

পশ্চিমবঙ্গ সরকার  
প্রশাসনিক প্রশিক্ষণ সংস্থা

তথ্যের অধিকার সংক্রান্ত আইন, ২০০৫

## তথ্যের অধিকার সংক্রান্ত আইন-২০০৫

### সূচীপত্র

	পৃষ্ঠা
(১) মুখ্যবন্ধ	
(২) তথ্যের অধিকার সংক্রান্ত আইন - ২০০৫	১-৮
(৩) তথ্যের অধিকার সংক্রান্ত আইন, ২০০৫-এর নিয়মাবলী	৮-২৮
(৪) রাইট টু ইনফরমেশন এ্যাক্ট, ২০০৫ (মূল ইংরাজী সংস্করণ)	২৮
(৫) ওয়েষ্ট বেঙ্গল রাইট টু ইনফরমেশন কলস, ২০০৬ (মূল ইংরাজী সংস্কারণ)	২৯

## মুখ্যবন্ধ

তথ্যের অধিকার সংক্রান্ত আইন, ২০০৫ (Right to Information Act, 2005) ভারতের কেন্দ্রীয় সরকার দ্বারা নিযুক্ত একটি আইন। এটি ২০০৫ সালের ১৫ই জুন থেকে জন্মু ও কাশ্মীরে ছাড়া সমগ্র ভারতবর্ষের সবকটি রাজ্যে জারী করা হয়েছে। পশ্চিমবঙ্গের সমস্তরের বাংলা ভাষাভাষী জনগনের জন্য ইংরাজী ভাষায় রচিত ৩১টি ধারার মূল আইনটির একটি বঙ্গীয় সংক্রণ প্রকাশের গুরুত্ব উল্লেখ করা নিষ্পত্তিযোজন। পশ্চিমবঙ্গের রাজ্য প্রশাসনিক প্রশিক্ষণ সংস্থা (ATI, West Bengal) এই আইনটি প্রচার ও বিভিন্ন সরকারী, আধাসরকারী, পদ্ধতিয়েত সংস্থা, এন.জি.ও, জনসংগঠনমূলক সংস্থা ও গণমাধ্যমগুলির প্রতিনিধিদের প্রশিক্ষণের জন্য UNDP ও কেন্দ্রীয় সরকারের DOPT দ্বারা নিযুক্ত রাজ্য প্রয়োগ সংস্থা (SIA) হিসাবে বিশেষ দায়িত্ব প্রাপ্ত। ওই দায়িত্বের এক গুরুত্বপূর্ণ পদক্ষেপ ও সার্বিক চাহিদা মেটানোর প্রয়োজনে বর্তমান বাংলা সংক্রণটি প্রকাশ করা হল। এই সূত্রে এই বিষয়টি উল্লেখ করা একান্তই প্রয়োজনীয় যে এটি RTI Act, 2005-এর ইংরাজী আইনটির ভবহৃ বঙ্গানুবাদ নয়। সাধারণ মানুষের মূল আইনটি জানার আগ্রহ ও কৌতুহল মেটানোর জন্য এই বাংলা সংক্রণটি প্রকাশিত হল। যদিও একথা উল্লেখ করা যায় যে মূল ইংরাজী আইনটির সবকটি ধারাই যতদ্র সম্ভব বিশ্বস্তভাবে অনুসরণ করেই বাংলা সংক্রণটি প্রস্তুত করা হয়েছে, পাঠকগণকে এই ব্যাপারে সচেতন করাও প্রয়োজন যে, কোন আদালতে মামলা- মকদ্দমার প্রয়োজনে বা আইনটির কোন অংশের আইনি ব্যাখার প্রয়োজন দেখা দিলে মূল ইংরাজী আইনটি প্রযুক্তি ও অনুসরণযোগ্য বলে বিবেচনা করতে হবে।

আইনটির অনুবাদের ক্ষেত্রে রাজ্য সিভিল সার্ভিস থেকে অবসরপ্রাপ্ত এবং স্বনামধন্য প্রশিক্ষক শ্রীযুক্ত হরপ্রসাদ মুখোপাধ্যায়-এর বিশেষ অবদান রাজ্য প্রশাসনিক প্রশিক্ষণ সংস্থা কৃতজ্ঞতার সঙ্গে স্মরণ করছে।

স্বাঃ প্রদীপ ভট্টাচার্য  
অতিরিক্ত মুখ্যসচিব ও অধিকর্তা  
রাজ্য প্রশাসনিক প্রশিক্ষণ সংস্থা, পঃ বঃ।

# তথ্যের অধিকার সংক্রান্ত আইন-২০০৫

সংসদের এই আইন ১৫ই জুন, ২০০৫ তারিখে রাষ্ট্রপতির অনুমোদন প্রাপ্ত হয় এবং  
ভারতীয় গেজেট, একষ্টা অর্ডিনারিতে সাধারণের অবগতির নিমিত্ত প্রকাশিত হয়।

কেন্দ্রীয় ২২নং আইন, ২০০৫

এই আইনে জন কর্তৃপক্ষের নিয়ন্ত্রনে থাকা তথ্য নাগরিকগণের অধিকার প্রাপ্ত  
হইবার ও ব্যবহারের অধিকারে প্রকৃত মাত্রা বিধিবদ্ধ করা হইয়াছে। ইহার উদ্দেশ্য  
প্রত্যেক জন কর্তৃপক্ষের কাজে স্বচ্ছতা ও দায়বদ্ধতার উন্নতি ঘটানো, কেন্দ্রীয় তথ্য  
আয়োগ ও রাজ্য তথ্য আয়োগ স্থাপন এবং তৎসম্পর্কিত বা তৎসংশ্লিষ্ট বিষয়গুলি নির্দিষ্ট  
করা।

যেহেতু ভারতীয় সংবিধান ভারতকে গণতান্ত্রিক প্রজাতন্ত্র কাপে কাপরেখা দিয়াছে  
এবং যেহেতু গণতন্ত্রের যথাযথ কার্যকারিতার জন্য সচেতনও ওয়াকিবহাল নাগরিক ও  
তথ্যের স্বচ্ছতা নিতান্ত প্রয়োজন, এবং দূর্বলিনিরোধ সুনির্ণিত করনের দ্বারা শাসিতের  
নিকট শাসকবর্গকে ও তাহাদের কার্যসহায়ক পরিকাঠামোকে দায়বদ্ধ করা প্রয়োজন  
এবং যেহেতু ব্যবহারিক ক্ষেত্রে জনস্বার্থ ও সরকারী কর্মদক্ষতা ও সীমিত রাজস্বের  
সর্বোৎকৃষ্ট ব্যবহার এবং স্পর্শকাতর সংবাদের গোপনীয়তা বজায় রাখার সঙ্গে তথ্যের  
প্রকাশের সংঘাত বুবই স্বাভাবিক, এবং যেহেতু গণতান্ত্রিক আদর্শের, অগ্রাধিকার বজায়  
রাখিয়া পরস্পর বিরোধী এই বিষয়গুলির সমন্বয় ঘটানো প্রয়োজন, সেইহেতু যে সকল  
নাগরিকগণ কোন তথ্য পাইতে ইচ্ছুক, তাহাদের সেই তথ্য পাইবার অধিকার আইন  
মোতাবেক প্রতিষ্ঠা করা বিধেয় বিবেচনা করিয়া ভারতীয় প্রজাতন্ত্রের ৫৬তম বর্ষে  
নিম্নলিখিত আইনটি প্রণীত হইল।

ପ୍ରାରମ୍ଭିକ

ଧାରା (୧) ଏହି ଆଇନ ତଥ୍ୟର ଅଧିକାର ସଂକ୍ରାନ୍ତ ଆଇନ, ୨୦୦୫ ନାମେ ପରିଚିତ ହୁଏବେ।

(୨) ଇହା ଜମ୍ବୁ ଓ କାଶ୍ମୀର ବାଦେ ସମୟ ଭାରତେ ପ୍ରୟୋଜ୍ୟ।

(୩) ଏହି ଆଇନର ୪୯ ଧାରାର (୧) ଉପଧାରା, ୫୮ ଧାରାର (୧) ଏବଂ (୨) ଉପଧାରା, ୧୨, ୧୩, ୧୫, ୧୬, ୨୪, ୨୭ ଏବଂ ୨୮ନଂ ଧାରା ଅବିଲମ୍ବେ ଏବଂ ଅନ୍ୟ ଧାରାଙ୍ଗଳି ଆଇନଟିର ପ୍ରଞ୍ଚାପିତ ହୁଇବାର ତାରିଖ ହିତେ ୧୨୦ତମ ଦିନ ହିତେ କାର୍ଯ୍ୟକରୀ ହୁଏବେ।

୨। ଏହି ଆଇନେ ବିଷୟକ୍ରମେ ଅଥବା ପ୍ରସନ୍ନକ୍ରମେ ଭିନ୍ନ ପ୍ରକାର ଦୋତନା ନା ଥାକିଲେ—

(କ) (୧) ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ସରକାର ବଲିତେ — ଯେ ସକଳ ଜନକର୍ତ୍ତପକ୍ଷ କେନ୍ଦ୍ରୀୟ ସରକାର ବା କେନ୍ଦ୍ରୀୟ ଆଧୁନିକ କର୍ତ୍ତପକ୍ଷ ଦ୍ୱାରା ସ୍ଥାପିତ ବା ଗଠିତ ବା ଯାହାରା ସରକାରି ମାଲିକାନାର ଅଧୀନ, ବା ସରକାର ନିୟନ୍ତ୍ରିତ ଅଥବା ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ ବା ପରୋକ୍ଷ ଭାବେ ଅର୍ଥସଂହାନେ ପରିଚାଲିତ, ତାହାଦେର କେତେ କେନ୍ଦ୍ରୀୟ ସରକାରକେ,

(୨) ଯେ ସକଳ ଜନକର୍ତ୍ତପକ୍ଷ ରାଜ୍ୟସରକାର ଦ୍ୱାରା ସ୍ଥାପିତ, ଗଠିତ, ବା ନିୟନ୍ତ୍ରିତ ଅଥବା ରାଜ୍ୟସରକାରେ ମାଲିକାନାର ଅଧୀନ ଅଥବା ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ ବା ପରୋକ୍ଷଭାବେ ରାଜ୍ୟ ସରକାରେ ଅର୍ଥ ସଂହାନେ ପରିଚାଲିତ ଦେଇ କେତେ ଦେଇ ରାଜ୍ୟ ସରକାରକେ, ବୁଝାନ ହେଇଥାଏ।

(୩) କେନ୍ଦ୍ରୀୟ ତଥ୍ୟ କମିଶନ' ବଲିତେ ଏହି ଆଇନର ୧୨ ଧାରାର (୧) ଉପଧାରାଯ ଗଠିତ କେନ୍ଦ୍ରୀୟ ତଥ୍ୟ କମିଶନକେ ବୁଝାଇବେ।

(୪) 'କେନ୍ଦ୍ରୀୟ ଜନତଥ୍ୟ ଆଧିକାରିକ' ବଲିତେ ୫୮ ଧାରାର (୧) ଉପଧାରା ଅନୁସାରେ ନିୟୁକ୍ତ କେନ୍ଦ୍ରୀୟ ଜନତଥ୍ୟ ଆଧିକାରିକ ବୁଝାଯାଇବା ଅଧିକଣ୍ଠ ମେ ଧାରାର (୨) ଉପଧାରାର କଥିତ 'ସହକାରୀ କେନ୍ଦ୍ରୀୟ ଜନତଥ୍ୟ ଆଧିକାରିକ' ଓ ଇହାର ଅନୁଭୂତି।

(୫) 'ପ୍ରଧାନ ତଥ୍ୟ କମିଶନାର' ଓ ତଥ୍ୟ କମିଶନାର ବଲିତେ ୧୨୮ନଂ ଧାରାର (୧୦) ଉପଧାରା ଅନୁସାରେ ନିୟୁକ୍ତ 'ପ୍ରଧାନ ତଥ୍ୟ କମିଶନାର ଓ ତଥ୍ୟ କମିଶନାରକେ ବୁଝାଇବେ।

(୬) 'ଯୋଗ୍ୟ କର୍ତ୍ତପକ୍ଷ' ବଲିତେ ବୁଝାଯାଇବେ —

(୧) ଲୋକସଭା, ବିଧାନସଭା ବା କେନ୍ଦ୍ର ଶାସିତ ରାଜ୍ୟର କେତେ ଅଧ୍ୟକ୍ଷ ଅର୍ଥାଂ ଶିକ୍ଷକାରକେ ଏବଂ ରାଜ୍ୟସଭା ଓ ବିଧାନପରିଷଦେର କେତେ ଇହାର ସଭାପତିକେ ଅର୍ଥାଂ ଚେତାରମ୍ଯନକେ,

(୨) ଉଚ୍ଚତମ ନ୍ୟାୟାଲୟର କେତେ ଭାରତେ ପ୍ରଧାନ ବିଚାରପତିକେ,

(୩) ଉଚ୍ଚ ବିଚାରାଲୟର କେତେ ଉହାର ପ୍ରଧାନ ବିଚାରପତିକେ,

(୪) ସଂବିଧାନଦ୍ୱାରା ବା ସଂବିଧାନ ଅନୁସାରେ ପ୍ରତିଷ୍ଠିତ ବା ଗଠିତ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସଂହା ବା କର୍ତ୍ତପକ୍ଷର କେତେ ପ୍ରାସମିକଭାବେ ରାଷ୍ଟ୍ରପତି ଅଥବା ରାଜ୍ୟପାଲକେ, ଏବଂ

(୫) ସଂବିଧାନର ୨୩୯ ଧାରା ଅନୁସାରେ ନିୟୁକ୍ତ ପ୍ରାସମକେ

(୬) 'ତଥ୍ୟ' ବଲିତେ ଯେ କୋଣ ପ୍ରକାରେ ପ୍ରାସମିକ ବନ୍ଦ ବୁଝାଇବେ— ସଥା, ନଥି, ଦଲିଲ,

শ্বারকলিপি, ই- মেইল, মতামত, উপদেশ, সংবাদলিপি, প্রচার বিজ্ঞপ্তি, আদেশনামা, লগবই, চুক্তিপত্র, প্রতিবেদন, তথ্যপূর্ণপত্র, নমুনা, মডেল, ইলেকট্রনিক পদ্ধতিতে রক্ষিত তথ্য এবং কোন বেসরকারী সংস্থা সম্পর্কিত এমন কোন তথ্য যাহা কোন জন-কর্তৃপক্ষ কোন চালু আইন অনুসারে ব্যবহার করিতে পারেন।

(ছ) নির্ধারিত অর্থে এই আইনের অধীনে সরকার বা যোগ্য কর্তৃপক্ষ দ্বারা প্রণীত নিয়মাবলী দ্বারা নির্ধারিত বুঝিতে হইবে।

(জ) জনকর্তৃপক্ষ (Public authority) বলিতে বুঝায় সেইসকল কর্তৃপক্ষ, সংস্থা বা স্বাসিত প্রতিষ্ঠানকে যেগুলি

(১) সংবিধানের দ্বারা বা সংবিধান অনুসারে স্থাপিত বা গঠিত!

(২) লোকসভার দ্বারা প্রণীত অন্য কোন আইন অনুসারে স্থাপিত বা গঠিত;

(৩) রাজা বিধানসভা কর্তৃক প্রণীত অন্য কোন আইন অনুসারে স্থাপিত বা গঠিত;

(৪) সংশ্লিষ্ট সরকারের প্রত্যাপনে বা আদেশনামা অনুসারে স্থাপিত বা গঠিত; এবং

(১) সরকারি মালিকানা দ্বারা, সরকার নিয়ন্ত্রিত বা প্রধানতঃ সংশ্লিষ্ট সরকার কর্তৃক প্রত্যক্ষ বা পরোক্ষভাবে প্রদত্ত অর্থে পুষ্ট ও পরিচালিত সংস্থা

(২) প্রধানতঃ সরকারি অর্থে পরিচালিত বেসরকারি প্রতিষ্ঠান

(৩) নথি (Read) অর্থে নিম্নলিখিত বিষয়গুলি বুঝায়

(১) কোন দলিল, পান্তুলিপি ও ফাইল;

(২) যে কোন মাইক্রো ফিল্ম, মাইক্রোফিসে এবং দলিলের অবিকল প্রতিরূপ;

(৩) মাইক্রোফিল্মে রক্ষিত এক বা একাধিক প্রতিচ্ছবির পুনরুৎপাদন (পরিবর্দ্ধিত হউক বা নাই হউক); এবং

(৪) কম্পিউটার বা অন্য যে কোন পদ্ধতিতে সৃষ্ট যে কোন প্রাসঙ্গিক বস্তু

(এ) তথ্যের অধিকার বলিতে এই আইন অনুসারে যে তথ্য কোন জনকর্তৃক পক্ষের (বা পাবলিক অথরিটি) নিকট সূলভ বা তাহার দ্বারা নিয়ন্ত্রিত তথ্যের প্রাপ্তির অধিকারকে বুঝায় এবং নিম্নোক্ত অধিকারগুলি ও তাহার অন্তর্ভুক্ত —

(১) কোন কার্য, দলিল বা নথি পরিদর্শন ;

(২) নেট নেওয়া, অংশের উকুতি নেওয়া অথবা কোন দলিল বা নথির প্রত্যায়িত প্রতিলিপি নেওয়া;

(৩) মালমশলার প্রত্যায়িত নমুনা সংগ্রহ

(৪) যেখানে তথ্য কম্পিউটার বা অন্য কোন পদ্ধতিতে রক্ষিত, সেখানে ডিস্কেট, ফ্লিপ, টেপ, ভিডিও ক্যাসেট বা অন্য কোন প্রকারের ইলেকট্রনিক পদ্ধতি বা প্রিন্ট আউটের মাধ্যমে সেই তথ্য গ্রহণ।

(ট) 'রাজ্য তথ্য কমিশন' বলিতে এই আইনের ১৫ধারার (১) উপধারা অনুসারে গঠিত রাজ্য তথ্য কমিশনকে বুঝান হইয়াছে।

(ঠ) 'রাজ্য প্রধান তথ্য কমিশনার' এবং 'রাজ্য তথ্য কমিশনার বলিতে এই আইনের ১৫এং ধারার (১) উপধারা মতে নিযুক্ত রাজ্য প্রধান তথ্য কমিশনার এবং 'রাজ্য তথ্য কমিশনারকে' বুঝান হইয়াছে।

(ড) 'রাজ্য জন তথ্য আধিকারিক' (এস.পি.আই.ও) বলিতে এই আইনের ৫ ধারার  
(১) উপধারায় উল্লিখিত এই পদনামধারিকে বুঝান হয়েছে এবং এই আইনের ৫  
ধারার (২) উপধারায় রক্ষিত 'রাজ্য সহকারী জনতথ্য আধিকারিক ও ইহার অন্তর্ভুক্ত।

(ঢ) 'তত্ত্বাত্মক পক্ষ' বলিতে যে নাগরিক তথ্যের জন্য অনুরোধ জানাইয়াছেন, তিনি  
বাতীত কোন জন-কর্তৃপক্ষ (পাবলিক অথরিটি) সমেত যে কোন ব্যক্তিকে বুঝাইতে  
পারে।

## অধ্যায় ২

৩। এই আইনের বিধান সাপেক্ষে, সকল নাগরিকের তথ্য পাইবার অধিকার আছে।

৪। নিম্নলিখিত কার্যগুলি প্রত্যেক জনকর্তৃপক্ষের অবশ্য কর্তব্য। যথা—

১(ক) প্রত্যেক জন কর্তৃপক্ষ (পাবলিক অথরিটি) ইহার নথিগুলিকে (রেকর্ড)  
এমনভাবে যথাযথ তালিকা সহকারে প্রস্তুত ও সূচিবদ্ধ করিবেন যাহাতে এইগুলি এই  
আইন অনুসারে তথ্যের অধিকার প্রয়োগের সহায়ক হয় এবং তাহারা ইহা নিশ্চিত  
করিবেন যে যেসকল নথি কম্পিউটার ভুক্ত করা সঙ্গত, সেগুলি অর্থের যোগান সাপেক্ষে  
যথাসময়ে কম্পিউটার ভুক্ত করা হয় এবং সারা দেশে কম্পিউটার নেটওয়ার্কের মাধ্যমে  
বিভিন্ন কম্পিউটার সিস্টেমের সহিত প্রণালিবদ্ধ হয় ও এই নথিগুলি তথ্য ব্যবহারের  
অধিকারের সহায়ক হয়।

(ক) এই আইন কার্যকরী হইবার ১২০ দিনের মধ্যে প্রত্যেক জন কর্তৃপক্ষ (পাবলিক  
অথরিটি) নিম্নোক্ত বিষয়গুলি প্রকাশ করিবেন — যথা

(১) ইহার কার্যবলী, কর্তব্য, ও সংগঠনের খুঁটিনাটি বিবরণ

(২) ইহার অধিকারিক ও কর্মচারীবর্গের ক্ষমতা ও কর্তব্য —

(৩) সিদ্ধান্ত গ্রহণের পদ্ধতি ও পর্যবেক্ষন প্রণালী ও দায়বদ্ধতার বিবরণ।

(৪) ইহার কর্তব্য সম্পাদনের নিমিত্ত স্থিরীকৃত নিয়মাচার ও মান

(৫) ইহার যে সকল নিয়মাবলী, প্রনিয়ম (রেগুলেশন), নিদেশিকা, সারঘাত  
(ম্যানুয়াল), নথি আছে বা ইহার দ্বারা নিয়ন্ত্রিত অথবা যাহা ইহার কর্মচারীবর্গ স্থীয়  
কার্য সম্পাদনে ব্যবহার করেন;

(৬) কোন কোন শ্রেণীর দলিল ইহার নিকট বা ইহার নিয়ন্ত্রণে আছে, তাহার  
বিবরণ।

(৭) ইহার নীতি নিষ্কারণ ও তাহা কার্যে ক্লিপস্টোর করার ব্যাপারে জনসাধারণের  
বা তাহাদের প্রতিনিধিদের সহিত আলোচনার ব্যবস্থার বিশদ বিবরণ।

(৮) দুই বা ততোধিক সভা লইয়া ইহার অংশ হিসাবে গঠিত উপদেষ্টা পর্যবেক্ষণ,  
সংসদ, সমিতি বা প্রতিষ্ঠানের পূর্ণ বিবরণ। ইহাদের আলোচনা সভা জনসাধারণের  
জন্য উন্মুক্ত কিনা এবং তাহাদের সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তগুলি সকলে পাইতে পারেন  
কিনা, তাহাও উল্লেখ্য।

(৯) ইহার অধিকারিক ও কর্মচারীবর্গের একটি নামগঞ্জি (ডাইরেক্টরী)

