

Universidad autónoma de Chile

URBAN SENSOR: Manual de usuario director

Desarrollo de aplicaciones Web



ÍNDICE

- Rol de director y funcionalidades.....3
- Manejo de incidencias.....4
- Creación de formularios.....8
- Vista de formularios.....10

ROL DE DIRECTOR

El director cuenta con tres ventanas principales que le permiten gestionar eficientemente diferentes aspectos del sistema:

1- Inicio(Dashboard):

Se muestran 2 card, una en la que se muestran las iincidencias activas, y la otra donde se ven estas mismas en el mapa.

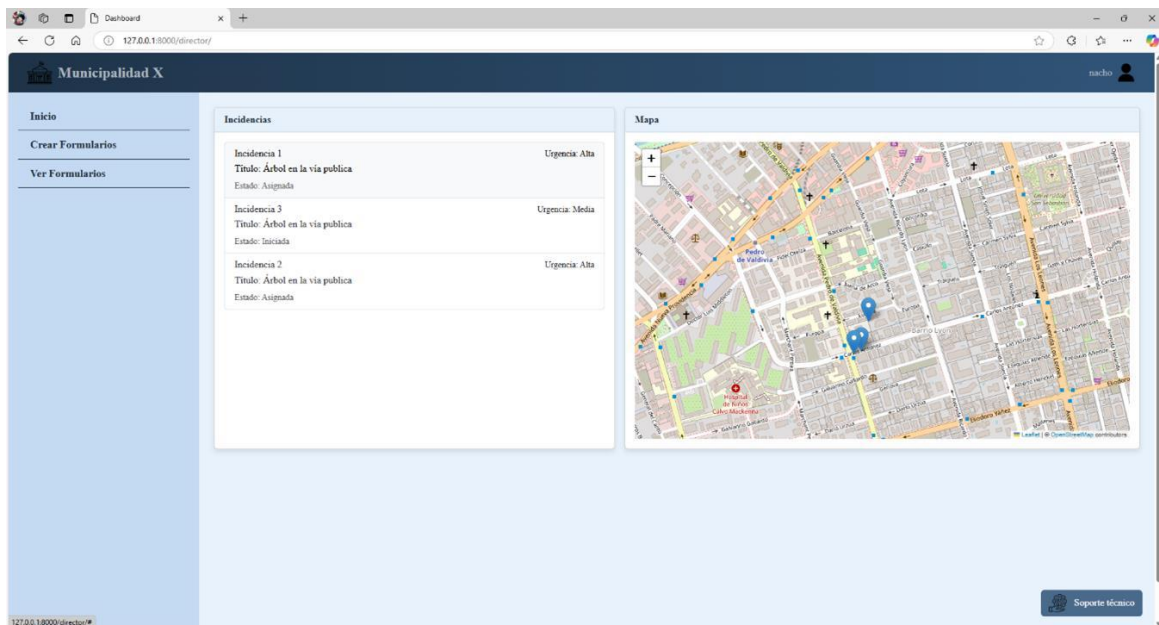
2- Manejo de Formulario:

En esta sección, el director puede diseñar formularios personalizados de acuerdo con sus necesidades, con la capacidad de definir campos

