## Sec01-01-05-01\_ポータルサイト運用業務委託要件整理

1 概要

ポータルサイト運用業務委託要件整理

改版履歴

2021年11月19日\_改訂

2021年11月15日\_初版

1 今年度契約での問題点

業者引継ぎのため、改訂作業が1か月ほど停止した

引き継いだWebサーバ機能・設定の把握が十分でないため、不具合時の対応に時間を要している

仕様書にない事項は、作業しない。⇒ 職員が作業している

1 留意点

2 東京都の調達基準、規則を遵守する

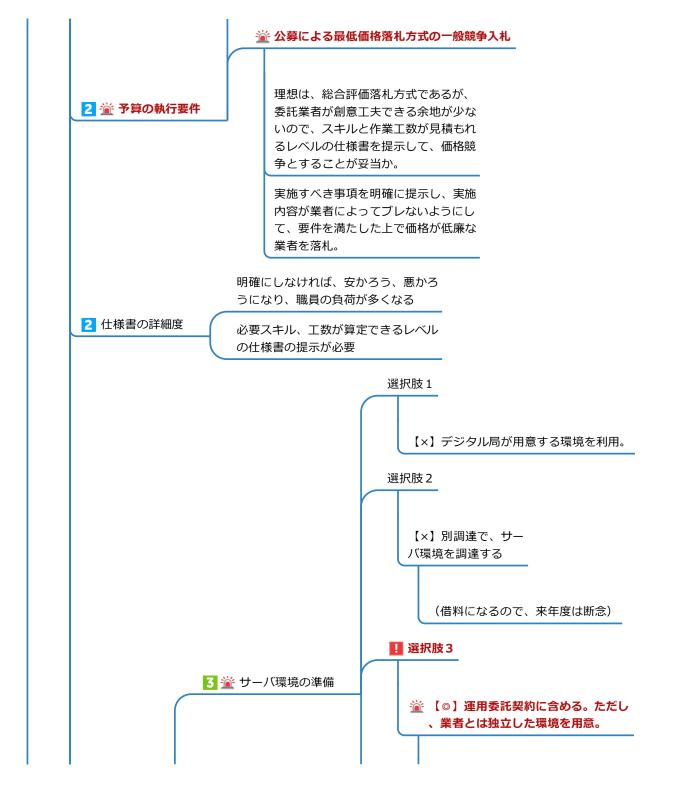
コンプライアンス違反でないことを認識する

東京都としての調達基準に沿った業務 項目を委託する

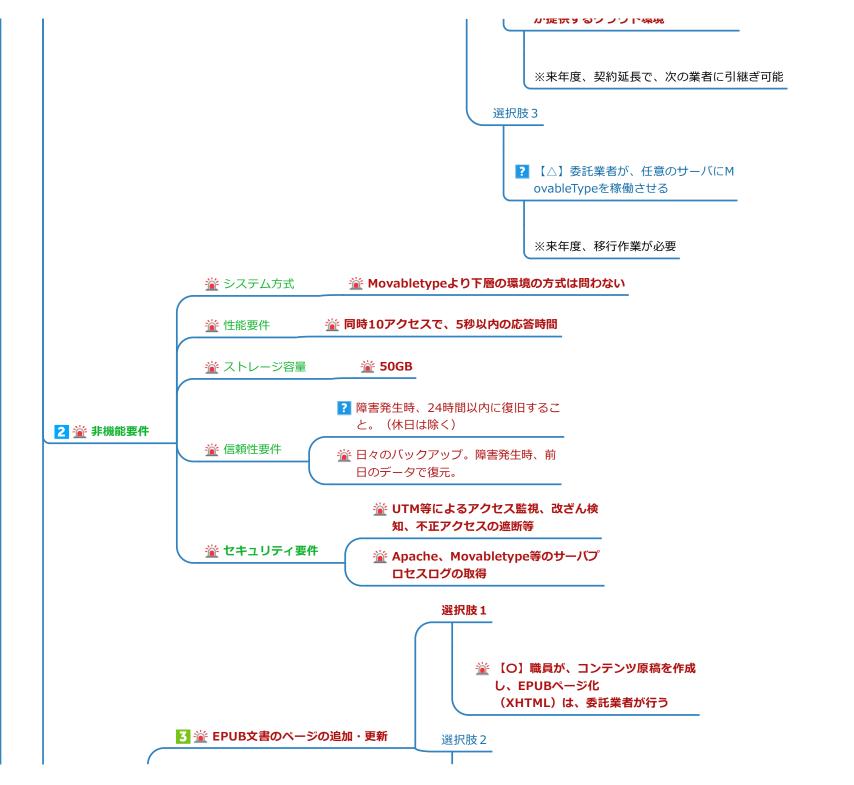
> 曖昧な場合は、安全を見込み、見積も り額が大幅に大きくなる

> 暗黙知でなく形式知化した形で合意で きるようにする

業者は、明示されていないことはやらない 2 やるべきことを明確に(曖昧性の排除) 仕様書は担当者のスキルレベルに依存 しないように明確にする 論理的な思考で、条件と内容を明確に 。曖昧な文章表現ではなく、箇条書き で、判断要素は断定的な記述にする 2 職員の業務と業者の作業分担を明確にする 1 検討に当たっての前提要件 情報の発信量の増加、迅速な発信によ り、サイトの有用性を高める アクセス数を増やす方策を講じ、有用 性の認知度を高める 2 
