

പൊതുവായ വിവരങ്ങൾ

ലൈറ്റ്‌ഹാം ഒരു സർട്ടിഫിക്കേഷൻ ബോഡിയല്ല.

നിലവിൽ, മറ്റ് അധികാരപരിധികൾക്ക് ബാധകമായേക്കാവുന്ന കനേഡിയൻ ഓർഗാനിക് സർട്ടിഫിക്കേഷൻ മാനദണ്ഡങ്ങൾക്കായുള്ള പൊതുവായ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്ന ഒരു കൂട്ടം ഫോമുകൾ സൃഷ്ടിക്കാനുള്ള ശേഷി ലൈറ്റ്‌ഹാമിന് ഉണ്ട്. നിങ്ങളുടെ സർട്ടിഫിക്കേഷൻ അപേക്ഷയ്ക്കോ പുതുക്കലിനോ വേണ്ടി ലൈറ്റ്‌ഹാം എക്സ്പോർട്ട് രേഖകൾ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് മുമ്പ് എല്ലായ്പ്പോഴും നിങ്ങളുടെ എക്സ്പോർട്ട് കൃത്യതയ്ക്കായി അവലോകനം ചെയ്യുകയും നിങ്ങളുടെ സർട്ടിഫിക്കേഷൻ ബോഡിയുമായി ആശയവിനിമയം നടത്തുകയും ചെയ്യുക.

ചില സന്ദർഭങ്ങളിൽ, ലൈറ്റ്‌ഹാമിന് ഒരു പ്രത്യേക പ്രാദേശിക സർട്ടിഫിക്കേഷൻ ബോഡി ഉപയോഗിക്കുന്ന ഫോമുകൾ സൃഷ്ടിക്കാൻ കഴിയും.

നിങ്ങളുടെ ഫാമിൽ ലോഗിൻ ചെയ്ത് “എൻറെ ഫാം” എന്നിട്ട് “സർട്ടിഫിക്കേഷനുകൾ” ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് നിങ്ങളുടെ സർട്ടിഫിക്കേഷൻ ബോഡി ഞങ്ങൾ ജോലി ചെയ്യുന്ന ഒന്നായി പട്ടികപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടോ എന്ന് പരിശോധിച്ച് നിങ്ങളുടെ ഫാമിനും സർട്ടിഫിക്കേഷൻ ബോഡിക്കും ഇത് ബാധകമാണോ എന്ന് പരിശോധിക്കാം. നിങ്ങളുടെ സർട്ടിഫിക്കേഷൻ ബോഡി പട്ടികയിൽ കാണുന്നില്ലെങ്കിൽ, “സർട്ടിഫിക്കേഷൻ പ്ലോ” എന്ന പേജിലെ “ഏത് തരത്തിലുള്ള സർട്ടിഫിക്കേഷൻ?” എന്ന പേജ് വഴി നിങ്ങൾക്ക് ഒരു പുതിയ സർട്ടിഫിക്കേഷൻ ബോഡി നിർദ്ദേശിക്കാം.

നിങ്ങൾ ഒരു സർട്ടിഫിക്കേഷൻ എക്സ്പോർട്ട് അഭ്യർത്ഥിക്കുമ്പോൾ, ലൈറ്റ്‌ഹാം ഇനിപ്പറയുന്ന രേഖകൾ സൃഷ്ടിക്കും\*:

രേഖ എ: റിപ്പോർട്ടിംഗ് കാലയളവിൽ നിങ്ങളുടെ ഫാമിലെ എല്ലാ സ്ഥലങ്ങളുടെയും ജൈവ നിലയുടെ രേഖ.

രേഖ ഡി: റിപ്പോർട്ടിംഗ് കാലയളവിൽ വിളകൾ കൃഷി ചെയ്യാൻ ഉപയോഗിച്ച എല്ലാ വിത്തുകളുടെയും നടീൽ സ്റ്റോക്കിന്റേയും രേഖ.

