

## Muhammad Farhan Nabil

Mahasiswa “Universitas Negeri Surabaya”

Surabaya, Jawa Timur | +6285158442747 | muhammadfarhan2747@gmail.com

[Linkedin](#) | [Portofolio](#)

### PROFIL PERSONAL

---

Saya adalah mahasiswa Program Studi Sistem Informasi di Universitas Negeri Surabaya, saat ini berada di semester 4. Sejak masa SMA, saya telah bertekad untuk mengejar karier sebagai seorang programmer, dengan fokus utama pada pengembangan website, khususnya di bidang Front-End Developer.

Saya berkomitmen untuk terus mengembangkan keterampilan teknis dan kreatif saya agar dapat memberikan kontribusi yang signifikan dalam dunia teknologi.

Selain itu, saya aktif organisasi di HIPMI PT UNESA sebagai Ketua Industri Kreatif, yang memberi saya kesempatan untuk mengasah kemampuan kepemimpinan, berkolaborasi dalam proyek-proyek inovatif, dan beradaptasi dengan perkembangan teknologi terbaru. Saya memiliki semangat tinggi untuk terus belajar dan berkembang, mengikuti dinamika industri teknologi yang terus berubah.

Dengan keterampilan dan pengetahuan yang saya miliki, saya yakin dapat berkontribusi sebagai junior programmer, siap menghadapi tantangan, dan memberikan solusi teknologi yang efektif di era digital yang terus berkembang.

#### Keahlian Utama:

- **HTML5 & CSS3:** Pengembangan struktur dan desain website responsif.
- **Bootstrap & TailwindCSS:** Framework untuk mempercepat pengembangan front-end yang elegan dan efisien.
- **JavaScript & React:** Pengembangan aplikasi web interaktif dan dinamis.
- **Vite & Vue.js:** Alat dan framework modern untuk pengembangan aplikasi front-end yang cepat dan terstruktur.

### RIWAYAT PENDIDIKAN

---

#### Universitas Negeri Surabaya

Program Studi S1 Sistem Informasi (2023 - Sekarang)

### PENGALAMAN KERJA

---

Saya belum memiliki pengalaman kerja formal, namun saya telah terlibat secara aktif dalam berbagai proyek pribadi dan kegiatan organisasi yang relevan dengan bidang pengembangan web. Pengalaman ini memberikan saya kepercayaan diri untuk terjun dalam dunia kerja dengan pengetahuan teknis yang solid dan kemampuan beradaptasi.

## **PENGALAMAN ORGANISASI**

---

### **HIPMI PT Universitas Negeri Surabaya**

#### **Ketua Industri Kreatif (Januari 2025 – Sekarang)**

- Memimpin tim dalam mengelola proyek inovasi berbasis teknologi untuk mendukung pengembangan industri kreatif kampus.
- Berkolaborasi dalam menciptakan solusi digital yang relevan untuk kebutuhan mahasiswa dan masyarakat.

### **BEM Fakultas Teknik Universitas Negeri Surabaya**

#### **Staff Departemen Advokasi dan Kesejahteraan Mahasiswa (Mar 2024 – Januari 2025)**

- Berperan aktif dalam advokasi dan kesejahteraan mahasiswa dengan merancang program yang membantu mahasiswa mengatasi permasalahan akademik dan kesejahteraan.

### **Koordinator Acara Divisi Sosial Masyarakat (Mei 2024)**

- Mengelola dan mengoordinasikan acara sosial, seperti Sarasehan, Medical Check-Up, dan Bakti Sosial untuk masyarakat.
- Memastikan kelancaran acara melalui kolaborasi dengan berbagai tim, termasuk berperan sebagai MC untuk menciptakan suasana interaktif.

### **Staf Sie Koordinator Lapangan - PKKMB FT UNESA (Agustus 2024)**

- Manajemen Kegiatan: Mengoordinasikan pelaksanaan kegiatan PKKMB agar berjalan lancar sesuai rencana.
- Time Management: Menyiapkan timekeeper untuk memastikan seluruh sesi acara sesuai jadwal.
- Logistik dan Persiapan: Mengatur kebutuhan logistik utama dan memastikan setiap divisi siap sebelum acara dimulai.
- Pendampingan Mahasiswa Baru: Membimbing mahasiswa baru dengan terorganisir selama acara berlangsung.

