

Quaderno dei compiti PROGETTI SAMT 2017/18

Dati amministrativi

Utilizzati in modo confidenziale dal docente

Classe I4

Cognome Bogani

Nome Carlo

Cellulare

Email carlo.bogani@samtrevano.ch

Opzione ☒ Generalista

Docente formatore

Azienda Scuola d'Arti e Mestieri Trevano

Cognome Barchi

Nome Adriano

Recapito telefonico 091 608 32 83 / 076 384 63 27

Email adriano.barchi@edu.ti.ch

Luogo di lavoro del progetto

Azienda Scuola d'Arti e Mestieri Trevano

Indirizzo 6952 Canobbio – Trevano

Titolo del progetto di semestre

Gestione dell'organizzazione di un congresso, assegnazione responsabili, gruppi e camere

Descrizione del progetto di semestre

Descrizione del lavoro e degli obiettivi minimi quantificabili che devono essere raggiunti

Si tratta di realizzare un sito che permetta la gestione dell'organizzazione di un congresso per circa 400 giovani da 14 -18 anni in modo da poter facilmente creare gruppi di partecipanti con i rispettivi responsabili, formare le compagnie ed assegnare le camere del centro congressi. Inoltre, permettere ai partecipanti di iscriversi a workshops.

Descrizione di dettaglio:

L'iscrizione dei partecipanti al congresso è effettuata per mezzo di un sito già esistente.

Al termine delle iscrizioni, vengono generati due files csv con tutte le informazioni anagrafiche, mediche ecc. uno dei partecipanti ed uno dei consiglieri

- I giovani saranno organizzati in gruppi da 9 a 12 suddivisi fra gruppi di ragazzi e gruppi di ragazze.
- I gruppi sono formati in funzione delle fasce di età (14-15, 15-16 e 16-18)
- Ogni gruppo è diretto da un consigliere o una consigliera
- Un gruppo di ragazzi ed un gruppo di ragazze forma una compagnia
- Ogni quattro o cinque compagnie ha una coppia di assistenti (un ragazzo ed una ragazza).
- Vengono organizzati 16 workshop tenuti da 8 animatori
- Il congresso è gestito da uno staff (amministratori, assistenti, coordinatori)

Il sistema deve prevedere:

- 1) Il carico dei file iniziali dei partecipanti e dei consiglieri in una banca dati.
(da concordare con chi gestisce la parte amministrativa del progetto in modo da avere una base comune di lavoro).
- 2) La formazione dei gruppi separati in ragazzi e ragazze in funzione dell'età.
- 3) L'assegnazione di un consigliere, una consigliera ad ogni gruppo.
- 4) La formazione di una compagnia con un nome.
- 5) L'assegnazione delle compagnie alle coppie di assistenti.

- 6) L'assegnazione delle camere ai partecipanti secondo una lista di camere e di posti per camere che può variare di anno in anno, in funzione della struttura (hotel, centro congressi) scelta.
- 7) L'assegnazione delle camere ai consiglieri ed agli altri membri dello staff.
- 8) L'assegnazione di camere ad altre persone per un periodo limitato di tempo (animatori workshop, personale sorvegliante ecc.)
- 9) L'inserimento dei workshop con il titolo, una breve descrizione, il numero di posti disponibili il nome della sala od aula ed il nome dell'animatore.
- 10) L'iscrizione dei partecipanti ai workshop proposti in modo che una volta raggiunto il numero massimo, l'iscrizione non sia più possibile.
- 11) Prevedere un sistema di conferma dell'iscrizione
- 12) Una serie di report per:
 - a. liste di occupazione delle camere ordinabili per camera e/o per ordine alfabetico
 - b. Liste di partecipazione ai workshop
 - c. Liste dei gruppi e delle compagnie
- 13) Prevedere l'espandibilità del sistema per la parte di progetto che riguarda la gestione dei viaggi e dei rimborsi ecc.)
- 14) Prevedere un sistema filtrabile di mass mail per comunicare con i partecipanti, i consiglieri o lo staff.

Obbiettivi minimi da realizzare:

- Rapporto corretto e comprensibile che permetta la comprensione del processo, e della configurazione.
- Diagrammi di Gannt o simili indicanti la pianificazione ed il consuntivo, con commenti in caso di discrepanza.
- Diari di lavoro corretti ed esaustivi con l'indicazione dei problemi riscontrati, soluzione trovate ecc.
- Per i tre punti precedenti sarà valutato l'uso del linguaggio corretto e l'uso dei termini professionali.
- La documentazione deve permettere la riproducibilità del lavoro per un'eventuale continuazione in una prossima tappa.
- Punti da 1 a 14
- Alla consegna il sito deve essere fruibile su un server esterno alla scuola

Punti di maggior valore:

- Una grafica attraente
- Logo personalizzabile

Strumenti e metodi

Elenco dei principali strumenti e metodi (hardware, software, linguaggio di programmazione, etc.) che devono essere utilizzati per la soluzione

Qualsiasi tools necessario allo sviluppo web.

non è permesso utilizzare XAMP

Allegati

Files di partecipanti d'esempio.

Data di consegna: GIOVEDÌ 21 DICEMBRE 2017

Presentazione/colloquio professionale: DAL 9 GENNAIO 2018 IN AVANTI

Data

Luogo

Firma del docente

.....