(১০) প্রত্যেক আধিকারিক ও কর্মচারীর মাসিক পারিশ্রমিক ও ইহার প্রাণয়ামে (রেণুলেশন) বর্ণিত ক্ষতিপূরণ পদ্ধতি

(১১) প্রত্যেক অনুসংগঠনের (এজেন্সি) বাজেট বরাদ্দ ও তৎসহ ইহাদের পরিকল্পনা, প্রস্তাবিত ব্যয় ও খরচের প্রতিবেদন সংক্রান্ত খুটিনাটি।

(১২) ভৱিত্বিক কার্যক্রম নির্বাহ পদ্ধতি, অর্থ বরাদ্দ এবং এই সকল কার্যক্রমে উপকৃতদের বিশদ বিবরণ।

(১৩) ছাড়- প্রাপক, পারমিট প্রাপক এবং প্রদত্ত আধিকার (অর্থবাইজেশন) প্রাপকদের বিশদ বিবরণ।

(১৪) ইলেকট্রনিক পদ্ধতিতে রাখিত তথ্যের বিশদ বিবরণ।

(১৫) নাগরিকবর্গের তথ্য সংগ্রহের যে সুযোগগুলি আছে, তাহার পূর্ণ বিবরণ ও জনসাধারণের ব্যবহারে জন্য কোন গ্রহণার বা পাঠাগার থাকিলে তাহার কাজের সময়।

(১৬) জনতথ্য আধিকারিকদের (পি-আই.ও) নাম, পদনাম ও অন্যান্য বিবরণ।

(১৭) এই সকল ব্যক্তিত অন্যাকোন তথ্যে নির্দেশিত হইলে, সেই তথ্য ইহার পর প্রতিবৎসর হালনাগাত (আপডেট) করিতে হইবে।

(খ) জনসাধারণের উপর প্রভাব আছে এই কল্প কোন সিদ্ধান্ত ঘোষনার সময় বা এই কল্প গুরুত্বপূর্ণ নীতি নির্দারণের সময় সকল প্রাসঙ্গিক তথ্য প্রকাশ করিতে হইবে।

(গ) প্রশাসনিক বা বিচার কল্প (কোয়ার্সি জুডিশিয়াল) বিষয়ক সিদ্ধান্তগুলি ও কারণগুলি যাহাদের উপর ইহাদের প্রভাব পড়িবে, তাহাদের জানাইতে হইবে।

৪(২) জনসাধারণের এই আইনের সাহায্যে তথ্য সংগ্রহের প্রয়োজনীয়তা যাহাতে ন্যূনতম হয়, তাহার জন্য প্রত্যেক জনপ্রতিনিধির সর্বক্ষণের প্রচেষ্টা হইবে (১) উপধারার (খ) দফার (ক্লজ) বিধান অনুসারে জনসাধারণকে স্বতঃপ্রগোদ্ধিত ভাবে ইন্টারনেট সমেত/বিভিন্ন সংযোগ মাধ্যমের সাহায্যে নিয়মিত ভাবে কিছু সময় অন্তর পর্যাপ্ত তথ্য পরিবেশন করা।

৪(৩) এই ধারার (১) উপধারার অভীষ্ট লক্ষ্যে প্রত্যেক তথ্য এমন ভাবে আকারে ব্যাপকভাবে প্রচার করিতে হইবে যাহাতে উহা জনসাধারণের নিকট সহজলভ্য হয়।

৪(৪) ব্যায়ের কার্যকারিতা, স্থানীয়ভাষা, প্রতিটি এলাকায় সর্বাপেক্ষা ফলপ্রসূ সংযোগ পদ্ধতি কি হইতে পারে, তথ্য সম্প্রচারের ক্ষেত্রে এসকল বিবেচনা করিতে হইবে। কিভাবে তথ্য সহজগোচর করা যায়, কেন্দ্রীয় জনতথ্য আধিকারিক (সি.পি.আই.ও) বা রাজ্য জনতথ্য আধিকারিকের (এস.পি.আই.ও) নিকট থাকা তথ্য কিরূপে বিনা ব্যয়ে বা নাম মাত্র ব্যায়ে বা মুদ্রণ এর ব্যয়ের সমান হারে এই বিষয়ে নির্দ্দিষ্ট নিয়মানুসারে জনসাধারণের বিশেষতঃ যতদূর সম্ভব ইলেকট্রনিক পদ্ধতি, সাহায্যে দ্রুত ও সহজলভ্য করা যায় তাহা বিবেচনায় রাখিতে হইবে।

ব্যাখ্যা : (৩) ও (৪) উপধারার অভীষ্ট লক্ষ্যে সহিত সঙ্গতি রাখিয়া বলা যায় যে সম্প্রচার (ডিসেমিনেট) এর অর্থ হইল জনসাধারণকে তথ্য জানাইয়া দেওয়া বা তাহাদের গোচরীভূত করা। তাহা নোটিশ বোর্ড, সংবাদপত্র, প্রকাশ ঘোষণা,

সংবাদমাধ্যমে সম্প্রচার, ইন্টারনেট বা অন্য কোন পদ্ধতিতে বা জনপ্রতিনিধির কার্যালয়ে  
পরিদর্শন করাইয়া সম্পাদিত করা যাইতে পারে।

৫(১) এই আইন কার্যকর হইবার ১০০দিনের মধ্যে এই আইন মোতাবেক  
অনুরোধের ভিত্তিতে তথ্যের যোগানের জন্য প্রত্যেক জন কর্তৃপক্ষ ইহার অধীনস্থ প্রত্যেক  
প্রসারণিক কেন্দ্র ও কার্যালয়ে প্রয়োজনীয় সংখ্যাক আধিকারিক কেন্দ্রীয় জনতথ্য  
আধিকারিক (এস.পি.আই.ও) পদনাম প্রদান করিবেন।

৫(২) (১) উপর্যুক্ত নির্দেশের হানিবিহীন ভাবে এই আইন কার্যকর হইবার  
১০০দিনের মধ্যে প্রত্যেক জন কর্তৃপক্ষ প্রত্যেক মহকুমাস্তরে ও জেলার অধস্তুন স্তরের  
অন্যান্য প্রত্যেক একজন আধিকারিক কে কেন্দ্রীয় সহকারী জন তথ্য আধিকারিক  
(সি.এ.পি.আই.ও) অথবা রাজ্য সহকারী জনতথ্য আধিকারিক (এস.এ.পি.আই.ও) (যেখানে যে পদ প্রাসঙ্গিক) পদনাম দিবেন। ইহারা এই আইন অনুসারে তথ্যের জন্য  
দরখাস্ত বা আপীল গ্রহণ করিবেন এবং অবিলম্বে ঐগুলি সম্পর্কিত কেন্দ্রীয় জনতথ্য  
আধিকারিক বা রাজ্যজনতথ্য আধিকারিকের নিকট প্রেরণ করিবেন অথবা ১৯(১) ধারা  
মোতাবেক উচ্চতর পদাধিকারীর (সিনিয়র অফিসার) নিকট বা কেন্দ্রীয় তথ্য কমিশন  
বা রাজ্য তথ্য কমিশনের নিকট যেখানে যেকোন বিধেয় প্রেরণ করিবেন।

ইহা এই শর্ত সাপেক্ষে যে যেখানে তথ্যের জন্য দরখাস্ত বা আপীল কেন্দ্রীয় সহকারী  
জন্য তথ্য আধিকারিক বা রাজ্য সহকারী জনতথ্য আধিকারিকের নিকট জমা দেওয়া  
হইবে, সেখানে এই আইনের ৭(১) ধারা অনুসারে জবাবের জন্য নির্দিষ্ট সময় অপেক্ষা  
৫দিন অধিক সময় পাওয়া যাইবে।

৫(৩) প্রত্যেক সি.পি.আই.ও এবং এস.পি.আই.ও প্রত্যেক তথ্যভিলাসী ব্যক্তির  
তথ্যের জন্য অনুরোধের ব্যাপারে তাহাকে যুক্তিযুক্ত সহায়তা প্রদান  
করিবেন।

(৪) স্বীয় কর্তৃব্য পালনের জন্য প্রত্যেক সি.পি.আই.ও এবং এস.পি.আই.ও নিজ  
বিবেচনায় অন্য যে কোন আধিকারিকের সহায়তা চাহিতে পারেন।

(৫) (৪) উপর্যুক্ত মতে যে আধিকারিকের সহায়তা চাওয়া হইবে, তিনি যে  
সি.পি.আই.ও বা এস.পি.আই.ও তাহাকে সাহায্য দিবেন এবং এই আইনের  
কোন বিধি লজিত হইলে দায়িত্ব নির্ণয়ের জন্য তিনি ও সি.পি.আই.ও  
বা এস.পি.আই.ওর সমতুল ও সমান দায়ভাগী বলিয়া বিবেচিত হইবেন।

(৬) কোন ব্যক্তি এই আইন অনুসারে কোন তথ্য জানিতে ইচ্ছুক হইলে  
লিখিতভাবে অথবা বৈদ্যুতিন মাধ্যমে ইংরাজী, হিন্দী অথবা সরকারীভাবে  
স্বাকৃত স্থানীয় ভাষায় নির্দিষ্ট ফি সহ দরখাস্ত করিবেন, জ্ঞাতব্য তথ্যের  
বিশেষ বিবরণ সহ।

(ক) এই দরখাস্ত সংশ্লিষ্ট জন কর্তৃপক্ষের সি.পি.আই.ও অথবা এস.পি.আই.ও (যথা  
প্রাসঙ্গিক) নিকট

(খ) অথবা সংশ্লিষ্ট জনকর্তৃপক্ষের সি.এ.পি.আই.ও বা এস.এ.পি.আই.ও যে ক্ষেত্রে যিনি প্রাসঙ্গিক, তাহার নিকট করিতে হইবে।

ইহা এই শর্ত সাপেক্ষ যে যেখানে লিখিত ভাবে এই দরখাস্ত করা সম্ভব নয়, সেখানে সংশ্লিষ্ট সি.পি.আই.ও বা এস.পি.আই.ও ওই ব্যক্তির মৌখিক অনুরোধ লিপিবদ্ধ করিবার জন্য তাহাকে সর্বপ্রকার ঘূর্ণিযুক্ত সহায়তা প্রদান করিবেন।

৬(২) আবেদনকারীকে তথ্য সংগ্রহের কারণ দর্শাইতে বা তাহার সহিত যোগাযোগের জন্য প্রয়োজনীয় তথ্য ব্যক্তিরেকে অন্য ব্যক্তিগত খুঁটিনাটি প্রকাশ করিতে বলা যাইবে না।

(৩) যখন কোন জনকর্তৃপক্ষের নিকট এমন তথ্যের জন্য আবেদন করা হয়,  
(ক) যাহা অন্য কোন জনকর্তৃপক্ষের হস্তগত বা

(খ) যাহার বিষয়বস্তু অন্যকোন জনকর্তৃপক্ষের কর্তৃব্যকার্যের সহিত অধিকতর নিবিড়ভাবে সংশ্লিষ্ট তখন সেই জন কর্তৃপক্ষ সেই আবেদন পত্রটি অথবা তাহার যথোপযুক্ত অংশটি সেই সংশ্লিষ্ট জনকর্তৃপক্ষের নিকট হস্তান্তর করিবেন এবং আবেদনকারীকে তৎক্ষনাত্মক সেই হস্তান্তরের কথা জানাইবেন।

এই প্রসঙ্গে ইহা শর্তসাপেক্ষ যে এই উপধারার আবেদনপত্রের হস্তান্তর যথ্য সম্ভব শীঘ্র করিতে হইবে কিন্তু কোন ক্ষেত্রেই উহা আবেদনপত্র প্রাপ্তির তারিখ হইতে পাঁচ দিনের অধিক বিলম্বিত হইবে না।

৭(১) ধোরার (২) উপধারার অনুবিধি অথবা ৬ ধোরার (৩) উপধারার অনুবিধিসাপেক্ষ সংশ্লিষ্ট সি.পি.আই.ও অথবা এস.পি.আই.ও ধোরা মোতাবেক অনুরোধ প্রাপ্তির পর যথাসম্ভব জ্ঞত এবং প্রতি ক্ষেত্রে অনুরোধ প্রাপ্তির ৩০ দিনের মধ্যে হয় যথা নির্দিষ্ট ফি প্রাপ্তি সাপেক্ষে তথ্য প্রদান করিবেন অথবা ৮ এবং ৯ ধোরায় উল্লিখিত যে কোন কারণে অনুরোধটি প্রত্যাখ্যান করিবেন।

ইহা এই শর্তসাপেক্ষ যে প্রার্থিত তথ্য যদি কোন ব্যক্তির জীবন বা ব্যক্তি স্বাধীনতা সংক্রান্ত হয়, তাহা হইলে উহা অনুরোধ প্রাপ্তির ৪৮ ঘণ্টার মধ্যে অবশ্যই প্রদান করিতে হইবে।

৭(২) যদি কোন সি.পি.আই.ও অথবা এস.পি.আই.ও নির্দ্ধারিত সময়ের মধ্যে (১) উপধারা অনুসারে তথ্যের জন্য অনুরোধ বিষয়ে সিদ্ধান্ত জানাইতে অক্ষম হন, তাহা হইলে সংশ্লিষ্ট সি.পি.আই.ও বা এস.পি.আই.ও অনুরোধটি প্রত্যাখ্যান করিয়াছেন বলিয়া পরিগণিত হইবেন।

৭(৩) যে ক্ষেত্রে তথ্য সরবরাহের খরচ হিসাবে অতিরিক্ত কিছু ফি প্রদান সাপেক্ষে তথ্য দিবার সিদ্ধান্ত লওয়া হইবে, সেই ক্ষেত্রে সি.পি.আই.ও বা এস.পি.আই.ও আবেদনকারীকে ওই মর্মে অবহিত করিবেন। আবেদনকারীকে জানাইতে হইবে —

(ক) তাহার দ্বারা নির্দ্ধারণ করা তথ্য সরবরাহের খরচের জন্য অতিরিক্ত ফি এর খুঁটিনাটি এবং (১) উপধারা মতে নির্দিষ্ট ওই ফি এর হিসাব এইগুলি জানাইয়া ওই ফি জমা দিবার অনুরোধ জানাইতে হইবে এবং এই সংবাদ প্রেরণ করিবার দিন হইতে

ফি প্রদানের দিনের অর্তুবর্তী সময় ওই ধারায় নির্দিষ্ট ৩০দিনের সময় হিসাব করিতে বাদ দেওয়া হইবে।

(খ) দাবীকৃত ফি এর সিদ্ধান্ত; তথ্য জানাইবার পক্ষতি সম্বন্ধে সিদ্ধান্তের পুনঃ পরীক্ষার সম্বন্ধে আবেদনকারীর অধিকার সম্পর্কিত তথ্য এবং আপীল কর্তৃপক্ষ আপীলের সময় সীমা, পক্ষতি ও অন্য কোন নির্দেশ।

৭(৪) যেখানে এই আইন অনুসারে কোন রেকর্ডে বা তাহার অংশ বিশেষ কোন ব্যক্তিকে দেখাইতে হইবে (অ্যাকসেস) এবং সেই ব্যক্তি কোন ইন্ডিয় বৈকল্য জনিত অসামর্থ্য ভুগিতেছেন, সেক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট সি.পি.আই.ও অথবা এস.পি.আই ও তথ্যের রেকর্ড বা নথি দেখিবার বা পরিদর্শন করিবার জন্য তাহাকে যথোপযুক্ত সহায়তা প্রদান করিবেন।

৭(৫) যেখানে উঙ্গিত তথ্য কোন মুদ্রিত বা বৈদ্যুতিন ফর্মে দিতে হইবে, সেক্ষেত্রে আবেদনকারী (৬) উপধারার বিধান সাপেক্ষে নির্দ্ধারিত ফি প্রদান করিবেন। এই প্রসঙ্গে ইহা শর্তসাপেক্ষ যে ৬(১) ধারা ও ৭(১) ও ৭(৫) ধারা অনুসারে নির্দ্ধারিত ফি যুক্তিযুক্ত হইবে এবং যে সকল ব্যক্তি সংশ্লিষ্ট সরকার কর্তৃক দারিদ্র্যসীমার নিম্নে অবস্থানকারী বলিয়া পরিগণিত হইবেন, তাহাদের উপর কোন ফি ধৰ্য করা যাইবে না।

৭(৬) (৫) উপধারার বিধান সত্ত্বেও, যেখানে কোন জনকর্তৃপক্ষ (১) উপধারায় নির্দিষ্ট সময়সীমার বিধান মানিতে অক্ষম হইবেন সেখানে আবেদনকারীকে নিঃখরচয় তথ্য সরবরাহ করিতে হইবে।

৭(৭) (১) উপধারা মতে সিদ্ধান্ত গ্রহণের পূর্বে সংশ্লিষ্ট সি.পি.আই ও বা এস.পি.আই ও ১১ ধারা মতে কোন তৃতীয় পক্ষের নিবেদন থাকিলে তাহা বিবেচনা করিবেন।

৭(৮) যেখানে কোন আবেদন (১) উপধারা মতে প্রত্যাখ্যান করা হইয়াছে, সংশ্লিষ্ট সি.পি.আই ও বা এস.পি.আই ও আবেদনকারীকে নিম্নোক্ত বিষয়গুলি জানাইবেন

(ক) প্রত্যাখ্যানের কারণ,

(খ) এই প্রত্যাখ্যানের বিরুদ্ধে আপীল করিবার সময়সীমা এবং

(গ) আপীল কর্তৃপক্ষের বিশেষ বিবরণ।

৭(৯) তথ্য যে ফরমে চাওয়া হইয়াছে, সাধারণত সেই ফরমেই দিতে হইবে, অবশ্য যদি ইহা সংশ্লিষ্ট জন প্রতিনিধির নিকট মাত্রাতিরিক্ত খরচসাপেক্ষ না হয় অথবা তথ্যের নিরাপত্তা বা সংরক্ষণের পক্ষে ক্ষতিকর না হয়।

৮। এই আইনের বিধানগুলি সত্ত্বেও কোন নাগরিককে নিম্নে নির্দিষ্ট তথ্যগুলি প্রদানে কোন দায়বদ্ধতা নাই —

(ক) এমন তথ্য যাহার প্রকাশ ভারতের সার্বভৌমত্ব অগ্রণ্যতা, নিরাপত্তা, রাষ্ট্রের রণনীতি বা কৌশল বৈজ্ঞানিক বা অর্থনৈতিক স্বার্থ বা অন্যরাষ্ট্রের সঙ্গে সম্পর্কের পক্ষে ক্ষতিকর বা যাহা অপরাধ প্ররোচনামূলক।

(খ) এমন তথ্য যাহার প্রকাশ আদালত বা ট্রাইবুনালকর্তৃক পরিষ্কারকাপে নিষিদ্ধ করা হইয়াছে অথবা যাহার প্রকাশ আদালত অবমাননাকর।

(গ) এমন তথ্য যাহার প্রকাশে আইনসভা বা বিধানসভার বিশেষাধিকার ভঙ্গ করা হইবে।

(ঘ) বাণিজ্যিক বিশ্বস্ততা, ব্যবসায়ের গুপ্ত তথ্য উক্তাবনী মেধা সম্পদ (ইলেক্ট্রনিকচায়ল প্রপার্টি) সমেত যে সকল তথ্যের প্রকাশ কোন ঢৃতীয় পক্ষের প্রতিযোগিতামূলক অবস্থানের পক্ষে ক্ষতিকর, অবশ্য যদি না যোগ্য কর্তৃপক্ষ এ বিষয়ে সন্তুষ্ট হন যে বৃহত্তর জনস্বার্থের খাতিরে এই তথ্য প্রকাশ করা যাইতে পারে।

(ঙ) যে তথ্য কোন ব্যক্তির আস্থাভাজন সম্পর্কের জন্য স্বাভাবিক ভাবেই গোচরীভূত, অবশ্য যদি না যোগ্য কর্তৃপক্ষ এ বিষয়ে সন্তুষ্ট হন যে বৃহত্তর জনস্বার্থে এই তথ্য প্রকাশ করা যাইতে পারে।

(চ) বিদেশী সরকারের নিকট গোপনসূত্রে প্রাপ্ত তথ্য

(ছ) এমন তথ্য যাহার প্রকাশ কোন ব্যক্তির জীবন বা দৈহিক নিরাপত্তার পক্ষে বিপজ্জনক হইতে পারে বা আইন কার্যকর করা বা নিরাপত্তার উদ্দেশ্যে প্রদত্ত তথ্য বা সহায়তার পরিচয় প্রকাশ করিয়া দিতে পারে।

৮(জ) যে তথ্য তদন্ত প্রক্রিয়ায় অথবা অপরাধীর গ্রেফতার বা বিচারে বাধার সৃষ্টি করিতে পারে।

(ঝ) ক্যাবিনেট সংক্রান্ত নথিপত্র ও মন্ত্রীপরিষদ, সচিব ও অন্যান্য আধিকারিক গণের মতবিনিময় সংক্রান্ত নথিপত্র। ইহা এই শর্তসাপেক্ষ যে মন্ত্রীসভার সিদ্ধান্তগুলি, যাহার কারণ ও যে তথ্যের উপর ভিত্তি করিয়া ঐ সিদ্ধান্ত লওয়া হইয়াছে তাহা সিদ্ধান্ত গ্রহণের পর এবং বিষয়টির সমাপ্তি ঘটিবার পর প্রকাশ করিতে হইবে। অপর শর্ত এই যে এই আইনে ছাড়প্রাপ্ত বিষয়গুলি প্রকাশ করা যাইবে না।

(ঝঃ) ব্যক্তিগত তথ্য, যাহার প্রকাশের সহিত জনসাধারণের কাজকর্ম বা স্বার্থের কোন সম্পর্ক নাই অথবা যাহা কোন ব্যক্তির নিতান্তই ব্যক্তিগত ব্যাপারে অকারণ আক্রমণের তথ্য অবশ্য যদি না সংশ্লিষ্ট সি.পি.আইও বা এস.পি.আইও বা আপীল কর্তৃপক্ষ এ বিষয়ে সন্তুষ্ট হন যে জনগণের বৃহত্তর স্বার্থে এই তথ্য প্রকাশিত হইতে পারে,

ইহা এই শর্ত সাপেক্ষ যে যে তথ্য আইনসভা বা বিধানসভায় দিতে অঙ্গীকার করা যায় না সেই তথ্য কাহাকেও দিতে অঙ্গীকার করা যাইবে না।

৮(২) অফিসিয়াল সিঙ্গেটস আঞ্চলিক, ১৯২৩ এর বিধান অনুসারে বা ওই আইনের (১) উপধারামতে ছাড়প্রাপ্ত হওয়া সত্ত্বেও কোন জনপ্রতিনিধি কোন তথ্যপ্রকাশে স্বীকৃত হইতে পারেন যদি ইহাতে জনস্বার্থের পাল্লা সংরক্ষিত স্বার্থের ক্ষতি অপেক্ষা অধিকতর ভারী হয়।

