站 接受客户预订 配送完成 系统结算	
优先级	中	
输入	蔬菜类别，说明，产地，价格，配送时间等	
处理	步骤	
	1	进入惠家生活主页
	2	进入有机蔬菜配送服务
	3	浏览并预约下单
	4	在线支付或者线下支付
	5	支付完成提供服务
	6	服务完成，系统结算
	7	记录保存到历史库
	8	完成退出
输出	惠家生活主页	
验收准则		

### 3.7.11 开锁服务

需求编号		
名称	开锁服务业务	
概述	服务介绍，发布到网站。免费服务。	
优先级	中	
输入	免费服务，增加客服粘度。	
处理	步骤	

输出	惠家生活主页	
验收准则		

### 3.7.12 票务服务

需求编号		
名称	票务服务业务	
概述	机票，火车票，汽车票，电影票等预订服务。 1. 和票务公司签订协议 2. 票务公司发布服务到网站 3. 接受客户预订服务 4. 支付出票 5. 服务结束	
优先级	中	
输入	服务名称，服务类别，说明，价格，排序号，联系方式，	
处理	步骤	
	1	进入惠家生活主页
	2	进入票务服务
	3	浏览并预约下单
	4	在线支付或者线下支付
	5	支付完成提供服务
	6	服务完成，系统结算
	7	记录保存到历史库
	8	完成退出
输出	惠家生活主页	
验收准则		

### 3.7.13 社区图书室

需求编号		
名称	社区图书室业务	
概述	<p>社区图书共享、借阅服务。</p> <p>居民将自己的图书共享出来，放到我们的实体店。</p> <p>实体店员工将信息录入系统。</p> <p>其他居民借阅。</p> <p>共享图书的居民可以免费借阅图书。</p> <p>借阅一周后归还，超期归还收取超期费用。</p>	
优先级	中	
输入	会员卡号，图书名称，图书说明。	
处理	步骤	
	1	会员共享图书
	2	图书信息入网
	3	其他居民借阅
	4	完成后归还
	5	超期收取超期费用
	6	共享图书的用户可以免费借阅
	7	
	8	
输出	惠家生活主页	
验收准则		

## 3.8 联系客服

### 3.8.1 在线客服

需求编号		
名称	在线客服业务	
概述	<p>客服电话和在线服务，或者邮件留言。下线实时交流，在线 QQ 交流，客服电话，和客服联系方式介绍。</p>	

优先级	中	
输入	客服介绍，客服电话，客服 QQ，客户邮箱等	
处理	步骤	
	1	进入惠家 E 站
	2	在线咨询
	3	电话咨询或者邮件咨询
	4	完成退出
输出	惠家生活主页	
验收准则		

## 3.9 关于金惠家

### 3.9.1 入网介绍

需求编号		
名称	入网介绍	
概述	介绍金惠家网点的入网流程和可以享受到的服务，以及注册惠家健康卡后可以享受到的优惠等	
优先级	高	
输入	文档，图片，word 文档	
处理	步骤	活动
	1	后台编辑、更新、发布
	2	前台实时显示
输出	生成 html 页面	
验收准则		

### 3.9.2 关于惠家 E 站

需求编号		
名称	关于惠家 E 站	
概述	关于惠家 E 站介绍和金投金融介绍。	
优先级	中	
输入	网站说明，公司介绍，业务介绍，加盟商入网流程说明等。	
处理	步骤	
	1	进入惠家 E 站
	2	查看介绍和说明
	3	完成退出
输出	惠家生活主页	
验收准则		

### 3.9.3 关于金惠家便民店

需求编号		
名称	关于惠家便民店说明	
概述	便民店业务说明。	
优先级	中	
输入	便民店业务说明。	
处理	步骤	
输出	惠家生活主页	
验收准则		



## 3.10 加盟商登陆

### 3.10.1 加盟商注册登陆

需求编号		
名称	加盟商登陆注册	
概述	加盟商登陆注册业务流程说明，所需资料说明，协议说明等	
优先级	中	
输入	加盟商账号，密码	
处理	步骤	
	1	进入加盟商登陆
	2	输入账号，密码
	3	进入加盟商主页
	4	查看自己的基本信息和业务信息
	5	业务处理
	6	完成退出
	7	
	8	
输出	惠家生活主页	
验收准则		

### 3.10.2 加盟商实名认证

需求编号		
名称	加盟商实名认证	
概述	<p>输入自己的实名认证信息，包括加盟商姓名，身份证号码，电话号码，经营业务范围，具体业务，每单业务可以接收的最大订单量，身份证扫描件。</p> <p>输入完成后签订在线协议。</p> <p>后台审核。</p> <p>审核通过，</p> <p>加盟商发布自己的服务或者产品信息。</p> <p>实时接受系统的订单并反馈。</p> <p>提供产品或者服务，</p> <p>完成后结算。</p>	
优先级	中	

