



Vedtekter

Oppdatert Vår 2023

Publiseringsdato: 28.01.2021

Sist redigert: 16.02.2023

Innholdsfortegnelse

§ 2	Formål.....	2
§ 3	Medlemmer.....	2
§ 4	Hovedstyret.....	3
§ 5	Komiteer.....	4

Navn på linjeforening/foretak:
BETA ENGINEERING & TECHNOLOGY
ASSOCIATION

Organisasjons nummer:
913 777 417 MVA

Nettside:
www.betauia.net

E-postadresse:
post@betauia.net

Faktureringsadresse:
okonomi@betauia.net

Postadresse:
Jon Lilletuns vei 9 v/Bluebox Beta
4879 Grimstad

§ 6	Interessegrupper.....	5
§ 7	Generalforsamling.....	5
§ 8	Økonomi.....	6
§ 9	Rapport.....	6
§ 10	Vedtektsendringer.....	6
§ 11	Oppløsning.....	7
§ 12	Prokura.....	7
§ 13	Signaturrett.....	7
§ 14	Styresaker.....	7
§ 15	Heder av medlemmer.....	7
§ 16	Alumni-gruppe.....	8

§ 1

§ 1-1

Linjeforeningens fulle navn er: *BETA Engineering & Technology Association*.

§ 1-2

Tillatte permutasjoner som kan brukes, men som ikke er det offisielle navnet til linjeforeningen.

- *Beta*
- *Beta UiA*

§ 2 Formål

§ 2-1

Beta sitt formål er å fronte sosiale, faglige, og profesjonelle interesser for data studentene ved UiA, Grimstad.

§ 3 Medlemmer

§ 3-1

Linjeforeningen er åpen for alle semesterregistrerte studenter ved UiA Grimstad som studerer linjene: ingeniørfag data, IKT-årsstudium, kunstig intelligens (5-årig master), artificial intelligence & internet of things(master) eller cybersikkerhet(master). Alle disse studentene er automatisk medlemmer i linjeforeningen, med mindre de aktivt

melder seg ut.

§ 3-2

Ved generalforsamling har alle medlemmer av studentaktiviteten tale-, forslags- og stemmerett, og krav på innsyn i referat fra styremøter og foreningens økonomi.

§ 4 Hovedstyret

§ 4-1

Generalforsamlingen bør etterstrebe å få en viss representativitet i forhold til klassetrinn og studieretning inn i hovedstyret.

§ 4-2

Hovedstyret er ansvarlig for den daglige driften av linjeforeningen, for å innkalle til generalforsamling og for at vedtak fattet på generalforsamlingen blir iverksatt.

§ 4-2-1

Hovedstyret består av 9 medlemmer. Leder, nestleder, økonomi-ansvarlig, PR-ansvarlig, BetaLAN-leder, Eventkom-leder, Bedkom-leder, Betasec-leder, Betadev-leder.

§ 4-2-2

Nestleder er leders stedfortreder, dersom leder ikke kan møte eller blir nødt til å fratre sitt verv i funksjonstiden.

§ 4-2-3

Medlemmene av de forskjellige komiteene og undergruppene er ikke med i hovedstyret, og har ikke stemmerett i hovedstyret.

§ 4-2-4

Dersom medlem av hovedstyret ikke har mulighet til å fortsette å være medlem, så har hovedstyret mulighet til å ta inn, eller velge en annen fra hovedstyret, som erstatter. Denne personen kan fungere i samme posisjon som frafalne frem til neste generalforsamling.

§ 4-2-5

Dersom hovedstyret mangler et medlem, og med det ikke er fulltallig etter generalforsamling, så har hovedstyret mulighet til å velge inn en person til dette vervet uten å måtte kalle inn til ekstraordinær generalforsamling.

§ 4-2-6

Styremedlemmer pålegger seg å delta på alle styremøter til den grad der det er mulig, enten fysisk eller digitalt. I tilfellet hvor styremedlem ikke har mulighet til å delta kan nestleder i komiteen delta.

§ 4-2-7

Styremedlemmer forventes å ha opplæringsperiode på minimum 4 uker med nye styremedlemmer i perioden etter avgått verv. Det forventes også at det tidligere styremedlemmet skal være tilgjengelig i størst mulig grad for å bistå etter overgangsperioden.

§ 4-3

Hovedstyret er vedtaksdyktige når alle styremedlemmer er innkalt og minst fem er til stede. Ved stemmelikhet har leder dobbeltstemme. Alle styremøter skal referatføres.

§ 5 Komiteer

§ 5-1

Linjeforeningen skal bestå av følgende 3 komiteer: Bedrifts-komité (Bedkom), Event-komité (Eventkom), og BetaLAN komité.

§ 5-1-1

De forskjellige komiteene skal ha hver sin leder og nestleder, hvorav leder sitter i hovedstyret. Nestleder velges internt i hver komité.

§ 5-1-2

Hvis leder ikke har mulighet til å delta på møter sammen med hovedstyret kan nestleder stille i stedet.

§ 5-1-3

Komiteene har ingen begrensning på antall medlemmer. Det er opp til lederne å bestemme hvor mange de ønsker å være.

§ 5-1-4

Alle økonomi-relaterte saker skal gå gjennom hovedstyret, hvorav økonomi ansvarlig har ansvar for dette.

