|  |  |
| --- | --- |
| Icono de acento | Agenda de la conferencia |

[Fecha]

|  |  |
| --- | --- |
| De [Hora] a [Hora] | [Nombre de evento] |

[Fecha]

|  |  |
| --- | --- |
| De [Hora] a [Hora] | [Nombre de evento] |
| [Hora] | [Para agregar una fila a una tabla, haga clic en la fila adyacente y, en la pestaña Diseño de Herramientas de tabla de la cinta de opciones, haga clic en la opción Insertar]. |
| [Hora] | [Nombre de evento]  [Nombre y compañía del Moderador]  [Nombre y compañía del Moderador] |
| [Hora] | [En la pestaña Inicio, vaya a la galería Estilos para obtener acceso rápido a cualquiera de los formatos de texto de este documento]. |

[Fecha]

|  |  |
| --- | --- |
| [Hora] | [Para agregar una nueva tabla, en la pestaña Insertar, elija Tabla]. |
| [Hora] | [Para hacer coincidir rápidamente el formato de las tablas de la agenda de este documento, en la pestaña Diseño de Herramientas de tabla, seleccione el estilo Tabla de agenda que se muestra en la parte superior de la galería Estilos de tabla]. |