

Совет депутатов
муниципального образования
«Муниципальный округ
Глазовский район
Удмуртской Республики»



«Удмурт Элькуньсы
Глаз ёрос
муниципал округ»
муниципал кылдытэтысь
депутатъёслэн Кенешсы

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Об утверждении Положения о порядке проведения схода граждан в муниципальном образовании «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»

Принято

Советом депутатов муниципального образования
«Муниципальный округ Глазовский район
Удмуртской Республики» первого созыва

27 января 2022 года

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, статьей 25.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» статьей 7.11.1 Закона Удмуртской Республики от 13.07.2005 №42-РЗ «О местном самоуправлении в Удмуртской Республике» и статьей 11 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», **Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения схода граждан в муниципальном образовании «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» (прилагается);

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов муниципального
образования «Муниципальный округ
Глазовский район Удмуртской Республики»**

С.Л.Буров

г.Глазов
27 января 2022 года
№ 123

**ПРИЛОЖЕНИЕ к решению Совета
депутатов муниципального образования
«Муниципальный округ Глазовский
район Удмуртской Республики» первого
созыва от 27 января 2022 № 123**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения схода граждан в муниципальном образовании
«Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»**

I. Общие положения

Статья 1. Сход граждан

1. Настоящее Положение о сходе граждан в муниципальном образовании «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, статьей 25.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7.11.1 Закона Удмуртской Республики от 13.07.2005 №42-РЗ «О местном самоуправлении в Удмуртской Республике» и статьей 11 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

2. Положение определяет порядок организации и проведения схода граждан в населенных пунктах, входящих в состав муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

3. Сход граждан (далее - сход) - форма непосредственного осуществления населением местного самоуправления в населенном пункте с численностью жителей, обладающих избирательным правом, не более 100 человек, для решения вопросов местного значения. В населенном пункте с численностью жителей, обладающих избирательным правом, более 100 и не более 300 человек для решения вопросов местного значения в соответствии с Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» может проводиться сход граждан.

Статья 2. Право граждан на участие в сходе граждан

1. Граждане Российской Федерации имеют равные права на участие в сходе граждан независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

2. Правом участия в сходе обладают граждане, достигшие возраста 18 лет, проживающие в границах населенного пункта, входящего в состав муниципального образования.

Статья 3. Общие принципы проведения схода граждан

1. Сход, проводимый в населенном пункте муниципального образования, для решения вопросов местного значения, созывается Главой муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» самостоятельно либо по инициативе группы жителей населенного пункта численностью не менее 10 человек, зарегистрированных на территории населенного пункта и имеющих право на участие в сходе граждан.

2. Сход правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта сельского поселения.

3. Граждане участвуют в сходе непосредственно. Каждый гражданин имеет один голос. Участие в сходе является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на участие или неучастие граждан в сходе, а также на их свободное волеизъявление.

4. Решение схода считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода.

5. Решение схода граждан принимается простым большинством голосов приоткрытом голосовании в соответствии с настоящим Положением.

Статья 4. Полномочия схода граждан

1. В соответствии с федеральным законодательством, Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» к полномочиям схода граждан относятся вопросы местного значения муниципального округа, в состав которого входит указанный населенный пункт.

Статья 5. Правомочность схода граждан

1. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины жителей поселения, обладающих избирательным правом, проживающих на территории населенного пункта, входящего в состав муниципального образования.

Статья 6. Материальное и организационное обеспечение схода граждан

1. Подготовка, созыв и проведение схода осуществляется и обеспечивается начальником территориального отдела Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» (далее – начальник территориального отдела).

2. Расходы, связанные с подготовкой и проведением схода, производятся за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

Статья 7. Отдельные вопросы проведения на части территории населенного пункта схода граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан

1. На части территории населенного пункта, входящего в состав поселения, муниципального округа (далее - часть территории населенного пункта), может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.

2. Границы части территории населенного пункта, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, определяются с учетом следующих критериев:

1) расположение на части территории населенного пункта территории проживания граждан - многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, зона (массив), квартал, улица, проспект, переулок, проезд, проулок, разъезд, тупик, площадь, бульвар, съезд (спуск), шоссе, аллея, тракт, магистраль, на территории которых расположены объекты жилищного фонда;

2) проживание в пределах территорий, указанных в пункте 1 настоящей части, не менее 10 человек;

3) проживание в пределах территорий, указанных в пункте 1 настоящей части, в сельском населенном пункте - не более 3000 человек;

4) единая территориально-пространственная целостность части территории населенного пункта (часть территории должна быть неразрывной и не должна выходить за границы населенного пункта, в пределах которого находится определяемая территория).

