

# NEDP

## DEVELOPMENT PROGRAM FOR MT

- 1,5 YEARS -

 **UNITED TRACTORS**



Competencies (BC, BMC, TOC, EL)

10 20 70 Development Framework

**SOLUTION Character Building**

4 Months In Class



1 Month OJT 1 (Divisi)



3 Months OJT 2 (Site)



3 Months OJT 2 (Cabang)



1 Month In Class



6 Months OJT 2





# DETAIL KEGIATAN NEW EMPLOYEE DEVELOPMENT PROGRAM (IN CLASS CORPU)



# ON-BOARDING

Kegiatan karyawan baru untuk **mengenal dan beradaptasi** dengan tugas, lingkungan, dan rekan kerja. Secara umum on-boarding ini merupakan kegiatan karyawan baru untuk **menyelesaikan proses orientasi** mulai dari perekrutan, hingga belajar mengenai struktur, budaya, visi, misi, dan nilai-nilai yang dianut oleh perusahaan.

[More Information ...](#)



# TERMS **OF** REFERENCE

On-Boarding



## OBJEKTIF

Sebagai wadah bagi karyawan baru untuk saling mengenal dan beradaptasi dengan lingkungan kerja, rekan kerja, dan nilai-nilai yang dianut oleh perusahaan, agar mendorong rasa penyesuaian diri karyawan baru dalam segala aspek perusahaan.



## ISI PROGRAM

On-Boarding ini merupakan kegiatan yang berbentuk penyampaian materi oleh pembicara, dan terdapat sesi tanya jawab yang dipandu oleh moderator.



## DURASI & PESERTA

### DURASI

1 hari/8 Jam

### PESERTA

Peserta yang hadir adalah karyawan baru PT United Tractors Tbk.

RUNDOWN  
DAY 1

DAY				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:30	8:00	0:30	Opening & Pre test
2	8:00	09:00	1:00	Self-learning by Video Part 1 : Company Profile, RPIR, ESG, & Serikat Pekerja
3	09:00	09:45	0:45	Materi Kontrak MT
5	09:45	10:15	0:30	Panel Session : RPIR & ESG
6	10:15	10:30	0:15	Break
7	10:30	11:00	0:30	Panel Session : Serikat Pekerja
8	11:00	11:30	0:30	Self-learning by Video Part 2 : Koperasi & AEO (Authorized Economic Operator)
9	11:30	12:00	0:30	Panel Session : Koperasi & AEO (Authorized Economic Operator)
10	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Sholat, Makan)
11	13:00	13:30	0:30	Self-learning by Video Part 3 : Culture & Development
12	13:30	14:00	0:30	Panel Session : Culture & Development
13	14:00	16:00	2:00	Mission 20-70
14	16:00	16:30	0:30	Closing & Post Test

# TECHNICAL DEVELOPMENT

- **BASIC MACHINE SYSTEM (BMS)**
- **BASIC TECHNICAL COURSE (BTC)**
- **BASIC MACHINE SYSTEM (BMC)**



Kegiatan yang ditujukan agar karyawan dapat mengenal produk-produk PT United Tractors Tbk, dan mendapat pengalaman driving alat berat.





# TERMS OF REFERENCE

## Basic Machine System (BMS)



### OBJEKTIF

- Mengenal dan memahami produk - produk yang dijual PT. United Tractors Tbk
- Mendapatkan pengalaman "driving" alat berat dan pengaplikasian skill-based driving secara riil di lapangan.



### MODUL PROGRAM

Program technical training meliputi program-program berikut:

- BMS (MT ADH, Generalis)
- BTC (MT PDH, BC, ASC)
- BMC (MT SDH, STE )



### DURASI & PESERTA

#### DURASI

2 hari/16 jam (BMS)  
30 Hari/240 jam (BTC)  
66 hari/528 jam (BMC)

#### PESERTA

Peserta yang hadir adalah karyawan baru PT United Tractors Tbk.

RUNDOWN  
DAY 1

DAY 1				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:00	7:30	0:30	Olahraga pagi
2	07.30	08:00	0:30	Persiapan In Class
3	08:00	08:30	0:30	Opening & Pre-test
4	08:30	10:00	1:30	Product Knowledge Komatsu
5	10:00	10:15	0:15	Break
6	10:15	12:00	1:45	Product Knowledge Komatsu
7	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Sholat, Makan)
8	13:00	14:30	1:30	Product Knowledge Non-Komatsu
9	14:30	14:45	0:15	Break
10	14:45	16:00	1:15	Product Knowledge Non-Komatsu
11	16.00	16.30	0:30	Closing & Post-test

# RUNDOWN DAY 2

DAY 2				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:00	7:30	0:30	Olahraga pagi
2	07.30	08:00	0:30	Persiapan In Class & Opening
3	08:00	08:30	0:30	Pengenalan teori P2H
4	08:30	10:00	1:30	Basic Driving Excavator
5	10:00	10:15	0:15	Break
6	10:15	12:00	1:45	Basic Driving Scania
7	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Sholat, Makan)
8	13:00	14:30	1:30	Basic Driving Forklift
9	14:30	14:45	0:15	Break
10	14:45	16:00	1:15	Review
11	16.00	16.30	0:30	Closing

# SOLUTION CULTURE

Kegiatan yang dilaksanakan oleh karyawan baru untuk **bertemu** dengan **Inspiring Person SOLUTION** dan **mengaplikasikannya** ke dalam media (tacit - explicit) dengan output yang dihasilkan berupa **modul insight summary, study case, role play**, dan **video**.





