



สำนักงาน ป.ป.ช.

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่

1

1

การคิดแยกแยะระหว่าง
ผลประโยชน์ส่วนตน
และผลประโยชน์ส่วนรวม

หน่วยที่ ๑

การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วย การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ทฤษฎี ความหมายของการขัดกันระหว่าง
ผลประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interests) เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. ผลการเรียนรู้

- ๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
- ๑.๒ สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้
- ๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๒.๑ นักเรียนสามารถอธิบายทฤษฎี ความหมายของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมได้

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

- ๑) ทฤษฎี ความหมายของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

๓.๒ ทักษะ/กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

- ๑) ความสามารถในการคิด (การคิดวิเคราะห์)
- ๒) ความสามารถในการสื่อสาร (อ่าน ฟัง พูด เขียน)
- ๓) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (วิเคราะห์ จัดกลุ่ม สรุป)

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์/ค่านิยม

- ๑) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
- ๒) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน

๔. กิจกรรมการเรียนรู้

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

- ๑) ครูบอกจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ
- ๒) ให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๔-๕ คน (ลดความสามารถ)

๓) ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มศึกษาค้นคว้า เกี่ยวกับ ทฤษฎี ความหมายของการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ในอินเทอร์เน็ต (แนวการค้นคว้า การขัดกันระหว่างประโยชน์ ส่วนบุคคล กับประโยชน์ส่วนรวม https://www.nacc.go.th/ewt_dl_link.php?nid=10581)

๔) ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มสรุปองค์ความรู้ที่ได้รับในรูปแบบผังความคิด ลงในกระดาษ A๔

๕) ให้นักเรียนนำเสนอผลงานการค้นคว้า

๖) นักเรียนและครูร่วมกันอภิปรายสรุปองค์ความรู้ที่ได้รับ

๔.๒ สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

๑) แหล่งเรียนรู้บนอินเทอร์เน็ต เรื่อง การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ ส่วนรวม https://www.nacc.go.th/ewt_dl_link.php?nid=10581

๒) กระดาษ A๔

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

๑) ให้นักเรียนสรุปแผนผังความคิดจากเรื่องที่สืบค้น

๒) นักเรียนนำเสนอผลงานการค้นคว้า

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๑) แบบประเมินชิ้นงาน

๒) แบบประเมินการนำเสนอ

๓) แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

นักเรียนผ่านการประเมิน ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๖. บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน
(.....)

๗. ภาคผนวก

แบบประเมินแผนผังความคิด (สำหรับครูผู้สอน)

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนทำเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องคะแนนตามเกณฑ์การประเมิน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	สรุปความรู้ได้ถูกต้องครบตรงประเด็น				การเชื่อมโยงความรู้ได้ถูกต้องตามลำดับขั้นความสัมพันธ์				มีความคิดสร้างสรรค์ในการเขียนผังความคิด				รวม
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	
๑														
๒														
๓														
๔														
.														
.														
.														
.														

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(.....)

...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ดีมาก = ๔

ดี = ๓

พอใช้ = ๒

ปรับปรุง = ๑

คะแนนตัดสินระดับคุณภาพ

คะแนน คุณภาพ

๑๐-๑๒ ดีมาก

๗-๙ ดี

๔-๖ พอใช้

๑-๓ ควรปรับปรุง

แบบประเมินแผนผังความคิด

รายการประเมิน

๑. สรุปความรู้ได้ถูกต้อง ครบตรงประเด็น
๒. การเชื่อมโยงความรู้ได้ถูกต้องตามลำดับชั้นความสัมพันธ์
๓. มีความคิดสร้างสรรค์ในการเขียนผังความคิด

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

รายการประเมิน	คำอธิบายระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
๑. สรุปความรู้ได้ถูกต้อง ครบตรงประเด็น	สามารถสรุปความรู้ได้ครบและตรงประเด็นและถูกต้องทุกหัวข้อ	สามารถสรุปความรู้ได้ครบ ตรงประเด็น และมีความถูกต้องเป็นส่วนใหญ่	สรุปความรู้ไม่ครบทุกประเด็น	สรุปความรู้ไม่ถูกต้อง
๒. การเชื่อมโยงความรู้ได้ถูกต้องตามลำดับชั้นความสัมพันธ์	สามารถเชื่อมโยงความรู้ได้ถูกต้องตามลำดับความสัมพันธ์	สามารถเชื่อมโยงความรู้ได้ และลำดับความสัมพันธ์ได้ค่อนข้างครบ	สามารถเชื่อมโยงความรู้และลำดับความสัมพันธ์ได้บ้าง	สามารถเชื่อมโยงความรู้ได้ แต่ไม่เป็นไปตามลำดับความสัมพันธ์
๓. มีความคิดสร้างสรรค์ในการเขียนผังความคิด	สามารถเขียนผังความคิดได้ในรูปแบบที่ถูกต้องและสวยงาม	สามารถเขียนผังความคิดได้ถูกต้อง และมีข้อบกพร่องเพียงเล็กน้อย	สามารถเขียนผังความคิดได้ และมีข้อบกพร่องเป็นบางส่วน	สามารถเขียนผังความคิดได้ แต่ขาดรูปแบบและความสวยงาม

คะแนนตัดสินระดับคุณภาพ

คะแนน	คุณภาพ
๑๐-๑๒	ดีมาก
๗-๙	ดี
๔-๖	พอใช้
๑-๓	ควรปรับปรุง

แบบประเมินการนำเสนอผลงานรายกลุ่ม (สำหรับครูผู้สอน/นักเรียน)

จุดประสงค์ : เพื่อให้นักเรียนทราบถึงจุดเด่นและจุดที่ควรปรับปรุงของผลงานกลุ่มและการนำเสนอผลงานกลุ่ม

คำชี้แจง ๑. ทำเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องคะแนนตามเกณฑ์การประเมินพฤติกรรม

๒. รวมคะแนนการประเมิน และเปรียบเทียบกับเกณฑ์การประเมิน

นักเรียนกลุ่มที่.....ชื่อกลุ่ม.....

เลขที่	ชื่อ-สกุล	ความถูกต้องของเนื้อหา				วิธีการนำเสนอของกลุ่ม				ใช้ภาษาถูกต้องเหมาะสม				คะแนนรวม
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ความถูกต้องของเนื้อหา

- ๔ หมายถึง มีเนื้อหาสาระครบถ้วนสมบูรณ์
- ๓ หมายถึง มีเนื้อหาสาระค่อนข้างครบถ้วน
- ๒ หมายถึง มีเนื้อหาสาระไม่ครบถ้วนแต่ภาพรวมของสาระทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์พอใช้
- ๑ หมายถึง มีเนื้อหาสาระไม่ครบถ้วนแต่ภาพรวมของสาระทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ต้องปรับปรุง

วิธีการนำเสนอของกลุ่ม

- ๔ หมายถึง รูปแบบการนำเสนองานแปลกใหม่ น่าสนใจ ลำดับเรื่องราวได้ดีมาก
- ๓ หมายถึง รูปแบบการนำเสนองานน่าสนใจ ลำดับเรื่องราวได้ดี
- ๒ หมายถึง รูปแบบการนำเสนองานน่าสนใจ พอใช้ ลำดับเรื่องราวได้พอใช้
- ๑ หมายถึง รูปแบบการนำเสนองานไม่น่าสนใจ ลำดับเรื่องราวได้ไม่ดี

ใช้ภาษาถูกต้องเหมาะสม

- ๔ หมายถึง ใช้ภาษาถูกต้องเหมาะสม ออกเสียงได้ถูกต้องดีมาก ลำดับความได้ชัดเจน เข้าใจง่าย
- ๓ หมายถึง ใช้ภาษาถูกต้องเหมาะสม ออกเสียงได้ถูกต้องดี ลำดับความได้ดี พอใช้
- ๒ หมายถึง ใช้ภาษาถูกต้องเหมาะสมออกเสียงได้ถูกต้องพอใช้ลำดับความได้พอเข้าใจ
- ๑ หมายถึง ใช้ภาษาถูกต้องเหมาะสม ออกเสียงได้ไม่ถูกต้อง ลำดับความไม่ชัดเจน

เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
คะแนน	๔	๓	๒	๑

เกณฑ์การประเมินจากคะแนนรวม

คะแนน	คุณภาพ
๑๐-๑๒	ดีมาก
๗-๙	ดี
๔-๖	พอใช้
๑-๓	ควรปรับปรุง

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

กลุ่มที่.....

คำชี้แจง ผู้สอนสังเกตการทำงานของผู้เรียน โดยทำเครื่องหมายถูกลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง

พฤติกรรม ชื่อ-สกุล	ความสนใจ ในการเรียน			การมีส่วนร่วม ร่วม แสดง ความคิด เห็นในการ อภิปราย			การรับฟัง ความคิดเห็น ของผู้อื่น			การตอบ คำถาม			ความรับผิดชอบ ต่องาน ที่ได้รับมอบ หมาย			รวม คะแนน
	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๑๐
๑																
๒																
๓																
๔																
๕																
๖																
๗																
๘																
๙																
๑๐																

เกณฑ์การประเมิน

ให้คะแนน ๐-๔ ถ้าการทำงานนั้นอยู่ในระดับต้องปรับปรุง

ให้คะแนน ๕-๗ ถ้าการทำงานนั้นอยู่ในระดับพอใช้

ให้คะแนน ๘-๑๐ ถ้าการทำงานนั้นอยู่ในระดับดี

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วย การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การทุจริตในชุมชน

เวลา ๒ ชั่วโมง

๑. ผลการเรียนรู้

- ๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
- ๑.๒ สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้
- ๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๒.๑ นักเรียนบอกสาเหตุของการทุจริตในชุมชนได้
- ๒.๒ นักเรียนบอกแนวทางการแก้ไขปัญหาการทุจริตในชุมชนได้
- ๒.๓ นักเรียนบอกสาเหตุและแนวทางการแก้ไขปัญหาการทุจริตในกรณีศึกษาที่ครูยกตัวอย่างได้

๓. สารการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

- ๑) สาเหตุของการทุจริตในชุมชน
- ๒) แนวทางการแก้ไขปัญหาการทุจริตในชุมชน
- ๓) ศึกษากรณีตัวอย่างเกี่ยวกับการทุจริตในชุมชน

๓.๒ ทักษะ/กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

- ๑) ความสามารถในการคิด (การคิดวิเคราะห์)
- ๒) ความสามารถในการสื่อสาร (อ่าน ฟัง พูด เขียน)
- ๓) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (วิเคราะห์ จัดกลุ่ม สรุป)

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์/ค่านิยม

- ๑) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
- ๒) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ ห่วงดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน

๔. กิจกรรมการเรียนรู้

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

ชั่วโมงที่ ๑

๑. ครูทบทวนความรู้เดิม เรื่อง ทฤษฎี ความหมายของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interests)

๒. ครูบอกจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ

๓. นักเรียนและครูร่วมกันระดมความคิด หาปัญหาการทุจริตในชุมชนของตนเอง

๔. นักเรียนและครูร่วมกัน เลือกปัญหาที่พบมากที่สุดในแต่ละชุมชน
 ๕. ให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๔-๕ คน (ละความสามารถ)
 ๖. นักเรียนแต่ละกลุ่มร่วมกันระดมความคิด หาสาเหตุของปัญหาและแนวทางการแก้ไข
- ปัญหาการทุจริตในชุมชน ในรูปแบบผังความคิดลงในกระดาษปรีฟ (น้ำตาล)

ชั่วโมงที่ ๒

๑. ครูทบทวนความรู้เดิมเรื่อง ปัญหาการทุจริตในชุมชน
๒. นักเรียนนำเสนอผลงานจากการระดมความคิด
๓. นักเรียนและครูร่วมกันอภิปรายสรุปองค์ความรู้ที่ได้รับ
๔. ครูแจกใบงาน เรื่องกรณีศึกษาปัญหาการทุจริตในชุมชน
๕. นักเรียนและครูร่วมกันอภิปรายสรุปองค์ความรู้ที่ได้รับจากใบงาน

๔.๒ สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

- ๑) ใบงาน เรื่องกรณีศึกษาปัญหาการทุจริตในชุมชน
- ๒) กระดาษปรีฟ (น้ำตาล)

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

- ๑) ให้นักเรียนสรุปแผนผังความคิด
- ๒) นักเรียนนำเสนอผลงานการค้นคว้า
- ๓) นักเรียนทำใบงาน เรื่องกรณีศึกษาปัญหาการทุจริตในชุมชน

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

- ๑) แบบประเมินชิ้นงาน
- ๒) แบบประเมินการนำเสนอ
- ๓) แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

นักเรียนผ่านการประเมิน ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๖. บันทึกหลังสอน

.....

