

Système de gestion hôtelière

Une application web pour faciliter la gestion d'un hôtel, Il gardera une trace des réservations, de la gestion des stocks, de l'entretien des chambres et bien plus encore. Une version de l'application en mobile est envisagée.

Mission :

Créer une nouvelle application, facile d'utilisation, et performante, afin de faciliter la gestion d'un hôtel existant.

Fonctionnalités de l'application :

Les principaux utilisateurs de l'application seront les administrateurs, ils pourront ajouter/supprimer des chambres, des clients, du personnel d'entretien, des réceptionnistes, et tout autres potentiels employés de l'hôtel. Ils pourront également visualiser et ajouter des réservations de chambres, ils pourront également gérer l'inventaire et les statistiques

Les autres utilisateurs seront les réceptionnistes, le personnel d'entretien, et les clients, chacun ayant un usage spécifique de l'application.

Ce projet de génie logiciel est sous licence MIT.

Contexte :

Le logiciel Easy Hotel Management System est une technologie qui permet aux exploitants et aux propriétaires d'hôtels d'organiser leurs tâches administratives tout en augmentant leurs réservations à court et à long terme.

Un système de gestion hôtelière simple n'est pas seulement important au quotidien, mais il constitue un élément essentiel de l'expérience globale du client.

Ce produit vise à réunir toutes les parties prenantes possibles de l'hôtel, en donnant de la flexibilité et en facilitant le processus de gestion.

L'objectif principal du produit est d'être robuste dans son fonctionnement et facile d'utilisation.

Caractéristiques utilisateur

Application web :

L'application, aura plusieurs utilisateurs possibles, avec des fonctionnalités différentes selon leurs postes.

1. Admin : Propriétaire ou gérant de l'entreprise

- Il peut voir les chambres réservées, ajuster le prix de la chambre et modifier les réservations
- Est capable d'ajouter/supprimer des chambres ou des utilisateurs possibles du système
- Voir les statistiques
- Gérer les stocks et l'inventaire.

2. Réceptionniste : Gère l'enregistrement et le départ des clients de l'hôtel, répond aux appels

- Il est possible de visualiser les pièces à nettoyer et d'imprimer le reçu.
 - Voir chambres disponibles pour les clients
 - Voir dates d'arrivée et de départ des clients
 - Effectuer, et consulter les réservations
 - Avoir accès à l'inventaire et aux bilans

3. Personnel d'entretien : Employé qui s'occupe du nettoyage du bâtiment

- Voir les pièces à nettoyer
 - Peut apporter des modifications au statut de la chambre (par exemple, chambre prête ou non)
 - Peut alerter si des produits sont manquant, ou si le stock est trop bas.

4. Client : Utilisateur intéressé par l'hôtel et désireux de faire une réservation.

- Peut faire une réservation, vérifier les tarifs
- Pendant le séjour, il peut voir si la chambre est prête ou non
- Il peut modifier sa réservation et éditer ses informations d'identification.

Cas d'utilisation.

U1	
Nom	User login
Résumé	L'utilisateur se connecte avec succès après avoir fourni les informations d'identification correct
Acteur	Admin, Receptionist, Guest, Cleaner
Description	L'utilisateur ouvre la page de connexion, il doit fournir ses informations d'identification valides sur la page de connexion, ou se connecter directement en utilisant Google Sign-in. L'utilisateur sera ensuite dirigé vers la page principale qui est différente selon les rôles
Pré-Condition	L'utilisateur doit d'abord avoir été enregistré dans le logiciel en utilisant ses informations d'identification personnelles
Alternatives	Il n'y a pas d'options alternative
Post-Condition	L'utilisateur a accès à son profil

U2	
Nom	User manages his/her profile
Résumé	L'utilisateur va dans son profil et modifie ses données
Acteur	Admin, receptionist, guest, cleaner
Description	<ul style="list-style-type: none">• L'utilisateur clique sur Paramètres, sous lequel se trouve le bouton Profil. L'utilisateur peut y modifier ses coordonnées : nom, prénom, email, mot de passe, date de naissance, adresse, modifier sa photo, télécharger une nouvelle photo.• L'utilisateur édite ou modifie toutes les informations qu'il souhaite modifier.• L'utilisateur clique sur le bouton sauvegarder.• L'information modifiée est maintenant stockée dans la base de données et la page est rafraîchie avec les nouvelles informations saisies.
Pré-Condition	L'utilisateur doit être connecté
Alternatives	L'utilisateur tape ses informations d'identification de façon erronée, l'utilisateur recevra un message d'erreur lui indiquant qu'il a qu'il a tapé des informations d'identification erronées et qu'il doit essayer de se connecter à nouveau.
Post-Condition	L'information modifiée est maintenant stockée dans la base de données, et la page est rafraichie avec les nouvelles informations.

U3	
Nom	Admin manages staff
Résumé	L'admin peut voir, éditer, ajouter, ou effacer, les informations des employées et des clients.
Acteur	Admin
Description	<ul style="list-style-type: none"> • L'administrateur clique sur l'onglet paramètres dans la barre de navigation. • L'administrateur clique sur le bouton Afficher les détails du personnel. • L'admin est redirigé sur la page détails de l'employé ou du client, il peut alors modifier les informations, ou les supprimer. • Dans l'autre cas, l'administrateur peut ajouter un employé.
Pré-Condition	L'administrateur doit être connecté.
Alternatives	Non
Post-Condition	L'admin aura une connaissance détaillée des employés et des clients de l'hôtel.

U4	
Nom	Admin manages inventory
Résumé	L'admin peut, ajouter, modifier, ou supprimer le stock des produits de l'inventaire
Acteur	Admin
Description	<p>L'admin clique sur le bouton inventaire dans la barre de navigation.</p> <ul style="list-style-type: none"> a. L'admin clique sur Ajouter un produit, il sera redirigé vers un formulaire où il pourra enregistrer les informations du nouveau produit. b. L'administrateur clique sur le bouton Modifier le produit et est redirigé vers un formulaire qui contient les informations pour le produit actuel, d'où il peut mettre à jour ces informations. c. L'administrateur pointe sur le produit qu'il souhaite supprimer et clique sur le bouton Supprimer de la page d'affichage des produits. Une boîte de dialogue de confirmation s'affiche pour demander si s'il est sûr de vouloir supprimer le produit en question
Pré-Condition	L'administrateur doit être connecté.
Alternatives	Non
Post-Condition	La page d'inventaire est rafraîchie, et le changement de produit (ajouté, modifié ou supprimé) est affiché.

U5	
Nom	Admin manages rooms
Résumé	L'admin peut voir, éditer, ajouter, effacer des salles
Acteur	Admin
Description	L'admin va dans les paramètres, ou il pourra afficher, modifier, éditer, ou supprimer des salles.
Pré-Condition	L'administrateur doit être connecté.
Alternatives	Non
Post-Condition	L'admin aura une connaissance détaillée de la capacité de l'hôtel.

U6	
Nom	Admin views dashboard
Résumé	L'administrateur doit gérer le rapport financier, affichage des détails sur les clients, retour des clients sur leurs séjour
Acteur	Admin
Description	<ul style="list-style-type: none"> • L'admin clique sur l'onglet Statistiques dans la barre de navigation • L'admin clique sur l'onglet Rapports • L'admin choisit deux dates, (pour avoir les stats comprises entre ses deux dates) • L'admin peut voir les détails des clients • Possibilité de consulter les commentaires des clients
Pré-Condition	L'administrateur est connecté et a de bonnes connaissances sur les salaires, les dépenses et le budget de l'hôtel
Alternatives	Non
Post-Condition	Le rapport sera affiché avec différents modèles (Graphique linéaire, diagramme circulaire, graphique à barres, etc.) ainsi qu'avec des chiffres normaux.

U7	
Nom	Notes for employees
Résumé	L'admin peut attribuer des tâches à chacun des employés.
Acteur	Admin, receptionist, cleaner
Description	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'admin clique sur "Assigner des tâches" dans la page du tableau de bord 2. L'administrateur peut attribuer une tâche à chacun des employés 3. Les tâches sont affichées sur le tableau de bord de chaque utilisateur
Pré-Condition	L'administrateur doit être connecté.
Alternatives	L'administration peut joindre les employés d'une autre manière (par exemple les appeler)
Post-Condition	Les employés peuvent voir les tâches dans leur tableau de bord.

U8	
Nom	Cleaning process
Résumé	Le personnel d'entretien doit vérifier la pièce assignée et après le travail terminé, changer le statut de la pièce à nettoyer, en pièce nettoyée.
Acteur	Cleaner
Description	<ol style="list-style-type: none"> 1. Il/Elle clique sur le panneau des pièces à nettoyer 2. Il/Elle visualise les pièces qui lui sont attribuées 3. Il/Elle clique sur le bouton d'impression du rapport pour avoir une idée de l'état des pièces
Pré-Condition	La personne doit être connectée
Alternatives	Non
Post-Condition	Après avoir nettoyé une des pièces assignées, il/elle définit le statut de la pièce comme étant nettoyée

U9	
Nom	View booked rooms and availability
Résumé	L'administration, et la réception sont en mesure de vérifier si chaque salle est réservée ou non pour un jour donné.
Acteur	Admin, receptionist
Description	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'utilisateur clique sur l'onglet Salles réservées dans la barre de navigation 2. L'utilisateur peut visualiser la disponibilité de chaque salle sur le planning, et imprimer leur statut de propreté.
Pré-Condition	L'utilisateur doit être connecté
Alternatives	Non
Post-Condition	L'utilisateur à une vue d'ensemble

U10	
Nom	Guest registration
Résumé	L'utilisateur peut s'enregistrer dans l'application
Acteur	guest
Description	<ol style="list-style-type: none"> 1. Le client n'est pas enregistré, il ouvre la page sign up pour s'enregistrer. 2. Le client remplit le formulaire avec ses informations
Pré-Condition	Le client n'a pas été enregistré auparavant et doit remplir toutes les informations du formulaire.
Alternatives	Non
Post-Condition	Le client reçoit un mail de confirmation.

