

RELATÓRIO DE ESTÁGIO CURRICULAR NÃO OBRIGATÓRIO

(Para fins de avaliação de acordo com a Lei 11.788/08)



DADOS DO ALUNO(A)

Nome:	Diego Bonfim de Santana
CPF:	840.404.835-53
Nº da Matrícula:	2315868
Curso:	Análise e Desenvolvimento de Sistemas
Semestre/Período:	2º
Atividades:	Construção e testes de funcionalidades associadas aos sistemas, nas tecnologias Java, Angular e Spring Boot; participação nas definições dos requisitos das funcionalidades a serem desenvolvidas; participação de reuniões com a equipe para acompanhamento das tarefas

DADOS DA CONCEDENTE DE ESTÁGIO (EMPRESA)

Razão Social:	Serviço Federal de Processamento de Dados (SERPRO)
CNPJ:	33.683.111/0001-07
Endereço:	Setor de Grande Área Norte / Bairro: Asa Norte
Nº / CEP:	Nº Quadra 601 Módulo V / CEP: 70.836-900
Cidade/UF:	Brasília/DF
Responsável:	Carlos Maier Pilla
Cargo:	Gerente de Divisão
Telefone:	(61) 2105-8293

DADOS DO ESTÁGIO

Supervisor:	Livia Maria Lopes Nunes
Cargo:	Analista
Período do Estágio:	12 meses
Data de Início:	03/04/2023
Data de Término:	03/04/2024
Carga Horária:	06 horas diárias e 30 horas semanais

RELATÓRIO DE ESTÁGIO

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS DURANTE O ESTÁGIO

Tipos de demandas:

- Desenvolvimento web Utilizando o framework Angular 11
- Desenvolvimento de RestAPI com SpringBoot 3
- Refatoramento de código utilizando sonar

Linguagens Utilizadas:

- Typescript
- Javascript
- Java
- HTML
- CSS

Bancos de dados utilizados:

- Oracle
- MongoDB

**AValiação DO AMBIENTE DA EMPRESA PARA DESENVOLVIMENTO DE ESTÁGIO**

- Ambiente empresarial excepcional
- Pessoas muito bem qualificadas e dispostas a ensinar
- Suporte eficaz da parte da empresa

AValiação DE DESEMPENHO DO ESTAGIÁRIO

		(X) Ótimo	() Muito Bom	() Bom	() Regular	() Ruim
ELEMENTOS DE AVALIAÇÃO		CONCEITO Resposta de acordo com a avaliação anterior)				
a) Domínio do conhecimento teórico e prático no cumprimento do plano de estágio.		Muito Bom				
b) Ética profissional.		ótimo				
c) Iniciativa, criatividade e organização.		Muito Bom				
d) Espontaneidade e participação nas atividades planejadas.		ótimo				
e) Assiduidade, pontualidade, responsabilidade e segurança no cumprimento das atribuições da sua função.		ótimo				
f) Integração com os colaboradores da empresa		ótimo				

Brasília/DF, 03 de Outubro de 2023.

DocuSigned by:

Diego Bonfim de Santana

8975A96C76E84FA...

Estagiário(a)

Supervisor(a)

Serviço Federal de Processamento
de Dados (SERPRO)
33.683.111/0001-07
Carlos Maier Pilla / Gerente de Divisão

Instituição de Ensino

