

# **ИНСТРУКЦИЯ по охране труда и технике безопасности**

## **для должности: Слесарь ремонтник**

Горно-обогатительный комбинат (ГОК). Документ является типовым и подлежит адаптации под условия предприятия, участок, оборудование и действующие локальные нормативные акты.

Область применения: Ремонт и обслуживание механического оборудования (конвейеры, насосы, редукторы, дробилки и др.).

### **1. Общие требования безопасности**

К работе допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие медосмотр (при необходимости), вводный и первичный инструктажи, обучение безопасным методам работы, проверку знаний, стажировку и допуск к самостоятельной работе.

- Соблюдать требования Правил охраны труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности, ПДД предприятия и знаков безопасности.
- Использовать СИЗ по нормам: каска, защитные очки/щиток, спецодежда, спецобувь, перчатки; при необходимости - респиратор, наушники/беруши, диэлектрические средства, страховочная привязь.
- Запрещается работать в состоянии алкогольного/наркотического опьянения, при плохом самочувствии, а также самовольно изменять технологию работ.
- Знать расположение аварийных выходов, средств связи, аптечки, огнетушителей, пунктов выдачи СИЗ, мест сбора при эвакуации.

Опасные и вредные факторы на ГОК (в зависимости от участка): движущиеся машины и механизмы, подвижной состав, грузоподъемные операции, пыль/аэрозоли, шум/вибрация, газовая среда, электроопасность, высота, повышенная температура, химреагенты, взрывные работы.

При обнаружении неисправности оборудования, инструментов, средств защиты, ограждений, блокировок - прекратить работу и сообщить руководителю смены.

### **2. Требования безопасности перед началом работы**

- Получить задание, пройти целевой инструктаж при необходимости (работы повышенной опасности, наряд-допуск).
- Проверить исправность СИЗ, наличие и работоспособность средств связи и освещения.
- Осмотреть рабочее место: проходы, освещение, ограждения, знаки, отсутствие посторонних предметов и разливов.
- Убедиться в исправности оборудования, защитных кожухов, блокировок, заземления; выполнить предсменный осмотр согласно чек-листу/инструкции производителя.

### **3. Требования безопасности во время работы**

Работы выполнять по наряду-допуску/распоряжению, с блокировкой и вывешиванием плакатов 'Не включать - работают люди' (LOTO).

- Перед разборкой убедиться в остановке оборудования и отсутствии остаточной энергии (электрической, пневматической, гидравлической, механической).

- Использовать исправный инструмент по назначению; запрещается применять самодельные удлинители и неисправный инструмент.
- При работах на высоте использовать страховку и инвентарные подмости/леса.
- Грузы перемещать только исправными стропами и такелажем; находиться под подвешенным грузом запрещено.
- Огневые работы - только при выполнении мер пожарной безопасности.

#### **4. Требования безопасности по окончании работы**

- Остановить оборудование штатно, отключить энергоносители по инструкции (электроэнергия, пневмо/гидросистемы, топливо) при необходимости.
- Привести рабочее место в порядок, убрать инструмент в отведенные места, удалить отходы/разливы согласно требованиям.
- Сообщить сменщику/руководителю о выявленных неисправностях и замечаниях, сделать записи в журнале (при наличии).
- Сдать/очистить СИЗ, при загрязнении - направить в стирку/дезактивацию по правилам предприятия.

#### **5. Действия при авариях и в нештатных ситуациях**

- При угрозе жизни - немедленно прекратить работу, вывести людей из опасной зоны, сообщить руководителю смены/диспетчеру.
- При травме - оказать первую помощь, вызвать медработника/скорую, обеспечить сопровождение пострадавшего.
- При пожаре - сообщить по связи, отключить оборудование (если безопасно), приступить к тушению первичными средствами, эвакуироваться согласно плану.
- При выбросе газа/дыма/пылевом облаке - надеть СИЗОД, покинуть зону по маршруту, действовать по плану ликвидации аварий (ПЛА/ПЛАС).
- О любых инцидентах, почти-несчастных случаях и опасных условиях сообщать немедленно.

Ответственные лица (для заполнения на предприятии): руководитель подразделения / специалист по ОТ / лицо, выдавшее инструктаж.

Дата введения: \_\_\_\_\_ Пересмотр: \_\_\_\_\_ Подписи: \_\_\_\_\_