

## **Sprint 1 - 9 dicembre (circa) - 15 dicembre**

### **1. Obiettivi dello Sprint**

- Decidere la direzione generale del progetto.
- Verificare la fattibilità del progetto e la sua adeguatezza al mercato.
- Definire i ruoli del team e la scadenza finale del progetto.

### **2. Team e Stakeholder**

- **Team Scrum:**
  - Mattia (Sviluppatore)
  - Daniele (Sviluppatore)
  - Bilal (Scrum Master)
- **Cliente:** Università.

### **3. Backlog dello Sprint**

- Studio preliminare per definire la fattibilità tecnica e commerciale del progetto.
- Definizione del metodo di lavoro: adozione del framework Scrum.
- Assegnazione dei ruoli del team.
- Stabilire la durata degli sprint (1-2 settimane).
- Definizione della scadenza del progetto: 30 gennaio.

### **4. Incremento di Prodotto**

- Conferma della fattibilità del progetto con tempi e risorse disponibili.
- Decisione strutturata di procedere con il progetto (almeno una demo entro i tempi previsti).

### **5. Impedimenti e Soluzioni**

- Nessun impedimento significativo segnalato, ma si è dedicato tempo alla comprensione e organizzazione iniziale del progetto.

### **6. Retrospective dello Sprint**

- **Cosa è andato bene:** Decisioni rapide e condivise su obiettivi e metodo di lavoro.
- **Cosa può essere migliorato:** Pianificare meglio il tempo dedicato alla raccolta di informazioni.
- **Azioni da intraprendere:** Preparare un piano dettagliato per i prossimi sprint.

## **7. Altre Note**

- Il focus è stato principalmente su studio e organizzazione, senza produzione di deliverable tangibili in questa fase iniziale.