৮(৩) (১) ক, গ, ঘ উপধারার বিধান সাপেক্ষে, ৬ ধারা অনুসারে করা আবেদন যদি দরখাস্ত করিবার ২০ বৎসর পূর্বে সংষ্ঠিত কোন বিষয় বা ঘটনা সম্পর্কিত তথ্যের

জন্য করা হইয়া থাকে, তাহা হইলে আবেদনকারীকে এই ধরা অনুসারে ঐ তথ্য প্রদান করিতে হইবে। প্রকাশ থাকে যে যদি এই ২০ বৎসর কোন তারিখ হইতে গণনা করা হইবে এ সম্বন্ধে যদি কোন প্রশ্ন ওঠে, তাহা হইলে এই অইন অনুসারে আপীলের বিধান সাপেক্ষে এ সম্পর্কে কেন্দ্রীয় সরকারের সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বিবেচিত হইবে।

(৯) ৮ ধারায় বর্ণিত বিধানের হানিবিহীনভাবে একজন সংশ্লিষ্ট সি.পি.আই ও বা এস.পি.আই ও একটি তথ্যের আবেদন প্রত্যাখ্যান করিতে পারেন যে ক্ষেত্রে এই তথ্যপ্রদানে রাষ্ট্র বাতীত অপর কোন ব্যক্তির কপিরাইটের অধিকার লঙ্ঘিত হইবে।

(১) (১) যদি তথ্য জানিবার জন্য কোন আবেদন এই কারণে বাতিল হয় যে উহার প্রকাশ ছাড়প্রাপ্ত তথ্য সম্পর্কিত, তাহা হইলেও, এই অইনের বিধানগুলি সত্ত্বেও রেকর্ডের যে অংশে এই আইন অনুসারে অপ্রকাশ্য কোন তথ্য নাই এবং যাহা অন্য যে কোন অপ্রকাশ্য অংশ হইতে যথাযথভাবে পৃথক করা যাইতে পারে, সেই অংশ আবেদনকারীকে প্রদান করা যাইতে পারে।

১০ (২) উপর্যার অনুসারে যে ক্ষেত্রে সম্পূর্ণতথ্যের কোন অংশ প্রকাশের সম্ভাবনা দেওয়া হইয়াছে, সেই ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট সি.পি.আই ও অথবা এস.পি.আই ও আবেদনকারীকে এই মর্মে একটি নোটিশ দিবেন —

- (ক) যে প্রকাশের দায় হইতে ছাড়প্রাপ্ত অংশ পৃথক করিয়া প্রথিত রেকর্ডের কেবলমাত্র অংশবিশেষ প্রদত্ত হইবে;
- (ক) এই সিদ্ধান্তের কারণ এবং প্রাসঙ্গিক প্রশ্ন সম্পর্কে তথ্যভিত্তিক সিদ্ধান্ত ও যে তথ্যের ভিত্তিতে এই সিদ্ধান্ত সকল গৃহীত হইয়াছে।
- (গ) সিদ্ধান্ত গ্রহণকারীর নাম ও পদনাম।
- (ঘ) ফি এর পুঞ্জানুপঞ্জি হিসাব এবং আবেদনকারীকে কত ফি জমা দিতে হইবে এবং
- (ঙ) তথ্যের অংশের অপ্রকাশের বিকল্পে আবেদনকারীর রিভিউ প্রার্থনা করিবার অধিকার, প্রদেয় ফি, সংযোগ পাইবার (access) পদ্ধতি, ১৯ধারার (১) উপধারায় উল্লিখিত বিবিষ্ট আধিকারিকের বিশেষ বিবরণ অথবা সংশ্লিষ্ট সি.পি.আই ও অথবা এস.পি.আই ও সম্পর্কে বিশেষ বিবরণ, সময় সীমা, পদ্ধতি এবং অন্য কোন সম্ভাব্য সংযোগ পদ্ধতি।

তৃতীয় পার্কিং তথ্য ১১(১) বখন এই আইন অনুসারে আবেদন ক্রমে কোন সংশ্লিষ্ট সি.পি.আই ও বা এস.পি.আই ও এমন কোন তথ্য বা রেকর্ড বা তাহার অংশ প্রকাশ করিতে ইচ্ছুক, যাহা কোন তৃতীয় পক্ষ সম্পর্কিত বা তৃতীয় পক্ষের নিকট হইতে লুক এবং উক্ত তৃতীয় পক্ষ কর্তৃক গোপনীয় বলিয়া বিবেচিত, তখন আবেদন প্রাপ্তির ৫ দিনের মধ্যে সংশ্লিষ্ট সি.পি.আই ও বা এস.পি.আই ও উক্ত তৃতীয় পক্ষকে একটি স্থিতি নোটিশ দিয়া এই আবেদন সম্বন্ধে অবহিত করিবেন এবং জানিবেন যে তিনি ওই তথ্য বা রেকর্ড বা তাহার অংশ প্রকাশ করিতে ইচ্ছুক এবং ঐ তৃতীয় পক্ষকে এই তথ্য প্রকাশ করার উচিত সম্বন্ধে মৌখিক বা লিখিত ভাবে তাহা বক্তব্য পেশ করিতে

আমন্ত্রণ জানাইবেন এবং এই তথ্য প্রকাশের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণের পূর্বে তাহার বক্তব্য স্মরণে রাখিবেন। ইহা এই শর্ত সাপেক্ষে যে আইনানুসারে সংরক্ষিত বাবসা বা বাণিজ্যিক গোপনীয় তথ্য ব্যতিরেকে অন্যান্য তথ্য প্রকাশে অনুমতি দেওয়া যাইতে পারে যদি এই প্রকাশের ওপরের প্রক্ষেপ জনস্বার্থের পালন কোন তৃতীয় পক্ষের সম্ভাব্য স্থার্থের হানির অপেক্ষা ভারী হয়।

(১) (২) যখন (১) উপধারা কোন তৃতীয় পক্ষকে কোন তথ্য বা রেকর্ড বা তাহার অংশ প্রকাশের বিষয়ে বিশেষ এইরূপ নোটিশ দেওয়া হইবে, তখন উক্ত তৃতীয় পক্ষকে নোটিশ প্রাপ্তির দশকিন্নির মধ্যে প্রস্তাবিত তথ্য প্রকাশের বিষয়ে তাহার নিবেদন জানাইবার সুযোগ দিতে হইবে।

(৩) ৭ ধারার বিধান সভাও যে ক্ষেত্রে কোন তৃতীয় পক্ষকে (২) উপধারামতে কারণ দর্শানোর সুযোগ দেওয়া হইয়াছে, সেক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট সি.পি.আই ও বা এস.পি.আই ও ৬ ধারা অনুসারে আবেদন প্রাপ্তির ৪০ দিনের মধ্যে উক্ত তথ্য, রেকর্ড বা তাহার অংশ প্রকাশ করিবেন কিনা এ সম্পর্কে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করিবেন এবং তৃতীয় পক্ষকে সেই মর্মে লিখিত ভাবে তাহার সিদ্ধান্তের নোটিশ দিবেন।

(৪) (৩) উপধারামতে নোটিশের সহিত ইহা অবশাই উল্লেখ করিতে হইবে যে তৃতীয়পক্ষ ১৯ ধারা মতে এই সিদ্ধান্তের বিষয়ে আপীল করিতে পারেন।

### অধ্যায় ৩

১২(১) সরকারী গেজেটে প্রত্যাপনের দ্বারা কেন্দ্রীয় সরকার কেন্দ্রীয় তথ্য কমিশন নামে একটি সংস্থা গঠন করিবেন। এই কমিশন ইহার উপর এই আইন অনুসারে ন্যস্ত দায়িত্ব পালন করিবেন ও ইহার উপর প্রদত্ত ক্ষমতা প্রয়োগ করিবেন।

(২) কেন্দ্রীয় তথ্য কমিশনে থাকিবেন —

(ক) মুখ্য তথ্য কমিশনার, এবং

(খ) প্রয়োজন মোতাবেক দশের অনধিক কেন্দ্রীয় তথ্য কমিশনার,

(৩) নিম্নলিখিত ব্যক্তিবর্গকে লইয়া গঠিত একটি কমিটির সুপারিশ অনুসারে রাষ্ট্রপতি মুখ্য তথ্য কমিশনার ও কেন্দ্রীয় তথ্য কমিশনারগণ কে নিয়োগ করিবেন—

(ক) প্রধানমন্ত্রী — কমিটির সভাপতি।

(খ) লোকসভার বিরোধী নেতা।

(গ) প্রধানমন্ত্রীর দ্বারা মনোনীত কেন্দ্রীয় মন্ত্রীসভার ক্যাবিনেট পর্যায়ের একজন মন্ত্রী।

ব্যাখ্যা — সম্মেহ নিরসনের জন্য ইহা এতদ্বারা ঘোষিত হইতেছে যে যেখানে লোকসভার বিরোধীনেতা বলিয়া কাহাকে বিধিমতে স্বীকৃত দেওয়া হয় নাই সেইক্ষেত্রে লোকসভার বৃহত্তম একক সংখ্যা গরিষ্ঠ গোষ্ঠীর নেতা লোকসভার বিরোধীনেতা বলিয়া বিবেচিত হইবেন।

(৪) কেন্দ্রীয় তথ্য কমিশনের বিষয়গুলি সংক্রান্ত সাধারণ অধীক্ষণ

(superintendence) , নির্দেশ ও পরিচালন মুখ্যতথ্য কমিশনারের উপর বর্তাইবে এবং তিনি এই বিষয়ে অন্য তথ্য কমিশনারগণের সহায়তা পাইবেন। কেন্দ্রীয় তথ্য কমিশন স্বাধীনভাবে অন্য কোন কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ব্যতিরেকে এই আইন অনুসারে যে সকল কর্তৃব্যকার্য করিতে পারে বা যে ক্ষমতার প্রয়োগ করিতে পারে, তিনিও সেই সকল কার্য ও ক্ষমতার প্রয়োগ করিতে পারিবেন।

১২(৫) আইন, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তিবিদ্যা, সমাজসেবা, পরিচালন, সাংবাদিকতা, গণমাধ্যম, প্রশাসন বা শাসন পদ্ধতিতে গভীর জ্ঞান ও অভিজ্ঞতার অধিকারী জনজীবনে প্রসিদ্ধ ব্যক্তিগণই মুখ্য তথ্য কমিশনার ও তথ্য কমিশনার হইবেন।

(৬) মুখ্যতথ্য কমিশনার বা কোন তথ্য কমিশনার সংসদ, কোন রাজ্য বা ইউনিয়ন (টেরিটরি) বিধান মণ্ডলীর সভ্য হইতে বা থাকিতে পারিবেন না, অন্য কোন লাভজনক কার্যে নিযুক্ত থাকিতে পারিবেন না, কোন রাজনৈতিক দলের সহিত যুক্ত থাকিতে পারিবেন না, কোন ব্যবসায় বা পেশায় নিযুক্ত থাকিতে পারিবেন না।

(৭) কেন্দ্রীয় তথ্য কমিশনের সদর দপ্তর দিঘীতে হইবে এবং পূর্বাহ্নে কেন্দ্রীয় সরকারের অনুমোদন লইয়া কেন্দ্রীয় তথ্য কমিশন ভারতের অন্যান্য স্থানে অফিস স্থাপন করিতে পারেন।

১৩(১) মুখ্য তথ্য কমিশনার স্বীয় অফিসে যোগদানের তারিখ হইতে পাঁচ বছরের কার্যকলাপের মেয়াদে নিযুক্ত হইবেন এবং পুনর্নিয়োগযোগ্য হইবেন না।

ইহা এই নিয়ম সাপেক্ষে যে কোন মুখ্য তথ্য কমিশনার ৬৫ বৎসর বয়স হইবার পর পদে থাকিবেন না।

(২) প্রত্যেক তথ্য কমিশনারের কার্যকাল হইবে ওই পদে যোগদান করিবার তারিখ হইতে পাঁচ বৎসর অথবা ৬৫ বৎসর বয়সের পর্যন্ত — এই দুইয়ের যাহাই আগে ঘটুক এবং তিনি তথ্য কমিশনার হিসাবে পুনরায় নিয়োগযোগ্য হইবেন না। অবশ্য প্রত্যেক তথ্য কমিশনার এই উপধারামতে তাহার পদ শূণ্য করিবার পর ১২ ধারার (৩) উপধারা মতে মুখ্য তথ্য কমিশনার নিযুক্তির যোগ্য থাকিবেন। ইহা আরও এই শর্তসাপেক্ষ যে যদি কোন তথ্য কমিশনার মুখ্য তথ্য কমিশনার হিসাবে নিযুক্ত হন, তাহা হইলে তথ্য কমিশনার ও মুখ্য তথ্য কমিশনার হিসাবে তাহার কার্যকালের মেয়াদ মোট ৫ বৎসরের অধিক হইবে না।

(৩) মুখ্য তথ্য কমিশনার বা যে কোন তথ্য কমিশনারকে তাহার কার্যে যোগদানের পূর্বে রাষ্ট্রপতি বা তাঁহার দ্বারা এই উদ্দেশ্যে নিযুক্ত অন্য কোন ব্যক্তির সম্মুখে এই উদ্দেশ্যে প্রথম তফশিলে লিখিত বয়ানে শপথগ্রহণ করিতে হইবে।

১৩(৪) মুখ্য তথ্য কমিশনার বা কোন তথ্য কমিশনার যে কোন সময় রাষ্ট্রপতিকে উদ্দেশ্যে করিয়া লিখিতভাবে নিজের পদ ত্যাগ করিতে পারেন। ইহাও এই প্রসঙ্গে উল্লেখ্য যে মুখ্য তথ্য কমিশনার বা কোন তথ্য কমিশনারকে অত্র আইনের ১৪ ধারায় বর্ণিত পদ্ধতিতে অপসারণ করা যাইতে পারে।

(৫) (ক) মুখ্য তথ্য কমিশনারের মূল বেতন, ভাতা ও চাকুরির অন্যান্য শর্ত মুখ্য নির্বাচন কমিশনারের ন্যায় হইবে।

(খ) একজন তথ্য কমিশনারের মূল বেতন, ভাতা ও চাকুরীর অন্যান্য শর্ত একজন নির্বাচন কমিশনারের ন্যায় হইবে।

ইহা এই শর্তসাপেক্ষ যে মুখ্য তথ্য কমিশনার বা কোন তথ্য কমিশনার তাহার ওই পদে নিযুক্তির পূর্বে যদি কেন্দ্রীয় সরকার বা কোন রাজ্য সরকারের চাকরি করার জন্য কোন প্রতিবন্ধিপেসন বা আহত হইবার কারণে পেসন ছাড়া অন্য কোন পেসন প্রাপক হন, তাহা হইলে তাহার প্রাপ্য বেতন হইতে উক্ত পেসন ও পেসনের নিম্নীত মূল্য (কমিউটেড ভ্যালু) এবং অবসর অনুত্তোষিক (রিটারিং গ্র্যান্টইটি) ব্যাতিরেকে অন্যান্য অবসরকালীন সুবিধাগুলির পেসন মূল্য বাদ দিতে হইবে।

আরেকটি শর্ত হইল এই যে যদি মুখ্য তথ্য কমিশনার বা কোন তথ্য কমিশনার এই পদে নিযুক্তির সময় কেন্দ্রীয় বা কোন রাজ্য সরকারের আইন অনুসারে বা অধীনে প্রতিষ্ঠিত কোন কর্পোরেশন বা কেন্দ্রীয় সরকার বা কোন রাজ্য সরকারের মালিকানাধীন বা নিয়ন্ত্রনাধীন কোন সরকারী সংস্থায় পূর্বে চাকুরী করার সুবাদে কোন অবসরকালীন সুযোগ সুবিধা ভোগ করিতে থাকেন, তাহা হইলে তাহার মুখ্য তথ্য কমিশনার বা তথ্য কমিশনার হিসাবে বেতন হইতে অবসরকালীন সুবিধার সমতুল অঙ্ক বাদ দিতে হইবে।

আরেকটি শর্ত হইল এই যে মুখ্য তথ্য কমিশনার বা কোন তথ্য কমিশনারের বেতন, ভাতা, চাকুরীর অন্যান্য শর্ত তাহাদের নিযুক্তির পর তাহাদের পক্ষে অসুবিধাজনক ভাবে পরিবর্তন করা যাইবে না।

১৩(৩) মুখ্য তথ্য কমিশনার বা তথ্য কমিশনার গণ যাহাতে আইনমোতাবেক কাজকর্ম দক্ষতার সহিত নিষ্পত্তি করিতে পারেন, তাহার জন্য কেন্দ্রীয় সরকার প্রয়োজন অনুযায়ী আধিকারিক ও কর্মচারীর ব্যবস্থা করিবেন এবং এই উদ্দেশ্যে নিযুক্ত আধিকারিক ও কর্মীবর্গের বেতন, ভাতা ও চাকুরীর শর্ত এই বিষয়ে লওয়া সিদ্ধান্ত অনুসারে হইবে।

১৪(১) অপসারণ নিম্নোক্ত (৩) উপধারার বিধান সাপেক্ষে মুখ্য তথ্য কমিশনার বা কোন তথ্য কমিশনারকে কেবলমাত্র রাষ্ট্রপতির আদেশনামা বলে প্রমাণিত অসদাচরণ বা অক্ষমতার দায়ে অপসারণ করা যাইতে পারে, যদি বিষয়টি রাষ্ট্রপতি সুপ্রিমকোর্টের মতামতের নিমিত্ত প্রেরণ করেন সুপ্রীম কোর্ট তদন্তের পর এই মর্মে মত দেন যে উক্ত মুখ্য তথ্য কমিশনারকে বা তথ্য কমিশনারকে ঐ কারণে অপসারণ করাই উচিত।

(২০) যদি রাষ্ট্রপতি মুখ্যতথ্য কমিশনার বা কোন তথ্য কমিশনারের সম্পর্কে (১) উপধারামতে সর্বোচ্চ ন্যায়বিধি কে তদন্তের ভাব অর্পণ করিয়া থাকেন, তবে যতদিন তিনি এই বিষয়ে সর্বোচ্চ ন্যায়বিধির প্রতিবেদন পাইয়া আদেশনামা জ্ঞান না করিবেন, ততদিন তিনি ওই মুখ্য তথ্য কমিশনার বা তথ্য কমিশনারকে সাময়িক কর্মচার করিতে পারিবেন এবং প্রয়োজন বোধে তদন্ত চলাকালীন তাহার অফিসে আসা নিয়ন্ত্রণ করিতে পারেন।

(৩) (১) উপধারার বিধান সত্ত্বে, রাষ্ট্রপতি স্বীয় আদেশ বলে নিম্নলিখিত ক্ষেত্রে কোন মুখ্য তথ্য কমিশনার বা তথ্য কমিশনারকে তাহার অফিস হইতে অপসারণ করিতে পারেন —

(ক) যদি তিনি দেউলিয়া সাব্যস্ত হন, অথবা

১৪(৩) (খ) যদি তিনি এমন কোন অপরাধে দোষী সাব্যস্ত হন যাহা রাষ্ট্রপতির  
মতে নেতৃত্ব ভূষিতারের সহিত জড়িত অথবা

(গ) তাহার পদের মেয়াদ চলাকালীন তিনি যদি তাহার অফিসে কর্তৃব্যের বাহিরে  
অন্য কোন কাজে অর্থের বিনিময়ে কোন কার্যে নিযুক্ত হন; অথবা

(খ) রাষ্ট্রপতির বিবেচনায় তিনি যদি দৈহিক বা মানসিক বৈকল্যাদেশে অফিসের  
কাজ চালাত্তে অপারগ হন; অথবা

(ঙ) তিনি এই রূপ আর্থিক বা অন্যকোন স্বার্থ আহরণ করিয়াছেন যাহা মুখ্য  
তথ্য কমিশনার বা তথ্য কমিশনার তাহার কর্তব্য পালনের পক্ষে হানিকর।

(৪) যদি মুখ্য তথ্য কমিশনার বা কোন তথ্য কমিশনার কোন নিগমবন্ধ কোম্পানীর  
অন্য যে কোন সাধারণ সভ্যের মতন একজন সভা হিসাবে ছাড়া অন্য কোনভাবে  
ভারতসরকার কর্তৃক বা ভারত সরকারের তরফে কোন চুক্তি বা স্বীকার পত্রে স্বার্থিত  
বা সম্পর্কিত হন, অথবা তজ্জনিত লাভে অংশগ্রহণ করেন, অথবা তাহা হইতে প্রাপ্ত  
পাওনা বা সুবিধা গ্রহণ করেন, তাহা হইলে (১) উপধারার উদ্দেশ্যে তিনি অসদাচরণের  
দায়ে দোষী সাব্যস্ত হইবেন।

#### অধ্যায় ৪

##### রাজ্য তথ্য কমিশন

১৫(১) প্রত্যেক রাজ্য সরকার সরকারী গেজেটে প্রজ্ঞাপন দ্বারা এই আইন অনুসারে  
কমতা প্রয়োগ ও ন্যস্ত কার্যভার পালনের জন্য (রাজ্যের নাম) তথ্য কমিশন নামে  
একটি সংস্থা গঠন করিবেন।

(২) রাজ্য তথ্য কমিশনে থাকিবেন —

(ক) রাজ্য মুখ্য তথ্য কমিশনার

(খ) প্রয়োজন মোতাবেক দশের অনধিক রাজ্য তথ্য কমিশনার

(৩) নিম্নোক্ত ব্যক্তিগৰ্গকে লইয়া গঠিত একটি কমিটির সুপারিশ ক্রমে রাজ্যপাল  
রাজ্য মুখ্য তথ্য কমিশনার ও রাজ্যতথ্য কমিশনারবর্গকে নিয়োগ করিবেন —

(ক) মুখ্য মন্ত্রী — কমিটির সভাপতি

(খ) বিধানসভার বিরোধী দল নেতা

(গ) মুখ্যমন্ত্রী কর্তৃক মনোনীত রাজ্য মন্ত্রীসভার ক্যাবিনেট পর্যায়ের একজন মন্ত্রী  
ব্যাখ্যা — সমস্ত সদেহ নিরসন কল্পে ইহা ঘোষণা করা যাইতেছে যে যেখানে  
বিধানসভার বিরোধীনেতা হিসাবে কাহাকেও স্বীকৃতি দেওয়া হয় নাই, সেই ক্ষেত্রে বিধান  
সভায় একক বৃহত্তম সংখ্যাগরিষ্ঠ সরকার বিরোধী গোষ্ঠীর নেতাই বিধানসভার  
বিরোধীনেতা বলিয়া বিবেচিত হইবেন।