രേഖ I - -വിള ഉൽപാദന സഹായങ്ങൾ: ജൈവ അല്ലെങ്കിൽ പരിവർത്തന സ്ഥലങ്ങളിൽ വിളകളുടെ ഉൽപാദനത്തെ സഹായിക്കുന്നതിന് കൃഷിയിടത്തിൽ ഉപയോഗിക്കുന്ന മണ്ണ് ഭേദഗതികളുടെയും കീട നിയന്ത്രണ നടപടികളുടെയും ഒരു രേഖ.

രേഖ I - ക്ലീനർമാർ: കൃഷിയിടത്തിൽ ഉപയോഗിക്കുന്ന എല്ലാ ക്ലീനറുകൾ, അണുനാശിനി, സാനിറ്റൈസറുകൾ, ഫെസിലിറ്റി കീട മാനേജ്മെന്റ് പദാർത്ഥങ്ങൾ എന്നിവ അടങ്ങിയ ഒരു രേഖ, എന്നാൽ ഓർഗാനിക് സർട്ടിഫൈഡ് അല്ലെങ്കിൽ ട്രാൻസിഷണൽ ലൊക്കേഷനുകളിൽ അല്ല.

അധിക സർവ്വേ ചോദ്യങ്ങൾ: നിങ്ങളുടെ സർട്ടിഫിക്കേഷൻ ബോഡി വ്യക്തമാക്കിയ അധിക ചോദ്യങ്ങൾ. നിങ്ങളുടെ സർട്ടിഫിക്കേഷൻ ബോഡി ലൈറ്റ്ഫാം ഒരു അനുബന്ധ സർവ്വേ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ ഈ പ്രമാണം സൃഷ്ടിക്കപ്പെടുകയുള്ളൂ.

\*ഈ രേഖകൾ ഓരോന്നും എങ്ങനെ സൃഷ്ടിക്കപ്പെടുന്നു എന്നതിന്റെ വിശദമായ വിവരണം ചുവടെ കാണാം.

നിങ്ങളുടെ ആപ്പിലെ “ഡോക്യുമെന്റ്സ്” വിഭാഗത്തിലേക്ക് അപ്ലോഡ് ചെയ്ത റിപ്പോർട്ടിംഗ് കാലയളവിൽ സാധുതയുള്ള എല്ലാ രേഖകളുടെയും ഒരു പകർപ്പും ലൈറ്റ്ഫാം എക്സ്പോർട്ട് ചെയ്യും.

നിങ്ങളുടെ ഫാം മാപ്പിന്റെ എക്സ്പോർട്ട് ഈ എക്സ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലെങ്കിലും നിരവധി സർട്ടിഫിക്കേഷനുകൾക്ക് ഇത് ആവശ്യമാണെന്ന് ദയവായി ശ്രദ്ധിക്കുക. നിങ്ങളുടെ കൃഷിയിടത്തിൽ ലോഗിൻ ചെയ്ത് "എന്റെ ഫാം", "ഫാം മാപ്പ്" എന്നിവയിലേക്ക് പോയി നിങ്ങളുടെ ഫാം മാപ്പിന്റെ എക്സ്പോർട്ട് സൃഷ്ടിക്കാൻ കഴിയും. ഫാം മാപ്പ് സ്ക്രീനിൽ നിന്ന്, നിങ്ങളുടെ സർട്ടിഫിക്കേഷനു ഏറ്റവും അനുയോജ്യമായ ഫിൽട്ടറുകളും സൂം ലെവലും തിരഞ്ഞെടുക്കുക, തുടർന്ന് സ്ക്രീനിന്റെ ചുവടെ വലതുവശത്തുള്ള ഡൗൺലോഡ് ഐക്കണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് എക്സ്പോർട്ട് ചെയ്യുക. ഒന്നിലധികം സൈറ്റുകളുള്ള ഫാമുകൾക്കായി, നിങ്ങൾക്ക് നിരവധി ഫാം മാപ്പുകൾ എക്സ്പോർട്ട് ചെയ്യാനും അവ ഓരോന്നും നിങ്ങളുടെ സമർപ്പണത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്താനും കഴിയും.

