



Universidad del Valle

Manual de Usuario



ESTUDIANTES:

JEAN STEVEN MARTINEZ MORCILLO(202125999)

MORENO ROMERO MIGUEL ANGEL (202125737)

DOCENTE:

ANDRES CASTILLO



UNIVERSIDAD DEL VALLE

2022

MANUAL DE USUARIO

El presente manual tiene como objetivo guiar a los usuarios acerca de la aplicación de Mande y todo su debido funcionamiento.

REQUERIMIENTOS TECNICOS

Para poder hacer uso de la aplicación corporativa se necesita:

- Conexión a internet
- Dispositivo Móvil o Computadora
- Dirección de correo electrónico
- Método de pago: tarjeta de crédito/débito
- Recibo de servicios públicos
- Foto del DNI

FUNCIONAMIENTO

Contextualmente la aplicación corporativa tiene la capacidad de servir como puente entre trabajadores de servicios domésticos y sus correspondientes solicitantes.

Tanto el solicitante como el trabajador deben realizar un registro previo, en el cual dependiendo el rol a desempeñar, se le solicitarán diferentes documentos.

Si se toma el rol de usuario, se debe brindar un medio de pago y la dirección correspondiente a su domicilio que corresponda con el recibo de servicios públicos, para que una vez acabado el registro pueda realizar las solicitudes que desee.

Si se toma el rol de trabajador, se debe brindar una foto del documento de identidad que corresponda con los nombres y apellidos especificados, para posteriormente especificar los servicios que ofrece, para que una vez acabado el registro pueda ser contratado.

NAVEGACIÓN

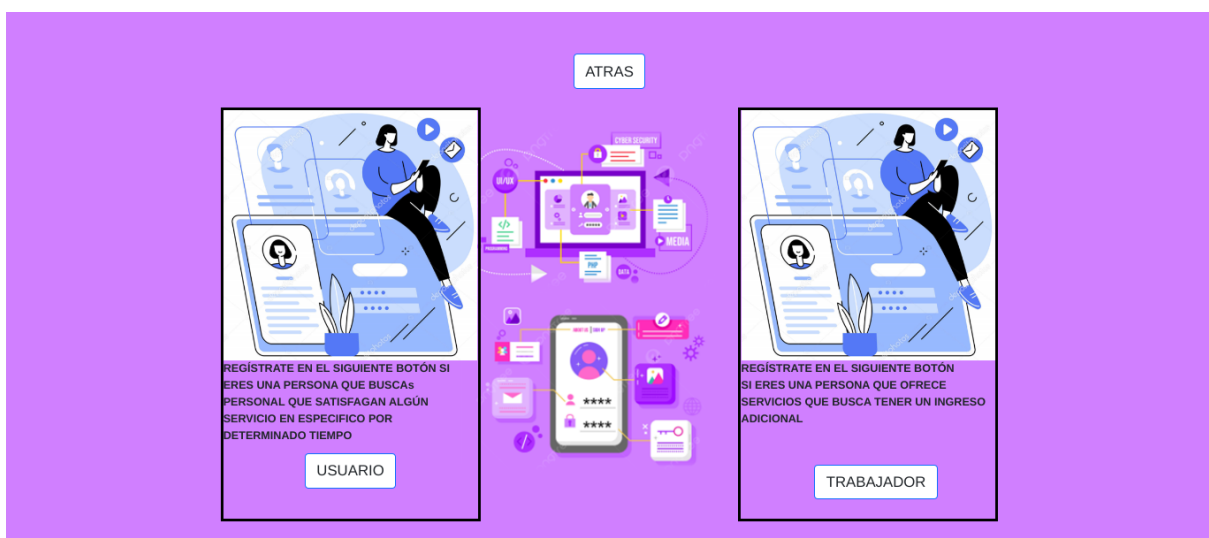
INICIO

Este es el inicio de la aplicación corporativa, podrás navegar entre nuestros objetivos, quienes somos y qué ofrecemos además de registrarse o ingresar en la plataforma.



