竣盟科技 股份有限公司

「資訊安全管理系統」 資訊安全政策

機密等級:一般

編 號: ISMS-01-001

版本編號:1.0

修訂日期:109.11.13

使用本文件前,如對版本有疑問,請與修訂者確認最新版次。

機密等級:■一般 □限閱 □密□機密

本文件歷次變更紀錄:

版次	修訂日	修訂者	說	明	核准者
1.0	109.11.13	資訊安全執行小組	初稿修訂		召集人

本程序書由資訊安全執行小組負責維護。

本資料為竣盟科技股份有限公司專有之財產,非經書面許可,不准使用本資料,亦不准複印、複製或轉變成任何其他形式使用。 -P1-

機密等級:■一般 □限閱 □密□機密

目錄:

1	目的	.3
2	適用範圍	.3
•	N. 74	_
3	定義	.3
4	目標	.3
5	責任	.4
(審查	4
6	番鱼	.4
7	實施	.4

本資料為竣盟科技股份有限公司專有之財產,非經書面許可,不准使用本資料,亦不准複印、複製或轉變成任何其他形式使用。 -P2-

機密等級:■一般 □限閱 □密□機密

1 目的

- 1.1 竣盟科技股份有限公司(以下簡稱本公司)為強化資訊安全管理,確保所屬之資訊資產的機密性、完整性及可用性,以提供本公司之資訊業務持續運作之資訊環境,並符合相關法規之要求,使其免於遭受內、外部的蓄意或意外之威脅,特定此政策規範。
- 2 適用範圍
 - 2.1 本公司之所有單位。
- 3 定義
 - 3.1 所有人員:本公司人員與委外廠商。
- 4 願景與目標
 - 4.1 資訊安全政策願景:
 - 4.1.1 強化人員知能
 - 4.1.2 避免資料外洩
 - 4.1.3 落實日常維運
 - 4.1.4 確保服務可用
 - 4.2 依據資訊安全政策願景,擬定資訊安全目標如下:
 - 4.2.1 辦理資訊安全教育訓練,推廣人員資訊安全之意識與強化其對 相關責任之認知。
 - 4.2.2 保護本公司業務活動資訊,避免未經授權的存取與修改,確保

本資料為竣盟科技股份有限公司專有之財產,非經書面許可,不准使用本資料,亦不准複印、複製或轉變成任何其他形式使用。 -P3-

機密等級:■一般 □限閱 □密□機密

其正確完整。

- 4.2.3 定期進行內部與外部稽核,確保相關作業皆能確實落實。
- 4.2.4 確保本公司關鍵核心系統維持一定水準的系統可用性。
- 4.3 應針對上述資訊安全目標,擬定年度待辦事項、所需資源、負責人員、預計完成時間以及結果評估方式與評估結果,相關監督與量測程序,應遵循本公司「監督與量測管理程序書」辦理。
- 4.4 資訊安全執行小組應於管理審查會議中,針對資訊安全目標有效性量 測結果,向資訊安全委員會召集人進行報告。

5 責任

- 5.1 本公司的管理階層建立及審查此政策。
- 5.2 資訊安全執行小組透過標準和程序以實施此政策。
- 5.3 所有人員須依照相關安全管理程序以維護資訊安全政策。
- 5.4 所有人員有責任報告資訊安全事件和任何已鑑別出之弱點。
- 5.5 任何危及資訊安全之行為,將視情節輕重追究其民事、刑事及行政責任或依本公司之相關規定進行懲處。

6 審查

6.1 本政策應至少每年審查乙次,以反映政府法令、技術及業務等最新發展現況,以確保本公司永續運作及資訊安全實務作業能力。

7 實施

本資料為竣盟科技股份有限公司專有之財產,非經書面許可,不准使用本資料,亦不准複印、複製或轉變成任何其他形式使用。 -P4-

機密等級:■一般 □限閱 □密□機密

7.1 資訊安全政策配合管理審查會議進行審核。

7.2 本政策經「資訊安全委員會」進行會審後,由召集人核定後實施,修 訂時亦同。

本資料為竣盟科技股份有限公司專有之財產,非經書面許可,不准使用本資料,亦不准複印、複製或轉變成任何其他形式使用。 -P5-