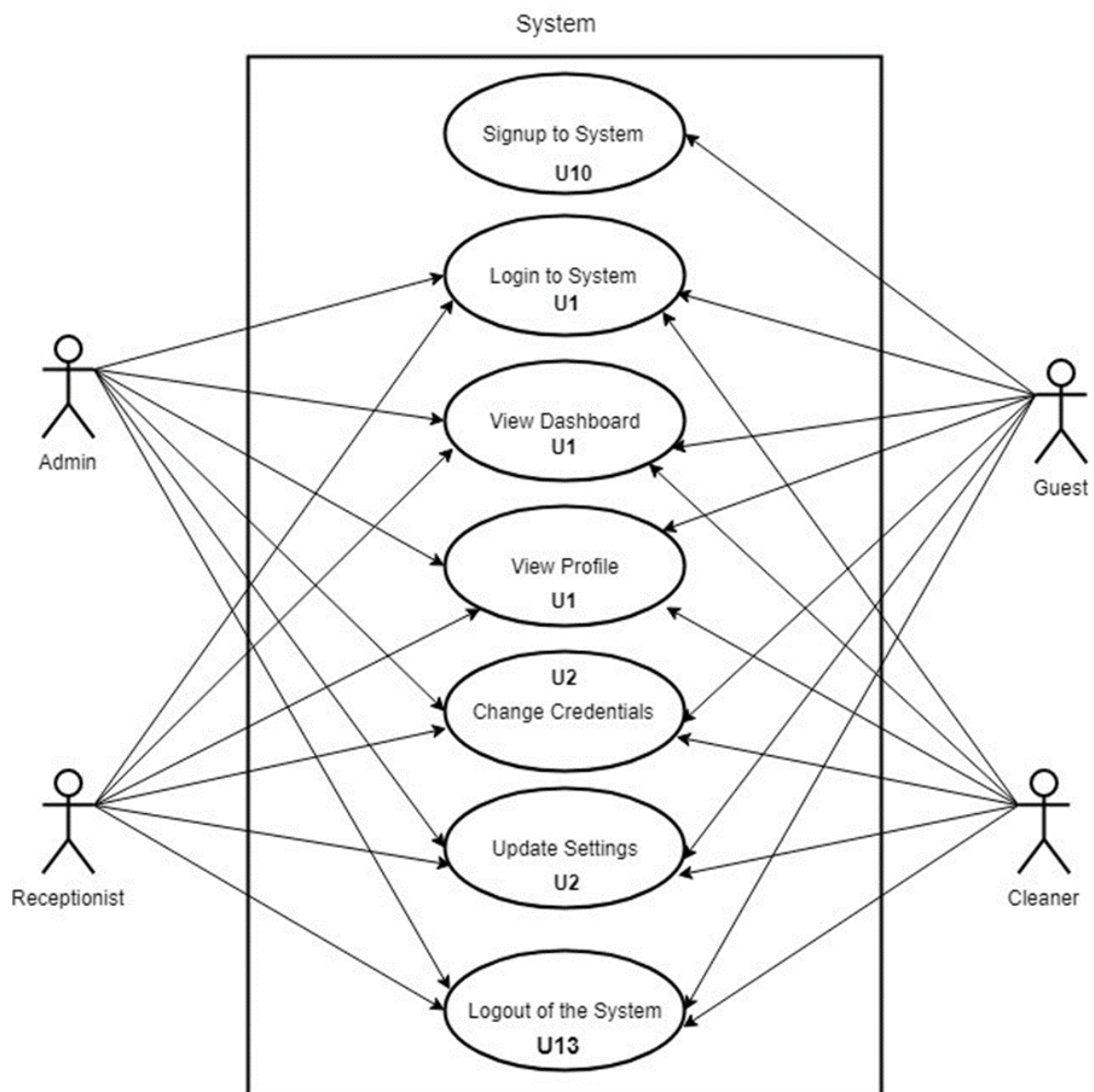
U11	
Nom	Guest messages
Résumé	Possibilité de communiquer entre les réceptionnistes et les clients
Acteur	Guest, Receptionist
Description	<ol style="list-style-type: none"> 1. Le client clique sur le bouton envoyer message, pour ouvrir une zone de texte, ou il/elle pourra écrire son message 2. L'invité tape le message en indiquant le problème ou le besoin qu'il/elle a et clique sur le bouton d'envoi pour envoyer le message au réceptionniste 3. La réceptionniste voit qu'elle a reçu un nouveau message et clique sur le panneau "Messages dans la page du tableau de bord 4. Le réceptionniste voit tous les messages et clique sur le client auquel il veut répondre. 5. Le réceptionniste rédige un message de réponse pour le client et clique sur le bouton Envoyer le message
Pré-Condition	L'utilisateur doit être connecté
Alternatives	Le client peut appeler la réception
Post-Condition	Le client reçoit une notification qu'il a reçu un message du réceptionniste

U12	
Nom	Booking
Résumé	L'utilisateur peut réserver une chambre après avoir vérifié sa disponibilité.
Acteur	Guest, Receptionist
Description	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'utilisateur choisit deux dates qui définissent la période pendant laquelle il souhaite séjourner dans l'hôtel 2. L'utilisateur aura une liste des salles qui sont disponibles pendant cette période avec quelques informations sur la salle 3. L'utilisateur peut cliquer sur une salle, pour avoir tous les détails de la salle 4. L'utilisateur clique sur la room avec les dates qu'il choisit
Pré-Condition	L'utilisateur doit être connecté et la chambre doit être disponible pour pouvoir être réservée.
Alternatives	Le client peut appeler la réception
Post-Condition	Le client reçoit une notification, que la salle à bien été réservé

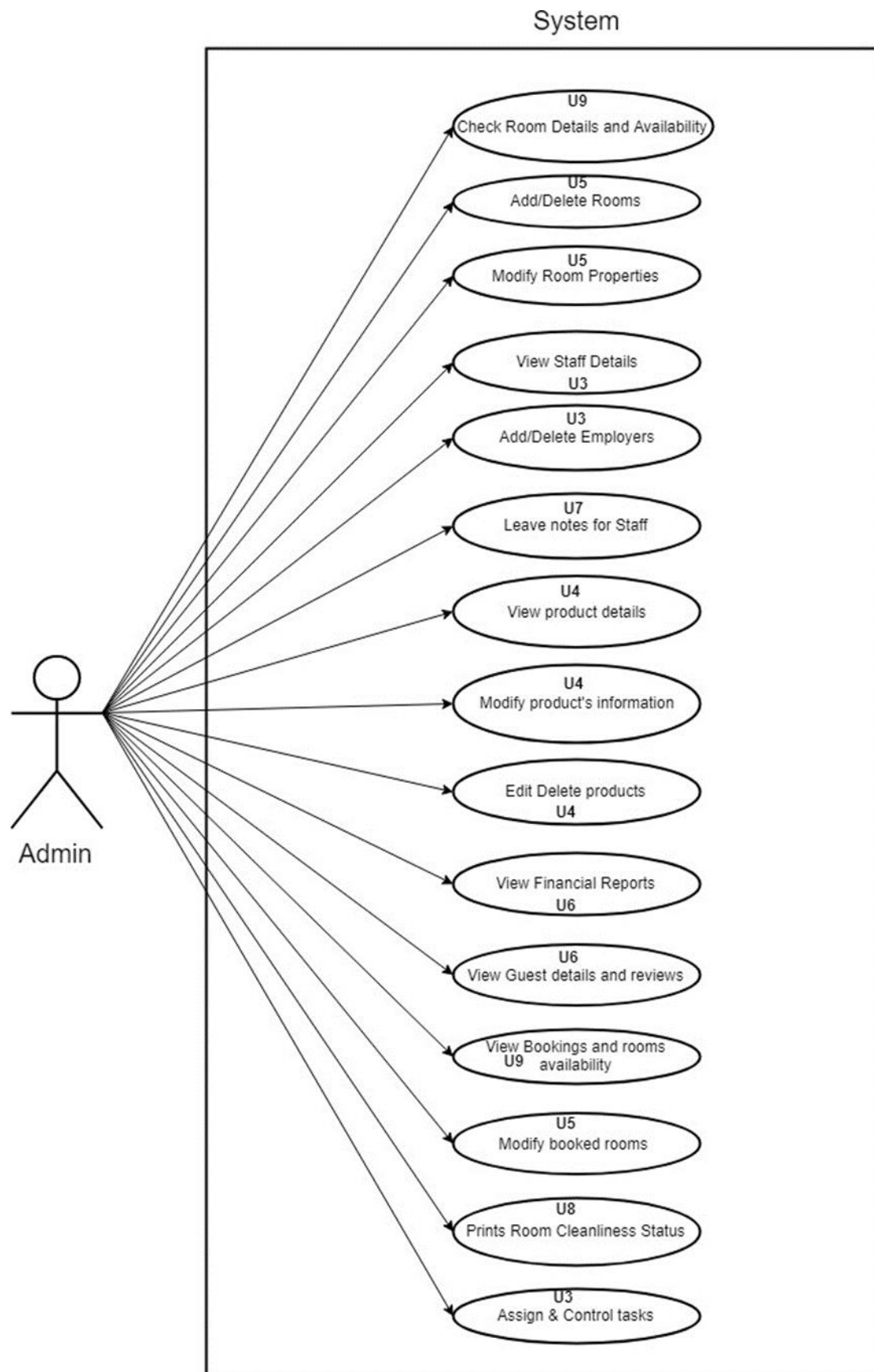
U13	
Nom	Log out
Résumé	L'utilisateur peut se déconnecter de l'application après la fin de sa session.
Acteur	Admin, receptionist, cleaner, guest
Description	L'utilisateur clique sur le bouton déconnexion
Pré-Condition	L'utilisateur doit être connecté
Alternatives	Non
Post-Condition	Si l'utilisateur veut se reconnecter, il doit écrire à nouveau ses informations d'identification.