രേഖ എ

രേഖ എയിൽ റിപ്പോർട്ടിംഗ് കാലയളവിൽ നിങ്ങളുടെ ഫാമിലെ എല്ലാ സ്ഥലങ്ങളുടെയും ജൈവ നിലയുടെ രേഖ അടങ്ങിയിരിക്കുന്നു. ഈ ഓരോ സ്ഥലത്തിനും, ലൈറ്റ് ഫാം പേര്, സ്ഥലത്തിന്റെ മൊത്തം വിസ്തീർണ്ണം, സ്ഥലത്തിന്റെ ഓർഗാനിക് സ്റ്റാറ്റസ് എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തും-ഉൽപ്പാദിപ്പിക്കാത്ത, നോൺ-ഓർഗാനിക്, ഓർഗാനിക് അല്ലെങ്കിൽ ട്രാൻസിഷണൽ. സമയപരിധി നിർണ്ണയിക്കാൻ ബുദ്ധിമുട്ടുള്ള ചില സന്ദർഭങ്ങളിൽ, ലൈറ്റ് ഫാം ലൊക്കേഷന്റെ സ്റ്റാറ്റസ് ശൂന്യമാക്കും. നിങ്ങളുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തൽ ബോഡിക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് മുമ്പ് നിങ്ങൾ രേഖ എയുടെ കൃത്യത പരിശോധിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കുക.

സ്ഥലത്തിന്റെ അവസ്ഥ നിർണ്ണയിക്കുന്നത് താഴെപ്പറയുന്ന യുക്തിയിലൂടെയാണ്:

- സ്ഥലം, ഒരു കൃഷിയിടം, തോട്ടം, ഗ്രീൻഹൗസ്, അല്ലെങ്കിൽ ബഹർ സോൺ, അല്ലെങ്കിൽ "ഉൽപ്പാദനക്ഷമമല്ല"
- ലൈറ്റ് ഫാമിന് ലൊക്കേഷനെക്കുറിച്ച് മതിയായ വിവരങ്ങൾ അറിയില്ലെങ്കിൽ ശൂന്യമായിരിക്കും. ഇത് കൂടുതലായും റിപ്പോർട്ടിംഗ് കാലയളവ് സ്ഥലത്തിന്റെ സൃഷ്ടിക്ക് മുമ്പായി

വന്നാൽ അല്ലെങ്കിൽ സ്ഥലത്തെ മാറ്റചരിത്രം ഇല്ലെങ്കിൽ സംഭവിക്കും.

- "സ്ഥലം ഒരു വയലോ പുത്തോട്ടമോ ഹരിതഗൃഹമോ ആണെങ്കിൽ, എല്ലാ റിപ്പോർട്ടിംഗ് കാലയളവിലും അംഗീകൃതമായ ഓർഗാനിക് ആയിരുന്നെങ്കിൽ, 'ഓർഗാനിക്' എന്നെ കാണിക്കും.
- 'ട്രാൻസിഷണൽ' എന്ന് കാണിക്കും, സ്ഥലം ഒരു വയലോ പുത്തോട്ടമോ ഹരിതഗൃഹമോ ആണെങ്കിൽ, റിപ്പോർട്ടിംഗ് കാലയളവിന്റെ ആരംഭത്തിൽ 'ട്രാൻസിഷണൽ' ആയിരുന്നെങ്കിൽ, കാലയളവിന്റെ അവസാനം 'ട്രാൻസിഷണൽ' അല്ലെങ്കിൽ 'ഓർഗാനിക്' ആയിരുന്നെങ്കിൽ.
- "സ്ഥലം ഒരു വയലോ പുത്തോട്ടമോ ഹരിതഗൃഹമോ ആണെങ്കിൽ, റിപ്പോർട്ടിംഗ് കാലയളവിന്റെ അവസാന ദിവസം 'ഓർഗാനിക്' അല്ലെങ്കിൽ 'ട്രാൻസിഷണൽ' ആയി അംഗീകൃതമായിട്ടില്ലെങ്കിൽ, "നോൺ-ഓർഗാനിക്" എന്ന് കാണിക്കും. ബഹർ സോണുകൾ എപ്പോഴും "നോൺ-ഓർഗാനിക്" ആയിരിക്കും."