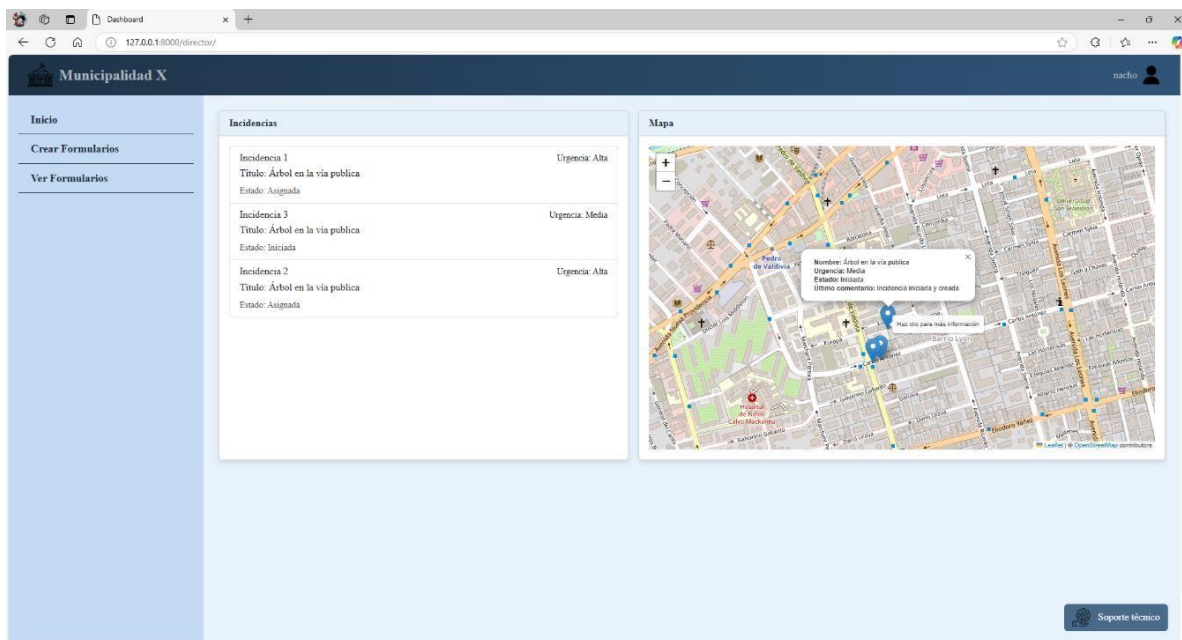
3- Ver Formularios:

Esta ventana muestra todos los formularios creados por el director, organizados para facilitar su gestión. Permite verlos y su posterior activación.

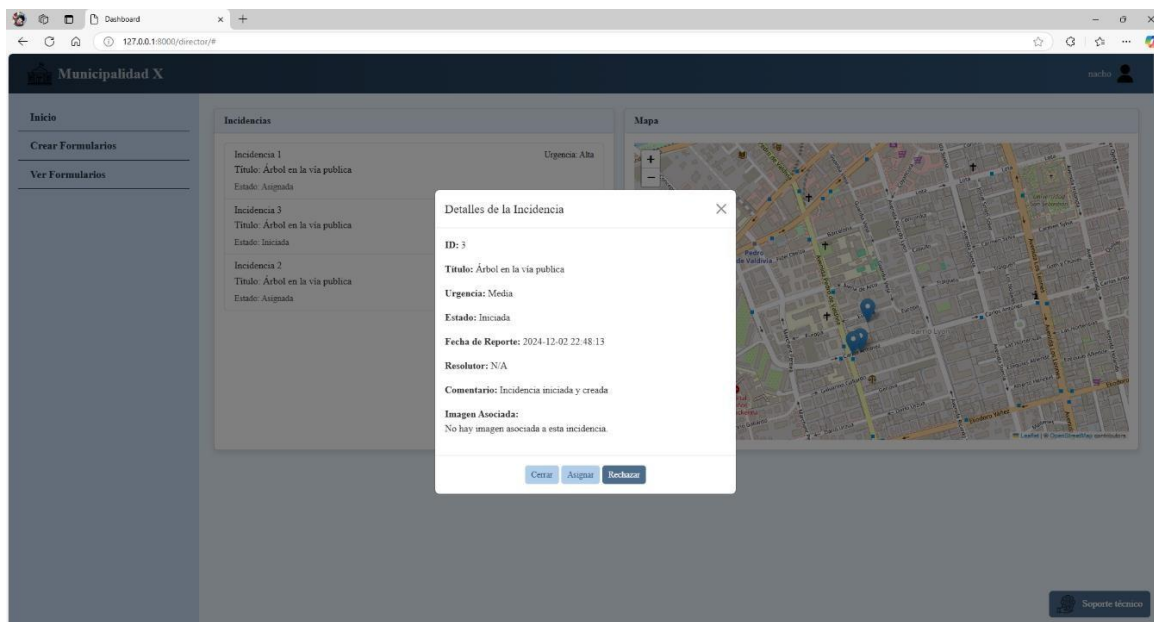
Se parte con la vista inicial:



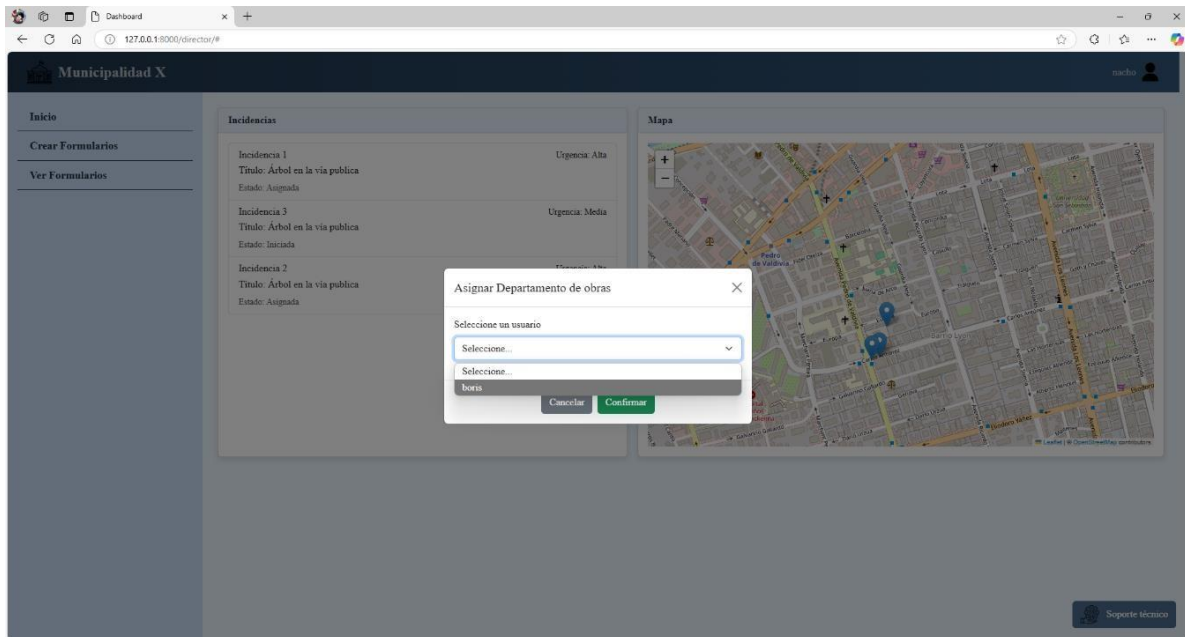
1.a) Mapa: Se puede ver que al posicionar el click sobre la incidencia, esta muestra la información relacionada a ella.



