

# Rapport de projet PACTE



Avril 2025



## *Membres de l'équipe*



Anas Aouini



Ayoub Chabchoub



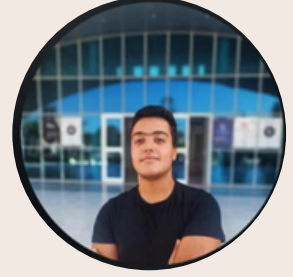
Bilel Louati



Chayma Achour



Fedi Haj Taieb



Mohamed Yassine Amri

Encadré par: Mr  
Riadh Tebourbi

---

Equipe numéro 19

# Sommaire

I	Introduction
II	Problématique
III	Organisme d'accueil
IV	Le projet
V	Organisme et déroulement de projet
VI	Relations avec les intervenants extérieurs
VII	Etude d'impact
VIII	Conclusion
IX	Annexes

# I. Introduction

L'accès à un environnement scolaire sûr, stimulant et bien équipé constitue une condition essentielle pour garantir aux enfants une éducation de qualité. Pourtant, dans plusieurs régions de Tunisie, certaines écoles sont confrontées à des conditions dégradées : bâtiments en mauvais état, manque de matériel pédagogique, absence d'activités extrascolaires, etc. Ces insuffisances affectent profondément le moral des élèves, leur motivation et leur réussite scolaire.

Les enfants scolarisés dans ces environnements fragiles peuvent ressentir un sentiment d'abandon et un désintérêt croissant pour l'apprentissage. Cela souligne l'urgence d'interventions concrètes visant à améliorer leur quotidien à l'école, tant sur le plan matériel qu'humain.

## Les statistiques :

- 20 % des écoles primaires en milieu rural en Tunisie manquent d'un accès adéquat à l'eau potable et à des installations sanitaires.
- 15 % des établissements primaires nécessitent une rénovation urgente (Ministère de l'Éducation, 2022).
- Le taux d'abandon scolaire dans certaines zones rurales atteint jusqu'à 11 % avant la fin du cycle primaire (UNICEF Tunisie, 2021).
- Moins de 40 % des écoles en milieu rural disposent d'activités extrascolaires régulières.

## Solutions Proposées :

### **Organismes internationaux :**

- Des structures comme l'UNICEF soutiennent depuis plusieurs années des projets éducatifs en Tunisie. Elles interviennent à travers des programmes de rénovation d'écoles, de distribution de fournitures scolaires, et de sensibilisation à l'importance d'un environnement scolaire sûr et inclusif.

### **Organismes publics tunisiens :**

- Le ministère de l'Éducation mène régulièrement des campagnes pour identifier les écoles en situation critique, organiser des travaux de maintenance, ou encore intégrer des activités extrascolaires dans certaines régions.

## Limitations des Mesures Prises :

### **Manque de couverture nationale :**

- Ces interventions, bien qu'utiles, ne couvrent qu'une minorité des établissements scolaires en difficulté. De nombreuses écoles rurales restent totalement à l'écart de ces initiatives.

## II. Problématique

Dans plusieurs régions tunisiennes, en particulier en milieu rural, les écoles publiques rencontrent des difficultés notables liées à l'état de leurs infrastructures, à l'absence d'entretien régulier et à la rareté d'activités culturelles et artistiques. Ces conditions dégradées ont un impact direct sur la qualité de l'enseignement, mais aussi sur le bien-être et la motivation des élèves. Cette réalité est confirmée par plusieurs données officielles. Selon le Ministère de l'Éducation (2022), 15 % des écoles primaires en Tunisie nécessitent une rénovation urgente. Par ailleurs, d'après l'UNICEF (2021), 20 % des écoles situées en zones rurales ne disposent pas d'installations sanitaires adéquates ni d'espaces verts entretenus. Enfin, moins de 40 % de ces établissements proposent des activités extrascolaires régulières, ce qui limite les possibilités d'épanouissement des élèves (Observatoire National de l'Éducation, 2021). Ces chiffres mettent en évidence l'ampleur du problème et soulignent l'urgence d'une action ciblée, humaine et durable.

### Organismes Impliqués dans la Résolution du Problème :

#### Ministère de l'Éducation :

- opérations de maintenance et programmes éducatifs.

#### Associations locales :

- dons, rénovations ponctuelles, événements scolaires.

#### ONG internationales (UNICEF, Aide et Action) :

- soutien matériel, actions éducatives.