കൂടാതെ, എല്ലാ വയലുകൾക്കും പുത്തോട്ടങ്ങൾക്കും ഹരിതഗൃഹങ്ങൾക്കും ബഹർ സോണുകൾക്കും, ലൈറ്റ് ഫാം ഇനിപ്പറയുന്നവയിൽ ഒന്നോ രണ്ടോ ശരിയാണെങ്കിൽ ഒരു വിള പദ്ധതിയുള്ള എല്ലാ വിളകളുടെയും ഒരു ലിസ്റ്റ് ഉൾപ്പെടുത്തും:

- റിപ്പോർട്ടിംഗ് കാലയളവിൽ ഒന്നോ അതിലധികമോ ചുമതലകൾ.
- റിപ്പോർട്ടിംഗ് കാലയളവിനു മുമ്പും ശേഷവും നിലനിൽക്കുന്ന ചുമതലകൾ

ഒരു വിളയുടെ നിരവധി ഇനങ്ങൾ ഒരുമിച്ച് വളർത്തുകയാണെങ്കിൽ, വിളയുടെ പേര് മാത്രമേ കാണിക്കൂ.

ലൈറ്റ് ഫാം ജൈവ, അജൈവ വിത്തുകളും ഇൻപുട്ടുകളും ഉള്ള വിളകൾ കാണിക്കും, അതിനാൽ ഓരോ സ്ഥലത്തും ലൈറ്റ് ഫാം ഉൾക്കൊള്ളുന്ന വിളകൾ നിങ്ങളുടെ സർട്ടിഫിക്കേഷൻ ബോഡിക്ക് അനുയോജ്യമായ പട്ടികയാണെന്ന് ഉറപ്പാക്കുക. ഏതെങ്കിലും തെറ്റായ വർഗ്ഗീകരണങ്ങൾ നിങ്ങൾ കണ്ടെത്തുകയാണെങ്കിൽ, നിങ്ങളുടെ സർട്ടിഫിക്കേഷൻ

ബോഡിക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് മുമ്പ് ദയവായി രേഖ എ നേരിട്ട് എഡിറ്റ് ചെയ്യുക.

അവസാനമായി, റിപ്പോർട്ടിംഗ് കാലയളവിൽ ഒരു സ്ഥലത്ത് നിന്ന് മറ്റൊന്നിലേക്ക് പരിച്ചുനടന്ന വിളകൾ രേഖ എയിൽ രണ്ട് സ്ഥലങ്ങളിലും കാണിച്ചേക്കാം. ജനുവരി 1 - ഡിസംബർ 31 എന്ന റിപ്പോർട്ടിംഗ് കാലയളവിൽ, ഒരു തക്കാളി വിള പദ്ധതിയിൽ, തക്കാളികൾ ഏപ്രിൽ 1-ന് ഗ്രീൻഹൗസ് 1-ൽ നട്ടു, പിന്നീട് ജൂൺ 1-ന് കൃഷിയിടം 1-ലേക്ക് മാറ്റിയാൽ, തക്കാളികൾ ഗ്രീൻഹൗസ് 1-യും കൃഷിയിടം 1-യും എക്സ്‌പോർട്ടിൽ പ്രത്യക്ഷപ്പെടും.

