



# PLAN ANUAL DE TRABAJO NIVEL INICIAL- 2024



COLEGIO PARTICULAR  
**San Juan Bosco**

*Alma máter de un futuro brillante y mejor  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la  
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

Huancayo, 02 de enero de 2024

**RESOLUCIÓN DIRECTORAL Nº 001-08 - DGCP - SJB – 24**

**VISTO**

El **Plan Anual De Trabajo** del Colegio Particular "San Juan Bosco" de la ciudad de Huancayo, elaborado por la Sub Directora, un equipo responsable de profesoras del Nivel Inicial y con la opinión del Concejo Educativo Institucional;

**CONSIDERANDO**

Que; El Plan Anual de Trabajo es una herramienta de Gestión; operativa, funcional y articuladora, expresando el accionar de la Institución Educativa para la mejora de los aprendizajes, por lo que:

**SE RESUELVE:**

- 1º APROBAR** el **PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL NIVEL INICIAL**, del colegio Particular "SAN JUAN BOSCO" de la ciudad de Huancayo, con vigencia del año escolar 2024.
- 2º DISPONER** el estricto cumplimiento y aplicación del presente, al Personal Directivo, Docente y Administrativo.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



*Alberto D. Beltrán Gallardo*  
Lic. Alberto D. Beltrán Gallardo  
Director General

## **PLAN ANUAL DE TRABAJO – NIVEL INICIAL- 2024**

**I. DATOS DE LA IE:**

<b>DRE</b>	JUNÍN	<b>UGEL</b>	HUANCAYO
<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA</b>	SAN JUAN BOSCO	<b>Dirección de la I.E</b>	Jr. CUZCO N° 779 - HUANCAYO
<b>CODIGO MODULAR</b>	1035955	<b>Dirección del Nivel Inicial</b>	Jr. CUZCO N° 830 - HUANCAYO
<b>DIRECTOR GENERAL</b>	Lic. ALBERTO BELTRÁN GALLARDO	<b>Código del local</b>	220511
<b>SUBDIRECTORA DEL NIVEL INICIAL</b>	Lic. GABRIELA VERGARA IZAGUIRRE	<b>Periodo de vigencia</b>	01 DE MARZO AL 23 DE DICIEMBRE
<b>PERSONAL DOCENTE</b>	<div> <b>3 AÑOS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ SANDRA CHÁVEZ DIAZ</li> <li>✓ JANET CANCHANYA MEDINA</li> <li>✓ GAMARRA ISLA YESENIA</li> </ul> <b>4 AÑOS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ MARÍA TERESA GUZMAN CASTAÑEDA</li> <li>✓ VERONICA PONCE ESPONDA</li> <li>✓ ROCIO ATAUCUSI REVILLA</li> </ul> <b>5 AÑOS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ELIZABETH MAYTA RODRIGUEZ</li> <li>✓ LESLY VILLAR ARANDA</li> <li>✓ BARBARA CALDERON MARTICORENA</li> </ul> <b>TALLER DE KARATE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ GABRIEL EUNOFRE, PATTY MARIELA.</li> </ul> <b>TALLER DE INGLÉS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ CAROLINA LEIVA CASTRO.</li> </ul> </div> <div> <b>DOCENTES ADJUNTAS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ CECILIA PORRAS ORIHUELA</li> <li>✓ DENISSE CRISÓSTOMO ROJAS</li> <li>✓ FÁTIMA URCO GARCÍA</li> <li>✓ FIORELLA CRISTINA LOAYZA AGUIRRE</li> <li>✓ LESLY MATOS PALACIOS</li> <li>✓ JOSELYN MEZA VASQUEZ</li> <li>✓ JOVANA BERROCAL PASTRANA</li> <li>✓ ROCIO VIVANCO ÑAUPARI</li> <li>✓ SOLANSH JAIME ROMERO</li> </ul> </div>		

## I. PRESENTACIÓN

El aprendizaje es el propósito fundamental del que hacer educativo en la escuela, todas y todos esperamos que nuestros estudiantes al transitar por las aulas de nuestra Institución Educativa, adquieran y pongan en práctica los desempeños que les permite desenvolverse satisfactoriamente en la sociedad.

Hoy, seguimos consolidando nuestro modelo pedagógico EDUCAV, cuyos resultados, van mejorando cada año, debido a que los docentes vienen generando aprendizajes significativos, teniendo en cuenta los procesos pedagógicos, didácticos y cognitivos, sin embargo no solo es tarea de los docentes, sino resultado de un trabajo en equipo de todos los actores de la comunidad educativa, por ello, es importante que en el proceso de enseñanza y aprendizaje, se deba involucrar también a los padres de familia, autoridades e instituciones, que se conviertan en nuestros aliados estratégicos.