### Limites des actions existantes:

- Interventions ponctuelles et souvent non suivies dans le temps.
- Inégalités régionales : certaines zones restent totalement ignorées.
- Manque d'approches adaptées aux besoins spécifiques de chaque école.

### Notre projet PACTE:

Face à cette situation, notre équipe a mené une action concrète au sein d'une école. Sur quatre journées, nous avons réalisé plusieurs activités : le nettoyage d'une zone verte, le blanchiment des murs d'une partie de l'établissement, une animation culturelle à l'occasion de la fête des habits traditionnels, puis la réalisation de dessins constructifs dans et autour des salles de classe. Ces actions visaient à améliorer le cadre scolaire, encourager l'expression des élèves et renforcer leur sentiment d'appartenance à l'école.

# III. Organisme d'accueil

## 'Ecole primaire Hay Essaha

- L'école primaire Hay Essaha est un établissement public situé dans un quartier résidentiel, accueillant des enfants de la maternelle jusqu'au primaire. Elle joue un rôle fondamental dans l'éducation de base et la formation citoyenne des jeunes élèves.
- L'école s'engage activement dans l'amélioration du cadre scolaire et dans la promotion d'un environnement propice à l'apprentissage, au bien-être et à la créativité des enfants.

## Actions Réalisées par l'Organisme d'Accueil

- Dans le cadre de notre projet, l'établissement a facilité la réalisation de plusieurs actions : accueil de l'équipe, autorisation d'accès aux espaces verts, organisation d'activités avec les élèves, et collaboration avec le personnel éducatif.
- L'école a apporté un soutien essentiel lors de la planification et de l'exécution de notre projet, notamment en validant nos propositions et en encourageant la participation des enseignants et des élèves.
- Grâce à l'ouverture et à la coopération de l'administration, nous avons pu mener à bien des actions concrètes telles que l'aménagement de l'espace vert, la journée d'animation scolaire et la décoration des murs par un artiste peintre.

# IV.PROJET:

## Objectifs du projet:

### 1. Objectif général :

Améliorer le cadre de vie scolaire des élèves de l'école primaire Hay Essaha, en créant un environnement plus agréable, motivant et propice à l'apprentissage, tout en favorisant leur bien-être et leur participation active à la vie de l'établissement.

### 2. Objectifs spécifiques :

. Identifier les besoins et difficultés des élèves à travers une rencontre avec la direction de l'établissement.

. Mobiliser des partenaires (sponsors) et organiser des activités de collecte de fonds pour financer le projet.

. Réaménager l'espace vert de l'école afin d'offrir aux élèves un environnement plus sain et accueillant.

. Organiser une journée d'animation éducative et ludique pour renforcer le lien entre élèves et enseignants.

. Valoriser l'espace scolaire en décorant les murs avec des œuvres artistiques inspirantes réalisées par un peintre, afin de stimuler la créativité et l'appartenance des élèves à leur école.



.Valoriser l'engagement citoyen des jeunes adultes (membres de l'équipe PACTE) dans un projet à impact social.

.Mettre en avant l'importance du bien-être à l'école comme levier de réussite scolaire.

### Population cible:

La population cible de notre projet est composée principalement des élèves de l'école primaire Hay Essaha, en particulier les enfants de la maternelle, qui bénéficieront directement des améliorations apportées à l'environnement scolaire.

Toutefois, l'ensemble des élèves de l'établissement, ainsi que le personnel éducatif (enseignants, direction, encadrants), sont également concernés par ce projet. En effet, les actions menées — telles que la réhabilitation de l'espace vert, les animations collectives et la décoration des espaces — visent à améliorer globalement le cadre de vie scolaire, à renforcer la convivialité et à favoriser un climat scolaire positif pour toute la communauté éducative



## Description des actions réalisées

### Action 1 : Rencontre avec la directrice – 15 janvier 2025

**Objectif** : Identifier les besoins des élèves et définir les axes prioritaires du projet.

.Présentation de notre démarche à la direction de l'école.

.Écoute des difficultés rencontrées par les élèves, notamment en termes d'environnement scolaire et d'activités extrascolaires.

.Validation des premières pistes d'action : espace vert, animation, décoration.

### Action 2 : Recherche de financement – 29 janvier & 13 février 2025

**Objectif** : Assurer le financement du projet par des partenariats.

.Partenariat établi avec l'entreprise Daily'n (29/01/2025).

Second partenariat mis en place avec Tun'UP (13/02/2025).

