



## Contacto

✉ bryanambriz15@gmail.com

📞 33-4903-2386

📍 Calz Federalismo 722,  
Auditorio, 45180 Zapopan,  
Jal.

🌐 <https://bjma1507.github.io/cv-web/>

## Educación

**Agosto 2021 – En curso**

UdeG - CUCEI

**Ingeniería en Computación**

**Agosto 2016 – Julio 2019**

Preparatoria N°8

**Grado Técnico en Música**

## Habilidades

- Software de gestión
- Office
- Lenguajes programación
- Soporte técnico
- Automatización
- Gestión de proyectos

# Bryan Julian Mendez Ambriz

## PROJECT MANAGER / DESARROLLADOR FRONT-END

Estudiante de noveno semestre de Ingeniería en Computación, con especial interés en la gestión de proyectos tecnológicos y el desarrollo web Front-End. Cuento con conocimientos sólidos en metodologías ágiles, planeación estratégica y control de proyectos, con experiencia en el uso de herramientas como Smartsheet para la automatización y seguimiento de tareas.

## Experiencia laboral

- **ADMIRA** Agosto 2025 – Actualidad  
**Especialista de TI**
  - Gestioneo y resuelvo tickets de clientes relacionados con la emisión de sus players.
  - Elaboro reportes de seguimiento y conexión de los proyectos asignados.
  - Actualizo contenidos en la plataforma y desarrollo proyectos de programación para clientes.
- **GANTTDU CONSULTORÍA** Marzo 2024 – Junio 2025  
**Project Manager**
  - Gestioneo múltiples proyectos simultáneamente, priorizando tareas según urgencia, recursos y objetivos organizacionales.
  - Monitoreo el desempeño y desarrollo planes de proyecto claros para asegurar cumplimiento de plazos, calidad y resultados.
  - Facilito comunicación efectiva y elaboro reportes detallados para stakeholders y equipos, garantizando colaboración y éxito.
- **GRUPO HEMAC** Octubre 2022 – Marzo 2024  
**Analista de Operaciones**
  - Gestioneo y organizo evidencias documentales de procesos en proyectos activos.
  - Superviso el cumplimiento de protocolos, garantizando correcta administración y resguardo de documentos.
  - Elaboro formatos y presentaciones técnicas claras para clientes al cierre de proyectos.
- **LEGO** Enero 2022 – Octubre 2022  
**Vendedor - Supervisor**
  - Atención al cliente y ventas, ofreciendo soluciones efectivas y mejorando la experiencia del usuario.
  - Organización de productos y gestión de materiales para optimizar visibilidad, accesibilidad y procesos operativos.
  - Coordinación de equipos para garantizar control, eficiencia y colaboración en el área.