El enfoque por competencias que venimos trabajando en la institución educativa, debe ser vista como un espacio, donde la relación con la familia y la comunidad sea dinámica, para así, poder aprovechar las situaciones significativas del contexto. Por otro lado, las políticas educativas están orientadas a lograr la escuela que queremos, que ofrezcan a los estudiantes oportunidades, por ello en el PAT se vienen implementando actividades desafiantes y del contexto con el objetivo de atender las necesidades de aprendizaje del estudiante, teniendo en cuenta los momentos de la movilización de los aprendizajes.

## II. BASES LEGALES

- *Ley N° 28044, Ley General de Educación y su reglamento aprobado por decreto Supremo N° 011-2012-ED*
- *Ley N° 29944, Ley de Reforma Magisterial su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 004-2013-ED*
- *Ley N° 28628, Ley que regula la participación de las Asociaciones de Padres de Familia en las Instituciones Educativas Públicas y su reglamento aprobado por decreto supremo N° 004-2006-ED*
- *Ley N° 29719, Ley que promueve la Convivencia sin violencia en las instituciones educativas y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 010- 2012-ED y sus modificatorias.*
- *Ley N° 29988, que establece medidas extraordinarias para el personal docente y administrativo de instituciones Educativas Públicas y privadas implicado en delito de terrorismo, apología del terrorismo, delitos de violación de la libertad sexual y delitos de tráfico i lícito de drogas; crea el registro de personas condenadas o procesadas por delito de terrorismo, apología de terrorismo, delitos de violación de la libertad sexual y tráfico ilícito de drogas y modifica los artículos 36 y 38 del código Penal.*
- *Ley N° 30061, Ley que declara de prioritario interés nacional la atención integral de la salud de los estudiantes de educación básica regular y especial de las instituciones educativas públicas del ámbito del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qaly Warma y los incorpora como asegurados del Seguro Integral de Salud (SIS).*

- Decreto supremo N° **015-2012-ED**, que aprueba el reglamento de la ley N° 29694, que protege a los consumidores de prácticas abusivas en la selección o adquisición de textos escolares.
- Decreto Supremo N° 017-2012-ED, que aprueba la Política Nacional de Educación Ambiental.
- Resolución Ministerial N° **0519-2012-ED**, que aprueba la Directiva N°019-2012-MINEDU/VMGI-OET “Lineamientos para la prevención y protección de las y los estudiantes contra la violencia ejercida por el personal de las Instituciones Educativas.
- Resolución Ministerial N° 199-2015-MINEDU, que modifica parcialmente el Diseño Curricular Nacional de la Educación Básica Regular.
- Decreto Supremo N° 005-2021-MINEDU, Reglamento de Instituciones Educativas Privadas de Educación Básica.
- RVM N° 334-2021-MINEDU - “Disposiciones para la evaluación de competencias de estudiantes de la Educación Básica en el marco de la emergencia sanitaria por la COVID-19”.
- RM N° 474-2022-MINEDU - "Disposiciones para la prestación del servicio educativo en las instituciones y programas educativos de la educación básica para el año 2023"

## 2.1. LINEAMIENTO DE POLITICA EDUCATIVA NACIONAL REGIONAL Y LOCAL

POLITICA EDUCATIVA NACIONAL	POLITICA EDUCATIVA REGIONAL
Aprendizajes de calidad para todos con énfasis en Comprensión Lectora, Matemática, Ciencia y Ciudadanía	Aprendizajes de calidad para todos los estudiantes con énfasis en Comunicación, Matemática, Ciencia y Ciudadanía
Reducción de brechas en el acceso a servicios educativos de calidad para los niños, niñas y adolescentes en zonas rurales	Acceso oportuno y universal de niños y niñas menores de 6 años al Servicio Educativo.
Mejora significativa de logros de aprendizajes para los niños, niñas y adolescentes en zonas rurales.	Servicio Educativo inclusivo, intercultural, equitativo y pertinente para la mejora significativa de los aprendizajes en los estudiantes de la región con prioridad en zonas rurales.
Formación y desempeño docente en el marco de una carrera pública renovada	Los docentes fortalecen sus dominios en el marco del buen desempeño docente a través de una formación inicial, continua y en servicio que responda a la problemática educativa regional, garantizando aprendizajes de calidad.
Fortalecimiento de Instituciones Educativas en el marco de una gestión descentralizada, participativa, transparente y orientada a resultados.	Fortalecimiento de la gestión educativa con autonomía, centrada en los aprendizajes, en base a la alianza familia – estudiantes – docentes – autoridades y sociedad, en el marco de una gestión transparente y descentralizada con enfoque por resultados.
Promoción de la actividad física, la recreación y deporte a nivel escolar, juvenil y adulto.	Desarrollo integral de la persona a través de las actividades recreativas, artísticas, físicas y deportivas en todos los niveles del servicio educativo.

