

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เนื่องด้วยบริษัท ชันสวีท จำกัด(มหาชน) มีความห่วงใยต่อชีวิต และสุขภาพของพนักงานทุกคน ความปลอดภัยในการทำงานจะเกิดขึ้น ต้องได้รับความร่วมมือ ร่วมใจ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบของทุกคนในองค์กร ตั้งแต่คณะผู้บริหาร หัวหน้างาน และพนักงานทุกระดับ และเพื่อให้การบริหารงานความปลอดภัย มีการดำเนินงาน ไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังต่อไปนี้

1. บริษัทฯ จะส่งเสริมให้พนักงาน ทำงานด้วยความปลอดภัย โดยความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่รับผิดชอบอันดับแรกของพนักงานทุกคนในการปฏิบัติงาน
2. บริษัทฯ ถือว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของบริษัทฯ ดังนั้นความปลอดภัย จึงถือเป็นนโยบายสำคัญของบริษัทฯ
3. บริษัทฯ จะส่งเสริม และสนับสนุนให้มีการพัฒนา และปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน และวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน โดยจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ ความปลอดภัย ให้เพียงพอกับสภาพงาน จูงใจให้พนักงานได้ตระหนักถึงอันตรายต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นในขณะทำงาน ตลอดจนแนะนำชี้แจงให้ทราบถึงสาเหตุ และวิธีป้องกัน
4. บริษัทฯ จะยกระดับ และพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในสถานที่ทำงาน ความสะอาดโดยรอบบริเวณบริษัทฯ อยู่เสมอ เพื่อให้มีความปลอดภัย มีสภาพแวดล้อมที่ดี ถูกสุขลักษณะ อันนำมาซึ่งคุณภาพชีวิต การทำงาน และสุขภาพที่ดี ของพนักงาน
5. บริษัทฯ จะส่งเสริม สนับสนุนให้มีกิจกรรมความปลอดภัยต่างๆ ที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงาน เช่น การอบรม จูงใจ ประชาสัมพันธ์ด้านความปลอดภัย เป็นต้น
6. พนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อย่างเคร่งครัด หากมีการฝ่าฝืน หรือละเลย จะถูกพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ
7. พนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติ 5ส (สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย) ในสถานที่ทำงานอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกัน อุบัติเหตุ และโรคเนื่องจากการทำงาน
8. บริษัทฯ จะสนับสนุนนโยบายการดำเนินกิจกรรมการค้นหา และการประเมินอันตรายอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายอุบัติเหตุ เป็นศูนย์ทั้งในงาน และนอกรางาน
9. บริษัทฯ จะทบทวน และประเมินระบบการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเป็นระยะ เพื่อนำมาวางแผนในการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
10. บริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบาย ให้ผู้บังคับบัญชาทุกคนต้องกระทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี และมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของผู้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎข้อบังคับที่บริษัทฯ ได้กำหนดโดยถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
11. บริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบาย ให้พนักงานทุกคนต้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัย แก่ตนเอง และเพื่อนร่วมงาน โดยปฏิบัติตามกฎข้อบังคับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่บริษัทฯ ได้กำหนด และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
12. บริษัทฯ ถือว่าพนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการป้องกันอุบัติเหตุ และรักษาสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ยินดีรับข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นต่างๆ ของพนักงาน โดยจะนำไปพิจารณา ตลอดจนปรับปรุงแก้ไขจุดบกพร่องต่างๆ ตามความเหมาะสม เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่พนักงานมากที่สุด

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

13. พนักงาน มีหน้าที่ดูแล ตรวจสอบ สอดส่องบุคคลภายนอกที่เข้ามาในพื้นที่การปฏิบัติงานของตนเอง หากพบว่ามีพฤติกรรมน่าสงสัย มีพฤติกรรมเสี่ยง มีเจตนาทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือมีเจตนาทำให้ผลิตภัณฑ์เสียหาย พนักงานต้องแจ้งต่อหัวหน้างานทันที เพื่อรายงานต่อผู้บริหารต่อไป

14. บริษัทฯ ไม่สนับสนุน และต่อต้านการปฏิบัติที่ผิดจรรยาบรรณ การก่อการร้าย การล่วงละเมิด ความรุนแรง และสิ่งผิดกฎหมายต่าง ดังต่อไปนี้

- 14.1 การล่วงละเมิดสิทธิในด้านต่างๆ เช่น เพศ เชื้อชาติ ศาสนา
- 14.2 กระทำการต่างๆ ที่มีเจตนาทำให้เกิดความเสียหายต่อผลิตภัณฑ์ และชื่อเสียงของบริษัทฯ เช่น นำวัตถุสิ่งของ สารเคมี หรือวัตถุแปลกปลอม ใส่ลงในกล่อง ครอบป้องกันขวด โปด เป็นต้น
- 14.3 การเสพสิ่งเสพติด ของมีเนมาต่างๆ ภายในบริษัทฯ
- 14.4 การนำอาวุธ เข้ามาภายในบริษัทฯ
- 14.5 การนำสิ่งของผิดกฎหมาย หรือสิ่งของที่มีอันตราย ใส่ในตู้ขนส่งสินค้า
- 14.6 การสูบบุหรี่ ในพื้นที่นอกเหนือจากจุดที่กำหนดนอกบริษัทฯ ซึ่งมีความเสี่ยงต่อการปนเปื้อนของผลิตภัณฑ์ และมีความเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย

จึงประกาศมา เพื่อให้พนักงานทุกท่านถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ตั้งแต่วันที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2564 เป็นต้นไป