

## Agenda

Projekttitel: **NetView**  
 Auftraggeber: **Werner Lugschitz**  
 Auftragnehmer: **Sabine Schimpf**  
 Schuljahr: **2014/15** Klasse: **5AX**

VERSION	DATUM	AUTORIN/AUTOR	ÄNDERUNG
v1.0	18.10.2014	Martin Hammerbacher	Erstellen der Agenda

Thema/Ziel des Meetings:		Fortschrittsbericht			
Datum:	19.11.2014	Uhrzeit:	14:20	Ort:	359B
Teilnehmer <sup>1</sup>		Position / Funktion		Aufgabenbereich	
Werner Lugschitz (LUG)		Hauptbetreuer			
Sabine Schimpf (SCI)		Projektleiterin		Animation	
Martin Hammerbacher (HAM)		Stv. Projektleiter		Datenbank	
Abigail Steinhardt (STE)		Projektmitarbeiter		Marketing	
Gregor Ivancsics (IVA)		Projektmitarbeiter		Netzwerk	

Verteiler <sup>1</sup>
Teilnehmer

Tagesordnungspunkte							
#	Zeit	Dauer	Tagesordnungspunkt	Vor. <sup>2</sup>	Erg <sup>3</sup>	Ver.	Deadline
01	14:20	5'	Einleitung und Aufnahme weitere TO's				
Aufnahme weiterer Tagesordnungspunkte				-		HAM	-

02	14:25	15'	Fortschritt				
STE: Promotionvideo						STE	
SCI: Datenaufbereitung						SCI	
IVA, HAM: Fortschritt SNMP-Manager, Datenbank, Testergebnis						IVA HAM	

1) Personenangaben ohne Titel, 2) Vorbereitung: B - Bericht (mündlich), H - Handout, P - Präsentation, D - Dokument (digital), M (Multimedia)  
 3) Ergebnis: A - Aktion, B - Beschluss, E - Empfehlung, I - Information, O - Offener Punkt, F - Erledigt (fertig)  
 Abnahme des Protokolls erfolgt automatisch, wenn binnen 48 Stunden kein Einspruch erfolgt.

03	14:45	25'	Fragen / Feedback			
Feedback						LUG
SNMPv3						ALL
Netzwerkplan						ALL
Traffic generieren						ALL
Klärung von offenen und spontanen Fragen						ALL
Besprechung der nächsten Schritte						ALL

03	15:10	5'	Abschluss			
Nächstes Meeting						ALL