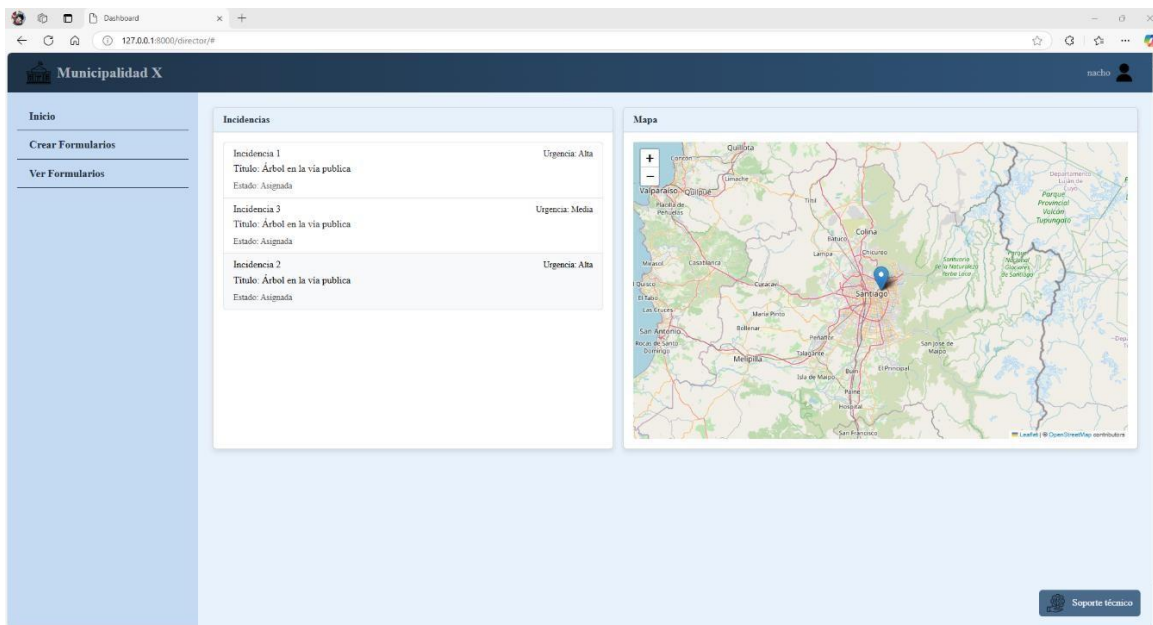
1.b) Lista de incidencias: Está la lista de incidencias que al presionar 1, despliega una ventana con información sobre ella, con 3 opciones: Cerrar ventana, asignar