Les diagrammes de cas d'utilisation

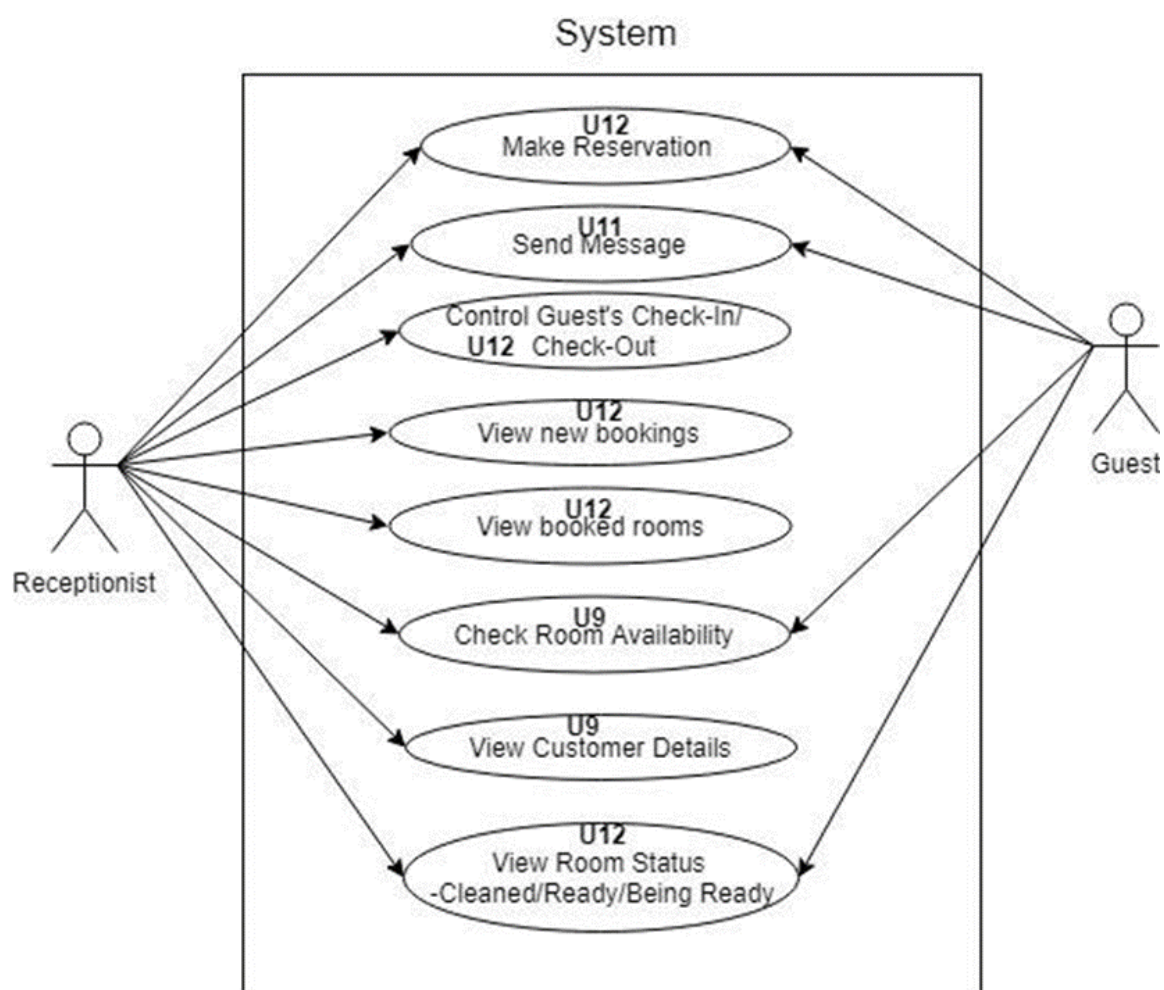
Use Case : Opérations basique



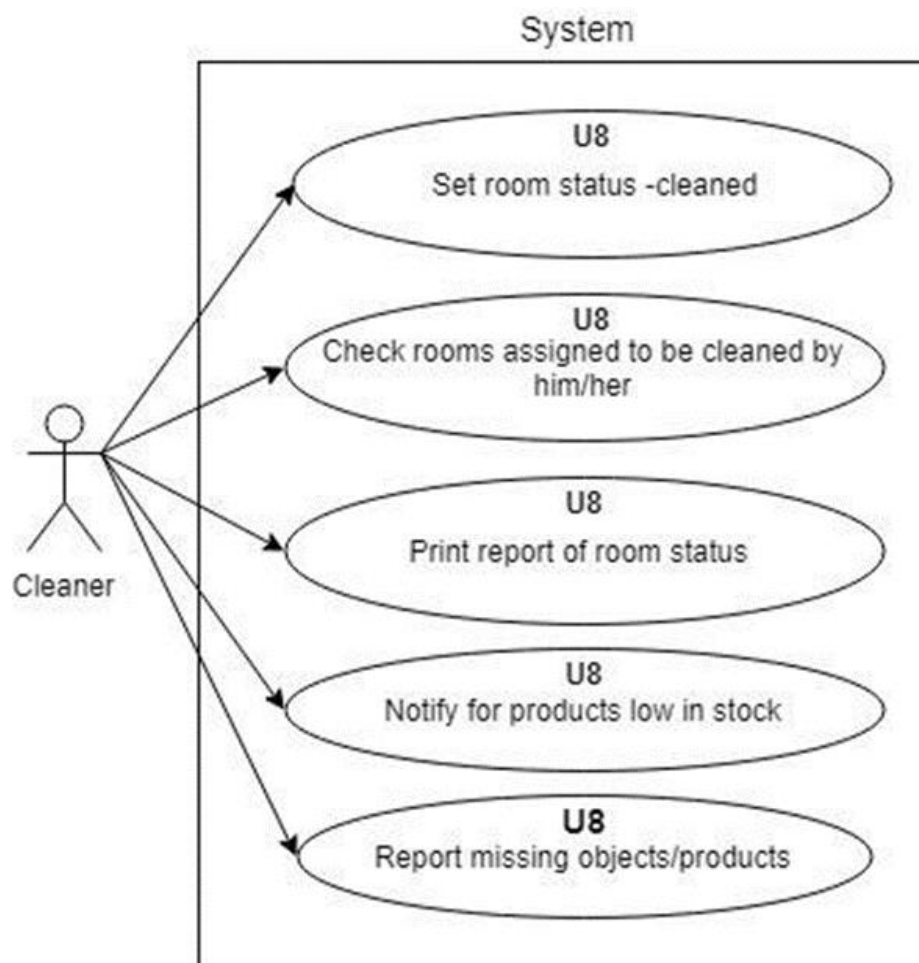
Use Case : Admin



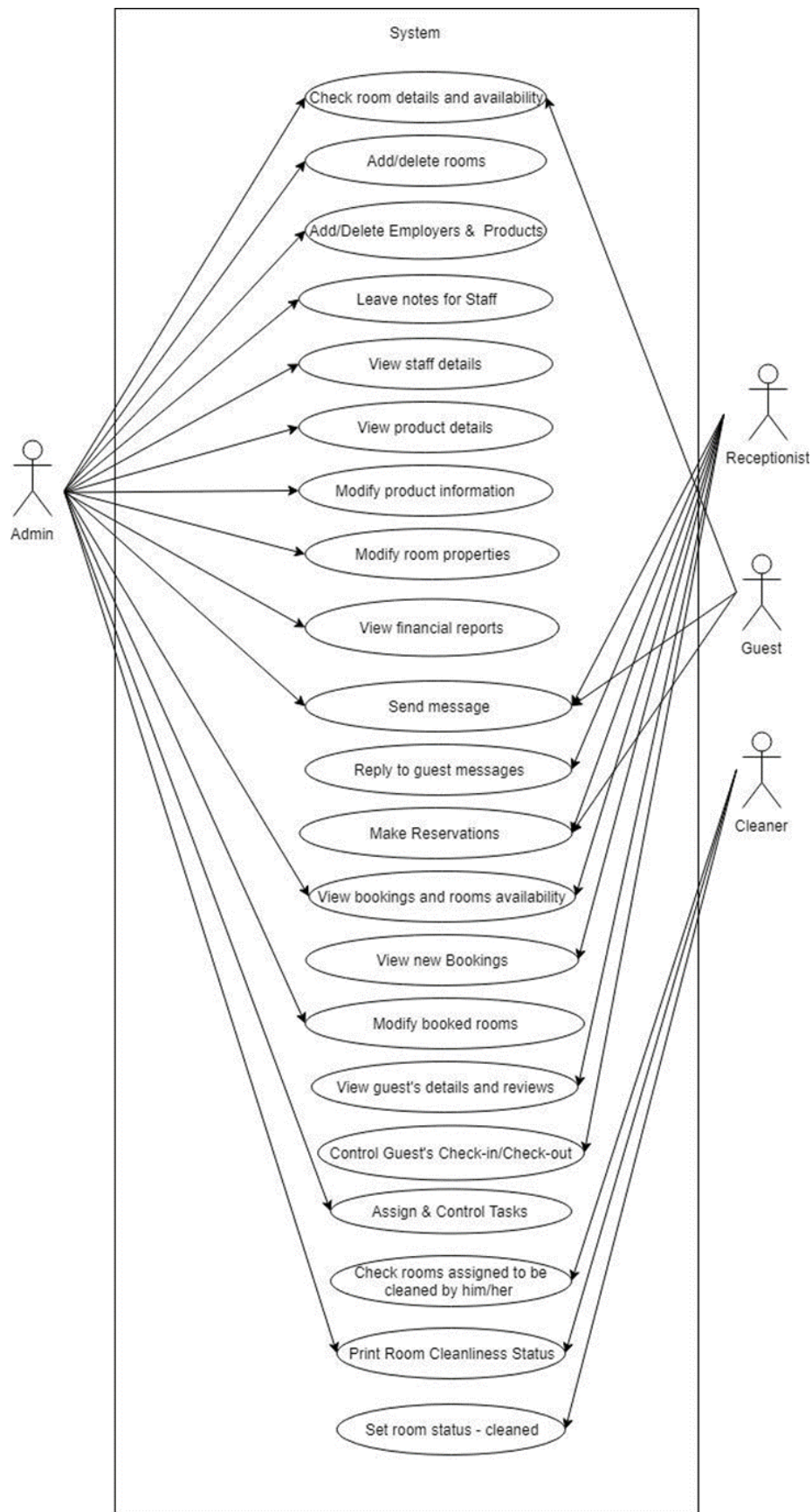
