南工骁鹰2022赛季进度汇报要求

1、要求汇报内容完整清晰，不使用模糊词汇，工作内容尽可能细分，任务记录和安排有确切的时间节点和验收内容。

2、要求所有队员向至少一个负责人（默认为任务发布者）汇报自己本周进度情况，各负责人再汇总上报。

3、各负责人记录本周进度及规划下周安排，并总结本周出现的问题及解决方案，在每周例会当天下午5点前发给队长或项管。

4、汇报形式可以为文档或消息记录，所有进度汇报都将在例会中进度情况环节进行展示。

5、若本周无进度或无人向自己汇报过进度，负责人也应汇报情况。

6、你可以直接向队长汇报进度。

附表1：南工骁鹰2022赛季负责人清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 负责项目 | 负责人 | 负责项目 | 负责人 |
| 机械组 | 郭诗羿 | 英雄组 | 郭诗羿/林烨龙 |
| 电控组 | 余泽恺 | 工程组 | 方振东 |
| 硬件组 | 梁天海 | 步兵组 | 徐至灏 |
| 视觉组 | 林泽矩 | 哨兵组 | 刘羽丰/曾泽康 |
| 运营组 | 李敏 | 无人机组 | 唐勇 |
| 操作手训练 | 庄冠宁 | 飞镖组 | 孟骜 |
| 队伍管理 | 吴坤远/肖萧 | 雷达组 | 李龙 |