രേഖ ഡി

റിപ്പോർട്ടിംഗ് കാലയളവിൽ ഉപയോഗിച്ച എല്ലാ വിത്തുകളുടെയും നടീൽ സ്റ്റോക്കിന്റേയും രേഖ ഡി-ൽ ഉൾപ്പെടുന്നു.

പ്രത്യേകിച്ചും, റിപ്പോർട്ടിംഗ് കാലയളവിൽ ഏതെങ്കിലും ഘട്ടത്തിൽ സജീവമായ ഒരു വിള പദ്ധതിയുള്ള ഓരോ ഇനത്തിനും ഒരു എൻട്രി ഉണ്ടായിരിക്കും. ഇനിപ്പറയുന്നവയിൽ ഒന്നോ രണ്ടോ ശരിയാണെങ്കിൽ ഒരു വിള പദ്ധതി സജീവമായി കണക്കാക്കപ്പെടുന്നു:

- വിള പദ്ധതിക്ക് റിപ്പോർട്ടിംഗ് കാലയളവിൽ ഒന്നോ അതിലധികമോ ചുമതലകളുണ്ട്
- വിള പദ്ധതിക്ക് റിപ്പോർട്ടിംഗ് കാലയളവിനു മുമ്പും ശേഷവും നിലവിലുള്ള ചുമതലകളുണ്ട്.

എക്സ്‌പോർട്ട് ചെയ്ത വിശദാംശങ്ങളിൽ ആ ഇനം സൃഷ്ടിക്കുമ്പോൾ പ്രത്യേകമായി ഇനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ടവ ഉൾപ്പെടുന്നു.

- വിതരണക്കാരൻ
- വിത്ത് അല്ലെങ്കിൽ നടീൽ സ്റ്റോക്ക് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഓർഗാനിക് ആണോ
- വാണിജ്യപരമായ ലഭ്യത തിരയൽ ഏകോപിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടോ

- വിത്തുകൾ സംസ്കരിച്ചിട്ടുണ്ടോ ഇല്ലയോ

ആപ്ലിക്കേഷന്റെ ഡോക്യുമെന്റ്സ് ഭാഗത്തേക്ക് നിങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്ത ഏതെങ്കിലും സപ്പോർട്ടിംഗ് ഡോക്യുമെന്റേഷനുമായി ലൈറ്റ്‌ഹൗസ് രേഖ ഡിയെ യാന്ത്രികമായി ലിങ്ക് ചെയ്തില്ലെന്ന് ദയവായി മനസ്സിലാക്കുക. റിപ്പോർട്ടിംഗ് കാലയളവിൽ സാധ്യതയുള്ള എല്ലാ രേഖകളും കയറ്റുമതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തും, എന്നാൽ വിത്ത് ചികിത്സയെ പിന്തുണയ്ക്കുന്നതിനോ നിരസിക്കുന്നതിനോ ഉള്ള ഡോക്യുമെന്റേഷനോ ജനിതക എഞ്ചിനീയറിംഗ് രീതികളോ ഉണ്ടോ എന്നത് പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത് ഉപയോക്താവിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്.