Use Case : Réceptionnistes et Clients



Use Case : Personnel d'entretien

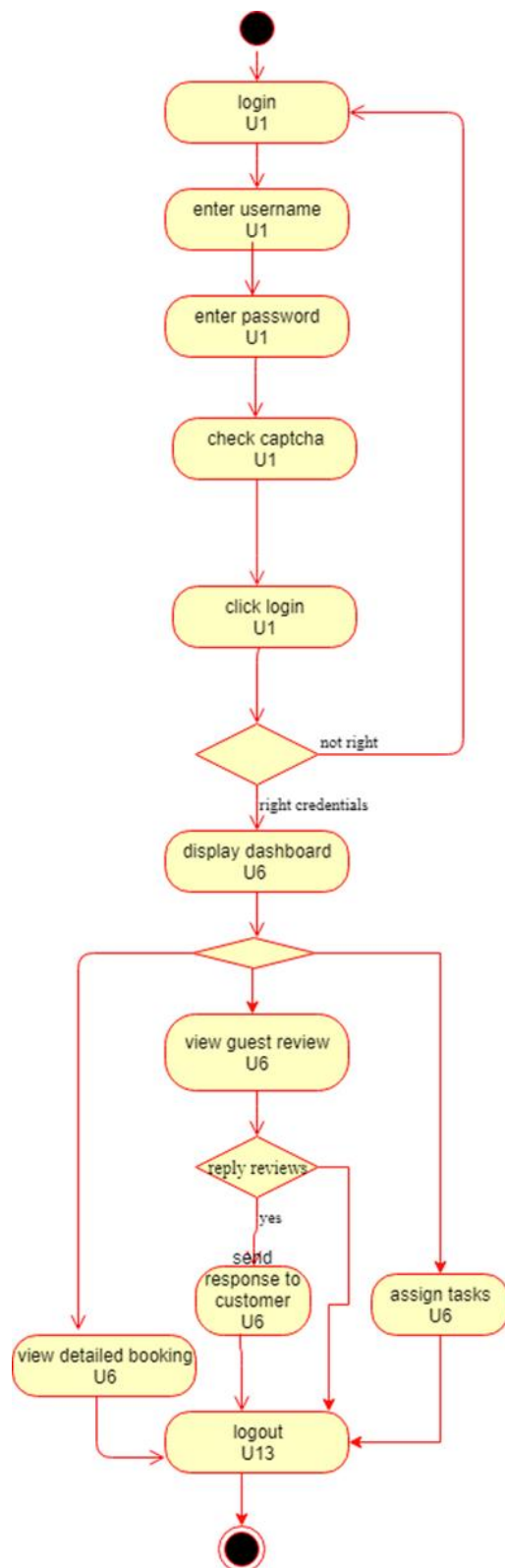


Use Case : Général

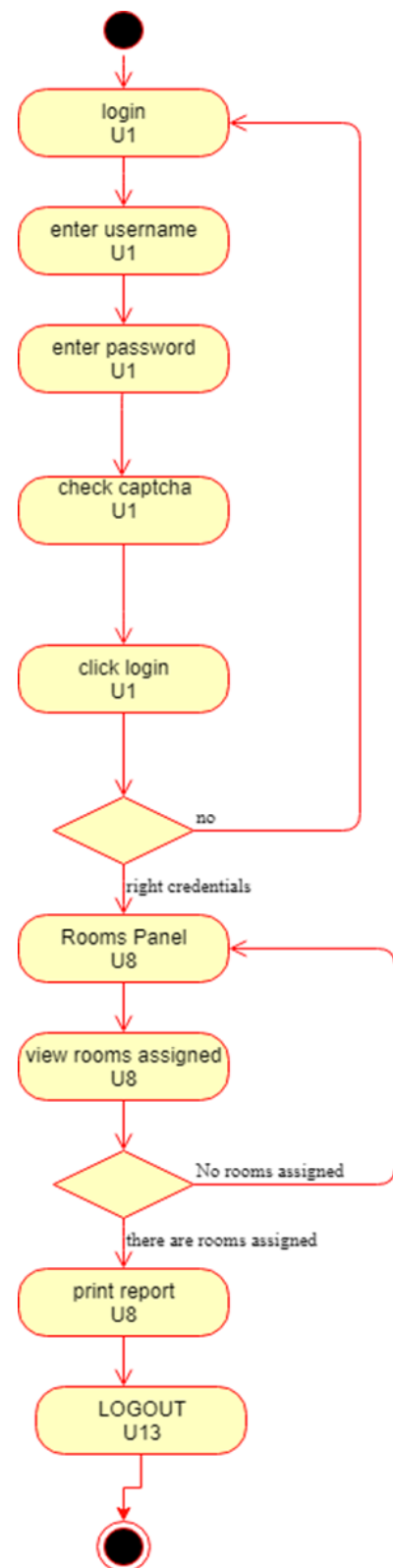


Les diagrammes d'activité

