

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ им. А. И. ГЕРЦЕНА»

**Институт информационных технологий и технологического образования**  
**Кафедра информационных технологий и электронного обучения**

по направлению “09.03.01 – Информатика и вычислительная техника”  
(профиль: “Технологии разработки программного обеспечения и обработки больших данных”)

*Утверждаю*  
Зав. кафедрой д.п.н., проф.

Е.З.Власова  
«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ**  
**НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ**  
**(эксплуатационная)**

Студента \_\_\_\_\_ Блохина Валерия Сергеевна \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество студента)

Руководитель \_\_\_\_\_ Гончарова С.В., к.п.н, доцент, доцент кафедры ИТиЭО \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество, ученое звание и степень, должность)

Утверждено приказом ФГБОУ ВО «РГПУ им. А. И. Герцена» № 0104-185/03-ПР «02» февраля 2024 г.  
**Срок представления студентом отчета по практике на кафедру 20 февраля 2024 года**

**Календарный план прохождения учебной практики:**

| Наименование частей работы   | Форма отчетности  | Срок выполнения работы |            |
|--|---|------------------------|------------|
|  |   | По плану               | Фактически |
| 1. Изучить программу 1С  | Текстовый документ руководство по эксплуатации программы с ссылками на полезные источники       | 05.02.2024             | 05.02.2024 |
| 2. Описать внутреннее строение организации, заводы, со дружеские компании            | Создать буклет с ознакомительной информацией о строении организации                             | 07.02.2024             | 07.02.2024 |
| 3. Выделить важные этапы транспортировки молока «Путь молока от фермы до покупателя» | Представить в виде линейной презентации (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете) | 08.02.2024             | 08.02.2024 |

|  |   |            |            |
|--|---|------------|------------|
| 4. Описание и оценка рабочего места сотрудника   | Таблица «плюсов» и «минусов» нового офиса и рабочего места сотрудника (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете) | 08.02.2024 | 08.02.2024 |
| 5. Проверить работоспособность компьютеров и их скорость работы приложений в организации     | Интеллект-карта (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)   | 12.02.2024 | 12.02.2024 |
| 6. Изучить правовые обязанности программиста   | Текстовый документ (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)  | 13.02.2024 | 13.02.2024 |
| 7. Изучение ГОСТа молочной продукции   | Текстовый документ (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)  | 14.02.2024 | 14.02.2024 |
| 8. Представление новой продукции клиентам/инвесторам/сотрудникам компании                    | Создание презентации (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)  | 15.02.2024 | 15.02.2024 |
| 9. Изучить способы создания телеграм бота  | Текстовый документ (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)  | 16.02.2024 | 16.02.2024 |
| 10. Создание в группе телеграм бота, перевод сайта компании в телеграм                       | Скринкаст (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)   | 16.02.2024 | 16.02.2024 |
| 11. Повышение компьютерной грамотности работников, презентация нового телеграм бота компании | Создание HTML-презентации (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)   | 19.02.2024 | 19.02.2024 |
| <b>Подготовить электронное портфолио</b>   | Веб-портфолио формируется как Git-  |            |            |

|                                     |  |  |  |
|-------------------------------------|--|--|--|
| по результатам прохождения практики | <p>репозиторий и содержит все загруженные в него результаты выполнения заданий, включая слайды.</p> <p>Пример репозитория: <a href="https://git.herzen.spb.ru/igossoudarev/clouds">https://git.herzen.spb.ru/igossoudarev/clouds</a></p> <p>Ссылка на репозиторий дублируется в курсе Moodle <a href="https://moodle.herzen.spb.ru/course/view.php?id=7348">https://moodle.herzen.spb.ru/course/view.php?id=7348</a> в разделе, посвящённом результатам практики, а также в отчёте.</p> <p>Отчет (текстовый документ). Отчет должен содержать все выполненные задания и ссылку на электронное портфолио.</p> |  |  |
|-------------------------------------|--|--|--|

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(подпись руководителя)

Задание принял к исполнению «02» февраля 2024 г. \_\_\_\_\_ Блохина В.С

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)