

# INDEPE

RMULARIO DE AFILIACIÓN Y NOVEDADES	
DE TRABAJADORES DEPENDIENTES,	
ENDIENTES, PENSIONADOS Y FACULTATIVOS	

				Fecha de Radicación	
I. TIPO	DE NO	VEDAD Afiliación No	ovedad Traslado	DIA MES AÑO 2 2	
			ORTANDO Y SELECCIONE CON UNA X ) INCLUSIÓN DE PERSONAS A CARGO	RETIROS	DATOS DE UBICACIÓN
F-16.76	Nombres	BASICAS DE AFILIADOS	Hijos	Voluntario	Dirección y teléfono
		tos de Identificación	Hermanos	Cotizante por fallecimiento	Correo electrónico
	Estado civ		Padres	Personas a cargo	Fecha Novedad MES AÑO
lП	Cambio d	e Aporte	Hijastros	Cese de convivencia Cambio de grupo familiar	Otra:
	OS DEI	EMPLEADOR O ENTIDAD PAGADORA		<b>—</b>	El Co
NIT.	C.C.		ombre o Razón Social:	Sector: Oficial Público Privado	Sucursal:
Direcc	ón:			Departamento.	Teléfono;
IV. TIP	DE AF	10.000			
Indepe aporte	ndiente	Servicio Madre Taxist Indep  Residente en el exterior Veterano	Pensionado aporte del 0% aporte del 0,61  Afiliación por primera vez como no de SI NO	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	0,6% aporte del 2% aporte 0,6%
V. DAT	OS BÁSI	COS TRABAJADOR, INDEPENDIENTE O P		<u></u>	
Nombr			Primer Apellido:	Segundo Apellido:	
YENI	FER		RODRIGUEZ	SANDOVAL	d Notes
, I			1069727400	SO CA SE UL X VI 1	na de Nacimiento: ANO 9 8 9 1 7 0 4 M F X I
Opera	cupacio tivo	nal: Administrativo   Directivo State	ff Ejecutivo Profesional Técnic	Nivel Educativo Ninguno Primaria Secundaria	Técnico Profesional otro
Ingres	a la em	presa: Horas/mes Trabajador:	Salario básico/mesada: Celular:	EPS (Solo para independientes) AFP	(Solo para independientes)
	2 2 on vivien	0 1 0 6 1 8 0 UR RU	1000000 320875		Takita a
CL	3 on Traba	3 A 3 6	Municipio:  Municipio:	Departamento:  Departamento:	Rural
					Rural leterolio.
	Electrón		País y Ci	udad de Residencia (Solo para Residentes en el Exterior	r) Programa (Sólo no dependientes)
		@HOTMAIL.COM			-
-	RMACIO o razór	ÓN OTROS EMPLEADORES PARA LOS CUI o social:	ALES TRABAJA Actualmente Nit	Trabajo Anterior Fecha retiro:	Fecha afiliación:
Nombi	0 14201	i sociai.	141	Caja por la cual recib	e substitio.
VII. INF	ORMAC	IÓN DEL CÓNYUGE O COMPAÑERO(A)			
-			Fecha de nacim	iento: Género Trabaja: Salario b	ásico: Fecha de ingreso a la empresa:
		C.D. T.I. PE PT No. 8 2 3 9 3	1 9 7 8	1 1 1 0 MX F I SI NO	
OSC		EXANDER	Primer apellido: BELTRAN	Segundo apellio TORRES	30
Razón			NIT.	Recibe subsidio: Caja por	la cual recibe subsidio
				SINO	
			ceder al derecho de cuota monetaria debe anexar lo		
Para uso exclu de la Caja			en la circular 02 de 2016 de la Superintendencia de	Subsidio Familiar)	Parentesco
DISCA	TIPO	No. Documento identificación	Nombres	Apellidos	Hillo Hilastro Custodia Genero
	TI	1069740961	JULIAN ESTEBAN	BELTRAN RODRIGUEZ	AÑO MES DIA 2 0 1 0 0 2 1 0
H	† · · ·		JOENIN ESTEDAIN	DELITO IN NODINIGOEL	AÑO MES DÍA
++	-				AÑO MES DIA
Ш	_				AÑO MES DÍA
					AÑO MES DÍA
	N 51	T. (A. 1878) - 20 - 12 - 12 - 12 - 12 - 12 - 12 - 12			
	No olvid	es diligenciar de forma clara y correcta todos	tus datos para contarte todo lo que tenemos para ti. 🛭 🗛	ir siempre en contacto contigo. Para logrario es indi Además ten presente que puedes reclamar tu tarjeta de a	
	Centros	de Servicio lo Puntos de Crédito autorizados	, ocho (8) días después de haber radicado este formu	llario.	
		A	UTORIZACIÓN PARA LA UTILIZACI	ÓN DE DATOS PERSONALES	
Autorizo expresamente de manera libre, previa, voluntaria y debidamente informada a la Caja Colombiana de Subsidio Familiar Colsubsidio, identificada con el NIT 860.007.336-1, sobre la cual manifiesto conocer que cuenta con una variedad de áreas de negocio para la prestación de diversos bienes y servicios, tales como: la venta de todo tipo de mercaderías a través de sus supermercados, droquerías, tiendas y canal virtual,					
así como la prestación de servicios de vivienda, salud, educación y cultura, recreación y turismo, alimentos y bebidas y crédito social, para que en el desarrollo de las mismas se sirva: recolectar, almacenar, usar, circular, suprimir, procesar, compilar, intercambiar, actualizar y disponer de los datos que sean suministrados por mi, así como para transferir dichos datos de manera total o parcial a las personas jurídicas en las					
cuales tengan participación accionaria o de capital o entidades vinculadas, así como a sus aliados comerciales estratégicos con fines administrativos, comerciales y de mercadeo, para el envío de información sobre los diferentes programas y servicios, y en especial para el envío de campañas, promociones o concursos de carácter comercial y publicitario, invitaciones a eventos, evaluar la calidad del servicio, realizar estudios o					
investigaciones de mercado, comercialización de servicios y productos a través de los diferentes canales de información, los cuales serán sometidos a los fienes establecidos anteriormente conforme a la ley 1581 de 2012. Por lo anterior autorizo el envío de comunicaciones utilizando mis datos de contacto, tales como: Número de teléfono móvil, Correo Electrónico, Redes sociales, Dirección de correspondencia, Teléfonos fijos o					
cualquier otro medio de contacto que permita la tecnología. Sl[x] NO					
Colsubsidio informa al titular que podrá consultar los términos y condiciones en el link www.colsubsidio.com "Manual de políticas y procedimientos para el tratamiento de datos personales" y elevar cualquier solicitud, petición o queja o reclamo a través de:					
Líneas de sérvicio al cliente Colsubsidio: Línea Audio servicio Bogotá 7457900,línea nacional gratuita 018000947900, pagina web: www.colsubsidio.com opción servicio al cliente, correo electrónico servicioalcliente@colsubsidio.com o personalmente en cualquiera de los Centros de Servicio Colsubsidio.					
EMPLEADOR SOLICITANTE/PENSIONADO SOLICITANTE Declaro bajo la gravedad de juramento que la anterior información es exacta y necesaria para las funciones de las Cajas y no puede ser suprimida en cumplimiento de los artículos 3, 18, 27 y 37 de la Ley 21/82, Ley					
789/02, Dec. 2340/03, Dec. 586/04 y Res. 058/04.  NO DEPENDIENTE SOLICITANTE: Autorizo al pagador de mi salario/mesada para descontar y entregar a Colsubsidio el 2% o 0.6% de este valor como aporte de mi afiliación.					
NOD	CNUIL	LITTE SOCIOTANTE : Autorizo ar pagador de n	и закититтераца рата цезсоптат у entregar a Colsubs	uno en 270 o 0,070 de este valor como aporte de mi afiliació	A L