输入	加盟商姓名，身份证号码，电话号码，经营业务范围，具体业务，每单业务可以接收的最大订单量，身份证扫描件	
处理	步骤	
	1	进入加盟商实名认证
	2	输入实名信息
	3	后天审核
	4	审核通过添加服务信息
	5	接受订单
	6	提供产品
	7	完成结算
	8	
输出	加盟商主页	
验收准则		

### 3.10.3 加盟商信息发布

需求编号		
名称	加盟商信息发布	
概述	加盟商发布自己的信息和服务，后台审核通过后显示到网站首页。	
优先级	中	
输入	加盟商名称，产品名称，产品说明，产品可接受的最大订单量	
处理	步骤	
	1	进入加盟商主页
	2	进入信息发布
	3	发布信息，已完成的信息下线
	4	提交等待后台审核
	5	审核通过，信息发布到网站
	6	接受订单，
	7	提供产品
	8	完成退出
输出	加盟商主页	
验收准则		

### 3.10.4 加盟商订单查询

需求编号		
名称	加盟商订单查询	
概述	查询自己的订单，并作出反应	
优先级	中	
输入	加盟商 ID 号，加盟商名称，订单号，订单产品，订单说明，订单当前状态	
处理	步骤	
	1	进入加盟商主页
	2	进入订单查询
	3	查询订单信息，状态
	4	订单处理
	8	完成结算
输出	加盟商主页	
验收准则		

### 3.10.5 加盟商财务结算

需求编号		
名称	加盟商财务业务	
概述	加盟商财务结算，根据与加盟商的协议，当天结算或当月结算。	
优先级	中	
输入	加盟商名称，结算方式，订单列表，财务信息列表，结算时间，财务结算信息	
处理	步骤	
	1	进入加盟商主页
	2	进入财务结算查询
	3	查询自己的已完成订单
	4	查询自己的结算信息
	5	查询自己的账户信息（是否已到账）
	6	完成退出
输出	加盟商主页	
验收准则		

## 4 网站后台管理系统--功能需求

### 4.1 模块关系模型

惠家E站（网站后台管理系统）功能需求列表			
功能类别	需求编号	需求名称/用例名称	描述
账户权限管理	1	网点机构管理	管理网点机构的数据，包括网点地理位置，网点营业人员，网点业务范围等。网点的地理位置要在 Baidu 地图上显示出来。
	2	用户账号管理	登入系统的后台管理员权限管理，超级管理员可以管理所有项目，网点管理员智能管理和发布本网点的信息。
	3	系统角色管理	
	4	用户权限管理	网站管理员，可以管理网站的所有项目，包括模板配置，功能加减，用户评论的删除，新闻发布等。评论管理员只能管理模板的评论信息，订单管理员，可以管理订单信息。各个实体店的管理员可以管理和本实体店相关的信息。
系统管理	5	模板管理	用于管理网站的后台模板，通过后台模板编辑和修改，前台网站可以显示不同的风格和网站样式。不同业务有不同的流程，需要做不同的模板，可以自由添加业务而不需要修改程序。
	6	栏目管理	允许新增栏目，并发布类容，如新增【养老服务类】栏目等。

	7	文件管理	每个独立的模块分不同的文件夹管理，如【惠家金融】，【惠家健康】分为不同的文件夹，秉承
	8	文件传输管理	上载和下载的文件要求放到固定的目录，并能方便的按日期检索和处理
	9	电子邮件管理	接收用户发送的电子邮件并回复。
	10	网站数据备份	包括文件备份和数据库备份
	11	网站数据恢复	可以恢复到某个节点
	12	网站垃圾文件处理	垃圾文件定时清理
客户资源管理	13	客户基本信息	基本信息注册，查询
	14	客户实名认证	认证审核和通过
	15	客户健康信息	包括历史体检记录
	16	客户挂号信息	挂号信息，包括历史挂号记录
	17	客户订单信息	所有订单，按实际排序
	18	客户账户信息	账户余额，账户充值，后台可以直接充值（即客户到现场缴费充值）
	19	客户理财信息	理财信息，和理财收益等
	20	客户自动提醒	如短信自动提醒，生日自动提醒，健康运动自动提醒，生日关怀，雾霾天气通知，停水，停电通知等自动提醒
	20	客户信息统计	统计报表，并导出到 EXCEL
订单管理系统	22	订单查询	可以按订单号，客户名称，订单名称，加盟商名称，订单日期等查询订单详细情况
	23	订单权限管理	订单分为不同的权限，超级管理可以查询和取消订单，一遍人员可以查询订单，授权人员可以取消订单。
	24	订单进度跟踪	订单进度，下单-支付-出货-正在进行-完成交易-完成转账-订单完成
	25	订单统计报表	按日期和按个人或者加盟商统计报表并导出 EXCEL
客户服务系统	27	在线客服系统	在线交流，如 QQ 等
	28	实时问答系统	网页实时问答，如京东客服机器人
	29	电话客服系统	400 电话中心，人工解答
	30	离线客服系统	离线电话留言或者邮件，第二天回复处理
后台发布系统	31	新闻发布	动态生成网站的最新新闻和资讯
	32	广告发布和更新	站内广告发布和更新
	33	金融类产品发布和更新	加盟商登录自己的页面发布详细信息，也可以有后台管理人员发布相关信息。

