

Manual operativo para la creación de bugs

Horizonte: Año 2026

Enfoque: Proceso operativo – QA, Desarrollo de Software, Mesa de soporte técnico, Mejora continua, ISO 9001:2015 – Sistema de Gestión de la Calidad.

Inteligencia Artificial e Industria 5.0 para Empresas de Agua Potable y Saneamiento

Implementado por: Digital Cupcake
Barcelona SL

Fecha del Informe: febrero 2026

Periodo: 2025-2027

All rights reserved. No part of this publication may be reproduced, transmitted in any form, or stored in a retrieval system, or by any means, mechanical, photographic, electrical, electronic, or otherwise without the express permission of the copyright owners.

© **TribuCorp** filial de DCK 2025

Contenido

Proceso Estandarizado para Reporte de Bugs.....	3
1. Objetivo	3
2. Alcance.....	3
3. Estructura del Reporte de Bug.....	3
4. Campos Obligatorios.....	3
5. Buenas Prácticas	3
6. Flujo de Gestión del Bug	3
7. Resumen Ejecutivo	4
8. Plantilla de Bug – GitHub Issues.....	4
9. Alineación con Estándar ISO / ITIL.....	5
Control de Documentación	5
Control de Configuración	5
Histórico de versiones.....	5
Histórico de cambios.....	5

Proceso Estandarizado para Reporte de Bugs

1. Objetivo

Definir un proceso claro, estructurado y reproducible para el reporte de bugs, permitiendo al equipo de desarrollo y QA identificar, replicar, priorizar y resolver errores de manera eficiente.

2. Alcance

Este proceso aplica a todos los módulos de la plataforma Boorie, incluyendo interfaz de usuario, backend, integraciones, carga de archivos, modelos de IA y bases de datos. Es aplicable para testers, usuarios internos, QA y desarrolladores.

3. Estructura del Reporte de Bug

Todo bug debe documentarse siguiendo la estructura descrita a continuación.

4. Campos Obligatorios

- Título del Bug
- Descripción del Problema
- Pasos para Reproducir
- Resultado Esperado
- Resultado Actual
- Impacto
- Evidencia
- Observaciones / Sugerencias

5. Buenas Prácticas

- Usar lenguaje claro y objetivo
- Reportar un solo bug por ticket
- Adjuntar evidencias visuales
- Evitar juicios personales
- Priorizar reproducibilidad

6. Flujo de Gestión del Bug

- Identificación
- Documentación
- Validación QA
- Asignación a desarrollo
- Corrección

- Validación final
- Cierre

7. Resumen Ejecutivo

Un proceso de reporte de bugs bien definido reduce tiempos de resolución, mejora la calidad del producto y fortalece la colaboración entre equipos.

8. Plantilla de Bug – GitHub Issues

🐛 Bug Report

****Título:****

****Descripción:****

Descripción clara y objetiva del problema.

****Pasos para reproducir:****

- 1.
- 2.
- 3.

****Resultado esperado:****

****Resultado actual:****

****Impacto:****

(Crítico / Alto / Medio / Bajo)

****Evidencia:****

(Capturas, logs, videos)

****Entorno:****

- SO:-
- Navegador / Versión:-
- Versión de la aplicación:

****Observaciones adicionales:****

9. Alineación con Estándar ISO / ITIL

Este proceso se alinea con:

- ISO 9001 – Gestión de calidad (mejora continua)
- ISO/IEC 25010 – Calidad de software
- ITIL v4 – Gestión de Incidentes

Principios aplicados:

- a. Trazabilidad del incidente
- b. Reproducibilidad
- c. Priorización por impacto
- d. Ciclo de mejora continua
- e. Responsabilidad clara por rol

Control de Documentación

Control de Configuración

Título:	Manual operativo para la creación de bugs
Referencia:	Proceso operativo – QA, Desarrollo de Software, Mesa de soporte técnico, Mejora continua
Autor:	Cristina Cruz
Colaboradores:	Equipo Boorie
Fecha:	6/02/2026

Histórico de versiones

Versión	Fecha	Estado	Responsable	Nombre de archivo
1.0	6/02/2026	Aprobado	Equipo Boorie	Proceso_Reporte_Bugs_Boorie

Histórico de cambios

Versión	Fecha	Cambios