

## **TEMPLATE FACTURE / DEVIS**

**Modèles à adapter selon tes besoins**

### **DEVIS (avant intervention)**

DEVIS	
<p>[TON NOM / NOM DE TON ENTREPRISE]</p> <p>[Ton adresse]</p> <p>[Ton code postal et ville]</p> <p>[Ton numéro de téléphone]</p> <p>[Ton email]</p> <p>[SIRET : si tu en as un]</p>	
<p>CLIENT :</p> <p>Nom : _____</p> <p>Adresse : _____</p> <p>Code postal et ville : _____</p> <p>Téléphone : _____</p> <p>Email : _____</p>	
<p>DEVIS N° : [Année]-[Mois]-[Numéro séquentiel]</p>	

Exemple : 2025-01-001

DATE DU DEVIS : [Date du jour]

DATE DE VALIDITÉ : [Date + 30 jours]

DATE D'INTERVENTION PRÉVUE : [À définir avec le client]

---

PRESTATION DEMANDÉE :

☐ FORMULE 1 : Diagnostic PC Sécurité & Performance

└─ Durée : 45 min à 1 heure

└─ Diagnostic complet sans modification

└─ Prix : 40,00 € TTC

☒ FORMULE 2 : Diagnostic + Optimisation & Protection

└─ Durée : 1h30 à 2h00

└─ Diagnostic + optimisation complète

└─ Prix : 90,00 € TTC

OPTIONS SUPPLÉMENTAIRES :

☐ Sauvegarde complète sur disque externe ..... + 20,00 € TTC

☐ Installation de logiciels (Office, etc.) ..... + 30,00 € TTC

☐ Formation utilisation PC (1 heure) ..... + 40,00 € TTC

☐ Nettoyage physique (poussière) ..... + 50,00 € TTC

☐ Déplacement au-delà de [X] km (supplément) ..... + \_\_\_\_ € TTC

---

DÉTAIL DE LA PRESTATION SÉLECTIONNÉE :

## FORMULE 2 - Diagnostic + Optimisation & Protection

- ✓ Analyse complète de l'état général du PC
- ✓ Vérification sécurité (virus, malware, logiciels malveillants)
- ✓ Contrôle santé disque dur et mémoire RAM
- ✓ Analyse des performances et anomalies
- ✓ Détection de problèmes matériels ou logiciels

- ✓ Nettoyage logiciel (fichiers inutiles, cache)
- ✓ Optimisation des performances (démarrage, processus)
- ✓ Configuration des protections (antivirus, pare-feu)
- ✓ Mise en place d'une stratégie de sauvegarde
- ✓ Conseils de bonnes pratiques

### VOUS RECEVEZ :

- Un PC plus rapide et plus sécurisé
- Un rapport détaillé des actions effectuées
- Un guide de bonnes pratiques à conserver
- Recommandations personnalisées
- Support téléphonique 7 jours après l'intervention

### RÉCAPITULATIF :

Formule 2 ..... 90,00 €

Options (si sélectionnées) ..... €

Déplacement (si applicable) ..... €

---

TOTAL TTC : \_\_\_\_\_ €

---

---

**CONDITIONS :**

- Devis valable 30 jours à compter de la date d'émission
- Paiement à effectuer à la fin de l'intervention
- Moyens de paiement acceptés : Espèces, Chèque, Virement, [Autre]
- Garantie : Support gratuit 7 jours après l'intervention
- Annulation : Prévenir 24h à l'avance, sinon 50% du montant dû

**IMPORTANT :**

- Une sauvegarde de vos données est fortement recommandée
- Aucun accès à vos fichiers personnels ne sera effectué
- Un point de restauration sera créé avant toute modification
- Vous devrez fournir le mot de passe administrateur Windows

---

**SIGNATURES :**

Le client  
(Bon pour accord)

Le prestataire

Date : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

Signature :

Signature :

Mention manuscrite obligatoire :

"Bon pour accord - Devis accepté pour un montant de \_\_\_\_\_ €"



## FACTURE (après intervention)

### FACTURE

[TON NOM / NOM DE TON ENTREPRISE]

[Ton adresse]

[Ton code postal et ville]

[Ton numéro de téléphone]

[Ton email]

[SIRET : si tu en as un]

[TVA : si tu en as une]

CLIENT :

Nom : [Nom du client]

Adresse : [Adresse]

Code postal et ville : [CP et ville]

Téléphone : [Téléphone]

Email : [Email]

FACTURE N° : [Année]-[Mois]-[Numéro séquentiel]  
Exemple : 2025-01-042

DATE DE LA FACTURE : [Date du jour]  
DATE D'INTERVENTION : [Date de l'intervention]  
DEVIS N° : [Si applicable]