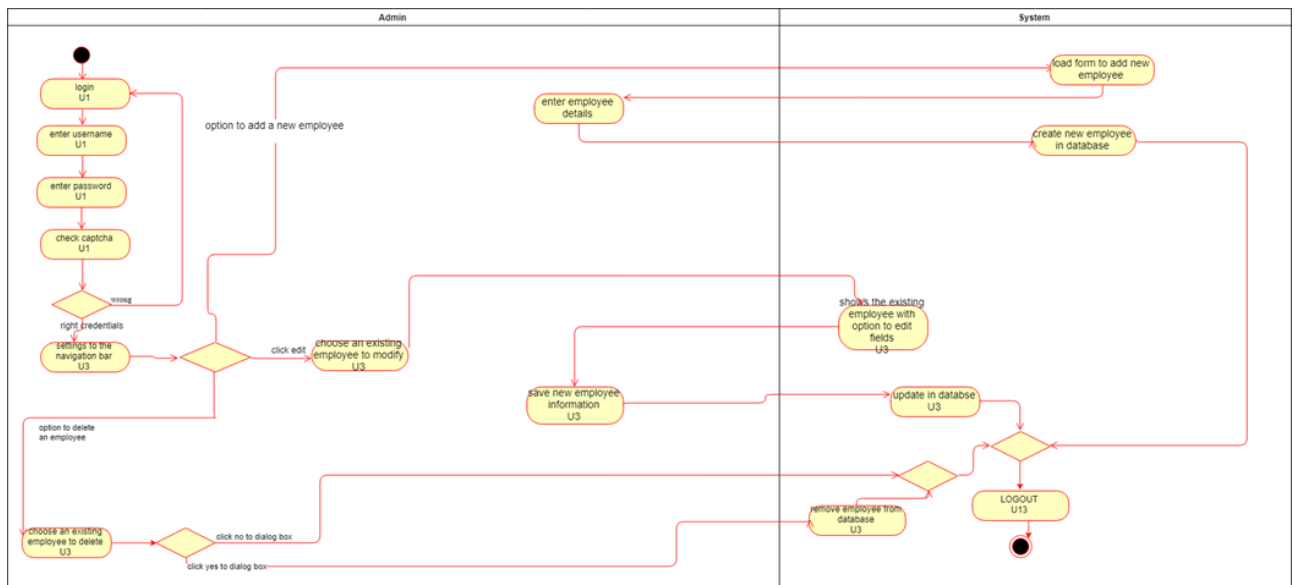
Admin



Personnel d'entretien

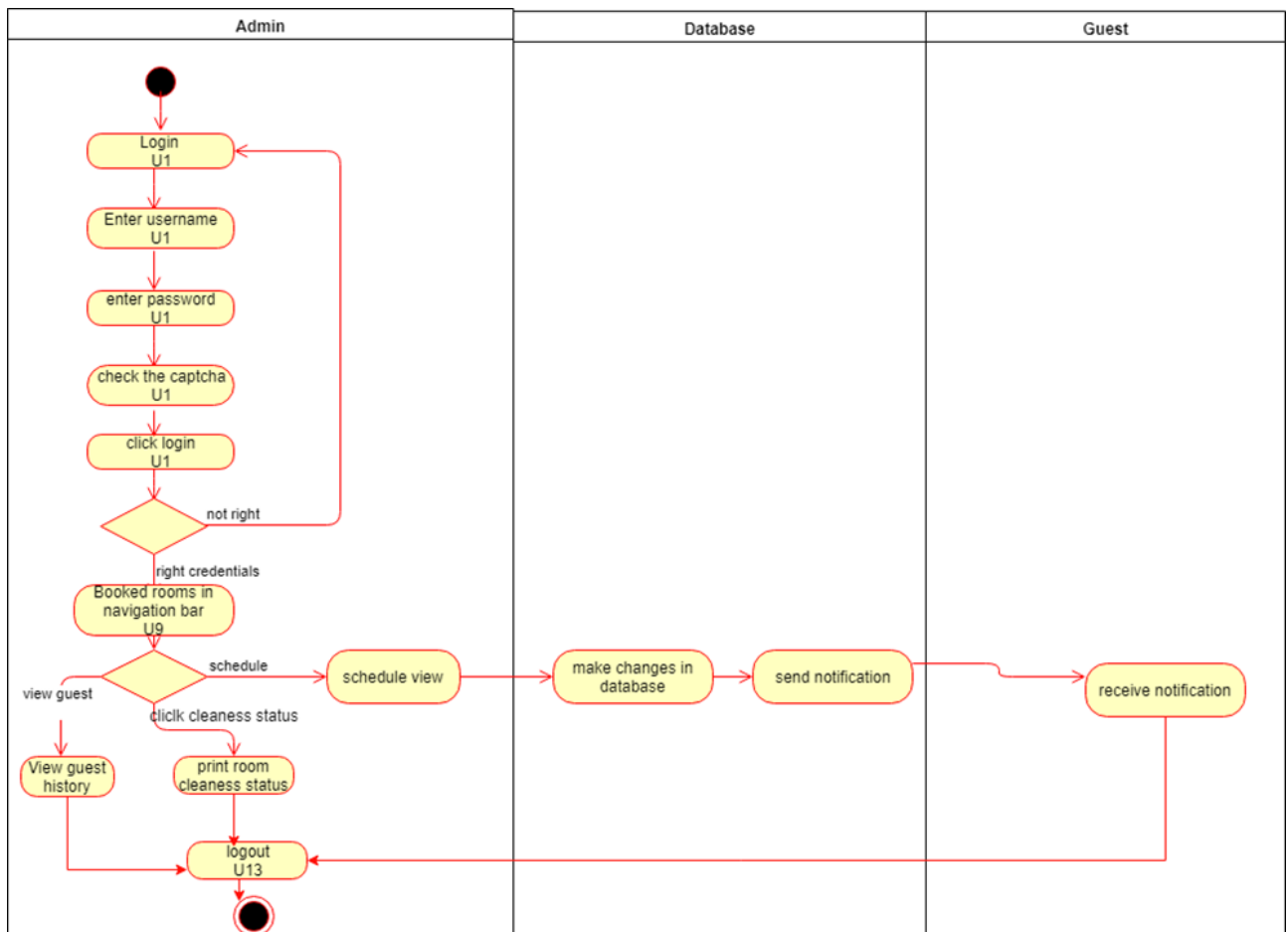


Gestion des employés

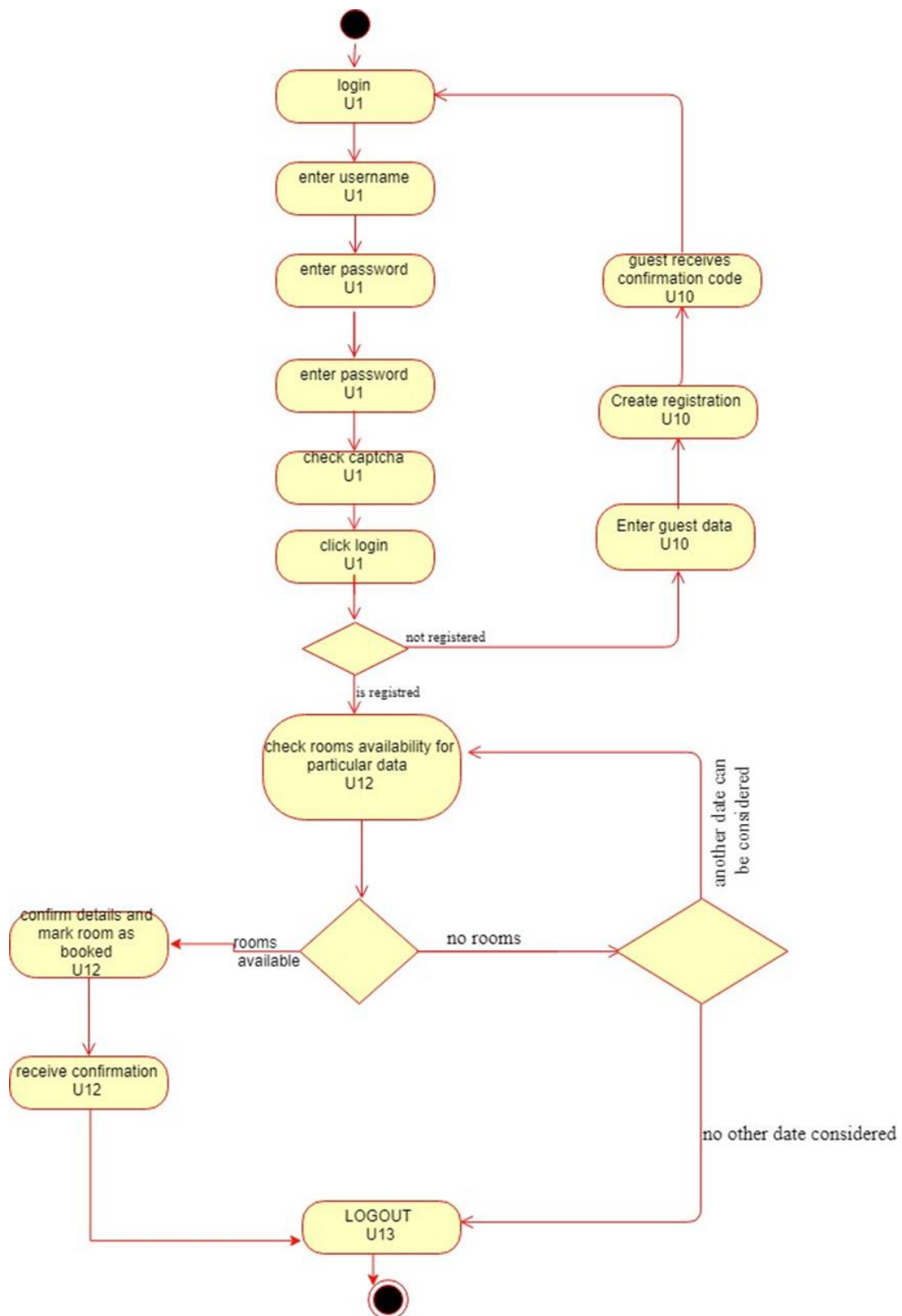


Text

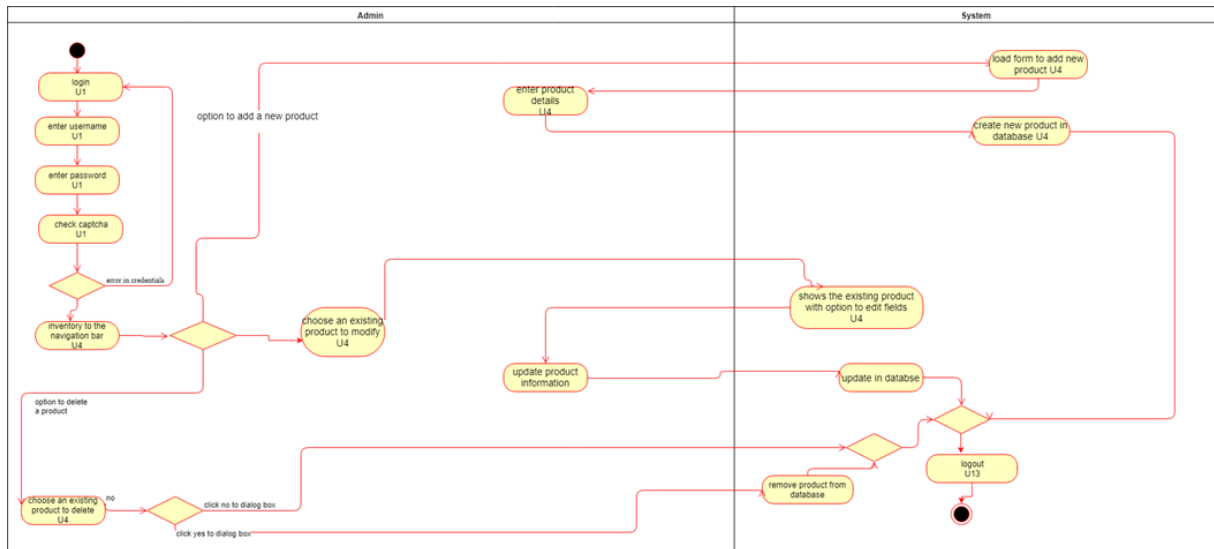