.....

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน
(.....)



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (สบส.) กระทรวงสาธารณสุข ร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) จัด “โครงการเสริมสร้างศักยภาพ อสม. ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในระดับชุมชน” เพื่อส่งเสริมบทบาทของ อสม. ทั่วประเทศ เป็นต้นแบบในการขับเคลื่อน เฝ้าระวังการต่อต้านการทุจริต สร้างเครือข่ายเมืองคนดีให้เกิดความเข้มแข็ง ปลุกจิตสำนึก สร้างค่านิยมให้สังคมไทยเป็นสังคมสีขาวปราศจากปัญหาการทุจริต

กรณีศึกษาที่ ๒



วีรกรรมของเด็กวัยรุ่นที่สังคมต้องหันมาสนใจตอนนี้คงไม่พ้นเรื่องการออกมาให้ข้อมูลทุจริตของเจ้าหน้าที่รัฐอย่างกล้าหาญโดยไม่เกรงกลัวอิทธิพลใด ๆ ของ “น้องแบม” น.ส.ปณิดา ยศปัญญา อายุ ๒๒ ปี นศ.สาขาพัฒนาชุมชน คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งออกมาเปิดโปงกรณีถึงพิธีการปลอมแปลงเอกสารของศูนย์ช่วยเหลือคนไร้ที่พึ่ง จ.ขอนแก่น เพื่อเบิกจ่ายเงินสำหรับผู้ยากไร้รวมกว่า ๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท จนนำไปสู่การตรวจสอบข้อเท็จจริงข้าราชการระดับสูงของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.) รวมถึงขยายผลตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินของศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทั่วประเทศ

เด็กวัยรุ่นที่มีไลฟ์สไตล์เหมือนวัยรุ่นทั่วไปที่เวลาว่างก็ชอบดูหนังฟังเพลงจะแตกต่างบ้างที่นิสัยลุย ๆ ทำให้ชอบเล่นกีฬายิงปืน ซึ่งเด็กรุ่นเดียวกันไม่ค่อยนิยมและจากอุปนิสัยผาดโผนเหมือนเด็กผู้ชายจึงทำให้น้องแบมสนใจเลือกเรียนคณะพัฒนาชุมชน

กรณีศึกษาที่ ๓

ผู้ใหญ่บ้านของหมู่บ้านแห่งหนึ่ง ได้รับเงินตามโครงการเพิ่มศักยภาพหมู่บ้านและชุมชนเพื่อความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานรากตามแนวทางประชารัฐ ใช้เงินงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท แต่ได้จัดซื้อและได้ของตามรายละเอียดดังนี้

๑. เต็นท์ ๔ หลัง
๒. โต๊ะ ๑๕ ตัว
๓. เก้าอี้ ๑๐๐ ตัว

ซึ่งจากการตรวจสอบ ทางผู้ใหญ่บ้านคนนี้ได้ถูกสอบสวนแล้วชัดเจนว่ามีการทุจริตจัดซื้อจัดจ้างในราคาที่สูงเกินความจริง และมีการปลอมลายมือชื่อห้างร้าน โดยใช้ชื่อห้างร้านผู้อื่นกรอกข้อมูลรายการและราคาอันเป็นเท็จ พร้อมทั้งนำเอกสารเท็จไปเบิกเงินกับกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ อีกทั้งแสดงรายการอันเป็นเท็จเกี่ยวกับรายการโต๊ะ เก้าอี้ กรอกข้อความเท็จใช้เบิกเงินทั้งที่ห้างร้านดังกล่าวจำหน่ายเพียงเต็นท์อย่างเดียวไม่ได้จำหน่าย โต๊ะ เก้าอี้ ซึ่งห้างร้านที่ถูกปลอมแปลงรายการและราคาทราบ และเห็นว่าเสียหายอาจต้องรับภาษีที่สูงขึ้น โดยได้แจ้งความร้องทุกข์กับพนักงานสอบสวนดำเนินคดีกับผู้ใหญ่บ้าน

แบบประเมินแผนผังความคิด (สำหรับครูผู้สอน)

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนทำเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องคะแนนตามเกณฑ์การประเมิน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	สรุปความรู้ได้ถูกต้องครบตรงประเด็น				การเชื่อมโยงความรู้ได้ถูกต้องตามลำดับขั้นความสัมพันธ์				มีความคิดสร้างสรรค์ในการเขียนผังความคิด				รวม
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	
๑														
๒														
๓														
๔														
.														
.														
.														
.														

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(.....)
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ดีมาก = ๔
ดี = ๓
พอใช้ = ๒
ปรับปรุง = ๑

คะแนนตัดสินระดับคุณภาพ

คะแนน คุณภาพ
๑๐-๑๒ ดีมาก
๗-๙ ดี
๔-๖ พอใช้
๑-๓ ควรปรับปรุง

แบบประเมินแผนผังความคิด

รายการประเมิน

๑. สรุปความรู้ได้ถูกต้อง ครบตรงประเด็น
๒. การเชื่อมโยงความรู้ได้ถูกต้องตามลำดับชั้นความสัมพันธ์
๓. มีความคิดสร้างสรรค์ในการเขียนผังความคิด

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

รายการประเมิน	คำอธิบายระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
๑. สรุปความรู้ได้ถูกต้อง ครบตรงประเด็น	สามารถสรุปความรู้ได้ครบและตรงประเด็นและถูกต้องทุกหัวข้อ	สามารถสรุปความรู้ได้ครบ ตรงประเด็น และมีความถูกต้องเป็นส่วนใหญ่	สรุปความรู้ไม่ครบทุกประเด็น	สรุปความรู้ไม่ถูกต้อง
๒. การเชื่อมโยงความรู้ได้ถูกต้องตามลำดับชั้นความสัมพันธ์	สามารถเชื่อมโยงความรู้ได้ถูกต้องตามลำดับความสัมพันธ์	สามารถเชื่อมโยงความรู้ได้ และลำดับความสัมพันธ์ได้ค่อนข้างครบ	สามารถเชื่อมโยงความรู้และลำดับความสัมพันธ์ได้บ้าง	สามารถเชื่อมโยงความรู้ได้ แต่ไม่เป็นไปตามลำดับความสัมพันธ์
๓. มีความคิดสร้างสรรค์ในการเขียนผังความคิด	สามารถเขียนผังความคิดได้ในรูปแบบที่ถูกต้องและสวยงาม	สามารถเขียนผังความคิดได้ถูกต้อง และมีข้อบกพร่องเพียงเล็กน้อย	สามารถเขียนผังความคิดได้ และมีข้อบกพร่องเป็นบางส่วน	สามารถเขียนผังความคิดได้ แต่ขาดรูปแบบและความสวยงาม

คะแนนตัดสินระดับคุณภาพ

คะแนน	คุณภาพ
๑๐-๑๒	ดีมาก
๗-๙	ดี
๔-๖	พอใช้
๑-๓	ควรปรับปรุง

แบบประเมินการนำเสนอผลงานรายกลุ่ม (สำหรับครูผู้สอน/นักเรียน)

จุดประสงค์ : เพื่อให้นักเรียนทราบถึงจุดเด่นและจุดที่ควรปรับปรุงของผลงานกลุ่มและการนำเสนอผลงานกลุ่ม

- คำชี้แจง** ๑. ทำเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องคะแนนตามเกณฑ์การประเมินพฤติกรรม
๒. รวมคะแนนการประเมิน และเปรียบเทียบกับเกณฑ์การประเมิน

นักเรียนกลุ่มที่.....ชื่อกลุ่ม.....

เลขที่	ชื่อ-สกุล	ความถูกต้องของเนื้อหา				วิธีการนำเสนอของกลุ่ม				ใช้ภาษาถูกต้องเหมาะสม				คะแนนรวม
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ความถูกต้องของเนื้อหา

- ๔ หมายถึง มีเนื้อหาสาระครบถ้วนสมบูรณ์
- ๓ หมายถึง มีเนื้อหาสาระค่อนข้างครบถ้วน
- ๒ หมายถึง มีเนื้อหาสาระไม่ครบถ้วนแต่ภาพรวมของสาระทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์พอใช้
- ๑ หมายถึง มีเนื้อหาสาระไม่ครบถ้วนแต่ภาพรวมของสาระทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ต้องปรับปรุง

วิธีการนำเสนอของกลุ่ม

- ๔ หมายถึง รูปแบบการนำเสนองานแปลกใหม่ น่าสนใจ ลำดับเรื่องราวได้ดีมาก
- ๓ หมายถึง รูปแบบการนำเสนองานน่าสนใจ ลำดับเรื่องราวได้ดี
- ๒ หมายถึง รูปแบบการนำเสนองานน่าสนใจ พอใช้ ลำดับเรื่องราวได้พอใช้
- ๑ หมายถึง รูปแบบการนำเสนองานไม่น่าสนใจ ลำดับเรื่องราวได้ไม่ดี

ใช้ภาษาถูกต้องเหมาะสม

- ๔ หมายถึง ใช้ภาษาถูกต้องเหมาะสม ออกเสียงได้ถูกต้องดีมาก ลำดับความได้ชัดเจน เข้าใจง่าย
- ๓ หมายถึง ใช้ภาษาถูกต้องเหมาะสม ออกเสียงได้ถูกต้องดี ลำดับความได้ดี พอใช้
- ๒ หมายถึง ใช้ภาษาถูกต้องเหมาะสมออกเสียงได้ถูกต้องพอใช้ลำดับความได้พอเข้าใจ
- ๑ หมายถึง ใช้ภาษาถูกต้องเหมาะสม ออกเสียงได้ไม่ถูกต้อง ลำดับความไม่ชัดเจน

เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
คะแนน	๔	๓	๒	๑

เกณฑ์การประเมินจากคะแนนรวม

คะแนน	คุณภาพ
๑๐-๑๒	ดีมาก
๗-๙	ดี
๔-๖	พอใช้
๑-๓	ควรปรับปรุง

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

กลุ่มที่.....

