

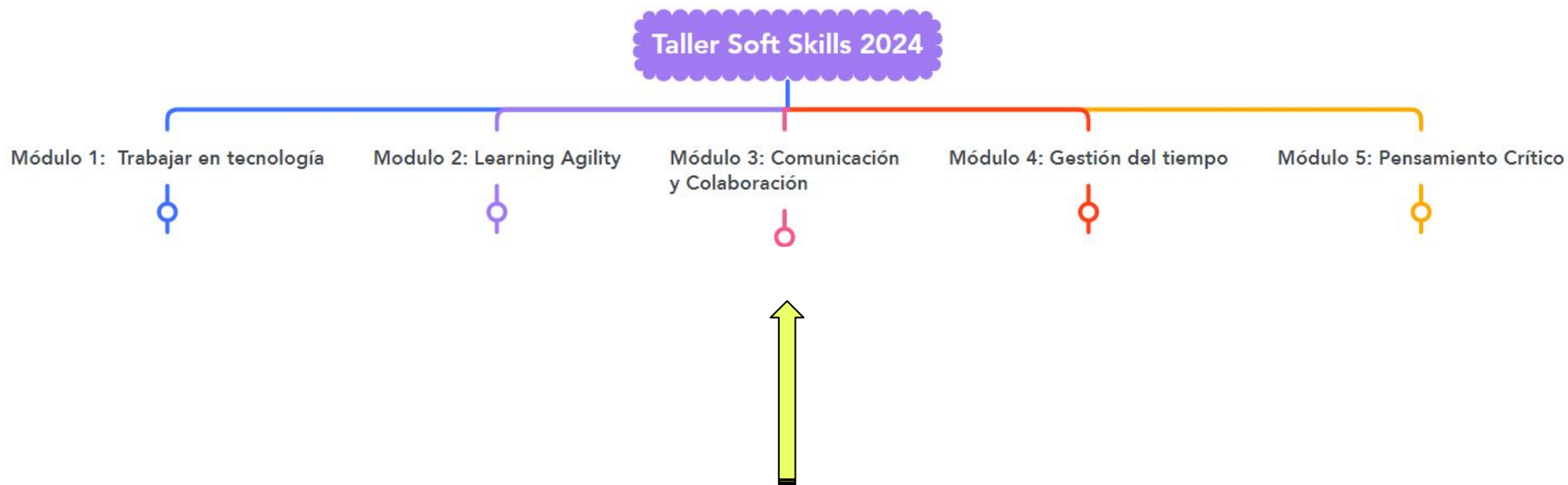


**¡Les damos la
bienvenida!**

¿Comenzamos?

CODERHOUSE

Cronograma de Módulos



Temario

Clase 4

Learning Agility

- ✓ Mercado laboral IT, roles.
- ✓ Mindset y metodología ágil.
- ✓ Recapitulación del primer módulo.
- ✓ Aprendizaje ágil.

Clase 5

Learning Agility

- ✓ Actividad de revisión.
- ✓ Aprendizaje 5.0.
- ✓ Marcos de trabajo ágiles.
- ✓ Metodologías de aprendizaje 5.0.

Clase 6

Comunicación

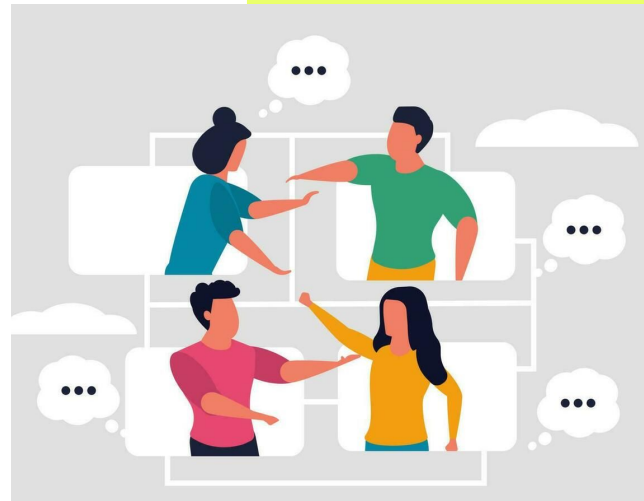
- ✓ Voz y tono.
- ✓ Lenguaje y sus funciones.
- ✓ Elementos de la comunicación.
- ✓ Formas de comunicación.