### **Koordinator Acara & Koordinator Lapangan - LKMM-TM FT (Oktober 2024)**

- Rundown & Lokasi: Menyusun alur acara terstruktur, menentukan auditorium E1, dan merancang denah lokasi.
- MC & Moderator: Menyeleksi dan berkoordinasi untuk mendukung kelancaran sesi.
- Time Management: Mengelola waktu kegiatan dengan efisien dan berperan sebagai timekeeper.
- Tata Tertib & Panduan: Menyusun aturan dan buku panduan acara.
- Kolaborasi Divisi: Bekerja sama dengan tim Humas untuk materi acara dan narasumber, serta menelaraskan elemen acara antar divisi.

### **Staf Humas dan Liaison Officer (LO) – EFASCO FT UNESA (November – Desember 2024)**

- **Narahubung:** Mengelola komunikasi dengan pihak terkait untuk memastikan informasi tersampaikan dengan jelas.
- **Koordinasi Jadwal:** Menghubungi tim agar hadir tepat waktu, memastikan pertandingan berjalan lancar.
- **Contact Person:** Memberikan bantuan dan menangani kendala peserta selama acara.
- **Kolaborasi:** Berkoordinasi lintas divisi untuk mendukung keberhasilan kegiatan.

### **Koordinator Acara Dialog Fakultas Teknik (Desemembr 2024)**

- **Rundown & Teknis Acara:** Merancang alur acara terstruktur dan detail teknis yang mendukung kelancaran kegiatan.
- **Teks MC & Tata Tertib:** Menyusun narasi informatif serta panduan untuk diskusi yang tertib dan efektif.
- **Forum Dialog:** Mengelola aturan forum untuk memastikan diskusi berjalan konstruktif dan solutif.

## **KEAHLIAN**

---

### **Keahlian Teknis**

- **HTML, CSS, JavaScript:** Menguasai pengembangan struktur dan desain website yang responsif dan interaktif.
- **React:** Mampu membangun aplikasi web modern menggunakan komponen yang efisien dan dapat digunakan kembali.
- **Bootstrap:** Memanfaatkan framework untuk pengembangan front-end yang cepat dan efisien.
- **Tailwind CSS:** Menerapkan utility-first framework untuk menciptakan antarmuka pengguna yang konsisten dan elegan.
- **Vite dan Vue.js:** Menggunakan alat dan framework modern untuk pengembangan aplikasi front-end yang cepat dan terstruktur.
- **Figma dan Canva:** Merancang desain visual dan prototipe untuk mendukung pengembangan antarmuka yang menarik.
- **Ms. Word, Ms. Excel, Ms. PowerPoint:** Penguasaan aplikasi kantor untuk mendukung manajemen administrasi dan komunikasi proyek.

### **Soft Skill**

- **Keterampilan Komunikasi:** Terampil menyampaikan ide secara jelas dan efektif, baik lisan maupun tulisan.
- **Kerja Tim:** Berpengalaman dalam bekerja dengan tim lintas fungsi untuk mencapai tujuan bersama.
- **Pemecahan Masalah:** Mampu menemukan solusi kreatif dan efektif dalam berbagai tantangan pengembangan web.
- **Manajemen Waktu:** Mampu mengelola tugas secara efisien untuk memastikan penyelesaian pekerjaan tepat waktu.

- **Kreativitas dan Inovasi:** Menyediakan solusi antarmuka pengguna yang inovatif dan nyaman digunakan, sesuai dengan tren terbaru.