II. Порядок созыва и проведения схода граждан

Статья 8. Инициатива проведения схода граждан

1. Инициатива проведения схода может принадлежать Совету депутатов, Главе муниципального образования, группе жителей населенного пункта сельского поселения, обладающих избирательным правом, численностью не менее 10 человек.

2. Инициатива жителей населенного пункта должна быть оформлена в виде подписных листов (приложение 1), в которых должны быть указаны:

- 1) вопросы, выносимые на сход;
- 2) предлагаемые сроки проведения схода;
- 3) фамилия, имя, отчество, дата рождения; серия и номер паспорта или заменяющего его документа каждого гражданина, поддерживающего инициативу о созыве схода, адрес места жительства; его подпись и дата внесения подписи.

3. Подписные листы заверяются лицом, осуществляющим сбор подписей, с указанием даты, фамилии, имени, отчества, даты рождения, номера и серии паспорта или заменяющего его документа, адреса места жительства и направляются начальнику территориального отдела.

Статья 9. Порядок принятия решения о проведении схода граждан или отклонения инициативы

1. Решение о проведении схода граждан принимает Совет депутатов. Дата проведения схода граждан и выносимые на него вопросы определяются нормативным правовым актом Совета депутатов.

2. Решение о проведении схода по инициативе граждан должно быть принято в течение 30 дней со дня поступления подписных листов, оформленных в соответствии с требованиями статьи 7 раздела II настоящего Положения.

3. Решение об отклонении инициативы граждан принимает Совет депутатов в случаях:

- 1) непредставления подписных листов;
- 2) неисполнения требований, указанных в статье 7 раздела II настоящего Положения, к оформлению подписных листов;
- 3) если вопрос, выносимый на сход, находится за пределами полномочий схода;
- 4) если вопрос, выносимый на сход, противоречит Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу и законам Удмуртской Республики и Уставу муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

Статья 10. Подготовка проведения схода граждан

1. В решении Совета депутатов о назначении схода граждан указываются:

- 1) дата, место и время проведения схода;
- 2) конкретный вопрос (вопросы) местного значения, выносимый на сход граждан;
- 3) список жителей населенного пункта, имеющих право на участие в сходе.

2. Решение о назначении схода граждан подлежит официальному опубликованию не менее чем за 30 дней до дня голосования на сходе граждан.

Статья 11. Порядок участия жителей населенного пункта сельского поселения в сходе граждан

1. Жители населенного пункта, обладающие избирательным правом, участвуют в сходе непосредственно.

2. На сход допускаются также без права решающего голоса другие граждане, изъявившие желание участвовать в сходе.

Статья 12. Порядок проведения схода граждан

1. Перед открытием схода проводится регистрация его участников с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса места жительства. Регистрацию участников схода осуществляет лицо, уполномоченное начальником территориального отдела.

2. На сходе председательствует начальник территориального отдела или иное лицо, избираемое сходом.

3. Сход избирает секретаря. Секретарь схода ведет протокол схода (приложение 2), обеспечивает достоверность отраженных в нем сведений.

Статья 13. Протокол схода граждан

1. Протокол схода ведет секретарь схода. В протоколе схода указываются:

- 1) дата и место проведения схода граждан;
- 2) общее число граждан, проживающих на территории населенного пункта и имеющих право принимать участие в сходе;
- 3) количество присутствующих;
- 4) фамилия, имя, отчество председательствующего на сходе и секретаря схода;
- 5) повестка дня;
- 6) краткое содержание выступлений;
- 7) результаты голосования и принятые решения.

2. Протокол подписывается лицом, председательствующим на сходе, и секретарем схода. К протоколу прикладывается список зарегистрированных участников схода.

3. По итогам сходов граждан, проводимым по одному и тому же вопросу в нескольких населенных пунктах, составляется протокол об итогах сходов граждан (приложение 3). Протокол подписывается начальником территориального отдела.

Статья 14. Решения схода граждан

1. Решение схода принимается открытым голосованием.

2. Решение схода считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода.

3. Решения, принятые на сходе, применяются на всей территории населенного пункта, входящего в состав муниципального образования.

