

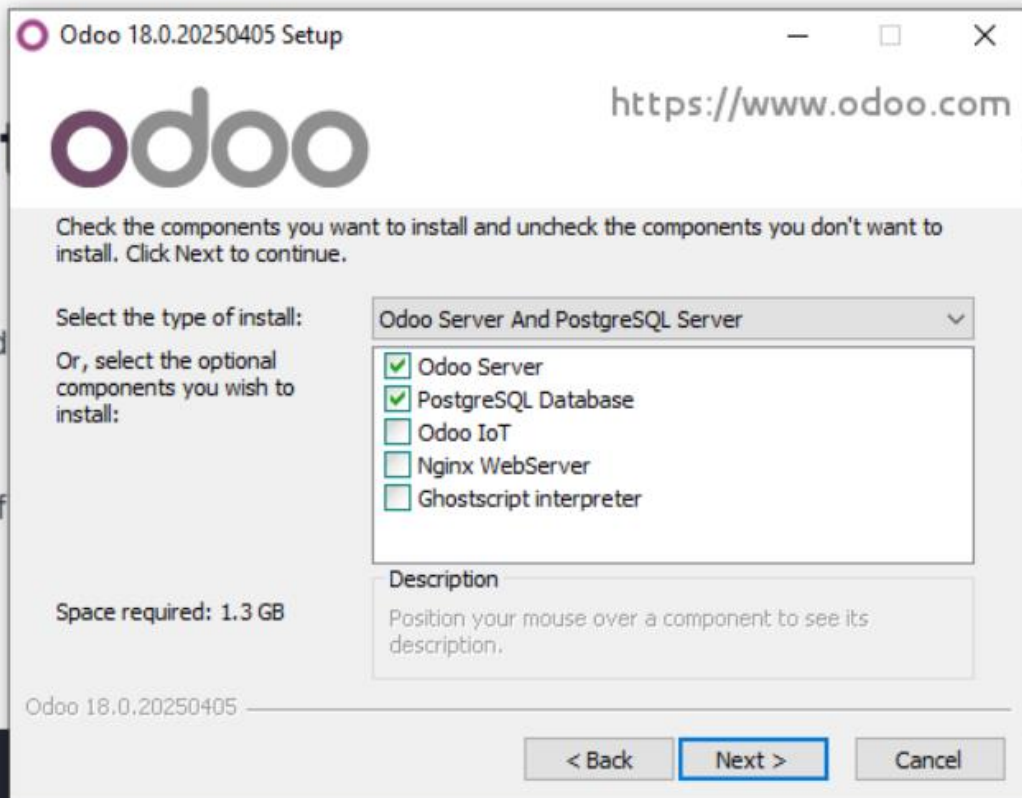
Enunciado TAREA 7

Hacer un PDF con los pantallazos de la realización de todas las acciones siguientes:

1. Descargar la versión Community de Odoo (v18 o similar) desde su sitio web e instalarla.

Descargamos la versión 18 community para Windows de la página oficial y la instalamos





Acceder con un navegador a la URL "http://localhost:8069" para terminar la instalación

for it:

zptm-sm5f-mb6y

You can change it below but be sure to remember it, it will be asked for future operations on databases.