(৪) রাজ্যতথ্য কমিশনের বিষয়গুলি সংক্রান্ত সাধারণ অধীক্ষণ, নির্দেশনান  
ও পরিচালনা মুখ্য রাজ্য তথ্য কমিশনারের উপর বর্তাইবে এবং এই বিষয়ে তিনি অন্যান্য  
রাজ্য তথ্য কমিশনারগণের সহায়তা পাইবেন। এই আইন অনুসারে রাজ্য তথ্য কমিশন

সাধীনভাবে অন্য কোন কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ব্যতিরেকে এই আইন অনুসারে যে সকল কার্য করিতে ক্ষমতার প্রয়োগ করিতে পারে, রাজ্য মুখ্যতথ্য কমিশনার ও সেই সকল কার্য ও ক্ষমতা প্রয়োগ করিতে পারিবেন।

১৫(৫) আইন, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিদ্যা, সমাজ সেবা, পরিচালন, সাংবাদিকতা, গণমাধ্যম, প্রশাসন বা শাসন পদ্ধতিতে গভীর জ্ঞান ও অভিজ্ঞতাৰ অধিকাৰী জনজীবনে প্রসিদ্ধ ব্যক্তিগণই রাজ্য মুখ্যতথ্য কমিশনার বা রাজ্য তথ্য কমিশনার হইবেন।

(৬) মুখ্য রাজ্য তথ্য কমিশনার অথবা রাজ্য তথ্য কমিশনার সংসদ, রাজ্য বিধানসভা বা ইউনিয়ন টেরিটরিয়াল সভ্য হইতে বা থাকিতে পারিবেন না, অন্য কোন লাভজনক কার্যে নিযুক্ত থাকিতে পারিবেন না, কোন রাজনৈতিক দলের সহিত যুক্ত থাকিতে পারিবেন না, কোন ব্যবসায় বা পেশায় নিযুক্ত থাকিতে পারিবেন না।

(৭) রাজ্যতথ্য কমিশনের সদর দপ্তর রাজ্যের অভ্যন্তরে কোথায় হইবে তাহা রাজ্য সরকার সরকারী গেজেটে বিজ্ঞপ্তিৰ দ্বারা নির্দিষ্ট করিবেন এবং পূর্বাহো রাজ্য সরকারের অনুমোদন লইয়া রাজ্য তথ্য কমিশন রাজ্যের অন্যান্য স্থানে অফিস স্থাপন করিতে পারেন।

১৬(১) রাজ্য মুখ্য তথ্য কমিশনার অফিসে কার্যভার গ্রহণ কৰার তারিখ হইতে ৫ বৎসর স্থায় পদে অধিষ্ঠিত থাকিবেন এবং পুনরায় নিয়োগযোগ্য হইবেন না।

ইহা এই নিয়মসাপেক্ষ যে কোন রাজ্য মুখ্য তথ্য কমিশনার ৬৫ বৎসর বয়স হইবার পর কার্যে নিযুক্ত থাকিবেন না।

(২) প্রত্যেক রাজ্য তথ্য কমিশনারের কার্যকালের কার্যে যোগদানের তারিখ হইতে ৫ বৎসর অথবা মেয়াদ ৬৫ বৎসর বয়স — এই দুই যাহাই আগে ঘটুক, সেই তারিখ পর্যন্ত এবং রাজ্য তথ্য কমিশনার হিসাবে তিনি পুনরায় নিয়োগযোগ্য হইবেন না।

অবশ্য প্রত্যেক রাজ্য তথ্য কমিশনার এই উপধারামতে কার্যান্তে নিজের পদ শূণ্য করিলে, ১৫ ধারার (৩) উপধারামতে রাজ্য মুখ্য তথ্য কমিশনার হিসাবে নিযুক্তিৰ যোগ্য থাকিবেন।

ইহা আরও শর্ত সাপেক্ষ যে যদি কোন রাজ্য তথ্য কমিশনার মুখ্য রাজ্য তথ্য কমিশনার হিসাবে নিযুক্ত হন, তাহা হইলে উভয় পদে তাহার কার্যকালের মোট মেয়াদ ৫ বৎসরের অধিক হইবে না।

(৩) রাজ্য মুখ্য তথ্য কমিশনার বা যেকোন রাজ্য তথ্য কমিশনারকে তাহার কার্যে যোগদানের পূর্বে রাজ্যপাল বা তাহার দ্বারা এই উদ্দেশ্যে নিযুক্ত অন্যকোন ব্যক্তিৰ সম্মুখে এই উদ্দেশ্যে প্রথম তফশিলে লিখিত বয়ানে শপথগ্রহণকৰিতে হইবে।

১৬(৪) মুখ্য রাজ্য তথ্য কমিশনার বা কোন তথ্য কমিশনার যে কোন সময়ে লিখিত ভাবে রাজ্যপালের নিকট পদত্যাগ করিতে পারেন। এই প্রসঙ্গে ইহা উল্লেখ্য যে ১৭ ধারায় বর্ণিত পদ্ধতিতে রাজ্য মুখ্য তথ্য কমিশনার বা কোন তথ্য কমিশনারকে অপসারণ কৰা যাইতে পারে।

- (৫)(ক) মুখ্য রাজ্য তথ্য কমিশনারের মূল বেতন, ভাতা ও চাকরীর অন্যান্য নিয়ম ও শর্তগুলি একজন নির্বাচন কমিশনারের ন্যায় হইবে।
- (খ) রাজ্য তথ্য কমিশনারের বেতন, ভাতা, চাকরির শর্ত ও নিয়মাবলি রাজ্য সরকারের মুখ্য সচিবের অনুকূল হইবে।

ইহা এই শর্ত সাপেক্ষে যে যদি কোন রাজ্য মুখ্য তথ্য কমিশনার বা রাজ্যতথ্য কমিশনার এইপদে নিযুক্তির পূর্বে কেন্দ্রীয় সরকার বা কোন রাজ্য সরকারের চাকরি করার জন্য প্রতিবন্ধিপেসন বা আহত হইবার কারণে পেসন ছাড়া অন্য কোন পেসনের প্রাপক হন, তাহা হইলে তাহার প্রাপ্য বেতন হইতে নিষ্কাট মূল্য (কমিউটেড ভ্যালু) এবং অবসর আনুভোবিক (রিট্যায়ারিং গ্র্যাচুইটি) ব্যাতিরেকে অন্যকোন অবসরকালীন সুবিধাগুলির পেসন মূল্য বাদ দিতে হইবে। আরেকটি শর্ত হইল এই যে যদি রাজ্য মুখ্য তথ্য কমিশনার বা রাজ্য তথ্য কমিশনার এই পদে নিযুক্তির সময় কেন্দ্রীয় বা কোন রাজ্য সরকারের আইন অনুসারে বা অধীনে প্রতিষ্ঠিত কোন কর্পোরেশন বা কেন্দ্রীয় বা কোন রাজ্য সরকারের মালিকানাধীন বা নিয়ন্ত্রনাধীন কোন সংস্থায় পূর্বে চাকুরী করার সুবাদে কোন অবসরকালীন সুযোগসুবিধা ভোগ করিয়া থাকেন, তাহা হইলে মুখ্য তথ্য কমিশনার বা তথ্য কমিশনার হিসাবে তাহার বেতন হইতে সেই অবসরকালীন সুযোগসুবিধার পেসন মূল্য বাদ দিতে হইবে আরেকটি শর্ত হইল এই যে রাজ্য মুখ্য তথ্য কমিশনার বা কোন রাজ্য তথ্য কমিশনারের বেতন, ভাতা, বা চাকরির অন্যান্য শর্ত তাহাদের নিযুক্তির পর তাহাদের পক্ষে অসুবিধাজনকভাবে পরিবর্তন করা যাইবে না।

১৬(৬) রাজ্য মুখ্য তথ্য কমিশনার বা রাজ্য তথ্য কমিশনারগণ যাহাতে এই আইন অনুসারে তাহাদের কাজকর্ম দক্ষতার সহিত নিষ্পত্তি করিতে পারেন তজ্জন্য রাজ্য সরকার প্রয়োজনভিত্তিক আধিকারিক ও কর্মচারীর ব্যবস্থা করিবেন এবং এই উদ্দেশ্যে নিযুক্ত আধিকারিক ও কর্মচার্গের বেতন, ভাতা ও চাকরির শর্ত এই বিধয়ে লওয়া সিদ্ধান্ত অনুসারে হইবে।

১৭(১) উপধারা (৩) এর বিধান সাপেক্ষে কেবলমাত্র রাজ্যপালের আদেশনামা বলে প্রযোগিত অসদাচরণ বা অক্ষমতার দায়ে রাজ্য মুখ্য তথ্য কমিশনার বা কোন রাজ্যতথ্য কমিশনারকে তাহার কার্যভার হইতে অপসারণ করা যাইতে পারে যদি রাজ্যপাল বিষয়টি সুপ্রীম কোর্টের মতের নিমিত্ত প্রেরণ করেন এবং সুপ্রীমকোর্ট তদন্তাত্ত্বে এই মত দেন যে ঐ রাজ্যমুখ্য তথ্য কমিশনার বা রাজ্যতথ্য কমিশনারকে ঐ কারণে অপসারণ করা অবশ্য কর্তব্য।

(২) যদি রাজ্যপাল রাজ্য মুখ্য তথ্য কমিশনার বা কোন রাজ্য তথ্য কমিশনার সম্পর্কে (১) উপধারা মতে সর্বোচ্চন্যায়লয়কে তদন্তের ভার অর্পণ করেন, তবে এ

বিষয়ে সর্বোচ্চ ন্যায়বিধানের তদন্তের প্রতিবেদন পাইয়া আদেশনামা জারী না করা পর্যন্ত তিনি ঐ রাজ্য মুখ্য তথ্য বা রাজ্য তথ্য কমিশনারকে সাময়িকভাবে পদচ্ছাত্ত করিতে, অথবা প্রয়োজন বোধে তাহার অফিসে আসা নিয়ন্ত্রণ করিতে পারিবেন।

(৩) (১) উপধারার বিধানসভাও, রাজ্যপাল স্থীয় আদেশ বলে নিম্নলিখিত ক্ষেত্রে কোন রাজ্য মুখ্য তথ্য কমিশনার বা রাজ্য তথ্য কমিশনারকে তাহার অফিস হইতে অপসারণ করিতে পারেন

(ক) যদি তিনি দেউলিয়া সাব্যস্ত হন, অথবা

১৭(৩) (খ) যদি তিনি এমন কোন অপরাধে দোষী সাব্যস্ত হন যাহা রাজ্য পাদের মতে নৈতিক ভৱিতারের সহিত জড়িত, অথবা

(গ) তাহার পদের মেয়াদ চলাকালীন তিনি যদি তাহার অফিসকর্ত্তব্যের বাহিরে অন্য কোন কাজে অর্থের বিনিময়ে নিযুক্ত হন; অথবা

(ঘ) রাজ্যপাদের বিবেচনায় তিনি যদি দৈহিক বা মানসিক বৈকল্প্য হেতু অফিসের কাজ চালাইতে অসমর্থ হন, অথবা

(ঙ) তিনি এইরূপ আর্থিক বা অন্যকোন স্বার্থ আহরণ করিয়াছেন যাহা তাহার রাজ্যমুখ্য তথ্য কমিশনার বা রাজ্যতথ্য কমিশনার হিসাবে কাজ করিবার পক্ষে অস্ত্রয়।

(৪) যদি কোন রাজ্য মুখ্য তথ্য কমিশনার অথবা রাজ্য তথ্য কমিশনার কোন নিগমবন্ধ কোম্পানীর কেবলমাত্র একজন সাধারণ সভ্য হিসাবে ছাড়া অন্য কোনভাবে রাজ্যসরকার কর্তৃক বা রাজ্য সরকারের তরফে কোন চুক্তি বা স্বীকারপত্রে স্বার্থস্থিত বা সম্পর্কিত হন অথবা তজ্জনিত লাভের অংশীদার হন, অথবা তাহা হইতে পাওনা বা সুবিধা গ্রহণ করেন, তাহা হইলে (১) উপধারা মোতাবেক তিনি অসদাচরণের দায়ে দোষী সাব্যস্ত হইবেন।

#### অধ্যায় ৫

তথ্য কমিশনগুলির ক্ষমতা ও কর্তব্য, আপিল এবং শাস্তি।

১৮(১) এই অইনের বিধানসভাপক্ষে কেন্দ্রীয় বা রাজ্য তথ্য কমিশনের কর্তব্য হইল অভিযোগ গ্রহণ করা এবং তাহার তদন্ত করা, এখন যে কোন ব্যক্তির নিকট হইতে,—

(ক) যিনি কোন সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় জনতথ্য আধিকারিক বা রাজ্য জনতথ্য আধিকারিকের নিকট তাহার আবেদন জমা দিতে পারেন নাই, এই কারণে যে এই অইন অনুসারে এইরূপ কোন আধিকারিক নিযুক্ত হন নাই অথবা সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় অথবা রাজ্য জনতথ্য আধিকারিক বা সহকারি জন তথ্য আধিকারিক, এই অইনানুসারে তথ্যের জন্য আবেদন পত্র বা আপিল সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় বা রাজ্য জন তথ্য আধিকারিকের অথবা ১৯(১) ধারায় বিশেষিত বরিষ্ঠ আধিকারিক অথবা কেন্দ্রীয় তথ্য কমিশন বা রাজ্যতথ্য কমিশনের নিকট প্রেরণ করিবার জন্য গ্রহণ করিতে অঙ্গীকার করিয়াছেন;

- (খ) যাহার এই আইন অনুসারে তথ্যের জন্য কোন অনুরোধ প্রত্যাখ্যাত হইয়াছে;
- (গ) যিনি এই আইন অনুসারে নির্দিষ্ট সময়সীমার মধ্যে তাহার তথ্যের জন্য আবেদনের কোন জবাব পান নাই বা তথ্যটি হস্তগত করিতে পারেন নাই,
- (ছ) যাহার নিকট এমন অক্ষের ফি দাবি করা হইয়াছে যাহা তিনি অযৌক্তিক বলিয়া মনে করেন;
- (ঙ) যিনি মনে করেন যে তাহাকে এই আইন অনুসারে যে তথ্য দেওয়া হইয়াছে তাহায় অসম্পূর্ণ, বিভ্রান্তিকর অথবা অসত্য
- (চ) যাহার এই আইন অনুসারে তথ্যের জন্য অনুরোধ বা তথ্য প্রাপ্তি সম্বন্ধে অন্য যে কোন বিষয়ে অভিযোগ আছে।

১৮(২) যদি সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় বা রাজ্য তথ্য কমিশন এ বিষয়ে সন্তুষ্ট হন যে বিষয়টি তদন্ত করিবার স্বপক্ষে যুক্তিযুক্ত কারণ আছে তাহা হইলে ওই কমিশন ওই বিষয়ে তদন্ত শুরু করিতে পারেন।

(৩) এই ধারানুসারে তদন্ত করিবার জন্য সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় তথ্য কমিশন বা রাজ্য তথ্য কমিশনে সেই ক্ষমতা বর্তাইবে যাহা দেওয়ানী কার্যক্রম সংহিতা ১৯০৮ অনুসারে দেওয়ানী মামলার বিচারের নিমিত্ত দেওয়ানী আদালতকে নিম্নোক্ত বিষয় সমূহ সম্বন্ধে দেওয়া আছে :—

(ক) শমন জারী করা, কোন ব্যক্তির উপস্থিতি নিশ্চিত করা, তাহাকে মৌখিক বা লিখিত ভাবে শপথ পূর্বক বয়ান দিতে বাধ্য করা এবং কোন বিশেষিত বন্ত বা দলিল দাখিল করিতে বাধ্য করা,

- (খ) দলিল দস্তাবেজের প্রদর্শন ও পরিদর্শনের আদেশ দান
- (গ) এফিডেভিটের বা অফিস হইতে কোন সরকারী রেকর্ড তলব করা

১৮(৩) (ঙ) সাক্ষাগ্রহণ বা দলিল পরীক্ষার জন্য শমন জারি করা।

(চ) অন্য যে কোন বিষয়ে ব্যবস্থাগ্রহণ যাহা বিধিবদ্ধ ভাবে নির্দেশিত হইবে।

(৪) সংসদ বা রাজ্য বিধান সভার অন্য যে কোন আইনের সহিত অসমাঞ্জস্য সঙ্গেও সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় বা রাজ্য তথ্য কমিশন এই আইন অনুসারে অভিযোগের তদন্ত করিবার সময় এই আইন যে বেকর্ডের প্রতি প্রযোজ্য এবং যাহা জনকর্তৃপক্ষের নিয়ন্ত্রণে আছে তাহা পরীক্ষা করিতে পারিবেন এবং কোন কারণেই এইক্ষেত্রে কোন রেকর্ড তাহাদের নিকট পেশ না করিলে চলিবে না।

১৯ যদি কোন ব্যক্তি ৭(১) বা ৭(৩) (ক) ধারায় নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে কোন সিদ্ধান্ত না পান বা সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় জনতথ্য আধিকারিক বা রাজ্য জন তথ্য আধিকারিকের সিদ্ধান্তে ক্ষুঢ় হন, তবে, তিনি যথানির্দিষ্ট সময়ের মেরাদ উত্তীর্ণ হইবার বা সিদ্ধান্ত প্রাপ্তির ৩০ দিনের মধ্যে প্রত্যেক জনকর্তৃপক্ষের সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় বা রাজ্যজনতথ্য আধিকারিকের বরিষ্ঠ আধিকারিকের নিকট একটি আপীল দায়ের করিতে পারেন।

প্রকাশ থাকে, এই আপীল ৩০ দিনের সময় সীমার পরেও যদি বরিষ্ঠ আধিকারিক মনে করেন যে আপীলকারী গ্রহণযোগ্য কারণেই যথাসময়ে আপীল দায়ের করার

ব্যাপারে নিবারিত হইয়াছিলেন, সেক্ষেত্রে ওই আপীল ৩০দিন সময়সীমার পরেও গ্রহীত হইবে।

১৯(২) আপীল যেখানে সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় বা রাজ্য জনতথ্য আধিকারিকের ১১ধারা অনুসারে কোন তৃতীয় পক্ষের তথ্য প্রকাশ সম্পর্কিত, সংশ্লিষ্ট তৃতীয় পক্ষের আপীলটি আদেশের তারিখের ৩০দিনের সময় সীমার মধ্যে করিতে হইবে।

(৩) (১) উপর্যামতে সিদ্ধান্তটির প্রাপ্তির তারিখ বা উক্ত সিদ্ধান্তটি যে তারিখের মধ্যে ইওয়া উচিত ছিল, সেই তারিখ হইতে ৯০ দিনের মধ্যে কেন্দ্রীয় বা রাজ্যতথ্য কমিশনের নিকট দ্বিতীয় আপীল দায়ের করা যাইতে পারে।

ইহা এই বিধান সাপেক্ষ যে সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় বা রাজ্য তথ্য কমিশন ৯০ দিনের সময় সীমার পরেও ঐ আপীল গ্রহণ করিতে পারেন যদি তাহারা এই বিষয়ে সন্তুষ্ট হন যে আপীলকারী পর্যাপ্ত কারণেই সময়মত আপীল দায়ের করা হইতে নিবারিত হইয়াছিলেন।

(৪) যদি সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় বা রাজ্য জন তথ্য আধিকারিকের যে আদেশের বিরুদ্ধে আপীলটি করা হইয়াছে তাহা কোন তৃতীয়পক্ষ তথ্য সম্পর্কিত হয়, তাহা হইলে সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় বা রাজ্য জন তথ্য আধিকারিক ঐ তৃতীয় পক্ষকে বক্তব্য পেশ করিবার ন্যায় সঙ্গত সুযোগ দিবেন।

১৯(৫) আপীল কার্যাবলীতে, অনুরোধে অসম্ভাবিত সিদ্ধান্ত যে যুক্তিসম্মত ছিল তাহা প্রমাণ করিবার দায়ভার যে কেন্দ্রীয় বা রাজ্য জনতথ্য আধিকারিক ঐ আবেদন খারিজ করিয়াছিলেন, তাহার উপর বর্ত্তীভূত হইবে।

(৬) (১) উল্লিখিত উপর্যামতে দায়ের করা আপীল উহার প্রাপ্তির ৩০ দিনের মধ্যে নিষ্পত্তি করিতে হইবে। অথবা লিখিত ভাবে নথীভূক্ত কারণ দেখাইয়া বর্দ্ধিত সময়ে মোট অনধিক ৪৫ দিনের মধ্যে নিষ্পত্তি করিতে হইবে।

(৭) সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় বা রাজ্য তথ্য কমিশনের সিদ্ধান্ত বাধ্যতামূলক।

(৮) ইহার সিদ্ধান্ত কার্যকর করার ব্যাপারে নিম্নোক্ত ক্ষমতা আছে—

(ক) এই আইনের বিধানগুলি পালন করিবার জন্য যে কার্যাবলী করা প্রয়োজন দেইগুলি করিবার জন্য জনকক্ষপক্ষকে নির্দেশ দিতে পারেন, যথা—

(১) অনুরোধ অনুযায়ী কোন বিশেষ ফরমে তথ্য প্রদান

(২) কোন কেন্দ্রীয় বা রাজ্য জনতথ্য আধিকারিক নিয়োগ করা—

১৯(৮) (ক) (৩) কোন তথ্য বা কোন কোন শ্রেণীর তথ্য প্রকাশ করা

ক(৪) ইহার রেকর্ডের রক্ষণাবেক্ষণ ব্যবস্থাপন বা ধ্বংসপ্রক্রিয়া সংক্রান্ত পদ্ধতিতে প্রয়োজন ভিত্তিক পরিবর্তন সাধন করা

ক(৫) তথ্যের অধিকার সম্বন্ধে ইহার কর্মচারীদের প্রশিক্ষণের ব্যবস্থার উন্নয়ন

ক(৬) ৪(১) (খ) ধারানুসারে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রদান;

(খ) অভিযোগকারীকে কোন লোকসান বা ক্ষতির জন্য ক্ষতিপূরণ করিবার জন্য জনকক্ষপক্ষকে নির্দেশ দিতে পারেন

(গ) এই আইনের বিধান অনুসারে শাস্তির আদেশ দিতে পারেন

(খ) আপীল খারিজ করিতে পারেন

(৯) সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় বা রাজ্য তথ্য কমিশন অভিযোগকারী ও জনকর্তৃপক্ষকে ইহার সিদ্ধান্ত ও তাহার বিরুদ্ধে আপীলের অধিকারের বিষয় নোটিশদ্বারা জানাইয়া দিবেন।

(১০) সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় বা রাজ্য তথ্য কমিশন নির্দ্ধারিত পদ্ধতি অনুসারে আপীলের নিষ্পত্তি করিবেন।