	34	健康类产品发布和跟新	同上
	35	便民生活类产品发布和更新	同上
	36	留言评论	所有发布的产品和服务均可以留言和评论，评论可以分等级，很好，较好，好，较差，很差
	37	网上调查	设置调查主题和类容，并发布到前台，并实现统计结果导出
加盟商管理	38	加盟商注册	加盟商注册
	39	加盟商审核	签订纸制协议，并将协议上载到后台，实现协议审核通过
	40	加盟商分类	分为金融类，健康类，便民类等类别。
	41	加盟商产品上线	加盟商能提供的产品录入系统后台，由后台审核，审核通过后发布上线
	42	加盟商账务结算	对订单账务进行结算

## 4.2 账户权限管理

### 4.2.1 网点机构管理

需求编号		
名称	网点机构管理	
概述	管理网点机构的数据，包括网点地理位置，网点营业人员，网点业务范围等数据从运营系统同步过来，本处只做显示。	
优先级	高	
输入	机构编号、机构名称、机构类型、联系电话、机构状态，地址等。	
处理	步骤	
	1	登陆金惠家后台管理系统
	2	进入系统管理主菜单
	3	点击机构管理子菜单
	4	进入机构管理页面
	5	添加维护网点机构信息
	6	保存网点机构信息
输出	7	返回机构列表页面
	机构列表	
验收准则		

--	--

### 4.2.2 用户账号管理

需求编号	
名称	用户账号管理
概述	登入系统的后台管理员权限管理，超级管理员可以管理所有项目，网点管理员智能管理和发布本网点的信息。
优先级	高
输入	用户姓名、账号、手机号码、电子邮箱、所属机构、角色等。
处理	步骤
	1 登陆金惠家后台管理系统
	2 进入系统管理主菜单
	3 点击用户管理子菜单
	4 进入用户管理页面
	5 添加维护用户信息
	6 保存用户信息
	7 返回用户列表页面
输出	用户列表
验收准则	

### 4.2.3 系统角色管理

需求编号	
名称	系统角色管理
概述	金惠家系统管理员登陆后台管理系统，对系统角色信息进行添加维护。
优先级	高
输入	角色名称、角色状态、权限等。
处理	步骤
	1 登陆金惠家后台管理系统
	2 进入系统管理主菜单
	3 点击角色管理子菜单
	4 进入角色管理页面
	5 添加维护角色信息

	6	保存角色信息
	7	返回角色列表页面
输出	角色列表	
验收准则		

#### 4.2.4 用户权限管理

需求编号		
名称	用户权限管理	
概述	金惠家系统管理员登陆后台管理系统，对系统权限信息进行添加维护。	
优先级	高	
输入	权限名称、权限状态、url 资源等。	
处理	步骤	
	1	登陆金惠家后台管理系统
	2	进入系统管理主菜单
	3	点击权限管理子菜单
	4	进入权限管理页面
	5	添加维护权限信息
	6	保存权限信息
	7	返回权限列表页面
输出	权限列表	
验收准则		

#### 4.2.5 系统菜单管理

需求编号		
名称	系统菜单管理	
概述	金惠家系统管理员登陆后台管理系统，对系统菜单信息进行添加维护。	
优先级	高	
输入	菜单名称、菜单类型、菜单连接、菜单状态、菜单资源等。	
处理	步骤	
	1	登陆金惠家后台管理系统
	2	进入系统管理主菜单



	3	点击菜单管理子菜单
	4	进入菜单管理页面
	5	添加维护菜单信息
	6	保存菜单信息
	7	返回菜单列表页面
输出	菜单列表	
验收准则		

## 4.3 系统管理

### 4.3.1 模板管理

需求编号		
名称	模板管理	
概述	用于管理网站的后台模板，通过后台模板编辑和修改，前台网站可以显示不同的风格和网站样式	
优先级	中	
输入	主题（风格）编号	
处理	步骤	
	1	进入惠家生活主页
	2	浏览页面主题（风格）
	3	选择主题（风格）
	4	保存主题（风格）
输出	更换主题后的惠家生活主页	
验收准则		

### 4.3.2 栏目管理

需求编号		
名称	栏目管理	
概述	<p>网站前台显示的栏目完全有后台设置完成。</p> <p>允许新增栏目，并发布类容，如新增【养老服务类】栏目等。</p>	

	允许删除栏目，修改栏目名字和图片。	
优先级	中	
输入	栏目名字，栏目图片，栏目说明。	
处理	步骤	
	1	进入后台栏目管理主页
	2	新增、修改，编辑，删除栏目
	3	修改完成退出
	4	
输出		
验收准则		

### 4.3.3 文件管理

需求编号		
名称	文件管理	
概述	每个独立的模块分不同的文件夹管理，如【惠家金融】，【惠家健康】分为不同的文件夹	
优先级	中	
输入	文件名、文件类型、文件等	
处理	步骤	
	1	登陆金惠家后台管理系统
	2	根据文件类型将上传的文件放入不同的文件夹下
输出	文件管理页面	
验收准则		