Master Password

Database Name

Email

Password





Phone Number

Language

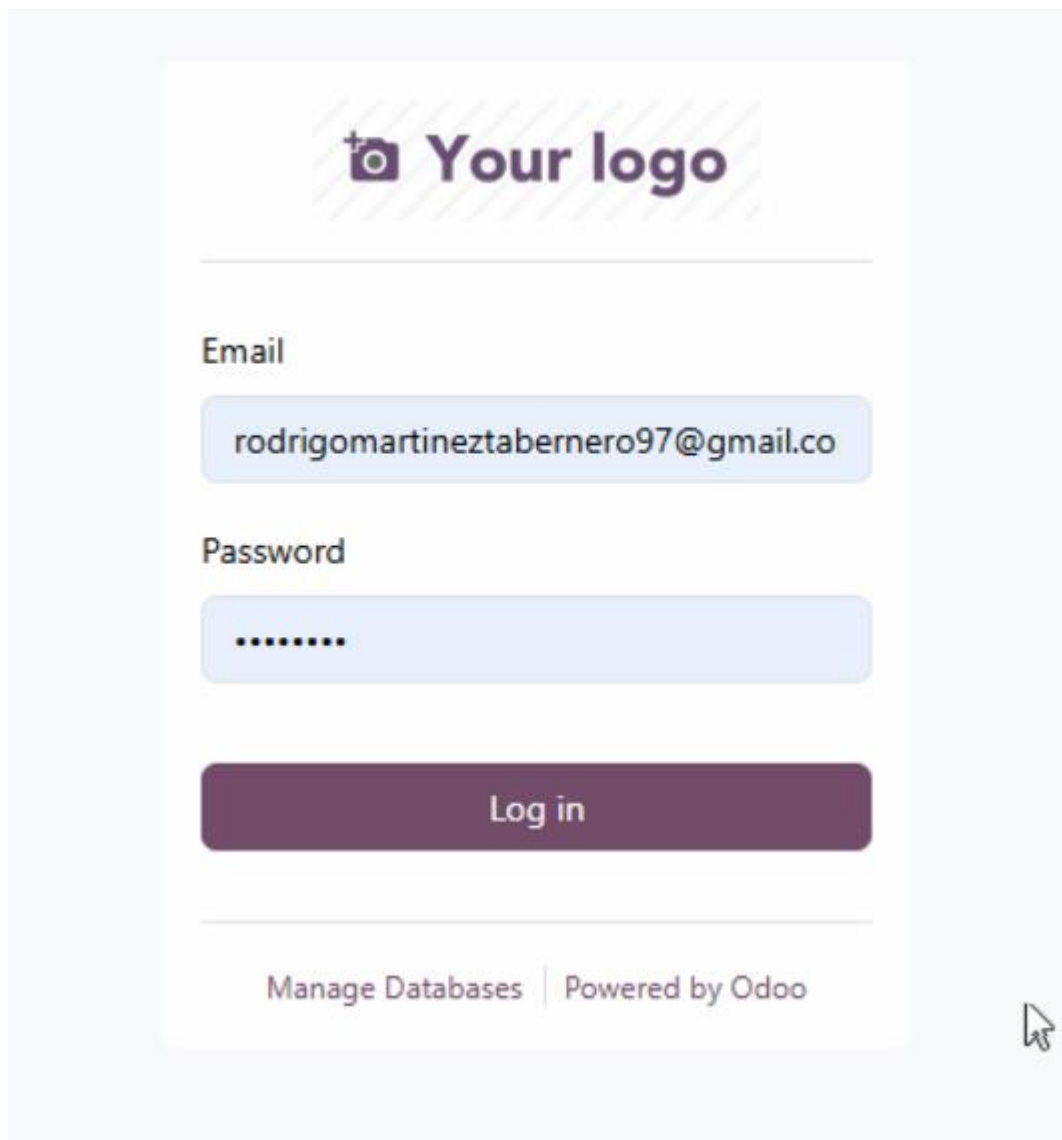
Country

Demo Data ☐

Crea el usuario con correo nombrealumno@.....com (no tiene por qué existir) y la base de datos principal llamada bd_nombreAlumno, marcando la casilla Demo Data.

Master Password	<input type="password" value="....."/>	
Database Name	<input type="text" value="bd_LuisRodrigoMartinezTabernero"/>	
Email	<input type="text" value="rodrigomartineztabernero97@gmail.c"/>	
Password	<input type="password" value="....."/>	
Phone Number	<input type="text" value="727774907"/>	
Language	<input type="text" value="English (US)"/> 	
Country	<input type="text" value="Spain"/> 	
Demo Data	<input checked="" type="checkbox"/>	
<div><div>Create database</div><div>or restore a database</div></div>		