คำชี้แจง ผู้สอนสังเกตการทำงานของผู้เรียน โดยทำเครื่องหมายถูกลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง

พฤติกรรม ชื่อ-สกุล	ความสนใจ ในการเรียน			การมีส่วนร่วม แสดง ความคิด เห็นในการ อภิปราย			การรับฟัง ความคิดเห็น ของผู้อื่น			การตอบ คำถาม			ความรับผิดชอบ ต่องาน ที่ได้รับ มอบหมาย			รวม คะแนน
	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๑๐
๑																
๒																
๓																
๔																
๕																
๖																
๗																
๘																
๙																
๑๐																

เกณฑ์การประเมิน

ให้คะแนน ๐-๔ ถ้าการทำงานนั้นอยู่ในระดับต้องปรับปรุง

ให้คะแนน ๕-๗ ถ้าการทำงานนั้นอยู่ในระดับพอใช้

ให้คะแนน ๘-๑๐ ถ้าการทำงานนั้นอยู่ในระดับดี

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

แบบประเมินผลงาน

คำชี้แจง ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคะแนนพฤติกรรมที่นักเรียนปฏิบัติดังนี้

ลำดับ ที่	หัวข้อประเมิน ระดับคะแนน	ความถูกต้อง			ความเรียบร้อย			ความคิด สร้างสรรค์			รวม คะแนน	การ ประเมินผล		หมายเหตุ
	ชื่อ-สกุล	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑		ผ่าน	ไม่ ผ่าน	
๑														
๒														
๓														
๔														
๕														
๖														
๗														
๘														
๙														
๑๐														

เกณฑ์การประเมิน

คะแนนตั้งแต่ ๔-๙ ผ่าน

๘-๙ = ดี

๖-๗ = ปานกลาง

๔-๕ = พอใช้

คะแนนต่ำกว่า ๔ ไม่ผ่าน

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การวิเคราะห์ผลประโยชน์ส่วนตนออกจาก
ประโยชน์ส่วนรวม โดยใช้ระบบคิดฐานสอง
ที่ส่งผลกระทบต่อประเทศ เวลา ๒ ชั่วโมง

๑. ผลการเรียนรู้

- ๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
- ๑.๒ สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้
- ๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้

๒.๑ นักเรียนสามารถวิเคราะห์ผลประโยชน์ส่วนตนออกจากประโยชน์ส่วนรวม โดยใช้ระบบคิดฐานสอง ที่ส่งผลกระทบต่อประเทศได้

๓. สารการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

- ความหมายของการวิเคราะห์

การคิดวิเคราะห์ (Critical Thinking) พจนานุกรมฉบับเฉลิมพระเกียรติพุทธศักราช ๒๕๓๐ (๒๕๓๐: ๔๙๒) คำว่า คิด หมายถึง นึกคิด ระลึก ตรึกตรอง ส่วนคำว่า วิเคราะห์ หมายถึงว่า ดู สังเกต ใคร่ครวญ อย่างละเอียดรอบครอบในเรื่องราวต่างๆ อย่างมีเหตุผล โดยหาส่วนดี ส่วนบกพร่อง หรือ จุดเด่นจุดด้อยของเรื่องนั้นๆ แล้ว เสนอแนะสิ่งที่ดีที่ที่เหมาะสมอย่างยุติธรรม

- ความหมายของผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

ประโยชน์ส่วนตน หมายถึง การที่บุคคลทั่วไปในสถานะเอกชนหรือเจ้าหน้าที่ ของรัฐได้ ทำกิจกรรมหรือได้กระทำการต่างๆเพื่อประโยชน์ส่วนตน ครอบครัว ญาติ เพื่อน หรือ ของกลุ่มในสังคมที่มีความสัมพันธ์กันในรูปแบบต่างๆ เช่น การประกอบอาชีพ การทำธุรกิจ การค้า การลงทุน เพื่อหาประโยชน์ในทางการเงินหรือในทางทรัพย์สินต่างๆ เป็นต้น

ประโยชน์ส่วนรวม หมายถึง การที่บุคคลใดๆ ในสถานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐ) ได้กระทำการใดๆ ตามหน้าที่ หรือได้ปฏิบัติหน้าที่อื่นเป็นการดำเนินการ อีกส่วนหนึ่งที่แยกออกมาจากการดำเนินการตามหน้าที่ในสถานะของเอกชน การกระทำการใดๆ ตามหน้าที่หรือการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐจึงมีวัตถุประสงค์หรือมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม หรือการรักษาประโยชน์ส่วนรวมที่เป็นประโยชน์ของรัฐ การทำหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐจึงมีความเกี่ยวข้องเชื่อมโยงกับอำนาจหน้าที่ตาม

กฎหมายและจะมีรูปแบบของความสัมพันธ์หรือมีการกระทำในลักษณะต่าง ๆ กันที่เหมือนหรือคล้ายกับการกระทำของบุคคลในสถานะเอกชน เพียงแต่การกระทำในสถานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐกับการกระทำในสถานะเอกชน จะมีความแตกต่างกันที่วัตถุประสงค์

- ความหมายของระบบคิดฐานสอง

ระบบคิดฐาน ๒ (Digital) คือ เป็นระบบคิดที่สามารถแยกเรื่องประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้อย่างชัดเจน ไม่นำมารวมกัน สิ่งไหนถูกสิ่งไหนผิด สิ่งไหนทำได้สิ่งไหนทำไม่ได้ ผลประโยชน์ส่วนรวมย่อมสำคัญกว่าผลประโยชน์ส่วนตน ควรยึดผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก

๓.๒ ทักษะ/กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

- ๑) ความสามารถในการคิด (การคิดวิเคราะห์)
- ๒) ความสามารถในการสื่อสาร (อ่าน ฟัง พูด เขียน)
- ๓) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (วิเคราะห์ จัดกลุ่ม สรุป)

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์/ค่านิยม

- ๑) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
- ๒) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ ห่วงดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน

๔. ขั้นตอนการเรียนรู้

๔.๑ กิจกรรมการเรียนรู้

ชั่วโมงที่ ๑

๑) ครูทบทวนความรู้เดิม เรื่องการคิดวิเคราะห์, ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม, ระบบคิดฐานสอง

๒) ครูยกตัวอย่างสถานการณ์การทุจริตระดับประเทศ เช่น การโกงข้อสอบเข้ารับราชการ และสนทนากับนักเรียนด้วยคำถาม-ตอบ เช่น หากนักเรียนพบว่าญาติของนักเรียนทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ นักเรียนควรทำเช่นไร นักเรียนจะเห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนหรือผลประโยชน์ส่วนรวมมาก่อน

๓) ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ

๔) ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๔-๕ คน (ละความสามารถ)

๕) นักเรียนแต่ละกลุ่มเลือกหัวข้อบทบาทสมมติที่ครูกำหนดไว้ ดังนี้

- นักเรียนเดินทางไปเที่ยวจังหวัดเชียงใหม่กับเพื่อน ๆ และพบชาวบ้านกลุ่มหนึ่งกำลัง

ตัดไม้อยู่

- นักเรียนเดินทางไปเที่ยวจังหวัดกระบี่ กับเพื่อน ๆ และพบขยะจำนวนมากริมหาดทราย
- นักเรียนพบว่าพี่ชายของตนเองว่าจ้างกลุ่มคน มาช่วยในการทุจริตข้อสอบ เพื่อสอบ

เข้าข้าราชการ

- นักเรียนพบว่ามีมีการทุจริตในการหาเสียงเลือกตั้งนายกรัฐมนตรี โดยมีการแจกเงินให้กับญาติพี่น้องของนักเรียน

๖) นักเรียนแต่ละกลุ่มเขียนบท บทบาทสมมุติตามหัวข้อที่ตนเองได้รับ ซึ่งบทบาทนั้นต้องแสดงถึงการวิเคราะห์ผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม ตามระบบคิดฐานสอง ซึ่งจะออกมาเป็นบทสรุปของบทบาทสมมุตินั้น พร้อมทั้งตั้งชื่อเรื่อง

ชั่วโมงที่ ๒

๑) ครูทบทวนความรู้เดิม เรื่องการคิดวิเคราะห์, ผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม, ระบบคิดฐานสอง

๒) นักเรียนแต่ละกลุ่มแสดงบทบาทสมมุติตามหัวข้อที่กลุ่มตนเองได้รับ

๓) ครูและนักเรียนช่วยกันสรุปกิจกรรม

๔.๒ สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

๑) หัวข้อบทบาทสมมุติ จำนวน ๔ หัวข้อ ดังนี้

- นักเรียนเดินทางไปเที่ยวจังหวัดเชียงใหม่กับเพื่อน ๆ และพบชาวบ้านกลุ่มหนึ่งกำลังตัดไม้อยู่

- นักเรียนเดินทางไปเที่ยวจังหวัดกระบี่ กับเพื่อน ๆ และพบขยะจำนวนมากริมหาดทราย

- นักเรียนพบว่าพี่ชายของตนเองว่าจ้างกลุ่มคน มาช่วยในการทุจริตข้อสอบ เพื่อสอบเข้าข้าราชการ

- นักเรียนพบว่ามีกรทุจริตในการหาเสียงเลือกตั้งนายกรัฐมนตรี โดยมีการแจกเงินให้กับญาติพี่น้องของนักเรียน

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

๑) นักเรียนแสดงบทบาทสมมุติ

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๑) แบบประเมินการแสดงบทบาทสมมุติ

๒) แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

นักเรียนผ่านการประเมิน ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๖. บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน
(.....)

๗. ภาคผนวก

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

กลุ่มที่.....

คำชี้แจง ผู้สอนสังเกตการทำงานของผู้เรียน โดยทำเครื่องหมายถูกลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง

พฤติกรรม ชื่อ-สกุล	ความสนใจ ในการเรียน			การมีส่วนร่วม แสดง ความคิด เห็นในการ อภิปราย			การรับฟัง ความคิดเห็น ของผู้อื่น			การตอบ คำถาม			ความรับผิดชอบ ต่องาน ที่ได้รับ มอบหมาย			รวม คะแนน
	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๑๐
๑																
๒																
๓																
๔																
๕																
๖																
๗																
๘																
๙																
๑๐																

เกณฑ์การประเมิน

ให้คะแนน ๐-๔ ถ้าการทำงานนั้นอยู่ในระดับต้องปรับปรุง

ให้คะแนน ๕-๗ ถ้าการทำงานนั้นอยู่ในระดับพอใช้

ให้คะแนน ๘-๑๐ ถ้าการทำงานนั้นอยู่ในระดับดี

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

แบบประเมินการแสดงผลบทรบสามมิติ

เรื่อง.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ชื่อกลุ่ม.....

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน				รวมคะแนน (๒๐ คะแนน)	ผลการประเมิน	
		เนื้อหาสอดคล้องกับหัวข้อ (๕ คะแนน)	ความกล้าแสดงออก (๕ คะแนน)	ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (๕ คะแนน)	บทสรุปสอดคล้องกับระบบคิดฐานสอง (๕ คะแนน)		ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								

เกณฑ์การประเมิน

ได้คะแนนร้อยละ ๖๐ ขึ้นไปถือว่าผ่าน หรืออาจใช้เกณฑ์เป็นระดับคุณภาพ ๔, ๓, ๒, ๑ ดังนี้

ระดับ ๔ ดีมาก	คะแนน ๑๖-๒๐	คะแนน
ระดับ ๓ ดี	คะแนน ๑๒-๑๕	คะแนน
ระดับ ๒ พอใช้	คะแนน ๘-๑๑	คะแนน
ระดับ ๑ ควรปรับปรุง	คะแนน ๐-๗	คะแนน

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วย การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง ระบบคิดฐานสอง และระบบคิดฐานสิบ

เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. ผลการเรียนรู้

- ๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
- ๑.๒ สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้
- ๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๒.๑ นักเรียนสามารถวิเคราะห์ความแตกต่างระหว่างระบบคิดฐานสองและระบบคิดฐานสิบได้

๓. สารการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

- ความหมายของการวิเคราะห์

การคิดวิเคราะห์ (Critical Thinking) พจนานุกรมฉบับเฉลิมพระเกียรติพุทธศักราช ๒๕๓๐ (๒๕๓๐: ๔๙๒) คำว่า คิด หมายถึง นึกคิด ระลึก ตรึกตรอง ส่วนคำว่า วิเคราะห์ หมายถึงว่า ดู สังเกต ใคร่ครวญ อย่างละเอียดรอบครอบในเรื่องราวต่างๆ อย่างมีเหตุผล โดยหาส่วนดี ส่วนบกพร่อง หรือจุดเด่นจุดด้อยของเรื่องนั้นๆ แล้ว เสนอแนะสิ่งที่ดีที่ที่เหมาะสมอย่างยุติธรรม

- ความหมายของระบบคิดฐานสอง

ระบบคิดฐาน ๒ (Digital) คือ เป็นระบบคิดที่สามารถแยกเรื่องประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้อย่างชัดเจน ไม่นำมารวมกัน สิ่งไหนถูกสิ่งไหนผิด สิ่งไหนทำได้สิ่งไหนทำไม่ได้ ผลประโยชน์ส่วนรวมย่อมสำคัญกว่าผลประโยชน์ส่วนตน ควรยึดผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก

- ความหมายของระบบคิดฐานสิบ

“ระบบคิดฐาน ๑๐ (Analog)” นั้น คือ โอกาสที่มีทางเลือกหลายทาง มักเห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนมากกว่าประโยชน์ส่วนรวม แยกแยะไม่ออกว่าสิ่งใดควรปฏิบัติสิ่งใดไม่ควรปฏิบัติ พฤติกรรมที่แสดงออกของระบบคิดฐาน ๑๐ ที่ไม่ควรปฏิบัติ เช่น นำไม้กวาดของโรงเรียนไปใช้ที่บ้าน ไม่ปิดก๊อกน้ำ หลังจากเลิกใช้ เอาผลงานของเพื่อนมาเป็นของตนเอง รับสิ่งของเพื่อแลกกับคะแนนเสียงเลือกตั้งต่างๆ เป็นต้น

๓.๒ ทักษะ/กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

- ๑) ความสามารถในการคิด (การคิดวิเคราะห์)
- ๒) ความสามารถในการสื่อสาร (อ่าน ฟัง พูด เขียน)
- ๓) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (วิเคราะห์ จัดกลุ่ม สรุป)

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์/ค่านิยม

- ๑) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
- ๒) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ ห่วงดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน

๔. กิจกรรมการเรียนรู้

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

ชั่วโมงที่ ๑

- ๑) ครูทบทวนความรู้เรื่อง ระบบคิดฐานสอง ระบบคิดฐานสิบ และการคิดวิเคราะห์
- ๒) ครูนำภาพ ๒ ภาพ (ภาพที่ ๑ การยื่นเข้าแถวซื้อของอย่างเป็นระเบียบ, ภาพที่ ๒ การแซงคิวซื้อของ) มาให้นักเรียนดูแล้วสนทนาร่วมกัน โดยใช้คำถาม ดังนี้
 - ๒.๑ ว่าภาพที่นักเรียนเห็นนี้เป็นภาพอะไร
 - ๒.๒ พฤติกรรมที่แสดงออกเป็นอย่างไร
 - ๒.๓ นักเรียนคิดว่าภาพใดควรปฏิบัติ และภาพใดไม่ควรปฏิบัติ
 - ๒.๔ ภาพใดสื่อถึงระบบการคิดฐานสอง และภาพใดสื่อถึงระบบคิดฐานสิบ
- ๓) ครูให้นักเรียนยกตัวอย่างพฤติกรรมที่แสดงของระบบคิดฐานสอง และระบบคิดฐานสิบ ภายในชุมชน แล้วเขียนลงบนกระดาน เช่น

ระบบคิดฐานสอง	ระบบคิดฐานสิบ
๑. การทิ้งขยะถูกที่	๑. คิดขยะไม่ลงถัง
๒. ให้ความร่วมมือกิจกรรมของชุมชน	๒. ไม่ให้ความร่วมมือกับชุมชนในการจัดกิจกรรม
๓. ไม่ส่งเสียงดังรบกวนเพื่อนบ้าน	๓. ส่งเสียงดังรบกวนเพื่อนบ้าน

- ๔) ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ ๑ เรื่อง คิด...คิด...คิด
- ๕) ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปองค์ความรู้เรื่องพฤติกรรมตัวอย่างระบบการคิดฐาน ๒

๔.๒ สื่อการเรียนรู้

- ๑) ภาพการยื่นเข้าแถวซื้อของอย่างเป็นระเบียบ และการแซงคิวซื้อของ
- ๒) ใบงานที่ ๑ เรื่อง คิด...คิด...คิด

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

- ๑) ตรวจใบงาน
- ๒) สังเกตพฤติกรรมนักเรียน

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

- ๑) แบบตรวจให้คะแนนใบงาน
- ๒) แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน

๕.๓ เกณฑ์การประเมิน

- ๑) นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ถือว่า ผ่าน

๖. บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน
(.....)

๗. ภาคผนวก

ภาพการยื่นเข้าแถวซื้อของอย่างเป็นระเบียบ



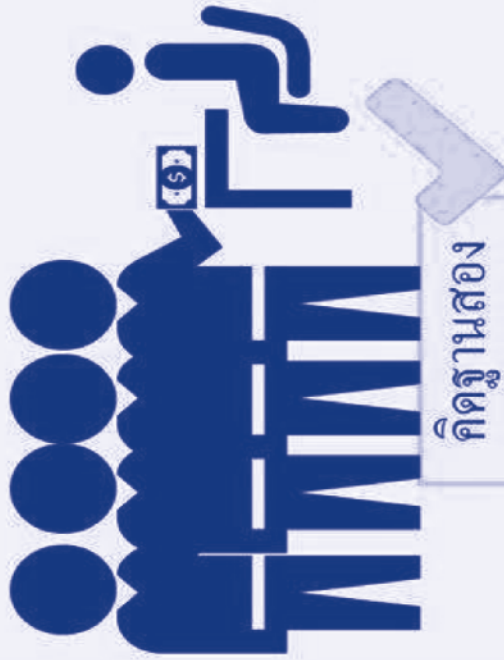
ภาพการแซงคิวซื้อของ



ฐานสอง VS ฐานสิบ

ต่อคิว!

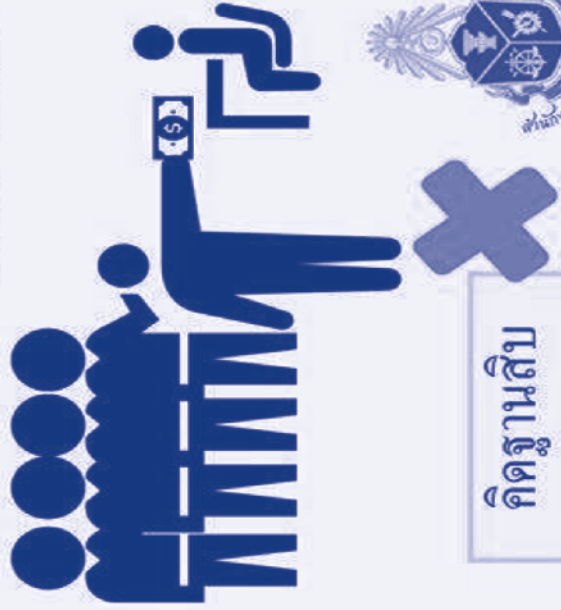
ยังต่อคิวให้เป็นระเบียบ
ยังช่วยให้เร็วขึ้น



กำลังรีบ

รีบเลยต่อคิว

แข่งคิวไปเลย
รีบหนี ทำใจได้



ใบงาน

เรื่องคิด...คิด...คิด

คำชี้แจง ให้นักเรียนระบายสีเขียวลงใน ☐ ให้ตรงกับข้อความพฤติกรรมการแสดงออกของระบบคิดฐานสอง และระบายสีแดงใน ☐ ตรงกับข้อความพฤติกรรมการแสดงออกของระบบคิดฐานสิบ

- | | |
|---|--|
| <input type="radio"/> ส่งเสียงดังรบกวนเพื่อนบ้าน | <input type="radio"/> ขायของในสวนสาธารณะหมู่บ้าน |
| <input type="radio"/> ขโมยใช้ไฟสาธารณะในงานส่วนตัว | <input type="radio"/> ทิ้งขยะลงในถังขยะ |
| <input type="radio"/> ใช้อุปกรณ์กีฬาของหมู่บ้านอย่างทะนุถนอม | <input type="radio"/> ปิดพัดลมทุกครั้งหลังออกจากห้องเรียน |
| <input type="radio"/> ไม่เอาสมบัติของหมู่บ้านมาเป็นของตน | <input type="radio"/> เอาแท็บเล็ตของตนเองมาชาร์ตที่ทำการหมู่บ้าน |
| <input type="radio"/> เข้าร่วมกิจกรรมของหมู่บ้านอย่างสม่ำเสมอ | <input type="radio"/> ขุดพันธุ์ไม้จากสวนสาธารณะของหมู่บ้านมาปลูกที่บ้านของตน |

ชื่อ.....ชั้น.....เลขที่.....

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

กลุ่มที่.....

คำชี้แจง ผู้สอนสังเกตการทำงานของผู้เรียน โดยทำเครื่องหมายถูกลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง

พฤติกรรม ชื่อ-สกุล	ความสนใจ ในการเรียน			การมีส่วนร่วม แสดง ความคิด เห็นในการ อภิปราย			การรับฟัง ความคิดเห็น ของผู้อื่น			การตอบ คำถาม			ความรับผิดชอบ ต่องาน ที่ได้รับ มอบหมาย			รวม คะแนน
	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๑๐
๑																
๒																
๓																
๔																
๕																
๖																
๗																
๘																
๙																
๑๐																

เกณฑ์การประเมิน

ให้คะแนน ๐-๔ ถ้าการทำงานนั้นอยู่ในระดับต้องปรับปรุง

ให้คะแนน ๕-๗ ถ้าการทำงานนั้นอยู่ในระดับพอใช้

ให้คะแนน ๘-๑๐ ถ้าการทำงานนั้นอยู่ในระดับดี

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

แบบประเมินผลงาน

คำชี้แจง ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคะแนนพฤติกรรมที่นักเรียนปฏิบัติดังนี้

ลำดับ ที่	หัวข้อประเมิน ระดับคะแนน	ความถูกต้อง			ความเรียบร้อย			ความคิด สร้างสรรค์			รวม คะแนน	การ ประเมินผล		หมายเหตุ
	ชื่อ-สกุล	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑														
๒														
๓														
๔														
๕														
๖														
๗														
๘														
๙														
๑๐														

เกณฑ์การประเมิน

คะแนนตั้งแต่ ๔-๙ ผ่าน

๘-๙ = ดี

๖-๗ = ปานกลาง

๔-๕ = พอใช้

คะแนนต่ำกว่า ๔ ไม่ผ่าน



แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วย การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ความตระหนักและความสำคัญของการต่อต้านและ ป้องกันการทุจริต เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. ผลการเรียนรู้

- ๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
- ๑.๒ สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้
- ๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๒.๑ นักเรียนสามารถบอกความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริตได้
- ๒.๒ นักเรียนมีความตระหนักต่อการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๓. สารการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

ความตระหนักและความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๓.๒ ทักษะ/กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

- ๑) ความสามารถในการคิด (การคิดวิเคราะห์)
- ๒) ความสามารถในการสื่อสาร (อ่าน ฟัง พูด เขียน)
- ๓) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (วิเคราะห์ จัดกลุ่ม สรุป)

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์/ค่านิยม

- ๑) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
- ๒) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ ห่วงดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน

๔. กิจกรรมการเรียนรู้

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

- ๑) ครูให้นักเรียนชมวิดีโอทัศน์ เรื่อง ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ใช่เรื่องไกลตัว
- ๒) ครูให้นักเรียนร่วมกันอภิปรายและเสนอเกี่ยวกับ การทุจริตที่สามารถเกิดขึ้นได้ใกล้ตัวเรา
ทั้งในห้องเรียน ชุมชน และสังคม
- ๓) ให้นักเรียนแต่ละคนแต่งคำขวัญที่สื่อถึงความตระหนักและความสำคัญของการต่อต้าน
และป้องกันการทุจริต
- ๔) นักเรียนนำเสนอผลงานของตนเอง
- ๕) ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปองค์ความรู้ที่ได้รับ

๔.๒ สื่อการเรียนรู้

- ๑) วิดีทัศน์ เรื่อง ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ใช่เรื่องไกลตัว

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

- ๑) ตรวจคำขวัญ
- ๒) สังเกตพฤติกรรมนักเรียน

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

- ๑) แบบประเมินผลงาน
- ๒) แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน

๕.๓ เกณฑ์การประเมิน

- ๑) นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ถือว่า ผ่าน

๖. บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน
(.....)