# TERMS OF REFERENCE

## Solution Culture



### OBJEKTIF

- Memahami pengetahuan terkait untuk memberikan kepuasan setinggi-tingginya kepada pelanggan dengan memberikan pelayanan terbaik pada setiap kesempatan secara komprehensif.
- Memahami pengetahuan terkait upaya memanfaatkan sumber daya, waktu, energi, dsb. secara efisien dan efektif, sehingga akhirnya dapat mencapai tujuan yang telah ditetapkan oleh perusahaan.
- Memahami peran sebagai pemimpin dengan nyaman, menghargai kebutuhan dan perasaan orang lain (termasuk bawahan) serta menggunakan gaya memimpin dan memotivasi yang sesuai dengan kebutuhan bawahan.
- Memahami pengetahuan terkait upaya untuk dapat menjalankan pekerjaan dan tanggung jawab dengan memberikan kontribusi yang tuntas dan lengkap di tiap project yang akan dihadapi.
- Memahami kemampuan untuk mencari value-value baru, mengelola segala aktivitas yang berkaitan dengan inovasi pada divisi, cabang dan site, dan menjalankan fungsi kontrolnya.
- Memahami pengetahuan terkait upaya di mana seseorang bisa mengacu pada peluang, mengembangkan gagasan baru yang bertujuan untuk menciptakan atau mengombinasikan menjadi suatu hal yang baru secara efisien dan efektif pada organisasi atau perusahaan.
- Bertemu dengan Inspiring Person SOLUTION dan menuangkannya ke dalam media (tacit - explicit)



# TERMS **OF** REFERENCE

Solution Culture



## MODUL PROGRAM

- Serve
- Organized
- Leading
- Uniqueness
- Totality
- Innovative
- Open-mind
- Networking



## DURASI & PESERTA

### DURASI

5 hari/40 Jam

### PESERTA

Peserta yang hadir adalah karyawan baru PT United Tractors Tbk.

# RUNDOWN

## DAY 1

DAY 1				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:00	7:30	0:30	Olahraga pagi
2	7:30	8:00	0:30	Persiapan In Class & Pre-test
3	8:00	8:30	0:30	Introduction to Solution Culture
4	8:30	10:00	1:30	Sharing Session Nilai Serve
5	10:00	10:15	0:15	Break
6	10:15	11:45	1:30	Assignment Individu Nilai Serve
7	11:45	12:00	0:15	Summary materi
8	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Sholat, Makan)
9	13:00	14:30	1:30	Sharing Session Nilai Organized
10	14:30	14:45	0:15	Break
11	14:45	16:15	1:30	Assignment Individu Nilai Organized
12	16:15	16:30	0:15	Closing & Summary materi

RUNDOWN

DAY 2

DAY 2				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:00	7:30	0:30	Olahraga pagi
2	7:30	8:00	0:30	Persiapan In Class
3	8:00	9:30	1:30	Sharing Session Nilai Leadership
4	9:30	09:45	0:15	Break
5	9:45	11:45	2:00	Assignment Individu Nilai Leadership
6	11:45	12:00	0:15	Summary materi
7	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Sholat, Makan)
8	13:00	14:30	1:30	Sharing Session Nilai Uniqueness
9	14:30	14:45	0:15	Break
10	14:45	16:15	1:30	Assignment Individu Nilai Uniqueness
11	16:15	16:30	0:15	Closing & Summary materi



RUNDOWN

DAY 3

DAY 3				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:00	7:30	0:30	Olahraga pagi
2	7:30	8:00	0:30	Persiapan In Class
3	8:00	9:30	1:30	Sharing Session Nilai Totality
4	9:30	09:45	0:15	Break
5	9:45	11:45	2:00	Assignment Individu Nilai Totality
6	11:45	12:00	0:15	Summary materi
7	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Sholat, Makan)
8	13:00	14:30	1:30	Sharing Session Nilai Innovative
9	14:30	14:45	0:15	Break
10	14:45	16:15	1:30	Assignment Individu Nilai Innovative
11	16:15	16:30	0:15	Closing & Summary materi

RUNDOWN

DAY 4

DAY 4				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:00	7:30	0:30	Olahraga pagi
2	7:30	8:00	0:30	Persiapan In Class
3	8:00	9:30	1:30	Sharing Session Nilai Open-Mind
4	9:30	09:45	0:15	Break
5	9:45	11:45	2:00	Assignment Individu Open-Mind
6	11:45	12:00	0:15	Summary materi
7	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Sholat, Makan)
8	13:00	14:30	1:30	Sharing Session Nilai Networking
9	14:30	14:45	0:15	Break
10	14:45	16:15	1:30	Assignment Individu Nilai Networking
11	16:15	16:30	0:15	Closing & Summary materi

# RUNDOWN

## DAY 5

DAY 5				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:00	7:30	0:30	Olahraga pagi
2	7:30	8:00	0:30	Persiapan In Class
3	8:00	8:30	0:30	Sharing Session Adaptive Behavior
4	8:30	10:00	1:30	Assignment: Study Case (Tugas Individu)
5	10:00	10:15	0:15	Break
6	10:15	12:00	1:45	Assignment: Role Play (Tugas Kelompok)
7	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Sholat, Makan)
8	13:00	14:30	1:30	Assignment: Pembuatan Video (Tugas Kelompok)
9	14:45	15:00	0:15	Break
10	15:00	16:15	1:30	Assignment: Pembuatan Video (Tugas Kelompok)
11	16:15	16:30	0:15	Closing, Summary materi, Post-test

# BEHAVIOR COMPETENCIES

Inspiring Session adalah kegiatan yang dilaksanakan untuk **memberi pemahaman mengenai 8 Behavior Competencies (8BC) dengan menghadirkan pembicara yang menginspirasi** untuk mendapatkan gambaran elemen kompetensi dan penerapan 8BC di dalam pekerjaan.