Objetivos de la clase

- Conocer la importancia del uso de la voz y el tono
- Relacionar el lenguaje como parte de la comunicación.
- Conocer las funciones del lenguaje.
- Distinguir las distintas formas de comunicación.

Comunicación y colaboración

El lenguaje no depende del desarrollo cognitivo, sino de las relaciones sociales, de la relación con el medio. Solo en un contexto social se logra aprendizaje significativo (Vygotsky, 1934).



Lenguaje y comunicación

- Las habilidades de comunicación preceden a la aparición del lenguaje hablado.
- De acuerdo con Wells (1986), “el lenguaje es una actividad social y es aprendido a través de la interacción con otros” (p.131).

Voz y tono

Dime cómo hablas y te diré quién eres

- ✓ Las personas más extrovertidas suelen tener un tono de voz más alto y un ritmo más acelerado, mientras que quienes son más introvertidas poseen las características contrarias.
- ✓ Diversos estudios han demostrado que las personas que tienen un registro vocal más amplio suenan más persuasivas.
- ✓ A través de la voz se puede detectar no solo la personalidad de una persona, sino también su estado de ánimo.

La voz como herramienta

La voz es más que un elemento de la comunicación: **es un poderoso instrumento de liderazgo.**

Utilizarla correctamente permite no solo transmitir conocimientos, sino también influir, motivar e inspirar.

La voz es un instrumento que, al igual que cualquier otro, requiere de práctica y conocimiento para ser utilizado de manera óptima. Comprender cómo funciona ayuda a lograr una comunicación verbal más consciente y efectiva.



1 – 2– 3: ¡Respira!

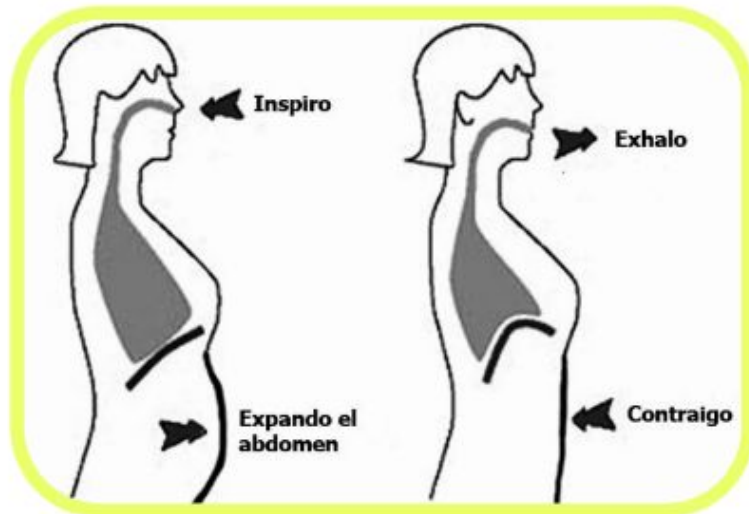
La **respiración costodiafragmática** es fundamental para una proyección vocal adecuada y para mantener la estabilidad en la voz, especialmente durante exposiciones o clases extensas.