๗. ภาคผนวก

วีดิทัศน์ เรื่อง ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ใช่เรื่องไกลตัว



ที่มา : <https://www.youtube.com/watch?v=f๒oscZSL๓ZM>

แบบประเมินพฤติกรรมในการทำงานเป็นรายบุคคล

เรื่อง.....
 ชั้น.....วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน								รวมคะแนน (๑๖ คะแนน)	ผลการประเมิน			
		ความสนใจในการทำงาน (๒ คะแนน)	การตอบคำถาม (๒ คะแนน)	การให้ความช่วยเหลือผู้อื่น (๒ คะแนน)	การแสดงความคิดเห็น (๒ คะแนน)	การรับฟังความคิดเห็น (๒ คะแนน)	การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย (๒ คะแนน)	มุ่งมั่นทำงานให้สำเร็จ (๒ คะแนน)	พอใจกับความสำเร็จของงาน (๒ คะแนน)		ค	๓	๒	๑
๑														
๒														
๓														
๔														
๕														
๖														
๗														
๘														
๙														
๑๐														

เกณฑ์การประเมิน

ได้คะแนนร้อยละ ๖๐ ขึ้นไปถือว่าผ่าน หรืออาจใช้เกณฑ์เป็นระดับคุณภาพ ๔, ๓, ๒, ๑ ดังนี้

ระดับ ๔ ดีมาก	คะแนน ๑๖-๒๐	คะแนน
ระดับ ๓ ดี	คะแนน ๑๒-๑๕	คะแนน
ระดับ ๒ พอใช้	คะแนน ๘-๑๑	คะแนน
ระดับ ๑ ควรปรับปรุง	คะแนน ๐-๗	คะแนน

แบบประเมินการแต่งคำขวัญ

เรื่อง.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ชื่อกลุ่ม.....

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน				รวมคะแนน (๒๐ คะแนน)	ผลการประเมิน	
		เนื้อหาสอดคล้องกับหัวข้อ (๕ คะแนน)	ความกล้าแสดงออก (๕ คะแนน)	ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (๕ คะแนน)	มีข้อคิดต่อต้านการทุจริต (๕ คะแนน)		ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								

เกณฑ์การประเมิน

ได้คะแนนร้อยละ ๖๐ ขึ้นไปถือว่าผ่าน หรืออาจใช้เกณฑ์เป็นระดับคุณภาพ ๔, ๓, ๒, ๑ ดังนี้

ระดับ ๔ ดีมาก	คะแนน ๑๖-๒๐	คะแนน
ระดับ ๓ ดี	คะแนน ๑๒-๑๕	คะแนน
ระดับ ๒ พอใช้	คะแนน ๘-๑๑	คะแนน
ระดับ ๑ ควรปรับปรุง	คะแนน ๐-๗	คะแนน

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วย การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง ความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต เวลา ๑ ชั่วโมง
(ชุมชน สังคม)

๑. ผลการเรียนรู้

- ๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
- ๑.๒ สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้
- ๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๒.๑ นักเรียนบอกความหมายของคำว่าจริยธรรมได้
- ๒.๒ นักเรียนคิดแยกแยะความแตกต่างระหว่างจริยธรรมกับการทุจริตได้

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

- ๑) ความหมายของจริยธรรมและการทุจริต
- ๒) สาเหตุของการทุจริตและทิศทางการป้องกันการทุจริตในประเทศไทย

๓.๒ ทักษะ/กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

- ๑) ความสามารถในการคิด (การคิดวิเคราะห์)
- ๒) ความสามารถในการสื่อสาร (อ่าน ฟัง พูด เขียน)
- ๓) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (วิเคราะห์ จัดกลุ่ม สรุป)

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์/ค่านิยม

- ๑) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
- ๒) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ ห่วงดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน

๔. กิจกรรมการเรียนรู้

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

๑) ครูเตรียมวิดีโอทัศน์มาเปิดให้นักเรียนดูเรื่อง การเข้าแถวซื้ออาหาร ครูถาม นักเรียน เกี่ยวกับ วิดีทัศน์ที่ดู แล้วให้นักเรียนออกมาบอกและอธิบายประกอบสถานการณ์ว่าพฤติกรรมอะไรเป็นจริยธรรม พฤติกรรมอะไรเป็นการทุจริต

๒) แจกกระดาษขนาด A๔ ให้นักเรียนคนละ ๑ แผ่น ให้นักเรียนวาดภาพประเทศไทยใน อนาคต พร้อมระบุรายละเอียดตามที่ครูกำหนดบนกระดานให้ถูกต้อง

- ๓) นักเรียนศึกษาความรู้จากวิดีโอทัศน์เรื่อง นิมนต์ยิมเดลี คนดีไม่คอร์รัปชัน ตอนแย่งที่
- ๔) นักเรียนร่วมกันสรุปองค์ความรู้จากวิดีโอทัศน์เรื่อง นิมนต์ยิมเดลี คนดีไม่คอร์รัปชัน ตอนแย่งที่
- ๕) แบ่งกลุ่มนักเรียนออกเป็น ๓ กลุ่มละ ๕ คน ร่วมกันศึกษาความรู้และสรุปสาระสำคัญ

ตามประเด็นที่ครูกำหนด จากสถานการณ์ที่นักเรียนได้ดู แล้วให้ตัวแทนกลุ่มออกมาจับสลากหมายเลขกลุ่ม และสถานการณ์จำลองที่ ๑-๓ ตามลำดับที่จับสลากได้ คือ

สถานการณ์ที่ ๑ การรับผลประโยชน์ต่างๆ

สถานการณ์ที่ ๒ การทำธุรกิจกับตนเองหรือคู่สัญญา

สถานการณ์ที่ ๓ การทำงานหลังออกจากตำแหน่งหน้าที่สาธารณะหรือหลังเกษียณ

๖) ครูกำหนดระยะเวลาในการทำงานกลุ่มร่วมกันตามความเหมาะสม แล้วสุ่มเรียกตัวแทนกลุ่มออกมานำเสนอความรู้ที่หน้าชั้นเรียน

๗) นักเรียนกลุ่มอื่นๆ ตั้งประเด็นคำถามหลังจากที่ตัวแทนกลุ่มนำเสนอความรู้จบแล้ว กลุ่มละ ๑ คำถาม แล้วให้กลุ่มที่เป็นเจ้าของเรื่องช่วยกันตอบคำถามให้ถูกต้อง

๘) นักเรียนร่วมกันสรุปประเด็นความรู้ที่ได้รับจดลงในสมุด ครูตั้งประเด็นคำถามให้นักเรียนช่วยกันตอบ หรือสุ่มเรียกนักเรียนให้ตอบเป็นรายบุคคล

๙) นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ ตามสถานการณ์จำลองและร่วมแสดงความคิดเห็นว่า ลักษณะของสถานการณ์จำลองที่ได้รับมีความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต มีความสำคัญต่อชุมชน สังคมหรือไม่ อย่างไร

๑๐) ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้เป็นแผนผังความคิด

๑๑) นักเรียนช่วยกันยกตัวอย่างที่แสดงถึงความมีจริยธรรมที่ดีในโรงเรียน ชุมชนของตนเอง

๑๒) ครูอธิบายให้นักเรียนทราบว่า จริยธรรมและการทุจริต ของแต่ละชุมชน สังคม มีความสอดคล้องหรือเกี่ยวข้องกับวิถีชีวิต ถ้าคนเราไม่เห็นความสำคัญหรือแยกแยะไม่ออกว่าผลกระทบที่เกิดจะส่งผลต่อสังคม ชุมชนในอนาคตในด้านต่างๆอย่างไร

๑๓) นักเรียนศึกษาความรู้เสริมเพิ่มเติมเรื่อง ความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต ของโรงเรียนสุจริตจากใบความรู้

๑๔) นักเรียนแต่ละกลุ่มหาข้อความการกระทำ พฤติกรรม หรือเรื่องราวที่เป็นข้อความสถานการณ์เพิ่มเติม มาเขียนใส่ในกระดาษฟลิปชาร์ตที่ครูแจกให้ แล้วให้สมาชิกในกลุ่มช่วยกันเผยแพร่ให้นักเรียน ครู ชุมชน หรือนำมาจัดป้ายนิเทศเพื่อปลูกจิตสำนึกกระตุ้นจริยธรรมด้านทุจริต

๑๕) นักเรียนแต่ละกลุ่มส่งตัวแทนออกมานำเสนอผลงานที่หน้าชั้นเรียน โดยครูและเพื่อนนักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะ

๑๖) นักเรียนทำใบงาน

๔.๒ สื่อการเรียนรู้

๑) วิดีทัศน์เรื่องการเข้าแถวซื้ออาหาร

๒) หนังสือเรียน/หนังสือพิมพ์

๓) ภาพข่าว

๔) แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ชุมชน/สถานการณ์ที่พบได้ในชุมชน

๕) ห้องสมุดโรงเรียน

๖) ห้องเทคโนโลยีในโรงเรียน

๗) วีดิโอเรื่อง นิมนต์ยิ้มเดลิ คนดีไม่เคยรับชั่ง ตอนแย่งที่ ตอนรับไม่ได้

๙) ใบความรู้/ สถานจำลองที่ ๑-๓

๙.๑ การรับผลประโยชน์ต่าง ๆ

๙.๒ การทำธุรกิจกับตนเองหรือเป็นคู่สัญญา

๙.๓ การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งหน้าที่สาธารณะหรือหลังเกษียณ

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

รายการประเมิน	คำอธิบายระดับคุณภาพ/ระดับคะแนน		
	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
๑. ความเข้าใจเกี่ยวกับความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต (ชุมชน สังคม)	ความเข้าใจเกี่ยวกับความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต (ชุมชน สังคม) ได้ถูกต้อง	ความเข้าใจเกี่ยวกับความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต (ชุมชน สังคม) ได้ถูกต้องบ้าง	ความเข้าใจเกี่ยวกับความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต (ชุมชน สังคม) ได้ไม่ถูกต้อง
๒. สามารถคิดแยกแยะความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต (ชุมชน สังคม) ส่วนรวมได้ในรูปแบบต่าง ๆ ได้	๒. สามารถคิดแยกแยะความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต (ชุมชน สังคม) ส่วนรวมได้ในรูปแบบต่าง ๆ ได้	๒. สามารถคิดแยกแยะความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต (ชุมชน สังคม) ส่วนรวมได้ในรูปแบบต่าง ๆ ได้บ้าง	๒. สามารถคิดแยกแยะความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต (ชุมชน สังคม) ส่วนรวมได้ในรูปแบบต่าง ๆ ไม่ได้
๓. ตระหนักและเห็นความสำคัญของจริยธรรมและร่วมต้านทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ ได้	๓. ตระหนักและเห็นความสำคัญของจริยธรรมและร่วมต้านทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ ได้	๓. ตระหนักและเห็นความสำคัญของจริยธรรมและร่วมต้านทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ ได้บ้าง	๓. ตระหนักและเห็นความสำคัญของจริยธรรมและร่วมต้านทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ ไม่ได้

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๑) แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของนักเรียนเป็นรายบุคคล

๒) แบบประเมินผลงาน

๕.๓ เกณฑ์การประเมิน

๑) นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ถือว่า ผ่าน

๖. บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน
(.....)