### 4.3.4 文件传输管理

需求编号		
名称	文件传输管理	
概述	上载和下载的文件要求放到固定的目录，并能方便的按日期检索和处理。惠家生活主页主要是用户上传图片，后台管理系统上传产品介绍文件。	
优先级	中	

输入	文件名、文件类型、文件、日期等	
处理	步骤	
	1	上传：接收前台传来的文件；下载：文件名。
	2	上传：将上传文件保存到对应的目录下；下载：根据文件名找到文件。
输出	上传：提示上传成功；下载：返回指定文件。	
验收准则		

### 4.3.5 电子邮件管理

需求编号		
名称	电子邮件管理	
概述	接收用户发送的电子邮件并回复。	
优先级	中	
输入	用户邮件	
处理	步骤	
	1	进入邮件管理页面
	2	浏览用户邮件并给予回复
输出	回复邮件	
验收准则		

### 4.3.6 网站数据备份

需求编号		
名称	网站数据备份	
概述	系统自动定期对网站文件和数据库中的数据进行备份。	
优先级	高	
输入	网站数据	
处理	步骤	
	1	文件备份
输出	网站备份文件	
验收准则		

### 4.3.7 网站数据恢复

需求编号		
名称	网站数据恢复	
概述	在需要的时候，对网站的数据恢复到某个节点。	
优先级	高	
输入	网站数据备份文件	
处理	步骤	
	1	网站数据恢复
输出网站	某个节点的网站文件和数据库	
验收准则		

### 4.3.8 网站垃圾文件处理

需求编号		
名称	网站垃圾文件处理	
概述	网站垃圾文件定时清理	
优先级	高	
输入		
处理	步骤	
	1	清理垃圾文件
	2	
输出		
验收准则		

## 4.4 客户资源管理

### 4.4.1 客户基本信息

需求编号		
名称	客户基本信息	
概述	金惠家系统管理员登陆后台管理系统，客户基本信息注册，查询，发会员卡等。	

优先级	高	
输入	客户姓名、性别、身份证号、手机号、家庭住址，会员卡号等。	
处理	步骤	
	1	登陆金惠家后台管理系统
	2	进入客户管理主菜单
	3	点击客户信息子菜单
	4	进入客户信息页面
	5	添加维护客户信息
	6	保存客户信息
	7	返回客户列表页面
输出	客户列表	
验收准则		

#### 4.4.2 客户实名认证

需求编号		
名称	客户实名认证	
概述	对自主在惠家 E 站注册的客户进行认证审核和通过	
优先级	高	
输入	客户注册信息	
处理	步骤	
	1	登陆金惠家后台管理系统
	2	进入客户管理主菜单
	3	点击客户信息子菜单
	4	进入客户信息页面
	5	浏览客户信息
	6	对客户信息进行相关认证审核，审核通过则注册成功，不通过，则注册失败。
输出	客户信息审核结果	
验收准则		

#### 4.4.3 客户健康信息

需求编号		
名称	客户健康信息	
概述	可根据条件查看历史体检记录	
优先级	高	
输入	查询条件	
处理	步骤	
	1	登陆金惠家后台管理系统
	2	进入健康管理主菜单
	3	点击体检记录子菜单
	4	进入客户体检记录页面
	5	浏览客户体检记录信息
	6	可下载客户体检报告
输出	客户体检信息	
验收准则		

#### 4.4.4 客户挂号信息

需求编号		
名称	客户挂号信息	
概述	可根据条件查看所有挂号信息，包括历史挂号记录	
优先级	中	
输入	查询条件	
处理	步骤	
	1	登陆金惠家后台管理系统
	2	进入客户挂号信息页面
	3	查询客户历史挂号信息
输出	客户挂号信息	
验收准则		

#### 4.4.5 客户订单信息

需求编号	
------	--

名称	客户订单信息	
概述	可根据条件查看所有订单，按实际排序	
优先级	中	
输入	查询条件	
处理	步骤	
	1	登陆金惠家后台管理系统
	2	进入客户订单管理页面
	3	查询客户订单信息
输出	客户订单信息	
验收准则		

#### 4.4.6 客户账户信息

需求编号		
名称	客户账户信息	
概述	账户余额，账户充值，后台可以直接充值（即客户到现场缴费充值）	
优先级	中	
输入	客户信息、充值金额等	
处理	步骤	
	1	登陆金惠家后台管理系统
	2	进入客户账户管理页面
	3	查询客户账户余额，为客户充值
	4	充值成功
输出	客户账户信息	
验收准则		

#### 4.4.7 客户理财信息

需求编号		
名称	客户理财信息	
概述	查看理财信息，和理财收益等	
优先级	中	
输入	客户信息等	

处理	步骤	
	1	登陆金惠家后台管理系统
	2	进入客户理财信息页面
	3	查找客户
	4	查看客户理财信息和理财收益
输出	客户理财信息和理财收益	
验收准则		