## PELATIHAN ATAU SERTIFIKASI

---

**Dicoding Indonesia - Belajar Membuat Front-End Web untuk Pemula (Nov 2024 – Nov 2027)**

- Keahlian: HTML, CSS, JavaScript, Local Storage
- ID Kredensial: MRZMYWR8RZYQ

**CodePolitan - Panduan Awal Menjadi Fullstack Web Developer (Nov 2024 – Nov 2027)**

- ID Kredensial: WS4JHCS

**Dicoding Indonesia - Belajar Dasar Pemrograman Web (Sep 2024 – Sep 2027)**

- ID Kredensial: KEXL155YYXG2

**RevoU - Fundamental Course Intro to Software Engineering (Agu 2024)**

**Dicoding Indonesia - Belajar Dasar AI (Jul 2024 – Jul 2027)**

- ID Kredensial: 81P2N6MOJXOY

**MySkill - Frontend HTML (Nov 2024)**

- ID Kredensial: BfWyVUZJYxFHoCI0V88T

**Universitas Negeri Surabaya - Web Design International Competition (Des 2024)**

- Keahlian: React.js, Tailwind CSS, Node.js, SQL, PhpMyAdmin
- Sertifikat: 2nd Place - Gayatama UNESA 2024

**CodePolitan - Sertifikat Kelas Mengenal Pemrograman Komputer (Nov 2024 – Nov 2027)**

- ID Kredensial: EKO2T35

**CodePolitan - Sertifikat Belajar Bootstrap CSS Framework (Des 2024 – Des 2027)**

- ID Kredensial: HKNIQ3R

**CodePolitan - Belajar Dasar CSS (Des 2024 – Des 2027)**

- ID Kredensial: OXTCM47

**CodePolitan - Sertifikat Belajar GIT Dasar (Des 2024 – Des 2027)**

- ID Kredensial: YKR9AKA

**CodePolitan - Belajar Algoritma dan Pemrograman Dasar (Des 2024 – Des 2027)**

- ID Kredensial: F0TW1FA

## BAHASA

---

- **Bahasa Indonesia:** Fasih (Lisan dan Tulisan)
- **Bahasa Inggris:** Menengah (Lisan dan Tulisan)

## PROYEK DAN PENGEMBANGAN PROFESIONAL

---

- **BookShelfApp**

Saya mengembangkan BookShelf, sebuah aplikasi berbasis web yang membantu pengguna melacak buku yang telah, sedang, dan ingin dibaca. Aplikasi ini juga memungkinkan pengguna untuk membuat daftar bacaan, menulis ulasan, dan

mengkategorikan buku. Dengan antarmuka yang intuitif, Bookshelf memberikan pengalaman membaca yang lebih praktis dan efisien. Proyek ini memberikan saya kesempatan untuk mengasah keterampilan dalam **JavaScript, React, dan Tailwind CSS**, serta mengembangkan solusi yang memenuhi kebutuhan pengguna secara efektif.

- **CahKost**

Saya berfokus pada Front-End Developer pada proyek **cahkost.my.id** CahKost adalah platform yang saya kembangkan untuk membantu mahasiswa Universitas Negeri Surabaya, khususnya angkatan 2025 dan seterusnya, menemukan tempat tinggal yang nyaman, aman, dan terjangkau di daerah Kecamatan Gayungan, Surabaya Selatan. CahKost dirancang untuk memberikan solusi tempat tinggal bagi mahasiswa yang ingin fokus pada pendidikan tanpa kerepotan dalam mencari kos. Dengan berbagai fitur kemudahan, CahKost diharapkan menjadi fondasi yang mendukung kesuksesan akademik mahasiswa UNESA.

**Teknologi yang digunakan:** HTML, React, Tailwind CSS, JavaScript, Node.js, MySQL

- **PremiumEveryday**

Saya membuat proyek **Premiumeveryday.my.id** (Desember 2024 - Januari 2025), saya bertanggung jawab dalam pengembangan website responsif menggunakan HTML, CSS, TailwindCSS, Bootstrap, dan JavaScript. Saya mengintegrasikan fitur-fitur utama seperti WhatsApp API untuk pemesanan layanan, halaman FAQ, timeline pemesanan, serta formulir kontak.

**Teknologi yang digunakan:** HTML,CSS,Bootstrap,TailwindCSS,Javascript