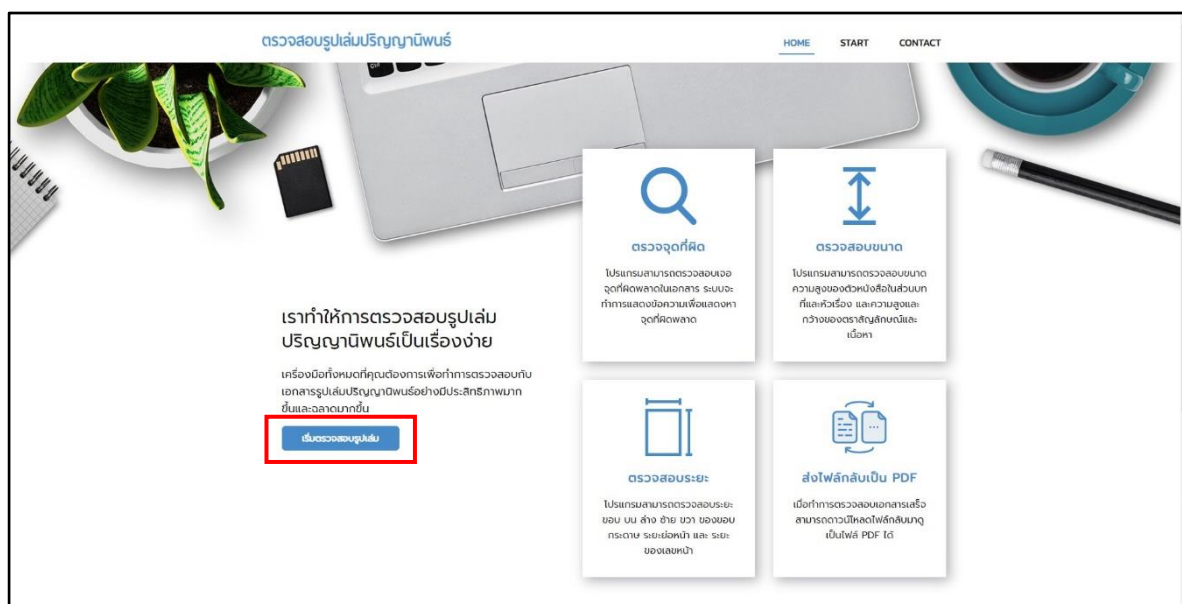


คู่มือการใช้งาน

1.การเริ่มต้นใช้งานโปรแกรม

เมื่อผู้ใช้งานเปิดหน้าเว็บไซต์ขึ้นมา ก็จะพบหน้าการเริ่มต้นพร้อมกับคำอธิบายการทำงานของโปรแกรม แสดงดังรูปที่ 1



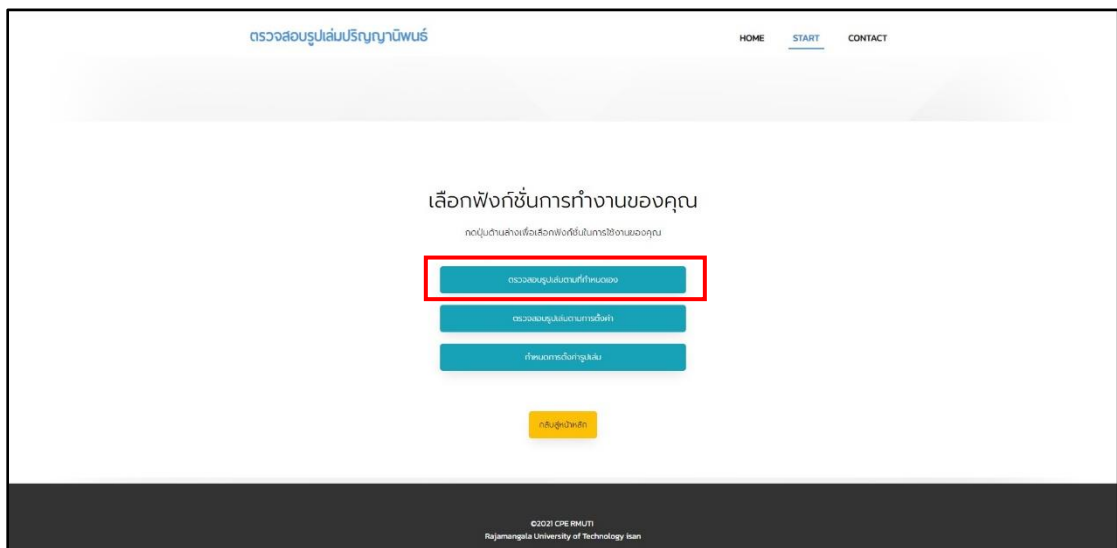
รูปที่ 1 หน้าแรกของโปรแกรม

เมื่อกดเลือกที่ปุ่มเริ่มตรวจสอบรูปเล่มก็จะเข้าสู่หน้าถัดไปเพื่อทำการเลือกฟังก์ชันการทำงาน

2.เลือกรูปแบบตั้งค่าการตรวจสอบ

การเลือกฟังก์ชันการทำงานนั้นจะมีอยู่สามส่วนหลัก ๆ คือ 1.ตรวจสอบรูปเล่มตามที่กำหนดเอง 2.ตรวจสอบรูปเล่มตามการตั้งค่า 3.กำหนดการตั้งค่ารูปเล่ม

2.1 ฟังก์ชันการตรวจสอบรูปเล่มตามที่กำหนดเอง จะเป็นการกำหนดรูปแบบที่ต้องตั้งค่าเองตามรูปแบบที่ต้องการ แสดงดังรูปที่ 2




รูปที่ 2 ฟังก์ชันการตรวจสอบรูปเล่มตามที่กำหนดเอง


เมื่อเลือกฟังก์ชันการตรวจสอบรูปเล่มตามที่กำหนดเองจะสามารถเลือกส่วนที่ตรวจสอบได้ดังนี้

2.1.1 ส่วนปกนอกและการตั้งค่าสามารถตั้งค่าได้ดังนี้ แสดงดังรูปที่ 3


ตรวจสอบรูปเล่มปริญญานิพนธ์ตามที่กำหนดเอง




ขั้นตอนที่ 1 เลือกรูปแบบการตรวจสอบ



ขั้นตอนที่ 2 อัปโหลดไฟล์ PDF



ขั้นตอนที่ 3 รอโปรแกรมประมวลผล



ขั้นตอนที่ 4 ดาวน์โหลดไฟล์ PDF

เลือกรูปแบบการตรวจสอบรูปเล่ม

ตั้งรูปแบบ

1

Cover

อัปโหลดไฟล์ PDF

2

เลือกไฟล์

ระยะขอบบน

ระยะขอบล่าง

ระยะขอบซ้าย

ระยะขอบขวา

15 นิ้ว

1 นิ้ว

15 นิ้ว

1 นิ้ว

ขนาดหน้า/หัวข้อ

ขนาดเนื้อหา

3

20 Pt

16 Pt

4

ความกว้างตราสัญลักษณ์

ความสูงตราสัญลักษณ์

5

11 นิ้ว

2 นิ้ว

ระยะห่างเลขหน้าจากขอบบน

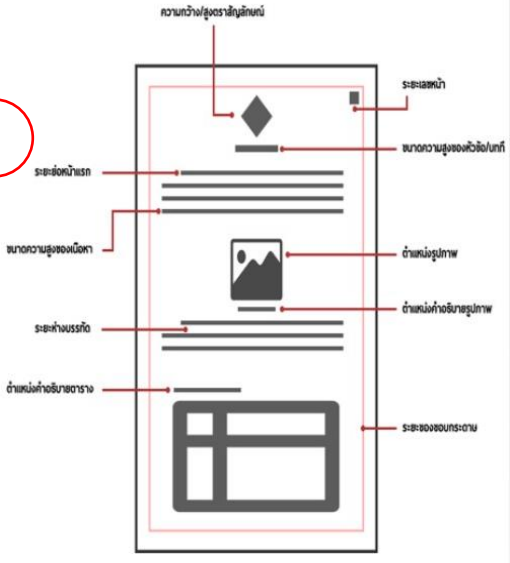
ระยะห่างเลขหน้าจากขอบขวา

ตำแหน่งของรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายตาราง

6



เริ่มการตรวจสอบ

รูปที่ 3 การตั้งค่าในส่วนของปกนอก

จากรูปที่ 3 แสดงคำอธิบายได้ดังนี้

หมายเลข 1 กำหนดรูปแบบที่ต้องการตรวจสอบ

หมายเลข 2 กดปุ่มเลือกไฟล์เพื่อเลือกไฟล์ที่ทำการตรวจสอบ

หมายเลข 3 กำหนดระยะขอบกระดาษ

หมายเลข 4 กำหนดขนาดความสูงของตัวหนังสือ

หมายเลข 5 กำหนดขนาดของตราสัญลักษณ์

หมายเลข 6 กดปุ่มเริ่มการตรวจสอบเพื่อทำการตรวจสอบ

2.1.2 ส่วนของปกในและการตั้งค่าสามารถตั้งค่าได้ดังนี้ แสดงดังรูปที่ 4

ตรวจสอบรูปแบบปริญญานิพนธ์ตามที่กำหนดเอง

ขั้นตอนที่ 1 เลือกรูปแบบการตรวจสอบ

ขั้นตอนที่ 2 อัปโหลดไฟล์ PDF

ขั้นตอนที่ 3 รอโปรแกรมประมวลผล

ขั้นตอนที่ 4 ดาวน์โหลด PDF

เลือกรูปแบบการตรวจสอบรูปแบบ

ตั้งรูปแบบ 1 Title page

อัปโหลดไฟล์ PDF 2 เลือกไฟล์ อัปโหลดไฟล์ที่เลือก

ระยะขอบบน 15 นิ้ว 3 ระยะขอบล่าง 1 นิ้ว ระยะขอบซ้าย 15 นิ้ว ระยะขอบขวา 1 นิ้ว

ขนาดหน้า/หัวข้อ 16 Pt 4

ขนาดหน้าแรก

ความกว้างตราสัญลักษณ์ ความสูงตราสัญลักษณ์ ระยะห่างขอบบน

ระยะห่างเลขว้างจากขอบบน ระยะห่างเลขว้างจากขอบขวา

ตำแหน่งของรูปภาพ ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ ตำแหน่งคำอธิบายตาราง

