

sp. zn.

KS Pha 4/2015 PKS Pha 29/2015

Zadávací list

Smluvní strany uzavírají dohodu za následujících podmínek:

Zadavatel:

Česká pirátská strana, krajské sdružení Praha, kontakty:

zastoupena: Ondřej Profant, ondrej profant@pirati.cz, předseda

Dodavatel:

Michaela Krausová, nar. 8. 10. 1992, místo podnikání Praha-Radotín,

IČO <u>(146884490</u>, michaela krausova@pirati.cz

Zadaný úkol:

Poradenství, organizace akcí, pořádání školení a administrativní služ-

by související s koordinací dobrovolnictví, viz příloha

plnění úkolu bude evidováno v elektronickém systému objednatele

Redmine na adrese http://redmine.pirati.cz a osobně

Časová náročnost:

odhad 20 h týdně (slovy: 20 hodin týdně)

Smluvní typ:

příkazní smlouva

Místo plnění:

Praha, dle dohody smluvních stran – lze i z domova

Odměna:

6000 Kč/měs. (slovy: šest tisíc korun českých měsíčně) s možností

dodatečné odměny až 4000 Kč měsíčně dle kvality dodávky

odměna se vyplácí průběžně

Termín provedení:

dlouhodobě

Vztah mezi smluvními stranami se dále řídí podmínkami zadavatele zveřejněnými na http://www.pirati.cz/regiony/praha/podminky. Součástí smlouvy jsou zadávací podmínky https://redmine.pirati.cz/issues/1877. S podmínkami se smluvní strany seznámily a zavazují se je dodržovat. Na důkaz seznámení se s podmínkami a uzavření smlouvy připojují smluvní strany své podpisy:

Potvrzení

Den

Za zadavatele:

Za dodavatele:

Uzavření smlouvy: 4. 1. 2016

Česká pirátská strana • Řehořova 19, 130 00 Praha 3 • IČO 71339698 Web http://www.pirati.cz • E-mail info@pirati.cz • Datová schránka b2i4r6j
Transparentní účet 2100048174/2010

Příloha k zadávacímu listu

Poradenství, organizace akcí, pořádání školení a administrativní služby související s koordinací dobrovolnictví

Cílem je: Zjednodušovat a koordinovat zapojení členů, příznivců i lidí úplně zvenku do činnosti Pirátské strany v Praze.

Hlavní součásti zadávané činnosti:

- 1. Telefonický, elektronický i osobní kontakt s dobrovolníky
- 2. Organizace akcí, workshopů a školení
- 3. Koordinovat probíhající dobrovolnické kampaně hrajeme svobodnou hudbu, roznos novin, distribuce fyzického newsletteru apod.
- 4. Vedení databáze dobrovolníků
- 5. Udržování aktuální databáze volných úkolů pro dobrovolníky
- 6. Zajistit existenci interního newsletteru pražských Pirátů alespoň 1 x měsíčně
- 7. Vytváření návodů pro dobrovolníky

Zadavatel zajistí dodavateli telefonní paušál pro výkon zadané činnosti, přičemž cena tohoto plnění je již zohledněna ve sjednané odměně dodavatele.