# TERMS OF REFERENCE

## Behavior Competencies



### OBJEKTIF

- Membuat keputusan dengan cepat dan tepat, memikirkan seluruh konsekuensi dari keputusannya. Mencari data dan masukan dari berbagai sumber saat akan membuat keputusan. Namun, apabila dibutuhkan, ybs mampu membuat keputusan dengan cepat walaupun data yang dimilikinya kurang lengkap atau memiliki makna ganda.
- Menunjukkan pemahaman yang mendalam terkait bisnis utama perusahaan dan pemahaman tentang arah bisnis perusahaan di masa datang. Mampu merumuskan objektif organisasi/perusahaan secara jelas dan terukur, di mana hal tersebut merupakan refleksi dari kebutuhan 'pasar', yang diharapkan dapat mendatangkan/meningkatkan keuntungan bagi organisasi.
- Memahami berbagai konsentrasi pada kebutuhan pelanggan sampai kepada tingkatan 'proactively customer driven'. Tidak hanya mengatasi keluhan pelanggan tetapi secara aktif mencari umpan balik dan mengembangkan pengukuran yang dapat secara preventif menyelesaikan permasalahan pelanggan. Terus membagikan nilai tersebut kepada yang lain.
- Memiliki keterampilan komunikasi yang baik sehingga dapat mempengaruhi orang lain, mampu membangun hubungan baik dengan berbagai orang dari berbagai tingkatan. Ybs juga mampu untuk beradaptasi dan menyesuaikan diri dengan berbagai situasi.
- Mampu tetap fokus pada hal yang penting di bisnis. Sistematis dalam pendekatan. Menetapkan obyektif & rencana yang jelas dan memanfaatkan sumber daya guna mencapai hasil yang diinginkan.
- Menjalani peran sebagai pemimpin dengan nyaman, menghargai kebutuhan dan perasaan orang lain (termasuk bawahan) dan menggunakan gaya memimpin dan memotivasi yang sesuai dengan kebutuhan bawahan.
- Memahami terkait proses bekerja secara bersama-sama dengan sekelompok orang untuk mencapai tujuan tertentu.
- Secara proaktif dan terus menerus membawa bisnis ke arah visi perusahaan. Berkeinginan untuk belajar dan fokus pada unjuk kerja. Tidak takut untuk berhadapan langsung dengan hal-hal yang belum jelas, bertentangan dan memiliki resiko langsung, serta bersedia mengambil tindakan berdasarkan apa yang diyakininya.
- Bertemu dengan Inspiring Person 8BC dan menuangkannya ke dalam media (tacit-explicit).



# TERMS OF REFERENCE

## Behavior Competencies



### MODUL PROGRAM

- Analysis & Judgement
- Vision & Business Sense
- Customer Focus
- Interpersonal Skill
- Planning & Driving Action
- Leading & Motivating
- Teamwork
- Drive & Courage



### DURASI & PESERTA

#### DURASI

5 hari/40 Jam

#### PESERTA

Peserta yang hadir adalah karyawan baru PT. United Tractors Tbk.

RUNDOWN

DAY 1

DAY 1				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:00	7:30	0:30	Olahraga pagi
2	7:30	8:00	0:30	Persiapan In Class & Pre-test
3	8:00	8:30	0:30	Introduction to 8 Behavior ALC
4	8:30	10:00	1:30	Sharing Session Vision & Business Sense
5	10:00	10:15	0:15	Break
6	10:15	11:45	1:30	Assignment Individu Vision & Business Sense
7	11:45	12:00	0:15	Summary materi
8	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Sholat, Makan)
9	13:00	14:30	1:30	Sharing Session Customer Focus
10	14:30	14:45	0:15	Break
11	14:45	16:15	1:30	Assignment Individu Customer Focus
12	16:15	16:30	0:15	Closing & Summary materi

RUNDOWN  
DAY 2

DAY 2				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:00	7:30	0:30	Olahraga pagi
2	7:30	8:00	0:30	Persiapan In Class
3	8:00	9:30	1:30	Sharing Session Interpersonal Skill
4	9:30	09:45	0:15	Break
5	9:45	11:45	2:00	Assignment Individu Interpersonal Skill
6	11:45	12:00	0:15	Summary materi
7	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Sholat, Makan)
8	13:00	14:30	1:30	Sharing Session Analysis & Judgement
9	14:30	14:45	0:15	Break
10	14:45	16:15	1:30	Assignment Individu Analysis & Judgement
11	16:15	16:30	0:15	Closing & Summary materi





RUNDOWN  
DAY 3

DAY 3				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:00	7:30	0:30	Olahraga pagi
2	7:30	8:00	0:30	Persiapan In Class
3	8:00	9:30	1:30	Sharing Session Planning & Driving Action
4	9:30	09:45	0:15	Break
5	9:45	11:45	2:00	Assignment Individu Planning & Driving Action
6	11:45	12:00	0:15	Summary materi
7	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Sholat, Makan)
8	13:00	14:30	1:30	Sharing Session Leading & Motivating
9	14:30	14:45	0:15	Break
10	14:45	16:15	1:30	Assignment Individu Leading & Motivating
11	16:15	16:30	0:15	Closing & Summary materi

