

Privacyverklaring D.S.M.G. Krashna Musika



D.S.M.G. Krashna Musika
Postbus 554, 2600 AN Delft
www.krashna.nl
Tel-nummer: 06-43253221
Email: krashna@tudelft.nl
KvK-nummer: 40397048

Bestuurslocatie:
Asvest 1
2611 PK Delft

Versie 1.3
Datum: 26-08-2019

Inhoud

Inleiding	2
Verwerking van persoonsgegevens	3
Gegevens die noodzakelijk zijn voor de vereniging en haar leden	3
Overige gegevens.....	4
Verstrekken van persoonsgegevens	4
Gegevens van derden	6
Bewaren van persoonsgegevens.....	6
Opslag van persoonsgegevens	6
Rechten van betrokkenen	7
Contact.....	7

Inleiding

Delfts Studenten Muziekgezelschap Krashna Musika, hierna "Krashna" of "de vereniging", is een vereniging voor en door studenten met een focus op (klassieke) muziek. Ze bestaat uit een grootkoor, een symfonieorkest en een kamermuziekafdeling en heeft daarnaast een bestuur en leden in commissies die activiteiten en projecten organiseren, zowel op muzikaal als sociaal vlak.

Deze verklaring is opgesteld om inzichtelijk te maken welke persoonsgegevens Krashna van jou verwerkt en voor welke doeleinden zij dat doet. Ook worden jouw rechten met betrekking tot de door Krashna verzamelde persoonsgegevens uiteengezet. Krashna is zich ervan bewust dat het gaat om vertrouwelijke informatie en zal deze gegevens dan ook op een verantwoordelijke manier verwerken om jouw privacy te beschermen conform de eisen uit de privacywetgeving.

Verwerking van persoonsgegevens

Hieronder staat welke persoonsgegevens Krashna verwerkt, voor welke doeleinden zij dat doet, hoelang ze de gegevens bewaart, met wie zij deze gegevens deelt, en of jouw toestemming hiervoor vereist is.

Gegevens die noodzakelijk zijn voor de vereniging en haar leden

Het gaat hier om de verwerking van persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de lidmaatschapsovereenkomst tussen jou en Krashna. Voor de verzameling en het gebruik van deze gegevens geldt dat hiervoor jouw toestemming niet vereist is. Ook voordat je lid bent, maar je je wel hebt aangemeld om auditie te doen, verzamelt en gebruikt Krashna persoonsgegevens die noodzakelijk zijn om je lidmaatschap mogelijk te maken. Hieronder staat voor zowel auditanten en toekomstige leden als huidige leden beschreven welke gegevens Krashna verwerkt om hun lidmaatschap mogelijk te maken en voor welke doeleinden zij dat doet.

Gegevens van auditanten en toekomstige leden

Gegevens	Doeleinden
Namen (voornaam, achternaam, tussenvoegsels)	Om goed onderscheid te kunnen maken tussen personen en hen op de juiste manier te kunnen aanspreken
Geboortedatum	Om vast te stellen of de persoon meerder- of minderjarig is
Mailadres	Om de persoon informatie te kunnen verstrekken over de auditie en om met deze persoon contact te kunnen leggen
Telefoonnummer	Om met de persoon contact te kunnen leggen over de auditie
Instrument	Om vast te stellen of de persoon in aanmerking komt voor lidmaatschap en ter informatie aan de auditiecommissie
Muziekervaring	Ter informatie aan de auditiecommissie
Huidige studie	Ter informatie aan de auditiecommissie

Gegevens van leden

Gegevens	Doeleinden
Namen (voornaam, achternaam, tussenvoegsels)	Om goed onderscheid te kunnen maken tussen leden en voor de ledenadministratie
Geboortedatum	Om vast te stellen of een lid meerder- of minderjarig is, voor het faciliteren van felicitaties en voor de ledenadministratie
Woonadres (straat, huisnummer, postcode, woonplaats)	Om leden per post te kunnen bereiken en voor de ledenadministratie
Mailadres	Om contact te kunnen onderhouden met de leden
Telefoonnummer	Om leden die niet per mail of post bereikbaar zijn toch

	te kunnen bereiken, of als spoed is vereist
<i>Instrument</i>	Noodzakelijk voor het bepalen van de bezetting en voor het algeheel voortbestaan van de vereniging
<i>Huidige studie</i>	Voor de ledenadministratie
<i>Start- en einddatum lidmaatschap</i>	Voor de ledenadministratie en voor de organisatie van oud-leden activiteiten
<i>Financiële gegevens (bankrekeningnummer, BIC-nummer)</i>	Om het innen van de contributie en andere kosten die leden verschuldigd zijn per incasso mogelijk te maken en om declaraties gemakkelijker te laten verlopen
<i>Mediagebruik (foto-, audio- en videomateriaal, gemaakt tijdens de activiteiten van de vereniging)</i>	Foto- en videomateriaal wordt verwerkt voor archivering, om daarmee een beeld te geven van de geschiedenis van de vereniging voor inzage in de toekomst. Audio- en videomateriaal wordt verwerkt voor archivering, en voor registraties van concerten, welke intern verkocht worden onder de leden