リサイト運営の改善ポイント ※コンテンツの更新がなければ、アク セスは減る。多少の更新では、現状維 持。 サーバ監視及び脆弱性対応の強化 ※迅速なセキュリティ対応 稼働履歴の集計作業の強化 ※事業評価の資料作成に資する統計値 EPUB版文書の新規作成、改版の追加 ※ 予算額上限までの執行が可能であること 昨年度の契約金額レベルでは、改善が難しい。



(次年度、環境の移行作業は不要) Ⅲ 選択肢4 【△】運用委託契約に含める。設置す るサーバの所在は問わない。 (次年度、環境の移行作業が必要) コンテンツがMovableTypeの仕様に沿 って作られているので、全面更改まで は、MovableTypeの継続利用を前提と する 2 機能要件 次年度以降、サーバ環境の移行工数を 削減できるように、委託業者内の環境 を使わないようにすべき。 選択肢1 **?** 【◎】MovableTypeが提供するクラウド環境 環境、MovableTypeの脆弱性、不具合 に対する迅速な対応が期待できる。 サーバ機器を借料を含む ? ※【参考】MovableTypeクラウド版 S4100i: 1CPU(2.4GHz相当),4GB,100GB,2T B/月,Apache Plemium ¥61,600/月 ☑ ※ 使用するCMSサーバーに関しての前提要件 Ⅲ 選択肢2 ▼ 【O】MovableTypeが稼働している 委託業者とは独立したサードベンダー が埋仕オスクラウド標倍