.Les fonds collectés ont permis l'achat de matériel de jardinage, de peinture, et la logistique de la journée d'animation.

### Action 3 : Randonnée de collecte – 16 février 2025

**Objectif** : Collecter des fonds tout en renforçant la cohésion d'équipe.

.Organisation d'une randonnée à Djebel Ressas avec l'équipe projet.

.Participation ouverte aux sympathisants pour soutenir le projet.

.Les dons recueillis ont été intégralement affectés au budget du projet.

### Action 4 : Réaménagement de l'espace vert – 14 au 17 mars 2025

**Objectif** : Offrir un espace extérieur plus agréable, propice à la détente et à la sensibilisation environnementale.

#### Préparation :

Identification des zones à rénover (bords d'allées, espaces vides, zones ombragées).

.Prêt de matériel de jardinage par SUP'COM, tel que des pelles, des gants, des arrosoirs et des brouettes, facilitant ainsi les travaux.

.Coordination avec la direction pour planifier les interventions sans perturber les cours.

### Réalisation :

Nettoyage complet de l'espace vert (ramassage des déchets, désherbage, aplanissement du sol).

Plantation de fleurs et d'arbustes décoratifs autour de la cour.

Peinture des bordures et des jardinières pour ajouter une touche visuelle dynamique.

Installation de petits éléments décoratifs réalisés à partir de matériaux recyclés.

Participation active des élèves à certaines étapes (plantation, décoration), pour les sensibiliser à la nature et au soin des lieux.

### Action 5 : Journée d'animation – 12 avril 2025

Objectif : Créer un moment festif et mémorable pour les élèves, en valorisant la culture, la convivialité et la joie de vivre à l'école.

### Déroulement :

Pour marquer cette journée, les élèves ont été invités à venir habillés en tenues traditionnelles, valorisant ainsi la richesse du patrimoine culturel tunisien.

L'ambiance a été animée grâce à un baffle JBL prêté par SUP'COM, diffusant de la musique festive tout au long de la matinée.

Des jus ont été achetés par l'équipe et distribués aux élèves, accompagnés de cakes généreusement offerts par notre partenaire Daily'n.

L'équipe a veillé à la décoration simple mais joyeuse de l'espace, et à la bonne organisation de la distribution pour que chaque élève puisse profiter du moment.

L'accueil chaleureux des enfants, leurs sourires et leur participation enthousiaste ont marqué le succès de cette action.

### Impact :

Cette journée a renforcé l'esprit d'appartenance des élèves, stimulé leur fierté culturelle et instauré une ambiance positive au sein de l'école. Elle a également permis de renforcer les liens entre élèves, enseignants et intervenants extérieurs.

## Action 6 : Décoration artistique de l'école – 12 avril 2025

**Objectif :** Embellir durablement les murs de l'école avec des messages positifs et des visuels inspirants.

### Préparation :

Sélection des murs à décorer en accord avec la direction.

Conception d'esquisses et de thèmes en lien avec les valeurs scolaires (respect, entraide, persévérance).

Préparation du matériel artistique : peinture acrylique, pinceaux, vernis protecteur.

.

## Réalisation :

Intervention d'un artiste peintre bénévole pour créer une fresque murale centrale.

Participation de certains élèves à des motifs simples, encadrés par des membres de l'équipe.

Décoration d'autres murs avec des dessins colorés et ludiques (arbre de la paix, cartes de rêves, messages positifs).

Résultat : un environnement visuel plus accueillant et motivant pour les enfants, salué par les enseignants et les parents

## évaluation des coûts et plan de financement :

### Évaluation des coûts des actions et plan de financement

Poste de dépense	Coût estimé	Source de financement / Contribution
Matériel de jardinage (prêt SUP'COM)	En nature	Matériel fourni gratuitement par SUP'COM
Peinture et matériel artistique	500 DT	Financement via Tun'UP
Baffle JBL pour animation	En nature	Matériel fourni gratuitement par SUP'COM
Journée d'animation et boissons	60 DT	Financement issu de la randonnée
Cakes pour les élèves	60 DT	Partenariat avec l'entreprise Daily'n
Affiches et impressions	30 DT	Financement issu de la randonnée
Transport et déplacement (randonnée)	60 DT	3 apports en nature
<b>Total</b>	<b>650 DT</b>	<b>3 apports en nature</b>

## V. Organisation et déroulement du projet :

### Planification des travaux:

Durée du projet : Décembre 2024 – avril 2025

#### 1. Planification des travaux (Décembre 2024 – Janvier 2025)

La planification du projet a constitué une étape essentielle dans sa réussite. Dès les premières réunions, nous avons mis en place une stratégie de travail structurée, articulée autour de trois grandes phases, chacune comportant des objectifs précis, des échéances claires et des livrables attendus.