Overige gegevens

Hiernaast gebruikt Krashna ook persoonsgegevens die niet noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de lidmaatschapsovereenkomst. Voordat Krashna deze persoonsgegevens verzamelt, zal het daarvoor jouw toestemming vragen. Hieronder staat beschreven welke persoonsgegevens dat zijn, en voor welke doeleinden deze worden verwerkt. Je kunt je toestemming voor verwerking van deze gegevens altijd weer intrekken.

<i>Gegevens</i>	<i>Doeleinden</i>
<i>Contactgegevens contactpersoon (namen, woonadres(sen), telefoonnummer(s), mailadres(sen))</i>	Om contact op te kunnen nemen met een contactpersoon van leden in geval van een calamiteit of wanneer leden anderszins niet bereikbaar zijn.
<i>Informatie over instrument en toebehoren</i>	Voor de administratie van de buitenlandtournee
<i>Paspoortgegevens</i>	Voor de administratie van de buitenlandtournee
<i>Medische gegevens</i>	Ter preventie van medische calamiteiten tijdens activiteiten, waaronder de buitenlandtournee
<i>Dieetwensen</i>	Om rekening te kunnen houden met niet-medisch geïndiceerde diëten van leden tijdens activiteiten

Verstrekken van persoonsgegevens

Voor persoonsgegevens geldt dat in alle beginsel alleen het bestuur en de reiscommissie van Krashna daar toegang toe hebben. Zij gebruiken die alleen voor de hierboven beschreven doeleinden. Daarnaast kan ofwel het bestuur, ofwel de Algemene Ledenvergadering besluiten een commissie aan te stellen om andere taken van de vereniging te vervullen, zoals het organiseren van activiteiten. Deze commissies kunnen wanneer nodig geacht door het bestuur inzicht krijgen in de persoonsgegevens van leden. Het bestuur oordeelt welke persoonsgegevens noodzakelijk zijn voor deze commissie en draagt de verantwoordelijkheid over de manier waarop deze commissies persoonsgegevens verwerken.

Daarnaast zijn er ook persoonsgegevens die intern en/of met derden worden gedeeld. Extern kunnen deze gegevens gedeeld worden ten behoeve van samenwerking met andere organisaties die nodig zijn. Dit zijn:

- X – TU Delft. Met deze organisatie heeft Krashna een sponsorovereenkomst die afhankelijk is van het huidige aantal leden. Om deze overeenkomst te kunnen faciliteren vergoedt Krashna een aantal persoonsgegevens van haar leden.
- Theater de Veste, Delft. Het bestuur is gehuisvest in Theater de Veste. Om te voldoen aan de door hun gestelde voorwaarden, kan Krashna persoonsgegevens van aanwezigen in Theater de Veste verstrekken aan deze organisatie.
- Externe logistieke organisaties. Voor activiteiten die Krashna organiseert, kan het nodig zijn dat transport en/of accommodatie voor haar leden aan een externe partij worden uitbesteed, zoals bij buitenlandreizen. Indien nodig kan Krashna persoonsgegevens van haar leden aan deze organisaties verstrekken.

In onderstaande tabel staat een overzicht van deze persoonsgegevens, en voor welke doeleinden zij intern en/of met derden worden gedeeld. Krashna zal je toestemming vragen voor het verstrekken van deze gegevens.

<i>Gegevens</i>	<i>Doeleinden</i>
<i>Namen (voornaam, achternaam, tussenvoegsels)</i>	Wordt intern gedeeld met de leden middels de ledenkrant en het jaarlijkse smoelenboek, om de bereikbaarheid van de leden onderling te vergroten, wordt extern met X – TU Delft, Theater de Veste en externe logistieke organisaties gedeeld
<i>Geboortedatum</i>	Wordt intern gedeeld met de leden middels de ledenkrant en het jaarlijkse smoelenboek, om de bereikbaarheid van de leden onderling te vergroten, wordt extern met X – TU Delft gedeeld en externe logistieke organisaties gedeeld
<i>Woonadres</i>	Wordt intern gedeeld met de leden middels het jaarlijkse smoelenboek, om de bereikbaarheid van de leden onderling te vergroten
<i>Telefoonnummer</i>	Wordt intern gedeeld met de leden middels het jaarlijkse smoelenboek, om de bereikbaarheid van de leden onderling te vergroten
<i>Mailadres</i>	Wordt intern gedeeld met de leden middels het jaarlijkse smoelenboek, om de bereikbaarheid van de leden onderling te vergroten
<i>Huidige studie</i>	Wordt voor promotiedoeleinden met derden gedeeld middels de programmaboekjes bij concerten, wordt extern met X – TU Delft gedeeld
<i>Instrument</i>	Wordt intern gedeeld met de leden middels verkoop van audio- en video-opnames bij concerten, wordt voor promotiedoeleinden met derden gedeeld middels de programmaboekjes bij concerten

