



ใบยืม-คืน วัสดุสิ้นเปลืองประจำห้องปฏิบัติการ
อาคารคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ข้าพเจ้าAdminF AdminL..... สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร..... คณะวิศวกรรมคอมพิวเตอร์.....
ตำแหน่งผู้ดูแล..... โทร0987456213..... หมายเลขเอกสารอ้างอิง (1)..... (2).....
ขอยืมครุภัณฑ์ ☐ ห้องปฏิบัติการระบบเครือข่าย ☐ ห้องปฏิบัติการระบบดิจิทัลและไมโครโพรเซสเซอร์ ☐ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สารสนเทศและการสื่อสาร
โดยกำหนดระยะเวลาในการยืม จำนวน.....วัน (กรณีขอขยายระยะเวลา เอกสารเลขที่.....) ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	หมายเลขครุภัณฑ์	วันที่ยืม	วันที่คืน	หมายเหตุ
1	Resistors 330 ohm	resistor-330-id/1	23/9/2567	23/9/2567	คืนแล้ว
2	Resistors 330 ohm	resistor-330-id/2	23/9/2567	23/9/2567	คืนแล้ว
3	Resistors 330 ohm	resistor-330-id/3	23/9/2567	23/9/2567	คืนแล้ว
4	Resistors 330 ohm	resistor-330-id/4	23/9/2567	23/9/2567	คืนแล้ว
5	Resistors 330 ohm	resistor-330-id/5	23/9/2567	23/9/2567	คืนแล้ว

ลงชื่อผู้ยืมครุภัณฑ์
(.....)
วันที่.....

ลงชื่อผู้คืนครุภัณฑ์
(.....)
วันที่.....

ลงชื่อผู้จ่ายครุภัณฑ์
(.....)
วันที่.....

ลงชื่อผู้รับคืนครุภัณฑ์
(.....)
วันที่.....