#### 4.4.8 客户自动提醒

需求编号		
名称	客户自动提醒	
概述	如短信自动提醒，生日自动提醒，健康运动自动提醒，生日关怀，雾霾天气通知，停水，停电通知等自动提醒	
优先级	中	
输入		
处理	步骤	
	1	发送短信
输出	短信	
验收准则		

#### 4.4.9 客户信息统计

需求编号		
名称	客户信息统计	
概述	客户年龄段、性别等统计报表，并将客户信息导出到 EXCEL	
优先级	中	
输入	统计条件	
处理	步骤	
	1	登陆金惠家后台管理系统
	2	进入客户信息统计页面
	3	输入统计条件
	4	查看统计报表，导出客户信息 EXCEL
输出	客户统计报表，EXCEL	



验收准则	
------	--

## 4.5 订单管理系统

### 4.5.1 订单查询

需求编号	
名称	订单查询
概述	后台管理员进入系统后，根据权限可以进入订单管理子系统。 根据加盟商名称，定单名称，订单 ID 号，时间范围等查询订单，并显示订单详细内容。
优先级	中
输入	加盟商名称，定单名称，订单 ID 号，时间范围
处理	步骤
	1 登陆金惠家后台管理系统
	2 进入订单管理
	3 进入订单查询
	4 输入查询条件
	5 返回订单列表
	6 查看订单详细情况
	7 进行订单的相应处理
输出	订单信息
验收准则	

### 4.5.2 订单权限管理

需求编号	
名称	订单权限管理
概述	订单分为不同的权限，超级管理可以查询和取消订单，一遍人员可以查询订单，授权人员可以取消订单。 不同的用户对定单有不同的处理权限 客户对自己的订单有查看和取消的权限。 加盟商对自己的订单有查看权限，取消需要管理员审批。

优先级	中	
输入	加盟商名称，定单名称，订单 ID 号，时间范围	
处理	步骤	
	1	登陆金惠家后台管理系统
	2	进入订单管理
	3	进入订单查询
	4	输入查询条件
	5	返回订单列表
	6	查看订单详细情况
	7	进行订单的相应处理
输出	订单信息	
验收准则		

### 4.5.3 订单进度跟踪

需求编号		
名称	订单进度跟踪	
概述	后台管理人员可以查看订单的进度，客户和加盟商也可以查看自己的订单进度。	
优先级	中	
输入	加盟商名称，定单名称，订单 ID 号，时间范围	
处理	步骤	
	1	登陆金惠家后台管理系统
	2	进入订单管理
	3	进入订单查询
	4	输入查询条件
	5	返回订单列表
	6	查看订单详细情况
	7	进行订单的相应处理
输出	订单信息	
验收准则		

#### 4.5.4 订单统计报表

需求编号		
名称	订单统计报表	
概述	后台管理人员可以查看所有订单的统计报表。 客户和加盟商可以查看自己的订单报表。 报表按时间段统计	
优先级	中	
输入	加盟商名称，客户名称，时间范围	
处理	步骤	
	1	登陆金惠家后台管理系统
	2	进入订单管理
	3	进入订单查询
	4	输入查询条件
	5	返回订单列表
	6	查看订单详细情况
	7	订单报表导出打印
输出	订单报表	
验收准则		

### 4.6 客户服务系统

#### 4.6.1 在线客服系统

需求编号		
名称	在线客服系统	
概述	在线客户交流，包括微信在线交流，QQ 在线交流	
优先级	中	
输入		
处理	步骤	
	1	登陆金惠家后台管理系统
	2	客服人员登入
	3	接收客户 QQ 信息或者微信信息
	4	实时解答

	5	返回退出
输出	问答日志文件	
验收准则		

#### 4.6.2 实时问答系统

需求编号		
名称	实时问答系统	
概述	实时问答系统，类似于京东的在线问答服务。	
优先级	中	
输入		
处理	步骤	
	1	登陆金惠家后台管理系统
	2	客服人员登入
	3	接收客户问题
	4	实时解答
	5	返回退出
输出	问答日志文件	
验收准则		

#### 4.6.3 电话客服系统

需求编号		
名称	电话客户系统	
概述	在门户网站的显著位置显示 400 客服电话，后台客服人员进行实时资讯和解答，客服电话只接受 24 小时电话资讯	
优先级	中	
输入		
处理	步骤	
	1	客户电话拨入

	2	客户人员接电话，通话
	3	解答客户问题
	4	向客户推荐新业务
	5	完成后客户评价
	6	完毕退出
输出	问答日志文件	
验收准则		

#### 4.6.4 离线客服系统

需求编号		
名称	离线客户系统	
概述	离线客户包括，电话留言，信箱留言，邮件回复等。	
优先级	中	
输入		
处理	步骤	
	1	客户发资讯问题到电子邮箱
	2	客服人员登录查看并解答
	3	紧急问题电话解答
	4	完成退出
	5	
输出	问答日志文件	
验收准则		