【△】職員が、コンテンツ原稿(WO RD等)を作成し、EPUBページ化 (XHTML) も、職員が行う

EPUBページから、MovableType仕様のWebページへ変換してアップロードする

MovableTypeのページは、シリアル番号で管理されており、また画像等のURLも異なるために、一定の修正作業が必要となる

### 選択肢1

従来ページ、ガイドブックページ

? 新規:30文書

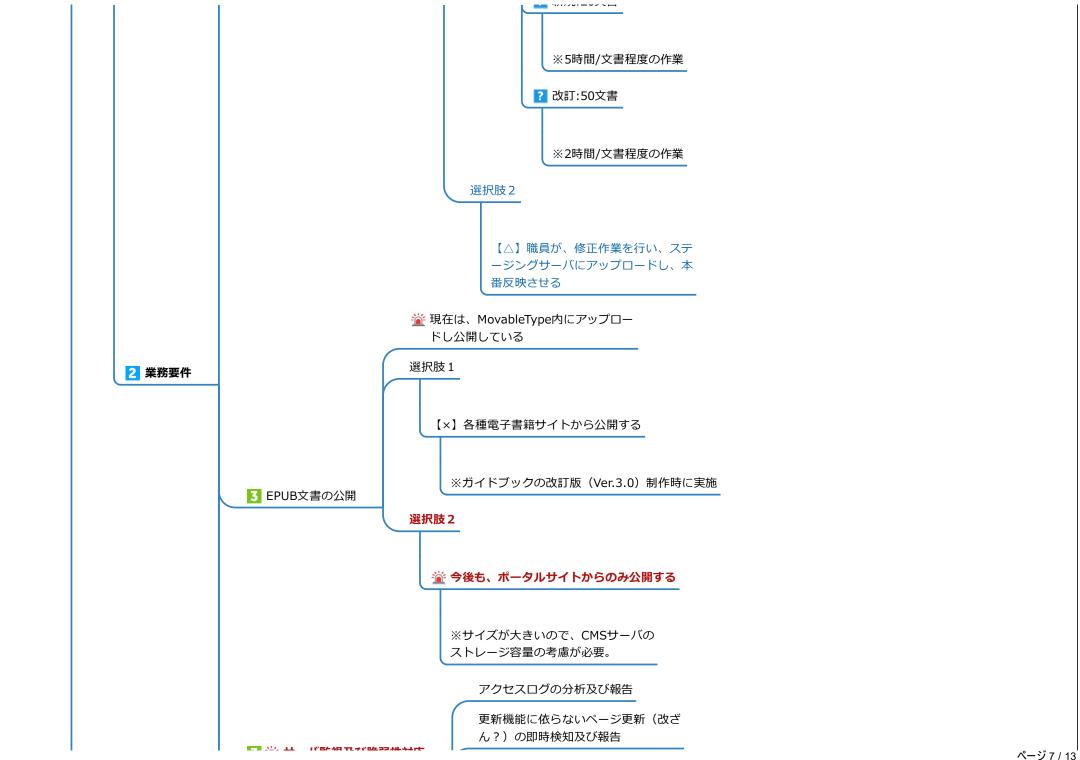
※5時間/文書程度の作業

? 改訂:150文書

※2時間/文書程度の作業

ナレッジベースページ

2 新規:20文書



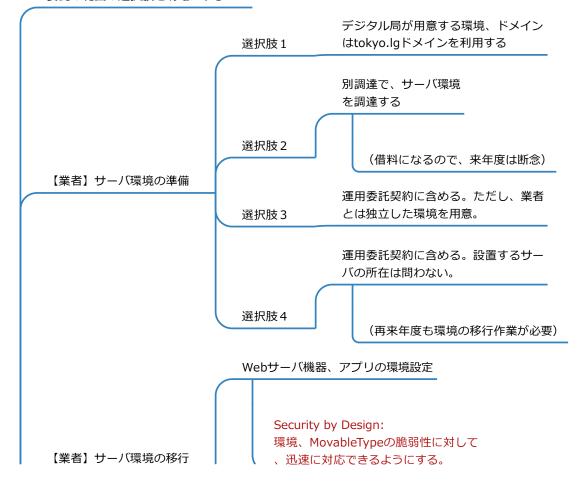
# 💽 🔐 サー八監視及ひ腕弱性対心 管理者権限の通常IPアドレス以外から のアクセスの即時検知及び報告 使用するソフトウェアのアップデートの迅速な適用 **※ セキュリティ侵害に対する予防措置の** ためのアクセス履歴の取得 Apache等のサーバプロセスのアクセス ログの生データの取得、保存 ページの更新(改ざん)履歴の保存 管理者権限でのアクセス履歴の保存 ソフトウェアのアップデート履歴の保存 ※ 事業評価、運用改善に資する統計情報の取得 3 稼働履歴の集計レポートの作成 Google Analyticsレポート ※通常版で得られる情報 ※有償版の導入も別途検討 Google Search Console Insightsレポート 資子 委託業務開始時 旧サーバの全ての環境設定情報、コン テンツ、スクリプト等を移行し、稼働 を確認する ☆ サーバ証明書の取得(cybersecurity) -tokyo.jpもしくはcybersecurity.m etro.tokyo.lg.jp) 🔀 🕍 引継ぎ要件 移行後の新しいIPアドレスで、DNSを更新