👉 *Tip: Antes de cada exposición, realizar ejercicios de respiración para preparar la voz. Esto ayudará a controlar mejor el aire, lograr un tono constante, evitar la fatiga vocal y reducir el estrés.*



Entrenamiento para adquirir la respiración correcta

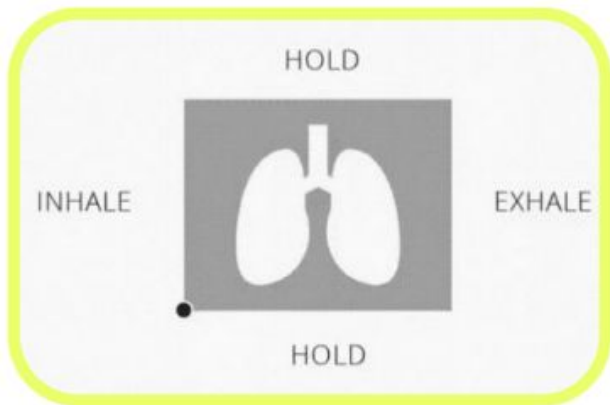
1. Adopta una postura erguida y coloca una mano en el pecho y la otra en tu abdomen.
2. Inspira: Respira lentamente por nariz, enfocándote en que el abdomen se expanda mientras el pecho se mantiene quieto.
3. Exhala: Suelta el aire por boca con sonido de S, sintiendo cómo el abdomen se contrae. Mantén el pecho estable.
4. Repite 3 veces antes de cada exposición, haciendo consciente el recorrido del aire en tu cuerpo.



Respiración costodiafragmática

Respiración en 4 tiempos

1. Inhala: Toma aire por nariz durante 4 segundos.
2. Sostén la respiración durante 4 segundos.
3. Exhala: Suelta el aire por boca durante 4 segundos.
4. Descansa: Mantén los pulmones vacíos durante 4 segundos antes de repetir el ciclo.



Tip: Entrenar la respiración con música, ayuda mucho. Utilizar música nostálgica o música para meditar, ayuda aún más.

Articular para ganar claridad

Pronunciar cada palabra con precisión asegura que la comunicación sea efectiva y que no se pierda información clave. La **articulación adecuada** también contribuye a mantener la atención de la audiencia, ya que un discurso bien articulado es más fácil de seguir y entender.



Tip: Antes de una presentación, repetir lentamente trabalenguas cortos, exagerando los movimientos faciales.

Este ejercicio calienta los músculos, mejora la dicción y prepara la voz para hablar de manera clara.

CODER CHALLENGE

**CUATRO RÁPIDOS
ROUTERS RUEDAN EN LAS
REDES RÁPIDAS.**

**¿CUÁNTOS RÁPIDOS
ROUTERS RUEDAN EN LAS
REDES RÁPIDAS?**

5

Modula: ¡Intenciones en acción!

La **modulación vocal** es el arte de variar el tono, el volumen y el ritmo de la voz para mantener el interés de la audiencia, enfatizar ideas y transmitir emociones. Una modulación acertada evita la monotonía y facilita la comprensión.



Tip: ¡Despierta el oído! Escucha a tus oradores favoritos y observa cómo modulan para transmitir congruencia con las ideas y los sentimientos que expresan.

[#AbriendoCocos - Charla de Claudio Zuchovicki](#)

Graba, escucha, analiza y mejora

1. Graba un audio de WhatsApp de no más de 1 minuto, aplicando técnicas de modulación vocal (tono, ritmo y volumen).
2. Reproduce tu grabación y analiza cómo usaste las técnicas. Identifica áreas para mejorar.
3. Ajusta y repite la grabación con las modificaciones y compara con la original.



¿Qué aspectos de tu voz valora la audiencia?

- ✓ Claridad del mensaje.
- ✓ Confianza en la voz.
- ✓ Autenticidad y sinceridad.
- ✓ Modulación atractiva.
- ✓ Empatía en el tono.
- ✓ Conexión emocional.



