Računalstvo

Vježba 3

Oblikovanje odlomaka, tabulatori, grafičke oznake, tablice, fontovi

1. **Poravnajte prvi odlomak desno, drugi po sredini, a treći odlomak obostrano:**

Ovo je prvi odlomak i u njemu će pisati nešto totalno nebitno za rad.. Bitno je samo da ima dovoljno znakova koji će popunjavati rečenice i redove tako da se mogu vidjeti i da možemo na nečemu vježbati.

Ovo je drugi odlomak i u njemu će pisati nešto totalno nebitno za rad.. Bitno je samo da ima dovoljno znakova koji će popunjavati rečenice i redove tako da se mogu vidjeti i da možemo na nečemu vježbati.

Tekst u ovom odlomku trebao bi biti lijepo poravnat s obje strane. Što to znači? To znači da svaka rečenica u odlomku treba biti poravnata i sa lijeve i sa desne strane s izuzetkom zadnjeg reda. Zadnji red se nikad ne poravnava obostrano, već samo koliko je dugačak i to od lijeve strane prema desnoj.

1. **U prvom odlomku postavite prored između redova 1,5, u drugom 2, a u trećem postavite točno (exactly) 12 i postavite sva slova u trećem odlomku na 24 pt veličinu.**

Ovo je prvi odlomak i u njemu će pisati nešto totalno nebitno za rad.. Bitno je samo da ima dovoljno znakova koji će popunjavati rečenice i redove tako da se mogu vidjeti i da možemo na nečemu vježbati.

Ovo je drugi odlomak i u njemu će pisati nešto totalno nebitno za rad.. Bitno je samo da ima dovoljno znakova koji će popunjavati rečenice i redove tako da se mogu vidjeti i da možemo na nečemu vježbati.

Ovo je treći odlomak i u njemu će pisati nešto totalno nebitno za rad.. Bitno je samo da ima dovoljno znakova koji će popunjavati rečenice i redove tako da se mogu vidjeti i da možemo na nečemu vježbati.

1. **Postavite poravnanja odlomaka kako je napisano u svakom.**

Prvi red ovog odlomka uvucite na 5 cm. To ćete učiniti tako da prvo kliknete u odlomak, a zatim postavite vrh strelice pokazivača miša na gornji kliznik, u lijevom dijelu trake s ravnalom. Pritisnete lijevu tipku miša i ne puštate ju! Onda povučete miš, vodoravno, do broja 5 na traci s ravnalom i pustite lijevu tipku miša. Ako je sve u redu, prvi red će biti uvučen na 5 cm.

U ovom odlomku je potrebno uvući prvi red za 4 cm,a ostatak odlomka za 2 cm od početnog ruba odakle počinje ići tekst. Prvi dio zadatka riješit ćete po istim uputama kao u gornjem primjeru, jedino što je udaljenost 4 cm, a ne 5. Drugi dio zadatka učinit ćete tako da odete na donji kliznik, NE NA PRAVOKUTNIK, nego na kliznik i onda njega odvučete na 2 cm na traci s ravnalom.

Prvi red odlomka uvući na 7 cm, ostatak odlomka na 5, a desnu stranu odlomka postaviti na 12 cm.

Poravnajte odlomak obostrano, s tim da je lijevi rub na 5, a desni na 10 cm i da je prvi red isto uvučen kao i ostatak odlomka. Ovdje, dakle, možemo koristiti pravokutnik ispod gornjeg i donjeg kliznika, kako bi odjednom uvukli cijelu lijevu stranu odlomka. Probajte!

1. **Postavite razmak između odlomaka kako je napisano u svakom.**

Ovo je prvi odlomak i njemu treba postaviti razmak između prethodnog odlomka na 12 pt, a između slijedećeg na 16 pt. Detalje pogledajte u pomoći.

Ovo je drugi odlomak i u njemu treba postaviti razmak između prethodnog odlomka na 0pt, a razmak između slijedećeg na 12 pt.

Ovo je treći odlomak i u njemu treba postaviti razmak i između prethodnog i između slijedećeg odlomka na 20pt.

