

－Zoomの使い方－

同志社大学



2020年4月28日 教育支援機構

1. Zoomアプリのダウンロードの方法


Zoomと検索する




zoom




 [すべて](#)

 [ニュース](#)

 [画像](#)

 [ショッピング](#)

 [動画](#)

 [もっと見る](#)

[設定](#)

[ツール](#)

Zoomミーティングをクリックする

約 1,470,000,000 件 (0.51 秒)

zoom.us › jp-jp › meetings ▼

Zoomミーティング - Zoom

Zoomミーティングがお使いのカレンダーシステムと同期され、合理化されたエンタープライズ級のビデオ会議に、デスクトップからモバイルまであらゆるデバイスから参加できるようになります。あらゆるニーズに応えるビデオ、内外の通信、全社ミーティング、...

[Covid-19感染拡大における ...](#) · [詳細はこちら](#) · [ビデオファーストの一体型 ...](#) · [サービス規約](#)

このページに 4 回アクセスしています。前回のアクセス: 20/04/25

zoomy.info › Zoomマニュアル ▼

Zoomって何？ 参加するには、どうすればいいの？ | オンライン化

...

Zoomは、パソコンやスマートフォンを使って、セミナーやミーティングをオンラインで開催するために開発されたアプリです。対面式のセミナーやミーティングを想像してみてください。受講したいセミナーがあった場合、そのセミナーに申し込みます。

[Zoomって何？](#) · [ZoomとSkypeってどう違う？](#) · [初めてZoomミーティングに ...](#)

トップ画面から一番下までスクロールする



一番下までスクロール

ダウンロード > ミーティングのクライアント をクリックする

この危機的状況を乗り越えるため、ユーザーを支援するリソースを開発しました。詳細はこちらをクリックしてください。

Zoomを今すぐ始めましょう！

デモをリクエスト

今すぐ購入

概要

Zoomブログ
お客様
弊社のチーム
Zoomが選ばれる理由
特長
採用情報
統合
パートナー
投資家たち
プレス
メディアキット
How to Video

ダウンロード

ミーティングクライアント
Zoom Rooms クライアント
ブラウザ拡張
Outlookプラグイン
Lyncプラグイン
iPhone/iPadアプリ
Androidアプリ

営業担当

1.888.799.9666
営業部にお問い合わせください
計画と価格設定
デモをリクエスト
ウェビナーとイベント

サポート

Zoomをテストする
アカウント
サポートセンター
ライブトレーニング
フィードバック
お問い合わせ
アクセシビリティ

言語

日本語 ▾



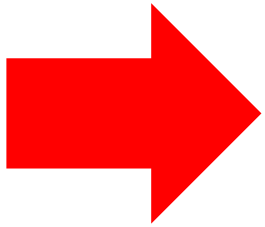
これでアプリのダウンロードが完了

ダウンロードセンター

IT管理者用をダウンロード ▾

ミーティング用Zoomクライアント

最初にZoomミーティングを開始または参加されるときに、ウェブブラウザのクライアントが自動的にダウンロードされます。ここから手動でダウンロードすることもできます。



ダウンロード

バージョン4.6.12 (20615.0421)

ここをクリック

2. Zoomのアカウントの作り方

ダウンロードしたアプリを立ち上げると
この画面が出てくるので、サインインをクリック



無料でサインアップをクリック

サインイン

[無料でサインアップ](#)

[お忘れですか？](#)

☒ 次でのサインインを維持

順に作業を進めてサインアップを完了させる

- ・誕生日を入力し、「続ける」を押す
- ・仕事用メールアドレス欄に@mail.doshisha.ac.jpのメールアドレスでサインアップする

検証のために、誕生日を確認してください。

年 月 日

このデータは保存されません



業担当へのお問い合わせ [ミーティングに参加する](#) [ミーティング](#)