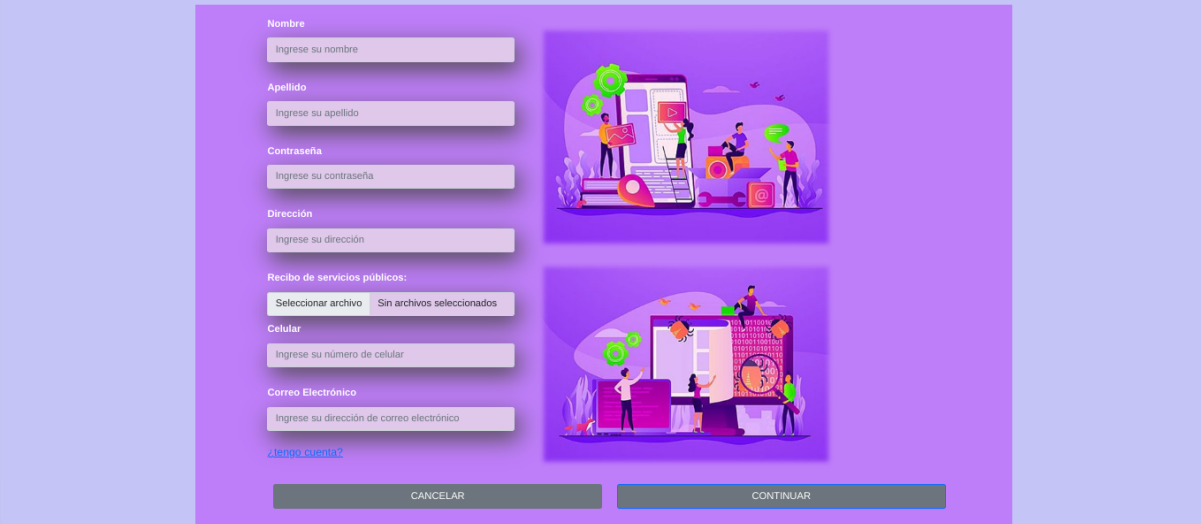
REGISTRO - SELECCIONAR ROL

Este es el apartado inicial del registro, en donde debes indicar tu rol a desempeñar.



REGISTRO - USUARIO

Aquí deberás llenar todos los campos y posteriormente adjuntar el recibo de servicios públicos que corrobore la dirección ingresada.



Nombre
Ingrese su nombre

Apellido
Ingrese su apellido

Contraseña
Ingrese su contraseña

Dirección
Ingrese su dirección

Recibo de servicios públicos:
Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados

Celular
Ingrese su número de celular

Correo Electrónico
Ingrese su dirección de correo electrónico

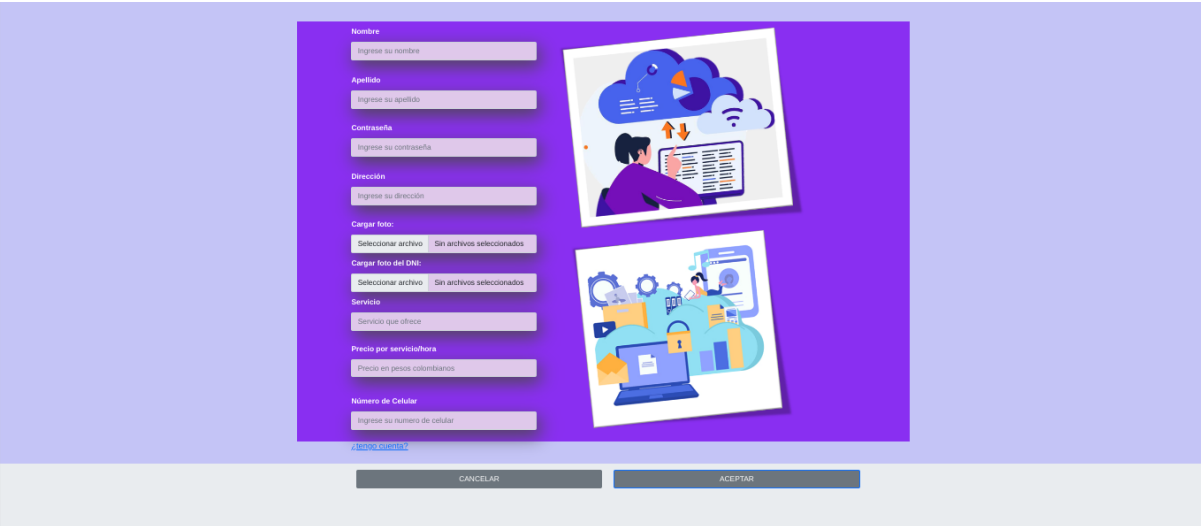
[¿Tengo cuenta?](#)

