

國立交通大學			
能源管理行動計畫作業程序			
Document No.	EN-005	REV.	A

版本	生效日期	修訂內容摘要	
A		初版發行	

## 目錄

1. 目的
2. 範圍
3. 權責
4. 內容
5. 參考文件
6. 附件

國立交通大學			
能源管理行動計畫作業程序			
Document No.	EN-005	REV.	A

## 1. 目的

為能使本校推動大樓能源管理系統之目標能有效達成。

## 2. 範圍

凡本校推動大樓為改善能源管理之績效，所制訂之目標行動計畫均適用之。

## 3. 權責

3.1 **各系所主管**：就各部門能源管理代表所提出之各種重大能源使用鑑別結果，制定相關目標、標的及行動計畫。

3.2 能源管理代表：審核各部門能源管理代表所提出之行動計畫，並進行審查與核准。

3.3 營繕組：

3.3.1 彙整全校推行大樓設定之改善行動計畫，並定期查核執行狀況。

3.3.2 行動計畫執行狀況存檔備查。

## 4. 內容

### 4.1 制定要點

能源行動計畫之制定，應以能配合改善目標預期達成之績效為原則。

### 4.2 監督與量測

4.2.1 為改善能源使用管理所制定之行動計畫，各大樓系所主管應每月定期追蹤查核行動計畫執行之成果，結案時並備有改善措施如期完成之佐證以供營繕組進行查核，營繕組應針對行動計畫結案後，對能源使用的降低程度與設定之預期效果確實查核，若發現進度落後或未實施時，應查明原因並向能源管理代表呈報後，修改其行動計畫進度或追究其相關責任歸屬，是否有失職等情事發生。

4.2.2 行動計畫完成後，應再檢討所具之能源使用是否可接受，若仍不可接受，應重新制訂新的行動計畫，以降低能源使用至可接受之範圍或等級。

4.2.3 本辦法之執行情形應列為能源管理系統稽核項目之一，且稽核結果應於每年度提報給管理審查會審查。

### 4.3 記錄保存

4.3.1 能源管理系統目標、標的及行動計畫一覽表（EN-002-03）及能源行動計畫執行進度表（EN-004-02）由各部門保存三年。

4.3.2 所有記錄應將副本交營繕組存檔備查保存三年。

## 5. 參考文件

5.1 能源管理系統目標、標的與管理程序（EN-002）

5.1.1 附件一、能源管理目標、標的及行動計畫制定流程圖(EN-002-01)

國立交通大學			
能源管理行動計畫作業程序			
Document No.	EN-005	REV.	A

5.1.2 附件二、能源管理目標、標的及行動計畫一覽表填寫說明（EN-002-02）

5.2 管理審查作業程序（EN-005）

## 6. 附件

附件一、能源管理目標、標的及行動計畫評估表(EN-005-01-A)

附件二、能源行動計畫執行進度表（EN-005-02-A）

年度能源目標、標的及行動計畫評估表

政 策							
目 標				標 的			
行動計畫名稱				行動計畫編號			
主辦單位				制定日期			
現況分析							
驗收方法							
工作內容		預估執行期間		承辦人		協辦單位	
預期評估	預定完成日期			預計使用年限_____年		預估總經費	
	預期效益		<input type="checkbox"/> 符合能源法規 <input type="checkbox"/> 降低能源使用：年節約量_____；生命週期節約量_____				
			<input type="checkbox"/> 預計回收年限：_____年 <input type="checkbox"/> 加強認知或訓練 <input type="checkbox"/> 增進內、外部溝通				
	技術 / 成本考量評估		<input type="checkbox"/> 執行方法可行 <input type="checkbox"/> 人力配置可行 <input type="checkbox"/> 效益可行 <input type="checkbox"/> 時程規劃可行 <input type="checkbox"/> 其他				
	<input type="checkbox"/> 可行 <input type="checkbox"/> 不可行		<input type="checkbox"/> 建議採行		<input type="checkbox"/> 擱回重擬 <input type="checkbox"/> 審查建議：		
核准：		審查：		製表：			
行動計畫結案成效評估	實際完成日期	日期				實際總經費	
	實 際 效 益		<input type="checkbox"/> 符合能源法規 <input type="checkbox"/> 預期降低能源使用：年節約量_____；生命週期節約量_____				
			<input type="checkbox"/> 預計回收年限：_____年 <input type="checkbox"/> 加強認知或訓練 <input type="checkbox"/> 增進內、外部溝通 <input type="checkbox"/> 其他				
	未達成預期效益原因						
	能源使用評估		能源消耗度	設備老舊度	改善急迫性	法規符合性	優先等級
核准：		審查：		製表：			
追蹤	能源使用評估		能源消耗度	設備老舊度	改善急迫性	法規符合性	優先等級
	最終判定		<input type="checkbox"/> 結案 <input type="checkbox"/> 對未達成預期狀況提出目標行動計畫繼續改善 <input type="checkbox"/> 其它				
審查者：		追蹤者：					
注意事項							

表單編號：EN-004-01-A

### 能源行動計畫執行進度表

編號：\_\_\_\_\_ 主辦單位：\_\_\_\_\_ 制定日期：\_\_\_\_\_ 修訂日期：\_\_\_\_\_ 修訂版本：\_\_\_\_\_

項次	工 作 內 容	行動計畫編號	主辦人員	協辦單位	執 行 進 度												預 定 產 出	查核結果
1																		
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
		查核人(各大樓系所主管)															備 註	

各大樓系所主管：\_\_\_\_\_

製表：\_\_\_\_\_

註：○ 預定 ⊕ 實際

表單編號：EN-004-02-A