5 เริ่มการตรวจสอบ

ความกว้าง/สูงตราสัญลักษณ์

ระยะเลขว้าง

ขนาดความสูงของตัวหนังสือ

ระยะห่างตัวอักษร

ขนาดความสูงของเนื้อหา

ตำแหน่งรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายตาราง

ระยะของขอบกระดาษ

รูปที่ 4 การตั้งค่าในส่วนของปกใน

จากรูปที่ 4 แสดงคำอธิบายได้ดังนี้

หมายเลข 1 กำหนดรูปแบบที่ต้องการตรวจสอบ

หมายเลข 2 กดปุ่มเลือกไฟล์เพื่อเลือกไฟล์ที่ทำการตรวจสอบ

หมายเลข 3 กำหนดระยะขอบกระดาษ

หมายเลข 4 กำหนดขนาดความสูงของตัวหนังสือ

หมายเลข 5 กดปุ่มเริ่มการตรวจสอบเพื่อทำการตรวจสอบ

2.1.3 ส่วนของใบปริญญานิพนธ์และการตั้งค่าสามารถตั้งค่าได้ดังนี้ แสดงดังรูปที่ 5

[illegible]

รูปที่ 5 การตั้งค่าในส่วนของใบปริญญานิพนธ์

จากรูปที่ 5 แสดงคำอธิบายได้ดังนี้

หมายเลข 1 กำหนดรูปแบบที่ต้องการตรวจสอบ

หมายเลข 2 กดปุ่มเลือกไฟล์เพื่อเลือกไฟล์ที่ทำการตรวจสอบ

หมายเลข 3 กำหนดระยะเวลาขอบกระดาษ

หมายเลข 4 กำหนดขนาดความสูงของตัวหนังสือ

หมายเลข 5 กำหนดระยะห่างบรรทัด

หมายเลข 6 กดปุ่มเริ่มการตรวจสอบเพื่อทำการตรวจสอบ

2.1.4 ส่วนของบทคัดย่อภาษาไทยและการตั้งค่าสามารถตั้งค่าได้ดังนี้ แสดงดังรูปที่ 6

ตรวจสอบรูปแบบปริญาณิปณร์ตามที่กำหนดเอง

ขั้นตอนที่ 1 เลือกรูปแบบการตรวจสอบ ขั้นตอนที่ 2 อัปโหลดไฟล์ PDF ขั้นตอนที่ 3 รอโปรแกรมประมวลผล ขั้นตอนที่ 4 ดาวน์โหลดไฟล์ PDF

เลือกรูปแบบการตรวจสอบรูปแบบ

1 ตั้งรูปแบบ 2 ไฟล์โหลดไฟล์ PDF

Abstract in Thai เลือกไฟล์ ไม่อัปโหลดไฟล์

ระยะขอบบน ระยะขอบล่าง ระยะขอบซ้าย ระยะขอบขวา

1.5 นิ้ว 1 นิ้ว 1.5 นิ้ว 1 นิ้ว

ขนาดหน้า/หัวเรื่อง ขนาดเนื้อหา ระยะย่อหน้าแรก

20 Pt 16 Pt 1.3 เชนติเมตร

ความกว้างตราสัญลักษณ์ ความสูงตราสัญลักษณ์ ระยะห่างของบรรทัด

1 เชนติเมตร

7 ระยะห่างเลขหน้าจากขอบบน ระยะห่างเลขหน้าจากขอบขวา

1 นิ้ว 1 นิ้ว

ตำแหน่งของรูปภาพ ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ ตำแหน่งคำอธิบายตาราง

ตำแหน่งของรูปภาพ ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ ตำแหน่งคำอธิบายตาราง

8 เริ่มต้นตรวจสอบ

ความกว้าง/สูงตราสัญลักษณ์ ระยะขอบหน้า ขนาดความสูงของหัวเรื่อง/บทกวี ระยะขอบหน้า ตำแหน่งรูปภาพ ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ ตำแหน่งคำอธิบายตาราง ระยะขอบขอบกระดาษ

รูปที่ 6 การตั้งค่าในส่วนของบทคัดย่อภาษาไทย

จากรูปที่ 6 แสดงคำอธิบายได้ดังนี้

หมายเลข 1 กำหนดรูปแบบที่ต้องการตรวจสอบ

หมายเลข 2 กดปุ่มเลือกไฟล์เพื่อเลือกไฟล์ที่ทำการตรวจสอบ

หมายเลข 3 กำหนดระยะขอบกระดาษ

หมายเลข 4 กำหนดขนาดความสูงของตัวหนังสือ

หมายเลข 5 กำหนดระยะย่อหน้า

หมายเลข 6 กำหนดระยะห่างบรรทัด

หมายเลข 7 กำหนดระยะเลขหน้า

หมายเลข 8 กดปุ่มเริ่มการตรวจสอบเพื่อทำการตรวจสอบ

2.1.5 ส่วนของบทคัดย่อภาษาอังกฤษและการตั้งค่าสามารถตั้งค่าได้ดังนี้ แสดงดังรูปที่ 7

ตรวจสอบรูปแบบปริญาบัตรตามที่กำหนดเอง

ขั้นตอนที่ 1 เลือกรูปแบบการตรวจสอบ ขั้นตอนที่ 2 อัปโหลดไฟล์ PDF ขั้นตอนที่ 3 รอโปรแกรมประมวลผล ขั้นตอนที่ 4 ดาวน์โหลดไฟล์ PDF

เลือกรูปแบบการตรวจสอบรูปแบบ

1	ตั้งรูปแบบ Abstract in English	2	อัปโหลดไฟล์ PDF เลือกไฟล์ ไม่มีไฟล์ที่เลือก
ระยะขอบบน		3	ระยะขอบล่าง
15 นิ้ว	1 นิ้ว	15 นิ้ว	1 นิ้ว
4	ขนาดบทกวี/หัวข้อ 20 Pt	5	ระยะย่อหน้าแรก 13 เอนติเบต
ขนาดเนื้อหา 16 Pt	6	ระยะห่างของบรรทัด 1 เอนติเบต	
7	ระยะห่างเลขหน้าจากขอบบน 1 นิ้ว		ระยะห่างเลขหน้าจากขอบล่าง 1 นิ้ว
ตำแหน่งของรูปภาพ	ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ		ตำแหน่งคำอธิบายตาราง
8			

เริ่มการตรวจสอบ

ความกว้าง/สูงกระดาษต้นฉบับ

ระยะขอบ

ขนาดของช่องว่างหัวข้อ/บทกวี

ระยะย่อหน้าแรก

ตำแหน่งรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายตาราง

ระยะของขอบกระดาษ

รูปที่ 7 การตั้งค่าในส่วนของบทคัดย่อภาษาอังกฤษ

จากรูปที่ 7 แสดงคำอธิบายได้ดังนี้

หมายเลข 1 กำหนดรูปแบบที่ต้องการตรวจสอบ

หมายเลข 2 กดปุ่มเลือกไฟล์เพื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการตรวจสอบ

หมายเลข 3 กำหนดระยะขอบกระดาษ

หมายเลข 4 กำหนดขนาดความสูงของตัวหนังสือ

หมายเลข 5 กำหนดระยะย่อหน้า

หมายเลข 6 กำหนดระยะห่างบรรทัด

หมายเลข 7 กำหนดระยะเลขหน้า

หมายเลข 8 กดปุ่มเริ่มการตรวจสอบเพื่อทำการตรวจสอบ

2.1.6 ส่วนของกิตติกรรมประกาศและการตั้งค่าสามารถตั้งค่าได้ดังนี้ แสดงดังรูปที่ 8

ตรวจสอบรูปเล่มปริญญาบัตรตามที่กำหนดเอง

ขั้นตอนที่ 1 เลือกรูปแบบการตรวจสอบ

ขั้นตอนที่ 2 อัปโหลดไฟล์ PDF

ขั้นตอนที่ 3 soโปรแกรมประมวลผล

ขั้นตอนที่ 4 ดาวโหลดไฟล์ PDF

เลือกรูปแบบการตรวจสอบรูปเล่ม

1. ตั้งค่ารูปแบบ: Acknowledgements

2. อัปโหลดไฟล์ PDF: เลือกไฟล์ (เลือกไฟล์) ไม่อัปโหลดก็เลือก

3. ระยะขอบบน: 1.5 นิ้ว, ระยะขอบล่าง: 1 นิ้ว, ระยะขอบซ้าย: 1.5 นิ้ว, ระยะขอบขวา: 1 นิ้ว

4. ขนาดหน้า/หัวข้อ: 20 Pt, ขนาดเนื้อหา: 16 Pt, ระยะย่อหน้าแรก: 1.3 เซนติเมตร

5. ความกว้างตราสัญลักษณ์: , ความสูงตราสัญลักษณ์: , ระยะห่างขอบกระดาษ: 1 เซนติเมตร

6. ระยะห่างเลขหน้าจากขอบบน: 1 นิ้ว, ระยะห่างเลขหน้าจากขอบขวา: 1 นิ้ว

7. ตำแหน่งของรูปภาพ: ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ, ตำแหน่งคำอธิบายตาราง

8. เริ่มการตรวจสอบ

ความกว้างของตราสัญลักษณ์

ระยะขอบบน

ขนาดความสูงของหัวข้อ/บท

ระยะย่อหน้าแรก

ตำแหน่งของเนื้อหา

ตำแหน่งรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายตาราง

ระยะขอบกระดาษ

รูปที่ 8 การตั้งค่าในส่วนของกิตติกรรมประกาศ

จากรูปที่ 8 แสดงคำอธิบายได้ดังนี้

หมายเลข 1 กำหนดรูปแบบที่ต้องการตรวจสอบ

หมายเลข 2 กดปุ่มเลือกไฟล์เพื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการตรวจสอบ

หมายเลข 3 กำหนดระยะขอบกระดาษ

หมายเลข 4 กำหนดขนาดความสูงของตัวหนังสือ

หมายเลข 5 กำหนดระยะย่อหน้า


หมายเลข 6 กำหนดระยะห่างบรรทัด


หมายเลข 7 กำหนดระยะเลขหน้า


หมายเลข 8 กดปุ่มเริ่มการตรวจสอบเพื่อทำการตรวจสอบ


2.1.7 ส่วนของสารบัญและการตั้งค่าสามารถตั้งค่าได้ดังนี้ แสดงดังรูปที่ 9

ตรวจสอบรูปแบบปริญาบัตรตามที่กำหนดเอง


ขั้นตอนที่ 1 เลือกรูปแบบการตรวจสอบ


ขั้นตอนที่ 2 อัปโหลดไฟล์ PDF


ขั้นตอนที่ 3 รอโปรแกรมประมวลผล


ขั้นตอนที่ 4 ดาวน์โหลดไฟล์ PDF

เลือกรูปแบบการตรวจสอบรูปแบบ

1 **ตั้งรูปแบบ**
Table of contents ▼

2 **อัปโหลดไฟล์ PDF**
เลือกไฟล์ | ไม่อัปโหลดไฟล์

ระยะขอบบน
1.5 นิ้ว ▼

ระยะขอบล่าง
1 นิ้ว ▼

ระยะขอบซ้าย
1.5 นิ้ว ▼

ระยะขอบขวา
1 นิ้ว ▼

4 **ขนาดบทกวี/หัวข้อ**
20 Pt ▼

5 **ระยะย่อหน้าแรก**
1.3 เซนติเมตร ▼

6 **ระยะห่างของบรรทัด**
1 เซนติเมตร ▼

7 **ระยะห่างเลขหน้าจากขอบบน**
1 นิ้ว ▼

8 **ระยะห่างเลขหน้าจากขอบขวา**
1 นิ้ว ▼

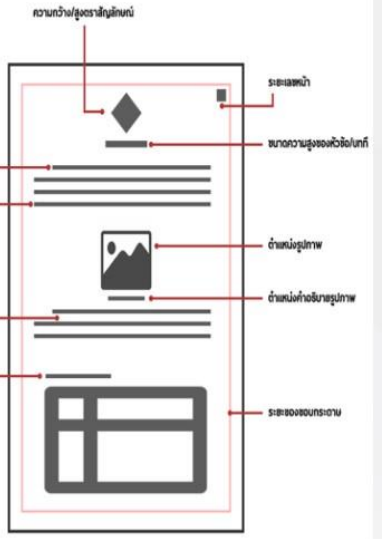
ปุ่มเริ่มการตรวจสอบ

ค่าแบ่งของรูปภาพ
▼

ค่าแบ่งคำอธิบายรูปภาพ
▼

ค่าแบ่งคำอธิบายตาราง
▼

ความกว้าง/สูงตราสัญลักษณ์



รูปที่ 9 การตั้งค่าในส่วนของสารบัญ

จากรูปที่ 9 แสดงคำอธิบายได้ดังนี้

หมายเลข 1 กำหนดรูปแบบที่ต้องการตรวจสอบ

หมายเลข 2 กดปุ่มเลือกไฟล์เพื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการตรวจสอบ

หมายเลข 3 กำหนดระยะขอบกระดาษ

หมายเลข 4 กำหนดขนาดความสูงของตัวหนังสือ

หมายเลข 5 กำหนดระยะย่อหน้า


หมายเลข 6 กำหนดระยะห่างบรรทัด

หมายเลข 7 กำหนดระยะเลขหน้า


หมายเลข 8 กดปุ่มเริ่มการตรวจสอบเพื่อทำการตรวจสอบ

2.1.8 ส่วนของบทที่ 1-5 และการตั้งค่าสามารถตั้งค่าได้ดังนี้ แสดงดังรูปที่ 10


ตรวจสอบรูปแบบปริญาฉบับที่ตนเอง




ขั้นตอนที่ 1 เลือกรูปแบบการตรวจสอบ



ขั้นตอนที่ 2 อัปโหลดไฟล์ PDF



ขั้นตอนที่ 3 รอโปรแกรมประมวลผล



ขั้นตอนที่ 4 ดาวน์โหลดไฟล์ PDF

เลือกรูปแบบการตรวจสอบรูปแบบ

1 **ตั้งรูปแบบ**
Chapter 1-5

2 **อัปโหลดไฟล์ PDF**
เลือกไฟล์ | ไม่อัปโหลดไฟล์

3 **ระยะขอบบน** 1.5 นิ้ว | **ระยะขอบล่าง** 1 นิ้ว | **ระยะขอบซ้าย** 1.5 นิ้ว | **ระยะขอบขวา** 1 นิ้ว

4 **ขนาดหน้า/หัวข้อ** 20 Pt | **ขนาดเนื้อหา** 16 Pt

5 **ระยะย่อหน้าแรก** 1.3 เซนติเมตร

6 **ระยะห่างของบรรทัด** 1 เซนติเมตร

7 **ความกว้างตราสัญลักษณ์** | **ความสูงตราสัญลักษณ์**

8 **ระยะห่างเลขหน้าจากขอบบน** 1 นิ้ว | **ระยะห่างเลขหน้าจากขอบขวา** 1 นิ้ว

9 **ตำแหน่งของรูปภาพ** กลาง | **ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ** กลาง | **ตำแหน่งคำอธิบายตาราง** ขัดแย้ง

10 **ตำแหน่งคำอธิบายตาราง** ขัดแย้ง

11 **เริ่มการตรวจสอบ**

ความกว้าง/สูงตราสัญลักษณ์

ระยะขอบบน

ขนาดความสูงของหัวข้อ/เกร์

ระยะย่อหน้าแรก

ตำแหน่งรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายตาราง

ระยะของขอบกระดาษ

รูปที่ 10 การตั้งค่าในส่วนของบทที่ 1- 5

จากรูปที่ 10 แสดงคำอธิบายได้ดังนี้

หมายเลข 1 กำหนดรูปแบบที่ต้องการตรวจสอบ

หมายเลข 2 กดปุ่มเลือกไฟล์เพื่อเลือกไฟล์ที่ทำการตรวจสอบ

หมายเลข 3 กำหนดระยะขอบกระดาษ

หมายเลข 4 กำหนดขนาดความสูงของตัวหนังสือ

หมายเลข 5 กำหนดระยะย่อหน้า

หมายเลข 6 กำหนดระยะห่างบรรทัด

หมายเลข 7 กำหนดระยะเลขหน้า

หมายเลข 8 กำหนดตำแหน่งรูปภาพ

หมายเลข 9 กำหนดตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ

หมายเลข 10 กำหนดตำแหน่งคำอธิบายตาราง

หมายเลข 11 กดปุ่มเริ่มการตรวจสอบเพื่อทำการตรวจสอบ

2.1.9 ส่วนของเอกสารอ้างอิงและการตั้งค่าสามารถตั้งค่าได้ดังนี้ แสดงดังรูปที่ 11

ตรวจสอบรูปแบบปริญาณิพนธ์ตามที่กำหนดเอง

ขั้นตอนที่ 1 เลือกรูปแบบการตรวจสอบ ขั้นตอนที่ 2 อัปโหลดไฟล์ PDF ขั้นตอนที่ 3 รอโปรแกรมประมวลผล ขั้นตอนที่ 4 ดาวน์โหลดไฟล์ PDF

เลือกรูปแบบการตรวจสอบรูปแบบ

1 2 3 4 5 6

เลือกรูปแบบ: Bibliography อัปโหลดไฟล์ PDF: เลือกไฟล์ ไม่มีไฟล์ที่เลือก

ระยะขอบบน: 15 มม ระยะขอบล่าง: 1 มม ระยะขอบซ้าย: 15 มม ระยะขอบขวา: 1 มม

ขนาดหน้า/หัวข้อ: 20 Pt ขนาดเนื้อหา: 18 Pt ระยะห่างหน้าแรก: 1 เซนติเมตร

ความกว้างกระดาษสันนิษฐาน: ความสูงกระดาษสันนิษฐาน: ระยะห่างขอบกระดาษ: 1 เซนติเมตร

ระยะห่างเลขหน้าจากขอบบน: ระยะห่างเลขหน้าจากขอบขวา: ตำแหน่งของรูปภาพ: ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ: ตำแหน่งคำอธิบายตาราง: ระยะขอบกระดาษ

เริ่มการตรวจสอบ

ความกว้างกระดาษสันนิษฐาน ระยะขอบ ขนาดความสูงของหัวข้อ/บท ระยะขอบหน้าแรก ความสูงของเนื้อหา ตำแหน่งรูปภาพ ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ ตำแหน่งคำอธิบายตาราง ระยะขอบกระดาษ

รูปที่ 11 การตั้งค่าในส่วนของเอกสารอ้างอิง

จากรูปที่ 11 แสดงคำอธิบายได้ดังนี้

หมายเลข 1 กำหนดรูปแบบที่ต้องการตรวจสอบ

หมายเลข 2 กดปุ่มเลือกไฟล์เพื่อเลือกไฟล์ที่ทำการตรวจสอบ

หมายเลข 3 กำหนดระยะขอบกระดาษ


หมายเลข 4 กำหนดขนาดความสูงของตัวหนังสือ

หมายเลข 5 กำหนดระยะห่างบรรทัด


หมายเลข 6 กดปุ่มเริ่มการตรวจสอบเพื่อทำการตรวจสอบ

2.1.10 ส่วนของภาคผนวกและการตั้งค่าสามารถตั้งค่าได้ดังนี้ แสดงดังรูปที่ 12


ตรวจสอบรูปแบบปริณิญาณณ์ตามที่กำหนดเอง




ขั้นตอนที่ 1 เลือกรูปแบบการตรวจสอบ



ขั้นตอนที่ 2 อัปโหลดไฟล์ PDF



ขั้นตอนที่ 3 รอโปรแกรมประมวลผล



ขั้นตอนที่ 4 ดาวน์โหลด PDF

เลือกรูปแบบการตรวจสอบรูปแบบ

1 **ตั้งรูปแบบ**

Appendix ▼

2 **อัปโหลดไฟล์ PDF**

เลือกไฟล์! ไม่มีไฟล์ที่เลือก

3 **ระยะขอบบน**

ระยะขอบล่าง 15 นิ้ว ▼

ระยะขอบซ้าย 1 นิ้ว ▼

ระยะขอบซ้าย 15 นิ้ว ▼

ระยะขอบขวา 1 นิ้ว ▼

4 **ขนาดบท/หัวข้อ**

ขนาดเนื้อหา 20 Pt ▼

ขนาดเนื้อหา 16 Pt ▼

5 **ระยะย่อหน้าแรก**

13 เชนติเมตร ▼

6 **ระยะห่างย่อหน้าแรก**

1 เชนติเมตร ▼

7 **ระยะห่างย่อหน้าจากขอบบน**

1 นิ้ว ▼

8 **ระยะห่างย่อหน้าจากขอบขวา**

1 นิ้ว ▼

9 **ตำแหน่งของรูปภาพ**

กึ่งกลาง ▼

10 **ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ**

กึ่งกลาง ▼

11 **เริ่มการตรวจสอบ**

ความกว้าง/สูงของสัญลักษณ์

ระยะย่อหน้าแรก

ระยะขอบบน

ระยะขอบล่าง

ระยะขอบซ้าย

ระยะขอบขวา

ตำแหน่งของรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ

ระยะของขอบกระดาษ

รูปที่ 12 การตั้งค่าในส่วนของภาคผนวก

จากรูปที่ 12 แสดงคำอธิบายได้ดังนี้

หมายเลข 1 กำหนดรูปแบบที่ต้องการตรวจสอบ

หมายเลข 2 กดปุ่มเลือกไฟล์เพื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการตรวจสอบ

หมายเลข 3 กำหนดระยะขอบกระดาษ

หมายเลข 4 กำหนดขนาดความสูงของตัวหนังสือ

หมายเลข 5 กำหนดระยะย่อหน้า

หมายเลข 6 กำหนดระยะห่างบรรทัด

หมายเลข 7 กำหนดระยะเลขหน้า

หมายเลข 8 กำหนดตำแหน่งรูปภาพ

หมายเลข 9 กำหนดตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ

หมายเลข 10 กำหนดตำแหน่งคำอธิบายตาราง

หมายเลข 11 กดปุ่มเริ่มการตรวจสอบเพื่อทำการตรวจสอบ

2.1.11 ส่วนของประวัติผู้จัดทำและการตั้งค่าสามารถตั้งค่าได้ดังนี้ แสดงดังรูปที่ 13

ตรวจสอบรูปแบบปริญญาบัตรตามที่กำหนดเอง

ขั้นตอนที่ 1 เลือกรูปแบบการตรวจสอบ ขั้นตอนที่ 2 อัปโหลดไฟล์ PDF ขั้นตอนที่ 3 soโปรแกรมประมวลผล ขั้นตอนที่ 4 ดาวน์โหลดไฟล์ PDF

เลือกรูปแบบการตรวจสอบรูปแบบ

1. ตั้งรูปแบบ 2. อัปโหลดไฟล์ PDF

Provider history เลือกไฟล์ ไม่อัปโหลดไฟล์

3. ระยะขอบบน ระยะขอบล่าง ระยะขอบซ้าย ระยะขอบขวา

1.5 นิ้ว 1 นิ้ว 1.5 นิ้ว 1 นิ้ว

4. ขนาดบน/หัวข้อ ขนาดเนื้อหา ระยะย่อหน้าแรก

20 Pt 16 Pt

ความกว้างตราสัญลักษณ์ ความสูงตราสัญลักษณ์ ระยะห่างของบรรทัด

ระยะห่างเลขหน้าจากขอบบน ระยะห่างเลขหน้าจากขอบขวา

1 นิ้ว 1 นิ้ว

ตำแหน่งของรูปภาพ ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ ตำแหน่งคำอธิบายตาราง

5. เริ่มการตรวจสอบ 6.

ความกว้างตราสัญลักษณ์ ระยะย่อหน้า ขนาดความสูงของตัวอักษร ตำแหน่งรูปภาพ ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ ตำแหน่งคำอธิบายตาราง ระยะห่างของบรรทัด

รูปที่ 13 การตั้งค่าในส่วนของผู้จัดทำ

จากรูปที่ 13 แสดงคำอธิบายได้ดังนี้

หมายเลข 1 กำหนดรูปแบบที่ต้องการตรวจสอบ

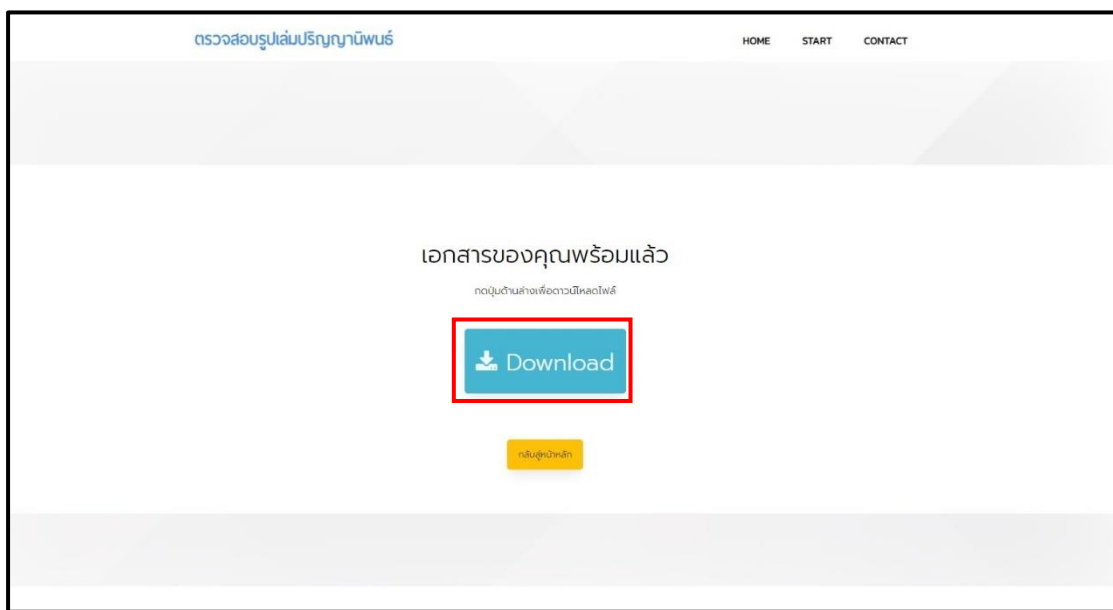
หมายเลข 2 กดปุ่มเลือกไฟล์เพื่อเลือกไฟล์ที่ทำการตรวจสอบ

หมายเลข 3 กำหนดระยะขอบกระดาษ

หมายเลข 4 กำหนดขนาดความสูงของตัวหนังสือ

หมายเลข 5 กำหนดระยะเลขหน้า

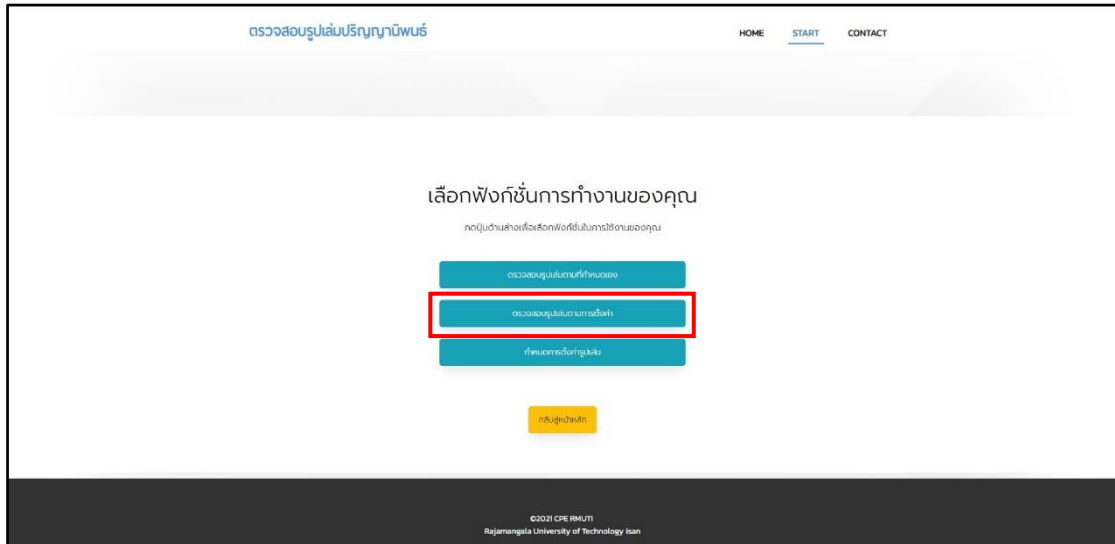
หมายเลข 6 กดปุ่มเริ่มการตรวจสอบเพื่อทำการตรวจสอบ



รูปที่ 15 หน้าดาวน์โหลดเอกสาร

จากรูปที่ 15 หลังจากทำการตรวจสอบเสร็จแล้ว เอกสารพร้อมให้สามารถดาวน์โหลดไฟล์ออกมาได้

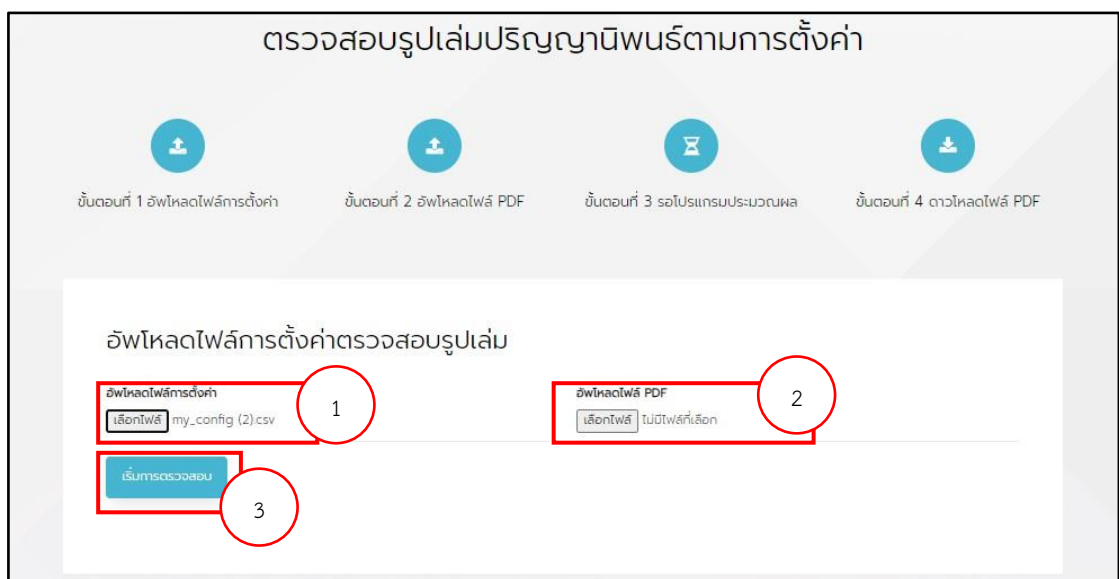
2.2 ฟังก์ชันการตรวจสอบรูปเล่มตามการตั้งค่านั้นจะเป็นการนำค่าที่ได้จากการกำหนดการตั้งค่ารูปเล่มในรูปแบบต่างๆมาใช้โดยไม่ต้องกำหนดเอง แสดงดังรูปที่ 16