III. MISIÓN Y VISIÓN DE LA INSTITUCIÓN:

A. Misión:

Somos una institución educativa líder a nivel nacional, brindamos a nuestros estudiantes educación con calidad humana, innovación tecnológica y responsabilidad ciudadana a través de nuestro modelo EDUCAV, para lograr una sociedad más humana, fraterna y competente.

B. Visión:

Al 2025 ser una institución reconocida a nivel nacional por su sistema de gestión pedagógica, axiológica y tecnológica acorde a los estándares educativos internacionales, comprometidos con la transformación digital, para lo cual contamos con un equipo selecto de profesionales, así como una infraestructura y tecnología de avanzada.

IV. VALORES INSTITUCIONALES:

Valores Personales

- ✓ Respeto
- ✓ Solidaridad
- ✓ Responsabilidad
- ✓ Lealtad

Valores Organizacionales

- ✓ Innovación
- ✓ Sentido de Humor
- ✓ Trabajo en equipo
- ✓ Vocación de servicio

V. DIAGNÓSTICO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA:

A. INDICADORES DE EFICIENCIA EDUCATIVA:

AÑO:	2023	TOTAL DE ESTUDIANTES MATRICULADOS				192
SITUACIÒN	APROBADOS	DESAPROBADOS	REPITENCIA	RETIRADOS	REQUIEREN RECUPERACION	TRASLADADOS
CONTEO	192	00	00	3	00	9
PORCENTAJE	100	00	00	1,5	00	17,2

**VI. PROGRAMACION ANUAL DE LAS ACTIVIDADES:**

OBJETIVOS	METAS EN EL AÑO	ACTIVIDADES PARA EL AÑO 2024	FUENTES DE VERIFICACION	RESPONSABLES	CRONOGRAMA
Formular el planeamiento institucional de manera participativa promoviendo una gestión orientada hacia el cumplimiento de los objetivos establecidos, evaluando los procesos para la toma de decisiones oportunas.	Contar con el 100% de documentos de gestión, cuya formulación contenga mecanismos de monitoreo y reconocidos con R.D.I.	Reajustar los documentos de gestión.	Documentos de gestión. Resoluciones. Actas. Fotos.	Directivo. Docentes. Personal administrativo.	Enero Febrero Marzo Julio
		Difundir los documentos de gestión a toda la comunidad educativa.	Gigantografía de la calendarización y las normas de convivencia de la I.E	Directivo. Docentes.	Marzo Abril
		Publicar el horario de trabajo del personal de la I.E	Cartel con los horarios. Foto.	Directivo. Docentes.	Marzo
		Adicionar estrategias para promover la puntualidad de los estudiantes.	Informes. Fotos	Directivo Docentes	Abril
		Cumplir con las etapas del programa de mantenimiento educativo.	Acta de reuniones. Resolución de Comités. Ficha técnica. Declaración de informe de gastos. Cronograma en un lugar visible.	Directivo Docentes	Marzo
		Elaborar un cronograma	Reportes de los	Directivo	Abril

		<p>Para el reporte de la evaluación de los estudiantes en el SIAGIE.</p> <p>Reajustar el plan de gestión de riesgo de desastres y salud escolar.</p>	<p>Estudiantes en forma bimestral.</p> <p>Plan de trabajo. R.D.I Fotos. Señalizaciones</p>	<p>Docentes</p> <p>Directivo Docentes Personal Administrativo.</p>	<p>Junio Setiembre Diciembre</p> <p>Marzo</p>
<p>Atender las necesidades específicas de aprendizajes de los estudiantes mediante sesiones diferenciadas y el empleo de estrategias que respondan a sus particularidades y contexto para el logro de aprendizajes esperados y El desarrollo de competencias previstas.</p>	<p>Contar con un informe por aula, sobre las características de aprendizaje de cada estudiante.</p>	<p>Sensibilizar a los PP. FF para que brinden información de salud de sus menores hijos.</p>	<p>Acta. Ficha. fotos</p>	<p>Directivo Docentes</p> <p>Directivo Docentes PP. FF</p>	<p>Marzo Abril</p> <p>Marzo Abril</p>
<p>Mejorar el desempeño docente mediante el monitoreo, acompañamiento y asesoramiento a la práctica pedagógica para el logro de los aprendizajes esperados.</p>	<p>100% de docentes con 4 visitas de monitoreo (uno cada bimestre)</p>	<p>Implementar el plan de monitoreo y acompañamiento pedagógico.</p> <p>Poner en marcha las reuniones de trabajo colegiado.</p>	<p>Plan de trabajo. (Fotos. Instrumento de evaluación.</p> <p>Plan de trabajo colegiado diapositivas Compromisos.</p>	<p>Directivo</p> <p>Directivo Docentes</p>	<p>Marzo - diciembre</p> <p>Marzo - Diciembre</p>