RUNDOWN

DAY 4

DAY 4				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:00	7:30	0:30	Olahraga pagi
2	7:30	8:00	0:30	Persiapan In Class
3	8:00	9:30	1:30	Sharing Session Teamwork
4	9:30	09:45	0:15	Break
5	9:45	11:45	2:00	Assignment Individu Teamwork
6	11:45	12:00	0:15	Summary materi
7	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Sholat, Makan)
8	13:00	14:30	1:30	Sharing Session Drive & Courage
9	14:30	14:45	0:15	Break
10	14:45	16:15	1:30	Assignment Individu Drive & Courage
11	16:15	16:30	0:15	Closing & Summary materi

RUNDOWN  
DAY 5

DAY 5				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:00	7:30	0:30	Olahraga pagi
2	7:30	8:00	0:30	Persiapan In Class
3	8:00	8:30	0:30	Wrap-Up 8 behavior ALC
4	8:30	10:00	1:30	Assignment: Literature review Behavior Competencies
5	10:00	10:15	0:15	Break
6	10:15	12:00	1:45	Assignment: Roleplay Behavior Competencies
7	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Sholat, Makan)
8	13:00	14:30	1:30	Assignment: Video Behavior Competencies
9	14:45	15:00	0:15	Break
10	15:00	16:15	1:30	Assignment: Video Behavior Competencies
11	16:15	16:30	0:15	Closing, Summary materi, Post-test



# BINA GENERASI MUDA **SOLUTION**

Bina Generasi Muda Solution adalah kegiatan yang dilaksanakan untuk melakukan **experiential learning internalisasi budaya SOLUTION** melalui kegiatan Pembinaan Mental dan Fisik.

[More Information ...](#)

# TERMS **OF** REFERENCE

Bina Generasi Muda Solution



## OBJEKTIF

- Memahami dan mendapatkan pengetahuan mengenai salah satu keterampilan penting yang dapat menunjang produktivitas bekerja
- Memahami proses lanjut setelah sebuah tindakan atau setelah sebuah pengalaman latihan dalam anggota-anggota kelompok agar saling berbagi mengenai apa yang dipelajari terkait SOLUTION serta memikirkan bagaimana SOLUTION dapat bermanfaat untuk sekitar dan masa mendatang.



## MODUL PROGRAM

- Self-Management Practice
- SOLUTION



## DURASI & PESERTA

### DURASI

5 hari/40 Jam

### PESERTA

Peserta yang hadir adalah karyawan baru PT United Tractors Tbk.



RUNDOWN

DAY 1

DAY 1				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:30	8:00	0:30	Opening & Briefing BGMS
2	8:00	8:30	0:30	Pre-test
3	8:30	10:00	1:30	Pengisian SWOT
4	10:00	10:15	0:15	Break
5	10:15	11:45	1:30	Pengisian Career Aspiration
6	11:45	12:00	0:15	Debriefing SWOT & Career Aspiration
7	12:00	13:00	1:45	Ishoma (Istirahat, Sholat, Makan)
8	13:00	15:00	2:00	Menuju lokasi
9	15:00	15:30	0:30	Pengenalan tradisi peserta BGMS
10	15:30	15:45	0:15	Break
11	15:45	17:45	2:00	Upacara Pembukaan
12	17:45	19:30	1:45	Ishoma (Istirahat Sholat Makan)
13	19:30	21:00	1:30	Inspiring Session
14	21:00	21:30	0:30	Apel Malam
15	21:30	4:30	7:00	Istirahat malam (Jaga Serambi)

# RUNDOWN

## DAY 2

DAY 2				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	4:30	6:30	2:00	Bangun pagi, Sholat, Bina Fisik, Bersih diri
2	6:30	7:30	1:00	Makan pagi
3	7:30	8:00	0:30	Apel pagi
4	8:00	9:45	1:45	PBB
5	9:45	10:00	0:15	Break
6	10:00	12:00	2:00	Materi Culture UT
7	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Shalat, Makan)
8	13:00	15:00	2:00	Materi lapangan
9	15:00	15:30	0:30	Sholat Ashar dan Snack
10	15:30	17:45	2:15	Materi Substansi UT
11	17:45	19:30	1:45	Ishoma (Istirahat Sholat Makan)
12	19:30	21:00	1:30	Keslap (Kesehatan Lapangan P3K) Kompas
13	21:00	21:30	0:30	Apel Malam
14	21:30	4:30	7:00	Istirahat malam (Jaga Serambi)



RUNDOWN

DAY 3

DAY 3				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	4:30	6:30	2:00	Bangun pagi, Sholat, Bina fisik, Bersih diri
2	6:30	7:30	1:00	Makan pagi
3	7:30	8:00	0:30	Apel pagi
4	8:00	9:45	1:45	PBB
5	9:45	10:00	0:15	Break
6	10:00	12:00	2:00	Bongkar pasang tenda
7	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Shalat, Makan)
8	13:00	13:30	0:30	Bina fisik siang
9	13:30	14:00	0:30	Teori praktik renang (water rescue)
10	14:00	15:15	1:15	Water rescue (halang rintang evakuasi pasien)
11	15:15	15:30	0:15	Break
12	15:30	17:45	2:15	Water rescue
13	17:45	19:30	1:45	Ishoma (Istirahat Sholat Makan)
14	19:30	21:00	1:30	Kompas malam (bintang)
15	21:00	21:30	0:30	Apel malam
16	21:30	4:30	7:00	Istirahat malam (jaga serambi)