รูปที่ 16 ฟังก์ชันการตรวจสอบรูปเล่มตามการตั้งค่า

เมื่อเลือกฟังก์ชันการตรวจสอบรูปเล่มตามการตั้งค่าจะสามารถตรวจสอบได้ดังนี้

2.2.1 อัปโหลดไฟล์การตั้งค่าตรวจสอบรูปเล่ม แสดงดังรูปที่ 17



รูปที่ 17 อัปโหลดไฟล์การตั้งค่าตรวจสอบรูปเล่ม

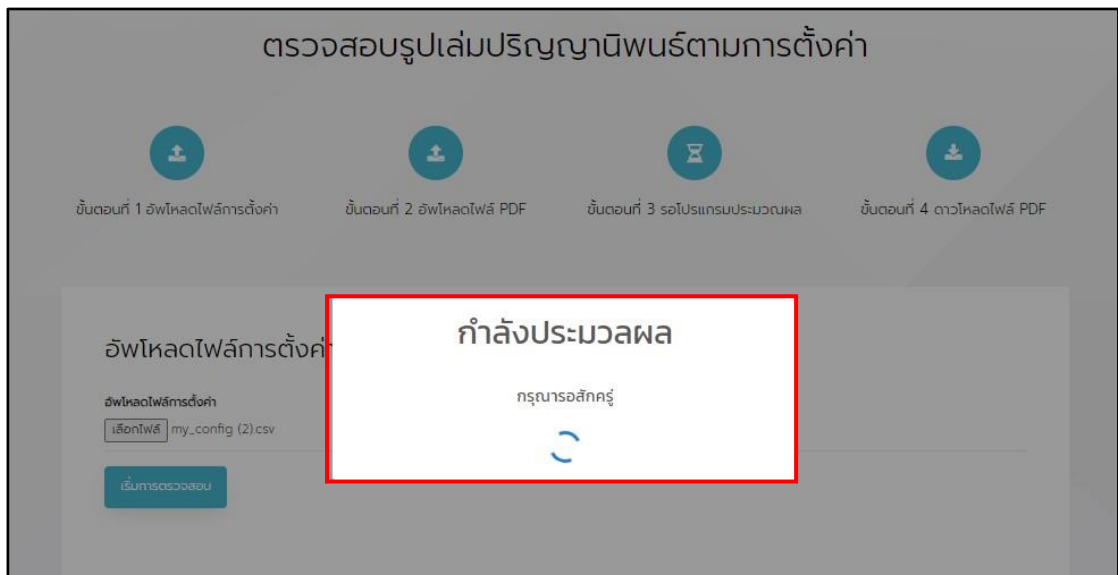
จากรูปที่ 17 แสดงคำอธิบายได้ดังนี้

หมายเลข 1 เลือกกดปุ่มเลือกไฟล์เพื่อเลือกไฟล์ที่ตั้งค่าแล้ว โดยไฟล์ที่ทำการอัปโหลดจะเป็นไฟล์นามสกุล .csv ที่ได้จากฟังก์ชันการกำหนดการตั้งค่ารูปแบบ

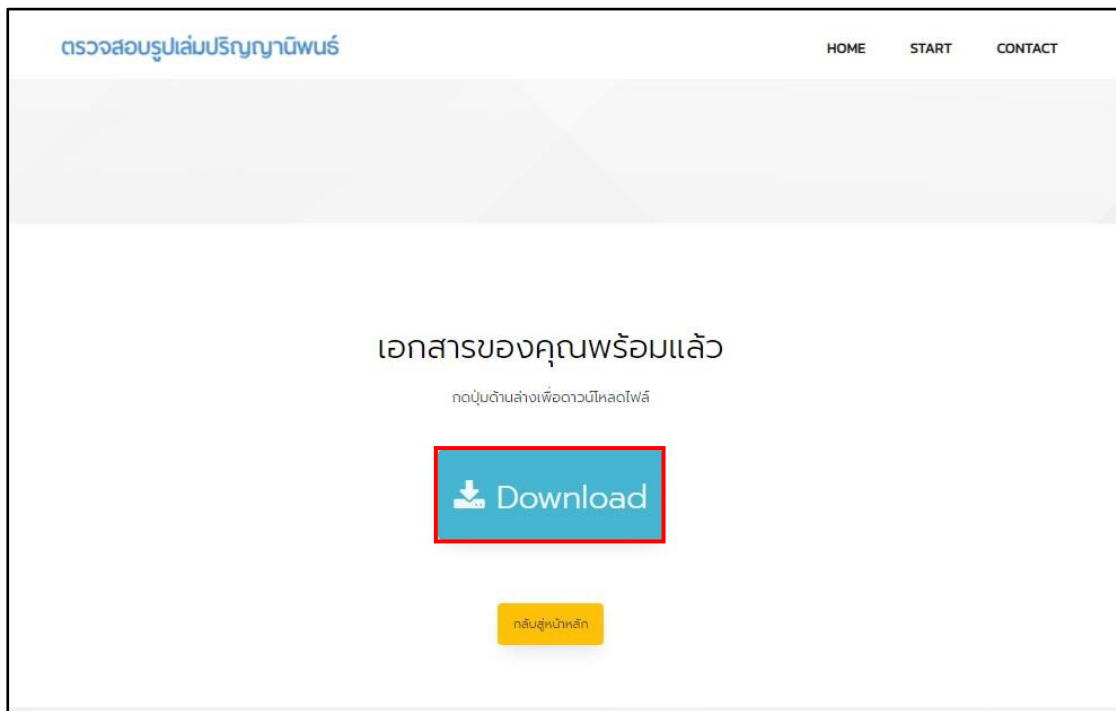
หมายเลข 2 กดปุ่มเลือกไฟล์เพื่อเลือกไฟล์ที่ทำการตรวจสอบ

หมายเลข 3 กดปุ่มเริ่มการตรวจสอบเพื่อทำการตรวจสอบ

2.2.3 เมื่อทำการอัปโหลดไฟล์ที่ตั้งค่าและไฟล์ที่ต้องการตรวจสอบแล้ว กดปุ่มเริ่มการตรวจสอบ จะแสดงดังรูปที่ 18 เมื่อตรวจสอบเสร็จแล้วจะแสดงหน้าที่ทำการตรวจสอบเสร็จแล้วเพื่อกดปุ่มดาวน์โหลดไฟล์ที่เสร็จแล้วออกมา ดังรูปที่ 19



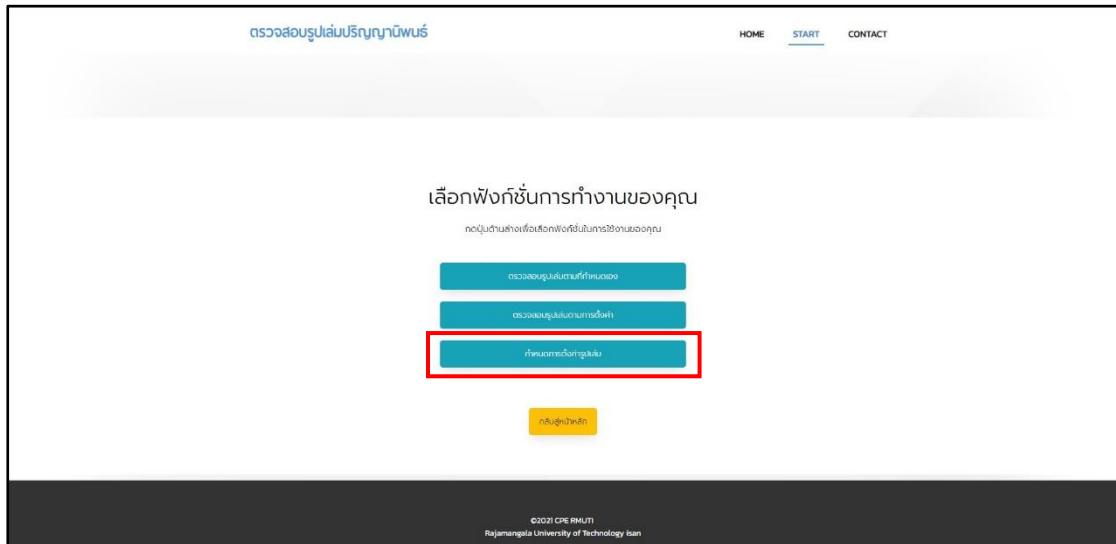
รูปที่ 18 คือสถานะระหว่างรอเอกสารที่กำลังประมวลผลอยู่



รูปที่ 19 หน้าดาวน์โหลดเอกสาร

จากรูปที่ 19 หลังจากทำการตรวจสอบเสร็จแล้ว เอกสารพร้อมให้สามารถดาวน์โหลดไฟล์ออกมาได้

2.3 ฟังก์ชันการกำหนดการตั้งค่ารูปเล่มนั้นจะเป็นรูปแบบที่ทำการตั้งค่าในส่วนต่าง ๆ แล้วนำแบบฟอร์มในส่วนต่าง ๆ ไปใช้ในส่วนของฟังก์ชันการตรวจสอบรูปเล่มตามการตั้งค่า แสดงดังรูปที่ 20




รูปที่ 20 ฟังก์ชันการกำหนดการตั้งค่ารูปเล่ม


เมื่อเลือกฟังก์ชันการกำหนดการตั้งค่ารูปเล่มจะสร้างแบบฟอร์มที่นำไปใช้การตรวจสอบได้
ดังนี้