Gestion des salles réservé



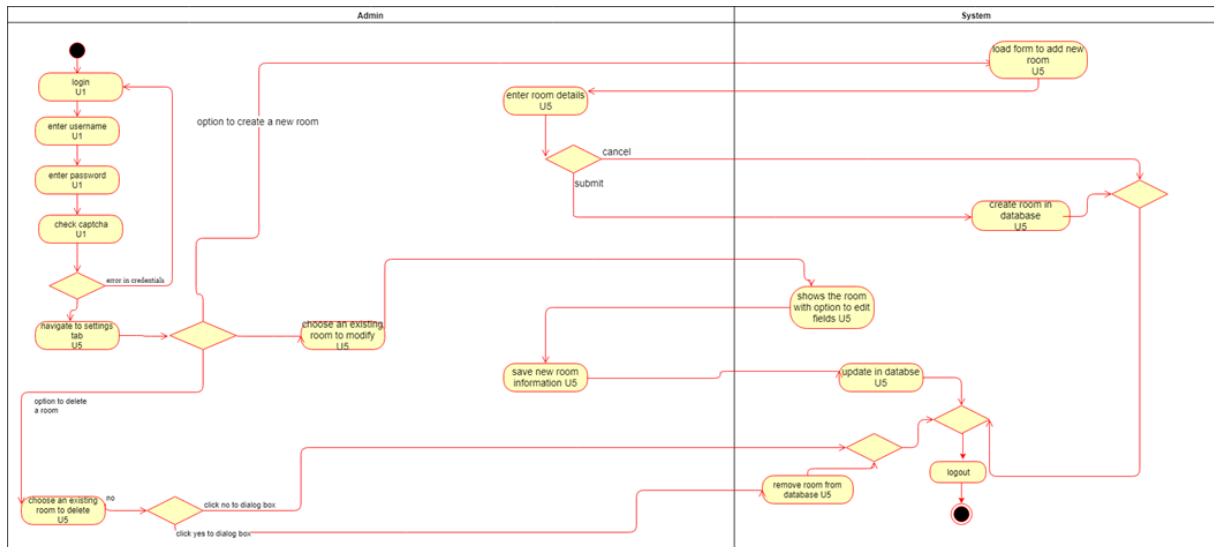
Réservation de salle



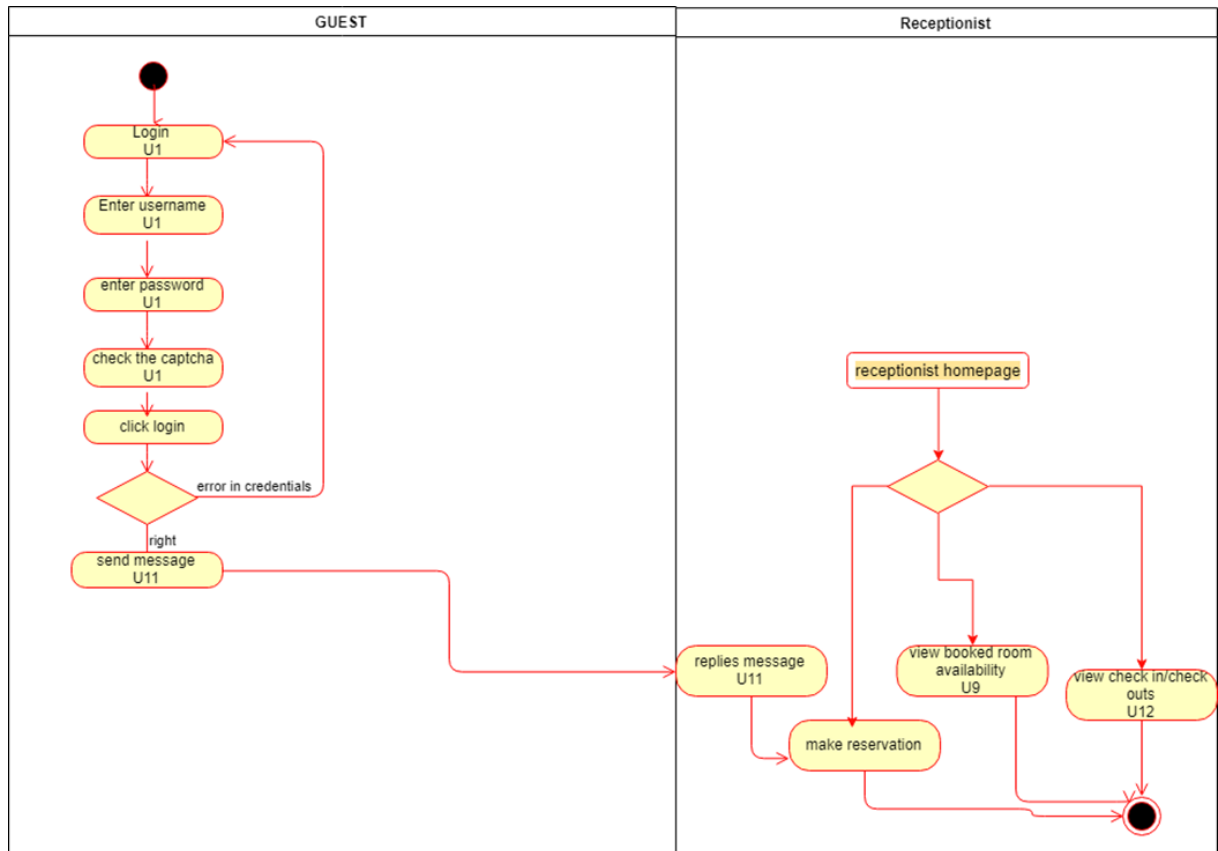
Gestion de l'inventaire



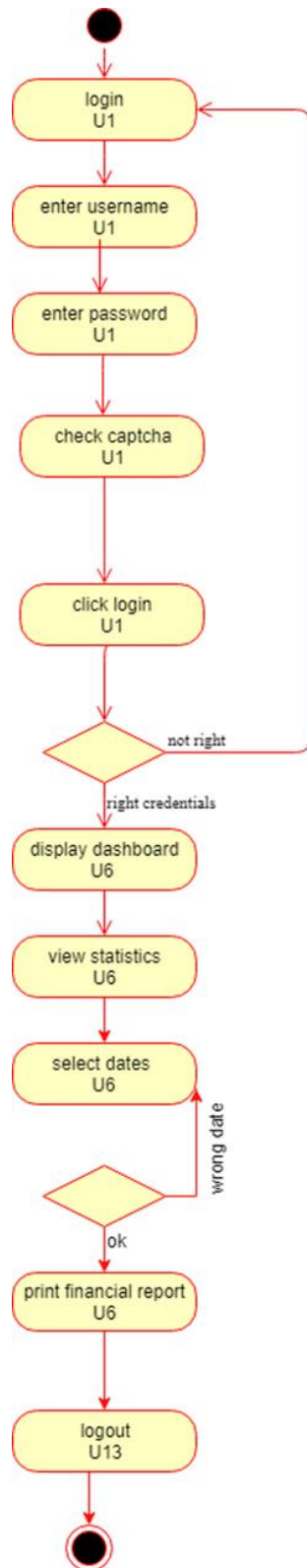