২০(১) যে ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় বা রাজ্য তথ্য কমিশন, কোন অভিযোগ বা আপীলের উপর সিদ্ধান্ত গ্রহণের সময় এই মত পোষণ করেন যে কেন্দ্রীয় জনতথ্য আধিকারিক বা রাজ্যজন তথ্য আধিকারিক, কোন সঙ্গত কারণ ছাড়াই, তথ্যের জন্য কোন আবেদন পত্র গ্রহণ করিতে অস্বীকার করিয়াছেন অথবা ৭(১) ধারা অনুসারে নির্দ্ধারিত সময়সীমার মধ্যে তথ্য প্রদান করেন নাই, অথবা অসদুদ্দেশ্য প্রাণেদিত হইয়া তথ্য প্রদানের অনুরোধ প্রত্যাখ্যান করিয়াছেন অথবা নিজের জ্ঞাতসারে ভুল, অসম্পূর্ণ অথবা বিভাস্তিকর তথ্য পরিবেশন করিয়াছেন অথবা অনুরোধের বিষয়ভূক্ত তথ্য প্রবন্ধ করিয়াছেন বা তথ্য প্রদানে কোনভাবে বাধাসৃষ্টি করিয়াছেন, সেইক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কমিশন যতদিন ঐ আবেদন গ্রহণ না করা হয় বা তথ্য প্রদান না করা হয়, ততদিনের জন্য দৈনিক ২৫০ টাকা (দুই শত পঞ্চাশ টাকা) হারে তাহার জরিমানা ধার্য করিবেন, অবশ্য জরিমানার মেট পরিমাণ পঁচিশ হাজার টাকার অধিক হইবে না। ইহা এই শর্তসাপেক্ষ যে সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় বা রাজ্য জনতথ্য আধিকারিককে জরিমানা করিবার পূর্বে তাহার বক্তব্য পেশের বৃক্ষিযুক্ত সূযোগ দিতে হইবে।

ইহা আরও একটি শর্তসাপেক্ষ যে সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় বা রাজ্য জন তথ্য আধিকারিক যে ন্যায়সংগত ভাবে ও অধ্যবসায়সহকারে স্বীয় কার্য্য করিয়াছিলেন তাহা প্রমাণ করিবার দায় সংশ্লিষ্ট আধিকারিকের উপর বর্তাইবে।

২০(২) যেখানে সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় বা রাজ্য তথ্য কমিশন কোন অভিযোগ বা আপীলের সিদ্ধান্ত গ্রহণের সময় এই মত পোষণ করিবেন যে সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় জনতথ্য আধিকারিক বা রাজ্য জন তথ্য আধিকারিক, কোন ন্যায়সংগত কারণ বাতিরেকে জুরাগত তথ্যের জন্য আবেদন লইতে ব্যর্থ হইয়াছেন অথবা ৭(১) ধারায় নির্দ্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান করেন নাই, অথবা অসদুদ্দেশ্য প্রাণেদিত তথ্যের জন্য আবেদন প্রত্যাখ্যান করিয়াছেন অথবা নিজের জ্ঞাতসারে ভুল, অসম্পূর্ণ বা বিভাস্তিকর তথ্যপ্রদান করিয়াছেন অথবা আবেদনের বিষয়ভূক্ত তথ্য প্রবন্ধ করিয়াছেন অথবা তথ্য পরিবেশনে কোন প্রকারে বাধার সৃষ্টি করিয়াছেন, সেইক্ষেত্রে কমিশন সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় জনতথ্য আধিকারিক বা রাজ্যজন তথ্য আধিকারিকের বিরুদ্ধে তাহার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য কৃত্যকরিধি অনুসারে শাস্তিমূলক ব্যবস্থা সূপারিশ করিবেন।

#### অধ্যায় ৬

২১. সরল বিশ্বাসে কাজের জন্য রক্ষাকৰ্ত্তা: এই আইনের বিধানাদীনে এবং এই আইনের অধীনের প্রণীত নিয়মাবলীর অধীনে কোন ব্যক্তি সরল বিশ্বাসে কোন কার্য করিয়া থাকিলে অথবা করিতে চাহিলে তাহার বিরুদ্ধে কোন মামলা, অভিযোগ বা আইনানুগ কার্যক্রম গ্রহণ করা যাইবে না।

২২. আইনের উপর এই আইনের প্রাধান্য মন্ত্রণালয় আইন ১৯২৩, বর্তমান সময়ে চালু থাকা অন্য যে কোন আইন, অথবা এই আইন ছাড়া অন্য যে কোন আইনের বলে সৃষ্টি কোন দলিলের কোন বিধানের বৈপরীত্য সত্ত্বেও এই আইনের বিধানগুলির কার্যকারিতা বজায় থাকিবে।

২৩ এই আইন অনুসারে দেওয়া কোন আদেশের বিরক্তে কোন আদালত কোন মামলা, আবেদন বা আইনানুগ অন্য কার্যক্রম গ্রহণ করিবেন না এবং এই ক্ষেত্রে কোন আদেশের বিরক্তে এই আইনানুসারে নির্দিষ্ট আপীল ছাড়া অন্য কোনভাবে প্রশ্ন তোলা যাইবে না।

২৪(১) এই আইনের কোন বিধান দ্বিতীয় তফশিলে বর্ণিত কেন্দ্রীয় সরকার কর্তৃক স্থাপিত কোন গুপ্তবার্তা বা নিরাপত্তা প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে অথবা উক্ত সরকারকে তাহাদের দ্বারা প্রদত্ত কোন তথ্যের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হইবে না।

ইহা এই শর্তসাপেক্ষ যে দুরীতি বা মানবাধিকার লঙ্ঘনের অভিযোগ সংক্রান্ত তথ্য এই উপধারামতে বাদ দেওয়া যাইবে না। ইহা আরও এই শর্তসাপেক্ষ যে মানবাধিকার লঙ্ঘনের অভিযোগ সংক্রান্ত তথ্যের জন্য আবেদনের ক্ষেত্রে, ঐ তথ্য কেবলমাত্র কেন্দ্রীয় তথ্য কমিশনের অনুমোদন ক্রমেই দেওয়া যাইবে এবং ৭ ধারার বিধান সত্ত্বেও ঐ তথ্য আবেদনপত্র প্রাপ্তির তারিখ হইতে ৪৫ দিনের মধ্যে দেওয়া হইবে।

২৪ (২) সরকারী গেজেটে প্রজ্ঞাপনের দ্বারা কেন্দ্রীয় সরকার তাহাদের দ্বারা প্রতিষ্ঠিত নতুন কোন গুপ্তসংস্থা বা নিরাপত্তা প্রতিষ্ঠানের নাম তফশিলে অঙ্গভুক্ত করিয়া বা ঐ তালিকাভুক্ত কোন নাম বাদ দিয়া উহা সংশোধন করিতে পারেন এবং ঐ প্রজ্ঞাপন প্রচলিত হইবার পর ঐ প্রতিষ্ঠান ঐ প্রজ্ঞাপন অনুযায়ী উক্ত তালিকাভুক্ত বলিয়া বা তালিকা বহির্ভুত বলিয়া বিবেচিত হইবে।

২৪(৩) (২) উপধারামতে প্রজ্ঞাপন সংসদের উভয় কক্ষে পেশ করিতে হইবে।

২৪(৪) অত্র আইনের কোন বিধান রাজ্য সরকার প্রতিষ্ঠিত এমন কোন গুপ্তসংস্থা বা নিরাপত্তা প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হইবে না যেগুলি রাজ্যসরকার বিভিন্ন সময়ে সরকারী গেজেটে প্রজ্ঞাপনের মাধ্যমে বিশেষিত করিবেন।

ইহা এই শর্তসাপেক্ষ যে দুরীতি বা মানবাধিকার লঙ্ঘনের অভিযোগ সংক্রান্ত তথ্য এই উপধারামতে বাদ দেওয়া যাইবে না। ইহা আরও এই শর্তসাপেক্ষ যে মানবাধিকার লঙ্ঘনের অভিযোগ সংক্রান্ত তথ্যের জন্য আবেদনের ক্ষেত্রে ঐ তথ্য কেবলমাত্র রাজ্য তথ্য কমিশনের অনুমোদন ক্রমেই দেওয়া যাইবে এবং ৭ ধারার বিধান সত্ত্বেও ঐ তথ্য আবেদনপত্র প্রাপ্তির তারিখ হইতে ৪৫ দিনের মধ্যে দেওয়া হইবে।

২৪(৫) (৪) উপধারা অনুসারে প্রজ্ঞাপন বিধান সভায় পেশ করিতে হইবে।

২৫(১) প্রতি বৎসরাস্তে যথাসম্ভব সত্ত্বে কেন্দ্রীয় তথ্য কমিশন বা রাজ্যতথ্য কমিশন, যথা প্রাসঙ্গিক, ঐ বৎসর কালে এই আইনের বিধানগুলির ক্ষেত্রে একটি প্রতিবেদন প্রস্তুত করিবেন এবং উহার একটি প্রতিলিপি নির্দিষ্ট সরকারের নিকট প্রেরণ করিবেন।

(২) প্রত্যেক মন্ত্রনালয় বা দপ্তর তাহাদের আওতাভুক্ত জনকর্তৃপক্ষগুলির সম্বন্ধে

কেন্দ্রীয় বা রাজ্য তথ্য কমিশনকে এই ধারা অনুযায়ী প্রতিবেদন প্রস্তুত করিবার জন্য প্রয়োজনীয় তথ্য সংগ্রহ করিয়া দিবেন এবং ওই তথ্য যোগানের জন্য প্রয়োজনীয় সকল নির্দেশ পালন করিবেন এবং এই ধারার উদ্দেশ্যে সঙ্গতিসূচকভাবে রেকর্ড রক্ষণাবেক্ষণ করিবেন।

২৫(৩) যে বৎসর সম্পর্কে এই প্রতিবেদন, সেই বৎসর সম্পর্কে ইহাতে বলা থাকিবে—

(ক) প্রতি জনকর্তৃপক্ষের নিকট তথ্যের জন্য আবেদনের সংখ্যা

(খ) যে সকল ক্ষেত্রে আবেদনকারী রেকর্ডে রক্ষিত তথ্যে প্রবেশাধিকারী বলিয়া বিবেচিত হন নাই, তাহার সংখ্যা; এই আইনের কোন ধারা বলে এই সিদ্ধান্তগুলি লওয়া হইয়াছিল এবং কতবার সেই বিধানগুলি প্রয়োগ করা হইয়াছিল;

(গ) কেন্দ্রীয় বা রাজ্য তথ্য কমিশনের নিকট পুনঃপরীক্ষার জন্য আপীলের সংখ্যা আপীলের বিষয়বস্তুর ধরণ এবং আপীলের ফলাফল

(ঘ) এই আইন প্রয়োগের সঙ্গে সম্পর্কিত শাস্তিমূলক ব্যবস্থা কোন আধিকারিকের বিরুদ্ধে লওয়া হইয়া থাকিলে, তাহার বিবরণ,

(ঙ) এই আইন অনুসারে প্রত্যেক জনকর্তৃপক্ষ কর্তৃক আদায়ীকৃত অর্থের পরিমাণ;

(চ) এইকপ ঘটনাবলীর বিবরণ যাহা জন-কর্তৃপক্ষগুলির এই আইনের উদ্দেশ্য ও মূলনীতির সংগতিসূচক প্রয়োগ ও রূপায়নের প্রচেষ্টার ইঙ্গিতবাহী;

(ছ) উন্নয়ন, বিকাশ বা আধুনিকীকরণের জন্য সংশোধনের সুপারিশ, বিশেষ বিশেষ জনকর্তৃপক্ষের জন্য বিশেষ সুপারিশ, এই আইন, অন্য আইন বা সাধারণ আইনের সংশোধন বা পরিবর্তন এবং তথ্যের অধিকার প্রয়োগে কার্যকর ভূমিকা নিতে পারে এমন অন্য যে কোন বিষয়।

২৫(৪) বৎসরান্তে, যতশ্চৰ সত্ত্ব, কেন্দ্রীয় ও রাজ্য সরকার (১) উপধারানুসারে কেন্দ্রীয় বা রাজ্য তথ্য কমিশনের প্রতিবেদন প্রাসঙ্গিকতার ভিত্তিতে সৎসন্দের উভয় কক্ষে, যেখানে রাজ্য বিধান মণ্ডলীর দুইটি কক্ষ আছে, সেখানে উভয় কক্ষে ও যেখানে রাজ্য বিধান মণ্ডলীর একটিই কক্ষ আছে, সেই কক্ষে, পেশ করিবেন।

(৫) কেন্দ্রীয় বা রাজ্য তথ্য কমিশনের যদি এই ধারণা হয় যে কোন জনকর্তৃপক্ষের এই আইন সংগ্রহস্ত কর্মপদ্ধতি এই আইনের বিধান বা মূলনীতির সহিত সঙ্গতিপূর্ণ নয়, তাহা হইলে সংশ্লিষ্ট কমিশন সেই জনকর্তৃপক্ষকে ইহার মতে কার্যপদ্ধতি নিয়মানুগ করার জন্য কি ব্যবস্থা অবশ্য অবলম্বনীয় তাহা সুপারিশ করিতে পারেন।

২৬(১) সংশ্লিষ্ট সরকার আর্থিক এবং অন্যান্য সামর্থ্যের সীমার মধ্যে —

(ক) যে অধিকারের কথা চিন্তা করিয়া এই আইন করা হইয়াছে, সেই সম্বন্ধে জনসাধারণ, বিশেষত অনুগ্রহ সম্প্রদায়ের মানুষের চিন্তার বিকাশ ঘটানোর লক্ষ্যে শিক্ষামূলক কার্যসূচী সংগঠিত ও সম্প্রসারিত করিবেন।

(খ) জনকর্তৃপক্ষদের (ক) দফায় উল্লেখিত কার্যসূচী রূপায়নে এবং সম্প্রসারণে অংশগ্রহণে উৎসাহিত করিবেন এবং নিজেরা এই ধরণের কার্যসূচী গ্রহণ করিবেন।

(গ) জনকর্তৃপক্ষদের কার্যবলীর সঠিক তথ্য কার্যকর ও বিস্তৃতভাবে প্রচার করিবেন এবং যথাসময়ে তাহার উন্নতি বর্ধনে তৎপর হইবেন।

২৬(ক) জন কর্তৃপক্ষদের কেন্দ্রীয় জনতথ্য আধিকারিক বা রাজ্য জনতথ্য আধিকারিকদের প্রশিক্ষণ দিবেন এবং জন কর্তৃপক্ষদের নিজেদের ব্যবহারের জন্য প্রাসঙ্গিক প্রশিক্ষণ সামগ্রী তৈয়ারী করিবেন।

২৬(২) এই আইন চালু হইবার ১৮ মাসের মধ্যে সংশ্লিষ্ট সরকার ইহার স্বীকৃত ভাষায় এই আইনে বিশেষিত অধিকার প্রয়োগের জন্য কোন ব্যক্তির যে সকল তথ্য জানা প্রয়োজন, সেইসব তথ্য সম্বলিত একটি সহজবোধ্য নির্দেশগ্রহ সংকলন করিবেন।

(৩) প্রয়োজন হইলে, যথাযোগ্য সরকার (১) উপধারায় উল্লেখিত নির্দেশগ্রহ নিয়মিত সময়ের ব্যবধানে হালনাগাদ করিয়া প্রকাশ করিবেন, (২) উপ ধারার বিধানের সাধারণভাবের হানি না করিয়া, ইহা বিশেষিত হইতেছে যে উহাতে নিম্নলিখিত বিষয়গুলি উল্লেখ করিতে হইবে—

(ক) এই আইনের উদ্দেশ্য

(খ) (৫) ধারার (১) উপধারা অনুসারে নিযুক্ত প্রত্যেক জনপ্রতিনিধির সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় জন তথ্য আধিকারিক বা রাজ্য জনতথ্য আধিকারিকের ডাক-ঠিকানা, ফোন ও ফ্যাক্স নম্বর, এবং প্রাপ্তি সাধ্য হইলে, ৫(১) ধারা অনুসারে নিযুক্ত প্রত্যেক জনকর্তৃপক্ষের সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় বা রাজ্যজন তথ্য আধিকারিকের ই-মেইল ঠিকানা

২৬(৩) (গ) সংশ্লিষ্ট তথ্যের জন্য আবেদন কি ভঙ্গীতে এবং কি ফরমে কেন্দ্রীয় অথবা রাজ্য জনতথ্য আধিকারিকের নিকট করিতে হইবে তাহার নির্দেশ,

(ঘ) এই আইন মোতাবেক কোন জন কর্তৃপক্ষের, যথা প্রাসঙ্গিক কেন্দ্রীয় বা রাজ্য জনতথ্য আধিকারিকের কর্তব্য এবং তাহার নিকট প্রাপ্তব্য সহায়তার বিবরণ,

(ঙ) কেন্দ্রীয় তথ্য কমিশন বা রাজ্যতথ্য কমিশনের নিকট কি সহায়তা পাওয়া যাইতে পারে, তাহার বিবরণ।

(চ) এই আইন অনুসারে স্বীকৃত কোন অধিকার প্রয়োগের ব্যাপারে বা এই আইনে আরোপিত কোন কর্তব্য পালনে কৃত কর্মের জন্য বা ব্যার্থতার জন্য আইনানুগ প্রতিবিধানের যাবতীয় উপায় এবং কমিশনের নিকট আপীল দাখিল করিবার পদ্ধতি।

(ছ) ৪ ধারা অনুসারে বিভিন্ন শ্রেণীর রেকর্ডের স্বেচ্ছা প্রকাশ সংক্রান্ত বিধানসমূহ।

(জ) তথ্য পাইবার অধিকার প্রয়োগের আবেদনের জন্য প্রদেয় ফি এর সম্বন্ধে বিজ্ঞপ্তিগুলি।

(ঘ) এই আইন অনুসারে তথ্য পাইবার সহিত সম্পর্কিত অন্য কোন রেগুলেশন বা প্রচার বিজ্ঞপ্তি জারি হইয়া থাকিলে, তাহা,

(ঙ) প্রয়োজন হইলে যথোচিত সরকার নিয়মিত সময়ের অন্তরে নির্দেশিকা হালনাগাদ করিয়া প্রকাশ করিবেন।

২৭(১) এই আইনের উদ্দেশ্য কার্যকরী করিতে সংশ্লিষ্ট সরকার সরকারী গেজেট প্রজ্ঞাপন দ্বারা নিয়মাবলী প্রণয়ন করিতে পারিবেন।

(২) উপরিউক্ত ক্ষমতাবলীর সঠিক প্রয়োগের প্রয়োজনও সঙ্গতি পূর্ণভাবে এই নিয়মাবলীতে নিমোক্ত যে কোন অথবা সকল বিষয়ে নির্দেশ দেওয়া যাইবে,

(ক) ধারানুসারে যে বিষয়বস্তু প্রচার করিতে হইবে, তাহার প্রকাশ মাধ্যমের বা মুদ্রণের ধার্য ব্যয়

- (ঘ) ৬(১) ধারানুসারে প্রদেয় ফি,
- (গ) ৭(১) ও ৭(৫) ধারানুসারে প্রদেয় ফি
- (ঘ) ১৩(৬) ধারা ও ১৬(৬) ধারানুসারে নিযুক্ত আধিকারিক বা কর্মচারীবর্গের বেতন, ভাতা ও চাকুরির শর্তাবলী
- (ঙ) ১৯ ধারার (১) উপধারা অনুসারে আপীলের শুনানী ও সিদ্ধান্তের জন্য সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় তথ্য কমিশন বা রাজ্য তথ্য কমিশনের অবলম্বনীয় পদ্ধতি।
- (চ) অন্য যে কোন বিষয় যাহা পরে নির্দেশিত হইবে বা হইতে পারে ২৮(১) এই আইনের উদ্দেশ্য কার্যকর করিতে যোগ্য কর্তৃপক্ষ সরকারী গেজেটে প্রজ্ঞাপন দ্বারা নিয়মাবলী প্রণয়ন করিতে পারিবেন।
- (২) উপরিউক্ত ক্ষমতার সর্বিক প্রয়োগে বিষ্ণু সৃষ্টি না করিয়া ইহা বিশেষভাবে বল্য হইতেছে যে এই নিয়মাবলীতে নিম্নোক্ত সকল বিষয়ে বা যে কোন বিষয়ে নির্দেশ দেওয়া যাইবে, যথ—

- (ক) ৪ (৪) ধারানুসারে যে বিষয়বস্তু প্রচার করিতে হইবে তাহার প্রকাশ মাধ্যম জনিত বা মুদ্রণ মূল্য জনিত ব্যয়
- (খ) ৬(১) ধারানুসারে প্রদেয় ফি,
- (গ) ৭(১) ধারানুসারে প্রদেয় ফি,
- (ঘ) অন্য যে কোন বিষয় যাবা পরে নির্দিষ্ট হইবে বা হইতে পারে।

২৯(১) কেন্দ্রীয় সরকার কৃত এই আইনের অধীনে প্রণীত প্রত্যেক নিয়মাবলী উহা প্রণয়নের পর যথাসন্তুর সত্ত্বে সংসদের অধিবেশন চলাকালীন উহার উভয় কক্ষে এক বা একাধিক উপর্যুক্তি অধিবেশনে মোট ত্রিশ দিনের মধ্যে পেশ করিতে হইবে এবং সংসদের কোন অনুরূপ অধিবেশনে বা তাহার ঠিক পরবর্তী অধিবেশনে যদি সংসদের উভয়সভা ঐ নিয়মাবলী পরিবর্তনে সহমত হন বা এই মর্মে একমত হন যে প্রণীত নিয়মাবলী করা উচিত নয়, তাহা হইলে তদনুযায়ী ঐ নিয়মাবলী এইরূপ পরিবর্তিত আকারে বলবৎ থাকিবে অথবা আদৌ বলবৎ থাকিবে না অবশ্য ঐ নিয়মাবলী অনুযায়ী ইতিমধ্যে কৃতকার্যের বৈধতা ঐ পরিবর্তন বা নাকচ হওয়ার জন্য স্কুল হইবে না।

(২) রাজ্য সরকার কর্তৃক এই আইনের অধীনে প্রণীত নিয়মাবলী প্রজ্ঞাপিত হইবার পর যত শীঘ্র সন্তুর রাজ্য বিধানমন্ডলের পেশ করিতে হইবে।

৩০(১) এই আইনের বিধানগুলিকে কার্যকর করিতে যদি কোন অসুবিধার সৃষ্টি হয়, তাহা হইলে কেন্দ্রীয় সরকার, সেই অসুবিধা দূরীকরণের জন্য সরকারী গেজেটে প্রজ্ঞাপিত আদেশ বলে এই আইনের সহিত অসমাঞ্জস্যবিহীন এমন বিধান দিতে পারিবেন যাহা তাহাদের বিবেচনায় প্রয়োজনীয় ও সুবিধাজনক।

ইহা এই শর্ত সাপেক্ষে যে এই আইন কার্যকরী হইবার তারিখ হইতে দুই বৎসর সময়সীমা অতিবাহিত হইবার পর এইরূপ কোন আদেশনামা জারি করা যাইবে না।