**Pomoć.**

„Kliknite“ na odlomak koji želite oblikovati. Zatim odite u **Format ⭢ Paragraph…**  U dijelu izbornika *Spacing* imate mogućnost izbora razmaka između ***prethodnog (Before****)* i ***slijedećeg (After)*** odlomka. Možete malim strelicama gore/dolje ugoditi željeni iznos razmaka ili ručno upisati razmak u pravokutnike i pritisnuti tipku **ENTER.**

1. **Postavite oblikovanje odlomaka kako je napisano u svakom***.*

Ovom odlomku napravite dvostruke, plave rubove i obojite mu pozadinu u svjetlo-plavu boju

Ovom odlomku napravite tanke, isprekidane rubove tako da vodoravni (gornji i donji) rubovi budu crne boje, a okomiti (lijevi i desni) rubovi budu crvene boje. Pozadina odlomka neka je svjetlo žuta.

Ovaj odlomak treba imati lijevi rub dvostruki, crveni, gornji rub valoviti, zeleni, desni rub isprekidani plavi, a donji rub trostruki, zeleni. Pozadina neka bude svjetlo-siva.

**Pomoć.**

„Kliknite“ na odlomak koji želite oblikovati. Zatim odite u **Format ⭢ Borders and Shading…**  Prvo morate izabrati vrstu linije, boju i debljinu, a onda ju nanosite na okvire odlomka ili tako da kliknete na prikaz u desnom srednjem dijelu na rub koji hoćete ili da kliknete na male gumbe.

1. **Na tekst ispod zadatka, primjenite grafičke oznake odlomaka od riječi Kruh do kraja popisa.**

**Popis namirnica za kupovinu**

Kruh

Mlijeko

Mliječni namaz sa hrenom

Kikiriki

Srijemska kobasica

1 kg jabuka

1 kg banana

Kompot od ananasa

Domaćica keks

1 l soka od jagode

1 l soka od jabuke

**Pomoć.**

Označite cijeli popis i kliknite na ikonu za grafičko označavanje odlomaka  (*Bullets*)

**7.** *Potrebno je oblikovati donji popis u hijerarhijsku strukturu na slijedeći način.*

*a) Primjenite brojčano označavanje odlomaka.*

*b) Označavanjem određenih stavki u popisu i upotrebom običnog tabulatora uvucite   
 potrebne stavke.*

Automobili

Japanski

Toyota

Honda

Mazda

Njemački

Mercedes

BMW

Francuski

Peugeot

Renault

Talijanski

Ferrari

Fiat

Motocikli

Japanski

Honda

Suzuki

Yamaha

Njemački

BMW

Talijanski

Moto Guzzi

**Pomoć.**

Označite cijeli popis. Kliknite na sličicu (ikonu) za brojčano označavanje odlomaka  (*Numbering*). Zatim postavite kursor ispred riječi koju želite uvući i pritisnete tipku tabulatora.

1. **Popis dolje uredite upotrebom običnih tabulatora tako da tvore pravilne (ravne) stupce.**

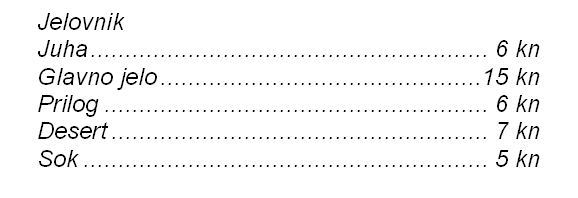
**Ime Prezime Adresa Telefon**

Pero Perić Peručka 5 055/555-555

Ivo Ivić Ivanićgradska 1 01/111-111

Mato Matić Matematička 7 031/111-777

1. **Postavite lijevi korisnički tabulator na 3 cm i desni korisnički tabulator na 12 cm. Neka od jednog do drugog tabulatora prazan prostor ispunjavaju točkice. Napišite slijedeći tekst**



Ovdje napišite svoj tekst:

1. **Umetnite ispred adrese simbol omotnice (koverte), a ispred telefonskog broja simbol telefona. Oba simbola su iz fonta Wingdings. Omotnicu obojte u zelenu boju, a telefon u crvenu.**

Pero Perić Pero Perić

Peručka 5 🖂 Peručka 5  
 055/555 555 🕿 055/555 555

**Pomoć.**

Prvo postavite kursor (kliknite) na dio teksta gdje želite postaviti simbol. Zatim otiđite na umetanje (**Insert**) i odaberite Simbole (**Symbol**). Font postavite na Wingdings i potražite simbole koverte i telefona. Kad nađete simbol, „kliknite“ 2x na njega i umetnut će se na onom mjestu gdje ste ostavili kursor.   
  