RUNDOWN

DAY 4

DAY 4				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	4:30	6:30	2:00	Bangun pagi, Sholat, Bina Fisik, Bersih diri
2	6:30	7:30	1:00	Makan pagi
3	7:30	8:00	0:30	Apel pagi
4	8:00	8:45	0:45	Persiapan menggali informasi
5	8:45	9:00	0:15	Break
6	9:00	10:00	1:00	Menuju lokasi BGMS
7	10:00	12:00	2:00	Menggali informasi di lokasi yang telah ditentukan
8	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Shalat, Makan)
9	13:00	15:00	2:00	Menuju lokasi Kompas Siang
10	15:00	15:30	0:30	Break sholat Ashar
11	15:30	17:00	1:30	High Rope (flying fox, titian tali, spyder web, trapeze)
12	17:00	20:30	3:30	Survival
13	20:30	22:30	2:00	Caraka malam
14	22:30	23:30	1:00	Menuju Camping Ground
15	23:30	4:30	5:00	Istirahat malam (jaga serambi)

RUNDOWN

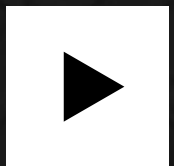
DAY 5

DAY 5				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	4:45	5:45	1:00	Bangun pagi, sholat, bina fisik, bersih diri
2	5:45	7:30	1:45	Dapur umum BGMS (Masak bersama)
3	7:30	8:00	0:30	Makan Pagi
4	8:00	8:30	0:30	Apel Pagi
5	8:30	10:00	1:30	Debriefing & Post-test
6	10:00	10:15	0:15	Break snack
7	10:15	11:45	1:30	Review
8	11:45	13:30	1:45	Sholat Jumat (Makan siang)
9	13:30	14:00	0:30	Upacara penutupan
10	14:30	14:30	14:30	Kembali ke satuan masing-masing



# New Employee Orientation Program (NEOP)

Program pengenalan terkait **budaya, bisnis, dan organisasi** AHEMCE melalui kegiatan **sharing dan diskusi interaktif**. Dalam program NEOP juga terdapat program kebhinekaan yang dilaksanakan guna **menginternalisasi nilai-nilai keberagaman** dan memberikan pemahaman akan **penerapan budaya perusahaan** sebagai suatu hal yang dijunjung tinggi oleh perusahaan.



# TERMS OF REFERENCE

## New Employee Orientation Program (NEOP)



### OBJEKTIF

- Memahami nilai, keyakinan, dan perilaku mengenai bagaimana proses, sumber daya, dan organisasi diarahkan, dikendalikan, dan dievaluasi sejauh mana manajemen dipusatkan dan didesentralisasi; serta bagaimana individu dan tim diaktifkan sekaligus terinspirasi.
- Memahami gambaran umum mengenai perusahaan dan bertujuan memberikan pengetahuan tentang produk atau layanan yang ditawarkan.
- Memahami dunia environment, health, and safety serta peran tanggung jawabnya untuk perusahaan.
- Memahami cakupan pengetahuan terkait pelatihan, motivasi, dan arahan untuk karyawan dalam mengoptimalkan produktivitas dan profesionalitas dalam perusahaan.
- Melaksanakan sesi berbagi dengan tujuan membagi pengetahuan, pengalaman, dan ide-ide dengan orang lain.
- Melaksanakan sesi diskusi terarah dalam sebuah kelompok guna menyamakan tanggapan atau persepsi suatu topik, isu, atau minat tertentu.
- Melaksanakan sesi bermain permainan terkait materi secara terarah dengan mencapai suatu misi yang disertai target.
- Memahami rantai nilai atau konsep aktivitas bisnis dalam penciptaan produk atau layanan AHMCE, mulai dari proses perancangan, produksi, distribusi ke konsumen, pelayanan, hingga pemasaran.
- Memahami aktivitas terkait pengamanan dan perlindungan informasi serta sumber daya guna mencegah cyber crime/attack.
- Memahami peran standar perusahaan dalam praktik investasinya yang terdiri dari tiga konsep atau kriteria, yakni Environmental (Lingkungan), Social (Sosial) dan Governance (Tata Kelola Perusahaan).
- Melaksanakan sesi berbagi dengan tujuan membagi pengetahuan, pengalaman, dan ide-ide dengan orang lain.
- Melaksanakan sesi bermain permainan terkait materi secara terarah dengan mencapai suatu misi yang disertai target.
- Melaksanakan sesi diskusi dengan tujuan membagi pengetahuan, pengalaman, dan ide-ide dengan orang lain; Peserta mempresentasikan hasil diskusinya dalam bentuk PPT.

# TERMS OF REFERENCE

## New Employee Orientation Program (NEOP)



### Isi Program

New Employee Orientation Program terdiri dari beberapa rangkaian sesi yang memuat pengenalan mengenai:

1. "What Business Are We In?" (Business Line AHMCE)
2. Catur Dharma Astra
3. Nilai Solution, spirit Moving as one
4. Kebhinekaan
5. Visi Misi UT
6. Portofolio, People, & Public Contribution
7. Bisnis proses AHMCE



### Modul

- Business Process AHMCE
- Company Profile
- Culture Management
- Environmental, Health, and Safety (EHS)
- Environmental, Social, and Governance (ESG)
- People Management
- AHMCE Value Chain
- Information Technology (IT) Security
- Management Sharing
- AHMCE Executive Sharing
- Kebhinekaan



### Durasi

5 Hari/40 Jam



### Peserta

Peserta yang hadir adalah karyawan baru PT United Tractors Tbk.