**Phase 1 (janvier) :** cadrage du projet, rencontre avec la direction, définition des objectifs.

**Phase 2 (février–mars) :** recherche de financement, collecte de fonds (randonnée), partenariats, préparation logistique et matérielle.

**Phase 3 (mars –avril) :** réalisation sur le terrain (aménagement, animation, décoration), évaluation et clôture.

Des ajustements ont été faits en cours de route pour tenir compte des imprévus et optimiser notre efficacité.



## Répartition et coordination des tâches

### Phase 1 – Préparation (janvier 2025)

Nous avons désigné deux membres pour organiser la rencontre avec la directrice et identifier les besoins de l'école.

Pendant ce temps, d'autres ont commencé à chercher des partenaires financiers et à préparer un premier planning des actions.

### Phase 2 – Organisation et mobilisation (février à mi-mars)

Deux membres ont géré les partenariats avec Daily'n et Tun'UP, tandis qu'un autre binôme s'est chargé de la randonnée et de la collecte de fonds. La logistique (achats, matériel, planning) a été répartie équitablement entre les membres. La coordination s'est faite via un groupe WhatsApp et des réunions régulières.

### Phase 3 – Réalisation (mi-mars à avril)

Tous les membres ont participé activement à l'aménagement de l'espace vert. Le jour de l'animation, les rôles ont été répartis : animation musicale, distribution des goûters, accompagnement des élèves, suivi de l'artiste peintre. Chaque membre a contribué à la réussite sur le terrain.



## Mode de gestion de l'équipe :

Notre équipe a adopté un fonctionnement collaboratif et flexible, basé sur l'écoute, la confiance et la répartition équitable des responsabilités.

- **Prise de décision :** Les décisions ont été prises collectivement lors de réunions régulières ou via notre groupe WhatsApp. Chaque membre pouvait proposer des idées, et en cas de désaccord, nous votions à la majorité.
- **Suivi des tâches :** Un tableau partagé a été utilisé pour répartir les tâches, suivre les délais et visualiser l'avancement global du projet. Les rôles ont évolué selon les besoins, chacun étant libre d'en assumer de nouveaux.
- **Résolution des conflits :** Les rares désaccords ont été résolus par le dialogue. L'écoute mutuelle et le respect des avis ont permis de maintenir une ambiance positive et productive tout au long du projet.

## Difficultés rencontrées et leur mode de résolution:

- **Obtenir le partenariat avec Tun'UP** : Le processus a été plus long que prévu en raison du professionnalisme de l'entreprise, qui impliquait plusieurs étapes de validation. Nous avons respecté leurs exigences en fournissant les documents nécessaires et en assurant un bon suivi.
- **Partenariat avec Daily'n** : La distance entre l'entreprise et notre lieu de projet a engendré des frais de déplacement supplémentaires, mais malgré cela, l'accueil a été chaleureux et l'équipe de Daily'n a accepté immédiatement de nous soutenir.
- **Coordination avec l'école en dehors des horaires** : Nous avons anticipé les réunions et privilégié les échanges rapides par téléphone pour rester alignés avec la direction.
- **Indisponibilité ponctuelle de certains membres** : Les tâches ont été redistribuées temporairement et l'entraide au sein de l'équipe a permis de maintenir l'avancement.
- **Manque de matériel** : Nous avons surmonté cette contrainte grâce au prêt de matériel de jardinage et de sonorisation par SUP'COM.
- **Conditions météorologiques incertaines pour la randonnée** : Une date de secours a été prévue dès le départ, garantissant la tenue de l'activité.

## VI. Relations avec les intervenants extérieurs

Dans le cadre de notre projet PACTE, nous avons été amenés à collaborer avec plusieurs intervenants extérieurs, dont le rôle a été déterminant pour la réussite de notre mission. Ces relations ont été gérées avec rigueur, professionnalisme et esprit de partenariat.