*Dok je dijaloški okvir za umetanje simbola otvoren, možete postavljati kursor po radnoj površini gdje god hoćete i poslije se vratiti na simbole.*

1. **U prazna polja tablice umetnite slike koje odgovaraju natpisu godišnjeg doba. Svakoj slici promijenite visinu (Height) na 3 cm.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zima | Proljeće | Ljeto | Jesen |
|  |  |  |  |

**Pomoć.**

Postavite kursor u prazno polje. Odite na ***Umetanje → Slika → Iz datoteke*** ili ( ***Insert → Picture → From File...*** ). Pronađite na internetu odgovarajuću sliku. Kad umetnete sliku, kliknite 2x na nju i odaberite karticu Veličina (*Size*). Ondje postavite visinu (*Height*) na 3 cm, potvrdite izbor sa U redu (*OK*).

1. **zadatak**

*Umetnite prijelom stranice ispred ovog (3.) zadatka.*

1. **zadatak**

*U podnožje stranica umetnite* ***broj stranice*** *poravnat po sredini podnožja.*

1. **zadatak**

*Logotip Worda u podnožju premjestite sa desne na lijevi kraj podnožja.*

1. **zadatak**
2. ***Napravite tablicu sa 3 retka i 2 stupca.***
3. ***Postavite širinu prvog stupca na 2 cm, a drugog stupca na 5 cm.***
4. ***Upišite u prvi red tablice Prezime* u prvi stupac i *Adresa* u drugi stupac.**
5. ***Umetnite novi prazan stupac lijevo od stupca Prezime.***
6. **zadatak**

***Napravite tablicu od podataka dolje.***

**Ime;Prezime;Adresa**

**Pero;Perić;Peručka 5**

**Mato;Matić;Matematička 7**

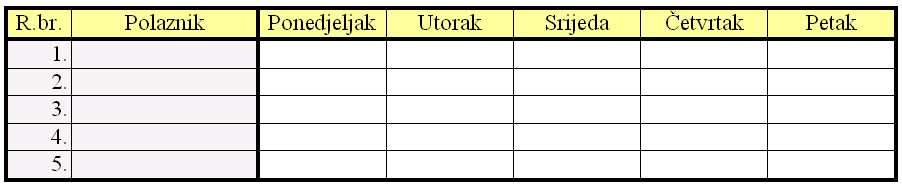
**Ivo;Ivić;Ivanićgradska 1**

**Pomoć.**

**Označite cijeli tekst. Odite na „*Tablica*⭢*Pretvorba⭢Tekst u tablicu“* ili „*Table⭢Convert⭢Text to Table...*“ U dijaloškom okviru koji se otvori izaberite *„Točka-zarez“* ili *„Semicolons“*, te *U redu* ili *OK*.**

1. **zadatak**

***Napravite tablicu kao na slici dolje.***

****

**Ovdje napravite tablicu:**

1. Promjena vrste i veličine fonta ***(Calibri 18 pt)***

Vrstu fonta mijenjate pomoću gumba Font (Broadway 16 pt) sa alatne trake Oblikovanje (Formatting).

Veličinu fonta mijenjate pomoću gumba Veličina fonta ***(Font Size, 26 pt).***

Naglašavanje teksta ***(Calibri 18 pt)***

Podcrtano (Underline) ***(Arial 14)***

Primjena je jednostavna. Nakon označavanja teksta jednostavno kliknete na željeni gumb. Na jedan tekst možete primijeniti sva tri gumba (tekst) ili kombinirati po potrebi.

Klikom miša na određenu boju u paleti pokazivač poprimi oblik markera.

Kliknite mišem na riječ ili povlačite miš preko teksta da bi pobojali pozadinu teksta odabranom bojom.