departamento de obra y rechazo de incidencia.



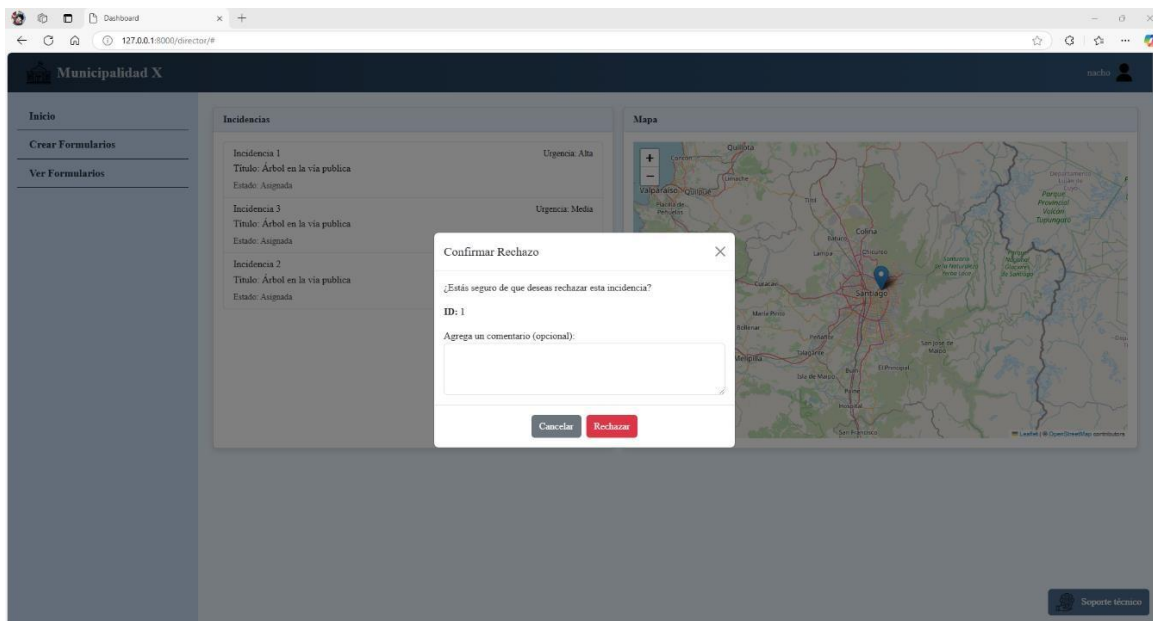
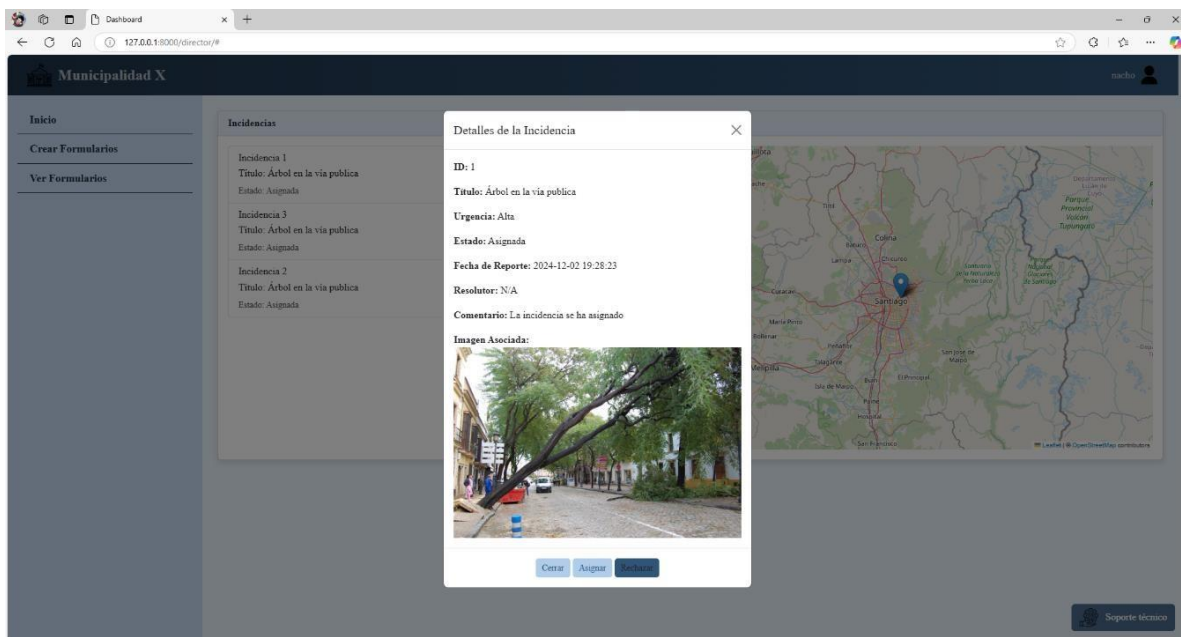
1.c) Asignar incidencia a departamento: Se puede asignar un departamento específico:

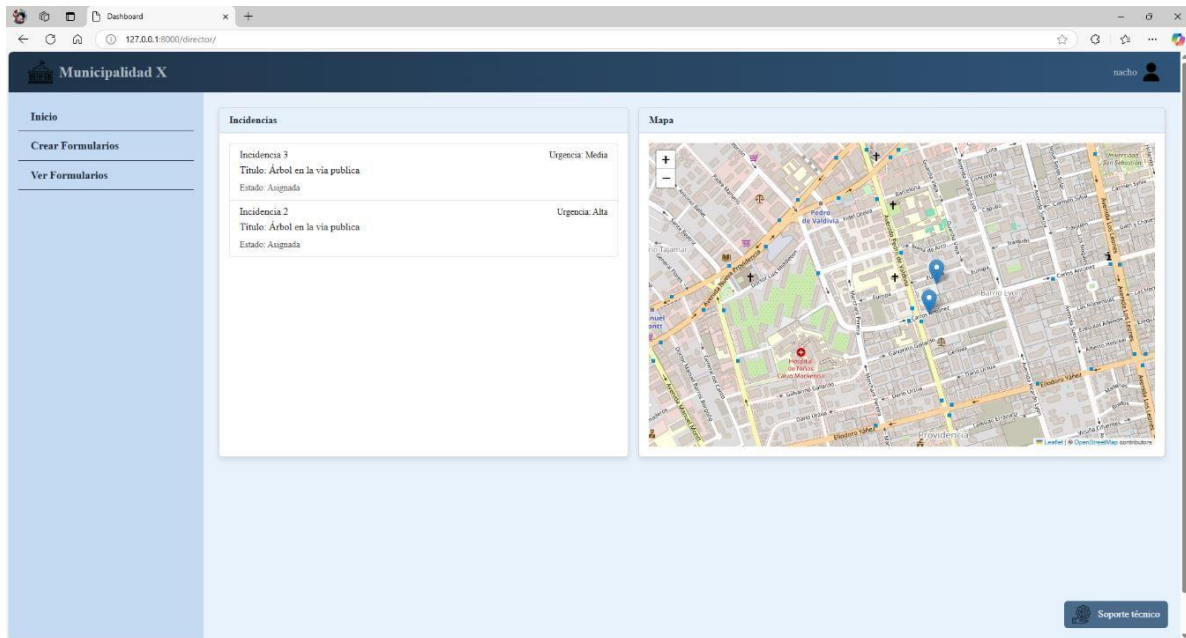


Se logra ver la incidencia 3 como asignada.



1.d) Rechazo: Está la opción de rechazar una incidencia, y luego poner su motivo para confirmar el rechazo:





Se ve la desaparición de la tabla de incidencias.

2.a) Crear formulario: Tenemos la vista inicial para crear un formulario:

Crear nuevo formulario

Nombre

Ingrese el nombre del formulario

Descripción

Ingrese una descripción para su formulario

Crear Formulario

Soporte técnico

2.b) Gestión de campos: Se pueden manejar que campos están en el formulario y que tipo de dato va en ellos, viendo a la vez en una tabla como iría quedando el formulario:

Volver a Listado de Formularios

Gestionar Campos del Formulario: Formulario 2

Nombre del Campo:

Comuna

Tipo de Campo:

Texto

Texto

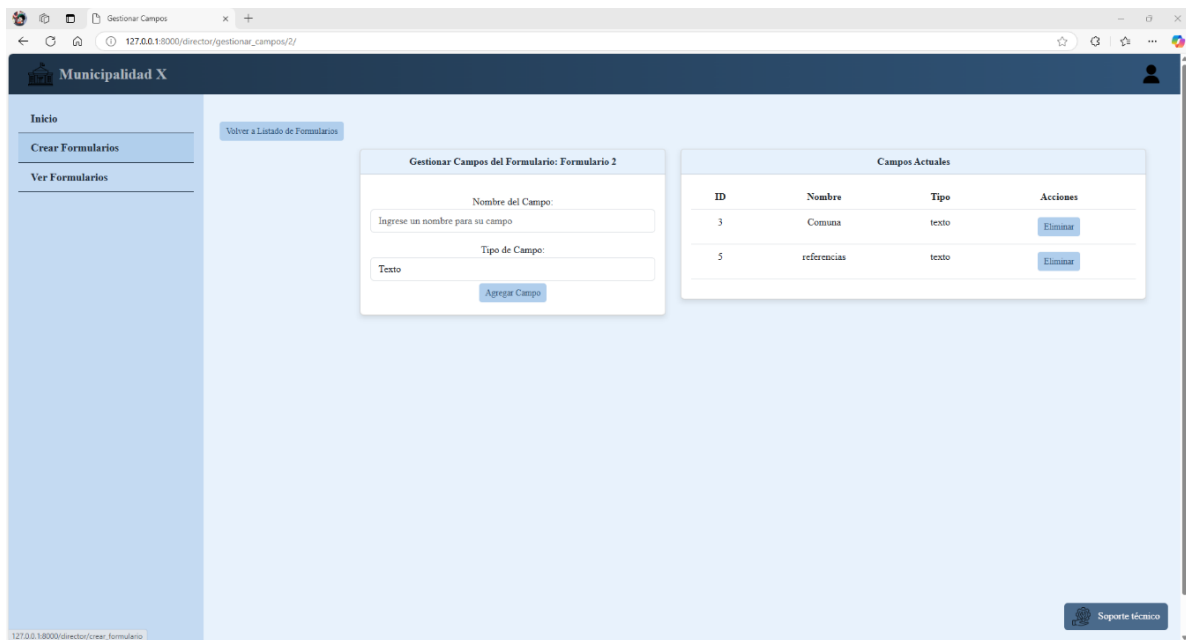
Checkbox

Desplegable

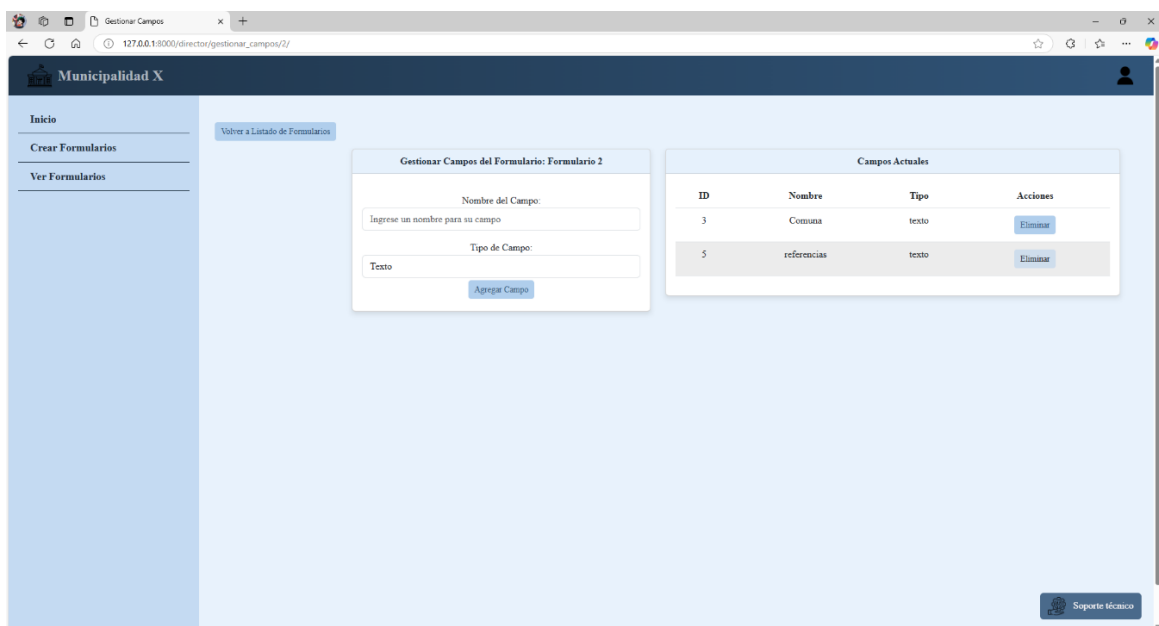
Campos Actuales

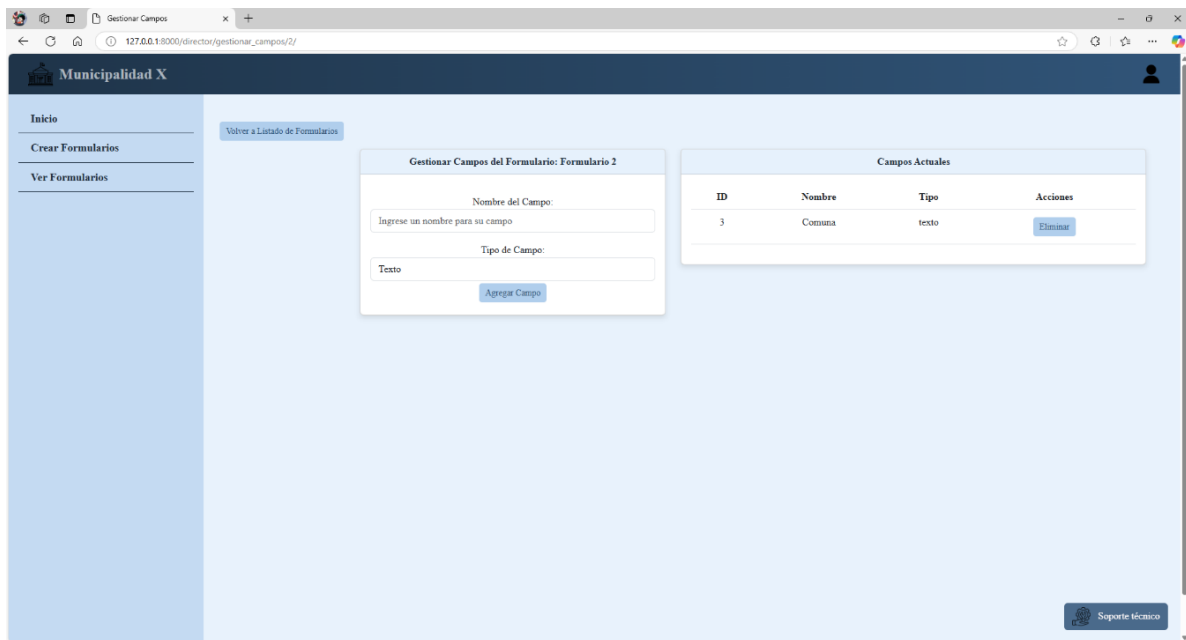
ID	Nombre	Tipo	Acciones
----	--------	------	----------