### 1. Intervenants impliqués et objectifs des relations

- **L'école primaire Hay Essaha** : Notre principal partenaire d'accueil. L'objectif était d'identifier les besoins des élèves, d'obtenir les autorisations nécessaires pour les interventions sur le terrain, et de coordonner la réalisation des actions (aménagement, animation, fresques).
- **SUP'COM** : Notre école d'attache, qui nous a soutenus en mettant à disposition du matériel (baffle JBL, outils de jardinage, bus pour la randonnée). Elle nous a aussi fourni un accompagnement pédagogique.
- **Daily'n** : Entreprise ayant généreusement contribué au projet en offrant des cakes pour les élèves lors de la journée d'animation.
- **Tun'UP** : Partenaire financier qui a soutenu l'achat de matériel artistique (peinture, pinceaux, vernis) pour la décoration de l'école.
- **Artiste peintre bénévole** : Intervenu lors de la journée d'animation pour réaliser une fresque murale et guider les enfants dans la décoration.

## 2. Gestion des relations extérieures

Chaque contact a été réparti entre les membres selon leurs disponibilités et leurs capacités à communiquer de manière claire et professionnelle.

- Nous avons communiqué avec les entreprises par mails professionnels accompagnés de documents de présentation, puis organisé des échanges téléphoniques ou des rencontres en présentiel.
- Les contacts avec l'école ont été fluides : la direction s'est montrée très coopérative, ce qui a facilité la coordination sur le terrain.
- Un suivi régulier a été assuré par un binôme chargé des relations extérieures, ce qui a permis de maintenir le lien et de rassurer nos partenaires tout au long du projet.

## 3. Difficultés rencontrées

- Avec **Tun'UP**, le processus a été plus long que prévu, en raison de la rigueur administrative de l'entreprise. Plusieurs étapes de validation ont été nécessaires, mais cela reflétait leur sérieux.
- Avec **Daily'n**, la principale contrainte a été la distance géographique, qui a engendré un coût de déplacement. Cependant, l'accueil a été extrêmement chaleureux et le soutien a été accordé sans hésitation.
- La **coordination avec l'artiste peintre** a demandé de la flexibilité, mais l'intervention a été bien encadrée grâce à une préparation préalable.

## VI. Etude d'impact

---

Pour évaluer l'impact de notre projet, plusieurs critères ont été retenus afin de mesurer quantitativement les résultats obtenus. Ces critères ont été établis en fonction des objectifs de notre intervention : améliorer l'environnement scolaire et favoriser l'engagement des élèves. Les critères sont les suivants :

- Amélioration de l'environnement scolaire : mesurée par le nombre de zones nettoyées, le pourcentage de murs blanchis, et la satisfaction générale des élèves et enseignants vis-à-vis de l'état de l'école avant et après l'intervention.
- Engagement des élèves : évaluation du nombre de participants à l'animation culturelle, ainsi que du nombre d'élèves impliqués dans les activités de dessin.
- Impact sur le moral et la motivation : à travers des sondages et retours des élèves et enseignants sur leur ressenti après les actions.

### Résultats quantitatifs obtenus :

- Zone verte nettoyée : 100 % de la zone prévue a été nettoyée et aménagée, transformant un espace inutilisé en un lieu accessible pour les élèves.
- Murs blanchis : une grande partie des murs ciblés a été rafraîchie, apportant un nouveau souffle visuel à l'environnement scolaire et rendant les lieux plus accueillants pour les élèves et les enseignants.
- Participation à l'animation : environ 90 % des élèves ont participé à la fête des habits traditionnels, favorisant une forte implication culturelle et sociale.
- Dessins constructifs : plusieurs élèves ont participé aux activités de dessin, contribuant à la décoration des espaces intérieurs et extérieurs de l'école.

## conclusion :

- Notre expérience avec le projet PACTE a été à la fois humaine et enrichissante. En menant des actions concrètes dans une école, nous avons contribué à améliorer le quotidien des élèves et à redonner de la vie à leur environnement.
- Ce projet nous a permis de renforcer notre sens du travail en équipe, en apprenant à répartir les tâches, à s'écouter mutuellement et à avancer ensemble vers un objectif commun. Il nous a également aidés à améliorer notre communication, aussi bien au sein du groupe qu'avec les intervenants extérieurs. Enfin, nous avons appris à faire face aux imprévus, à nous adapter rapidement et à trouver des solutions collectives avec efficacité.
- Au-delà des résultats visibles, cette aventure nous a fait grandir, individuellement et collectivement, et nous espérons avoir laissé un impact positif et durable.

# Annexes :



Annexe 1 : PVs des réunions

Annexe 2 : copie de toutes correspondances  
envoyées et reçues

Annexe 3 : copie des supports utilisés dans les actions (