CANCELAR CONTINUAR

The form is set against a purple background. To the right of the input fields are two illustrations: the top one shows people interacting with a large smartphone, and the bottom one shows people around a desk with a laptop and various documents.

REGISTRO - TRABAJADOR

Aquí deberás llenar todos los campos y posteriormente adjuntar foto del documento de identidad y una foto de perfil.



Nombre
Ingrese su nombre

Apellido
Ingrese su apellido

Contraseña
Ingrese su contraseña

Dirección
Ingrese su dirección

Cargar foto:
Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados

Cargar foto del DNI:
Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados

Servicio
Servicio que ofrece

Precio por servicio/hora
Precio en pesos colombianos

Número de Celular
Ingrese su número de celular

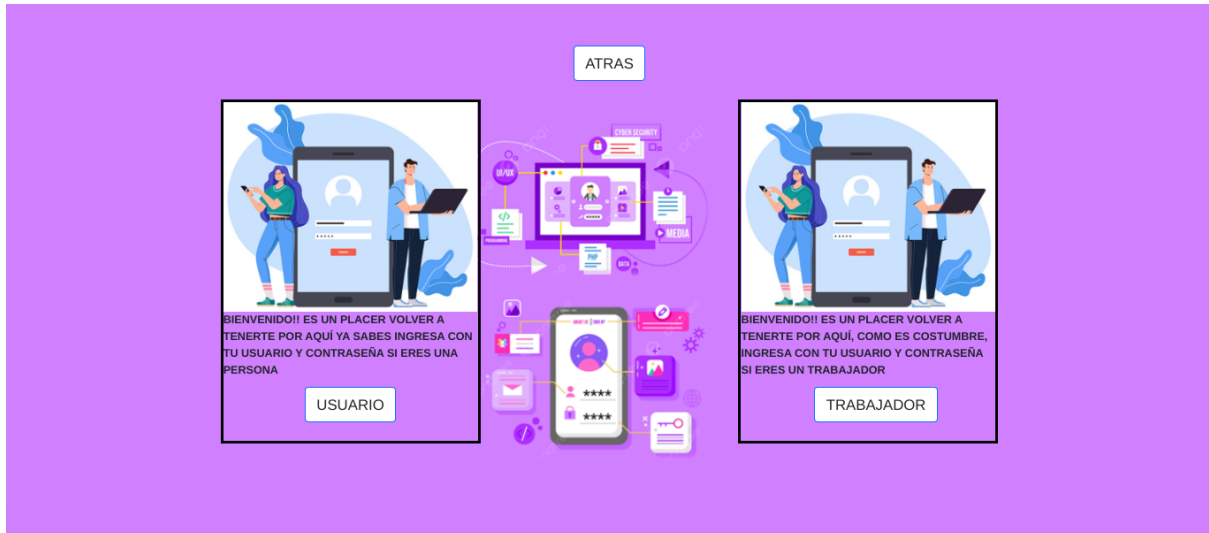
[¿Tengo cuenta?](#)

CANCELAR ACEPTAR

The form is set against a purple background. To the right of the input fields are two illustrations: the top one shows a person at a computer with a cloud icon, and the bottom one shows a person at a desk with a laptop and various documents.

INGRESO - SELECCIONAR ROL

Este es el apartado inicial del ingreso, en donde debes indicar el rol con el que te registraste.