രേഖ I - -വിള ഉൽപ്പാദന സഹായങ്ങൾ

രേഖ I - -വിള ഉൽപ്പാദന സഹായങ്ങൾ ഒരു പരിവർത്തന അല്ലെങ്കിൽ ഓർഗാനിക് സർട്ടിഫൈഡ് ഫീൽഡ്, പൂന്തോട്ടം അല്ലെങ്കിൽ ഹരിതഗൃഹം എന്നിവയിൽ നടന്ന എല്ലാ മണ്ണ് ഭേദഗതിയുടെയും കീട നിയന്ത്രണ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെയും രേഖ ഉൾക്കൊള്ളുന്നു, കൂടാതെ റിപ്പോർട്ടിംഗ് കാലയളവിൽ ഒരു ഉൽപ്പന്നം ഇൻപുട്ടായി ഉപയോഗിച്ചു. ഉദാഹരണത്തിന്, കൈകൊണ്ട് എടുക്കൽ അല്ലെങ്കിൽ അരിവാൾ രീതികൾ ഉപയോഗിച്ച് കീട നിയന്ത്രണ ജോലികൾ ഒരു ഉൽപ്പന്നം വ്യക്തമാക്കിയിട്ടില്ലെങ്കിൽ ഈ റെക്കോർഡിൽ കാണിക്കില്ല, എന്നിരുന്നാലും ഫോളിയർ സ്പ്രേ അല്ലെങ്കിൽ മണ്ണ് ഫ്യൂമിഗേഷൻ ഉപയോഗിക്കുന്നതും ഉല്പന്നം വ്യക്തമാക്കാമെന്നോൾ പ്രത്യക്ഷപ്പെടും.

ഈ വിഭാഗത്തിൽ പെടുന്ന ഓരോ ജോലിക്കും ഇനിപ്പറയുന്ന ആക്ടിബൂട്ടുകൾ രേഖപ്പെടുത്തും:

- ഉൽപ്പന്നത്തിന്റെ പേര്
- ബ്രാൻഡിന്റെ പേര് അല്ലെങ്കിൽ ഉറവിടം/വിതരണക്കാരൻ
- ആ ജോലിക്കായി ഉപയോഗിച്ച അളവ്

- ഉപയോഗ തീയതി
- വിള അല്ലെങ്കിൽ ഉൽപ്പന്നം പ്രയോഗിച്ച സ്ഥലങ്ങൾ
- നിങ്ങളുടെ പ്രാദേശിക ചട്ടങ്ങൾ അനുസരിച്ച് ഉൽപ്പന്നം "അനുവദനീയമായ പദാർത്ഥങ്ങളുടെ പട്ടികയിൽ" പട്ടികപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടോ എന്ന്

രേഖ I - ക്ലീനറുകൾ

രേഖ I - ക്ലീനർസിൽ ഒരു ഉൽപ്പന്നത്തെ ശുദ്ധമായ, അണുനാശിനി, സാനിറ്റൈസർ അല്ലെങ്കിൽ ഫെസിലിറ്റി പെസ്റ്റ് മാനേജ്മെന്റ് പദാർത്ഥമായി ഉപയോഗിച്ചതും വിളകൾ വളർത്താത്ത സ്ഥലങ്ങളിലോ വിളകൾ പ്രാപ്തമാക്കിയ സ്ഥലങ്ങളിലോ നടന്ന എല്ലാ ശുചീകരണ, കീട നിയന്ത്രണ ജോലികളുടെയും രേഖ അടങ്ങിയിരിക്കുന്നു.

വ്യക്തമാക്കുന്നതിന്, ഒരു ഓർഗാനിക് സർട്ടിഫൈഡ് അല്ലെങ്കിൽ ട്രാൻസിഷണൽ ഫീൽഡ്, പൂന്തോട്ടം, അല്ലെങ്കിൽ ഹരിതഗൃഹം എന്നിവയിൽ നടക്കുന്ന കീട നിയന്ത്രണ ജോലികൾ റിപ്പോർട്ടിംഗ് കാലയളവിൽ ഒരു ഉൽപ്പന്നത്തെ ഇൻപുട്ടായി ഉപയോഗിക്കുന്നത് "രേഖ I - -വിള ഉൽപ്പാദന സഹായങ്ങൾ" രേഖപ്പെടുത്തും. മറ്റേതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള സ്ഥലത്തെ ലക്ഷ്യമിടുകയും റിപ്പോർട്ടിംഗ് കാലയളവിൽ ഒരു ഉൽപ്പന്നം ഇൻപുട്ടായി ഉപയോഗിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന കീട നിയന്ത്രണ ജോലികൾ "രേഖ I - ക്ലീനറുകളിൽ" രേഖപ്പെടുത്തും. ഉദാഹരണത്തിന്, ഒരു കളപ്പുരയിലെ വാഷ് ആൻഡ് പായ്ക്ക് സ്റ്റേഷനിൽ വിളവെടുപ്പ് ബിന്നുകൾ വൃത്തിയാക്കാൻ സോപ്പ് ഉപയോഗിക്കുന്നത് "രേഖ I - ക്ലീനർ" ൽ കാണിക്കും.