4. Решения, принятые сходом, не должны противоречить федеральным законам, законам Удмуртской Республики, Уставу муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

5. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

6. Решение, принятое на сходе, может быть отменено или изменено путем принятия иного решения на сходе либо признано недействительным в судебном порядке.

7. Решения, принятые на сходе, подлежат официальному опубликованию.

III. Порядок исполнения решений схода граждан и ответственность за неисполнение решений

Статья 15. Исполнение решений схода граждан

1. Решения, принятые на сходе, подлежат обязательному исполнению на территории муниципального образования. Если для реализации решения схода дополнительно требуется принятие (издание) правового акта, Совет депутатов обязан в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на сходе, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

Статья 16. Ответственность за неисполнение решений схода граждан

1. Неисполнение решений, принятых на сходе, влечет ответственность в соответствии с законодательством.

2. Начальник территориального отдела отчитывается перед жителями населенного пункта об исполнении решения схода граждан.

Приложение 1
к Положению о порядке проведения
схода граждан в муниципальном
образовании «Муниципальный
округ Глазовский район
Удмуртской Республики»

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу проведения
_____ схода граждан
(сроки проведения схода граждан)
с формулировкой вопроса _____

№ № п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства	Серия, номер паспорта или заменяющего его документа	Дата подписи	Подпись

Подписной лист удостоверяю _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения,

место жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его
_____ документ
а лица, собиравшего подписи)

(подпись и дата)

**Приложение 2
к Положению о порядке проведения
схода граждан в муниципальном
образовании «Муниципальный
округ Глазовский район
Удмуртской Республики»**

ПРОТОКОЛ СХОДА ГРАЖДАН

«__» _____ 20__ года № _____

(наименование населенного пункта)

Присутствовали _____ чел.
(общее число граждан, проживающих на соответствующей территории
и имеющих право на участие в сходе граждан)

Председательствующий
на сходе граждан _____
(фамилия, имя, отчество)

Секретарь схода граждан _____
(фамилия, имя, отчество)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1. О...
Доклад...
- 2. О...
Информация...

1. Слушали: _____
(фамилия, имя, отчество)
(краткая запись выступления или текст доклада (прилагается))

Выступили: 1. _____
(фамилия, имя, отчество)
(краткая запись выступления или текст выступления (прилагается))
2. и т.д. (по количеству выступающих граждан)...

РЕШИЛИ: (содержание решения)

Результаты голосования: «за» - _____ чел.
«против» - _____ чел.
«воздержался» - _____ чел.

Решение _____
принято (не принято)

2. Слушали: _____
(фамилия, имя, отчество)
(краткая запись выступления или текст доклада (прилагается))

Выступили: 1. _____
(фамилия, имя, отчество)

(краткая запись выступления или текст выступления (прилагается)
2. и т.д. (по количеству выступающих граждан)...

РЕШИЛИ: (содержание решения)

Результаты голосования: «за» - _____ чел.
«против» - _____ чел.
«воздержался» - _____ чел.

Решение _____
принято (не принято)

3...

Председательствующий на сходе граждан	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
Секретарь схода граждан	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Положению о порядке проведения
схода граждан в муниципальном
образовании «Муниципальный
округ Глазовский район
Удмуртской Республики»

ПРОТОКОЛ ОБ ИТОГАХ СХОДОВ ГРАЖДАН

«__» _____ 20__ года _____
(наименование населенного пункта)

Итоги сходов граждан, проведенных на территории _____
(наименование территории)

_____ муниципального образования или его части)
Время проведения: с _____ по _____ 20__ года
В результате подсчета голосов при голосовании на сходах граждан по
вопросу: _____

Комиссия установила:

1. Число проведенных сходов _____;
2. Число представленных протоколов сходов граждан _____;
3. Общее число граждан, проживающих на территории, установленной для проведения сходов, и имеющих право участвовать в их работе _____;
4. Число граждан, принявших участие в работе сходов _____;
5. Число голосов, поданных за вопрос, внесенный на сходы граждан _____;
6. Число голосов, поданных против вопроса, внесенного на сходы граждан _____.

Председатель комиссии _____
(фамилия, инициалы) (подпись)

Секретарь комиссии _____
(фамилия, инициалы) (подпись)

Члены комиссии 1. _____
(фамилия, инициалы) (подписи)

2. _____

...

Протокол составлен «__» _____ 20__ года