

问题说明

Q：读者登录图书馆系统时，对所处网络有何要求？

A：无需校园网，只要能连接互联网的终端都可以登录图书馆系统进行查询、预约、修改信息等操作。（通过访谈解决）

Q：书籍的详细信息具体指什么？

A：图片，作者，书名，ISBN，借阅记录，是否在架上，位置。（通过访谈解决）

Q：图书馆给读者发送提醒的途径是什么？

A：通过预留的邮箱或手机。（通过访谈解决）

Q：读者使用自助终端的凭证？

A：借书证和身份证同时具备。（通过访谈解决）

Q：前台、维护人员和财务的管理员身份通过何种方式授权？

A：通过有特殊权限的管理员账户，输入管理员账户及密码验证。（通过访谈解决）

Q：预付金的设置方式？

A：设置初始值 100，系统需提供接口给财务代表进行修改。（通过访谈解决）

Q：用户逾期未还怎么办？

A：冻结其账户，只有拖欠全部交清才解冻。而且借书时必须先用押金抵扣，超过预付金的不能借阅。（通过访谈解决）

Q：修改书的借阅期限如果被修改，已借出的书怎么处理？

A：以借出时候的期限为准。（通过访谈解决）

Q：预约的书如果没有来取，或者预约的书没有本及时归还怎么处理？

A：预约的书两天之内如果没有来取就取消预约记录；如果预约书籍在半年内如果没有及时归还，那么预约记录也被取消同时通知读者。（通过访谈解决）

Q：读者的账号（用户名）谁来定义？

A：系统自动生成。（通过访谈解决）

Q：书籍到了使用年限是否需要提醒？

A：书籍需要报废是由工作人员人工检查的，不需要系统进行提醒。（通过访谈解决）