# Sprint [Numero Sprint] - [Data Inizio] - [Data Fine]

## 1. Obiettivi dello Sprint

- Breve descrizione degli obiettivi principali dello sprint.

- Collegamento con gli obiettivi di prodotto o del progetto.

## 2. Team e Stakeholder

### Team Scrum:

- Elenco dei membri del team con i rispettivi ruoli (es. Scrum Master, Product Owner, Dev Team).

### Stakeholder principali:

- Elenco delle parti interessate.

## 3. Backlog dello Sprint

- Elenco delle user stories o task incluse nello sprint con priorità e stime (es. in Story Points).

- Collegamento a eventuali dettagli tecnici o documentazione di supporto.

## 4. Incremento di Prodotto

- Elenco dei deliverable completati e pronti per essere rilasciati.

- Collegamento a demo o risorse di verifica (se applicabile).

## 5. Impedimenti e Soluzioni

- Descrizione di eventuali ostacoli incontrati durante lo sprint e le relative soluzioni adottate.

## 6. Retrospective dello Sprint

- Cosa è andato bene:

- Cosa può essere migliorato:

- Azioni da intraprendere per il miglioramento:

## 7. Altre Note

- Dettagli aggiuntivi rilevanti per lo sprint.