

1. INTRODUCCIÓN:

En este documento se pretenden mostrar el desarrollo del levantamiento de requerimientos para el software Abogabot, que permitirá a un despacho de abogados automatizar las solicitudes de demanda sus clientes, mediante una pagina web

1.1. PROPOSITO:

- Realizar una solicitud de demanda a través de una página web llenando un formulario.
- Al momento de llenar el formulario mandar al proceso de pago para finalizar la transacción.
- Para dar seguimiento a su demanda, el cliente crea una cuenta en la plataforma y verá el seguimiento de cada una de las actualizaciones del proceso legal.
- El administrador del sitio recibe la notificación de una nueva demanda y con los datos llenados del formulario se crea automáticamente el documento legal en formato Word para empezar el proceso.
- El administrador recibe el pago y debe de ser capaz de verlo en un dashboard para ver la cantidad de ingresos recibidos.
- El administrador actualiza el proceso de la demanda y agrega comentarios en cada paso del proceso.
- Al usuario le llegan correos de notificación para saber el avance de su proceso.
- La página debe de ser responsive para poderla ver desde el celular.
- La preferencia de colores del cliente es azul marino y blanco, pero acepta propuestas.

1.2. ÁMBITO DEL SISTEMA:

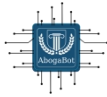
Desarrollo de un sitio Web.

2. DESCRIPCIÓN GENERAL

Plataforma web para un despacho de abogados que permita automatizar las solicitudes de demanda de los clientes, facilitar los pagos y el seguimiento de la solicitud.

2.1. PERSPECTIVA DEL PRODUCTO

Automatización y gestión de las solicitudes de demanda de los clientes.



2.2. FUNCIONES DEL PRODUCTO

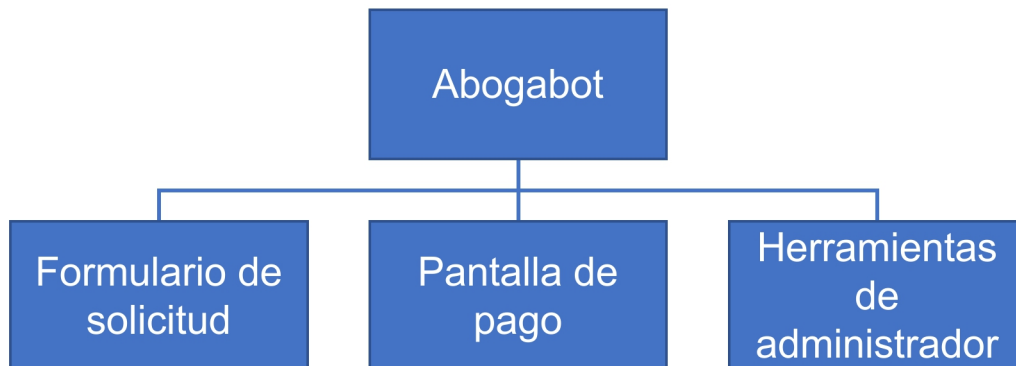


Figura 1: Diagrama de descomposición de requerimientos del Abogabot

2.2.1. Formulario de solicitud



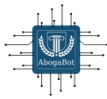
Figura 2: Diagrama de descomposición Gestión de Productos

Es un conjunto de requisitos relacionados con el formulario de solicitud, se centra en la recolección de datos del solicitante, detalles de la demanda y la creación de una cuenta en el paso final.

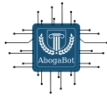
2.2.3. Formulario de solicitud ejemplo



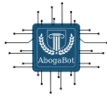
Figura 3: Diagrama de descomposición de herramientas del administrador