Pautas de higiene vocal

- ✓ No gritar ni carraspear. Puede dañar las cuerdas vocales.
- ✓ Mantenerse hidratado, preferiblemente con agua a temperatura natural.
- ✓ No hablar demasiado rápido y evitar hacerlo con ruido ambiente muy elevado.
- ✓ Evitar el mate y café antes de exponer; la cafeína deshidrata las cuerdas. Lo mismo sucede con el alcohol.
- ✓ Evitar el cigarrillo; fumar es uno de los factores principales en la formación de cáncer laríngeo.
- ✓ En caso de tener que utilizar la voz hablada con niveles altos de intensidad, se recomienda realizar entrenamientos fonoaudiológicos.
- ✓ Y ante un síntoma de cambio de la calidad vocal, consultar inmediatamente a un otorrino y/o fonoaudiólogo especializado en voz.

Plan de entrenamiento para llevar la comunicación a otro nivel 🚀

Incorporar técnicas de respiración y relajación.

Practicar trabalenguas para optimizar la articulación.

Leer en voz alta para reconocer las cualidades vocales.

Improvisar y poner a prueba el desarrollo de ideas breves.

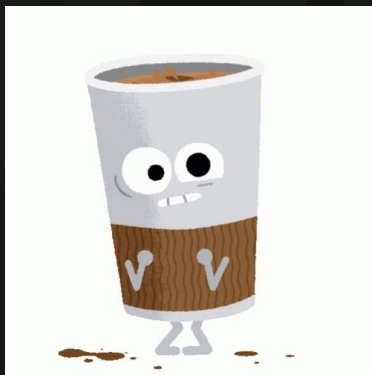
Grabar las prácticas para identificar muletillas, gestos, etcétera.

Consultar con especialistas: fonoaudiólogo/a y otorrinolaringólogo/a.

*"No se trata solo de decir lo que quieres decir,
si no de decirlo de una manera **en la que los
demás te escuchen.**"*

Barack Obama

Break de 10'



CODERHOUSE

El lenguaje y sus funciones

Funciones del lenguaje

La función del lenguaje se refiere a las distintas maneras en que se usa el lenguaje intencionalmente y contextualmente para propósitos de comunicación (Carston, 2002; Fradd 1999; Westby, 1990).

Son 6 funciones propuestas entre Bühler y Jakobson:

- Emotiva o expresiva
- Representativa o referencial
- Fática o de contacto
- Conativa o apelativa
- Poética o estética
- Metalingüística

FUNCIONES DEL LENGUAJE

FUNCIÓN	INTENCIÓN	RECURSOS USADOS	EJEMPLOS
Emotiva o expresiva	Expresa los sentimientos y emociones del emisor.	Entonación exclamativa o interrogativa: uso de pronombres y formas verbales en primera persona.	¡qué susto me di! ¿No te lo he dicho yo muchas veces?
Representativa o referencial	Informa o transmite un contenido. El mensaje.	Léxico claro, apropiado y sencillo; exento de adornos o frases recargadas; entonación neutra, sin emotividad.	La plata es buena conductora de la electricidad.
Fática o de contacto	Asegura que el canal a través del cual se establece la comunicación funciona.	Expresiones sencillas, preguntas cortas para comprobar si el receptor escucha y comprende.	Oiga... ¿me oye? Diga, diga...le escucho.
Conativa o apelativa	Influir, aconsejar o llamar la atención del receptor para que actúe de una forma determinada.	Uso de pronombres y formas verbales en segunda persona; uso de verbos en modo imperativo; entonación exclamativa o interrogativa.	¡trae pronto ese libro! ¡Carlos! ¡siéntate! ¿Cómo te llamas?
Poética o estética	Expresan un mensaje de forma bella teniendo en cuenta el código y sus recursos.	Los propios de la lengua literaria, vocabulario selecto; lenguaje cuidado y uso de los recursos que evoquen belleza.	... se recata la antigua lengua armoniosa más clara, más cercana de las tortugas y el fuego. (José Manuel Arango)
Metalingüística	Explicar y aclarar aspectos referidos al código, es decir, a la propia lengua.	Frases sencillas y claras, sin complejidad; términos precisos y concisos, sin ambigüedad.	Perro es una palabra primitiva y perrito es una palabra derivada.