**SUBDIRECCIÓN - NIVEL INICIAL**



Mejorar la programación de las sesiones de aprendizaje a través de la Escuela Sanjuanbosquina por áreas y ciclos para lograr un desempeño docente eficiente.	100% de docentes elaboran sus Acedas Semanales teniendo en cuenta el modelo EDUCAV.	Equipar el plan de la Escuela Sanjuanbosquina en base a talleres.  Ejecutar grupos de interaprendizaje para la elaboración de sesiones de Aprendizaje en las áreas fundamentales.	Plan de trabajo. Fotos.  Formatos Fotos Diapositiva	Directivo Docentes  Directivo Docentes	Marzo - Diciembre
Promover la convivencia escolar basada en una gestión democrática a través de la creación y fortalecimiento de espacios de participación, involucramiento y compromiso de los actores de la comunidad educativa que contribuya al logro de objetivos institucionales.	100% de docentes participan de los talleres relacionados a la convivencia escolar.	Implementar las estrategias "5 minutos de actividad física"  Organizar talleres virtuales sobre los protocolos de atención oportuna en situaciones de violencia.  Participar cursos virtuales de capacitación sobre los tipos de violencia.  Implementar un directorio de los aliados estratégicos especializados en atención para la prevención y atención de violencia Escolar.	Plan de trabajo Fotos  Oficio Ruta del taller Compromisos Fotos  Oficio Módulo de capacitación  Directorio	Directivo Docentes  Directivo Docentes  Directivo Docentes	Marzo - Diciembre  Abril  Mayo  Abril
Implementar estrategias	100% de	Ejecutar las entrevistas y	Guías de las	Directivo	Marzo – noviembre

## SUBDIRECCIÓN - NIVEL INICIAL

para el fortalecimiento de los canales de comunicación y los niveles de participación de los padres y madres de familia en el proceso educativo para favorecer el logro de aprendizaje de Los estudiantes.	Docentes organizan las entrevistas, encuentros y jornadas con padres de familia.	Encuentros familiares.  Poner en práctica las jornadas con familias.	Entrevistas y encuentros familiares. Fotos  Guías de las jornadas familiares. Fotos	Docentes  Directivo Docentes	Junio - Octubre
Brindar acompañamiento tutorial efectivo a los estudiantes mediante la implementación de estrategias para el afianzamiento del desarrollo emocional y cognitivo que permitan optimizar el logro de aprendizaje y mejorar la convivencia escolar.	100% de docentes implementan, ejecutan y evalúan el plan de tutoría.	Organizan el plan anual de tutoría a nivel de institución educativa, teniendo en cuenta los cuadernillos del estudiante.  Elaboran el plan de tutoría a nivel de aula, tomando en cuenta los cuadernillos de los estudiantes.  Elaboran su ficha de apoyo emocional de acuerdo al plan de aula y los cuadernillos del estudiante.	Plan anual de la institución educativa  Plan de tutoría de cada aula.  Elaboración de ficha de apoyo emocional.	Directivo Docentes Psicólogos  Docentes. Psicólogos  Docentes. Psicólogos	Marzo-Abril  Marzo-Abril  Marzo-Abril