無料サインアップ

仕事用メールアドレス

ZoomはreCAPTCHAで保護されています。また、[プライバシーポリシー](#)と[サービス利用規約](#)が適用されます。

すでにアカウントをお持ちですか？[サインイン](#)。

登録したメールに確認リンクが届き、登録が完了する

業担当へのお問い合わせ ミーティングに参加する ミーティング

無料サインアップ

仕事用メールアドレス

ZoomはreCAPTCHAで保護されています。また、[プライバシーポリシー](#)と[サービス利用規約](#)が適用されます。

サインアップ

すでにアカウントをお持ちですか？[サインイン](#)。



- ・登録後、ITサポートオフィスまでライセンス利用申請をお願いします。
https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gMGpNSuYw0OD_N_OwcUPZBRCDwnpoIBOoSILB4ejr3IUN1NJTTVBMjNSV0tGTkJMODNJUUZQNkFHVC4u

- ・300人までの会議が時間無制限で可能となります。(2020年5月末まで)

3. 主催者側となってZoomを使う方法

－教員が授業でZoomを使う場合－

登録したアカウントでサインインする

サインイン


無料でサインアップ


[お忘れですか？](#)


☒ 次でのサインインを維持

サインイン

または

 SSOでサインイン

 Googleでサインイン

 Facebookでサインイン

4. Zoomの招待URLを作成し学生に伝える方法

－ 毎回同じURLで授業をしたい場合 －

スケジュールをクリック



ミーティングをスケジュールリング

トピック

講義 1

日付

2020/ 4/26

19:00

~

2020/ 4/26

19:30

☐ 定期的なミーティング

タイムゾーン: 大阪、札幌、東京

ミーティング ID

☒ 自動的に生成

☐ 個人ミーティング ID 952-482-5763

パスワード

☒ ミーティング パスワード 必須

095183

ビデオ

ホスト ☐ オン ☒ オフ

参加者 ☐ オン ☒ オフ

オーディオ

☐ 電話 ☐ コンピューターオーディオ ☒ 電話とコンピューターのオーディオ

からダイヤルイン [編集](#)

カレンダー

☐ iCal ☐ Google カレンダー ☐ Outlook ☒ 他のカレンダー

詳細オプション

キャンセル

スケジュール

次にこのような画面が出てくるので

- ①トピックの変更（授業の名前にする）
- ②日付で「定期的なミーティング」にチェックを入れる
- ③パスワードをつけたければ、チェックを残したままにする
- ④カレンダーは「他のカレンダー」にする
（次に招待メッセージをコピーできるようになる）
- ⑤詳細オプションで「ホストより前の参加を有効にする」を選択（「待機室を有効化」等は推奨しない）
- ⑥最後に右下の「スケジュール」を押す

詳細オプション

- ☐ 待機室を有効化
- ☒ ホストより前の参加を有効にする
- ☐ エントリー時に参加者をミュート
- ☐ ミーティングをローカルコンピューターに自動的にレコーディングする

定期的なミーティングがスケジュールされました。

ミーティング招待

■■■■■■■■■■があなたを予約されたZoomミーティングに招待しています。

トピック: 講義1

時間: こちらは定期的ミーティングです いつでも

Zoomミーティングに参加する

[https://zoom.us/j/97919140391?](https://zoom.us/j/97919140391?pwd=NWxrVlBaOG5hMWMvVGJ3RmxGbEx0dz09)

[pwd=NWxrVlBaOG5hMWMvVGJ3RmxGbEx0dz09](https://zoom.us/j/97919140391?pwd=NWxrVlBaOG5hMWMvVGJ3RmxGbEx0dz09)