Soporte técnico



2.c) Eliminar campos: Se pueden eliminar campos sin confirmaciones adicionales



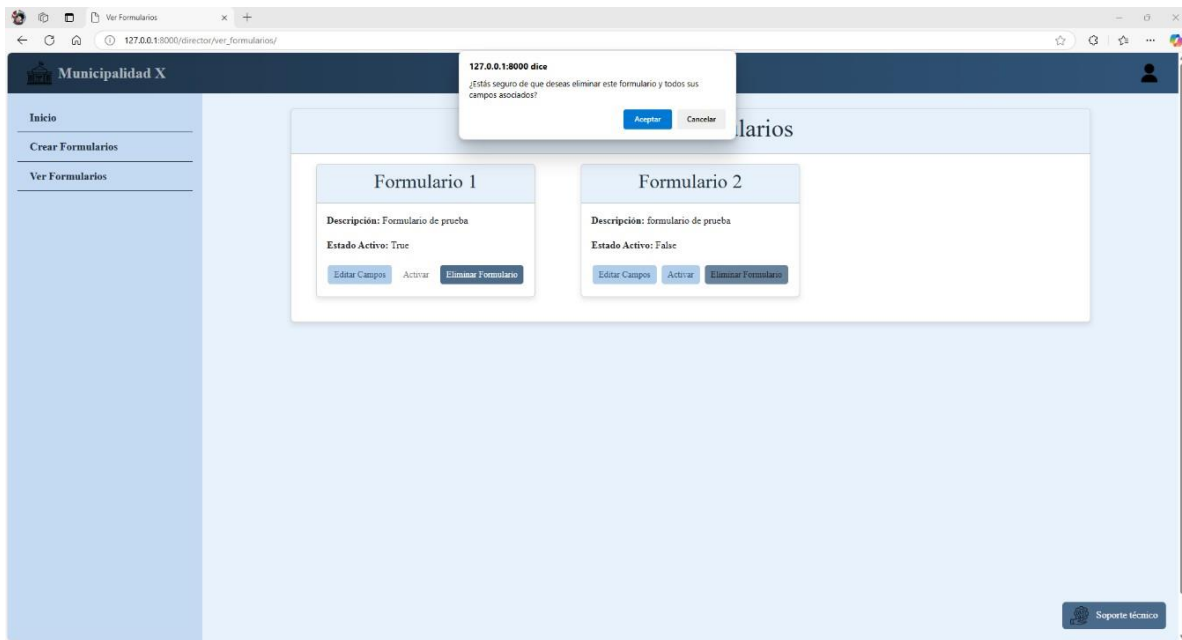


3.a) Vista de formularios: Es posible ver todos los formularios creados por el director, con su respectiva información:



En esta misma vista, también se puede volver a editar los formularios, que redirige a la creación de estos.

3.b) Eliminación de formularios: Se pueden eliminar formularios, mediante una confirmación:



Formulario eliminado.



3.c) Activar formulario: Al activar un formulario, el gestor territorial ya es capaz de rellenar la encuesta.



Formulario ya activado.