๗. ภาคผนวก

แบบประเมินพฤติกรรมในการทำงานเป็นรายบุคคล

เรื่อง.....
 ชั้น.....วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ร.ร.	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน								รวมคะแนน (๑๖ คะแนน)	ผลการประเมิน			
		ความสนใจในการทำงาน (๒ คะแนน)	การตอบคำถาม (๒ คะแนน)	การให้ความช่วยเหลือผู้อื่น (๒ คะแนน)	การแสดงความคิดเห็น (๒ คะแนน)	การรับฟังความคิดเห็น (๒ คะแนน)	การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย (๒ คะแนน)	มุ่งมั่นทำงานให้สำเร็จ (๒ คะแนน)	พอใจกับความสำเร็จของงาน (๒ คะแนน)		ค	๓	๒	๑
๑														
๒														
๓														
๔														
๕														
๖														
๗														
๘														
๙														
๑๐														

เกณฑ์การประเมิน

ได้คะแนนร้อยละ ๖๐ ขึ้นไปถือว่าผ่าน หรืออาจใช้เกณฑ์เป็นระดับคุณภาพ ๔, ๓, ๒, ๑ ดังนี้

ระดับ ๔ ดีมาก	คะแนน ๑๖-๒๐ คะแนน
ระดับ ๓ ดี	คะแนน ๑๒-๑๕ คะแนน
ระดับ ๒ พอใช้	คะแนน ๘-๑๑ คะแนน
ระดับ ๑ ควรปรับปรุง	คะแนน ๐-๗ คะแนน

แบบประเมินผลงาน

คำชี้แจง ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคะแนนพฤติกรรมที่นักเรียนปฏิบัติดังนี้

ลำดับ ที่	หัวข้อประเมิน ระดับคะแนน	ความถูกต้อง			ความเรียบร้อย			ความคิด สร้างสรรค์			รวม คะแนน	การ ประเมินผล		หมายเหตุ
	ชื่อ-สกุล	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑														
๒														
๓														
๔														
๕														
๖														
๗														
๘														
๙														
๑๐														

เกณฑ์การประเมิน

คะแนนตั้งแต่ ๔-๙ ผ่าน

๘-๙ = ดี

๖-๗ = ปานกลาง

๔-๕ = พอใช้

คะแนนต่ำกว่า ๔ ไม่ผ่าน

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วย การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง การทุจริตในชุมชน และจริยธรรมที่ใช้ใน
การป้องกันการทุจริตในชุมชน

เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. ผลการเรียนรู้

- ๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
- ๑.๒ สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้
- ๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๒.๑ นักเรียนบอกปัญหาการทุจริตในชุมชนของตนเองได้
- ๒.๒ นักเรียนสามารถหาแนวทางการป้องกันการทุจริตในชุมชนโดยยึดหลักจริยธรรมได้

๓. สารการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

- ๑) ปัญหาการทุจริตในชุมชนของนักเรียน
- ๒) แนวทางการป้องกันการทุจริตในชุมชนโดยยึดหลักจริยธรรม

๓.๒ ทักษะ/กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

- ๑) ความสามารถในการคิด (การคิดวิเคราะห์)
- ๒) ความสามารถในการสื่อสาร (อ่าน ฟัง พูด เขียน)
- ๓) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (วิเคราะห์ จัดกลุ่ม สรุป)

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์/ค่านิยม

- ๑) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
- ๒) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน

๔. กิจกรรมการเรียนรู้

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

- ๑) ครูทบทวนความรู้ เรื่อง การทุจริต และจริยธรรมเพื่อป้องกันการทุจริต
- ๒) ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ
- ๓) ครูให้นักเรียนชมวิดีโอ เรื่อง ชาวบ้านริมคลองบางบัวร้องสื่อถูกทุจริตเงินออม
- ๔) ครูสนทนากับนักเรียนเกี่ยวกับ วิดีทัศน์ที่นักเรียนได้ชม ด้วยคำถาม-คำตอบ เช่น ในชุมชนของนักเรียนมีปัญหาการทุจริตเช่นนี้หรือไม่, หากเราถูกทุจริตเราจะทำเช่นไร, เราจะใช้จริยธรรมใดในการแก้ไขปัญหการทุจริตนั้น

- ๕) ครูให้นักเรียนทำใบงาน เรื่อง การทุจริตในชุมชน
- ๖) ครูสุ่มนักเรียนนำเสนอการตอบคำถามในใบงานของตนเอง
- ๗) ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปกิจกรรม

๔.๒ สื่อการเรียนรู้

- ๑) วิดิทัศน์ เรื่อง ชาวบ้านริมคลองบางบัวร้องสื่อถูกทุจริตเงินออม
- ๒) ใบงาน เรื่อง การทุจริตในชุมชน

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

- ๑) ตรวจจากการทำใบงาน

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

- ๑) แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของนักเรียนเป็นรายบุคคล
- ๒) แบบประเมินผลงาน

๕.๓ เกณฑ์การประเมิน

- ๑) นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ถือว่า ผ่าน

๖. บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

.....

.....

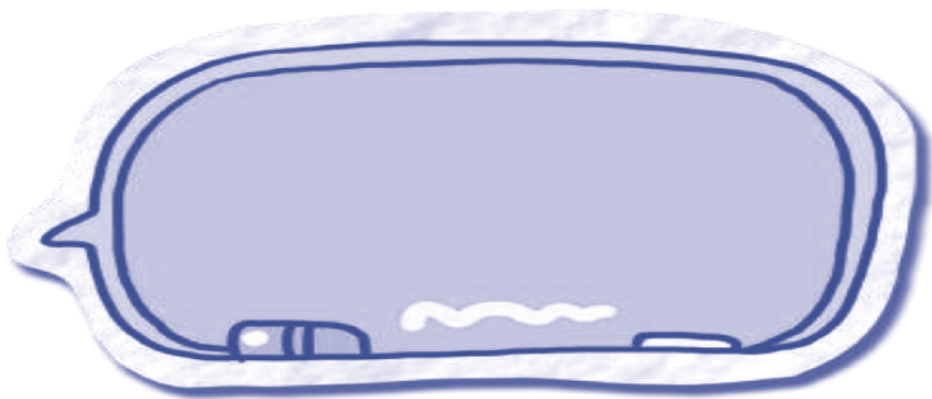
ลงชื่อ.....ครูผู้สอน
(.....)

ใบงาน

เรื่อง การทุจริตในชุมชน

คำชี้แจง ให้นักเรียนวิเคราะห์หาปัญหาการทุจริตในชุมชนของตนเองแล้วจะใช้จริยธรรมใดในการแก้ไข
ปัญหาการทุจริตในชุมชนของนักเรียน

ปัญหาการทุจริตในชุมชนของตนเอง



จริยธรรมที่ใช้ในการแก้ไขปัญหาการทุจริตในชุมชนของตนเอง



--

ชื่อ.....ชั้น.....เลขที่.....

แบบประเมินพฤติกรรมในการทำงานเป็นรายบุคคล

เรื่อง.....
 ชั้น.....วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน								รวมคะแนน (๑๖ คะแนน)	ผลการประเมิน			
		ความสนใจในการทำงาน (๒ คะแนน)	การตอบคำถาม (๒ คะแนน)	การให้ความช่วยเหลือผู้อื่น (๒ คะแนน)	การแสดงความคิดเห็น (๒ คะแนน)	การรับฟังความคิดเห็น (๒ คะแนน)	การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย (๒ คะแนน)	มุ่งมั่นทำงานให้สำเร็จ (๒ คะแนน)	พอใจกับความสำเร็จของงาน (๒ คะแนน)		ค	๓	๒	๑
๑														
๒														
๓														
๔														
๕														
๖														
๗														
๘														
๙														
๑๐														

เกณฑ์การประเมิน

ได้คะแนนร้อยละ ๖๐ ขึ้นไปถือว่าผ่าน หรืออาจใช้เกณฑ์เป็นระดับคุณภาพ ๔, ๓, ๒, ๑ ดังนี้

ระดับ ๔ ดีมาก	คะแนน ๑๖-๒๐ คะแนน
ระดับ ๓ ดี	คะแนน ๑๒-๑๕ คะแนน
ระดับ ๒ พอใช้	คะแนน ๘-๑๑ คะแนน
ระดับ ๑ ควรปรับปรุง	คะแนน ๐-๗ คะแนน

แบบประเมินผลงาน

คำชี้แจง ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคะแนนพฤติกรรมที่นักเรียนปฏิบัติดังนี้

ลำดับ ที่	หัวข้อประเมิน ระดับคะแนน	ความถูกต้อง			ความเรียบร้อย			ความคิด สร้างสรรค์			รวม คะแนน	การ ประเมินผล		หมายเหตุ
	ชื่อ-สกุล	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑														
๒														
๓														
๔														
๕														
๖														
๗														
๘														
๙														
๑๐														

เกณฑ์การประเมิน

คะแนนตั้งแต่ ๔-๙ ผ่าน

๘-๙ = ดี

๖-๗ = ปานกลาง

๔-๕ = พอใช้

คะแนนต่ำกว่า ๔ ไม่ผ่าน

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วย การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง ประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม เวลา ๑ ชั่วโมง
(ชุมชน สังคม)

๑. ผลการเรียนรู้

- ๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
- ๑.๒ สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้
- ๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๒.๑ นักเรียนสามารถวิเคราะห์ระหว่างการขัดกันของประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมกับการทุจริตได้
- ๒.๒ นักเรียนสามารถบอกแนวทางการแก้ปัญหาการทุจริตที่เกิดจากการไม่แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

- ๑) ปัญหาการทุจริตในชุมชนของนักเรียน
- ๒) แนวทางการป้องกันการทุจริตในชุมชนโดยยึดหลักจริยธรรม

๓.๒ ทักษะ/กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

- ๑) ความสามารถในการคิด (การคิดวิเคราะห์)
- ๒) ความสามารถในการสื่อสาร (อ่าน ฟัง พูด เขียน)
- ๓) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (วิเคราะห์ จัดกลุ่ม สรุป)

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์/ค่านิยม

- ๑) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
- ๒) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ ห่วงดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน

๔. กิจกรรมการเรียนรู้

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

- ๑) ครูทบทวนความรู้เดิม เรื่อง จริยธรรม และการทุจริตในชุมชน
- ๒) ให้นักเรียนชมวิดีโอทัศน์ การพูดสุนทรพจน์ เรื่อง การพูดต่อต้านการทุจริต รางวัลชนะเลิศ

ปี ๒๕๕๙

๓) ครูสุรพงศ์ความรู้ที่ได้จากการรับชมวิดีโอเรื่อง การพูดต่อต้านการทุจริต รางวัลชนะเลิศ ปี ๒๕๕๙ ว่า การเห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนนั้นมีความสัมพันธ์กับปัญหาการทุจริตในปัจจุบัน การแก้ไข ปัญหาการทุจริตจึงต้องส่งเสริมให้คนในสังคมมีจริยธรรมและเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม

๔) นักเรียนทำใบงาน เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างการขัดกันของประโยชน์ส่วนตนและ ประโยชน์ส่วนรวมกับการทุจริต

๕) ครูสุ่มนักเรียนนำเสนอใบงานของตนเอง

๖) นักเรียนและครูร่วมกันสรุปองค์ความรู้ที่ได้รับและกิจกรรมที่ทำ

๔.๒ สื่อการเรียนรู้

๑) วิดีทัศน์ เรื่อง การพูดต่อต้านการทุจริต รางวัลชนะเลิศ ปี ๒๕๕๙

๒) ใบงาน เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างการขัดกันของประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมกับการทุจริต

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

๑) ตรวจใบงาน

๒) สังเกตพฤติกรรมการทำงานของนักเรียน

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๑) แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของนักเรียนเป็นรายบุคคล

๒) แบบประเมินผลงาน

๕.๓ เกณฑ์การประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ถือว่า ผ่าน

๖. บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน
(.....)

ใบงาน

เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างการขัดกันของประโยชน์ส่วนตน
และประโยชน์ส่วนรวมกับการทุจริต

คำชี้แจง ให้นักเรียนวิเคราะห์หาปัญหาการทุจริตที่เกิดจากการเห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนในชุมชนและ
สังคมแล้วจะใช้จริยธรรมใดในการแก้ไขปัญหาการทุจริตเพื่อประโยชน์ส่วนรวมในชุมชนและสังคม

ปัญหาการทุจริตที่เกิดจากการเห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน

จริยธรรมที่ใช้ในการแก้ไขปัญหาการทุจริตเพื่อประโยชน์ส่วนรวมในชุมชนและสังคม

ชื่อ.....ชั้น.....เลขที่.....