(২) এই ধারা অনুসারে জারি করা প্রতিটি আদেশনামা আদেশজারি হইবার পর যথাসন্তুর শীঘ্র সংসদের প্রতিটি কক্ষে পেশ করিতে হইবে।

৩১.২০০২ সালের 'তথ্যের স্বাধীনতা আইন' এতদ্বারা নিরসিত হইল।

# পশ্চিমবঙ্গ তথ্য-অধিকার নিয়মাবলী, ২০০৬

কলকাতা গেজেট, একন্ট্রার্ডিনারী

বুধবার, ২৯শে মার্চ, ২০০৬

৮ই ত্রৈত্রী, শকাব্দ ১৯২৭

পশ্চিমবঙ্গ সরকার

কর্মীবর্গ ও প্রশাসনিক সংস্কার বিভাগ

প্রশাসনিক সংস্কার শাখা

## প্রজ্ঞাপন

নং ১৫৭-পি.এ.আর (এ আর) - তাঁ ১০ই মার্চ, ২০০৬ তথ্যের অধিকার আইন ২০০৫  
(২০০৫-এর ২২নং আইন) এর ২৭ ধারার অনুর্গত (২) উপধারা সহযোগে (১) উপধারায়  
প্রদত্ত ক্ষমতাবলে রাজ্যপাল নিম্নলিখিত নিয়মাবলী প্রণয়ন করিতে বাধিত হইয়াছেন, যথা  
ঃ—

### নিয়মাবলী

১। (১) সংক্ষিপ্ত শিরোনাম ও সূচনা :— এই নিয়মাবলী পশ্চিমবঙ্গ তথ্যের অধিকার  
সংক্রান্ত নিয়মাবলী, ২০০৬ নামে পরিচিত থাকিবে।

(২) সরকারী গেজেটে প্রজ্ঞাপনের তারিখ হইতে এই নিয়মাবলী কার্যকরী হইবে।

২। (১) সংজ্ঞা : প্রসঙ্গে ভিন্নপ্রকার অর্থ দ্যোতনা না থাকিলে এই নিয়মাবলী দ্বারা

(ক) 'এই আইন' অভিব্যক্তি অনুসারে তথ্যের অধিকার আইন, ২০০৫' (২২নং  
আইন, ২০০৫) বুঝিতে হইবে;

(খ) 'কমিশন' অর্থে পশ্চিমবঙ্গ তথ্য কমিশন বুঝিতে হইবে।

(গ) 'নিবন্ধক' (Registrar) বলিতে কমিশনের নিবন্ধককে বুঝিতে হইবে।

(ঘ) 'ধারা' অর্থে এই আইনের অনুর্গত ধারা বুঝিতে হইবে।

(ঙ) 'রাজ্য সরকার' বলিতে পশ্চিমবঙ্গ সরকারকে বুঝিতে হইবে।

(২) এই নিয়মাবলীতে ব্যবহৃত শব্দ ও অভিব্যক্তি (Words & expressions)  
ব্যাখ্যাযুক্ত না হইয়া থাকিলে এই আইনে গৃহীত অর্থ প্রযুক্ত হইবে।

আবেদন ফি —

৩। ৬ধারার (১) উপধারা অনুসারে তথ্যের জন্য রাজ জন তথ্য আধিকারিক  
(এস.পি.আই.ও) অথবা রাজ্য সহকারী জন তথ্য আধিকারিকের (এস.এ.পি.আই.ও) নিকট  
লিখিত আবেদনপত্রের সহিত ১০ টাকার কোটি ফি দিতে হইবে।

৪। ৬ ধারানুসারে তথ্যের জন্য আবেদন প্রাপ্তির পর, ৭ ধারার (৫) উপধারার ব্যতিক্রম সাপেক্ষে, সংশ্লিষ্ট এস.পি.আই.ও বা এস.এ.পি.আই.ও তথ্য প্রদানের জন্য ৭ ধারার (১) ও (৫) উপধারা অনুসারে নিম্নোক্ত হারে ফি সংগ্রহ করিবেন —

- (ক) এ-১ বা এ-৩ মাপের প্রতিপাতা বানানো বা প্রতিলিপির জন্য ২ টাকা, অথবা
- (খ) বৃহত্তর মাপের কাগজে প্রতিলিপির জন্য উহার যথার্থ খরচ বা উৎপাদন মূল্য।  
অথবা
- (গ) নমুনা বা মডেলের জন্য উহার প্রকৃত উৎপাদন মূল্য, অথবা
- (ঘ) নথি পরিদর্শনের জন্য, প্রতি ১৫ মিনিট অথবা তাহার ডফাংশের জন্য ৫ টাকা  
হারে, অথবা
- (ঙ) ডিস্কেট বা ফ্লিপির মাধ্যমে সরবরাহ করা তথ্যের জন্য প্রতি ডিস্কেট বা ফ্লিপির  
জন্য ৫০, টাকা হারে, অথবা
- (চ) মুদ্রিত আকারে প্রদত্ত তথ্যের জন্য, প্রকাশনের নিমিত্ত ধার্য যথার্থ্য ব্যয় অথবা  
তাহা হইতে উদ্ভৃতাংশের ফোটোছাপ নকলের জন্য প্রতিপৃষ্ঠা পিছু দুই টাকা  
হারে।

৫। কমিশনের নিকট ১৯ ধারার (৩) উপধারা মতে করা আপীলের বিষয়বস্তু — ১৯  
ধারার (৩) উপধারা মতে কমিশন সমীক্ষে করা আপীলে নিম্নোক্ত তথ্যগুলি অবশ্যই দিতে  
হইবে, যথা :—

- (ক) আবেদনকারীর নাম ও ঠিকানা।
- (খ) যে রাজ্যজনতথ্য আধিকারিক (S.P.I.O) অথবা রাজ্য সহকারী জনতথ্য  
আধিকারিক প্রাসঙ্গিক আদেশটি দিয়াছিলেন তাহার নাম ও ঠিকানা।
- (গ) আপীলকারীর আদেশের বিরুদ্ধে তাহার খুটিনাটি বিবরণ, ত্রুমির নম্বর ও  
তারিখ।
- (ঘ) বিষয়টির সম্বন্ধে সংক্ষিপ্ত তথ্য।
- (ঙ) আপীলকারীর প্রার্থনা বা ইঙ্গিত সহায়তার বিবরণ।
- (চ) তাঁহার প্রার্থনা বা কাম্য সহায়তার স্বপক্ষে যুক্তি বা আপীলের হেতু।

৬। অত্র অইনের ১৯ ধারার (৩) উপধারামতে দায়ের করা আপীলের সহিত প্রদেয়  
লেখ্য প্রমাণ কমিশনের নিকট করা প্রতিটি আপীলের সহিত নিম্নোক্ত লেখ্য (document)  
জমা দিতে হইবে, যথা—

- (ক) যে আদেশের বিরুদ্ধে আপীল দায়ের করা হইতেছে তাহার প্রত্যয়িত অবিকল  
প্রতিলিপি
- (খ) যে লেখ্য বা দস্তাবেজের উপর নির্ভর করিয়া আপীলটি দায়ের করা হইয়াছে  
বা আপীলে যাহার উল্লেখ করা হইয়াছে, সেইগুলির প্রতিলিপি, এবং
- (গ) আপীলে যে লেখ্যগুলির (documents) এর উল্লেখ করা হইয়াছে, তাহার  
সূচী।

৭। (১) ১৯ ধারার (.) উপধারামতে কমিশনের নিকট করা আপীলের উপর সিদ্ধান্ত গ্রহণের পদ্ধতি আপীলের উপর সিদ্ধান্ত গ্রহণের জন্য কমিশন অবশ্যই :—

- (ক) স্বার্থসংবিত বা আগ্রহী পক্ষের শপথ বা এফিডেভিটের ভিত্তিতে প্রদত্ত মৌখিক বা লিখিত সাক্ষ্য গ্রহণ করিবেন।
- (খ) সরকারী দলিল বা লেখ্য (Public records) বা তাহাদের প্রতিলিপি সমেত সমস্ত দলিল বা লেখ্যগুলি অনুধ্যান করিবেন বা পরিদর্শন করিবেন।
- (গ) অধিকতর বিশদ বিবরণ ও তথ্যের নিমিত্ত অনুমোদিত আধিকারিকের মাধ্যমে তদন্ত করিবেন।
- (ঘ) ১৯ ধারার (১) উপধারানুসারে প্রথম আপীলের উপর যে রাজ্যজনতথ্য আধিকারিক বা সহকারী রাজ্যজনতথ্য আধিকারিক বা অন্য আধিকারিক সিদ্ধান্ত গ্রহণ করিয়াছিলেন, তাহার বক্তব্য শুনিবেন।
- (ঙ) প্রয়োজনবোধে তৃতীয়পক্ষের শুনানী গ্রহণ করিবেন।
- (চ) ১৯ ধারার (১) উপধারামতে যে রাজ্য জনতথ্য আধিকারিক বা সহকারী জনতথ্য, আধিকারিক বা অন্য আধিকারিক প্রথম আপীলের উপর সিদ্ধান্ত গ্রহণ করিয়াছিলেন, তাহার অথবা কোন তৃতীয় পক্ষ থাকিলে তাহার এফিডেভিটের ভিত্তিতে প্রদত্ত সাক্ষ্য গ্রহণ করিবেন।

(২) আপীলের সিদ্ধান্ত গ্রহণের জন্য কমিশন আপীলকারীকে নিয়মাবলীর ৫৬ নিয়মে কথিত দ্বিতীয় আপীলের বিষয়বস্তুগুলি ছাড়াও অন্য তথ্য উপস্থাপিত করিবার নির্দেশ দিতে পারেন।

৮। ১৯ ধারার (১) উপধারানুসারে প্রয়োজনীয় নোটিশ নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে জারি করা যাইতে পারে, যথাঃ—

- (ক) আপীলের পক্ষ নিজেই জারি করিতে পারেন।
- (খ) পরোয়ানা জারিকারীর মাধ্যমে হাতে হাতে জারি করা যাইতে পারে।
- (গ) ডাকঘরে রেজিস্ট্রারের পত্রের সহিত জারি করা যাইতে পারে।
- (ঘ) কার্যালয় প্রধান বা বিভাগীয় প্রধানের মারফৎ জারি করা যাইতে পারে।

৯। কমিশনের সর্বসমক্ষে অনুষ্ঠিত কার্যাবলীতে ঘোষিত আদেশনামা লিখিত ভাবে দিতে হইবে এবং তাহা কমিশনের রেজিস্ট্রার বা অন্যকোন অধিকার প্রাপ্ত আধিকারিকের দ্বারা প্রমাণীকৃত করিতে হইবে।

১০। কমিশনের আধিকারিক ও কর্মচারীদের চাকুরির শর্তাবলি— কমিশনের আধিকারিক ও অন্যান্য কর্মচারীবৃন্দ রাজ্য সরকারের সাধারণ ডেপুটেশন শর্তাবলী অনুসারে নিযুক্ত থাকিবেন।

রাজ্যপালের আদেশনানুসারে

স্বাক্ষর (ত্রিলোচন সিং)

সচিব, পশ্চিমবঙ্গ সরকার।

## প্রথম তফশীল

(১৩(৩) ও ১৬(৩) ধারা দ্রষ্টব্য)

মুখ্য তথ্য কমিশনার / তথ্য কমিশনার গণের শপথ বাক্য পাঠ করার জন্য নির্ধারিত  
নির্দর্শ।

“আমি শ্রী .....মুখ্য তথ্য কমিশনার / তথ্য কমিশনার পদে নিযুক্ত হইয়া  
দৈশ্বরের নামে / একান্তভাবে অঙ্গীকারবদ্ধ হইয়া শপথ করিতেছি যে আমি আইনানুগভাবে  
প্রতিষ্ঠিত ভারতীয় সংবিধানের প্রতি সম্পূর্ণভাবে অনুগত ও বিশ্বস্ত থাকিব, ভারতবর্ষের  
সার্বভৌমিকতা এবং সার্বিক সংঘবন্ধতা রক্ষার জন্য সচেতন থাকিব এবং চূড়ান্তভাবে আমার  
জ্ঞান, ক্ষমতা এবং বিচার সাপেক্ষে আমার পদের সম্পূর্ণ মর্যাদা রক্ষা ও দায়িত্ব পালন করিব।  
আরও ঘোষনা করিতেছি যে ওই দায়িত্ব পালনের ক্ষেত্রে আমি কোন ভীতি, দূরাভিসন্ধি,  
বিশেষ কারুর প্রতি অন্যায় আনুগত্য বা কোন দুর্বলতার বশবর্তী হইব না। আমি সর্বদা  
ভারতীয় সংবিধান ও প্রযুক্ত আইনাবলীর মর্যাদা, রক্ষা ও সম্মানবৃদ্ধির জন্য সচেষ্ট থাকিব।

## দ্বিতীয় তফশীল

২৪নং ধারা দ্রষ্টব্য

কেন্দ্রীয় সরকার কর্তৃক স্থাপিত ওপুর্বার্তা

এবং নিরাপত্তা প্রতিষ্ঠানগুলির তালিকা

- ১) ইন্টেলিজেন্স ব্যুরো
- ২) রিসার্চ এ্যান্ড আনালিসিস উইংস অফ ক্যাবিনেট সেক্রেটারিয়েট
- ৩) ডাইরেকটরেট অফ রেভিনিউ ইন্টেলিজেন্স
- ৪) সেন্ট্রাল ইক্নমিক ইন্টেলিজেন্স ব্যুরো
- ৫) ডাইরেকটরেট অফ এনফেস্মেন্ট
- ৬) নারকেটিক্স কন্ট্রোল ব্যুরো
- ৭) এভিয়েশন রিসার্চ সেন্টার
- ৮) স্পেশাল ক্রিটিয়ার ফোর্স
- ৯) বর্ডার সিকিউরিটি ফোর্স
- ১০) সেন্ট্রাল রিজার্ভ পুলিশ ফোর্স
- ১১) ইন্দো-চিবেটিয়ান বর্ডার পুলিশ
- ১২) সেন্ট্রাল ইন্ডাস্ট্রিয়াল সিকিউরিটি ফোর্স
- ১৩) ন্যাশনাল সিকিউরিটি গার্ডস
- ১৪) আসাম রাইফেলস
- ১৫) স্পেশাল সার্ভিস ব্যুরো
- ১৬) স্পেশাল ব্র্যাক্স (সি.আই.ডি), আন্দামান এ্যান্ড নিকোবর
- ১৭) দি ক্রাইম ব্র্যাক্স-সি.আই.ডি-সি.বি, দাদরা এ্যান্ড নগর হ্যাভেলি
- ১৮) স্পেশাল ব্র্যাক্স, লালভ্যান্দীপ পুলিশ

টি. কে. ভৌঘোনাথন  
সেক্রেটারী টু দ্য গর্ভঃ অফ ইণ্ডিয়া

  
**भारत का यजपत्र**  
**The Gazette of India**

अतिविशेष  
EXTRAORDINARY

भाग II — भाग I  
PART II — Section 1

प्रतिक्रिया द्वारा दर्शाया गया

PUBLISHED BY AUTHORITY

पंक्ति 25 | अ. दिनांक, बालबाद, भूत 21, 2005/ज्यैष्ठ 31, 1927  
No. 25 | NEW DELHI, TUESDAY, JUNE 21, 2005/JYAISTHA 31, 1927

इस चाग में एक पृष्ठ घटना की साथी है जिससे कि यह सातह घटनाक्रम में रखा जा सके।  
Separate paginating is given in this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

**MINISTRY OF LAW AND JUSTICE**  
**(Legislative Department)**

New Delhi, the 21st June, 2005/Jyaistha 31, 1927 (Saka)

The following Act of Parliament received the assent of the President on the 15th June, 2005, and is hereby published for general information :—

**THE RIGHT TO INFORMATION ACT, 2005**

No. 22 of 2005

[15th June, 2005.]

An Act to provide for setting out the practical regime of right to information for citizens to secure access to information under the control of public authorities, in order to promote transparency and accountability in the working of every public authority, the constitution of a Central Information Commission and State Information Commissions and for matters connected therewith or incidental thereto.

WHEREAS the Constitution of India has established democratic Republic;

AND WHEREAS democracy requires an informed citizenry and transparency of information which are vital to its functioning and also to contain corruption and to hold Governments and their instrumentalities accountable to the governed.

AND WHEREAS revelation of information in actual practice is likely to conflict with other public interests including efficient operations of the Governments, optimum use of limited fiscal resources and the preservation of confidentiality of sensitive information.

AND WHEREAS it is necessary to harmonise these conflicting interests while preserving the paramountcy of the democratic ideal.

NOW THEREFORE, it is expedient to provide for furnishing certain information to citizens who desire to have it.

BE it enacted by Parliament in the Fifty-sixth Year of the Republic of India as follows :—

## CHAPTER I

### Preliminary

Short title,  
extent and  
commencement

1. (1) This Act may be called the Right to Information Act, 2005.

(2) It extends to the whole of India except the State of Jammu and Kashmir.

(3) The provisions of sub-section (1) of section 4, sub-sections (1) and (2) of section 5, sections 12, 13, 15, 16, 24, 27 and 28 shall come into force at once, and the remaining provisions of this Act shall come into force on the one hundred and twentieth day of its enactment.

Definitions:

2. In this Act, unless the context otherwise requires,—

(a) "appropriate Government" means in relation to a public authority which is established, constituted, owned, controlled or substantially financed by funds provided directly or indirectly—

(i) by the Central Government or the Union territory administration, the Central Government;

- (ii) by the State Government, the State Government;
- (b) "Central Information Commission" means the Central Information Commission constituted under sub-section (1) of section 12;
- (c) "Central Public Information Officer" means the Central Public Information Officer designated under sub-section (1) and includes a Central Assistant Public Information Officer designated as such under sub-section (2) of section 5;
- (d) "Chief Information Commissioner" and "Information Commissioner" mean the Chief Information Commissioner and Information Commissioner appointed under sub-section (3) of section 12;
- (e) "competent authority" means—
  - i) the Speaker in the case of the House of the People or the Legislative Assembly of a State or a Union territory having such Assembly and the Chairman in the case of the Council of States or Legislative Council of a State;
  - ii) the Chief Justice of India in the case of the Supreme Court;
  - iii) the Chief Justice of the High Court in the case of a High Court;
  - iv) the President or the Governor, as the case may be, in the case of other authorities established or constituted by or under the Constitution;
  - v) the administrator appointed under article 239 of the Constitution;
- (f) "information" means any material in any form, including records, documents, memos, e-mails, opinions, advices, press releases, circulars, orders, logbooks, contracts, reports, papers, samples, models, data material held in any electronic form and information relating to any private body which can be accessed by a public authority under any other law for the time being in force;
- (g) "prescribed" means prescribed by rules made under this Act by the appropriate Government or the competent authority, as the case may be;

THE GAZETTE OF INDIA EXTRAORDINARY

(h) "public authority" means any authority or body or institution of self government established or constituted—

- (a) by or under the Constitution;
- (b) by any other law made by Parliament;
- (c) by any other law made by State Legislature;
- (d) by notification issued or order made by the appropriate Government,

and includes any—

(i) body owned, controlled or substantially financed;  
(ii) non-Government organisation substantially financed, directly or indirectly by funds provided by the appropriate Government;

(i) "record" includes—

- (a) any document, manuscript and file;
- (b) any microfilm, microfiche and facsimile copy of a document;
- (c) any reproduction of image or images embodied in such microfilm (whether enlarged or not); and
- (d) any other material produced by a computer or any other device;

(j) "right to information" means the right to information accessible under this Act which is held by or under the control of any public authority and includes the right to—

- i) inspection of work, documents, records;
- ii) taking notes, extracts or certified copies of documents or records;
- iii) taking certified samples of material;
- iv) obtaining information in the form of diskettes, floppies, tapes, video cassettes or in any other electronic mode or through printouts where such information is stored in a computer or in any other device;

(k) "State Information Commission" means the State Information Commission constituted under sub-section (l) of section 15.

(l) "State Chief Information Commissioner" and "State Information

"Commissioner" mean the State Chief Information Commissioner and the State Information Commissioner appointed under sub-section (3) of section 15;

(m) "State Public Information Officer" means the State Public Information Officer designated under sub-section (1) and includes a State Assistant Public Information Officer designated as such under sub-section (2) of section 5;

(n) "third party" means a person other than the citizen making a request for information and includes a public authority.

## Chapter - II

### Right to information and obligations of public authorities

3. Subject to the provisions of this Act, all citizens shall have the right to information. Right to Information

4. (I) Every public authority shall.....

a) maintain all its records duly catalogued and indexed in a manner and the form which facilitates the right to information under this Act and ensure that all records that are appropriate to be computerised are, within a reasonable time and subject to availability of resources, computerised and connected through a network all over the country on different systems so that access to such records is facilitated;

b) publish within one hundred and twenty days from the enactment of this Act, —

- (i) the particulars of its organisation, functions and duties;
- (ii) the powers and duties of its officers and employees;
- (iii) the procedure, followed in the decision making process, including channels of supervision and accountability;
- (iv) the norms set by it for the discharge of its functions;
- (v) the rules, regulations, instructions, manuals and records, held by it or under its control or used by its employees for discharging its functions;

THE GAZETTE OF INDIA EXTRAORDINARY

- (vi) a statement of the categories of documents that are held by it or under its control;
  - (vii) the particulars of any arrangement that exists for consultation with, or representation by, the members of the public in relation to the formulation of its policy or implementation thereof;
  - (viii) a statement of the boards, councils, committees and other bodies consisting of two or more persons constituted as its part or for the purpose of its advice, and as to whether meetings of those boards, councils, committees and other bodies are open to the public, or the minutes of such meetings are accessible for public;
  - (ix) a directory of its officers and employees;
  - (x) the monthly remuneration received by each of its officers and employees, including the system of compensation as provided in its regulations;
  - (xi) the budget allocated to each of its agency, indicating the particulars of all plans, proposed expenditures and reports on disbursements made;
  - (xii) the manner of execution of subsidy programmes, including the amounts allocated and the details of beneficiaries of such programmes;
  - (xiii) particulars of recipients of concessions, permits or authorisations granted by it;
  - (xiv) details in respect of the information, available to or held by it, reduced in an electronic form;
  - (xv) the particulars of facilities available to citizens for obtaining information, including the working hours of a library or reading room, if maintained for public use;
  - (xvi) the names, designations and other particulars of the Public Information Officers;
  - (xvii) such other information as may be prescribed; and thereafter update these publications every year;
- c) publish all relevant facts while formulating important policies or announcing the decisions which affect public;
- d) provide reasons for its administrative or quasi-judicial decisions to affected persons.