### 4.7 后台发布系统

#### 4.7.1 新闻发布

需求编号		
名称	新闻发布	
概述	后台管理人员登入系统后，发布站内新闻，或公司新闻等。	

优先级	中	
输入		
处理	步骤	
	1	后台管理员登入系统
	2	进入新闻发布页面
	3	发布系统新闻
	4	发布新闻预览
	5	完成退出
输出	新闻页面	
验收准则		

#### 4.7.2 广告发布和更新

需求编号		
名称	广告发布和更新	
概述	后台管理人员登入系统后，发布广告信息，包括广告详细信息。 广告包括首页广告，页面广告，弹出广告等。	
优先级	中	
输入		
处理	步骤	
	1	后台管理员登入系统
	2	进广告信息发布
	3	发布广告信息，以及广告的详细情况
	4	前台预览，点击可进入详细情况浏览页
	5	完成退出
输出	广告页面	
验收准则		

### 4.7.3 金融类产品发布和更新

需求编号		
名称	金融类产品发布和跟新	
概述	加盟商登入系统后，发布金融类产品信息，以及产品的详细说明。 发布完成后，有系统管理员后台审核。 审核通过后显示到网站前台。	
优先级	中	
输入	产品名称，说明，价格，规格，代理商信息，时间要求，收益等信息。	
处理	步骤	
	1	加盟商登入系统
	2	进入金融类产品发布
	3	发布金融类产品信息
	4	后台管理员审核
	5	审核通过显示到网站前台
	6	审核通过信息反馈给加盟商（不通过也反馈）
	7	完成退出。
输出	金融类产品发布和跟新	
验收准则		

### 4.7.4 健康类产品发布和更新

需求编号		
名称	健康类产品发布和更新	
概述	加盟商登入系统后，发布健康类产品信息，以及产品的详细说明。 发布完成后，有系统管理员后台审核。 审核通过后显示到网站前台。	
优先级	中	
输入	产品名称，说明，价格，规格，加盟商名称，时间要求，收益等信息。	
处理	步骤	
	1	加盟商登入系统
	2	进入健康类产品发布
	3	发布健康类产品信息
	4	后台管理员审核
	5	审核通过显示到网站前台

	6	审核通过信息反馈给加盟商（不通过也反馈）
	7	完成退出。
输出	健康类产品发布和更新	
验收准则		

#### 4.7.5 便民生活类产品发布和更新

需求编号		
名称	便民生活类产品发布和更新	
概述	<p>加盟商登入系统后，发布便民生活类产品信息，以及产品的详细说明。</p> <p>发布完成后，有系统管理员后台审核。</p> <p>审核通过后显示到网站前台。</p>	
优先级	中	
输入	产品名称，说明，价格，规格，加盟商信息，时间要求，数量等。	
处理	步骤	
	1	加盟商登入系统
	2	进入便民生活类产品发布
	3	发布便民生活类产品信息
	4	后台管理员审核
	5	审核通过显示到网站前台
	6	审核通过信息反馈给加盟商（不通过也反馈）
	7	完成退出。
输出	便民生活类产品发布和更新	
验收准则		

#### 4.7.6 栏目管理

需求编号		
名称	栏目管理	
概述	<p>允许新增栏目，并发布类容，如新增【养老服务类】栏目等。</p> <p>前台显示的栏目可以增加，如【惠家金融】，以后可以增加【惠家社区】，同时大栏目下的细分类也可以增加，如【惠家社区】下可以加入：社区活动，社区旅游，社区文化，社区智能等小分类。</p> <p>在分类下面可以加入产品和服务。</p>	



优先级	中	
输入	栏目名称，栏目 ID，栏目说明，栏目细分类别，细分说明，关联产品名称等。	
处理	步骤	
	1	后台管理员登入系统
	2	进入栏目管理
	3	新增栏目，或在已有的栏目下加入类别细分。
	4	加盟商在细分类别下发布产品
	5	审核通过显示到网站前台
	6	审核通过信息反馈给加盟商（不通过也反馈）
	7	完成退出。
输出	栏目管理	
验收准则		

#### 4.7.7 留言评论

需求编号		
名称	留言评论	
概述	<p>客户可以对自己购买的产品或者服务进行留言评论。</p> <p>管理员对评论进行审核。</p> <p>审核通过后显示到网站前台。</p> <p>其他客户可以围观。</p>	
优先级	中	
输入	评论类容，评论人名称，评论时间	
处理	步骤	
	1	客户发表评论
	2	管理员进行审核
	3	审核通过，评论显示到网站前台
	4	其他客户围观
	5	围观并发布评论
	6	完成退出。
	7	
输出	金融类产品发布和跟新	
验收准则		

### 4.7.8 网上调查

需求编号		
名称	网上调查	
概述	设置调查主题和类容，并发布到前台，并实现统计结果导出。 用户填写调查后系统自动积分。	
优先级	中	
输入	调查问卷名称，问题列表，调查主题等信息	
处理	步骤	
	1	后台管理员登入系统
	2	设置调查问卷
	3	发布到前台门户网站
	4	用户填写
	5	完成提交，显示调查结果统计图
	6	活动完毕，下线
	7	完成退出。
输出	网上调查	
验收准则		

