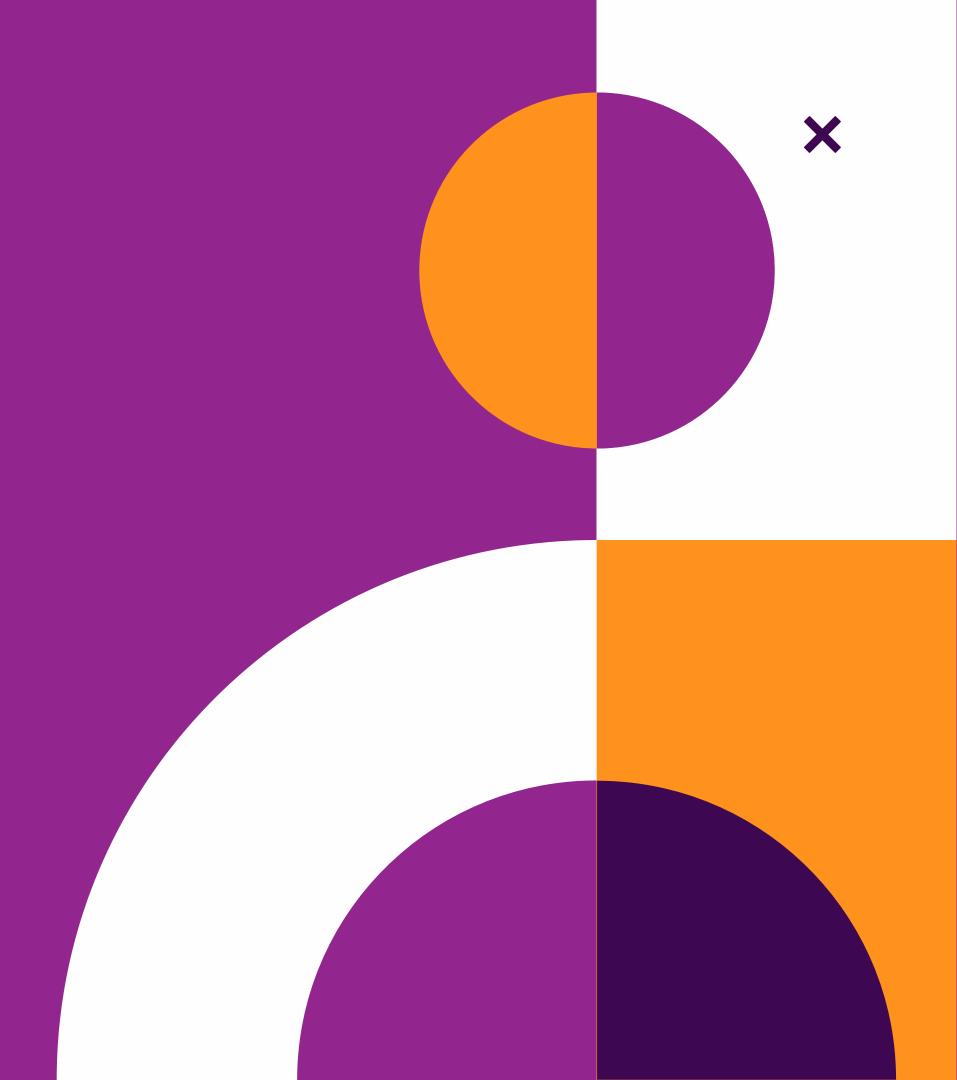
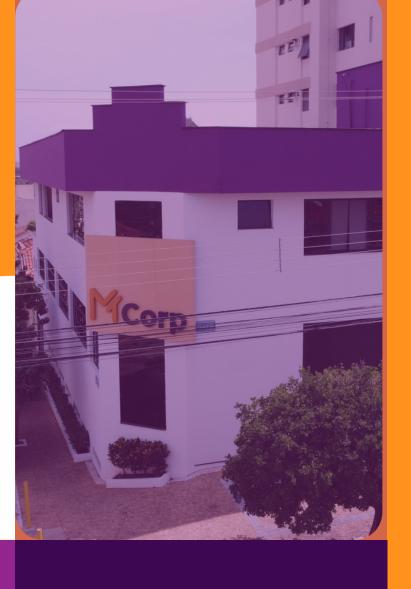


Tutorial Teams

ESSES SLIDES IRÃO TE ORIENTAR NAS NOVAS MODIFICAÇÕES FEITAS NA NOSSA COMUNICAÇÃO INTERNA QUE SERÃO FEITAS A PARTIR DO DIA 03/04







Temas

TÓPICOS

- Como ativar as suas notificações
- Canais de comunicação



Ative suas notificações:

Por padrão, o Teams não gera notificações das equipes, apenas dos chats e isso acaba impactando a comunicação interna da organização, então é muito importante que você ative as notificações do chat da equipe MTCorp pois assim você terá conhecimento de tudo o que trafega dentro da nossa equipe. É super rápido, irá custar apenas 10 segundos do seu tempo.

Passo a passo:

- 1. Acesse o Teams
- 2. Entre em equipes MTCorp
- 3. Clique nos três pontinhos no canto superior direito da sua tela (ao lado da sua foto/nome)
- 4. Entre em configurações
- 5. Clique na opção notificações
- 6.Em "equipes e canais" haverá 3 opções e você irá escolher a opção "todas as atividades"
- 7. Pode fechar, a configuração já está salva.



Geral

Assuntos gerais que não se encaixam em nenhuma das outras categorias.

Aniversários

Esse canal tem como objetivo informar os aniversariantes da MTCorp.

Comunicados

O objetivo desse canal é publicar comunicados importantes para a MTCorp! Ex: comunicados do RH, mudança de cargos; movimentação de pessoas; pessoas que vem visitar a empresa; reuniões importantes, problemas de internet...

Notícias e eventos

Esse canal tem como objetivo informar as notícias e eventos que ocorrem na MTCorp, assim como eventos que a nossa equipe participa fora da empresa!



Obrigado!

Para perguntas, dúvidas e qualquer outra coisa que precisar, entre em contato com a Julia de Marketing!