<https://competenciaclave.wordpress.com/2017/03/12/funciones-del-lenguaje/>
<https://ellenguajeyyo.wordpress.com/tema-2/>

Elementos de la comunicación

¿Qué es la comunicación?



[¿Qué es la comunicación?](#)

Elementos de la comunicación



Etapas de la comunicación



Formas de comunicación

Formas de comunicación

La comunicación es un proceso en el cual existe un intercambio de información. Estas **5 formas de comunicación** reflejan cómo se lleva la conexión entre el emisor y receptor en un momento y espacio determinado para transmitir una idea o significado comprensible para ambos.

Estas formas de comunicación son las siguientes:

- Visual
- Escrita
- Oral
- Corporal
- Virtual o digital

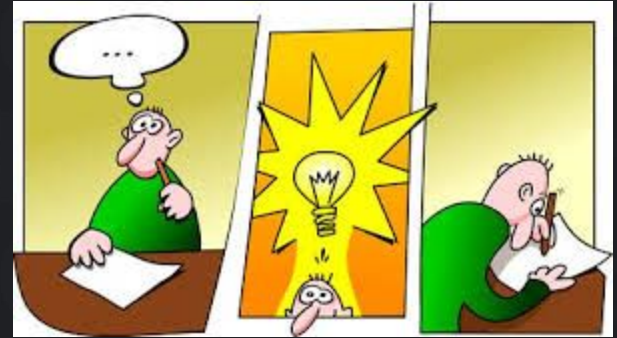
Comunicación visual

- Es la forma de comunicación principal.
- Es mucho más efectiva y eficaz.
- Es más probable que recordemos imágenes que palabras que hayamos leído o escuchado, lo que logra que influyan en nuestras decisiones y pensamientos.
- Influyen mucho las formas, las medidas y los colores que componen la imagen.



Comunicación escrita

- Este código escrito tiene que ser compartido tanto por el emisor como por el receptor.
- Tiene algunas ventajas: **el tiempo**. Esto hace que no sea un obstáculo la transmisión del mensaje ni la presencia del receptor. La información llega pasado un tiempo, rompiendo la distancia entre emisor y receptor al no ser un impedimento.



Comunicación escrita

Hay una serie de factores y características que son fundamentales para su eficacia:

- **Claridad:** la sencillez de un uso del lenguaje facilitará la decodificación del mensaje.
- **Brevedad y precisión:** evitar lo innecesario para facilitar la lectura rápida y su comprensión.
- **Información concreta:** evitar las frases y detalles que no aportan al objetivo del mensaje, para centrarse en el objetivo de comunicación que se quiere transmitir.
- **Información correcta:** considerar las faltas de ortografía y gramática.
- **Información coherente:** el orden cronológico de los sucesos es fundamental en la estructura.
- **Información completa:** la información que aparezca tiene que ser relevante y necesaria.

Comunicación oral

- **Emitida por el habla, gritos o llantos.**
- *Es la más primitiva del ser humano.*
- Consiste en el empleo de aparato fonador para producir una serie de sonidos articulados y modulado por la lengua, los labios y los dientes en distintos puntos del recorrido del aire.



Tiene algunas ventajas:

- **Presencialidad de los interlocutores** a través de un medio físico, aire, teléfono o videoconferencias.
- Permite **conocer el estado de ánimo de los interlocutores** por la entonación que se percibe por parte del emisor. Por eso, el tono de voz es muy importante en la **forma de comunicar** cuando se trata de comunicación oral.

Comunicación oral

Existen distintas formas, algunas de ellas son las siguientes.