ミーティングID: 979 1914 0391

パスワード: 050619

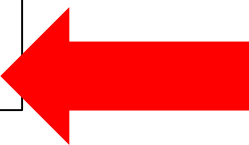
開く

閉じる

招待のコピー

「スケジュール」を押すときのような画面になるので右下の「招待のコピー」を押し、DUET等のメッセージやメールで学生に送る

※以後授業をする際は、毎回左のURLをクリックするとZoomに入ることができ、学生も同じURLで毎回の授業に参加できるので手間が省ける



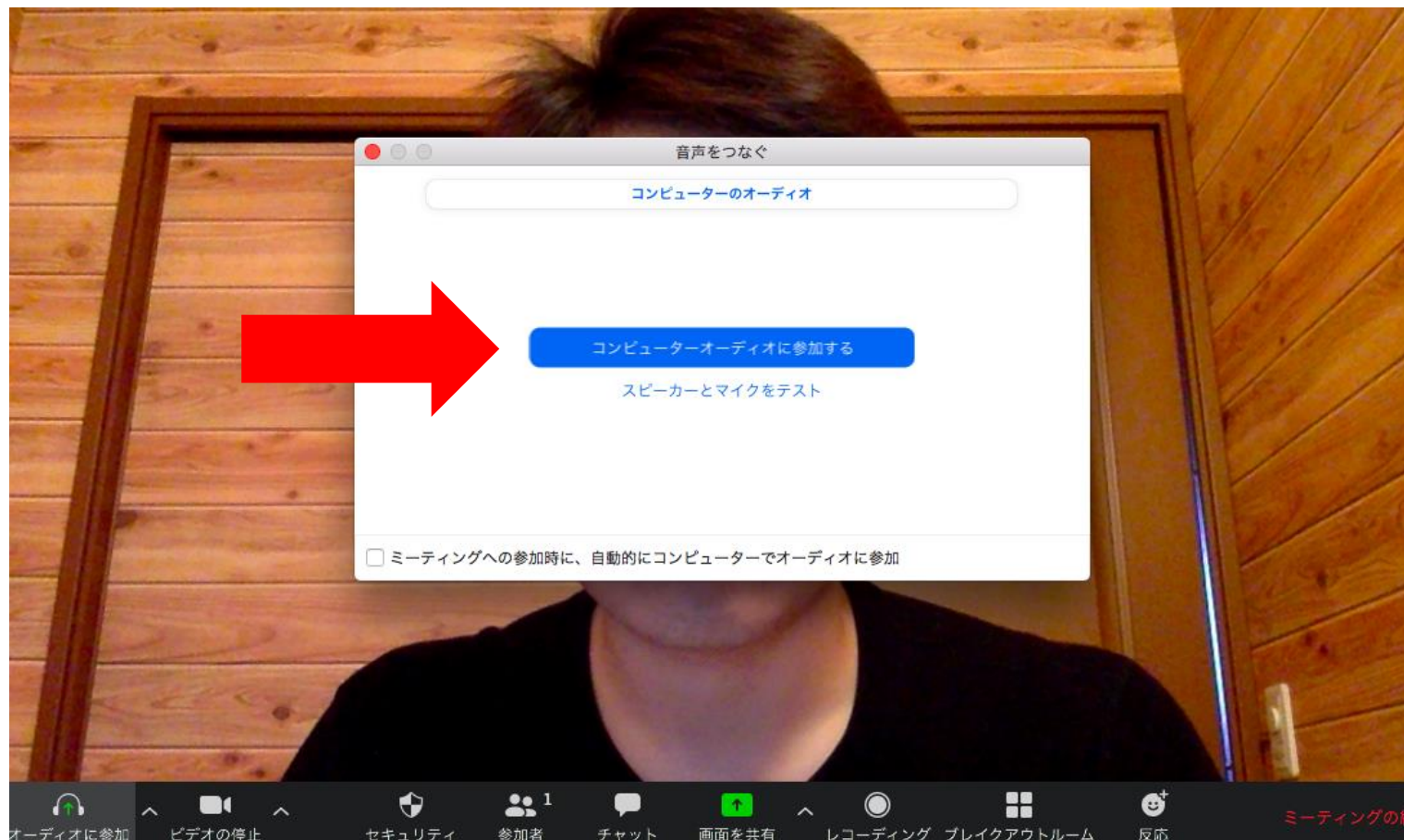
5. Zoomの招待URLを作成し学生に伝える方法

－毎回違うURLを送りたいとき－

この画面が立ち上がるので、
新規ミーティングを選択



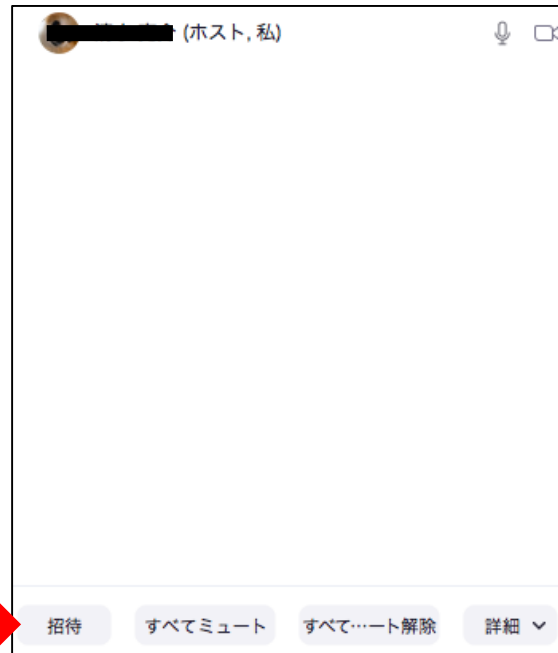
次に以下の画面が表示されるので、
「コンピューターオーディオに参加する」を選択する