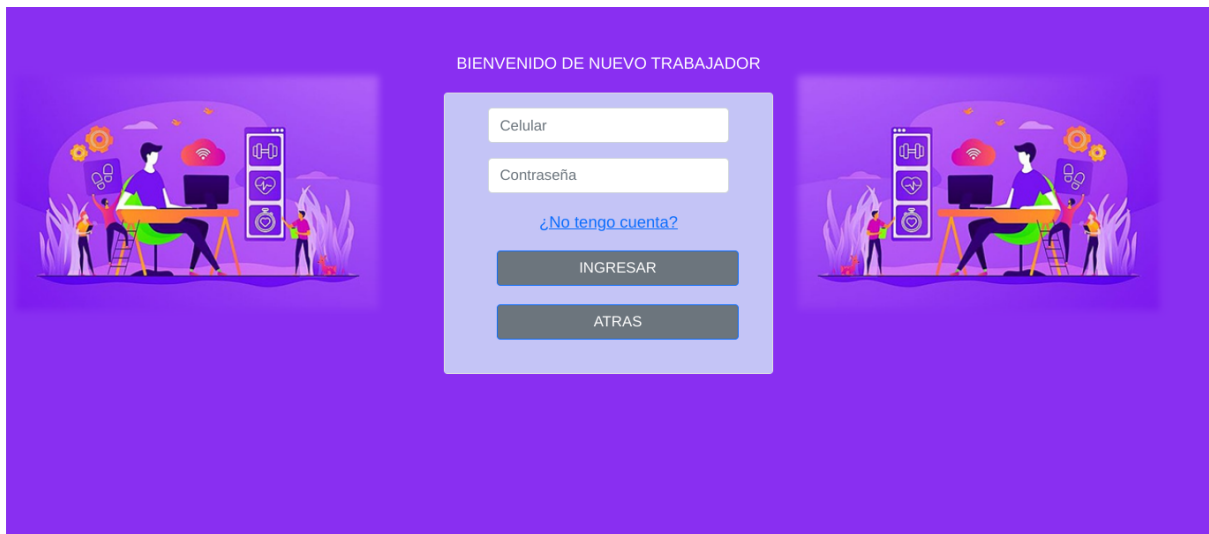
REGISTRO - USUARIO

Aquí debes ingresar los datos con los que hiciste el registro.



REGISTRO - TRABAJADOR

Aquí debes ingresar los datos con los que hiciste el registro.



BIENVENIDO DE NUEVO TRABAJADOR

Celular

Contraseña

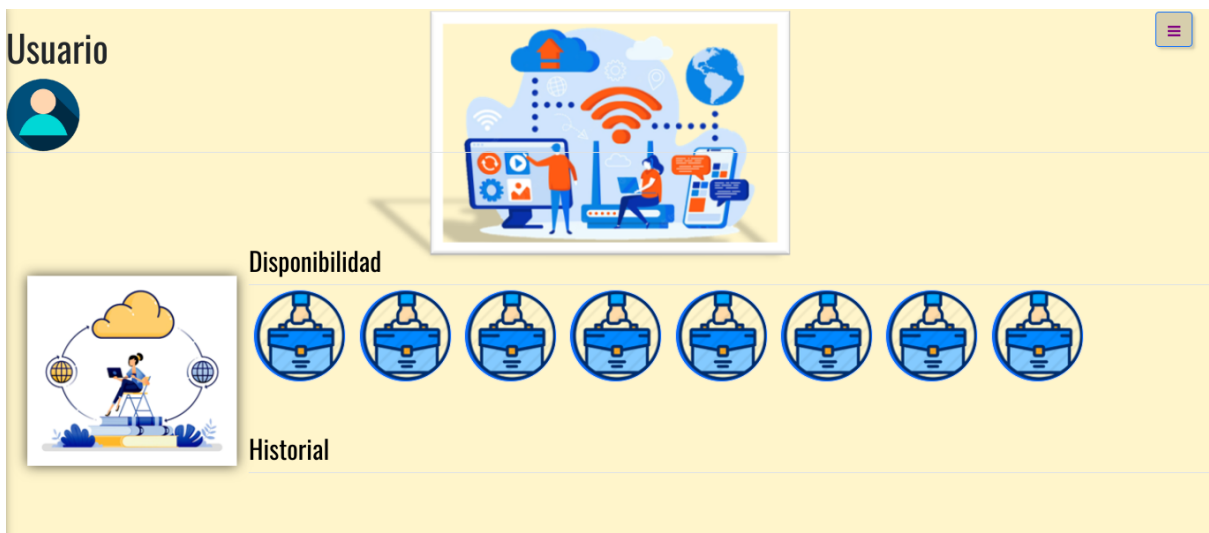
[¿No tengo cuenta?](#)