ഈ വിഭാഗത്തിൽ പെടുന്ന ഓരോ ജോലിക്കും ഇനിപ്പറയുന്ന ആക്ടിബ്യൂട്ടുകൾ രേഖപ്പെടുത്തും:

- ഉൽപ്പന്നത്തിന്റെ പേര്
- ബ്രാൻഡിന്റെ പേര് അല്ലെങ്കിൽ ഉറവിടം/വിതരണക്കാരൻ
- ആ ജോലിക്കായി ഉപയോഗിച്ച അളവ്

- ഉപയോഗ തീയതി
- വിള അല്ലെങ്കിൽ ഉൽപ്പന്നം പ്രയോഗിച്ച സ്ഥലങ്ങൾ
- നിങ്ങളുടെ പ്രാദേശിക ചട്ടങ്ങൾ അനുസരിച്ച് ഉൽപ്പന്നം “അനുവദനീയമായ പദാർത്ഥങ്ങളുടെ പട്ടികയിൽ” പട്ടികപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടോ എന്ന്

## അധിക സർവ്വേ ചോദ്യങ്ങൾ

ലൈറ്റ്‌ഹാമുമായി സംയോജിപ്പിക്കാൻ തിരഞ്ഞെടുത്ത സർട്ടിഫിക്കേഷൻ ബോഡികൾക്ക് ലൈറ്റ്‌ഹാം എക്സ്‌പോർട്ട് പ്രക്രിയയുടെ ഭാഗമായി അധിക സർട്ടിഫിക്കേഷൻ ചോദ്യങ്ങൾ ചോദിക്കാനുള്ള ഓപ്ഷൻ ഉണ്ട്. നിങ്ങളുടെ സർട്ടിഫയർ ലൈറ്റ്‌ഹാം ഉപയോഗിച്ച് പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ലെങ്കിൽ, നിങ്ങളുടെ എക്സ്‌പോർട്ടിന്റേ ഭാഗമായി ഈ പ്രമാണം നിങ്ങൾക്ക് ഉണ്ടായിരിക്കില്ല.

“അധിക സർവ്വേ ചോദ്യങ്ങൾ” രേഖയുടെ ഉള്ളടക്കങ്ങൾ പൂർണ്ണമായും തീരുമാനിക്കുന്നത് നിങ്ങളുടെ സർട്ടിഫിക്കേഷൻ ബോഡി ചോദിക്കുന്ന ചോദ്യങ്ങളും നിങ്ങൾ നൽകുന്ന ഉത്തരങ്ങളുമാണ്. ഈ വിവരങ്ങളുടെ ഒരു പകർപ്പ് ലൈറ്റ്‌ഹാം കൈവശം വയ്ക്കുന്നില്ല, എന്നിരുന്നാലും നിങ്ങളുടെ സർട്ടിഫിക്കേഷൻ ബോഡിക്ക് കഴിയും. ഈ ഫോം എളുപ്പത്തിൽ സൃഷ്ടിക്കാനും അപ്‌ഡേറ്റ് ചെയ്യാനും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളെ അനുവദിക്കുന്നതിന് ലൈറ്റ്‌ഹാം ഓപ്പൺ സോഴ്സ് ടൂൾ സർവ്വേസ്റ്റാക്ക് ഉപയോഗിക്കുന്നു.