2.3.1 สร้างแบบฟอร์มส่วนของปกนอก แสดงดังรูปที่ 21


กำหนดการตั้งค่ารูปแบบปริญญานิพนธ์




ขั้นตอนที่ 1 เลือกรูปแบบการตรวจสอบ



ขั้นตอนที่ 2 ตั้งค่ารูปแบบตามที่กำหนด



ขั้นตอนที่ 3 รอโปรแกรมประมวลผล



ขั้นตอนที่ 4 ดาวน์โหลดไฟล์ตั้งค่า

เลือกรูปแบบการตั้งค่ารูปแบบ

ตั้งค่ารูปแบบ 1

Cover

ระยะขอบบน
 1.5 นิ้ว

ระยะขอบล่าง
 1 นิ้ว

ระยะขอบซ้าย
 1.5 นิ้ว

ระยะขอบขวา
 1 นิ้ว

ขนาดหน้า/หัวข้อ
 20 Pt

ขนาดเนื้อหา
 16 Pt

ความกว้างตราสัญลักษณ์
 1.1 นิ้ว

ความสูงตราสัญลักษณ์
 2 นิ้ว

ระยะห่างเลขหน้าจากขอบบน

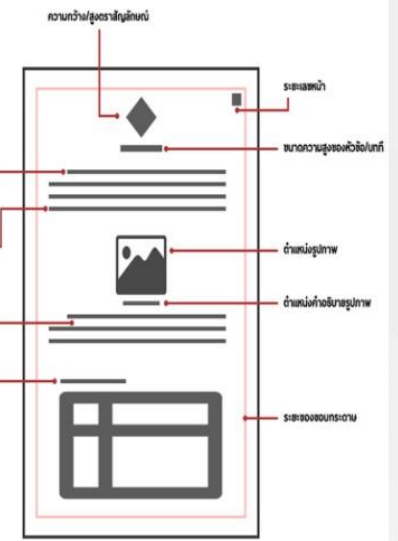
ระยะห่างเลขหน้าจากขอบขวา

ตำแหน่งของรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายตาราง

ส่งออกไฟล์ตรวจสอบ 5



รูปที่ 21 การสร้างแบบฟอร์มส่วนของปกนอก

จากรูปที่ 21 แสดงคำอธิบายได้ดังนี้

หมายเลข 1 กำหนดรูปแบบที่ต้องการสร้างแบบฟอร์ม

หมายเลข 2 กำหนดระยะขอบกระดาษ

หมายเลข 3 กำหนดขนาดความสูงของตัวหนังสือ

หมายเลข 4 กำหนดขนาดตราสัญลักษณ์

หมายเลข 5 กดปุ่มส่งออกไฟล์ตรวจสอบเพื่อทำการสร้างแบบฟอร์ม


2.3.2 สร้างแบบฟอร์มส่วนของปกใน แสดงดังรูปที่ 22

กำหนดการตั้งค่ารูปแบบปริญญานิพนธ์


 ขั้นตอนที่ 1 เลือกรูปแบบการตรวจสอบ


 ขั้นตอนที่ 2 ตั้งค่ารูปแบบตามที่กำหนด


 ขั้นตอนที่ 3 รอโปรแกรมประมวลผล


 ขั้นตอนที่ 4 ดาวน์โหลดไฟล์ตั้งค่า

เลือกรูปแบบการตั้งค่ารูปแบบ

ตั้งรูปแบบ

Title page

ระยะขอบบน
1.5 นิ้ว

ระยะขอบล่าง
1 นิ้ว

ระยะขอบซ้าย
1.5 นิ้ว

ระยะขอบขวา
1 นิ้ว

ขนาดบทกวี/หัวข้อ

ขนาดเนื้อหา
16 Pt

ขนาดหน้าแรก

ความกว้างตราสัญลักษณ์

ความสูงตราสัญลักษณ์

ระยะห่างของบรรทัด

ระยะห่างเลขหน้าจากขอบบน

ระยะห่างเลขหน้าจากขอบขวา

ตำแหน่งของรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายตาราง

ส่งออกไฟล์ตรวจสอบ



รูปที่ 22 การสร้างแบบฟอร์มส่วนของปกใน

จากรูปที่ 21 แสดงคำอธิบายได้ดังนี้

หมายเลข 1 กำหนดรูปแบบที่ต้องการสร้างแบบฟอร์ม

หมายเลข 2 กำหนดระยะขอบกระดาษ

หมายเลข 3 กำหนดขนาดความสูงของตัวหนังสือ

หมายเลข 4 กดปุ่มส่งออกไฟล์ตรวจสอบเพื่อทำการสร้างแบบฟอร์ม

2.3.3 สร้างแบบฟอร์มส่วนของใบรับรองปริญญาโท แสดงดังรูปที่ 23

กำหนดการตั้งค่ารูปแบบปริญญาโท



ขั้นตอนที่ 1 เลือกรูปแบบการตรวจสอบ



ขั้นตอนที่ 2 ตั้งค่ารูปแบบตามที่กำหนด



ขั้นตอนที่ 3 รอโปรแกรมประมวลผล



ขั้นตอนที่ 4 ดาวน์โหลดไฟล์ตั้งค่า

เลือกรูปแบบการตั้งค่ารูปแบบ

ชื่อรูปแบบ 1
 Thesis certificate

ระยะขอบบน

ระยะขอบล่าง

ระยะขอบซ้าย

ระยะขอบขวา

1.5 นิ้ว

1 นิ้ว

1.5 นิ้ว

1 นิ้ว

2

ขนาดบทกวี/หัวข้อ

ขนาดเนื้อหา

ระยะขอบหน้าแรก

20 Pt

16 Pt

3

ความกว้างตราสัญลักษณ์

ความสูงตราสัญลักษณ์

ระยะห่างของบรรทัด

1 เอนต์ไบต

4

ระยะห่างเลขหน้าจากขอบบน

ระยะห่างเลขหน้าจากขอบขวา

ตำแหน่งของรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายตาราง

ส่งออกไฟล์ตรวจสอบ 5

ความกว้าง/สูงตราสัญลักษณ์



รูปที่ 22 การสร้างแบบฟอร์มส่วนของใบรับรองปริญญาโท

จากรูปที่ 22 แสดงคำอธิบายได้ดังนี้

หมายเลข 1 กำหนดรูปแบบที่ต้องการสร้างแบบฟอร์ม

หมายเลข 2 กำหนดระยะขอบกระดาษ


หมายเลข 3 กำหนดขนาดความสูงของตัวหนังสือ

หมายเลข 4 กำหนดระยะห่างบรรทัด


หมายเลข 5 กดปุ่มส่งออกไฟล์ตรวจสอบเพื่อทำการสร้างแบบฟอร์ม

2.3.4 สร้างแบบฟอร์มส่วนของบทคัดย่อภาษาไทย แสดงดังรูปที่ 23


กำหนดการตั้งค่ารูปเล่มปริญญานิพนธ์




ขั้นตอนที่ 1 เลือกรูปแบบการตรวจสอบ



ขั้นตอนที่ 2 ตั้งค่ารูปแบบตามที่กำหนด



ขั้นตอนที่ 3 รอโปรแกรมประมวลผล



ขั้นตอนที่ 4 ดาวน์โหลดไฟล์ตั้งค่า

เลือกรูปแบบการตั้งค่ารูปเล่ม

ตั้งรูปแบบ
 Abstract in Thai

ระยะขอบบน
 1.5 นิ้ว

ระยะขอบล่าง
 1 นิ้ว

ระยะขอบซ้าย
 1.5 นิ้ว

ระยะขอบขวา
 1 นิ้ว

ขนาดบทกวี/หัวข้อ
 20 Pt

ขนาดเนื้อหา
 16 Pt

ระยะย่อหน้าแรก
 1.3 เซนติเมตร

ความกว้างตราสัญลักษณ์
 1 นิ้ว

ความสูงตราสัญลักษณ์
 1 เซนติเมตร

ระยะห่างขอบบรรทัด
 1 เซนติเมตร

ระยะห่างเลขหน้าจากขอบบน
 1 นิ้ว

ระยะห่างเลขหน้าจากขอบขวา
 1 นิ้ว

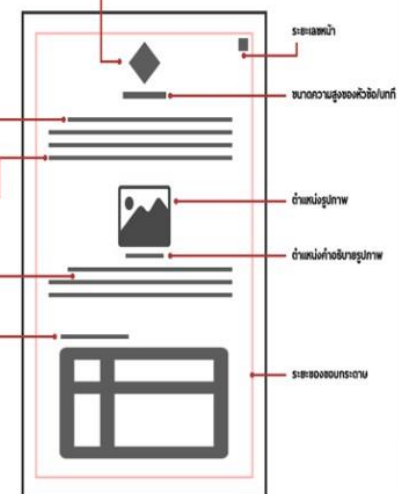
ตำแหน่งของรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายตาราง

ส่งออกไฟล์ตรวจสอบ

ความกว้าง/สูงตราสัญลักษณ์



ระยะย่อหน้าแรก

ขนาดความสูงของเนื้อหา

ระยะห่างบรรทัด

ตำแหน่งคำอธิบายตาราง

ระยะขอบหน้า

ขนาดความสูงของหัวข้อ/บทกวี

ตำแหน่งรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ

ระยะขอบบนกระดาษ

รูปที่ 23 การสร้างแบบฟอร์มส่วนของบทคัดย่อภาษาไทย

จากรูปที่ 23 แสดงคำอธิบายได้ดังนี้

หมายเลข 1 กำหนดรูปแบบที่ต้องการสร้างแบบฟอร์ม

หมายเลข 2 กำหนดระยะขอบกระดาษ

หมายเลข 3 กำหนดขนาดความสูงของตัวหนังสือ

หมายเลข 4 กำหนดระยะย่อหน้า


หมายเลข 5 กำหนดระยะห่างบรรทัด

หมายเลข 6 กำหนดระยะเลขหน้า


หมายเลข 7 กดปุ่มส่งออกไฟล์ตรวจสอบเพื่อทำการสร้างแบบฟอร์ม

2.3.5 สร้างแบบฟอร์มส่วนของบทคัดย่อภาษาอังกฤษ แสดงดังรูปที่ 24

กำหนดการตั้งค่ารูปแบบปริญาณานิพนธ์



ขั้นตอนที่ 1 เลือกรูปแบบการตรวจสอบ



ขั้นตอนที่ 2 ตั้งค่ารูปแบบตามที่กำหนด



ขั้นตอนที่ 3 รอโปรแกรมประมวลผล



ขั้นตอนที่ 4 ดาวโหลดไฟล์ตั้งค่า

เลือกรูปแบบการตั้งค่ารูปแบบ

ตั้งรูปแบบ 1

ระยะขอบบน
 15 นิ้ว

ระยะขอบล่าง
 1 นิ้ว

ระยะขอบซ้าย
 15 นิ้ว

ระยะขอบขวา
 1 นิ้ว

ขนาดบท/หัวข้อ
 20 Pt

ขนาดเนื้อหา
 16 Pt

ระยะย่อหน้าแรก
 1.3 เซนติเมตร

ความกว้างตราสัญลักษณ์
 1 เซนติเมตร

ความสูงตราสัญลักษณ์
 1 เซนติเมตร

ระยะห่างขอบบรรทัด
 1 เซนติเมตร

ระยะห่างเลขหน้าจากขอบบน
 1 นิ้ว

ระยะห่างเลขหน้าจากขอบขวา
 1 นิ้ว

ตำแหน่งของรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายตาราง

ส่งออกไฟล์ตรวจสอบ 7



รูปที่ 24 การสร้างแบบฟอร์มส่วนของบทคัดย่อภาษาอังกฤษ

จากรูปที่ 24 แสดงคำอธิบายได้ดังนี้

หมายเลข 1 กำหนดรูปแบบที่ต้องการสร้างแบบฟอร์ม

หมายเลข 2 กำหนดระยะขอบกระดาษ

หมายเลข 3 กำหนดขนาดความสูงของตัวหนังสือ

หมายเลข 4 กำหนดระยะย่อหน้า


หมายเลข 5 กำหนดระยะห่างบรรทัด


หมายเลข 6 กำหนดระยะเลขหน้า


หมายเลข 7 กดปุ่มส่งออกไฟล์ตรวจสอบเพื่อทำการสร้างแบบฟอร์ม


2.3.6 สร้างแบบฟอร์มส่วนของกิตติกรรมประกาศ แสดงดังรูปที่ 25

กำหนดการตั้งค่ารูปแบบปริญญาบัตร


ขั้นตอนที่ 1 เลือกรูปแบบการตรวจสอบ


ขั้นตอนที่ 2 ตั้งค่ารูปแบบตามที่กำหนด


ขั้นตอนที่ 3 รอโปรแกรมประมวลผล


ขั้นตอนที่ 4 ดาวน์โหลดไฟล์ตั้งค่า

เลือกรูปแบบการตั้งค่ารูปแบบ

ตั้งค่ารูปแบบ1

Acknowledgements

ระยะขอบบน
1.5 นิ้ว

ระยะขอบซ้าย
1 นิ้ว

ระยะขอบซ้าย
1.5 นิ้ว

ระยะขอบขวา
1 นิ้ว

ขนาดตัวอักษร/หัวข้อ
20 Pt

ขนาดเนื้อหา
16 Pt

ระยะย่อหน้าแรก
1.3 เซนติเมตร

ความกว้างตราสัญลักษณ์
[Dropdown]