THE GAZETTE OF INDIA EXTRAORDINARY

(2) It shall be a constant endeavour of every public authority to take steps in accordance with the requirements of clause (b) of sub-section (1) to provide as much information *suo motu* to the public at regular intervals through various means of communications, including internet, so that the public have minimum resort to the use of this Act to obtain information.

(3) For the purposes of sub-section (1), every information shall be disseminated widely and in such form and manner which is easily accessible to the public.

(4) All materials shall be disseminated taking into consideration the cost effectiveness, local language and the most effective method of communication in that local area and the information should be easily accessible, to the extent possible in electronic format with the Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be, available free or at such cost of the medium or the print cost price as may be prescribed.

*Explanation*—For the purposes of sub-sections (3) and (4), "disseminated" means making known or communicated the information to the public through notice boards, newspapers, public announcements, media broadcasts, the internet or any other means, including inspection of offices of any public authority.

5. (1) Every public authority shall, within one hundred days of the enactment of this Act, designate as many officers as the Central Public Information Officers or State Public Information Officers, as the case may be, in all administrative units or offices under it as may be necessary to provide information to persons requesting for the information under this Act.

Designation of  
Public  
Information  
Officers

(2) Without prejudice to the provisions of sub-section (1), every public authority shall designate an officer, within one hundred days of the enactment of this Act, at each sub-divisional level or other sub-district level as a Central Assistant Public Information Officer or a State Assistant Public Information Officer, as the case may be, to receive the applications for information or appeals under this Act for forwarding the same forthwith to the Central Public Information Officer or the State Public Information Officer or senior officer specified under sub-section (1) of section 19 or the Central

THE GAZETTE OF INDIA EXTRAORDINARY

Information Commission or the State Information Commission, as the case may be:

Provided that where an application for information or appeal is given to a Central Assistant Public Information Officer or a State Assistant Public Information Officer, as the case may be, a period of five days shall be added in computing the period for response specified under sub-section (1) of section 7.

(3) Every Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be, shall deal with requests from persons seeking information and render reasonable assistance to the persons seeking such information.

(4) The Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be, may seek the assistance of any other officer as he or she considers it necessary for the proper discharge of his or her duties.

(5) Any officer, whose assistance has been sought under sub-section (4), shall render all assistance to the Central Public Information Officer, or State Public Information Officer, as the case may be, seeking his or her assistance and for the purposes of any contravention of the provisions of this Act, such other officer shall be treated as a Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be.

(6) (1) A person who desires to obtain any information under this Act shall make a request in writing or through electronic means in English or Hindi or in the Official language of the area in which the application is being made accompanying such fee as may be prescribed, to

Request for  
obtaining  
information.

(a) the Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be, of the concerned public authority.

(b) the Central Assistant Public Information Officer or State Assistant Public Information Officer, as the case may be.

specifying the particulars of the information sought by him or her:

Provided that where such request cannot be made in writing, the Central Public Information Officer or State Public Information Officer,

THE GAZETTE OF INDIA EXTRAORDINARY

as the case may be, shall render all reasonable assistance to the person making the request orally to reduce the same in writing.

(2) An applicant making request for information shall not be required to give any reason for requesting the information or any other personal details except those that may be necessary for contacting him.

(3) Where an application is made to a public authority requesting for an information,— :

- (i) which is held by another public authority; or
- (ii) the subject matter of which is more closely connected with the functions of another public authority,

the public authority, to which such application is made, shall transfer the application or such part of it as may be appropriate to that other public authority and inform the applicant immediately about such transfer.

Provided that the transfer of an application pursuant to this sub-section shall be made as soon as practicable but in no case later than five days from the date of receipt of the application.

Disposal of  
request      7.(I) Subject to the proviso to sub-section (2) of section 5 or the proviso to sub-section (3) of section 6, the Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be, on receipt of a request under section 6 shall, as expeditiously as possible, and in any case within thirty days of the receipt of the request, either provide the information on payment of such fee as may be prescribed or reject the request for any of the reasons specified in sections 8 and 9:

Provided that where the information sought for concerns the life or liberty of a person, the same shall be provided within forty-eight hours of the receipt of the request.

(2) If the Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be, fails to give decision on the request for information within the period specified under sub-section (I), the Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be, shall be deemed to have refused the request.

(3) Where a decision is taken to provide the information on payment of any further fee representing the cost of providing the

THE GAZETTE OF INDIA EXTRAORDINARY

information, the Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be, shall send an intimation to the person making the request, giving—

- (a) the details of further fees representing the cost of providing the information as determined by him, together with the calculations made to arrive at the amount in accordance with fee prescribed under subsection (1), requesting him to deposit that fees, and the period intervening between the despatch of the said intimation and payment of fees shall be excluded for the purpose of calculating the period of thirty days referred to in that sub-section;
- (b) information concerning his or her right with respect to review the decision as to the amount of fees charged or the form of access provided, including the particulars of the appellate authority, time limit, process and any other forms.

(4) Where access to the record or a part thereof is required to be provided under this Act and the person to whom access is to be provided is sensorily disabled, the Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be, shall provide assistance to enable access to the information, including providing such assistance as may be appropriate for the inspection.

(5) Where access to information is to be provided in the printed or in any electronic format, the applicant shall, subject to the provisions of sub-section (6), pay such fee as may be prescribed:

Provided that the fee prescribed under sub-section (1) of section 6 and sub-sections (1) and (5) of section 7 shall be reasonable and no such fee shall be charged from the persons who are of below poverty line as may be determined by the appropriate Government.

(6) Notwithstanding anything contained in sub-section (5), the person making request for the information shall be provided the information free of charge where a public authority fails to comply with the time limits specified in sub-section (1).

(7) Before taking any decision under sub-section (1), the Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be, shall take into consideration the representation made by a third party under section 11.

(8) Where a request has been rejected under sub-section (1), the Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be, shall communicate to the person making the request,—

- (i) the reasons for such rejection;
- (ii) the period within which an appeal against such rejection may be preferred; and
- (iii) the particulars of the appellate authority.

(9) An information shall ordinarily be provided in the form in which it is sought unless it would disproportionately divert the resources of the public authority or would be detrimental to the safety or preservation of the record in question.

8. (1) Notwithstanding anything contained in this Act, there shall be no obligation to give any citizen,—

Exemption from disclosure of information

(a) information, disclosure of which would prejudicially affect the sovereignty and integrity of India, the security, strategic, scientific or economic interests of the State, relation with foreign State or lead to incitement of an offence;

(b) information which has been expressly forbidden to be published by any court of law or tribunal or the disclosure of which may constitute contempt of court.

(c) information, the disclosure of which would cause a breach of privilege of Parliament or the State Legislature;

(d) information including commercial confidence, trade secrets or intellectual property, the disclosure of which would harm the competitive position of a third party, unless the competent authority is satisfied that larger public interest warrants the disclosure of such information;

(e) information available to a person in his fiduciary relationship, unless the competent authority is satisfied that the larger public interest warrants the disclosure of such information;

(f) information received in confidence from foreign Government;

(g) information, the disclosure of which would endanger the life or physical safety of any person or identify the source of information

THE GAZETTE OF INDIA EXTRAORDINARY

or assistance given in confidence for law enforcement or security purposes;

(h) information which would impede the process of investigation or apprehension or prosecution of offenders;

(i) cabinet papers including records of deliberations of the Council of Ministers, Secretaries and other officers;

Provided that the decisions of Council of Ministers, the reasons thereof, and the material on the basis of which the decisions were taken shall be made public after the decision has been taken, and the matter is complete, or over :

Provided further that those matters which come under the exemptions specified in this section shall not be disclosed;

(j) information which relates to personal information the disclosure of which has no relationship to any public activity or interest, or which would cause unwarranted invasion of the privacy of the individual unless the Central Public Information Officer or the State Public Information Officer or the appellate authority, as the case may be, is satisfied that the larger public interest justifies the disclosure of such information:

Provided that the information which cannot be denied to the Parliament or a State Legislature shall not be denied to any person.

19 of 1923. (2) Notwithstanding anything in the Official Secrets Act, 1923 nor any of the exemptions permissible in accordance with sub-section (l), a public authority may allow access to information, if public interest in disclosure outweighs the harm to the protected interests.

(3) Subject to the provisions of clauses (a), (c) and (i) of sub-section (l), any information relating to any occurrence, event or matter which has taken place, occurred or happened twenty years before the date on which any request is made under section 6 shall be provided to any person making a request under that section:

Provided that where any question arises as to the date from which the said period of twenty years has to be computed, the decision of the Central Government shall be final, subject to the usual appeals provided for in this Act.

## THE GAZETTE OF INDIA EXTRAORDINARY

Grounds for  
rejection to  
access in  
certain cases

9. Without prejudice to the provisions of section 8, a Central Public Information Officer or a State Public Information Officer, as the case may be, may reject a request for information where such a request for providing access would involve an infringement of copyright subsisting in a person other than the State.

Severability

10. (1) Where a request for access to information is rejected on the ground that it is in relation to information which is exempt from disclosure, then, notwithstanding anything contained in this Act, access may be provided to that part of the record which does not contain any information which is exempt from disclosure under this Act and which can reasonably be severed from any part that contains exempt information.

(2) Where access is granted to a part of the record under sub-section (1), the Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be, shall give a notice to the applicant, informing—

- (a) that only part of the record requested, after severance of the record containing information which is exempt from disclosure, is being provided;
- (b) the reasons for the decision, including any findings on any material question of fact, referring to the material on which those findings were based;
- (c) the name and designation of the person giving the decision;
- (d) the details of the fees calculated by him or her and the amount of fee which the applicant is required to deposit; and
- (e) his or her rights with respect to review of the decision regarding non-disclosure of part of the information, the amount of fee charged or the form of access provided, including the particulars of the senior officer specified under sub-section (1) of section 19 or the Central Information Commission or the State Information Commission, as the case may be, time limit, process and any other form of access.

Third party  
information

11. (1) Where a Central Public Information Officer or a State Public Information Officer, as the case may be,

THE GAZETTE OF INDIA EXTRAORDINARY

intends to disclose any information or record, or part thereof on a request made under this Act, which relates to or has been supplied by a third party and has been treated as confidential by that third party, the Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be, shall, within five days from the receipt of the request and of the fact that the Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be, intends to disclose the information or record, or part thereof, and invite the third party to make a submission in writing or orally, regarding whether the information should be disclosed, and such submission of the third party shall be kept in view while taking a decision about disclosure of information:

Provided that except in the case of trade or commercial secrets protected by law, disclosure may be allowed if the public interest in disclosure outweighs in importance any possible harm or injury to the interests of such third party.

(2) Where a notice is served by the Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be, under sub-section (1) to a third party in respect of any information or record or part thereof, the third party shall, within ten days from the date of receipt of such notice, be given the opportunity to make representation against the proposed disclosure.

(3) Notwithstanding anything contained in section 7, the Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be, shall, within forty days after receipt of the request under section 6, if the third party has been given an opportunity to make representation under sub-section (2), make a decision as to whether or not to disclose the information or record or part thereof and give in writing the notice of his decision to the third party.

(4) A notice given under sub-section (3) shall include a statement that the third party to whom the notice is given is entitled to prefer an appeal under section 19 against the decision.

## CHAPTER III

## The Central Information Commission

12. (1) The Central Government shall, by notification in the Official Gazette, constitute a body to be known as the Central Information Commission to exercise the powers conferred on, and to perform the functions assigned to, it under this Act.

Constitution of  
Central  
Information  
Commission

(2) The Central Information Commission shall consist of—

- (a) the Chief Information Commissioner; and
- (b) such number of Central Information Commissioners, not exceeding ten, as may be deemed necessary.

(3) The Chief Information Commissioner and Information Commissioners shall be appointed by the President on the recommendation of a committee consisting of—

- i) the Prime Minister, who shall be the Chairperson of the committee;
- ii) the Leader of Opposition in the Lok Sabha; and
- iii) a Union Cabinet Minister to be nominated by the Prime Minister.

*Explanation.*—For the purposes of removal of doubts, it is hereby declared that where the Leader of Opposition in the House of the People has not been recognised as such, the Leader of the single largest group in opposition of the Government in the House of the People shall be deemed to be the Leader of Opposition.

(4) The general superintendence, direction and management of the affairs of the Central Information Commission shall vest in the Chief Information Commissioner who shall be assisted by the Information Commissioners and may exercise all such powers and do all such acts and things which may be exercised or done by the Central Information Commission autonomously without being subjected to directions by any other authority under this Act.

(5) The Chief Information Commissioner and Information Commissioners shall be persons of eminence in public life with wide knowledge and experience in law, science and technology, social service, management, journalism, mass media or administration and governance.

(6) The Chief Information Commissioner or an Information Commissioner shall not be a Member of Parliament or Member of the Legislature of any State or Union territory, as the case may be, or hold any other office of profit or connected with any political party or carrying on any business or pursuing any profession.

(7) The headquarters of the Central Information Commission shall be at Delhi and the Central Information Commission may, with the previous approval of the Central Government, establish offices at other places in India.

13 (1) The Chief Information Commissioner shall hold office for a term of five years from the date on which he enters upon his office and shall not be eligible for reappointment:

Term of office  
and conditions  
of service.

Provided that no Chief Information Commissioner shall hold office as such after he has attained the age of sixty-five years.

(2) Every Information Commissioner shall hold office for a term of five years from the date on which he enters upon his office or till he attains the age of sixty-five years, whichever is earlier, and shall not be eligible for reappointment as such Information Commissioner:

Provided that every Information Commissioner shall, on vacating his office under this sub-section be eligible for appointment as the Chief Information Commissioner in the manner specified in sub-section (3) of section 12:

Provided further that where the Information Commissioner is appointed as the Chief Information Commissioner, his term of office shall not be more than five years in aggregate as the Information Commissioner and the Chief Information Commissioner.

(3) The Chief Information Commissioner or an Information Commissioner shall before he enters upon his office make and subscribe before the President or some other person appointed by him in that behalf, an oath or affirmation according to the form set out for the purpose in the First Schedule.

(4) The Chief Information Commissioner or an Information Commissioner may, at any time, by writing under his hand addressed to the President, resign from his office:

Provided that the Chief Information Commissioner or an Information Commissioner may be removed in the manner specified under section 14.

(5) The salaries and allowances payable to and other terms and conditions of service of—

- (a) the Chief Information Commissioner shall be the same as that of the Chief Election Commissioner;
- (b) an Information Commissioner shall be the same as that of an Election Commissioner:

Provided that if the Chief Information Commissioner or an Information Commissioner, at the time of his appointment is, in receipt of a pension, other than a disability or wound pension, in respect of any previous service under the Government of India or under the Government of a State, his salary in respect of the service as the Chief Information Commissioner or an Information Commissioner shall be reduced by the amount of that pension including any portion of pension which was commuted and pension equivalent of other forms of retirement benefits excluding pension equivalent of retirement gratuity:

Provided further that if the Chief Information Commissioner or an Information Commissioner if, at the time of his appointment is, in receipt of retirement benefits in respect of any previous service rendered in a Corporation established by or under any Central Act or State Act or a Government company owned or controlled by the Central Government or the State Government, his salary in respect of the service as the Chief Information Commissioner or an Information Commissioner shall be reduced by the amount of pension equivalent to the retirement benefits:

Provided also that the salaries, allowances and other conditions of the service of the Chief Information Commissioner and the Information Commissioners shall not be varied to their disadvantage after their appointment.

(6) The Central Government shall provide the Chief Information Commissioner and the Information Commissioners with such officers and employees as may be necessary for the efficient performance of their functions under this Act, and the salaries and allowances payable to and the terms and conditions of service of the officers and other employees appointed for the purpose of this Act shall be such as may be prescribed.

THE GAZETTE OF INDIA EXTRAORDINARY

14. (1) Subject to the provisions of sub-section (3), the Chief Information Commissioner or any Information Commissioner shall be removed from his office only by order of the President on the ground of proved misbehaviour or incapacity after the Supreme Court, on a reference made to it by the President, has, on inquiry, reported that the Chief Information Commissioner or any Information Commissioner, as the case may be, ought on such ground be removed.

Removal of  
Chief  
Information  
Commissioner  
or Information  
Commissioner

(2) The President may suspend from office, and if deem necessary prohibit also from attending the office during inquiry, the Chief Information Commissioner or Information Commissioner in respect of whom a reference has been made to the Supreme Court under sub-section (1) until the President has passed orders on receipt of the report of the Supreme Court on such reference.

(3) Notwithstanding anything contained in sub-section (1), the President may by order remove from office the Chief Information Commissioner or any Information Commissioner if the Chief Information Commissioner or a Information Commissioner, as the case may be,—

- (a) is adjudged an insolvent; or
- (b) has been convicted of an offence which, in the opinion of the President, involves moral turpitude; or
- (c) engages during his term of office in any paid employment outside the duties of his office; or
- (d) is, in the opinion of the President, unfit fo continue in office by reason of infirmity of mind or body; or
- (e) has acquired such financial or other interest as is likely to affect prejudicially his functions as the Chief Information Commissioner or a Information Commissioner.

(4) If the Chief Information Commissioner or a Information Commissioner in any way, concerned or interested in any contract or agreement made by or on behalf of the Government of India or participates in any way in the profit thereof or in any benefit or emolument arising therefrom otherwise than as a member and in common with the other members of an incorporated company, he shall, for the purposes of sub-section (1), be deemed to be guilty of misbehaviour.

## CHAPTER IV

### The State Information Commission

15. (1) Every State Government shall, by notification in the Official Gazette, constitute a body to be known as the ..... (name of the State) Information Commission to exercise the powers conferred on, and to perform the functions assigned to, it under this Act.

Constitution of  
State  
Information  
Commission.

(2) The State Information Commission shall consist of—

- (a) the State Chief Information Commissioner, and
- (b) such number of State Information Commissioners, not exceeding ten, as may be deemed necessary.

(3) The State Chief Information Commissioner and the State Information Commissioners shall be appointed by the Governor on the recommendation of a committee consisting of—

- (i) the Chief Minister, who shall be the Chairperson of the committee;
- (ii) the Leader of Opposition in the Legislative Assembly; and
- (iii) a Cabinet Minister to be nominated by the Chief Minister

*Explanation.*—For the purposes of removal of doubts, it is hereby declared that where the Leader of Opposition in the Legislative Assembly has not been recognised as such, the Leader of the single largest group in opposition of the Government in the Legislative Assembly shall be deemed to be the Leader of Opposition.

(4) The general superintendence, direction and management of the affairs of the State Information Commission shall vest in the State Chief Information Commissioner who shall be assisted by the State Information Commissioners and may exercise all such powers and do all such acts and things which may be exercised or done by the State Information Commission autonomously without being subjected to directions by any other authority under this Act.

(5) The State Chief Information Commissioner and the State Information Commissioners shall be persons of eminence in public life with wide knowledge and experience in law, science and technology, social service, management, journalism, mass media or administration and governance.

(6) The State Chief Information Commissioner or a State Information Commissioner shall not be a Member of Parliament or Member of the Legislature of any State or Union territory, as the case may be, or hold any other office of profit or connected with any political party or carrying on any business or pursuing any profession.

(7) The headquarters of the State Information Commission shall be at such place in the State as the State Government may, by notification in the Official Gazette, specify and the State Information Commission may, with the previous approval of the State Government, establish offices at other places in the State.

Term of office  
and conditions  
of service.

16. (1) The State Chief Information Commissioner shall hold office for a term of five years from the date on which he enters upon his office and shall not be eligible for reappointment:

Provided that no State Chief Information Commissioner shall hold office as such after he has attained the age of sixty-five years.

(2) Every State Information Commissioner shall hold office for a term of five years from the date on which he enters upon his office or till he attains the age of sixty-five years, whichever is earlier, and shall not be eligible for reappointment as such State Information Commissioner:

Provided that every State Information Commissioner shall, on vacating his office under this sub-section, be eligible for appointment as the State Chief Information Commissioner in the manner specified in sub-section (3) of section 15:

Provided further that where the State Information Commissioner is appointed as the State Chief Information Commissioner, his term of office shall not be more than five years in aggregate as the State Information Commissioner and the State Chief Information Commissioner.

(3) The State Chief Information Commissioner or a State Information Commissioner, shall before he enters upon his office make and subscribe before the Governor or some other person appointed by him in that behalf, an oath of affirmation according to the form set out for the purpose in the First Schedule.

(4) The State Chief Information Commissioner or a State Information Commissioner may, at any time, by writing under his hand addressed to the Governor, resign from his office.

Provided that the State Chief Information Commissioner or a State Information Commissioner may be removed in the manner specified under section 17.

(5) The salaries and allowances payable to and other terms and conditions of service of –

- (a) the State Chief Information Commissioner shall be the same as that of an Election Commissioner;
- (b) the State Information Commissioner shall be the same as that of the Chief Secretary to the State Government.

Provided that if the State Chief Information Commissioner or a State Information Commissioner, at the time of his appointment is, in receipt of a pension, other than a disability or wound pension, in respect of any previous service under the Government of India or under the Government of a State, his salary in respect of the service as the State Chief Information Commissioner or a State Information Commissioner shall be reduced by the amount of that pension including any portion of pension which was commuted and pension equivalent of other forms of retirement benefits excluding pension equivalent of retirement gratuity:

Provided further that where the State Chief Information Commissioner or a State Information Commissioner if, at the time of his appointment is, in receipt of retirement benefits in respect of any previous service rendered in a Corporation established by or under any Central Act or State Act or a Government company owned or controlled by the Central Government or the State Government, his salary in respect of the service as the State Chief Information Commissioner or the State Information Commissioner shall be reduced by the amount of pension equivalent to the retirement benefits:

Provided also that the salaries, allowances and other conditions of service of the State Chief Information Commissioner and the State Information Commissioners shall not be varied to their disadvantage after their appointment.

THE GAZETTE OF INDIA EXTRAORDINARY

(6) The State Government shall provide the State Chief Information Commissioner and the State Information Commissioners with such officers and employees as may be necessary for the efficient performance of their functions under this Act, and the salaries and allowances payable to and the terms and conditions of service of the officers and other employees appointed for the purpose of this Act shall be such as may be prescribed.

17. (1) Subject to the provisions of sub-section (3), the State Chief Information Commissioner or a State Information Commissioner shall be removed from his office only by order of the Governor on the ground of proved misbehaviour or incapacity after the Supreme Court, on a reference made to it by the Governor, has on inquiry, reported that the State Chief Information Commissioner or a State Information Commissioner, as the case may be, ought on such ground be removed.

Removal of  
State Chief  
Information  
Commissioner  
or State  
Information  
Commissioner

(2) The Governor may suspend from office, and if deem necessary prohibit also from attending the office during inquiry, the State Chief Information Commissioner or a State Information Commissioner in respect of whom a reference has been made to the Supreme Court under sub-section (1) until the Governor has passed orders on receipt of the report of the Supreme Court on such reference.

