

Agenda

Projekttitel: **NetView**
 Auftraggeber: **Werner Lugschitz**
 Auftragnehmer: **Sabine Schimpf**
 Schuljahr: **2014/15** Klasse: **5AX**

VERSION	DATUM	AUTORIN/AUTOR	ÄNDERUNG
v1.0	13.10.2014	Sabine Schimpf	Erstellen der Agenda

Thema/Ziel des Meetings:		Fortschrittsbericht			
Datum:	28.10.2014	Uhrzeit:	12:35	Ort:	359B
Teilnehmer ¹		Position / Funktion		Aufgabenbereich	
Werner Lugschitz (LUG)		Hauptbetreuer			
Miki Zehetner (ZEM)		Stv. Hauptbetreuer			
Christian Schöndorfer (SDO)		Nebenbetreuer			
Martin Mair (MAI)		Nebenbetreuer			
Sabine Schimpf (SCI)		Projektleiterin		Animation	
Martin Hammerbacher (HAM)		Stv. Projektleiter		Datenbank	
Abigail Steinhardt (STE)		Projektmitarbeiter		Marketing	
Gregor Ivancsics (IVA)		Projektmitarbeiter		Netzwerk	

Verteiler ¹
Teilnehmer

Tagesordnungspunkte							
#	Zeit	Dauer	Tagesordnungspunkt	Vor. ²	Erg ³	Ver.	Deadline

01	08:00	5'	Einleitung und Aufnahme weitere TO's				
Aufnahme weiterer Tagesordnungspunkte				-		SCI	-

02	08:05	20'	Fortschritt				
STE: Website Überarbeitung						STE	
SCI: Zugriff auf Daten, Visualisierung						SCI	

1) Personenangaben ohne Titel, 2) Vorbereitung: B - Bericht (mündlich), H - Handout, P - Präsentation, D - Dokument (digital), M (Multimedia)
 3) Ergebnis: A - Aktion, B - Beschluss, E - Empfehlung, I - Information, O - Offener Punkt, F - Erledigt (fertig)
 Abnahme des Protokolls erfolgt automatisch, wenn binnen 48 Stunden kein Einspruch erfolgt.

IVA: Fortschritt SNMP-Manager, Schulnetzwerk			IVA	
HAM: Fortschritte JDBC, ER-Modell			HAM	

03	08:05	20'	Fragen / Feedback	
Feedback				LUG ZEM SDO MAI
Klärung von offenen und spontanen Fragen				ALL
Besprechung der nächsten Schritte				ALL

03	08:05	5'	Abschluss	
Nächstes Meeting				ALL