ความสูงตราสัญลักษณ์
[Dropdown]

ระยะห่างของบรรทัด
1 เซนติเมตร

ระยะห่างเลขหน้าจากขอบบน
1 นิ้ว

ระยะห่างเลขหน้าจากขอบขวา
1 นิ้ว

ตำแหน่งของรูปภาพ
[Dropdown]

ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ
[Dropdown]

ตำแหน่งคำอธิบายตาราง
[Dropdown]

ส่งออกไฟล์ตรวจสอบ

7

ความกว้าง/สูงตราสัญลักษณ์

ระยะขอบบน

ระยะขอบซ้าย

ระยะขอบขวา

ระยะขอบล่าง

ระยะขอบซ้าย

ระยะขอบขวา

ระยะขอบบน

ระยะขอบซ้าย

ระยะขอบขวา

ระยะขอบล่าง

ระยะขอบซ้าย

ระยะขอบขวา

รูปที่ 25 การสร้างแบบฟอร์มส่วนของกิตติกรรมประกาศ

จากรูปที่ 25 แสดงคำอธิบายได้ดังนี้

หมายเลข 1 กำหนดรูปแบบที่ต้องการสร้างแบบฟอร์ม

หมายเลข 2 กำหนดระยะขอบกระดาษ

หมายเลข 3 กำหนดขนาดความสูงของตัวหนังสือ

หมายเลข 4 กำหนดระยะย่อหน้า

หมายเลข 5 กำหนดระยะห่างบรรทัด

หมายเลข 6 กำหนดระยะเลขหน้า

หมายเลข 7 กดปุ่มส่งออกไฟล์ตรวจสอบเพื่อทำการสร้างแบบฟอร์ม

2.3.7 สร้างแบบฟอร์มส่วนของสารบัญ แสดงดังรูปที่ 26

กำหนดการตั้งค่ารูปแบบปริญญานิพนธ์



ขั้นตอนที่ 1 เลือกรูปแบบการตรวจสอบ



ขั้นตอนที่ 2 ตั้งค่ารูปแบบตามที่กำหนด



ขั้นตอนที่ 3 รอโปรแกรมประมวลผล



ขั้นตอนที่ 4 ดาวน์โหลดไฟล์ตั้งค่า

เลือกรูปแบบการตั้งค่ารูปแบบ

ตั้งรูปแบบ
 Table of contents

ระยะขอบบน
15 นิ้ว

ระยะขอบล่าง
1 นิ้ว

ระยะขอบซ้าย
15 นิ้ว

ระยะขอบขวา
1 นิ้ว

กว้าง/หัวชื่อ
20 Pt

ยาว/เนื้อหา
16 Pt

ระยะย่อหน้าแรก
1.3 เซนติเมตร

ระยะห่างย่อหน้า
1 เซนติเมตร

ระยะห่างเลขหน้าจากขอบบน
1 นิ้ว

ระยะห่างเลขหน้าจากขอบขวา
1 นิ้ว

ตำแหน่งของรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายตาราง

ส่งออกไฟล์ตรวจสอบ



รูปที่ 26 การสร้างแบบฟอร์มส่วนของสารบัญ

จากรูปที่ 26 แสดงคำอธิบายได้ดังนี้

หมายเลข 1 กำหนดรูปแบบที่ต้องการสร้างแบบฟอร์ม

หมายเลข 2 กำหนดระยะขอบกระดาษ

หมายเลข 3 กำหนดขนาดความสูงของตัวหนังสือ

หมายเลข 4 กำหนดระยะย่อหน้า


หมายเลข 5 กำหนดระยะห่างบรรทัด


หมายเลข 6 กำหนดระยะเลขหน้า


หมายเลข 7 กดปุ่มส่งออกไฟล์ตรวจสอบเพื่อทำการสร้างแบบฟอร์ม


2.3.8 สร้างแบบฟอร์มส่วนของบทที่ 1 -5 แสดงดังรูปที่ 27

กำหนดการตั้งค่ารูปแบบปริญาณิพนธ์


 ขั้นตอนที่ 1 เลือกรูปแบบการตรวจสอบ


 ขั้นตอนที่ 2 ตั้งค่ารูปแบบตามที่กำหนด


 ขั้นตอนที่ 3 รอโปรแกรมประมวลผล


 ขั้นตอนที่ 4 ดาวน์โหลดไฟล์ตั้งค่า

เลือกรูปแบบการตั้งค่ารูปแบบ

ตั้งรูปแบบ
 Chapter 1-5

ระยะขอบบน
 1.5 นิ้ว

ระยะขอบล่าง
 1 นิ้ว

ระยะขอบซ้าย
 1 นิ้ว

ระยะขอบขวา
 1.5 นิ้ว

ขนาดบทกวี/หัวข้อ
 20 Pt

ขนาดเนื้อหา
 16 Pt

ระยะย่อหน้าแรก
 13 เซนติเมตร

ความกว้างตราสัญลักษณ์
 [Dropdown]

ความสูงตราสัญลักษณ์
 [Dropdown]

ระยะห่างของบรรทัด
 1 เซนติเมตร

ระยะห่างเลขหน้าจากขอบบน
 1 นิ้ว

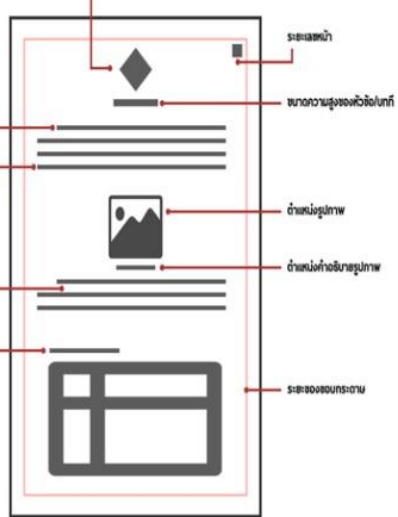
ระยะห่างเลขหน้าจากขอบขวา
 1 นิ้ว

ตำแหน่งของรูปภาพ
 ึ่งกลาง

ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ
 ึ่งกลาง

ตำแหน่งคำอธิบายตาราง
 ึ่งซ้าย

ส่งออกไฟล์ตรวจสอบ



รูปที่ 27 การสร้างแบบฟอร์มส่วนของบทที่ 1 -5

จากรูปที่ 27 แสดงคำอธิบายได้ดังนี้

หมายเลข 1 กำหนดรูปแบบที่ต้องการสร้างแบบฟอร์ม

หมายเลข 2 กำหนดระยะขอบกระดาษ

หมายเลข 3 กำหนดขนาดความสูงของตัวหนังสือ

หมายเลข 4 กำหนดระยะย่อหน้า

หมายเลข 5 กำหนดระยะห่างบรรทัด

หมายเลข 6 กำหนดระยะเลขหน้า

หมายเลข 7 กำหนดระยะตำแหน่งรูปภาพ

หมายเลข 8 กำหนดระยะตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ

หมายเลข 9 กำหนดระยะตำแหน่งคำอธิบายตาราง

หมายเลข 10 กดปุ่มส่งออกไฟล์ตรวจสอบเพื่อทำการสร้างแบบฟอร์ม

2.3.9 สร้างแบบฟอร์มส่วนของเอกสารอ้างอิง แสดงดังรูปที่ 28

กำหนดการตั้งค่ารูปแบบปริญาณิพนธ์

ขั้นตอนที่ 1 เลือกรูปแบบการตรวจสอบ ขั้นตอนที่ 2 ตั้งค่ารูปแบบตามที่กำหนด ขั้นตอนที่ 3 รอโปรแกรมประมวลผล ขั้นตอนที่ 4 ดาวน์โหลดไฟล์ตั้งค่า

เลือกรูปแบบการตั้งค่ารูปแบบ

1. ตั้งค่ารูปแบบ: Bibliography

2. ระยะขอบบน: 15 นิ้ว, ระยะขอบล่าง: 1 นิ้ว, ระยะขอบซ้าย: 15 นิ้ว, ระยะขอบขวา: 1 นิ้ว

3. ขนาดหน้ากระดาษ: 20 Pt, ขนาดเนื้อหา: 16 Pt, อ่อนไหวแรก

4. ระยะห่างของบรรทัด: 1 เอนต์เมตร

5. ส่งออกไฟล์ตรวจสอบ

ความกว้าง/สูงกระดาษต้นฉบับ, ระยะเลตหน้า, ขนาดความสูงของหัวเรื่อง, ระยะสันหน้าแรก, ขนาดความสูงของเนื้อหา, ระยะสันหน้าหลัง, ระยะห่างบรรทัด, ตำแหน่งหัวเรื่องกระดาษ, ตำแหน่งของบรรทัดฐาน