RUNDOWN

DAY 1

DAY 1				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:30	8:00	0:30	Pre-test & Pre-reading
2	8:00	8:15	0:15	Opening by CHCU Div Head
3	8:15	9:45	1:30	Sharing Session Bina Pertiwi
4	9:45	10:00	0:15	Break
5	10:00	10:15	0:15	Pre-reading
6	10:15	11:45	1:30	Sharing Session Traktor Nusantara
7	11:45	12:00	0:15	Summary materi
8	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Shalat, Makan)
9	13:00	13:15	0:15	Pre-reading
10	13:15	14:45	1:30	Sharing Session UTPE
11	14:45	15:00	0:15	Break
12	15:00	15:15	0:15	Pre-reading
13	15:15	16:45	1:30	Sharing Session KRA
13	16:45	16:50	0:05	Closing & Summary materi

RUNDOWN  
DAY 2

DAY 2				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:30	8:00	0:30	Opening
2	8:00	8:15	0:15	Pre-reading
3	8:15	9:45	1:30	Sharing Session Acset
4	9:45	10:00	0:15	Break
5	10:00	10:15	0:15	Pre-reading
6	10:15	11:45	1:30	Sharing Session PAMA
7	11:45	12:00	0:15	Summary materi
8	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Shalat, Makan)
9	13:00	13:15	0:15	Pre-reading
10	13:15	14:45	1:30	Sharing Session Agincourt
11	14:45	15:00	0:15	Break
12	15:00	15:15	0:15	Pre-reading
13	15:15	16:45	1:30	Sharing Session TTA
13	16:45	16:50	0:05	Closing & Summary materi



RUNDOWN  
DAY 3

DAY 3				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:30	8:00	0:30	Opening
2	8:00	8:30	0:30	Games
3	8:30	9:30	1:00	Company Profile
4	9:30	9:45	0:15	Break
5	09:45	10:45	1:00	Personal Branding & Corporate Manners
6	10:45	11:45	1:00	IT Security
7	11:45	12:00	0:15	Summary materi
8	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Sholat, Makan)
9	13:00	14:00	1:00	People Management
10	14:00	15:00	1:00	Executive Sharing AHEMCE
11	15:00	15:15	0:15	Break
12	15:00	16:00	1:00	Corporate Value
13	16:00	16:30	0:30	Closing & Summary materi

RUNDOWN  
DAY 4

DAY 4				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:30	8:00	0:30	Opening
2	8:00	9:00	1:00	ESG & EHS
3	9:00	10:00	1:00	AHEMCE Value Chain
4	10:00	10:15	0:15	Break
5	10:15	12:00	1:45	Executive Sharing UT
6	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Sholat, Makan)
7	13:00	13:15	0:15	Games
8	13:15	13:30	0:15	Penjelasan Final Presentation
9	13:30	14:30	1:00	FGD
10	14:30	14:45	0:15	Break
11	14:45	16:15	1:30	Final Presentation
12	16:15	16:30	0:15	Closing & Post Test

# RUNDOWN

## DAY 5

DAY 5				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:30	7:45	0:15	Opening
2	7:45	8:00	0:15	Post-test
3	8:00	11:00	3:00	FGD kebhinekaan & persiapan pentas kebhinekaan
4	11:00	12:00	1:00	Pentas Kebhinekaan
5	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Shalat, Makan)
6	13:00	13:45	0:45	Kebhinekaan dalam perusahaan
7	13:45	14:30	0:45	Nilai praksis pancasila dan UUD 1945 dalam perusahaan
8	14:30	15:00	0:30	Break
9	15:00	16:00	1:00	Perwujudan Hak dan Kewajiban Warga Negara
10	16:00	16:30	0:30	Closing & Summary of the day

# INNOVATION MANAGEMENT

Program Innovation Management merupakan kegiatan pembelajaran untuk mencari value-value baru, mengelola segala aktivitas yang berkaitan dengan inovasi pada divisi, cabang dan site, dan menjalankan fungsi kontrolnya. Kegiatan ini dilaksanakan guna memahami setiap inovasi sebagai proses manajemen yang melibatkan tanggapan terhadap kebutuhan untuk perubahan lebih lanjut, memahami tahapan dalam proses design thinking yang diawali dengan empathize, define, ideate, prototype, dan testing. Memahami tahapan manajemen proyek yang dimulai dari initiation, planning, execution, monitoring & control, dan closure.



# TERMS OF REFERENCE

## Innovation Management



### Objektif

Peserta mampu memahami tahapan-tahapan dalam proses create innovations, design thinking, and project management dan contoh penerapannya



### Isi Program

Adapun isi dari program ini berupa inovasi, design thinking, project management, problem solving & decision making dengan output: proposal project & prototype.



### Durasi

4 Hari/ 32 Jam



### Peserta

Peserta yang hadir adalah karyawan baru PT United Tractors Tbk.



RUNDOWN

DAY 1

DAY 1				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:00	7:30	0:30	Olahraga pagi
2	7:30	8:00	0:30	Persiapan in class
3	8:00	10:00	2:00	“Why Innovate?”
4	10:00	10:15	0:15	Break
5	10:15	12:00	1:45	Design Thinking
6	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Shalat, Makan)
7	13:00	15:00	2:00	Innovation Methodology (7 tools)
8	15:00	15:15	0:15	Break
9	15:15	16:00	1:00	Workshop
10	16:00	16:30	0:30	Closing & Summary of the Day

RUNDOWN

DAY 2

DAY 2				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:00	7:30	0:30	Olahraga pagi
2	7:30	8:00	0:30	Persiapan in class
3	8:00	10:00	2:00	Creative Thinking
4	10:00	10:15	0:15	Break
5	10:15	12:00	1:45	FGD
6	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Shalat, Makan)
7	13:00	14:30	1:30	Study Case: Creative Thinking
8	14:30	14:45	0:15	Break
9	14:45	16:15	1:30	Study Case: Creative Thinking
10	16:15	16:30	0:15	Closing & Summary of the Day

