

HISTORIAS DE USUARIO

ID de referencia:

1

Nombre:

Autenticación de usuario

Usuario: **Estudiante, administrador o profesio**

Modifica la historia: N/A

Sprint:

2/9

Prioridad: Alta

PF estimados:

Riesgos de desarrollo: Medio

PF reales:

Descripción

-Yo como **estudiante/admin/profesional** necesito ingresar a la plataforma para **agendar, modificar o cancelar una cita o visualizar mi historial de citas o calificar una cita o seleccionar un metodo de confirmacion de cita(e-mail, Google calendar)/ generar un reporte de historico de citas/ visualizar agenda o confirmar la asistencia del estudiante a la cita.**

Observaciones

- No se requiere registro previo ya que se trabaja con la base de datos de los estudiantes activos de la universidad. Las credenciales de ingreso son el correo institucional y la contraseña del mismo.

HISTORIAS DE USUARIO

ID de referencia:

2

Nombre:

Agendar cita psicológica

Usuario: **Estudiante**

Modifica la historia: N/A

Sprint:

2/9

Prioridad: Alta

PF estimados:

Riesgos de desarrollo: Alta

PF reales:

Descripción

Yo como estudiante requiero agendar una cita por la plataforma, donde pueda escoger fecha y hora con el profesional con el que llevo mi proceso.

Observaciones

El estudiante debe haber ingresado sus credenciales previamente en la plataforma. Se debe seleccionar el nombre del profesional, la fecha y la hora. El estudiante debe aceptar la política de tratamiento de datos y confidencialidad.

HISTORIAS DE USUARIO

ID de referencia: 3 Nombre: Confirmación de cita via e-mail / calendario Google

Usuario: **Estudiante**

Modifica la historia: N/A

Sprint: 2/9

Prioridad: Alta

PF estimados:

Riesgos de desarrollo: Alta

PF reales:

Descripción

Yo como estudiante, necesito recibir un e-mail donde se me notifique los datos de la cita agendada (nombre del profesional, fecha y hora).

Observaciones

El estudiante debe haber agendado la cita. Una vez creada la cita puede ingresar al historial y en la tarjeta de informacion de la cita tiene la posibilidad de oprimir un boton para enviar un email con los datos de la cita y un segundo boton para agregar la cita como un recordatorio/evento a un calendario de Google.

HISTORIAS DE USUARIO

ID de referencia: 4 Nombre: Visualización de citas e historial.

Usuario: **Estudiante**

Modifica la historia: N/A

Sprint: 2/9

Prioridad: Alta

PF estimados:

Riesgos de desarrollo: Alta

PF reales:

Descripción Yo como estudiante, necesito visualizar mis citas futuras, e históricas, con el fin de confirmar sus detalles.

Observaciones Al ingresar a la plataforma el estudiante encontrará una pestaña "Historial de citas" donde se listarán todas las citas que han sido agendadas. Las citas se listan de forma descendente, es decir, primero aparecen las citas pendientes, luego las más recientes y luego las más antiguas. En caso de que el estudiante nunca haya solicitado citas se mostrará el mensaje "Aún no has agendado citas".

Las citas con indicadores en: color verde indican que el estudiante asistió a la cita, las citas rojas indican que el estudiante no asistió a la cita, las citas en azul son las citas próximas a ocurrir y las citas en gris indican aquellas que fueron canceladas.

HISTORIAS DE USUARIO

ID de referencia:

5

Nombre:

Reporte histórico de citas

Usuario: **Administrador**

Modifica la historia: N/A

Sprint:

2/9

Prioridad: Alta

PF estimados:

Riesgos de desarrollo: Medio

PF reales:

Descripción

- Yo, como usuario administrador, necesito tener acceso a un reporte histórico donde se presente cada cita y que incluya fecha, usuario estudiante y usuario profesional. La información además debe presentar una opción para exportar.

Observaciones

- Al ingresar a la plataforma, el administrador encontrará una pestaña de "Histórico de citas", donde la información de cada cita se encontrará organizada en orden cronológico. En la parte inferior será igualmente posible exportar la información en el formato de su preferencia.

- En caso de no haberse agendado ninguna cita, la pestaña presentará el mensaje "A la fecha, no ha sido asignada ninguna cita" y retornará al inicio.

HISTORIAS DE USUARIO

ID de referencia:

6

Nombre:

Visualización de agenda

Usuario: **Profesional**

Modifica la historia: N/A

Sprint:

2/9

Prioridad: Alta

PF estimados:

Riesgos de desarrollo: Medio

PF reales:

Descripción

- Como usuario profesional, necesito una agenda que contenga la información principal de la cita asignada. Esto es, el nombre del usuario estudiante y la fecha.

Observaciones

- El usuario profesional encontrará una pestaña de "Agenda" con toda la información de cada una de las citas. El profesional solo puede visualizar, pero no puede modificar o cancelar ninguna cita.

HISTORIAS DE USUARIO

ID de referencia:

7

Nombre:

Visualización de mi perfil

Usuario: **Estudiante**

Modifica la historia: N/A

Sprint:

2/9

Prioridad: Alta

PF estimados:

Riesgos de desarrollo: Medio

PF reales:

Descripción - Como estudiante, necesito visualizar mi información personal y de contacto que aparece en la plataforma.

Observaciones - Se deben mostrar los siguientes datos del estudiante: Nombre, Apellidos, tipo de documento, numero de documento, carrera, nivel/semestre, promedio acumulado, email, telefono/celular.

HISTORIAS DE USUARIO

ID de referencia:

8

Nombre:

Calificación de la cita

Usuario: **Estudiante**

Modifica la historia: N/A

Sprint:

2/9

Prioridad: Alta

PF estimados:

Riesgos de desarrollo: Medio

PF reales:

Descripción - Como estudiante, quiero poder evaluar la cita una vez culminada, preferiblemente con estrellas.

Observaciones - En el historial se habilitara un boton para evaluar la cita una vez el profesional haya indicado que el estudiante asistió a la cita. La calificación se dara por estrellas en una escala de 1 a 5. Siendo 5 muy satisfecho y 1 nada satisfecho.

HISTORIAS DE USUARIO

ID de refencia: 9 Nombre: Confirmar asistencia del paciente

Usuario: **Profesional**

Modifica la historia: N/A

Sprint:

2/9

Prioridad: Alta

PF estimados:

Riesgos de desarrollo: Medio

PF reales:

Descripción - Como profesional, necesito confirmar en la plataforma que el estudiante asistió a la cita agendada.

Observaciones

-En la pestaña "Mis citas asignadas" puedo ver el listado de citas que los estudiantes han agendado conmigo. En cada una de ellas aparece un boton que me lleva a una ventana emergente que me pregunta si el estudiante asistio o no a la cita asignada, igualmente aparece un area de texto para escribir alguna observacion (opcional) de porque el estudiante no asistió.

- Luego de confirmada la asistencia, el fondo de la tarjeta de la cita cambia a verde si el estudiante asistio o cambia a rojo si el estudiante no se presentó a la cita.