(3) Notwithstanding anything contained in sub-section (1), the Governor may by order remove from office the State Chief Information Commissioner or a State Information Commissioner if a State Chief Information Commissioner or a State Information Commissioner, as the case may be,—

- (a) is adjudged an insolvent; or
- (b) has been convicted of an offence which, in the opinion of the Governor, involves moral turpitude; or
- (c) engages during his term of office in any paid employment outside the duties of his office; or
- (d) is, in the opinion of the Governor, unfit to continue in office by reason of infirmity of mind or body; or
- (e) has acquired such financial or other interest as is likely to affect prejudicially his functions as the State Chief Information Commissioner or a State Information Commissioner.

(4) If the State Chief Information Commissioner or a State Information Commissioner in any way, concerned or interested in any contract or agreement made by or on behalf of the Government of the State or participates in any way in the profit thereof or in any benefit or emoluments arising therefrom otherwise than as a member and in common with the other members of an incorporated company, he shall, for the purposes of sub-section (/), be deemed to be guilty of misbehaviour.

## CHAPTER V

Powers and functions  
of Information  
Commissions.

### Powers and functions of the Information Commissions, appeal and penalties

18. (/) Subject to the provisions of this Act, it shall be the duty of the Central Information Commission or State Information Commission, as the case may be, to receive and inquire into a complaint from any person,—

- (a) who has been unable to submit a request to a Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be, either by reason that no such officer has been appointed under this Act, or because the Central Assistant Public Information Officer or State Assistant Public Information Officer, as the case may be, has refused to accept his or her application for information or appeal under this Act for forwarding the same to the Central Public Information Officer or State Public Information Officer or senior officer specified in sub-section (/) of section 19 or the Central Information Commission or the State Information Commission, as the case may be;
- (b) who has been refused access to any information requested under this Act;
- (c) who has not been given a response to a request for information or access to information within the time limit specified under this Act;
- (d) who has been required to pay an amount of fee which he or she considers unreasonable,
- (e) who believes that he or she has been given incomplete, misleading or false information under this Act; and

THE GAZETTE OF INDIA EXTRAORDINARY

(f) in respect of any other matter relating to requesting or obtaining access to records under this Act.

(2) Where the Central Information Commission or State Information Commission, as the case may be, is satisfied that there are reasonable grounds to inquire into the matter, it may initiate an inquiry in respect thereof.

(3) The Central Information Commission or State Information Commission, as the case may be, shall, while inquiring into any matter under this section, have the same powers as are vested in a civil court while trying a suit under the Code of Civil Procedure 1908, in respect of the following matters, namely—

5 of 1908

- (a) summoning and enforcing the attendance of persons and compel them to give oral or written evidence on oath and to produce the documents or things;
- (b) requiring the discovery and inspection of documents,
- (c) receiving evidence on affidavit;
- (d) requisitioning any public record or copies thereof from any court or office;
- (e) issuing summons for examination of witnesses or documents; and
- (f) any other matter which may be prescribed.

(4) Notwithstanding anything inconsistent contained in any other Act of Parliament or State Legislature, as the case may be, the Central Information Commission or the State Information Commission, as the case may be, may, during the inquiry of any complaint under this Act, examine any record to which this Act applies which is under the control of the public authority, and no such record may be withheld from it on any grounds.

Appeal:

19. (1) Any person who, does not receive a decision within the time specified in sub-section (1) or clause (a) of sub-section (3) of section 7, or is aggrieved by a decision of the Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be, may within thirty days from the expiry of such period or from the receipt of such a decision prefer an appeal to such officer who is

THE GAZETTE OF INDIA EXTRAORDINARY

senior in rank to the Central Public Information Officer or State Public Information Officer as the case may be, in each public authority:

Provided that such officer may admit the appeal after the expiry of the period of thirty days if he or she is satisfied that the appellant was prevented by sufficient cause from filing the appeal in time.

(2) Where an appeal is preferred against an order made by a Central Public Information Officer or a State Public Information Officer, as the case may be, under section 11 to disclose third party information, the appeal by the concerned third party shall be made within thirty days from the date of the order.

(3) A second appeal against the decision under sub-section (1) shall lie within ninety days from the date on which the decision should have been made or was actually received, with the Central Information Commission or the State Information Commission:

Provided that the Central Information Commission or the State Information Commission, as the case may be, may admit the appeal after the expiry of the period of ninety days if it is satisfied that the appellant was prevented by sufficient cause from filing the appeal in time.

(4) If the decision of the Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be, against which an appeal is preferred relates to information of a third party, the Central Information Commission or State Information Commission, as the case may be, shall give a reasonable opportunity of being heard to that third party.

(5) In any appeal proceedings, the onus to prove that a denial of a request was justified shall be on the Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be, who denied the request.

(6) An appeal under sub-section (1) or sub-section (2) shall be disposed of within thirty days of the receipt of the appeal or within such extended period not exceeding a total of forty-five days from the date of filing thereof, as the case may be, for reasons to be recorded in writing.

(7) The decision of the Central Information Commission or State Information Commission, as the case may be, shall be binding.

(8) In its decision, the Central Information Commission or State Information Commission, as the case may be, has the power to—

(a) require the public authority to take any such steps as may be necessary to secure compliance with the provisions of this Act, including—

- (i) by providing access to information, if so requested, in a particular form;
  - (ii) by appointing a Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be;
  - (iii) by publishing certain information or categories of information;
  - (iv) by making necessary changes to its practices in relation to the maintenance, management and destruction of records;
  - (v) by enhancing the provision of training on the right to information for its officials;
  - (vi) by providing it with an annual report in compliance with clause (b) of sub-section (1) of section 4;
- (b) require the public authority to compensate the complainant for any loss or other detriment suffered;
- (c) impose any of the penalties provided under this Act;
- (d) reject the application.

(9) The Central Information Commission or State Information Commission, as the case may be, shall give notice of its decision, including any right of appeal, to the complainant and the public authority.

(10) The Central Information Commission or State Information Commission, as the case may be, shall decide the appeal in accordance with such procedure as may be prescribed.

**Penalties**      20. (1) Where the Central Information Commission or the State Information Commission, as the case may be, at the time of deciding any complaint or appeal is of the opinion that the Central Public Information Officer or the State Public Information Officer, as the case may be, has, without any

# THE GAZETTE OF INDIA EXTRAORDINARY

reasonable cause, refused to receive an application for information or has not furnished information within the time specified under sub-section (1) of section 7 or malafidely denied the request for information or knowingly given incorrect, incomplete or misleading information or destroyed information which was the subject of the request or obstructed in any manner in furnishing the information, it shall impose a penalty of two hundred and fifty rupees each day till application is received or information is furnished, so however, the total amount of such penalty shall not exceed twenty-five thousand rupees:

Provided that the Central Public Information Officer or the State Public Information Officer, as the case may be, shall be given a reasonable opportunity of being heard before any penalty is imposed on him:

Provided further that the burden of proving that he acted reasonably and diligently shall be on the Central Public Information Officer or the State Public Information Officer, as the case may be.

(2) Where the Central Information Commission or the State Information Commission, as the case may be, at the time of deciding any complaint or appeal is of the opinion that the Central Public Information Officer or the State Public Information Officer, as the case may be, has without any reasonable cause and persistently, failed to receive an application for information or has not furnished information within the time specified under sub section (1) of section 7 or malafidely denied the request for information or knowingly given incorrect, incomplete or misleading information or destroyed information which was the subject of the request or obstructed in any manner in furnishing the information, it shall recommend for disciplinary action against the Central Public Information Officer or the State Public Information Officer, as the case may be, under the service rules applicable to him.

## CHAPTER VI

### Miscellaneous

Protection of  
action taken in  
good faith.

21. No suit, prosecution or other legal proceeding shall lie against any person for anything which is in good faith done or intended to be done under this Act or any rule made thereunder.

## THE GAZETTE OF INDIA EXTRAORDINARY

Act to have  
overriding  
effect

22. The provisions of this Act shall have effect notwithstanding anything inconsistent therewith contained in the Official Secrets Act, 1923, and any other law for the time being in force or in any instrument having effect by virtue of any law other than this Act.

Bar of  
jurisdiction of  
courts

23. No court shall entertain any suit, application or other proceeding in respect of any order made under this Act and so such order shall be called in question otherwise than by way of an appeal under this Act.

Act not to apply  
to certain  
organisations

24. (1) Nothing contained in this Act shall apply to the intelligence and security organisations specified in the Second Schedule, being organisations established by the Central Government or any information furnished by such organisations to that Government.

Provided that the information pertaining to the allegations of corruption and human rights violations shall not be excluded under this sub-section :

Provided further that in the case of information sought for is in respect of allegations of violation of human rights, the information shall only be provided after the approval of the Central Information Commission, and notwithstanding anything contained in section 7, such information shall be provided within forty-five days from the date of the receipt of request.

(2) The Central Government may, by notification in the Official Gazette, amend the Schedule by including therein any other intelligence or security organisation established by that Government or omitting therefrom any organisation already specified therein and on the publication of such notification, such organisation shall be deemed to be included in or, as the case may be, omitted from the Schedule.

(3) Every notification issued under sub-section (2) shall be laid before each House of Parliament.

(4) Nothing contained in this Act shall apply to such intelligence and security organisation being organisations established by the State Government, as that Government may, from time to time, by notification in the Official Gazette, specify :

Provided that the information pertaining to the allegations of

corruption and human rights violations shall not be excluded under this sub-section :

Provided further that in the case of information sought for is in respect of allegations of violation of human rights, the information shall only be provided after the approval of the State Information Commission and, notwithstanding anything contained in section 7, such information shall be provided within forty-five days from the date of the receipt of request

(5) Every notification issued under sub-section (4) shall be laid before the State Legislature.

25. (1) The Central Information Commission or State Information Commission, as the case may be, shall, as soon as practicable after the end of each year, prepare a report on the implementation of the provisions of this Act during that year and forward a copy thereof to the appropriate Government.

Monitoring and Reporting

(2) Each Ministry or Department shall, in relation to the public authorities within their jurisdiction, collect and provide such information to the Central Information Commission or State Information Commission, as the case may be, as is required to prepare the report under this section and comply with the requirements concerning the furnishing of that information and keeping of records for the purposes of this section.

(3) Each report shall state in respect of the year to which the report relates,—

- (a) the number of requests made to each public authority;
- (b) the number of decisions where applicants were not entitled to access to the documents pursuant to the requests, the provisions of this Act under which these decisions were made and the number of times such provisions were invoked;
- (c) the number of appeals referred to the Central Information Commission or State Information Commission, as the case may be, for review, the nature of; the appeals and the outcome of the appeals;

THE GAZETTE OF INDIA EXTRAORDINARY

- (d) particulars of any disciplinary action taken against any officer in respect of the administration of this Act;
- (e) the amount of charges collected by each public authority under this Act;
- (f) any (facts which indicate an effort by the public authorities to administer and implement the spirit and intention of this Act;
- (g) recommendations for reform, including recommendations in respect of the particular public authorities, for the development, improvement, modernisation, reform or amendment to this Act or other legislation or common law or any other matter relevant for operationalising the right to access information.

(4) The Central Government or the State Government, as the case may be, may, as soon as practicable after the end of each year, cause a copy of the report of the Central Information Commission or the State Information Commission, as the case may be, referred to in sub-section (1) to be laid before each House of Parliament or, as the case may be, before each House of the State Legislature, where there are two Houses, and where there is one House of the State Legislature before that House.

(5) If it appears to the Central Information Commission or State Information Commission, as the case may be, that the practice of a public authority in relation to the exercise of its functions under this Act does not conform with the provisions or spirit of this Act, it may give to the authority a recommendation specifying the steps which ought in its opinion to be taken for promoting such conformity.

Appropriate  
Government to  
prepare  
programmes

26. (1) The appropriate Government may, to the extent of availability of financial and other resources,—

- (a) develop and organise educational programmes to advance the understanding of the public, in particular of disadvantaged communities as to how to exercise the rights contemplated under this Act;
- (b) encourage public authorities to participate in the development and organisation of programmes referred to in clause (a) and to undertake such programmes themselves.

THE GAZETTE OF INDIA EXTRAORDINARY

- (c) promote timely and effective dissemination of accurate information by public authorities about their activities; and
- (d) train Central Public Information Officers or State Public Information Officers, as the case may be, of public authorities and produce relevant training materials for use by the public authorities themselves.

(2) The appropriate Government shall, within eighteen months from the commencement of this Act, compile in its official language a guide containing such information, in an easily comprehensible form and manner, as may reasonably be required by a person who wishes to exercise any right specified in this Act.

(3) The appropriate Government shall, if necessary, update and publish the guidelines referred to in sub-section (2) at regular intervals which shall, in particular and without prejudice to the generality of sub-section (2), include –

- (a) the objects of this Act;
- (b) the postal and street address, the phone and fax number and, if available, electronic mail address of the Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be, of every public authority appointed under sub-section (1) of section 5;
- (c) the manner and the form in which request for access to an information shall be made to a Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be;
- (d) the assistance available from and the duties of the Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be, of a public authority under this Act;
- (e) the assistance available from the Central Information Commission or State Information Commission, as the case may be;
- (f) all remedies in law available regarding an act or failure to act in respect of a right or duty conferred or imposed by this Act including the manner of filing an appeal to the Commission;

THE GAZETTE OF INDIA EXTRAORDINARY

- (g) the provisions providing for the voluntary disclosure of categories of records in accordance with section 4;
- (h) the notices regarding fees to be paid in relation to requests for access to an information; and
- (i) any additional regulations or circulars made or issued in relation to obtaining access to an information in accordance with this Act.

(4) The appropriate Government must, if necessary, update and publish the guidelines at regular intervals.

27. (1) The appropriate Government may, by notification in the Official Gazette, make rules to carry out the provisions of this Act.

Power to make  
rules by  
appropriate  
Government

(2) In particular, and without prejudice to the generality of the foregoing power, such rules may provide for all or any of the following matters, namely :—

- (a) the cost of the medium or print cost price of the materials to be disseminated under sub-section (4) of section 4;
- (b) the fee payable under sub-section (1) of section 6;
- (c) the fee payable under sub-sections (1) and (5) of section 7;
- (d) the salaries and allowances payable to and the terms and conditions of service of the officers and other employees under sub-section (6) of section 13 and sub-section (6) of section 16;
- (e) the procedure to be adopted by the Central Information Commission or State Information Commission, as the case may be, in deciding the appeals under sub-section (10) of section 19; and
- (f) any other matter which is required to be, or may be, prescribed.

28. (1) The competent authority may, by notification in the Official Gazette, make rules to carry out the provisions of this Act.

Power to make  
rules by  
competent  
authority

(2) In particular, and without prejudice to the generality of the foregoing power, such rules may provide for all or any of the following matters, namely :—

- (i) the cost of the medium or print cost price of the materials to be disseminated under sub-section (4) of section 4;
- (ii) the fee payable under sub-section (1) of section 6;
- (iii) the fee payable under sub-section (1) of section 7; and
- (iv) any other matter which is required to be, or may be, prescribed

29. (1) Every rule made by the Central Government under this Act shall be laid, as soon as may be after it is made, before each House of Parliament, while it is in session, for a total period of thirty days which may be comprised in one session or in two or more successive sessions, and if, before the expiry of the session immediately following the session or the successive sessions aforesaid, both Houses agree in making any modification in the rule or both Houses agree that the rule should not be made, the rule shall thereafter have effect only in such modified form or be of no effect, as the case may be; so, however, that any such modification or annulment shall be without prejudice to the validity of anything previously done under that rule.

Laying of rules.

(2) Every rule made under this Act by a State Government shall be laid, as soon as may be after it is notified, before the State Legislature.

30. (1) If any difficulty arises in giving effect to the provisions of this Act, the Central Government may, by order published in the Official Gazette, make such provisions not inconsistent with the provisions of this Act as appear to it to be necessary or expedient for removal of the difficulty:

Power to remove difficulties.

Provided that no such order shall be made after the expiry of a period of two years from the date of the commencement of this Act.

(2) Every order made under this section shall, as soon as may be after it is made, be laid before each House of Parliament.

Repeal:

31. The Freedom of Information Act, 2002 is hereby repealed.

5 of 2003

THE GAZETTE OF INDIA EXTRAORDINARY

THE FIRST SCHEDULE

[See sections 13 (3) and 16(3)]

Form of oath or affirmation to be made by the Chief Information Commissioner/the Information Commissioner/the State Chief Information Commissioner/the State Information Commissioner

"I,....., having been appointed Chief Information Commissioner / Information Commissioner / State Chief Information Commissioner / State Information Commissioner swear in the name of God

solemnly affirm

that I will bear true faith and allegiance to the Constitution of India as by law established, that I will uphold the sovereignty and integrity of India, that I will duly and faithfully and to the best of my ability, knowledge and judgment perform the duties of my office without fear or favour, affection or ill-will and that I will uphold the Constitution and the laws."

THE GAZETTE OF INDIA EXTRAORDINARY

THE SECOND SCHEDULE

[See section 24]

Intelligence and security organisation established by the Central Government

1. Intelligence Bureau.
2. Research and Analysis Wing of the Cabinet Secretariat.
3. Directorate of Revenue Intelligence.
4. Central Economic Intelligence Bureau.
5. Directorate of Enforcement.
6. Narcotics Control Bureau.
7. Aviation Research Centre.
8. Special Frontier Force.
9. Border Security Force.
10. Central Reserve Police Force.
11. Indo-Tibetan Border Police.
12. Central Industrial Security Force.
13. National Security Guards.
14. Assam Rifles.
15. Special Service Bureau.
16. Special Branch (CID), Andaman and Nicobar.
17. The Crime Branch-C I D.-CB, Dadra and Nagar Haveli.
18. Special Branch, Lakshadweep Police.

T. K. VISWANATHAN,

*Secy. to the Govt. of India.*

The  
Kolkata Gazette  
*Extraordinary*  
Published by Authority



Chaitra 8] Wednesday, March 29, 2006 [Saka 1927

PART I - Orders and Notifications by the Governor of West Bengal, the High Court, Government Treasury, etc.

GOVERNMENT OF WEST BENGAL

Personnel And Administrative Reforms Department  
Administrative Reforms Cell

NOTIFICATION

No. 157-PAR (AR) - 10th March, 2006 — In exercise of the power conferred by sub-section (1) read with sub-section (2) of Section 27 of the Right to Information Act, 2005 (22 of 2005), the Governor is pleased hereby to make the following rules, namely :—

Rules

1. **Short title and commencement** — (1) These rules may be called the West Bengal Right to Information Rules, 2006.  
(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
2. **Definitions** — (1) In these rules, unless the context otherwise requires,  
(a) "Act" means the Right to Information Act, 2005 (22 of 2005);  
(b) "Commission" means the West Bengal Information Commission;  
(c) "Registrar" means the Registrar of the Commission;  
(d) "Section" means section of the Act;  
(e) "State Government" means the Government of West Bengal.

THE GAZETTE OF INDIA EXTRAORDINARY

- (2) Words and expressions used and not defined in these rules but defined in the Act, shall have the same meanings as respectively assigned to them in the Act.
- 3. **Application fee** — An application containing a request in writing to the State Public Information Officer or the State Assistant Public Information Officer, as the case may be, made under sub-section (1) of Section 6 for obtaining information, shall be accompanied with a court-fee of rupees ten.
- 4. **Fee for providing information** — Save as otherwise provided in the proviso to sub-section (5) of Section 7, the State Public Information Officer or the State Assistant Public Information Officer, as the case may be, shall provide information under sub-section (1), and sub-section (5), of Section 7 upon receipt of a request under Section 6, on payment of a fee of —
  - (a) rupees two, for each page (in A-4 or A-3 size paper) created or copied; or
  - (b) actual charge or cost price, for a copy in large size paper; or
  - (c) actual cost price, for sample or model; or
  - (d) rupees five for each fifteen minutes or fraction thereof, for inspection of records; or
  - (e) rupees fifty per diskette or floppy, for information provided in the diskette or floppy; or
  - (f) actual charge fixed for publication or rupees two per page of photocopy for extracts therefrom, for information provided in printed form.
- 5. **Contents of appeal to Commission under sub-section (3) of Section 19**—An appeal to the Commission under sub-section (3) of Section 19, shall contain the following information, namely: —
  - (a) name and address of the applicant;
  - (b) name and address of the State Public Information Officer or the State Assistant Public Information Officer, as the case may be, who passed the order;

THE GAZETTE OF INDIA EXTRAORDINARY

- (c) particulars of the order against which the appeal is made including its number and date;
  - (d) brief facts of the case;
  - (e) prayer or relief sought for by the appellant;
  - (f) grounds for such prayer or relief; and
  - (g) verification by the appellant.
6. **Documents to accompany appeal to Commission under sub-section (3) of Section 19-** Every appeal made to the Commission shall be accompanied by the following documents, namely: -
- (a) the attested true copy of the order against which the appeal is being preferred;
  - (b) the copies of documents relied upon by the appellant and referred to in the appeal; and
  - (c) an index of the documents referred to in the appeal.
7. **Procedure in deciding appeal to Commission under sub-section (3) of Section 19-(1)** In deciding the appeal to the Commission, the Commission shall:-
- (a) hear, oral or written, evidence on oath or on affidavit from the concerned or interested person;
  - (b) peruse or inspect documents, public records or copies thereof.
  - (c) Enquire through the authorized officer for further details or facts;
  - (d) hear the State Public Information Officer or the State Assistant Public Information Officer or such officer who decided the first appeal mentioned in sub-section (1) of Section 19, as the case may be;
  - (e) hear the third party, if required; and
  - (f) receive evidence on affidavits from State Public Information Officer or the State assisant public Information Officer or such officer who decided the first appeal mentioned in sub-section (1) of Section 19 or from the third party, if any

THE GAZETTE OF INDIA EXTRAORDINARY

- (2) In deciding the appeal the Commission may ask the appellant to add any other information other than the information included in the contents of the second appeal under rule 5.
8. **Service of notice by Commission** — The notice required to be issued under sub-section (9) of Section 19, by the Commission may be served in any of the following modes, namely :-
- (a) service by the party itself;
  - (b) service by hand delivery through the process server;
  - (c) service by the registered post with acknowledgement due
  - (d) service through the head of office or the Department;
9. **Signing of order** — The order of the Commission pronounced in open proceedings shall be in writing and authenticated by the Registrar of any other officer authorized by the Commission in this behalf.
10. **Terms and conditions of officers and other employees of Commission** — The officers and other employees of the Commission shall be placed on deputation from the State Government on the usual terms and conditions.

By order of the Governor,

TRILOCHON SINGH

*Secretary to the*

*Government of West Bengal.*

---

## **Administrative Training Institute**

Government of West Bengal

FC Block, Sector III, Salt Lake, Kolkata 700 106  
Phone : 2337 0120, 2337 4043, Fax : 23374015

E-mail : [atiwb@giascl01.vsnl.net.in](mailto:atiwb@giascl01.vsnl.net.in)

Website : <http://www.atiwb.nic.in>