PARA USO EXCLUSIVO DE LA CAJA

Recibe Subsidio? No: Beneficiarios

SI NO DE LA CAJA Código Revisor Causal de rechazo (Ver respaldo) Colsubsidio GS.FC.190 Versión 2

Observaciones.

## RECOMENDACIONES DE DILIGENCIAMIENTO

- 1. Diligencie completamente el formulario utilizando únicamente una casilla para cada letra o número y con tinta negra.
- No se admiten tachones, enmendaduras, repisados ni uso de corrector. En caso de encontrarse alguna de estas inconsistencias, el formulario será devuelto y deberá ser reemplazado.
- 3. Antes de entregar el formulario, verifique que el diligenciamiento este correcto y los soportes requeridos correspondan con los solicitados de acuerdo con la circular 02 de 2016 de la Superintendencia del Subsidio Familiar.
- Recuerde que para acceder al derecho de cuota monetaria debe anexar los documentos descritos en la circular 02 de 2016 de la Superintendencia del Subsidio Familiar.

#### **REQUISITOS GENERALES PENSIONADOS**

- Formulario debidamente diligenciado.
- 2. Resolución de la pensión o certificación de la entidad pagadora.
- 3. Último desprendible de pago de la mesada pensional, para Pensionados Ley 1643 la mesada pensional no debe superar los 1.5 SMMLV.
- 4. Fotocopia de los documentos de identificación tanto del trabajador como de las personas a cargo (hijos, padres, cónyuge o compañero).
- 5. Si está o ha estado afiliado a una Caja de Compensación Familiar, como pensionado, certificado de paz y salvo por todo concepto expedido por la misma, en la que se indique fecha de desafiliación.
- 6. Afiliación aporte 0% Ley 789/2002. Certificación que acredite que en su última vinculación laboral estuvo afiliado a Colsubsidio.
- 7. Afiliación Fidelidad 25 años. Manifestación Juramentada para p nsionados 25 años y Resolución que contenga las semanas totalizadas.
- 8. Formato declaración juramentada debidamente diligenciado.

