



# Valentina Gonzales Torres

**Abitazione :** via Livornese 153, 50055, Lastra a Signa, Italia

**E-mail:** [valentinagonzales.official@gmail.com](mailto:valentinagonzales.official@gmail.com) **Telefono:** (+39) 3288350570

**Data di nascita:** 20/05/2000

## PRESENTAZIONE

Dinamica e motivata con esperienza nel settore del customer service e delle vendite. Specializzata nell'accoglienza clienti, gestione delle prenotazioni e promozione di servizi. Ottime capacità di problem solving, comunicazione e lavoro in team. Alla ricerca di nuove opportunità per mettere a frutto le mie competenze nel settore dell'ospitalità e del marketing digitale.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[ 05/2024 – 09/2024 ]

### Train for digital - Digital Marketing ed.7

*Polo universitario città di Prato*

**Città:** Prato | **Paese:** Italia | **Livello EQF:** Livello 4 EQF

[ 09/2020 – 04/2024 ]

### Laurea Triennale in Scienze Umanistiche per la Comunicazione

*Università degli Studi di Firenze*

**Città:** Firenze | **Paese:** Italia | **Livello EQF:** Livello 6 EQF

[ 09/2015 – 06/2020 ]

### Baccellierato internazionale

*Liceo Linguistico Internazionale Machiavelli-Capponi*

**Città:** Firenze | **Paese:** Italia | **Livello EQF:** Livello 4 EQF

## ESPERIENZA LAVORATIVA

[ 12/2024 – 02/2025 ]

### Receptionist

*Asmana Wellness World*

**Città:** Firenze | **Paese:** Italia

Accoglienza clienti con cortesia e gestione del check-in/check-out, pianificazione e gestione prenotazioni via telefono, email e software gestionale, assistenza clienti e customer care, gestione reclami con risoluzione efficace, elaborazione pagamenti e gestione rimborsi/promozioni, coordinamento con il personale per ottimizzare il flusso di lavoro, vendita e promozione di trattamenti e pacchetti benessere.

[ 05/2019 – 10/2020 ]

### Consulente vendita di prodotti di cosmesi

*AVON srl*

**Città:** Firenze | **Paese:** Italia

Promozione e vendita di prodotti di bellezza, consulenza personalizzata ai clienti, gestione ordini e organizzazione di eventi promozionali.

[ 07/2018 – 08/2018 ]

### Cameriera

*Roppongi S.R.L.*

**Città:** Firenze | **Paese:** Italia

Accoglienza e assistenza ai clienti, gestione delle ordinazioni, servizio ai tavoli, preparazione delle bevande, mantenimento della pulizia e dell'ordine della sala, gestione dei pagamenti e risoluzione dei problemi dei clienti.

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**Lingua madre:** italiano , spagnolo

**Altre lingue:**

**francese**

**ASCOLTO B2 LETTURA B2 SCRITTURA B2**

**PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1**

**inglese**

**ASCOLTO B2 LETTURA B2 SCRITTURA B1**

**PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1**

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

---

## **COMPETENZE DIGITALI**

### **Le mie competenze digitali**

Gestione autonoma della posta e-mail | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Social Network | Utilizzo del Programma Canva | SEO SEM Google Ads Analytics

---

## **VOLONTARIATO**

**Corso di primo soccorso** Misericordia di Lastra a Signa

Formazione sulle manovre di primo soccorso e interventi sanitari.

Esperienza nel trasporto sanitario e assistenza ai pazienti.

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*