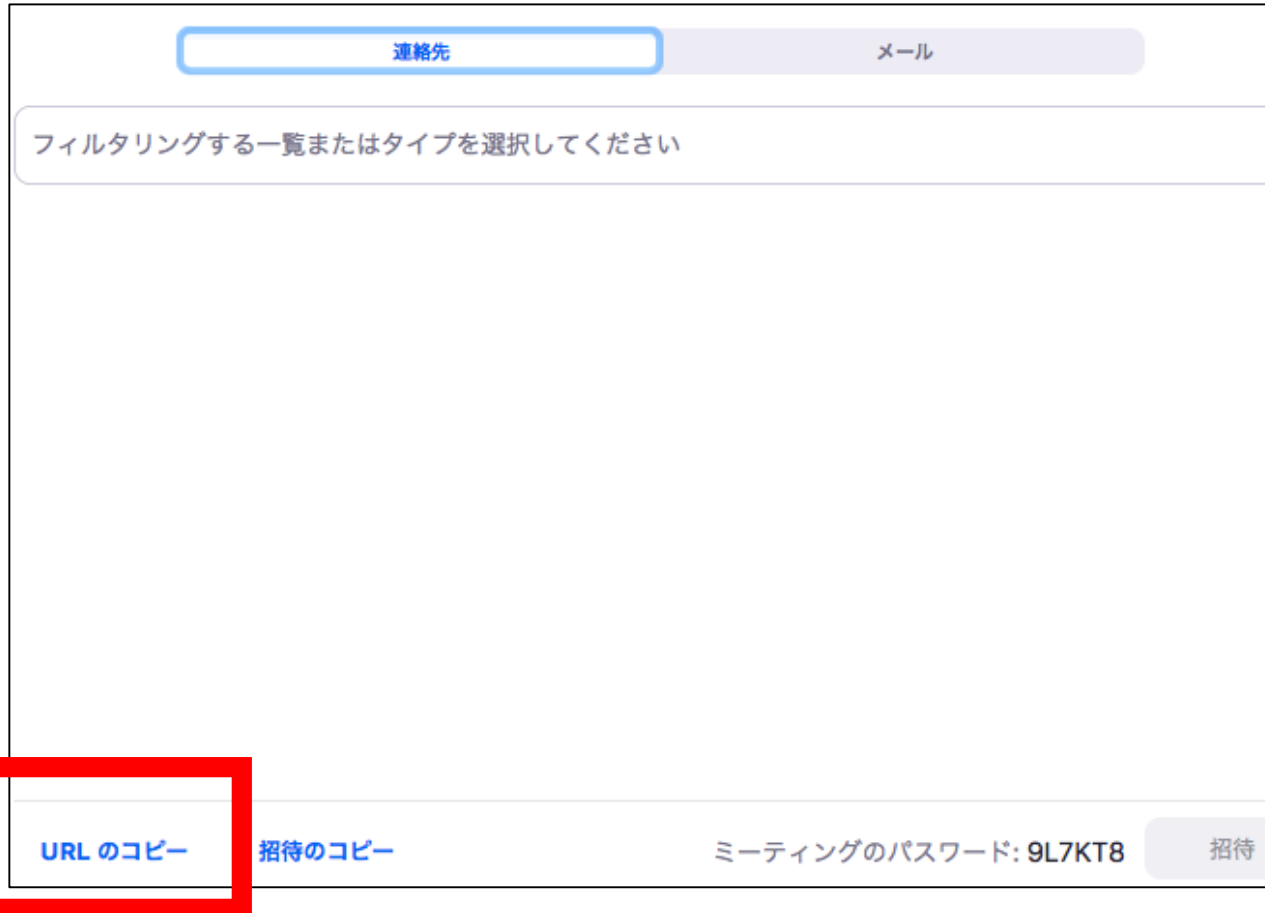
Zoomの招待URLを作成する



「参加者」をクリックすると
右のような画像が出るので
「招待」をクリック



「URLのコピー」を押すとクリップボードに招待のURLがコピーされるので、そのまま学生に送ることができる



The screenshot shows a web interface for managing meeting invitations. At the top, there are two tabs: '連絡先' (Contacts) and 'メール' (Email). Below the tabs is a search bar with the placeholder text 'フィルタリングする一覧またはタイプを選択してください'. The main area is empty. At the bottom, there is a footer section with a button labeled 