วีดิทัศน์ เรื่อง การพูดต่อต้านทุจริต รางวัลชนะเลิศ ปี ๒๕๕๙



ที่มา : <https://www.youtube.com/watch?v=GnhRyr๙lTZ๘>

แบบประเมินพฤติกรรมในการทำงานเป็นรายบุคคล

เรื่อง.....
 ชั้น.....วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน								รวมคะแนน (๑๖ คะแนน)	ผลการประเมิน			
		ความสนใจในการทำงาน (๒ คะแนน)	การตอบคำถาม (๒ คะแนน)	การให้ความช่วยเหลือผู้อื่น (๒ คะแนน)	การแสดงความคิดเห็น (๒ คะแนน)	การรับฟังความคิดเห็น (๒ คะแนน)	การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย (๒ คะแนน)	มุ่งมั่นทำงานให้สำเร็จ (๒ คะแนน)	พอใจกับความสำเร็จของงาน (๒ คะแนน)		ค	๓	๒	๑
๑														
๒														
๓														
๔														
๕														
๖														
๗														
๘														
๙														
๑๐														

เกณฑ์การประเมิน

ได้คะแนนร้อยละ ๖๐ ขึ้นไปถือว่าผ่าน หรืออาจใช้เกณฑ์เป็นระดับคุณภาพ ๔, ๓, ๒, ๑ ดังนี้

ระดับ ๔ ดีมาก	คะแนน ๑๖-๒๐ คะแนน
ระดับ ๓ ดี	คะแนน ๑๒-๑๕ คะแนน
ระดับ ๒ พอใช้	คะแนน ๘-๑๑ คะแนน
ระดับ ๑ ควรปรับปรุง	คะแนน ๐-๗ คะแนน

แบบประเมินผลงาน

คำชี้แจง ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคะแนนพฤติกรรมที่นักเรียนปฏิบัติดังนี้

ลำดับ ที่	หัวข้อประเมิน ระดับคะแนน	ความถูกต้อง			ความเรียบร้อย			ความคิด สร้างสรรค์			รวม คะแนน	การ ประเมินผล		หมายเหตุ
	ชื่อ-สกุล	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑														
๒														
๓														
๔														
๕														
๖														
๗														
๘														
๙														
๑๐														

เกณฑ์การประเมิน

คะแนนตั้งแต่ ๔-๙ ผ่าน

๘-๙ = ดี

๖-๗ = ปานกลาง

๔-๕ = พอใช้

คะแนนต่ำกว่า ๔ ไม่ผ่าน

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วย การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและ
ผลประโยชน์ส่วนรวม (ชุมชน สังคม)

เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. ผลการเรียนรู้

- ๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
- ๑.๒ สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้
- ๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๒.๑ นักเรียนบอกความหมายของคำว่าขัดกันได้
- ๒.๒ นักเรียนบอกรูปแบบของการขัดกันได้

๓. สารการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

๑) ความหมายของการขัดกัน

สถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบต่อประโยชน์สาธารณะ มีประโยชน์ส่วนตนเข้ามาแทรกซ้อน โดยการใช้ตำแหน่งหน้าที่/อิทธิพลทางการเมือง กระทำการ/ตัดสินใจ/ใช้ดุลยพินิจ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและพวกพ้องมากกว่าประโยชน์สาธารณะ

๒) รูปแบบของการกระทำที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม มี ๗ รูปแบบ ดังนี้

๑. การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ชั่วคราว ในกิจการที่เป็นของส่วนตน เพื่อประโยชน์ส่วนตัวของเจ้าหน้าที่ของรัฐและทำให้หน่วยงานของรัฐเสียหาย หรือเสียประโยชน์

๒. การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์ต่างๆ เช่น การรับของขวัญ และผลจากการรับทรัพย์สินนั้น ได้ส่งผลหรือมีผลต่อการตัดสินใจในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐในการปฏิบัติหน้าที่

๓. การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐได้ใช้ข้อมูลภายในของรัฐ ซึ่งเป็นข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการกำหนดนโยบายหรือการสั่งการตามกฎหมายหรือตามอำนาจหน้าที่และได้ใช้ข้อมูลนั้นเพื่อประโยชน์สำหรับตนเอง ครอบครัว บริวาร ญาติหรือพวกพ้อง และจะส่งผลกระทบทำให้การบังคับใช้กฎหมายขาดประสิทธิภาพหรืออาจจะส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างในภาครัฐเกิดการเอื้อประโยชน์หรือทำให้เกิดการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

๔. การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐได้ทำงานพิเศษต่างๆ โดยใช้เวลาในระหว่างที่จะต้องปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ให้กับรัฐหรือหน่วยงานของรัฐ

๕. การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐได้เข้ามาทำธุรกิจกับหน่วยงานภาครัฐ ในลักษณะที่เข้ามามีส่วนได้เสียในสัญญาต่างๆ ที่ได้ทำไว้กับหน่วยงานของรัฐ

๖. การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐได้ทำงานในภาคเอกชน ที่มีความเกี่ยวข้องเชื่อมโยงกับอำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้น ในภายหลัง อันเป็นเวลาต่อเนื่องเมื่อได้พ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐแล้ว

๗. การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้กำหนดโครงการสาธารณะและได้นำโครงการนั้นไปลงในพื้นที่ของตนเพื่อเอื้อประโยชน์ส่วนตนหรือของพวกเขา

๓.๒ ทักษะ/กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

- ๑) ความสามารถในการคิด (การคิดวิเคราะห์)
- ๒) ความสามารถในการสื่อสาร (อ่าน ฟัง พูด เขียน)
- ๓) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (วิเคราะห์ จัดกลุ่ม สรุป)

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์/ค่านิยม

- ๑) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
- ๒) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ ห่วงดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน

๔. กิจกรรมการเรียนรู้

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

- ๑) ครูทบทวนความรู้เดิม เรื่อง ความหมายของการขัดกัน, ประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม
- ๒) ครูแจกใบความรู้ เรื่อง รูปแบบของการกระทำที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม
- ๓) นักเรียนศึกษาใบความรู้และสรุปเป็นแผนผังความคิด
- ๔) นักเรียนนำเสนอผลงาน
- ๕) นักเรียนและครูร่วมกันสรุปองค์ความรู้ที่ได้รับ

๔.๒ สื่อการเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ เรื่อง รูปแบบของการกระทำที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

- ๑) ตรวจแผนผังความคิด
- ๒) สังเกตพฤติกรรมการทำงานของนักเรียน

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

- ๑) แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของนักเรียนเป็นรายบุคคล
- ๒) แบบประเมินแผนผังความคิด

๕.๓ เกณฑ์การประเมิน

- ๑) นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ถือว่า ผ่าน

๖. บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน
(.....)

ใบความรู้

เรื่อง รูปแบบของการกระทำที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์ส่วนรวม

รูปแบบของการกระทำที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม มี ๗ รูปแบบ ดังนี้

๑. การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ชั่วคราว ในกิจการที่เป็นของส่วนตน เพื่อประโยชน์ส่วนตัวของเจ้าหน้าที่ของรัฐและทำให้หน่วยงานของรัฐเสียหาย หรือเสียประโยชน์

๒. การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์ต่างๆ เช่น การรับของขวัญ และผลจากการรับทรัพย์สินนั้น ได้ส่งผลหรือมีผลต่อการตัดสินใจในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐในการปฏิบัติหน้าที่

๓. การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐได้ใช้ข้อมูลภายในของรัฐ ซึ่งเป็นข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการกำหนดนโยบายหรือการสั่งการตามกฎหมายหรือตามอำนาจหน้าที่และได้ใช้ข้อมูลนั้นเพื่อประโยชน์ สำหรับตนเอง ครอบครัว บริวาร ญาติหรือพวกพ้อง และจะส่งผลกระทบทำให้การบังคับใช้กฎหมายขาดประสิทธิภาพหรืออาจจะส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างในภาครัฐเกิดการเอื้อประโยชน์หรือทำให้เกิดการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

๔. การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐได้ทำงานพิเศษต่างๆ โดยใช้เวลาในระหว่างที่จะต้องปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ให้กับรัฐหรือหน่วยงานของรัฐ

๕. การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐได้เข้ามาทำธุรกิจกับหน่วยงานภาครัฐ ในลักษณะที่เข้ามามีส่วนได้เสียในสัญญาต่างๆ ที่ได้ทำไว้กับหน่วยงานของรัฐ

๖. การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐได้ทำงานในภาคเอกชน ที่มีความเกี่ยวข้องเชื่อมโยงกับอำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้น ในภายหลัง อันเป็นเวลาต่อเนื่องเมื่อได้พ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐแล้ว

๗. การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้กำหนดโครงการสาธารณะและได้นำโครงการนั้นไปลงในพื้นที่ของตนเพื่อเอื้อประโยชน์ส่วนตนหรือของพวกพ้อง

ที่มา ; รายงานผลการตรวจสอบและผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕

คู่มืออบรมวิทยากรการป้องกันการทุจริต โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”

แบบประเมินแผนผังความคิด (สำหรับครูผู้สอน)

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนทำเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องคะแนนตามเกณฑ์การประเมิน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	สรุปความรู้ได้ถูกต้องครบตรงประเด็น				การเชื่อมโยงความรู้ได้ถูกต้องตามลำดับชั้นความสัมพันธ์				มีความคิดสร้างสรรค์ในการเขียนผังความคิด				รวม
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	
๑														
๒														
๓														
๔														
.														
.														
.														
.														

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(.....)
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ดีมาก = ๔
ดี = ๓
พอใช้ = ๒
ปรับปรุง = ๑

คะแนนตัดสินระดับคุณภาพ

คะแนน คุณภาพ
๑๐-๑๒ ดีมาก
๗-๙ ดี
๔-๖ พอใช้
๑-๓ ควรปรับปรุง

แบบประเมินแผนผังความคิด

รายการประเมิน

๑. สรุปความรู้ได้ถูกต้อง ครบตรงประเด็น
๒. การเชื่อมโยงความรู้ได้ถูกต้องตามลำดับชั้นความสัมพันธ์
๓. มีความคิดสร้างสรรค์ในการเขียนผังความคิด

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

รายการประเมิน	คำอธิบายระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
๑. สรุปความรู้ได้ถูกต้อง ครบตรงประเด็น	สามารถสรุปความรู้ได้ครบและตรงประเด็นและถูกต้องทุกหัวข้อ	สามารถสรุปความรู้ได้ครบ ตรงประเด็น และมีความถูกต้องเป็นส่วนใหญ่	สรุปความรู้ไม่ครบทุกประเด็น	สรุปความรู้ไม่ถูกต้อง
๒. การเชื่อมโยงความรู้ได้ถูกต้องตามลำดับชั้นความสัมพันธ์	สามารถเชื่อมโยงความรู้ได้ถูกต้องตามลำดับความสัมพันธ์	สามารถเชื่อมโยงความรู้ได้ และลำดับความสัมพันธ์ได้ค่อนข้างครบ	สามารถเชื่อมโยงความรู้และลำดับความสัมพันธ์ได้บ้าง	สามารถเชื่อมโยงความรู้ได้ แต่ไม่เป็นไปตามลำดับความสัมพันธ์
๓. มีความคิดสร้างสรรค์ในการเขียนผังความคิด	สามารถเขียนผังความคิดได้ในรูปแบบที่ถูกต้องและสวยงาม	สามารถเขียนผังความคิดได้ถูกต้อง และมีข้อบกพร่องเพียงเล็กน้อย	สามารถเขียนผังความคิดได้ และมีข้อบกพร่องเป็นบางส่วน	สามารถเขียนผังความคิดได้ แต่ขาดรูปแบบและความสวยงาม

คะแนนตัดสินระดับคุณภาพ

คะแนน	คุณภาพ
๑๐-๑๒	ดีมาก
๗-๙	ดี
๔-๖	พอใช้
๑-๓	ควรปรับปรุง

แบบประเมินพฤติกรรมในการทำงานเป็นรายบุคคล

เรื่อง.....
 ชั้น.....วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน								รวมคะแนน (๑๖ คะแนน)	ผลการประเมิน			
		ความสนใจในการทำงาน (๒ คะแนน)	การตอบคำถาม (๒ คะแนน)	การให้ความช่วยเหลือผู้อื่น (๒ คะแนน)	การแสดงความคิดเห็น (๒ คะแนน)	การรับฟังความคิดเห็น (๒ คะแนน)	การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย (๒ คะแนน)	มุ่งมั่นทำงานให้สำเร็จ (๒ คะแนน)	พอใจกับความสำเร็จของงาน (๒ คะแนน)		ค	๓	๒	๑
๑														
๒														
๓														
๔														
๕														
๖														
๗														
๘														
๙														
๑๐														

เกณฑ์การประเมิน

ได้คะแนนร้อยละ ๖๐ ขึ้นไปถือว่าผ่าน หรืออาจใช้เกณฑ์เป็นระดับคุณภาพ ๔, ๓, ๒, ๑ ดังนี้