サーバの全ての環境設定情報、コンテンツ、スクリプト等をバックアップし 、再構築のための移行手順書を作成する

### 【未定稿】具体的な調達作業時に必要なドキュメント類

具体的な作業内容の検討の前提として 、全体予算額および業務のうちの外部 委託の範囲の選択肢を明確にする



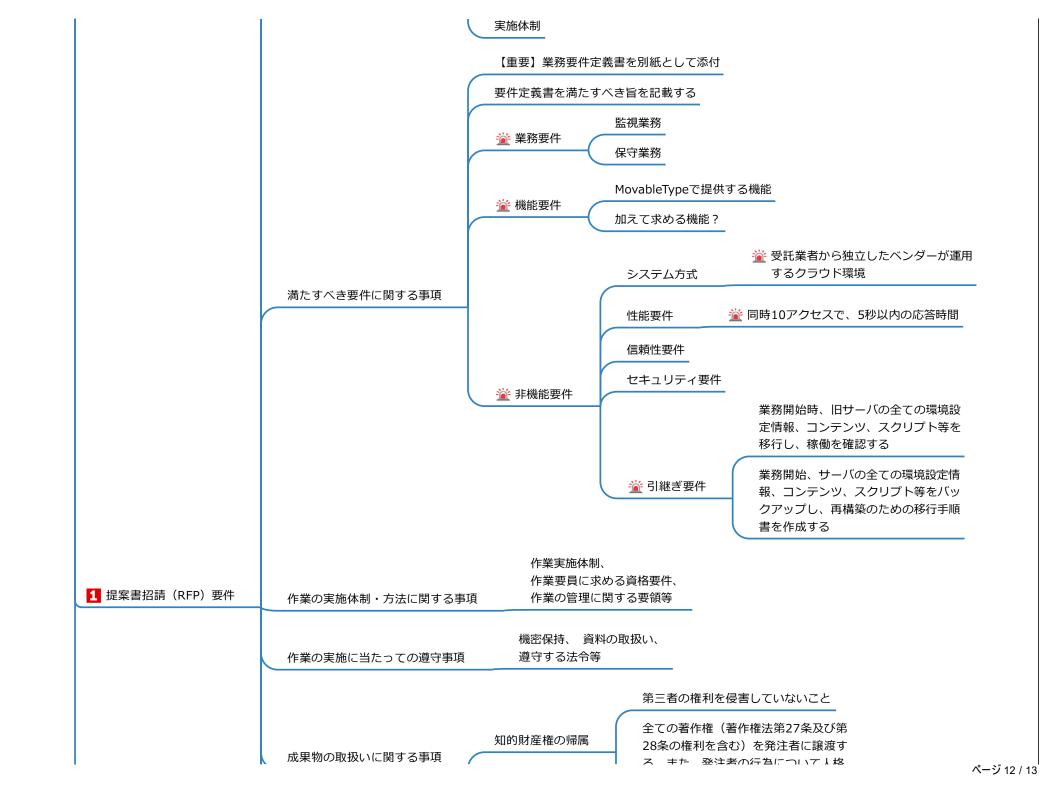
	データ移行 証明書等取得
1 調達仕様書(RFP)の骨子 業者	正明書等取得  事業評価、運用改善に資する統計情報の取得  Google Analyticsレポート Google Search Console Insightsレポート 日時毎のページ、ファイルのごとのアクセス数 セキュリティ侵害に対する予防措置の ためのアクセス履歴の取得  アクセスログの取得、保存 ページの改ざんの即時検知、履歴の保存 適常以外のアクセスの即時検知、履歴の保存 管理者権限でのアクセス履歴の保存  WORD、EPUB文書(XHTML)から、ボータルページ用コンテンツの作成  ※ガイドブック関連ページは、EPUB文書更新ページの反映を含む 新規Webページは、30ページ(?)  【業者】コンテンツの作成  前後のページへのリンク修正回数は含めない  軽微な更新は、100回(?)
	玉が柱却 ひょ 。 かる玉が口歩は合けが、

作業の内容

成果物の範囲

納品期日等

作業の実施内容に関する事項



る。 みた、元江ロシロ 何に フィ C 八 旧 権を行使しない。

#### 契約不適合責任等

入札参加資格に関する事項(入札参加 要件、入札制限)

受託者要件

委託契約の全部を一括して第三者に委 託することを禁止

再委託に関する事項

再委託を行う場合、業務の範囲、再委 託の必要性及び契約金額について記載 した書面を契約の相手方に提出する

随意契約の場合は、随意契約によることとした理由と不整合とならないこと

その他の特記事項

ポータル運用に関する業務要件定義書

附属文書

移行前のWebサイトコンテンツ一式

最大同時アクセスでの応答時間

非機能要件

ストレージ容量

(作業要件1) サーバ環境の移行

(作業要件2) サーバの稼働監視および 脆弱性、不具合対応

作業要件

(作業要件3)コンテンツの作成

(作業要件4) コンテンツの掲載

(作業要件5)

業者への提示資料

納品物

作業報告

権利

1 全体業務項目と実施主体