Nos redirecciona a

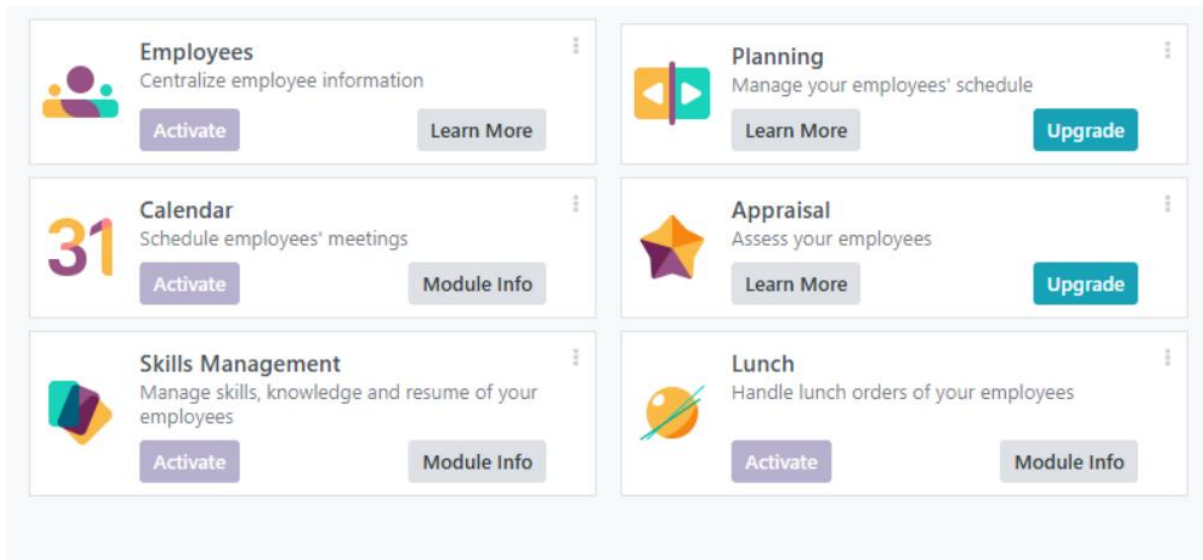


Entramos

2. Instalar la aplicación de "Empleados".

Nos muestra muchas aplicaciones

Buscamos empleados (employees en inglés)



Le doy a activar, me redirecciona aquí

Odoo Empleados

Acceso inmediato.