## 4.8 加盟商管理

### 4.8.1 加盟商注册

需求编号		
名称	加盟商注册	
概述	加盟商可以通过网站前台注册，填写自己的注册信息，上传自己的身份证扫描件，营业执照扫描件等。 也可以通过签订纸质协议，提供纸质文件，到金惠家实体店，由店员录入加盟商信息。	
优先级	中	
输入	账户名，密码。	
处理	步骤	

	1	加盟商提供纸质文档
	2	店员录入加盟商信息
	3	后台审核
	4	审核通过
	5	店员打印回执单
	6	告知加盟商账户和初始密码
	7	
输出	加盟商注册	
验收准则		

#### 4.8.2 加盟商审核

需求编号		
名称	加盟商审核	
概述	加盟商可以信息注册后，后台管理员进行审核。 审核通过后才能进入金惠家平台。	
优先级	中	
输入	加盟商详细资料。	
处理	步骤	
	1	加盟商提供纸质文档
	2	店员录入加盟商信息
	3	后台审核
	4	审核通过
	5	店员打印回执单
	6	告知加盟商账户和初始密码
	7	
输出	加盟商审核	
验收准则		

#### 4.8.3 加盟商分类

需求编号		
名称	加盟商分类	
概述	分为金融类，健康类，便民类等类别。分类可以增加，分类和前台网站的栏	

	目关联起来。	
优先级	中	
输入	类别名称，类别说明	
处理	步骤	
	1	加盟商审核通过
	2	将加盟商分为不同的类别
	3	加盟商发布该类别的产品或者服务
	4	发布后管理员审核
	5	审核通过产品上线
	6	接收订单，线上和线下订单
	7	提供服务
	8	完成结算
	9	完成退出
输出	加盟商注册	
验收准则		

#### 4.8.4 加盟商产品上线

需求编号		
名称	加盟商产品上线	
概述	加盟商能提供的产品录入系统后台，并有后台发布系统发布上线	
优先级	中	
输入	类别名称，类别说明	
处理	步骤	
	1	加盟商审核通过
	2	将加盟商分为不同的类别
	3	加盟商发布该类别的产品或者服务
	4	发布后管理员审核
	5	审核通过产品上线
	6	接收订单，线上和线下订单
	7	提供服务
	8	完成结算

	9	完成退出
输出	加盟商产品上线	
验收准则		

#### 4.8.5 加盟商账务结算

需求编号		
名称	加盟商账务结算	
概述	根据与加盟商签订的协议，系统自动进行账务结算。 如果有争议，手动进行账务结算。	
优先级	中	
输入		
处理	步骤	
	1	签订协议，明确账务结算方式和周期
	2	系统自动生成报表，并实现按协议结算。
	3	结算完成。
	4	加盟商反馈无异议，制单转账。
	5	结算完成，进入下一周期
	6	
	7	
	8	
	9	
输出	加盟商结算	
验收准则		

### 4.9我的工作台

#### 4.9.1 我的工作台

需求编号		
名称	我的工作台	
概述	后台管理人员登陆之后，系统自动调整到我的工作台。 根据不同的权限，显示不同的内容。	

	如：审核人员可以看到最新有 3 条用户实名认证需要审核，有 10 个订单已经下单等。 网点工作人员可以看到：当天本网点的订单量，订单详细情况等。	
优先级	中	
输入	账户名，密码。	
处理	步骤	
	1	后台管理员登入系统
	2	根据不同的权限，显示不同的工作界面
	3	进行自己的业务操作
	4	完成退出。
	5	
	6	
	7	
输出	工作台页面	
验收准则		

## 5 非功能需求

### 5.1 性能需求

需求编号	FSPC. PERF.XIN.001
名称	性能需求
概述	Cup 占用正常
优先级	高
验收准则	通信模块：响应时间 1s 以内 待机动画：响应时间 1s 以内 前台展示：响应时间 1s 以内 硬件调用：响应时间 3s 以内

### 5.2 用可靠性需求

满配置情况下智能营销平台正常使用，内存，cpu 占用正常，不突然抛高和出现卡机状况。系统正常使用，连续 72 小时不出现以上情况。

### 5.3 安全设施需求

参考选型测试需求

### 5.4 安全性需求

需求编号	FSPC. SAFE.SAFE.001
名称	安全性需求
概述	客户信息退出，清空
优先级	高
验收准则	客户主动注销自己的信息，大堂经理通过 ipad 清空关闭客户信息； 如果客户端用户登录且客户端 10 分钟未操作，自动注销登录信息。

## 5.5 质量属性

空缺

需求编号	
名称	
概述	
优先级	
验收准则	

## 5.6 用户文档与帮助系统需求

需求编号	<i>FSPC.USAB.WEN.001</i>
名称	用户文档与帮助系统需求
概述	帮助客户了解产品使用流程，和小问题解决办法
优先级	高
验收准则	用户文档完善帮助文档完善。