<i>Mediamateriaal</i>	Wordt intern gedeeld met de leden middels verkoop van audio- en video-opnames bij concerten, wordt voor promotiedoeleinden met derden gedeeld
-----------------------	---

Gegevens van derden

Krashna heeft een Comité van Aanbeveling, hierna "het CvA". Leden van het CvA worden door het bestuur gevraagd om toe te treden tot het comité. Van de leden van het CvA verzamelt Krashna de *namen, woonadres, mailadres, telefoonnummer* en *functieomschrijving*, om ervoor te zorgen dat Krashna contact kan houden met haar CvA. De namen en functieomschrijvingen van de leden van het CvA worden in programmaboekjes op concerten verstrekt aan derden.

Krashna heeft ook een groep Ereleden. Ereleden zijn door het bestuur gevraagd om toe te treden tot de vereniging als erelid. Van ereleden verzamelt Krashna de *namen, woonadres, mailadres* en *telefoonnummer*, om ervoor te zorgen dat Krashna contact kan houden met haar ereleden.

Krashna heeft een groep vaste donateurs welke noodzakelijk zijn voor het voortbestaan van de vereniging. Van deze donateurs verzamelt Krashna de *namen, woonadres, mailadres, telefoonnummer, bankrekeningnummer* en *BIC-nummer*, om ervoor te zorgen dat Krashna contact kan houden met haar donateurs en om automatische incasso's te kunnen faciliteren. Deze gegevens worden opgeslagen tot het moment van opzegging van het donateurschap.

Duur van opslag van persoonsgegevens

Na beëindiging van je lidmaatschap worden de volgende gegevens verwijderd: contactgegevens contactpersoon, informatie over instrument en toebehoren, medische gegevens, financiële gegevens en paspoortgegevens. De andere gegevens die hierboven staan beschreven worden bewaard voor archiveringsdoeleinden en voor het faciliteren van activiteiten voor oud-leden. Hiervoor is je toestemming niet vereist.

Audio- video- en fotomateriaal wordt ook bewaard voor archiveringsdoeleinden en daarvoor is je toestemming niet vereist. Voor het verstrekken van beeldmateriaal aan derden voor promotiedoeleinden, ook na het einde van je lidmaatschap, is zoals hierboven beschreven je toestemming vereist.

Opslag van persoonsgegevens

Alle persoonsgegevens worden op een veilige manier opgeslagen. Het bestuur van Krashna treft passende maatregelen om je persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies, ongeautoriseerde toegang, publicatie en onrechtmatige verwerking. Zo zorgen wij dat toegang tot de persoonsgegevens is afgeschermd. Voor meer informatie over de middelen die op dit moment worden ingezet, kan je contact opnemen met het bestuur (zie het mailadres onderin). In het geval van een datalek

dient Krashna binnen 72 uur na ontdekking aan de getroffen leden te melden welke gegevens gelekt zijn.

Rechten van betrokkenen

Als betrokkene heeft u de volgende rechten:

- Het recht op informatie over de verwerking van uw persoonsgegevens
- Het recht op inzage van uw gegevens
- Het recht op correctie van uw gegevens
- Het recht op verwijdering van uw gegevens en 'het recht om vergeten te worden'
- Het recht op beperking van de gegevensverwerking voor uw gegevens
- Het recht op overdracht van uw gegevens (Dataportabiliteit)
- Het recht om niet onderworpen te worden aan een geautomatiseerde besluitvorming

Wanneer een betrokkene van mening is dat een van deze rechten niet gerespecteerd wordt of een van deze rechten wil uitoefenen dan dient de betrokkene een verzoek te sturen naar het bestuur, zie de contactgegevens hieronder. Indien dat verzoek niet naar tevredenheid wordt behandeld, heeft de betrokkene het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Contact

Voor alle vragen over hoe jouw data binnen deze verklaring valt, hoe het bestuur deze verklaring in de praktijk brengt, of wanneer je een van je bovengenoemde rechten in werking wilt stellen, kan je mailen naar privacy@krashna.nl.