PRESTATIONS EFFECTUÉES :

Description	Prix Unit.	Total
-------------	------------	-------

FORMULE 2 : Diagnostic + Optimisation

- Diagnostic complet du système
- Scan des menaces (virus, malware)
- Nettoyage fichiers inutiles
- Optimisation du démarrage
- Configuration des protections
- Rapport détaillé fourni
- Guide bonnes pratiques remis

Durée d'intervention : 1h45	90,00 €	90,00 €
-----------------------------	---------	---------

OPTIONS :

[Si applicable]

Sauvegarde complète	20,00 €	20,00 €
---------------------	---------	---------

RÉSUMÉ DE L'INTERVENTION :

ÉTAT AVANT OPTIMISATION :

- Score PC : [X]/100
- Problèmes détectés : [Nombre]
- Menaces détectées : [Nombre]
- Espace disque libre : [X] Go

ACTIONS EFFECTUÉES :

- ✓ Nettoyage : [X] Mo libérés, [X] fichiers supprimés
- ✓ Démarrage : [X] programmes désactivés
- ✓ Sécurité : Windows Defender et Pare-feu activés
- ✓ Sauvegarde : Point de restauration créé
- ✓ [Autres actions]

ÉTAT APRÈS OPTIMISATION :

- Score PC : [Y]/100 (Amélioration : +[Z] points)
- PC optimisé et sécurisé
- Démarrage accéléré de [X]%

---

Sous-total : \_\_\_\_\_ €

[TVA si applicable]

---

TOTAL À PAYER : \_\_\_\_\_ €

---

---

RÈGLEMENT :

Mode de paiement : [Espèces / Chèque / Virement / Autre]

Date de paiement : [Date]

Montant réglé : \_\_\_\_\_ €

☒ Payé

☐ En attente de paiement

Si virement bancaire :

IBAN : [Ton IBAN]

BIC : [Ton BIC]

Référence : [Numéro de facture]

---

CONDITIONS ET GARANTIES :

- ✓ Intervention effectuée et réceptionnée par le client
- ✓ Support gratuit 7 jours (pour questions liées à l'intervention)
- ✓ Garantie : Retour gratuit si problème lié à l'intervention
- ✓ Documents remis : Rapport détaillé + Guide bonnes pratiques

En cas de problème lié à l'intervention, me contacter sous 7 jours.

---

SIGNATURE DU CLIENT :

(Pour réception de la prestation)

Date : \_\_\_\_\_

Signature :



Merci de votre confiance ! À bientôt pour un prochain  
entretien de votre PC.

[TON NOM] - [TON TÉLÉPHONE] - [TON EMAIL]

## CONSEILS POUR LA FACTURATION

### 1. Numérotation

**Format conseillé :** AAAA-MM-XXX

- AAAA : Année (2025)
- MM : Mois (01 pour janvier)
- XXX : Numéro séquentiel (001, 002, 003...)

### Exemples :

2025-01-001 → Premier devis de janvier 2025  
2025-01-042 → 42ème facture de janvier 2025  
2025-02-001 → Premier devis de février 2025

### 2. Conservation

**Obligatoire de conserver :**

- Les factures : **10 ans minimum**
- Les devis : **2 ans minimum**

**Format recommandé :**

- Papier ET numérique (scan PDF)
- Classeur par année
- Backup cloud (Google Drive, Dropbox)

**3. Mentions légales obligatoires**

**Sur les factures, tu DOIS avoir :**

- ☒ Ton nom/raison sociale
- ☒ Ton adresse
- ☒ SIRET (si entreprise)
- ☒ Numéro de facture unique
- ☒ Date de facture
- ☒ Nom du client
- ☒ Description prestation
- ☒ Prix TTC
- ☒ TVA (si applicable)

**4. TVA**

**Si auto-entrepreneur sous le seuil :**

Ajouter sur la facture :

"TVA non applicable, article 293 B du CGI"

### Si assujetti à la TVA :






Prix HT : 90,00 €

TVA 20% : 18,00 €

Prix TTC : 108,00 €

## 5. Moyens de paiement

### Recommandés :

-  **Espèces** (pratique, immédiat)
  -  Maximum 1000 € pour un professionnel
  - Toujours faire un reçu
-  **Chèque** (traçable)
  - Noter le numéro sur la facture
  - Photocopier le chèque
-  **Virement bancaire** (traçable, pratique)
  - Donner tes coordonnées bancaires
  - Paiement sous 24-48h
-  **Lydia, PayPal** (jeunes clients)
  - Frais de 1-2% à déduire

### À éviter :

- ❌ Paiement en plusieurs fois (complications)
- ❌ Bitcoin/crypto (complexe fiscalement)

## 6. Relances impayés

**Si le client ne paie pas :**

**J+7 :**

SMS/Email amical :

"Bonjour [Nom], j'espère que votre PC fonctionne bien !