- **Comunicación oral espontánea:** es improvisada, sin un plan previo, ni un tema establecido. Cualquier conversación informal cumple esta característica.
- **Comunicación planificada:** se presenta en ámbitos formales como puede ser en un foro económico o jurídico.
- **Multidireccional o unidireccional:** en la comunicación multidireccional la intervención en la conversación es variada, como en un debate. En cambio, en la comunicación unidireccional, interviene en la comunicación un único emisor que se dirige a un público, en el que expone un tema, pueden ser discursos o conferencias.

Comunicación corporal – no verbal

- Es la expresada a través de los gestos, posturas y movimientos del cuerpo y faciales. Ayuda a detectar, como la comunicación oral, el estado de ánimo de los interlocutores.
- Se pueden detectar las emociones, los pensamientos, el cansancio, la temperatura corporal, entre otros.
- Podemos conocer más sobre el emisor de su estado, su comodidad y personalidad.



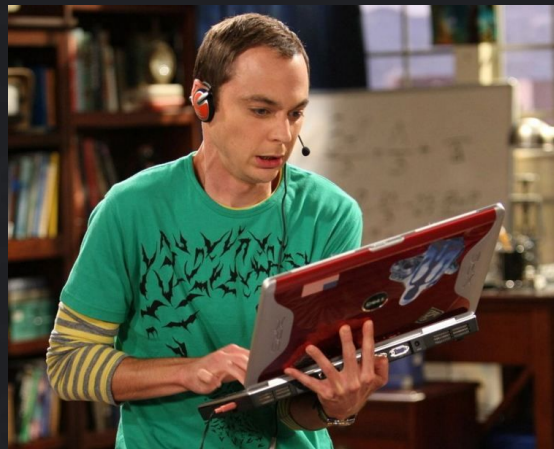
Comunicación corporal – no verbal

Serie de factores y características que nos ayudan a la eficacia del mensaje emitido:

- **La expresión:** movimientos que afectan a la cara de una persona, las más importantes son la sonrisa y la mirada. Pueden mostrar amabilidad, comprensión, alegría o aburrimiento, ausencia, duda, curiosidad o miedo.
- **Los gestos:** movimientos de manos, se puede manifestar (puño cerrado), desconocimiento (encogimiento de hombros), defensa (brazos cruzados), entre otros.
- **La postura corporal:** refleja autoconfianza o el estado de ánimo. Erguido, con la frente en alto, indican una persona segura, mientras que aquella persona que se mueve rápido, se toca mucho la cabeza y mueve rápido las piernas, indican una persona nerviosa en la mayoría de los casos.

Comunicación virtual o digital

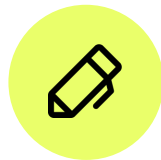
- Incluye el uso de la tecnología.
- Este modo de comunicación es el más moderno. Con el uso de internet, se ha digitalizado toda la comunicación.
- Es la más predominante en la actualidad y la más popular.
- Permite la instantaneidad de los mensajes sin encontrarse físicamente.



Comunicación virtual o digital

Algunas de las herramientas de la comunicación virtual o digital son las siguientes:

- **Facebook:** una de las comunidades digitales más popular y más grande del mundo, ofrece la posibilidad de comunicarse a través de mensaje escritos, fotos o videos o videoconferencias.
- **YouTube:** web de videos bajo demanda en la que se muestran distintas categorías de videos, desde educación, información, entretenimiento, entre otras cosas.
- **Twitter o X:** permite enviar mensajes escritos con un volumen de palabras determinado.



Descifrando formas de comunicación



Actividad en clase



Levanta la mano y participa

Disparadores para el debate:

- Prestar atención a las expresiones faciales, postura corporal, movimientos y ademanes (si los hubiere).
- Imaginar la situación que está atravesando esa persona y preguntarse cómo se estará sintiendo.
- Analizar el efecto que genera su lenguaje corporal: ¿positivo o negativo?