## 5.7 其它需求

暂无



## 6 外部接口需求

需求类别	编号	需求名称	优先级	描述
用户接口	FSPC.INIF.USEAR.001	用户接口需求	高	
硬件接口	FSPC.INIF.LAYA.001	蓝牙接口需求	高	
	FSPC.INIF.KADE.001	身份证识别接口	高	
软件接口	FSPC.INIF.GUANLI.001	后台管理需求接口	低	一期不开放
	FSPC.INIF.SHUJU.002	数据获取	低	一期不开放
通信接口	FSPC.INIF.TEL.001	Pad 通信接口需求		

### 6.1 后台运营系统接口

需求编号	
名称	
概述	
优先级	

验收准则	
------	--

## 6.2 智能移动端接口

需求编号	FSPC.INIF.KADE.001
名称	身份证接口需求
概述	硬件提供身份证接口模块，方便安装（内置）
优先级	高
验收准则	身份证模块正常安装，提供标准 USB 接口

## 6.3 金融子系统接口

需求编号	
名称	
概述	
优先级	
验收准则	

## 6.4 健康子系统接口

需求编号	FSPC.INIF.PAD.001
名称	<i>Pad 通信接口需求</i>
概述	如果需要可以在此对需求的内容作简要的描述
优先级	高
验收准则	通过 Tcp 同 pad 连接

## 6.5 便民子系统接口

需求编号	FSPC.INIF.PAD.001
名称	<i>Pad 通信接口需求</i>
概述	如果需要可以在此对需求的内容作简要的描述

优先级	高
验收准则	通过 Tcp 同 pad 连接

## 7 附录

### 7.1附录 A：分析模型

空缺

### 7.2附录 B：需求分级

需求编号	需求名称	需求优先级

### 7.3附录 C：待确定问题的列表

需求 ID	问题描述	影响 (高/中/ 低)	风险	责任 人	解决 日期	状态 (打开/ 关闭)

### 7.4附录 D：需求编号说明

编号的格式为 SRS.[PI].TYPE.FI.NNN。

SRS 是需求的标志。

PI 是项目信息(可选)。对于项目组承担产品多个系统构件（子系统、模块或单元）开发的情况，此字段可以使用系统构件的名称。

TYPE 是需求的类型，可以分为：

需求类型	编号	说明
功能需求	FUNC	Functional requirements
接口需求	INTF	Interface requirements

性能需求	PERF	Performance requirements
可维护需求	MATN	Maintainability requirements
可测试性需求	TSTB	Testability requirements
可用性需求	USAB	Usability requirements
可移植性需求	PORT	Portability requirements
安全需求	SECU	Security requirements
可裁减性需求	SCAL	Scalability requirements
数据库需求	DBMS	Database requirements

编号中 FI 字段用于简要描述该需求的特性。可根据情况选择使用或者不使用。其命名方式和长度由 PM 决定。为便于理解，FI 及其具体含义都应该在 SRS 文档的缩略语清单中列出。

NNN 字段为特定需求类型（TYPE）及 FI 下标识不同需求的一个递增的数值，初始值为 001。

## 7.5附录 E：编写需求文档的原则

本附录用于建议编写《产品需求规格说明书》应遵循的一些原则，实际的《产品需求规格说明书》不应该包括本附录。

编写文档时，要求具有本规范规定的所有条目，如果某条目无内容，则填写“无”，并在可能的情况下说明理由。必要时，可增加适当的条目。

## 7.6附录 F：《产品需求说明书》确认协议。

### 《产品需求说明书》确认协议

甲方：XX

**乙方：XX**

在甲方的大力配合与支持下，乙方制作了该《软件需求说明书》；甲方对该《软件需求说明书》经过详细审核，已确认该《软件需求说明书》中的各项内容翔实全面，该《软件需求说明书》中的内容已完全包括了《项目开发委托合同》中的《用户需求说明书》部分中关于软件产品的需求。经过甲乙双方友好协商，达成如下协议：

1. 该《软件需求说明书》是《项目开发委托合同》的补充文件，与《项目开发委托合同》具有同等的法律效力；
2. 该《软件需求说明书》是《项目开发委托合同》中\_\_\_\_\_条\_\_\_\_\_款软件产品最终验收的唯一标准；
3. 甲方在《项目开发委托合同》中\_\_\_\_\_条\_\_\_\_\_款软件产品最终验收前可提出对该《软件需求说明书》中的内容进行变更（包括增加、修改、删除），双方应就此签署《软件产品需求更改备忘录》或补充协议；
4. 甲方同意乙方根据该《软件需求说明书》进行《项目开发委托合同》中\_\_\_\_\_条\_\_\_\_\_款软件产品的开发；
5. 本协议一式二份，甲乙双方各执一份；
6. 本协议自甲乙双方签字之日起生效。

甲方委托人（签字）：

乙方委托人（签字）：

甲方单位（盖章）：

乙方单位（盖章）：

年 月 日

年 月 日