'URLのコピー' (Copy URL), a button labeled '招待のコピー' (Copy Invitation), a text field showing 'ミーティングのパスワード: 9L7KT8', and a button labeled '招待' (Invite). A large red arrow points to the 'URLのコピー' button, which is also highlighted with a red rectangular box.

※この方法は、毎回新規ミーティングを立ち上げ、URLコピーして学生に送ることになるので、毎回違うURLになり、手間がかかる（10人以下等少人数であれば対応しやすい方法）

6. 参加者側となってZoomを使う方法

－学生が授業でZoomを利用する場合－

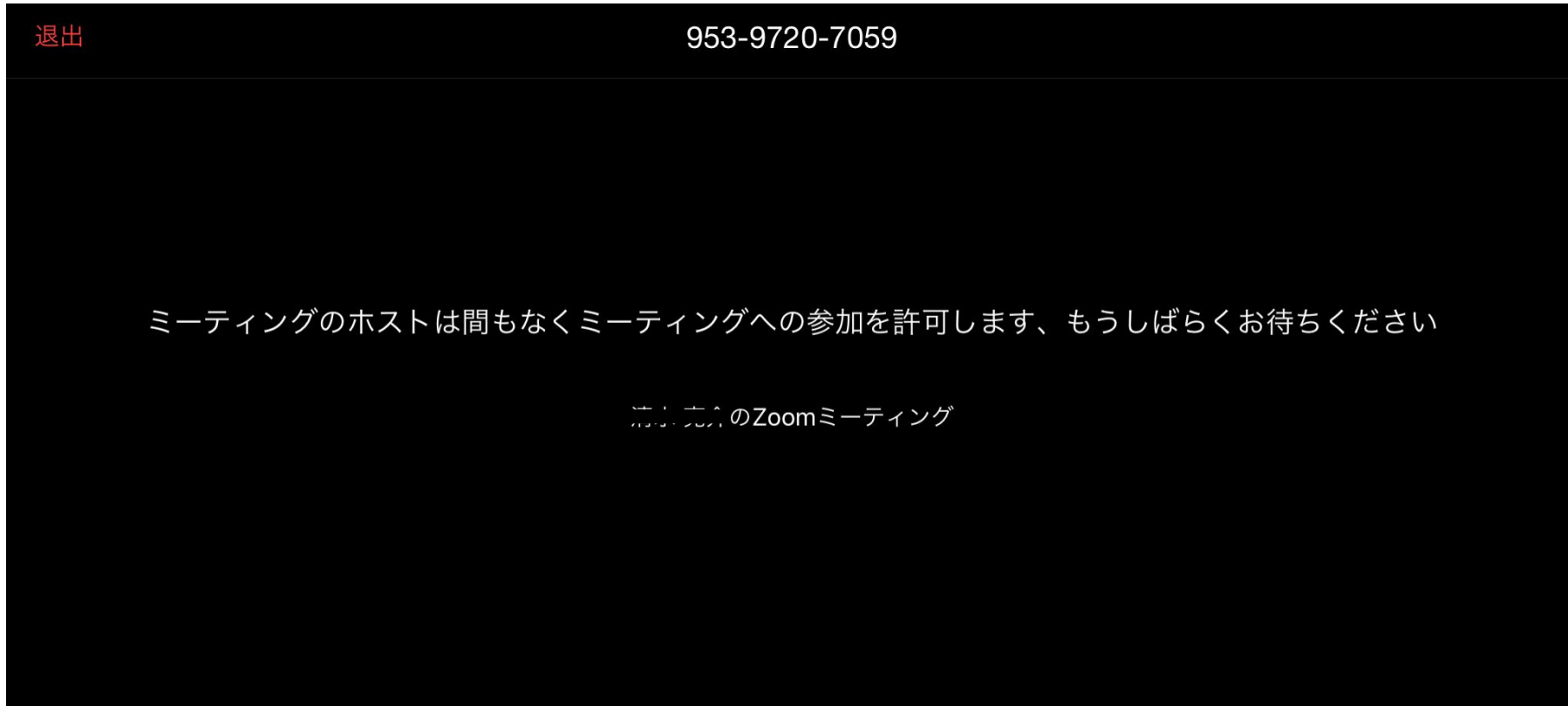
URLから参加する場合
先生側から以下のようなURLが送られてくる
のでそれをクリックする