Nombre y apellido

Rodrigo Martinez

Correo electrónico

rodrigomartineztavernero97@gmail.com

Nombre de la empresa

Estudiante

estudiante.odoo.com 

Número de teléfono

+34727774907

País

España



Idioma

Español



Tamaño de la empresa

menos de 5 empleados

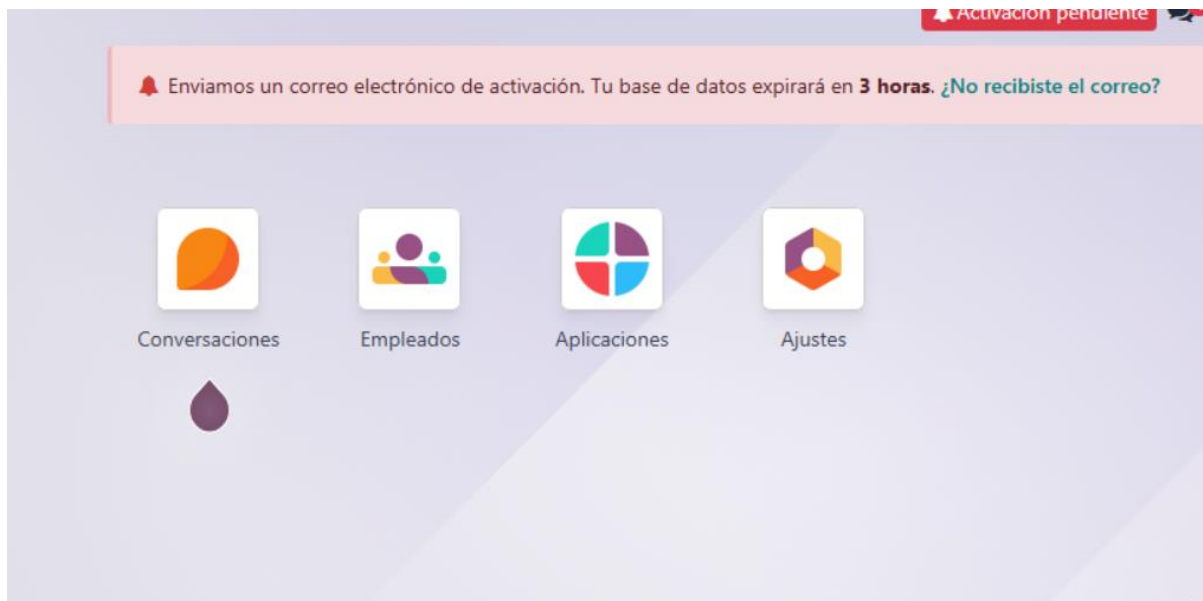


Interés principal

Soy estudiante



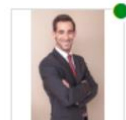
Le doy a siguiente y me redirecciona aquí



Entrar y crear un nuevo empleado llamado como tú, en el "Departamento de Informática", que se añadirá al resto de departamentos ya existentes.

• **Rodrigo Martinez**

Título del trabajo



Correo electrónico de trabajo rodrigomartineztabernero97@gmail.com

Teléfono del trabajo

Móvil de trabajo

Etiquetas Etiquetas

Departamento Departamento de Informática

Puesto de trabajo p. ej. Gerente de Ventas

Gerente

Mentor ?



Modificar la información privada para añadir la dirección personal

CONTACTO PRIVADO

Dirección privada

C/Tinte 19 5º

Calle 2...

Albacete

Albacete (ES) 02001

España

y una foto (puede ser real o no).



|

3. Mostrar los empleados como una lista y exportar

Vemos los empleados

Empleados Empleados Departamentos Informes Configuración

Activación pendiente 4 Estudiante A

Nuevo Empleados Buscar... 1-1 / 1

DEPARTAMENTO

Todos

Departamento de Infor... 1

Rodrigo Martinez
✉ rodrigomartineztaberno97@gma...

A

También como una lista

Buscar... 1-1 / 1

Lista

<input type="checkbox"/>	Nombre del empleado	Teléfono del trab...	Departamento	Puesto de trab...	Gerente	
<input type="checkbox"/>	Rodrigo Martinez		Departamento de Informática			

Seleccionamos nuestro empleado y clicamos acciones > Exportar

1 seleccionado X

Iniciar plan

Imprimir

Acciones

1-

<input checked="" type="checkbox"/>	Nombre del empleado	Teléfono del trab...	Departamento
<input checked="" type="checkbox"/>	Rodrigo Martinez		Departamento de In

Lo voy a exportar como .csv que es el formato que más me gusta

Formato de exportación:

☐ XLSX
 ☒ CSV

Campos a exportar

Plantilla:

Nombre del empleado

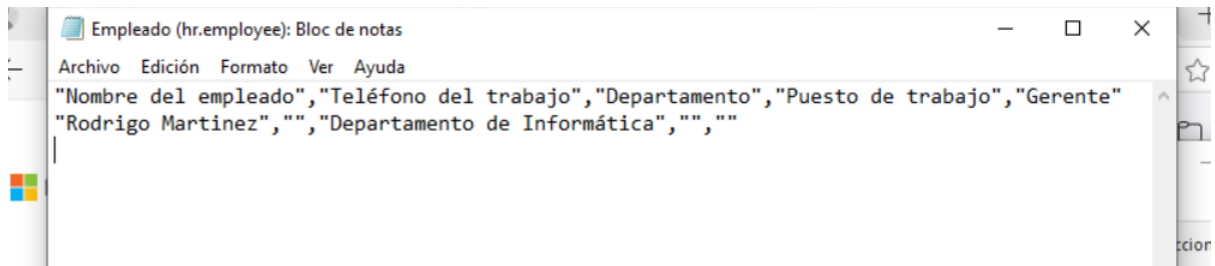
Teléfono del trabajo

Departamento

Puesto de trabajo

Gerente

Y abrimos el archivo exportado con el bloc de notas



Donde podemos ver mi nombre y departamento.