Activité du réceptionniste



Réservation réceptionniste



Rapport Financier



Gestion profile

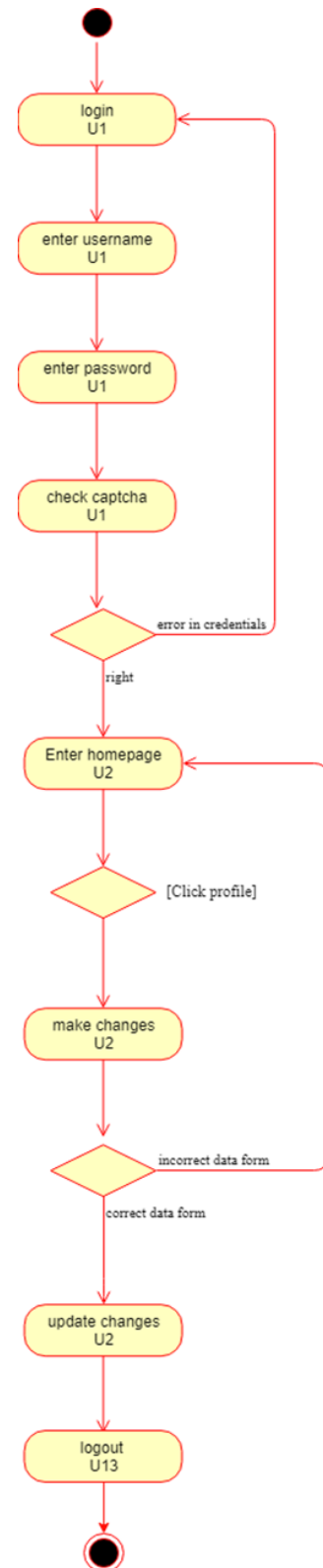
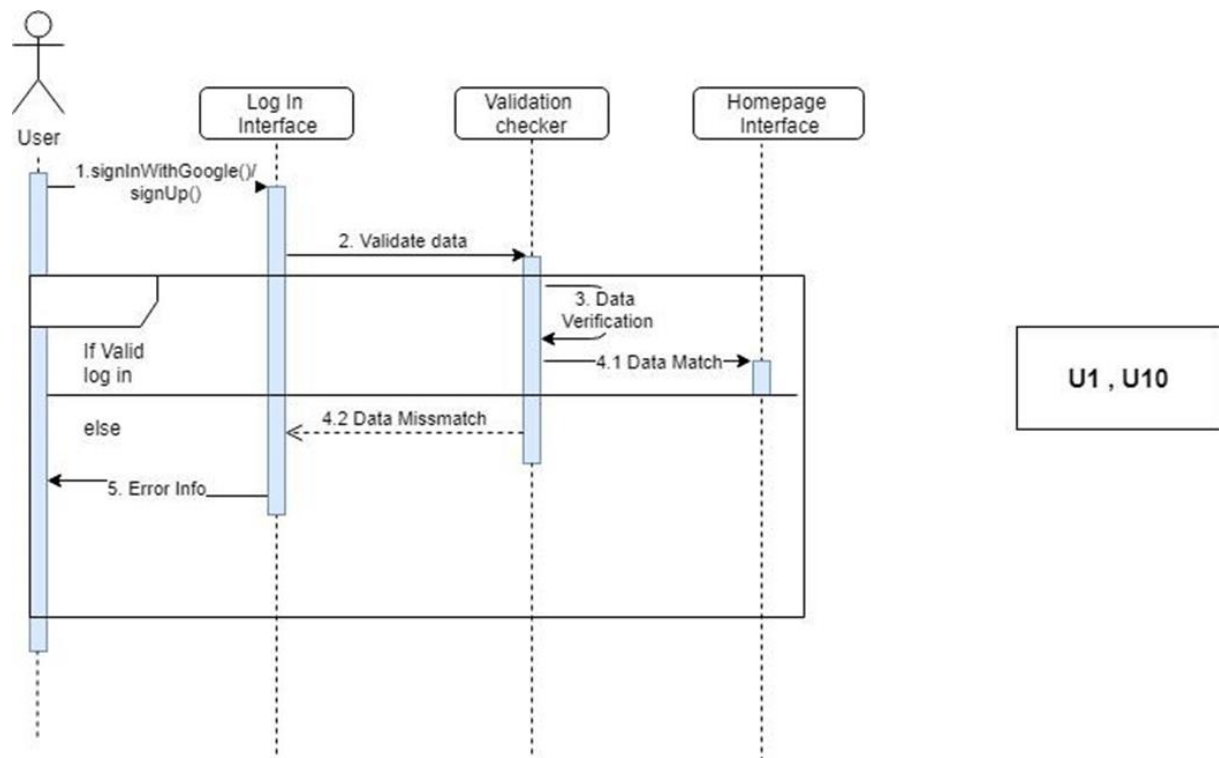
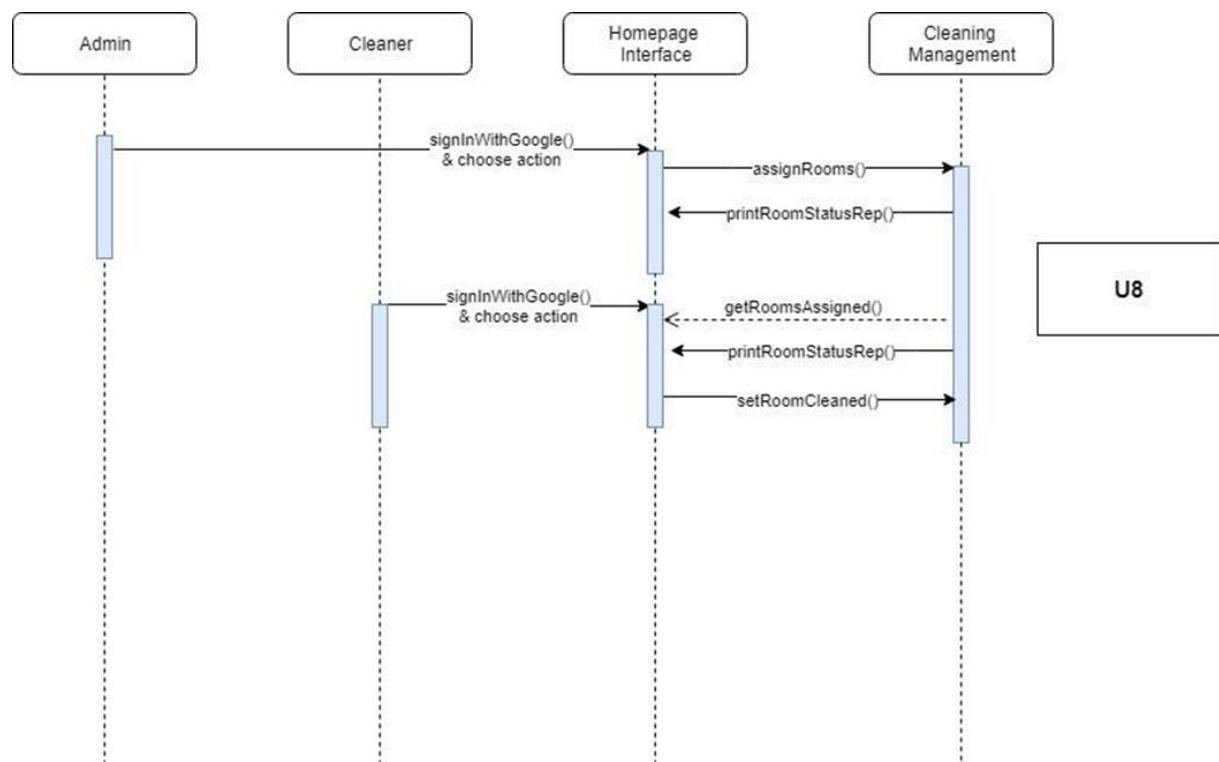