(ex.)

<https://zoom.us/j/95397207059?pwd=b29Db1k4YUtuN010cHhqVkdRMUFaQT09>

この場合、学生はアカウントは必要なのではないが
必ずZoomアプリのダウンロードは必要

次に学生側は以下の画面になり
ホスト側から「許可する」を押されて初めて
Zoomの授業に参加することができる
(待機室を有効化している場合)



ミーティングIDから参加する場合

定期的なミーティングがスケジュールされました。

ミーティング招待

清水 亮介さんから予約されたZoomミーティングに招待しています。

トピック: 講義 1

時間: こちらは定期的なミーティングです いつでも

Zoomミーティングに参加する

[https://zoom.us/j/97919140391?](https://zoom.us/j/97919140391?pwd=NWxrVlBaOG5hMWMvVGJ3RmxFeEx0dz09)

[pwd=NWxrVlBaOG5hMWMvVGJ3RmxFeEx0dz09](https://zoom.us/j/97919140391?pwd=NWxrVlBaOG5hMWMvVGJ3RmxFeEx0dz09)

ミーティングID: 979 1914 039

パスワード: 050619

先生から送られてくるメッセージ

開く

閉じる

招待のコピー

Zoomのアプリを開き
先生から送られてきたミーティングIDを「参加」のところで入力する
次にパスワードを入力することでZoomに参加することができる



7. そのほかの便利な機能

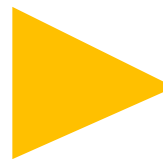
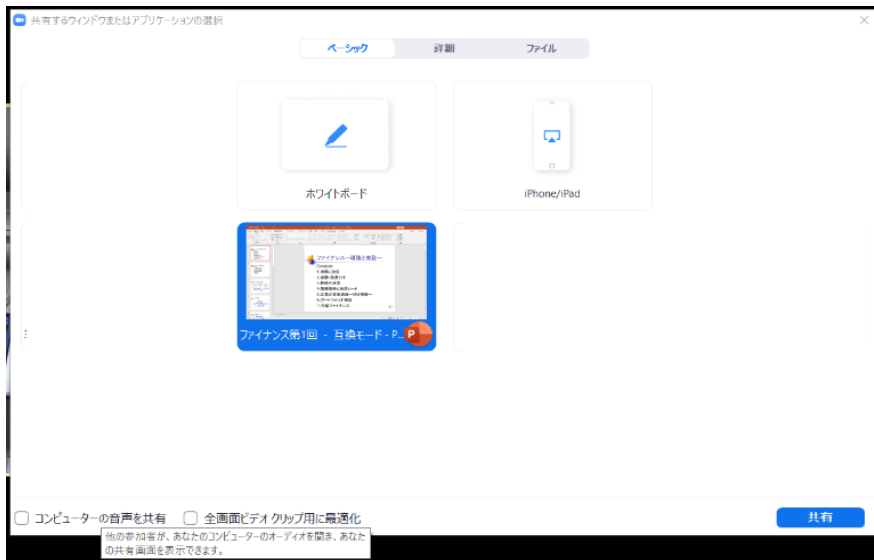
Zoomで資料を提示する方法