RUNDOWN

DAY 3

DAY 3				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:00	7:30	0:30	Olahraga pagi
2	7:30	8:00	0:30	Persiapan In Class
3	8:00	10:00	2:00	Problem Solving & Decision Making
4	10:00	10:15	0:15	Break
5	10:15	12:00	1:45	Study Case: Problem Solving & Decision Making
6	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Shalat, Makan)
7	13:00	15:00	2:00	Assignment Project
8	15:00	15:15	0:15	Break
9	15:15	16:00	1:00	Assignment Project
10	16:00	16:30	0:30	Closing & Summary of the Day

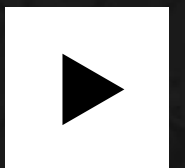
RUNDOWN

DAY 4

DAY 4				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:00	7:30	0:30	Olahraga pagi
2	7:30	7:45	0:15	Persiapan In Class
3	7:45	9:45	2:00	PDCA (Strategic Planning & Monitoring Facilitator)
4	9:45	10:00	0:15	Break
5	10:00	11:45	1:45	Literature Review
6	11:45	12:45	1:00	Ishoma (Istirahat, Shalat, Makan)
7	12:45	14:45	2:00	Study Case: PDCA (Strategic Planning & Monitoring Facilitator)
8	14:45	15:00	0:15	Break
9	15:00	16:00	1:00	Assignment Artikel
10	16:00	16:30	0:30	Closing & Summary of the Day

# BUSINESS PROCESS ALL DIVISIONS

Business Process All Divisions adalah kegiatan mempelajari bisnis proses dari seluruh divisi PT United Tractors Tbk yang ditujukan untuk menambah pemahaman terkait bisnis proses divisi.





# TERMS **OF** REFERENCE

Business Process All Divisions



## Objektif

Peserta melaksanakan sesi diskusi dengan tujuan membagi pengetahuan, pengalaman, dan ide-ide dengan orang lain; Peserta mempresentasikan hasil diskusinya dalam bentuk PPT.



## Isi Program

Business Process All Divisions ini merupakan kegiatan yang berbentuk diskusi kelompok dan presentasi.



## Durasi

3 Hari/24 Jam



## Peserta

Peserta yang hadir adalah karyawan baru PT United Tractors Tbk.

RUNDOWN

DAY 1

DAY 1				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:00	7:30	0:30	Olahraga Pagi
2	7:30	8:00	0:30	Opening dan Persiapan In Class
3	8:00	8:30	0:30	Pre-reading
4	8:30	9:30	1:00	Sharing Session MKT
5	09:30	10:30	1:00	Sharing Session TMO
6	10:30	10:45	0:15	Break
7	10:45	11:45	1:00	Sharing Session TSO
8	11:45	12:00	0:15	Summary Materi
9	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Shalat, Makan)
10	13:00	14:00	1:00	Sharing Session SOD
11	14:00	15:00	1:00	Sharing Session CFA
12	15:00	15:15	0:15	Break
13	15:15	16:15	1:00	Assignment individu: Mind Map
14	16:15	16:30	0:05	Closing & Summary of the Day

RUNDOWN

DAY 2

DAY 2				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:00	7:30	0:30	Olahraga Pagi
2	7:30	8:00	0:30	Persiapan In Class
3	8:00	8:30	0:30	Pre-reading
4	8:30	9:30	1:00	Sharing Session PRT
5	09:30	10:30	1:00	Sharing Session SVC
6	10:30	10:45	0:15	Break
7	10:45	11:45	1:00	Sharing Session CST
8	11:45	12:00	0:15	Summary Materi
9	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Shalat, Makan)
10	13:00	14:00	1:00	Sharing Session CHCU
11	14:00	15:00	1:00	Sharing Session CGS
12	15:00	15:15	0:15	Break
13	15:15	16:15	1:00	Assignment individu: Mind Map
14	16:15	16:30	0:05	Closing & Summary of the Day

RUNDOWN

DAY 3

DAY 3				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:00	7:30	0:30	Olahraga Pagi
2	7:30	8:00	0:30	Persiapan In Class
3	8:00	8:30	0:30	Pre-reading
4	8:30	9:30	1:00	Sharing Session CAU
5	09:30	10:30	1:00	Sharing Session GLG
6	10:30	10:45	0:15	Break
7	10:45	11:45	1:00	Sharing Session PIN
8	11:45	12:00	0:15	Summary Materi
9	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Shalat, Makan)
10	13:00	14:00	1:00	Sharing Session DAD
11	14:00	15:00	1:00	Assignment Individu: Mind Map
12	15:00	15:15	0:15	Break
13	15:15	16:15	1:00	Assignment individu: Mind Map
14	16:15	16:30	0:05	Closing & Summary of the Day

# DIVISION ORIENTATION

Division Orientation adalah kegiatan yang dilaksanakan untuk **memberi wawasan mengenai operational excellence, struktur organisasi kompetensi BMC, serta case study yang relevan dengan fungsi ADH dan divisi terkait** untuk mendapatkan gambaran dan pengetahuan jika hendak berkolaborasi dalam proses bekerja.





# TERMS **OF** REFERENCE

OJT Divisi



## Objektif

Memahami proses bisnis dan operational excellence di divisi terkait serta mengembangkan kompetensi yang dibutuhkan sesuai kebutuhan sistem kerja divisi. Peserta diharapkan dapat memahami proses bisnis dan memahami keterkaitan kerja dengan divisi yang dibutuhkan.



## Isi Program

Division Orientation ini merupakan kegiatan yang berbentuk sharing expertise, diskusi kelompok, presentasi, dan case study. Division Orientation yang akan dipelajari dari divisi SOD, MKT, TMO, TSO, SVC, PRT, CFA, CAU, CHCU, CGS, CST, PIN, GLG, DAD.