§ 5-1-5

Leder av en komité har rett til å si opp et medlem av sin egen komité. Oppsigelse skal kun finne sted i tilfeller der det blir ansett som høyst nødvendig for å beskytte komiteens samhold, initiativ, integritet eller profesjonalitet. Leder av komiteen plikter å konsultere leder av linjeforeningen i forkant av en eventuell advarsel eller oppsigelse.

§ 5-1-5-1

Event komiteens hovedoppgave er å koordinere og gjennomføre sosiale og faglige arrangement. Komiteens navn forkortes *Eventkom*.

§ 5-1-5-2

Bedrifts komiteens hovedoppgaver er å være et bindeledd mellom

linjeforeningens medlemmer og næringslivet. Komiteens navn forkortes *Bedkom*.

§ 5-1-5-3

BetaLAN komiteens hovedoppgave er å organisere LAN en gang i semesteret.

§ 6 Interessegrupper

§ 6-1

Beta har to interessegrupper: BetaSEC og BetaDEV.

§ 6-1-1

Interessegrupper i Beta har samme rettigheter som komiteene til Beta, men er til for å fremme en spesifikk faglig interesse.

§ 6-1-2

Det stilles krav til en utnevnt leder og nestleder i interessegruppe, hvorav leder med dette har et eget verv i hovedstyret.

§ 6-1-3

Interessegruppene skal være åpne for alle interesserte, og det skal ikke stilles noen krav til arbeid av de som ønsker å være medlem i en interessegruppe.

§ 6-1-4

Det er leder av interessegruppen sitt ansvar for at relevante arrangementer blir holdt for dette fagområdet.

§ 7 Generalforsamling

§ 7-1

Generalforsamling er beslutningsdyktig når alle medlemmer er innkalt.

§ 7-2

Generalforsamling arrangeres innen 28.02 året etter styret ble valgt sist. Hovedstyrets leder, nestleder, økonomi-ansvarlig, PR-ansvarlig, Bedriftskomiteé-leder, Eventkomiteé-leder og BetaLAN-leder velges av generalforsamlingen. Interessegruppevervene, BetaSEC-leder og BetaDEV-leder, velges internt blant interessegruppen. Dersom ikke styreverv er valgt etter generalforsamlingen, kan styret få fullmakt til å velge inn de manglende verv etter **§ 4-2-5**.

§ 7-3

På generalforsamling skal saker relevant for foregående og kommende studieår tas

opp. Dersom generalforsamlingen ønsker å ta opp noe som ikke står på agendaen, skal styret ta dette opp på et ekstra agendapunkt.

§ 7-3-1

Valgprosedyrer settes av styret, og skal godkjennes av allmøte med 2/3 flertall.

§ 8 Økonomi

§ 8-1

Økonomi-ansvarlig har ansvar for linjeforeningens midler, budsjett, regnskap og innsending av dokumenter som er økonomirelaterte.

§ 8-2

Linjeforeningen skal ha sin egen organisasjonskonto.

§ 9 Rapport

§ 9-1

Styret er underlagt Studentorganisasjonen i Agder (STA) sitt reglement og vedtekter.

§ 10 Vedtektsendringer

§ 10-1

Endringer i disse vedtektene må vedtas på allmøte med minst 2/3 flertall.

§ 11 Oppløsning

§ 11-1

Dersom studentaktiviteten oppløses skal alle midler tildelt av Velferdstinget i Agder (VT)/ Studentsamskipnaden i Agder (SiA), tilbakeføres VT/SiA.

§ 12 Prokura

§ 12-1

Leder og nestleder er de eneste i styret som har prokurafullmakt.

§ 13 Signaturrett

§ 13-1

Leder og nestleder er de eneste i styret som har signaturrett til å signere organisasjonsrelaterte dokumenter.

§ 14 Styresaker

§14-1

Tillitsvalgte på studier tilknyttet Beta UiA har forslagsrett til saker som skal tas opp på styremøter.

§ 15 Heder av medlemmer

§15-1 Årets æresmedlem (Eksterne medlemmer)

Årets æresmedlem er en tittel for personer som ikke er medlem av linjeforeningen. Tittelen tildeles personer som har bidratt til linjeforeningen i særskilt stor grad i løpet av perioden. Æresmedlemmer utnevnes av generalforsamlingen, hvor styret utnevner kandidater. Ytterligere kandidater kan utnevnes av generalforsamlingen.

§ 16 Alumni-gruppe

§16-1

Beta skal tilrettelegge for en alumni-gruppe. Alumni-gruppen skal drives av tidligere medlemmer av linjeforeningen, og skal ha sitt eget styre bestående av alumni studenter.

§16-2

Hovedstyret avgjør i samarbeid med alumni-styret grad av økonomiske midler som skal tilegnes alumni-gruppen.

§16-3

Alumni-gruppen skal komme linjeforeningen til gode i form av kontaktpersoner og muligheter til å arrangere arrangementer i samarbeid med næringslivet.

§16-4

Alle medlemmer av Beta skal ha mulighet til å bli med i alumni-gruppen ved fullført studie.

§16-5

Beta skal ivareta muligheten til å avslutte forbindelsen med alumni-gruppen ved avstemning på generalforsamling.