ระดับ ๔ ดีมาก	คะแนน ๑๖-๒๐ คะแนน
ระดับ ๓ ดี	คะแนน ๑๒-๑๕ คะแนน
ระดับ ๒ พอใช้	คะแนน ๘-๑๑ คะแนน
ระดับ ๑ ควรปรับปรุง	คะแนน ๐-๗ คะแนน

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วย การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนและรูปแบบ
ของผลประโยชน์ทับซ้อน (ชุมชน สังคม)

เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. ผลการเรียนรู้

- ๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
- ๑.๒ สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้
- ๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๒.๑ นักเรียนบอกสาเหตุของการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนระดับสังคมได้
- ๒.๒ นักเรียนบอกรูปแบบของผลประโยชน์ทับซ้อนระดับสังคมได้
- ๒.๓ นักเรียนบอกแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนระดับสังคมได้

๓. สารการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

- ๑) ความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๒) รูปแบบของผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๓) แนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๓.๒ ทักษะ/กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

- ๑) ความสามารถในการคิด (การคิดวิเคราะห์)
- ๒) ความสามารถในการสื่อสาร (อ่าน ฟัง พูด เขียน)
- ๓) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (วิเคราะห์ จัดกลุ่ม สรุป)

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์/ค่านิยม

- ๑) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
- ๒) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ ห่วงดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน

๔. กิจกรรมการเรียนรู้

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

- ๑) ครูให้นักเรียนชมวิดีโอทัศน์ เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน โดย ป.ป.ช
- ๒) นักเรียนและครูร่วมกันสรุปองค์ความรู้ ด้วยคำถาม-ตอบ เช่น ประโยชน์ทับซ้อนคืออะไร, ประโยชน์ทับซ้อนส่งผลเสียอย่างไร
- ๓) นักเรียนศึกษาใบความรู้ เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน

- ๔) ครูสื่อนักเรียนสรุปเนื้อหาจากใบความรู้
- ๕) นักเรียนทำใบงาน เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๖) นักเรียนและครูร่วมกันอภิปรายองค์ความรู้ที่ได้รับจากการทำใบงาน

๔.๒ สื่อการเรียนรู้

- ๑) วิดีทัศน์ เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน โดย ป.ป.ช
- ๒) ใบความรู้ เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๓) ใบงาน เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

- ๑) ตรวจใบงาน
- ๒) สังเกตพฤติกรรมการทำงานของนักเรียน

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

- ๑) แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของนักเรียนเป็นรายบุคคล
- ๒) แบบประเมินผลงาน

๕.๓ เกณฑ์การประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ถือว่า ผ่าน

๖. บันทึกหลังสอน

.....

.....

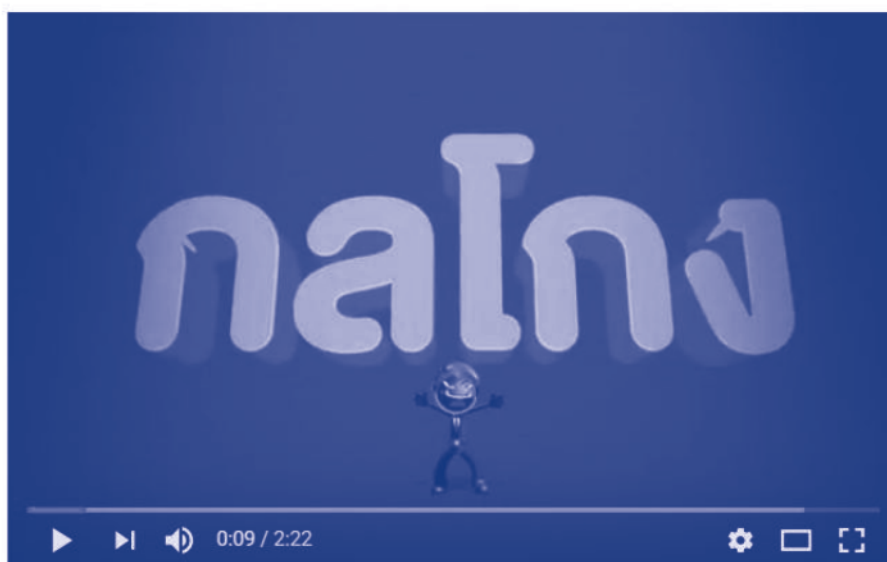
.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน
(.....)

วีดิทัศน์ เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน โดย ป.ป.ช.



ที่มา : <https://www.youtube.com/watch?v=mOl-uVvXdEM>

ใบความรู้

เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน

ความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interests) องค์การสากล คือ Organization for Economic Cooperation and Development (OECD) นิยามว่าเป็นความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ทับซ้อน มี ๓ ประเภท คือ

๑. ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริง (actual) มีความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและสาธารณะเกิดขึ้น

๒. ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เห็น (perceived & apparent) เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนที่คนเห็นว่า มีแต่จริง ๆ อาจไม่มีก็ได้ถ้าจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนประเภทนี้อย่างขาดประสิทธิภาพ ก็อาจนำมาซึ่งผลเสียไม่น้อยกว่าการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริง ข้อนี้แสดงว่าเจ้าหน้าที่ไม่เพียงแต่จะต้องประพฤติตนอย่างมีจริยธรรม เท่านั้น แต่ต้องทำให้คนอื่น ๆ รับรู้และเห็นด้วยว่าไม่ได้รับประโยชน์เช่นนั้นจริง

๓. ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เป็นไปได้ (potential) ผลประโยชน์ส่วนตนที่มีในปัจจุบันอาจจะทับซ้อนกับผลประโยชน์สาธารณะได้ในอนาคต

สาเหตุปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน

ปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดจากการพัฒนาการทางการเมืองไทยเปลี่ยนไป จากเดิมที่นักการเมืองและนักธุรกิจเป็นบุคคลคนละกลุ่มกัน กล่าวคือในอดีต นักธุรกิจต้องพึ่งพิงนักการเมือง เพื่อให้การเมืองช่วยเหลือ สนับสนุนธุรกิจของตน ซึ่งในบางครั้งสิ่งที่นักธุรกิจต้องการนั้น มิได้รับการตอบสนองจากนักการเมืองทุกครั้งเสมอไป นักธุรกิจก็ต้องจ่ายเงินจำนวนมากแก่นักการเมือง ในปัจจุบันนักธุรกิจจึงใช้วิธีการเข้ามาเล่นการเมืองเองเพื่อให้ตนเอง สามารถเข้ามาเป็นผู้กำหนดนโยบายและออกกฎหมายต่าง ๆ ในสังคมได้ และที่สำคัญคือทำให้ข้าราชการต่างๆ ต้องปฏิบัติตามคำสั่ง

แนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน

“ความขัดแย้ง ระหว่าง บทบาท” (Conflict of roles) หมายความว่าบุคคลดำรงตำแหน่งที่มีบทบาทสองบทบาทขัดแย้งกัน เช่น นายสมชายเป็นกรรมการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน โดยที่บุตรสาว ของสมชายเป็นผู้สมัครสอบคนหนึ่งด้วย ซึ่งในกรณีนี้ถือว่าเกิด “การดำรงตำแหน่งอันหมิ่นเหม่ต่อการเกิด ปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน” แต่ในกรณีนี้ถือว่ายังมิได้นำไปสู่การกระทำความผิดแต่ประการใด เช่น การสอบคัดเลือกบุคคลยังมิได้เกิดขึ้นจริง หรือมีการสอบเกิดขึ้นแล้วแต่นายสมชายสามารถวางตัวเป็นกลาง มิได้ช่วยเหลือบุตรสาวของตนแต่ประการใด เป็นต้น ถ้าเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน จะต้องถอนตัวออกอย่างสมบูรณ์จากการเป็นผู้มีส่วนในการตัดสินใจ แสดงความคิดเห็น ละเว้นจากการให้คำปรึกษา

และงดออกเสียง (Recusal) เช่น ในกรณีที่สมชาย เป็นกรรมการสอบคัดเลือกบุคลากรเข้าทำงานโดยมี บุตรสาวของตนสมัครเข้าร่วมสอบคัดเลือกด้วยนั้น ซึ่งในสถานการณ์เช่นนี้สมชายจะต้องลาออกจากการเป็นกรรมการสอบคัดเลือก เพื่อเป็นการถอนตัวออกจากการเกี่ยวข้องกับสถานการณ์อันหมิ่นเหม่ต่อผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างสูง มาตรการของรัฐในการป้องกันความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม

๑. กำหนดคุณสมบัติพึงประสงค์และคุณสมบัติต้องห้ามของรัฐ
๒. การเปิดเผยข้อมูลทรัพย์สิน หนี้สิน และธุรกิจครอบครัวต่อสาธารณะ
๓. การกำหนดข้อพึงปฏิบัติ (Code of Conduct)

งานเรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. ผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง

.....
.....
.....

๒. สาเหตุของผลประโยชน์ทับซ้อน คืออะไร จงอธิบาย

.....
.....
.....

๓. ผลประโยชน์ทับซ้อนมีกี่รูปแบบ อะไรบ้าง

.....
.....
.....

๔. ให้นักเรียนยกตัวอย่าง กรณีศึกษา ที่แสดงให้เห็นถึงการทุจริตในผลประโยชน์ทับซ้อน

.....
.....
.....

๕. ให้นักเรียนระบุแนวทางการป้องกัน/แก้ไข จากกรณีศึกษาที่นักเรียนยกตัวอย่างไว้ในข้อที่ ๔

.....
.....
.....



ชื่อ.....ชั้น.....เลขที่.....

แบบประเมินพฤติกรรมในการทำงานเป็นรายบุคคล

เรื่อง.....
 ชั้น.....วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน								รวมคะแนน (๑๖ คะแนน)	ผลการประเมิน			
		ความสนใจในการทำงาน (๒ คะแนน)	การตอบคำถาม (๒ คะแนน)	การให้ความช่วยเหลือผู้อื่น (๒ คะแนน)	การแสดงความคิดเห็น (๒ คะแนน)	การรับฟังความคิดเห็น (๒ คะแนน)	การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย (๒ คะแนน)	มุ่งมั่นทำงานให้สำเร็จ (๒ คะแนน)	พอใจกับความสำเร็จของงาน (๒ คะแนน)		ค	๓	๒	๑
๑														
๒														
๓														
๔														
๕														
๖														
๗														
๘														
๙														
๑๐														

เกณฑ์การประเมิน

ได้คะแนนร้อยละ ๖๐ ขึ้นไปถือว่าผ่าน หรืออาจใช้เกณฑ์เป็นระดับคุณภาพ ๔, ๓, ๒, ๑ ดังนี้

ระดับ ๔ ดีมาก	คะแนน ๑๖-๒๐ คะแนน
ระดับ ๓ ดี	คะแนน ๑๒-๑๕ คะแนน
ระดับ ๒ พอใช้	คะแนน ๘-๑๑ คะแนน
ระดับ ๑ ควรปรับปรุง	คะแนน ๐-๗ คะแนน

แบบประเมินผลงาน

คำชี้แจง ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคะแนนพฤติกรรมที่นักเรียนปฏิบัติดังนี้

ลำดับ ที่	หัวข้อประเมิน ระดับคะแนน	ความถูกต้อง			ความเรียบร้อย			ความคิด สร้างสรรค์			รวม คะแนน	การ ประเมินผล		หมายเหตุ
	ชื่อ-สกุล	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑														
๒														
๓														
๔														
๕														
๖														
๗														
๘														
๙														
๑๐														

เกณฑ์การประเมิน

คะแนนตั้งแต่ ๔-๙ ผ่าน

๘-๙ = ดี

๖-๗ = ปานกลาง

๔-๕ = พอใช้

คะแนนต่ำกว่า ๔ ไม่ผ่าน



สำนักงาน ป.ป.ช.

1

การคิดแยกแยะระหว่าง
ผลประโยชน์ส่วนตนและ
ผลประโยชน์ส่วนรวม