

Anna Mancino

Indirizzo: Via Amerigo Vespucci, 7 Monte Argentario (GR)

Telefono: 0564812504 **Mobile:** 3394510296

E-mail : mancino_84@yahoo.it

Cittadinanza: Italiana

Data di nascita: 13/08/1984

INTRODUZIONE PERSONALE

Ho una personalità intraprendente e determinata, ho recentemente ripreso gli studi per specializzarmi in ambito Informatico. Posso contare su una forte motivazione e sul desiderio di crescere professionalmente contribuendo proattivamente al raggiungimento degli obiettivi individuali e del team.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diploma Tecnico Informatico e Telecomunicazione

Polo tecnologico "Manetti Porciatti" Grosseto

Conseguito il 2024 con voto 80/100

Competenze apprese: Linguaggio di programmazione Python, html, css, php.

Utilizzo di wordpress, mysql, google ads e facebook ads

- Diploma Tecnico dei servizi turistici

Istituto professionale per il turismo e il commercio Eboli (SA)

Conseguito il 2003 voto 74/100

COMPETENZE

- Competenze informatiche
- Configurazione dei dispositivi
- Google analytics
- Javascript
- java
- HTML

- CSS
- PHP
- Linguaggio di programmazione python
- Wordpress
- Visual Studio Code
- Magento
- Strumenti di simulazione e configurazione di rete
- Fondamenti di reti e protocolli di comunicazione
- Digital Web Marketing
- Assistenza Clienti

ESPERIENZA PROFESSIONALI

- **Assistente Tutor**

Dal/a : Febbraio 2025 – in corso

Azienda: British school Grosseto

- **Business Development Representative (BDR)**

Dal/a: Novembre 2024 - Gennaio 2025

Azienda: EcomLeads

Competenze apprese:

Identificazione e qualificazione di nuovi clienti attraverso ricerche di mercato e strumenti digitali.

Gestione di contatti con potenziali clienti tramite e-mail e LinkedIn.

Monitoraggio e analisi delle attività tramite software CRM

- **Tirocinio Data Analyst**

Dal/a : Febbraio 2024 – Maggio 2024

Azienda: Oj Eventi (<https://www.ojeventi.it>)

Competenze apprese:

Google analytics , seozoom, Wordpress

- **Addetta colazioni e pranzi**

Dal : 2013-2023

Azienda: Hotel Baia D'Argento ,Monte Argentario (GR)

Mansioni: Servizio colazione e preparazione pranzo.

Servizio a buffet di vivande e bevande.

Attenzione alla soddisfazione dei clienti mediante la preparazione dei cibo secondo le ricette standard nonché l'applicazione di modifiche basate sulle richieste specifiche del cliente.

- **Posizione: Amministrazione e segreteria**

Dal : 2004-2012

Azienda: Ristorante La Campagnola, Montecorvino Rovella (SA)

Mansioni: Gestione e smistamento telefonate, e-mail e posta cartacea.

Gestione delle interazioni con i fornitori, provvedendo alla preparazione e all' evasione puntuale degli ordini e della relativa documentazione.

Svolgimento delle attività connesse nell' ambito amministrativo e assistenza clienti contabile e all'utilizzo degli strumenti informatici e dei principali software gestionali.

INTERESSI E HOBBY

Graphic Design, Disegno, Lettura , sviluppo web

Note

Presto consenso al trattamento dei dati personali contenuti in questo curriculum ai sensi della legge 196/2003, per ogni fase di selezione.

Anna Mancino