INGRESAR

ATRÁS

INTERFAZ - USUARIO

Esta es la interfaz del usuario, donde podrás solicitar servicios, revisar el historial de servicios y dirigirte a la configuración.



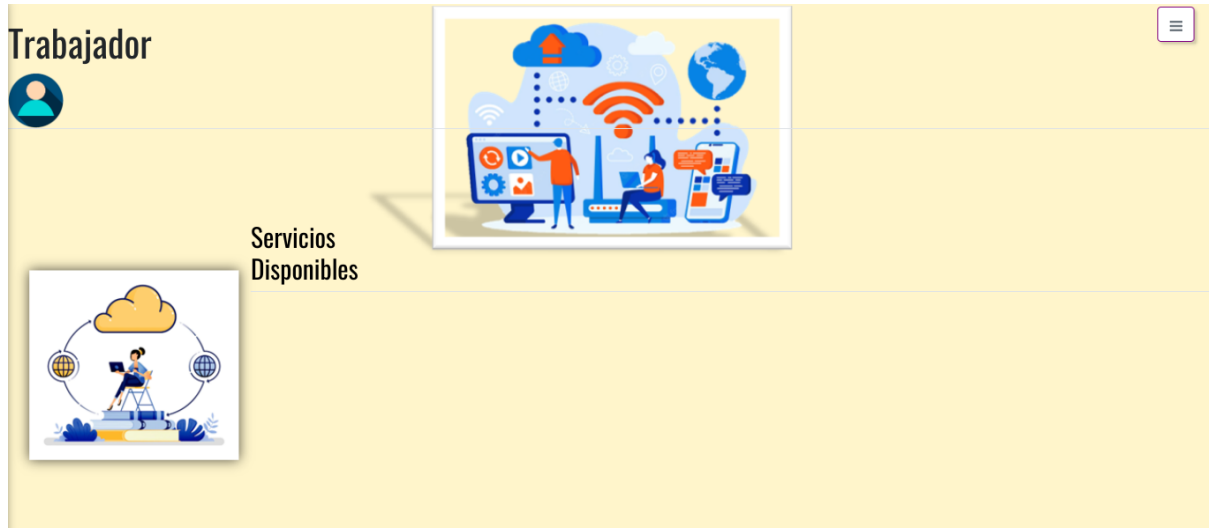
Usuario

Disponibilidad

Historial

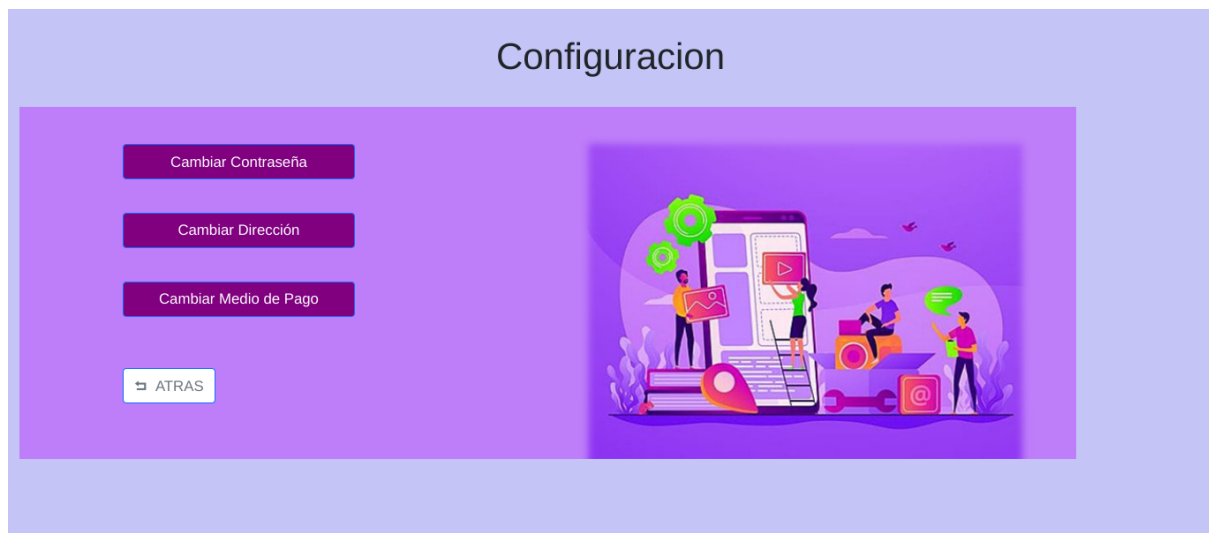
INTERFAZ - TRABAJADOR

Esta es la interfaz del trabajador, donde podrás ver los servicios en los que fuiste contratado y dirigirte a la configuración.



CONFIGURACIÓN - USUARIO

