

CORINFAR - Matriz de Roles y Permisos

Sistema de Gestion de Mantenimiento

Rol: Administrador (Admin)

Descripcion General:

Tiene control total sobre todos los aspectos del sistema. Es el responsable de la configuracion inicial y la gestion de usuarios.

Permisos y Accesos:

- * Acceso a todos los modulos: Dashboard, Maquinaria, Repuestos, Proveedores, Tecnicos, Trabajo Activo, Planificador, Planes de Trabajo, Reportes, Solicitudes, Criterios de Evaluacion.
- * Gestion completa (Crear, Editar, Eliminar) de Maquinas, Repuestos, Proveedores y Tecnicos.
- * Capacidad de convertir Solicitudes de Mantenimiento en Ordenes de Trabajo (OT).
- * Creacion y programacion de Planes de Mantenimiento Preventivo y Correctivo.
- * Control total de ejecuciones: Iniciar, Pausar, Reanudar y Finalizar cualquier OT o Plan.
- * Realizacion de evaluaciones de trabajo (puede actuar como Operario o Jefe de Area).

Rol: Jefe de Area

Descripcion General:

Responsable de supervisar el mantenimiento de los equipos en su area asignada y validar la calidad del trabajo realizado.

Permisos y Accesos:

- * Modulos configurables (segun asignacion): Maquinaria, Repuestos, Proveedores, Trabajo Activo, Planificador, Reportes, Solicitudes.
- * Visualizacion de historial de maquinas y reportes de ejecucion.
- * Evaluacion tecnica (50%) de las Ordenes de Trabajo finalizadas.
- * Visibilidad filtrada: Solo puede ver y gestionar equipos asociados a su area (managedMachineIds).

Restricciones:

- * No puede crear, editar o eliminar registros maestros (Maquinas, Repuestos, Proveedores, Tecnicos).
- * No puede planificar nuevas tareas o reprogramar planes de mantenimiento (Acceso de solo lectura en Planes).

CORINFAR - Matriz de Roles y Permisos

Sistema de Gestion de Mantenimiento

Rol: Tecnico

Descripcion General:

Personal encargado de la ejecucion fisica de las tareas de mantenimiento.

Permisos y Accesos:

- * Modulos configurables: Maquinaria, Repuestos, Proveedores, Planificador, Ordenes Asignadas, Reportes.
- * Gestión de ejecución (Iniciar, Pausar, Finalizar) UNICAMENTE en Ordenes de Trabajo donde es el 'Tecnico Lider'.
- * Registro de repuestos utilizados y observaciones durante la ejecución.
- * Visibilidad filtrada: Solo ve las maquinas asignadas a su equipo.

Restricciones:

- * No puede crear Ordenes de Trabajo (solo el Admin planifica).
- * Acceso de solo lectura a la configuración del sistema.
- * No tiene permisos para realizar evaluaciones de satisfacción o técnicas.

Rol: Operario

Descripcion General:

Usuario de planta que utiliza los equipos y reporta las fallas detectadas.

Permisos y Accesos:

- * Modulos fijos: Solicitudes, Trabajo Activo (Kanban), Planificador.
- * Creación de Solicitudes de Mantenimiento (Correctivos).
- * Evaluación de satisfacción (50%) al finalizar los trabajos en sus equipos.

Restricciones:

- * No tiene acceso a modulos administrativos (Repuestos, Proveedores, Técnicos, Reportes).
- * No puede gestionar la ejecución de la Orden de Trabajo.

Rol: Invitado

CORINFAR - Matriz de Roles y Permisos

Sistema de Gestion de Mantenimiento

Descripcion General:

Usuario con permisos únicamente de visualización para seguimiento del estado de la planta.

Permisos y Accesos:

* Modulos de visualizacion: Dashboard, Maquinaria, Repuestos, Proveedores, Tecnicos, Trabajo Activo, Planificador, Reportes.

Restricciones:

- * Acceso de SOLO LECTURA en todo el sistema.
- * No puede crear solicitudes, gestionar trabajos ni realizar evaluaciones.