Je n'ai pas encore reçu le règlement de la facture [N°]

d'un montant de [X]€. Pouvez-vous me confirmer que tout est en ordre ? Merci, [Ton nom]"

**J+15 :**

Relance formelle par email :

Objet : Relance facture [N°] impayée

Bonjour [Nom],

Je me permets de vous relancer concernant la facture [N°]

d'un montant de [X]€, toujours impayée à ce jour.

Pourriez-vous me confirmer la réception du règlement ?

Cordialement,

[Ton nom]

**J+30 :**

Mise en demeure (lettre recommandée AR)

→ Passer par un avocat ou une plateforme de recouvrement

## **7. Logiciels de facturation**

**Gratuits :**

- **Facture.net** (en ligne, simple)
- **Henrri** (auto-entrepreneurs)
- **Google Sheets** (avec template)
- **LibreOffice Calc** (template Excel)

**Payants (professionnels) :**

- **Freebe** (12€/mois)
- **Henrri Pro** (9€/mois)
- **Zoho Invoice** (10€/mois)
- **QuickBooks** (25€/mois)



## **EXEMPLE COMPLET REMPLI**

FACTURE

Jean DUPONT - Assistance Informatique  
15 rue de la République  
75001 PARIS  
Tél : 06 12 34 56 78  
Email : jean.dupont@email.com  
SIRET : 123 456 789 00012

CLIENT :  
Nom : Marie MARTIN  
Adresse : 28 avenue des Lilas  
Code postal et ville : 75008 PARIS  
Téléphone : 06 98 76 54 32  
Email : marie.martin@email.com

FACTURE N° : 2025-01-042  
DATE DE LA FACTURE : 24/12/2025  
DATE D'INTERVENTION : 24/12/2025  
DEVIS N° : 2025-01-035

PRESTATIONS EFFECTUÉES :

Description	Prix Unit.	Total
-------------	------------	-------

FORMULE 2 : Diagnostic + Optimisation		
- Diagnostic complet du système		

- Scan des menaces (virus, malware)
- Nettoyage fichiers inutiles
- Optimisation du démarrage
- Configuration des protections
- Rapport détaillé fourni
- Guide bonnes pratiques remis

Durée d'intervention : 1h45

90,00 € 90,00 €

---

#### RÉSUMÉ DE L'INTERVENTION :

##### ÉTAT AVANT OPTIMISATION :

- Score PC : 58/100
- Problèmes détectés : 7
- Menaces détectées : 3
- Espace disque libre : 12 Go

##### ACTIONS EFFECTUÉES :

- ✓ Nettoyage : 2,3 Go libérés, 847 fichiers supprimés
- ✓ Démarrage : 8 programmes désactivés
- ✓ Sécurité : Windows Defender et Pare-feu activés
- ✓ Sauvegarde : Point de restauration créé
- ✓ 3 menaces supprimées (adware, extensions suspectes)

##### ÉTAT APRÈS OPTIMISATION :

- Score PC : 82/100 (Amélioration : +24 points)
  - PC optimisé et sécurisé
  - Démarrage accéléré de 40%
-

TOTAL À PAYER : 90,00 €

TVA non applicable (Art. 293B CGI)

RÈGLEMENT :

Mode de paiement : Virement bancaire

Date de paiement : 24/12/2025

Montant réglé : 90,00 €

☒ Payé

IBAN : FR76 1234 5678 9012 3456 7890 123

BIC : BNPAFRPPXXX

Référence : 2025-01-042

CONDITIONS ET GARANTIES :

- ✓ Intervention effectuée et réceptionnée par le client
- ✓ Support gratuit 7 jours
- ✓ Garantie retour gratuit si problème lié à l'intervention
- ✓ Documents remis : Rapport détaillé + Guide bonnes pratiques

SIGNATURE DU CLIENT :

Date : 24/12/2025



Signature : [Signature manuscrite]

---

## ✓ CHECKLIST FACTURATION

### Avant l'intervention

- ☐ Devis établi et signé
- ☐ Prix validé avec le client
- ☐ Moyens de paiement confirmés

### Pendant l'intervention

- ☐ Noter les actions effectuées
- ☐ Prendre des screenshots (optionnel)
- ☐ Noter le score avant/après

### Après l'intervention

- ☐ Facture établie sur place
- ☐ Paiement encaissé
- ☐ Signature du client obtenue
- ☐ Copie remise au client
- ☐ Facture archivée (papier + numérique)

---

Avec ces templates, tu as tout ce qu'il faut pour être professionnel ! 🚀

N'hésite pas si tu as besoin de modèles supplémentaires (CGV, contrat, etc.).