Fuente: Freepick



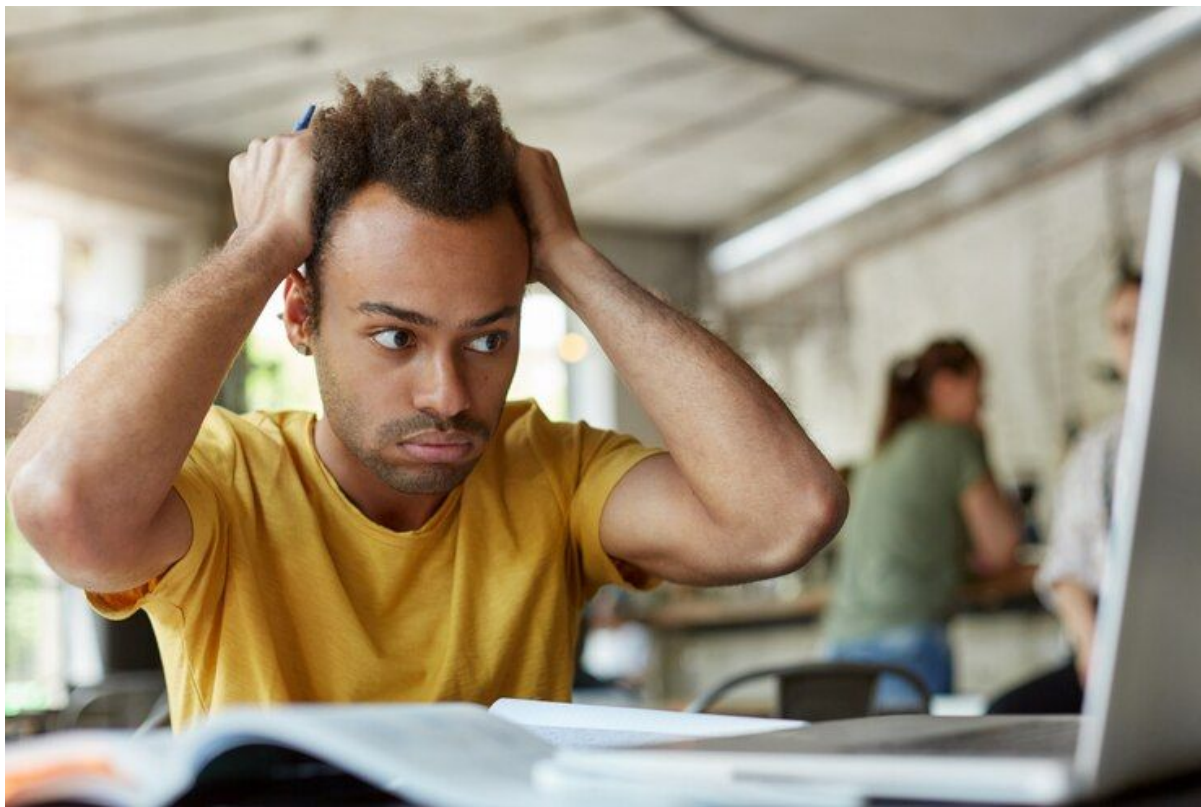
Fuente: Freepick



Fuente: Freepick



Fuente: Freepick



Fuente: Freepick



Fuente: Freepick



Fuente: Freepick



Fuente: Freepick

Cierre

¿Hay alguna consulta?

¿Qué aprendiste hoy?

CODERHOUSE

Cierre

De contenido:

- La importancia de la voz.
- Funciones del lenguaje.
- Formas de comunicación.

De experiencia:

- ¿Con cuál de las formas de comunicación que vimos se sienten más cómodos al momento de comunicarse?
- Si pensarán en la comunicación digital/virtual, ¿qué medios utilizan para comunicarse? ¿Con qué finalidad y de qué manera?

Opina y valora
esta clase

CODERHOUSE

Muchas gracias.

CODERHOUSE