Aquí podrás cambiar tu contraseña, dirección y método de pago.



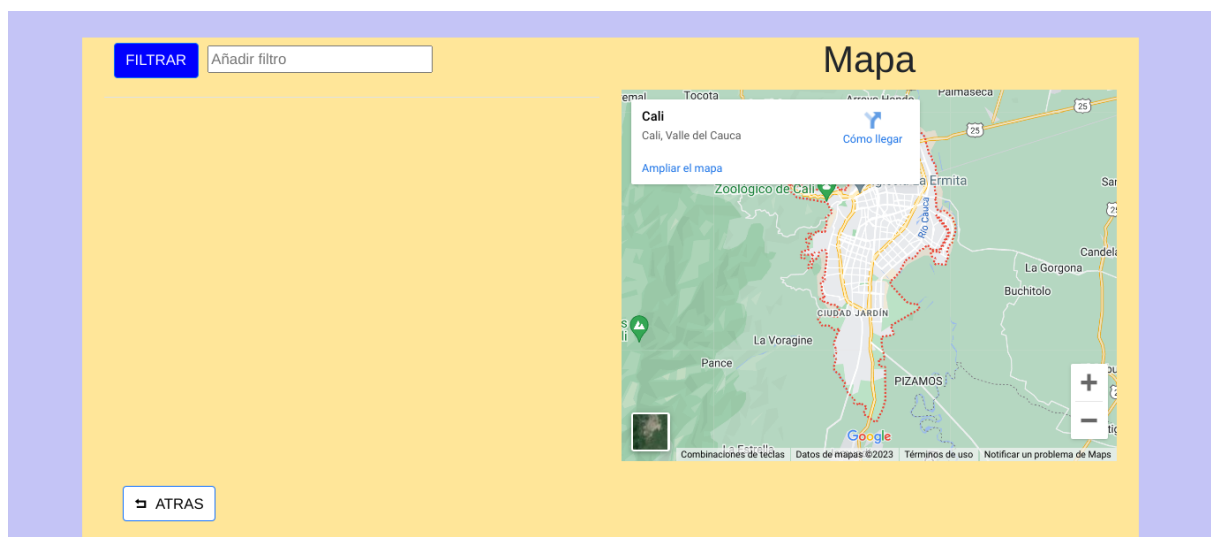
CONFIGURACIÓN - TRABAJADOR

Aquí podrás cambiar tu contraseña y el servicio que ofreces.



SOLICITUD DE SERVICIOS

Aquí podrás buscar el tipo de servicio que estás buscando, en donde se te cargaran los trabajadores que estén disponibles para posteriormente revisar su ubicación en el mapa y contratarlos.



MANUAL DE USUARIO PARA REDES SOCIALES

