

أولاً: الأهداف العامة للنظام

منصة رقمية تتيح للصحفيين المستقلين والمؤسسات الإعلامية:

- نشر المقالات بلغات متعددة.
- إنشاء ملفات شخصية مهنية للصحفيين.
- إدارة الاشتراكات والتبرعات.
- ربط الصحفيين بالمنظمات الإعلامية.
- تقديم تفاعل مباشر مع المقالات (تصويتات، بلاغات، تعليقات لاحقاً).
- التحقق من المقالات باستخدام الذكاء الاصطناعي.
- تنظيم صلاحيات الإشراف والإدارة بشكل مرن.
- دعم النمو المستقبلي لإضافات مثل المحفظة الرقمية، الفيديوهات، الإعلانات، إلخ.

الميزات المطلوبة في النظام

1. ملفات للمستخدمين والهوية: تسجيل دخول، تحقق بالبريد، نظام أدوار مرن.
2. ملفات للصحفيين: ملف شخصي، تقييم ثقة، شارات تحقق.
3. نشر المقالات: بلغات متعددة، مع دعم النسخ والمراجعات.
4. تصنيفات ووسوم: لتسهيل البحث والتصفح.
5. وسائط متعددة: دعم الصور والفيديو والصوت.
6. نظام تفاعل: تصويتات + بلاغات + تعليقات مستقبلاً.
7. اشتراكات وتبرعات: ربط المستخدمين بالصحفيين مالياً.
8. تحقق بالذكاء الاصطناعي: تسجيل نتائج النموذج.
9. نظام مراقبة (Audit): لكل عملية تعديل.
10. دعم للمنظمات الإعلامية: يمكن ربط الصحفي بمنظمة.

ثانياً: رحلة الصحفي

1. التسجيل الأولي

- إنشاء حساب في النظام (بريد إلكتروني + كلمة مرور أو تسجيل اجتماعي).

2. تقديم طلب الانضمام كصحفي

- تعبئة نموذج البيانات الشخصية والسيرة.
- إرفاق روابط سابقة أو جوائز في خانة المراجع.

3. مراجعة الطلب من قبل المشرف

- يتحقق المشرف من المراجع والهوية.
- عند الموافقة يُنشأ ملف صحفي مرتبط بحسابك.

4. ضبط الملف الشخصي

- إضافة صورة، نبذة، لغة و منطقة مفضلة.
- إدراج مراجع إضافية (مقالات قديمة، مقابلات، شهادات).

5. ربط جهة العمل (اختياري)

- اختيار مؤسسة إعلامية موجودة أو طلب إضافة جديدة.
- تحديد دورك داخل المؤسسة وتاريخ الانضمام.

6. إنشاء مقال جديد

- الضغط على «مقال جديد».
- تحديد حالة النشر (مسودة) ونوع المحتوى (نصي/صورة).

7. رفع الوسائط

- رفع صورة رئيسية أو معرض صور (يُحفظ الرابط مباشرةً).
- (فيديو محفوظ للإصدارات القادمة).

8. كتابة المحتوى الأصلي

- إدخال العنوان والملخص والنص بلغة الأصل.
- حفظ الترجمة بعلم `is_original = true`.

9. إضافة ترجمات أخرى (اختياري)

- اختيار لغة إضافية.
- وضع النص المُترجم أو توليده بواسطة الذكاء الاصطناعي وتفعيل «مُترجم آلياً».

10. التحقق الآلي بالذكاء الاصطناعي

- فحص تلقائي للغة والصور بحثاً عن محتوى ممنوع أو مضلل.
- إن اجتاز الفحص تُسند علامة `ai_verified` للمقال.
- إن رُفض ينتقل إلى مراجعة بشرية قبل الإتاحة.

11. نشر المقال

- بعد اجتياز الفحوصات تضغط «نشر».
- يتغير `status` إلى `published` ويُسجل وقت النشر.

12. التفاعل مع الجمهور

- يستطيع القراء التصويت أو الإبلاغ.
- يتم تنبيهك عند وصول تعليقات أو بلاغات.

13. إنشاء خطط اشتراك

- إضافة باقات شهرية (السعر، العملة، الوصف).
- تفعيلها لتظهر للقراء.

14. تلقي التبرعات والدعم

- القراء يمكنهم التبرع مرة واحدة.
- المدفوعات تُسجّل تلقائيًا وتظهر في لوحتك.

15. إدارة الاشتراكات

- الاطلاع على أعداد المشتركين وإجمالي الدخل.
- تعديل الأسعار أو إيقاف الباقة في أي وقت.

16. طلب التوثيق البشري

- عند توافر إنجازات كافية تقدّم طلب «توثيق بشري».
- يُراجع المحرر ويضيف شارة human_verified أو both.

17. تحديث المقالات أو أرشفتها

- يمكنك تعديل مسوداتك أو إخفاء مقالات منشورة (تتحول إلى archived).

18. عرض الإحصاءات الشخصية

- رؤية عدد المتابعين، تقييمات الثقة، مجموع التبرعات، وأكثر.



ثالثاً: رحلة المستخدم النهائي

1. إنشاء حساب

- التسجيل عبر البريد أو مزود اجتماعي.
- استلام رسالة تأكيد وتفعيل الحساب.

2. تهيئة الملف الشخصي

- اختيار اسم عرض وصورة رمزية.
- تحديد المناطق واللغات المفضلة لعرض المحتوى.

3. استكشاف الصفحة الرئيسية

- تصفح أحدث المقالات العامة بحسب اللغة أو المنطقة.
- استخدام شريط البحث أو المرشحات (التصنيفات، الشارات، الوسوم).

4. قراءة مقال

- فتح المقال بكامل ترجمته المتوافقة مع لغة الواجهة.
- استعراض الصور أو المعرض داخل المقال.

5. التفاعل مع المحتوى

- الضغط على زر 👍 «تصويت إيجابي» أو 👎 «تصويت سلبي».
- إمكانية «الإبلاغ عن محتوى» باختيار سبب وتوضيح إضافي.

6. متابعة صحفي

- زيارة صفحة الصحفي والضغط على «متابعة».
- تفعيل أو تعطيل الإشعارات للمقالات الجديدة.

7. دعم الصحفي بتبرع مرة واحدة

- تحديد مبلغ اختياري وكتابة رسالة تشجيع.
- إتمام الدفع عبر بوابة مثل Stripe.
- استلام إيصال وتحديث لوحة «مساهماتي».

8. الاشتراك الشهري في محتوى حصري

- استعراض خطط الاشتراك المعروضة.
- اختيار الباقة المناسبة وإتمام الدفع المتكرر.
- الحصول تلقائياً على وصول إلى مقالات «للمشتركين فقط».

9. إدارة الحساب والمساهمات

- لوحة تحكم تُظهر: الاشتراكات النشطة، تاريخ المدفوعات، التبرعات السابقة.
- إمكانية إلغاء الاشتراك أو تغيير وسيلة الدفع.

10. تخصيص التجربة

- تعديل اللغات والمناطق المفضلة.
- إدارة الصحفيين المتابعين وتشغيل/إيقاف الإشعارات.

11. التعليقات والمناقشات (ميزة مستقبلية)

- إضافة تعليقات على المقالات والرد على المستخدمين الآخرين.

12. حذف أو تعطيل الحساب

- طلب حذف نهائي للبيانات أو تعطيل مؤقت.
- تأكيد عبر البريد الإلكتروني ثم تنفيذ الإجراء.