### Caso de Uso (RF-01)

Nome do Caso de Uso: Cadastrar Novo Paciente

**ID**: CDU-01

Atores: Secretária

**Descrição:** Este caso de uso permite que a Secretária registre um novo paciente no sistema, fornecendo seus dados demográficos básicos para a criação do seu prontuário.

# Pré-condições:

1. A Secretária deve estar autenticada no sistema.

## **Fluxo Principal:**

- 1. A Secretária indica ao sistema a intenção de cadastrar um novo paciente.
- 2. O sistema solicita os dados necessários para o registro (nome, data de nascimento e outros dados pertinentes).
- 3. A Secretária fornece os dados solicitados.
- 4. A Secretária indica ao sistema que concluiu o fornecimento de dados.
- 5. O sistema valida as informações (verifica se Nome e Data de Nascimento estão presentes e se a data é válida).
- 6. O sistema salva o novo paciente em seus registros.
- 7. O sistema informa à Secretária que o paciente foi cadastrado com sucesso.

#### Fluxos Alternativos:

FA-01: Dados obrigatórios ausentes

- 1. No passo 4 do Fluxo Principal, a Secretária indica a conclusão, mas não forneceu "Nome" ou "Data de Nascimento".
- 2. O sistema valida os dados e identifica a ausência de informações obrigatórias.
- 3. O sistema informa à Secretária quais dados obrigatórios estão faltando.
- 4. O caso de uso retorna ao passo 2 do Fluxo Principal (permitindo que a Secretária forneça os dados).

# FA-02: Paciente duplicado

- No passo 5 do Fluxo Principal, durante a validação, o sistema detecta que já existe um paciente com os mesmos dados identificadores (ex: CPF ou a combinação de Nome + Data de Nascimento).
- 2. O sistema informa à Secretária sobre a duplicidade.
- 3. O sistema interrompe o cadastro.
- 4. (Opcional) O sistema oferece à Secretária a opção de visualizar o cadastro existente.
- 5. O caso de uso termina.

# Pós-condições:

- (Sucesso) Um novo paciente é registrado no sistema.
- (Falha) O paciente não é registrado e o sistema informa o motivo.