提示したい資料を開いておく



下のバーにある「画面を共有」をクリックし、ファイルを選択する

「共有の停止」を押すと終了



Zoomを録画する方法



下のバーにある「レコーディング」をクリック

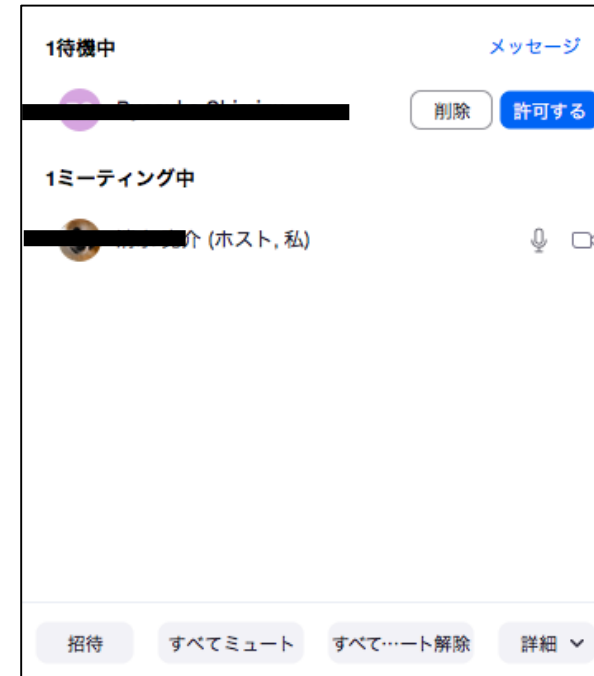
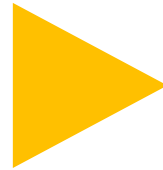


録画中は左のような状態になるので
停止したい場合は「停止」を押す



録画された動画はミーティングが終了すると
デスクトップにMP4の形式で保存される

待機室について (重要)



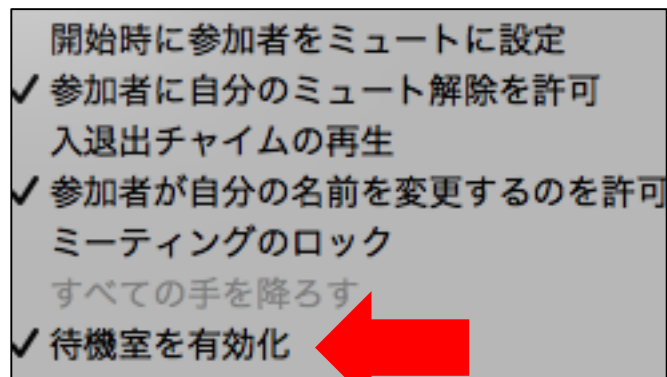
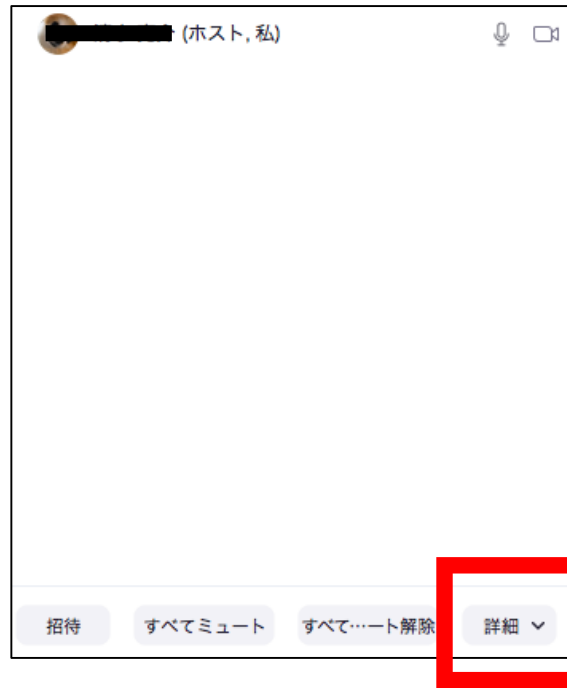
待機室を有効にしている状態で
学生にZoomをURLで招待したあと、学生が参加する場合
はじめは右のように、ホストが「許可する」を押して初めて
学生がZoomに参加することができる

※この機能はセキュリティの面で存在しているが、100人規模の授業になるとかなりの手間
ホストが「許可する」を押すまで、学生は待たされることになる

待機室を無効にする方法



「参加者」→「詳細」をクリックし
以下の項目が出るので
「待機室を有効化」のチェックを外す



学生が手間なく
Zoomの授業に参加することができる