AbogaBot				
Requerimiento funcional	Descripción	Entrada	Proceso	Salida
2.2.1. Formulario de solicitud				
2.2.1.1. Registrar datos del cliente	Su función consiste en registrar los datos del solicitante de la demanda para la creación de su cuenta y ponerlos en un documento para el administrador.	* Nombre(s) * Apellido paterno * Apellido materno * Fecha de nacimiento * Puesto de trabajo * Calle * Numero exterior * Numero interior * Municipio * Código Postal * Estado * País * Número de teléfono	Una vez se haya ingresado estos datos, se pedirán los datos de la demanda, después se solicitará la creación de la cuenta donde estos datos serán utilizados, al ser creada la cuenta los datos se ocuparan para generar un documento para el administrador.	Registro de la BD. Mensaje de confirmación con el resultado del nuevo registro.
2.2.1.2. Registrar datos de la demanda	Su función consiste en registrar los datos de la demanda, a quien se demanda, razones, etc. Estos datos se mandarán al administrador para su revisión.	* Nombre(s) del demandado * Apellido paterno * Apellido materno * Fecha de nacimiento * Puesto de trabajo * Calle * Numero exterior * Numero interior * Municipio * Código Postal	Una vez se haya ingresado estos datos, se pedirá la creación de una cuenta, al crear la cuenta toda esta información se guardará en un documento que llegara al administrador para su revisión y posible aprobación,	Registro de la BD. Mensaje de confirmación con el resultado del nuevo registro.



		<ul style="list-style-type: none">* Estado* País* Número de teléfono* Razones de la demanda* Peticiones (que espera conseguir con el juicio)		
2.2.1.3. Creación de la cuenta	Su función consiste confirmar la creación de la cuenta además de solicitar algunos datos extra para poder crear la cuenta.	<ul style="list-style-type: none">* Nombre de usuario* Correo electrónico* Contraseña* Aceptación de "Acepto términos y condiciones" de la pagina	Una vez aceptados los términos y condiciones, el cliente podrá acceder para realizar el seguimiento de su solicitud y posteriormente (si es aprobada) realizar el pago correspondiente.	Registro de la BD. Mensaje de confirmación con el resultado del nuevo registro.
2.2.2. Pantalla de pago	Su función consiste en facilitar la manera de pagar por el servicio al cliente.	<ul style="list-style-type: none">* Nombre del titular* Número de tarjeta de crédito* Fecha de expiración* Código de seguridad(CVV)	Una vez realizado el pago, el administrador verifica que todo este en orden después los abogados se pondrán en contacto con el cliente para acordar mas a detalle todo el proceso de la demanda.	Mensaje de confirmación de pago. Correo de abogado para continuar con el proceso.
2.2.3. Formulario de solicitud ejemplo				
2.2.3.1. Creación de documento legal	Herramienta que permite generar un documento legal en Word que contienen	Todos los datos solicitados en el formulario del cliente	Se genera el documento Word para que el administrado pueda revisarlo, imprimirlo y	Documento legal en Word.



	todos los datos que el cliente lleno con anterioridad en el formulario.		aprobarlo. Después puede avisar al cliente y solicitarle el pago.	
2.2.3.2. Dashboard de ingresos	Herramienta que permite visualizar los pagos y las ganancias del buro de abogados tomando en cuenta todos los pagos de sus clientes.	Pagos realizados por los clientes	Se genera un dashboard, que es una pantalla donde se muestra una grafica con las estadísticas de los pagos y las ganancias que ha tenido el buro a lo largo de cierto tiempo (en este caso un mes), además esta pestaña se puede imprimir.	Dashboard con estadísticas de pagos y ganancias.
2.2.3.3 Actualización de procesos y comentarios	Herramienta que permite avisar al cliente sobre el estatus de su solicitud, mandar comentarios y correos.	Comentario o actualizacion	Se manda algún comentario, mensaje de actualización o un correo al cliente desde esta herramienta y poder dar el seguimiento	Mensaje para el cliente.
2.2.4. Herramientas para el cliente	En esta solo se encuentra la posibilidad de recibir notificaciones y responder los comentarios.	Mensaje de respuesta	Al recibir algún comentario o actualización el cliente tiene la oportunidad de responder al administrador.	Mensaje para el administrador
2.2.5. Pagina responsiva	El sitio web tendra la capacidad de que el diseño se adapte al tamaño de cualquier dispositivo (smartphone, tablet, laptop, desktop).			