## Durasi

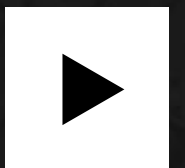
50 Hari/400 jam



## Peserta

Peserta yang hadir adalah karyawan baru PT United Tractors Tbk.

# ON JOB TRAINING DIVISI (OJT DIVISI)



On Job Training Divisi adalah kegiatan yang dilaksanakan sesuai dengan matrix kompetensi BMC masing-masing divisi (ex. Human capital basic people development, dkk dan juga untuk transfer Knowledge dari buddies).



# TERMS **OF** REFERENCE

OJT Divisi



## Objektif

Setelah mengikuti program ini peserta mampu memahami kompetensi dan base practice yang harus dimiliki oleh seorang ADH supaya dapat bekerja memenuhi standar kinerja.



## Isi Program

- Hands-on activity
- Case Study



## Durasi

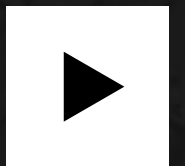
22 Har/176 jam



## Peserta

Peserta yang hadir adalah karyawan baru PT United Tractors Tbk.

# ON JOB TRAINING DIVISI (OJT SITE)



On Job Training Divisi adalah kegiatan yang dilaksanakan sesuai dengan matrix kompetensi BMC masing-masing divisi (ex. Human capital basic people development, dkk dan juga untuk transfer Knowledge dari buddies).



# TERMS **OF** REFERENCE

OJT Site



## Objektif

Setelah mengikuti program ini peserta mampu memahami kompetensi dan base practice yang harus dimiliki oleh seorang ADH supaya dapat bekerja memenuhi standar kinerja.



## Isi Program

- Hands-on activity
- Case Study



## Durasi

22 Har/176 jami

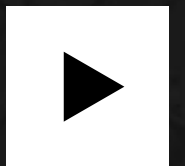


## Peserta

Peserta yang hadir adalah karyawan baru PT United Tractors Tbk.



# ON JOB TRAINING DIVISI (OJT Cabang)



On Job Training Divisi adalah kegiatan yang dilaksanakan sesuai dengan matrix kompetensi BMC masing-masing divisi (ex. Human capital basic people development, dkk dan juga untuk transfer Knowledge dari buddies).



# TERMS **OF** REFERENCE

OJT Cabang



## Objektif

Setelah mengikuti program ini peserta mampu memahami kompetensi dan base practice yang harus dimiliki oleh seorang ADH supaya dapat bekerja memenuhi standar kinerja.



## Isi Program

- Hands-on activity
- Case Study



## Durasi

22 Har/176 jam

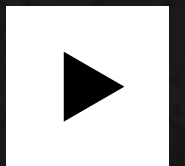


## Peserta

Peserta yang hadir adalah karyawan baru PT United Tractors Tbk.

# IN CLASS AFTER OJT TRAINING

## (HEAD OFFICE)



In class after OJT Training adalah kegiatan kelas berbentuk studi kasus, workshop, soft skill competencies, dan business project untuk mengevaluasi dan mengasah hasil belajar dari OJT Training.



# TERMS **OF** REFERENCE

In Class After OJT Training



## Objektif

Setelah mengikuti program ini peserta mampu mengevaluasi dan menganalisis kompetensi dan base practice yang sudah dipelajari pada saat OJT.



## Isi Program

- Study Case
- Workshop
- Soft competencies
- Business project



## Durasi

22 Har/176 jam



## Peserta

Peserta yang hadir adalah karyawan baru PT United Tractors Tbk.

# RUNDOWN

## WEEK 1

Week 1				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:30	8:00	0:30	Opening & Persiapan in class
2	8:00	10:00	2:00	Study Case
3	10:00	10:15	0:15	Break
4	10:15	12:00	1:45	Study Case
5	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Shalat, Makan)
6	13:00	15:00	2:00	Study Case
7	15:00	15:15	0:15	Break
8	15:15	16:00	1:00	Study Case
9	16:00	16:30	0:30	Closing & Summary of the Day



# RUNDOWN

## WEEK 2

Week 2				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:30	8:00	0:30	Opening & Persiapan in class
2	8:00	10:00	2:00	Workshop
3	10:00	10:15	0:15	Break
4	10:15	12:00	1:45	Workshop
5	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Shalat, Makan)
6	13:00	15:00	2:00	Workshop
7	15:00	15:15	0:15	Break
8	15:15	16:00	1:00	Workshop
9	16:00	16:30	0:30	Closing & Summary of the Day

# RUNDOWN

## WEEK 3

Week 3				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:30	8:00	0:30	Opening
2	8:00	10:00	2:00	Soft skill competencies
3	10:00	10:15	0:15	Break
4	10:15	12:00	1:45	Soft skill competencies
5	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Shalat, Makan)
6	13:00	15:00	2:00	Soft skill competencies
7	15:00	15:15	0:15	Break
8	15:15	16:00	1:00	Soft skill competencies
9	16:00	16:30	0:30	Closing & Summary of the Day



# RUNDOWN

## WEEK 4

Week 4				
No	Waktu			Agenda
	Start	End	Durasi	
1	7:30	8:00	0:30	Opening
2	8:00	10:00	2:00	Business project
3	10:00	10:15	0:15	Break
4	10:15	12:00	1:45	Business project
5	12:00	13:00	1:00	Ishoma (Istirahat, Shalat, Makan)
6	13:00	15:00	2:00	Business project
7	15:00	15:15	0:15	Break
8	15:15	16:00	1:00	Business project
9	16:00	16:30	0:30	Closing & Summary of the Day

# THANK YOU