## **REQUISITOS GENERALES TRABAJADORES INDEPENDIENTES**

- Formulario debidamente diligenciado.
- 2. Fotocopia de los documentos de identificación tanto del trabajador como de las personas a cargo (hijos, padres, cónyuge o compañero)
- 3. Certificado de afiliación a la EPS y al Fondo de Pensiones, con vigencia no superior a 30 días, como trabajador independiente.
- 4. Si está o ha estado afiliado a una Caja de Compensación Familiar, como independiente, certificado de paz y salvo por todo concepto expedido por la misma, en la que se indique fecha de desafiliación.
- 5. Formato declaración juramentada debidamente diligenciado.

#### **REQUISITOS GENERALES FACULTATIVOS**

- 1. Formulario debidamente diligenciado
- 2. Fotocopia de los documentos de identificación tanto del trabajador como de las personas a cargo (hijos, padres, cónyuge o compañero).
- 3. Último desprendible de pago y certificación emitida por la entidad
- Si está o ha estado afiliado a una Caja de Compensación Familiar, como facultativo, certificado de paz y salvo por todo concepto expedido por la misma, en la que se indique fecha de desafiliación.
- 5. Formato declaración juramentada debidamente diligenciado.

# RECUERDE QUE PARA SER BENEFICIARIO DE LA CUOTA MONETARIA DEBE TENER EN CUENTA QUE :

- 1. Debe ser trabajador permanente que labore un mínimo de 96 horas por mes, con una remuneración mensual igual o inferior al equivalente a cuatro salarios mínimos legales vigentes y tener personas legalmente a cargo.
- 2. Se consideran personas a cargo únicamente:
  - Los hijos y/o hermanos huérfanos de padres menores de 18 años. Para los hijos o hermanos huérfanos mayores de 12 años se requiere adjuntar certificados de estudio. Si son discapacitados deben demostrar la incapacidad para trabajar o estudiar y recibirán doble cuota de subsidio familiar.
  - Los padres mayores de 60 años que dependan económicamente del trabajador y que ninguno de los dos reciba renta, pensión ni salario.
  - Los padres menores de 60 años que demuestren invalidez o capacidad física disminuida que les impida trabajar, recibirán doble cuota del subsidio familiar.
- 3. Si el trabajador labora en más de una empresa, se tendrá en cuenta la suma de los dos salarios recibidos en cada empleo.
- 4. Se tendrá en cuenta la suma de los ingresos laborales de los dos padres, y en caso de que estos no superen los cuatro salarios mínimos, se pagará cuota monetaria a cada padre por los mismos hijos sobre los que se demuestre el derecho.
- Si sumados los ingresos laborales del trabajador y su cónyuge no superan los seis salarios mínimos legales vigentes, sólo se pagara cuota monetaria a uno de los padres por los hijos sobre los cuales demuestre el derecho.
- Si sumados los ingresos laborales de los dos padres superan seis salarios mínimos legales vigentes ninguno podrá recibir cuota monetaria.
   Nota:
  - Si se cumple con los anteriores requisitos se debe adjuntar la documentación exigida para cada caso, de acuerdo con la normatividad legal vigente.

CA	CAUSALES DE RECHAZO					
1.		ularios, formatos o documentos mal diligenciados, ilegibles, enmendados, repisados o incompletos.				
	Trabajador Cónyuge Hijos		Padres Hermanos Custodia			

## AVISO DE PRIVACIDAD

La Caja Colombiana de Subsidio Familiar Colsubsidio, identificada con NIT 860.007.336-1declara que como responsable de la información protege los datos suministrados por sus afiliados y/o no afiliados en virtud de lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario 1377 de 2013 e informa a éstos que los datos personales serán utilizados en los términos dados en la autorización por su titular. Dicho tratamiento podrá realizarse directamente por Colsubsidio y/o por el tercero que éste determine.

Colsubsidio informa al titular de los datos personales que le asisten los siguientes derechos:

- 1) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a Colsubsidio y/o al tercero que éste determine.
- 2) Solicitar prueba de la autorización otorgada, teniendo en cuenta lo dispuesto en el numeral b del art. 8 de la Ley 1581 de 2012.
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas, solicitudes y reclamos.
- 4) Revocar la autorización y/o solicitar ante la Superintendencia de Industria y Cómercio la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales.

Colsubsidio informa al titular que podrá consultar los términos y condiciones en el link www.colsubsidio.com "Manual de Políticas y procedimientos para el tratamiento de datos personales" y elevar cualquier solicitud, petición, queja o reclamo a través de:

Líneas de servicio al cliente Colsubsidio: Línea Audio servicio Bogotá 7457900, línea nacional gratuita 018000947900, pagina web: www.colsubsidio.com opción servicio al cliente, correo electrónico servicioalcliente@colsubsidio.com o personalmente en cualquiera de los Centros de Servicio Colsubsidio.