Diagramme Séquence

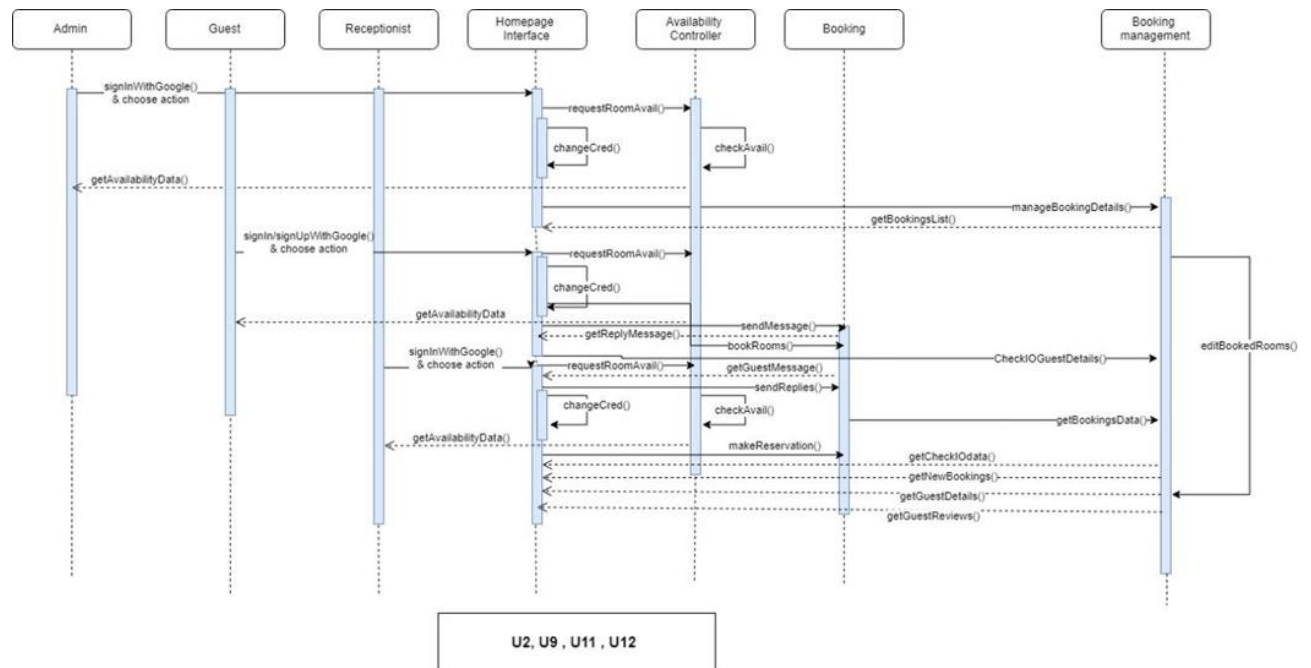
Authentication



Procédure de nettoyage de salles



Procédure de réservation



Gestion de l'hôtel

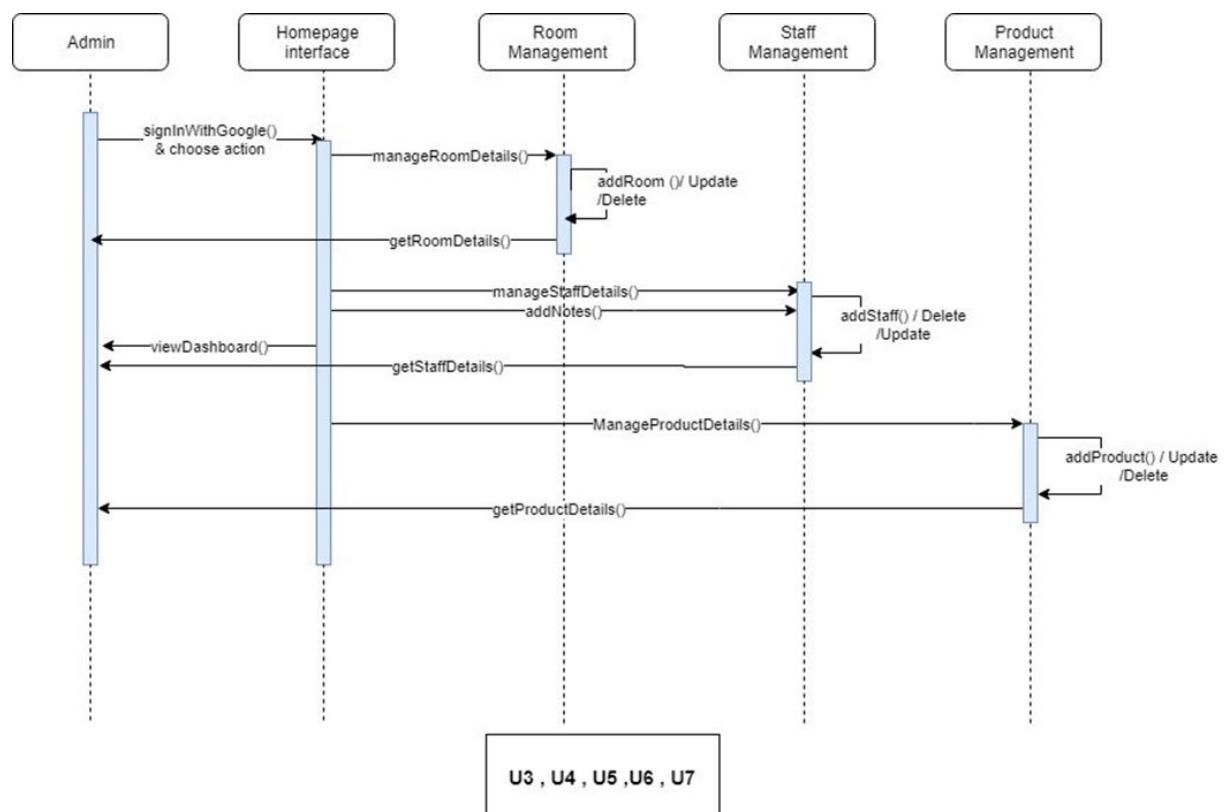


Diagramme de classe

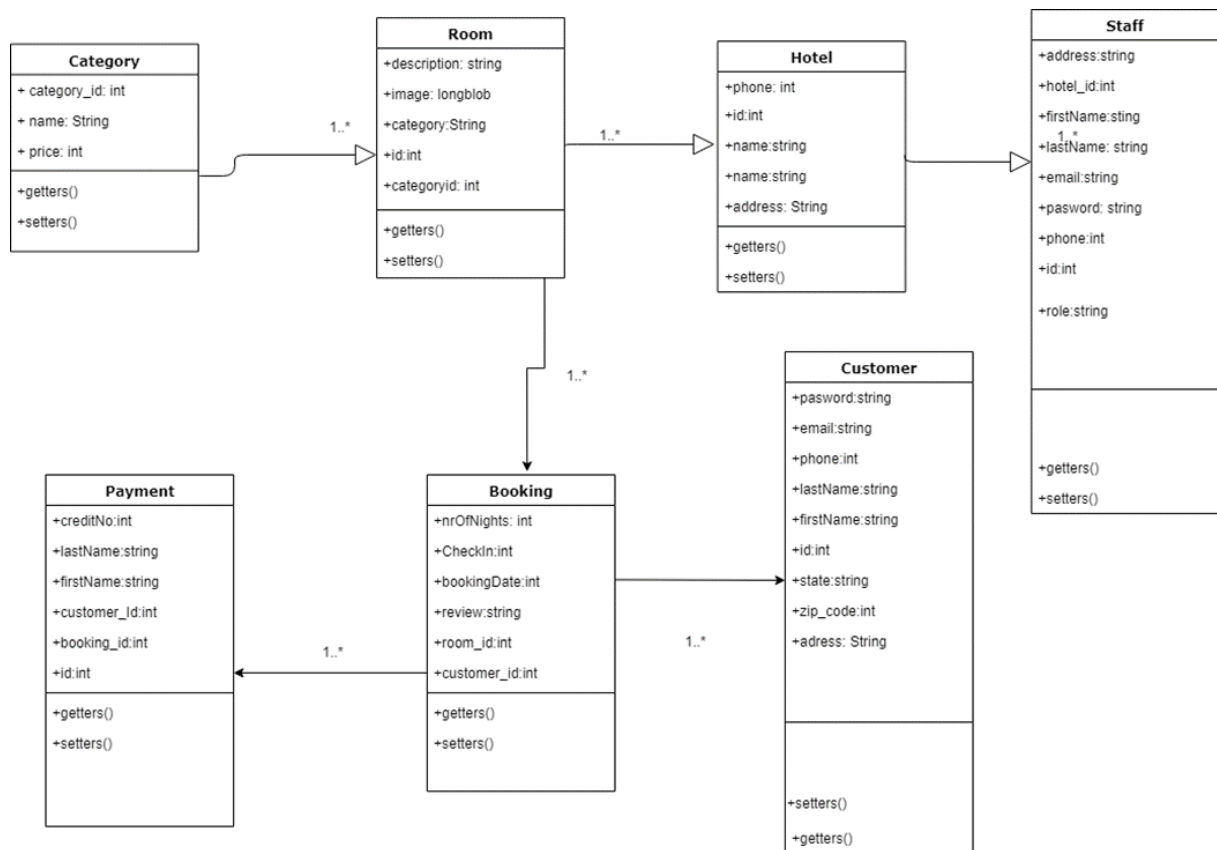
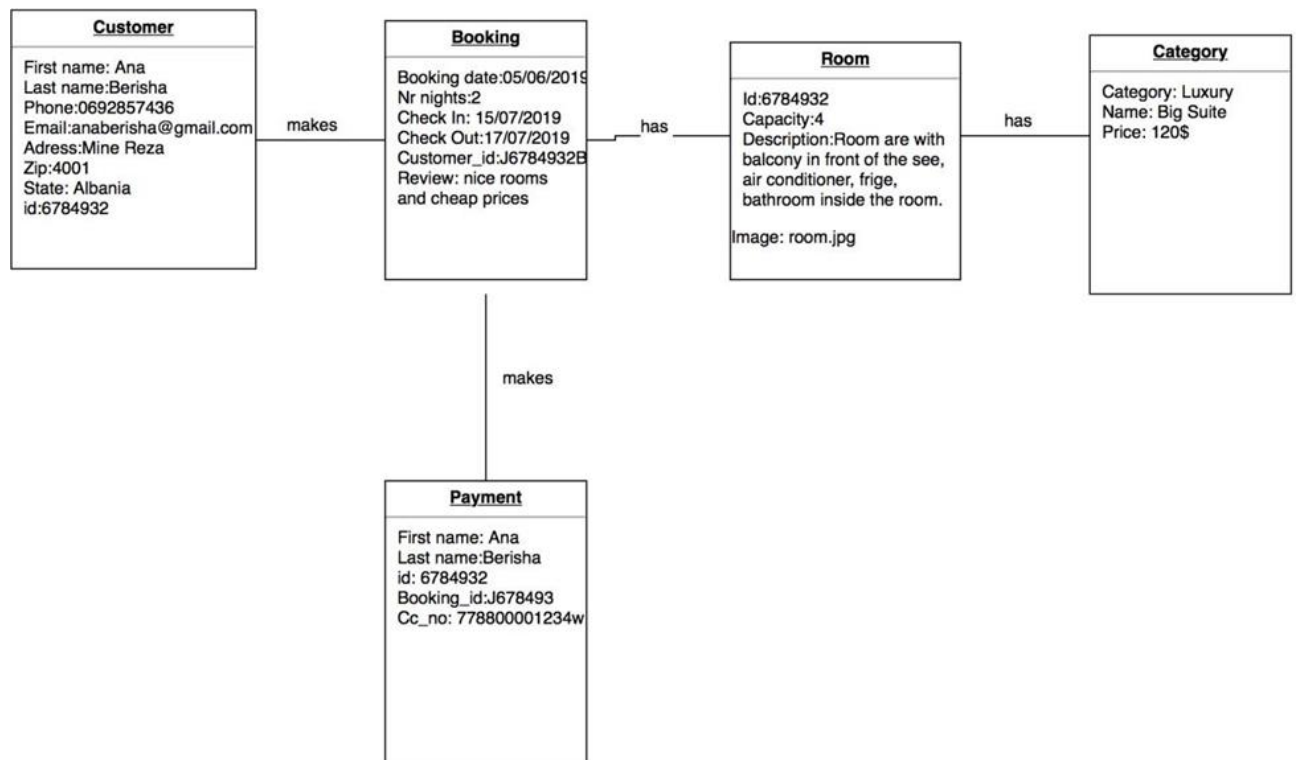


Diagramme objet



Base de données