รูปที่ 28 การสร้างแบบฟอร์มส่วนของเอกสารอ้างอิง

จากรูปที่ 28 แสดงคำอธิบายได้ดังนี้

หมายเลข 1 กำหนดรูปแบบที่ต้องการสร้างแบบฟอร์ม

หมายเลข 2 กำหนดระยะขอบกระดาษ


หมายเลข 3 กำหนดขนาดความสูงของตัวหนังสือ

หมายเลข 4 กำหนดระยะห่างบรรทัด


หมายเลข 5 กดปุ่มส่งออกไฟล์ตรวจสอบเพื่อทำการสร้างแบบฟอร์ม

2.3.10 สร้างแบบฟอร์มส่วนของภาคผนวก แสดงดังรูปที่ 29


กำหนดการตั้งค่ารูปแบบปริญญานิพนธ์




ขั้นตอนที่ 1 เลือกรูปแบบการตรวจสอบ



ขั้นตอนที่ 2 ตั้งค่ารูปแบบตามที่กำหนด



ขั้นตอนที่ 3 รอโปรแกรมประมวลผล



ขั้นตอนที่ 4 ดาวน์โหลดไฟล์ตั้งค่า

เลือกรูปแบบการตั้งค่ารูปแบบ

ตั้งค่ารูปแบบ 1

ระยะขอบบน
 15 นิ้ว

ระยะขอบล่าง
 1 นิ้ว

ระยะขอบซ้าย
 15 นิ้ว

ระยะขอบขวา
 1 นิ้ว

ขนาดบทกวี/หัวข้อ
 20 Pt

ขนาดเนื้อหา
 16 Pt

ระยะย่อหน้าแรก
 13 เซนติเมตร

ความกว้างตราสัญลักษณ์
 1 เซนติเมตร

ความสูงตราสัญลักษณ์
 1 เซนติเมตร

ระยะห่างขอบบรรทัด
 1 เซนติเมตร

ห่างเลขหน้าจากขอบบน
 1 นิ้ว

ระยะห่างเลขหน้าจากขอบขวา
 1 นิ้ว

ตำแหน่งของรูปภาพ
 กลาง

ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ
 กลาง

ตำแหน่งคำอธิบายตาราง
 ใต้ซ้าย

ส่งออกไฟล์ตรวจสอบ

8

ความกว้างสูงสุดสัญลักษณ์

ระยะย่อหน้าแรก

ขนาดความสูงของตัวอักษร

ระยะห่างบรรทัด

ตำแหน่งคำอธิบายตาราง

ระยะขอบบน

รูปที่ 29 การสร้างแบบฟอร์มส่วนของภาคผนวก

จากรูปที่ 27 แสดงคำอธิบายได้ดังนี้

หมายเลข 1 กำหนดรูปแบบที่ต้องการสร้างแบบฟอร์ม

หมายเลข 2 กำหนดระยะขอบกระดาษ

หมายเลข 3 กำหนดขนาดความสูงของตัวหนังสือ

หมายเลข 4 กำหนดระยะย่อหน้า

หมายเลข 5 กำหนดระยะห่างบรรทัด

หมายเลข 6 กำหนดระยะเลขหน้า

หมายเลข 7 กำหนดระยะตำแหน่งรูปภาพ


หมายเลข 8 กำหนดระยะตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ

หมายเลข 9 กำหนดระยะตำแหน่งคำอธิบายตาราง


หมายเลข 10 กดปุ่มส่งออกไฟล์ตรวจสอบเพื่อทำการสร้างแบบฟอร์ม

2.3.11 สร้างแบบฟอร์มส่วนของประวัติผู้จัดทำปริญญานิพนธ์ แสดงดังรูปที่ 30


กำหนดการตั้งค่ารูปเล่มปริญญานิพนธ์




ขั้นตอนที่ 1 เลือกรูปแบบการตรวจสอบ



ขั้นตอนที่ 2 ตั้งค่ารูปแบบตามที่กำหนด



ขั้นตอนที่ 3 รอโปรแกรมประมวลผล



ขั้นตอนที่ 4 ดาวน์โหลดไฟล์ตั้งค่า

เลือกรูปแบบการตั้งค่ารูปเล่ม

ตั้งค่ารูปแบบ 1

Provider history

ระยะขอบบน

15 นิ้ว

ระยะขอบล่าง

15 นิ้ว

ระยะขอบซ้าย

1 นิ้ว

ระยะขอบขวา

15 นิ้ว

ขนาดบทกวี/หัวข้อ

20 Pt

ขนาดเนื้อหา

16 Pt

ย่อหน้าแรก

ความกว้างตราสัญลักษณ์

ความสูงตราสัญลักษณ์

ระยะห่างของบรรทัด

ระยะห่างเลขหน้าจากขอบบน

1 นิ้ว

ระยะห่างเลขหน้าจากขอบขวา

1 นิ้ว

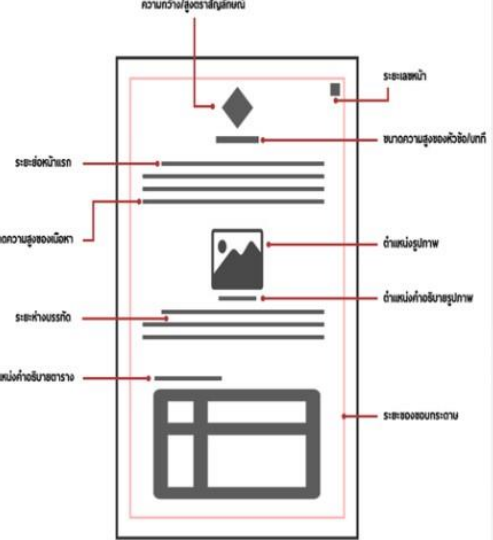
ตำแหน่งของรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายรูปภาพ

ตำแหน่งคำอธิบายตาราง

ส่งออกไฟล์ตรวจสอบ 5

ความกว้าง/สูงตราสัญลักษณ์



รูปที่ 30 การสร้างแบบฟอร์มส่วนของประวัติผู้จัดทำปริญญานิพนธ์

จากรูปที่ 27 แสดงคำอธิบายได้ดังนี้

หมายเลข 1 กำหนดรูปแบบที่ต้องการสร้างแบบฟอร์ม

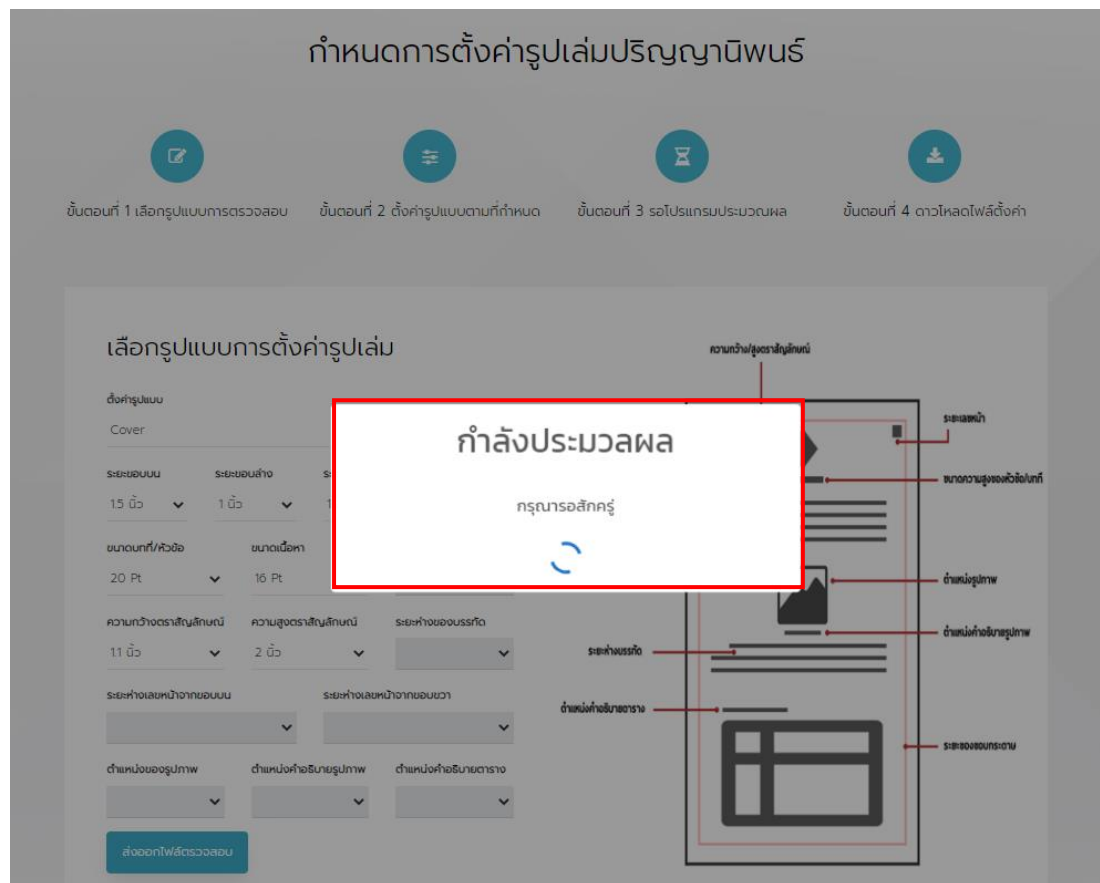
หมายเลข 2 กำหนดระยะขอบกระดาษ

หมายเลข 3 กำหนดขนาดความสูงของตัวหนังสือ

หมายเลข 4 กำหนดระยะเลขหน้า

หมายเลข 5 กดปุ่มส่งออกไฟล์ตรวจสอบเพื่อทำการสร้างแบบฟอร์ม

2.3.12 เมื่อทำการกำหนดรูปแบบที่ต้องการสร้างแบบฟอร์มเสร็จแล้ว กดปุ่มส่งออกไฟล์ ตรวจสอบเพื่อทำการสร้างแบบฟอร์ม จะแสดงดังรูปที่ 31 เมื่อตั้งค่าแบบฟอร์มเสร็จแล้วจะแสดงหน้าที่เป็นไฟล์เอกสารตั้งค่าเสร็จแล้วเพื่อกดปุ่มดาวน์โหลดไฟล์ที่เสร็จแล้วออกมา ดังรูปที่ 32



รูปที่ 31 คือสถานะระหว่างรอเอกสารที่กำลังประมวลผลอยู่



รูปที่ 32 ไฟล์เอกสารที่ตั้งค่าเสร็จแล้ว

จากรูปที่ 32 ไฟล์เอกสารที่ตั้งค่าเสร็จแล้วเมื่อดาวน์โหลดมาจะเป็นไฟล์นามสกุล .csv เพื่อนำแบบฟอร์มที่ทำการตั้งค่าแล้วไปใช้ในฟังก์ชันการตรวจสอบรูปเล่มตามการตั้งค่า