**SUBDIRECCIÓN - NIVEL INICIAL**

**VII.-ACTIVIDADES INSTITUCIONALES:**

MOMENTOS	MES	ACTIVIDAD	RESPONSABLES
BUEN INICIO DEL AÑO ESCOLAR	DICIEMBRE	Generación de condiciones para el buen inicio del año escolar, mantenimiento de la infraestructura, etc.	Directivo-Administrativo
	ENERO	Fecha máxima para el proceso de matrícula.	Directivo - Administrativo
	FEBRERO	X Convención Institucional	Directivo - Administrativo
		Culminar los preparativos para el buen inicio del año escolar, recepción a los estudiantes.	Directivo - Administrativo
	MARZO	Programación, planificación y actualización de los documentos de gestión.	Directivo-Docentes
		Inicio del periodo lectivo 2024.	Directivo.
		Inicio de las actividades cívico patrióticas.	Directivo-Docentes
		Inicio del Programa “Escuela Sanjuanbosquina”	Directivo-Docentes-Administrativos
		Semana Santa.	Directivo-Docentes
DESARROLLO DEL AÑO ESCOLAR	ABRIL	I simulacro escolar (día de la tierra)	Directivo-Docentes
		Juramentación de la policía Escolar.	Directivo- Docentes
		I Actividad recreativa intercultural en el campo. (Clases holísticas)	Directivo-Docentes-Administrativos
	MAYO	Primera Jornada de reflexión.	Directivo-Docentes-Administrativos
		II Simulacro escolar (Reflexión sobre los desastres naturales)	Directivo-Docentes-Administrativos
		Día de Educación Inicial.	Directivo-Docentes
		Día de la madre.	Directivo-Docentes
	JUNIO	Canto andino	Directivo-Docentes
		Día del padre.	Directivo-Docentes-Administrativos
		II Actividad recreativa intercultural en el campo. (Clases holísticas)	Directivo-Docentes-Administrativos
	JULIO	III Simulacro escolar (Día internacional de la población)	Directivo-Docentes
		Día del maestro.	Directivo-Docentes
		Museo vivencial patrio.(día del logro)	Directivo-Docentes
		I Informe del Desempeño Docente	Directivo-Administrativos
		I Encuentro familiar.	Directivo-Docentes-Administrativos
		Segunda jornada de reflexión. Balance de la gestión, revisión y ajuste de los documentos de gestión.	Directivo-Docentes-Administrativos

**SUBDIRECCIÓN - NIVEL INICIAL**

BALANCE DEL AÑO ESCOLAR Y RESPONSABILIDAD POR LOS RESULTADOS	AGOSTO	Taller de actualización docente.	CCECC
		38 Aniversario Institucional	Directivo-Docentes-Administrativos
		Taller de Identidad Institucional (para Padres de Familia)	Directivo-Docentes-Administrativos
	SETIEMBRE	III Actividad recreativa intercultural en el campo. (Clases holísticas)	Directivo-Docentes
		Gymkana familiar	Directivos-Docentes
		Día de la Primavera	Directivo-Docentes-Administrativos
	OCTUBRE	IV simulacro escolar (Día internacional de la reducción de los desastres naturales.	Directivo-Docentes-Administrativos Directivo-Docentes
		Tercera jornada de reflexión. Balance de los documentos de gestión.	Directivo-Docentes
		Señor de los Milagros	Directivo-Docentes-Administrativos
		Canción Criolla	
		Informe Final del Desempeño Docente	Directivo-Administrativos
	NOVIEMBRE	V simulacro escolar (Declaración universal de los derechos del niño)	Directivo-Docentes-Administrativos
		Entrega del Boletín Informativo para el siguiente año escolar.	Directivo-Docentes-Administrativos
		II ESCUELA PARA PADRES DE FAMILIA	Directivo-Docentes-Psicólogos
		Semana de los derechos del Niño	Directivo-Docentes
		Clausura del Programa “Escuela Sanjuanbosquina”	Directivo-Docentes
	DICIEMBRE	II Día del logro.	Directivo-Docentes-Administrativos
		Cuarta jornada de reflexión. Evaluación y revisión de los documentos de gestión	Directivo-Docentes-Administrativos
		Programa de bienvenida a la primaria	Directivo-Docentes
		Programa de Navidad-villancicos	CCECC
		Clausura del año escolar	Directivo-Docentes-Administrativos

**SUBDIRECCIÓN - NIVEL INICIAL**

# VIII. PROGRAMACIÓN ANUAL DE ACTIVIDADES DEL NIVEL:

Metas año	Actividades para el año	Fuentes de verificación	Responsable	Cronograma (meses)											
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
• Elaboración, concertada y difusión de las normas de convivencia de la IE.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinación con las coordinadoras de edad para establecer las normas de convivencia.</li> <li>Elaboración de las normas de convivencia y su difusión en la agenda escolar 2024.</li> <li>Publicación de las Normas de Convivencia en una gigantografía en el patio del nivel.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fotografías.</li> <li>Videos.</li> </ul>	• Profesoras del nivel.			x									
• Fortalecimiento de la convivencia escolar democrática	• Elaboración del plan de trabajo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fotografías</li> <li>Videos.</li> </ul>	• Profesoras del Nivel.			x	x								
• Organización de las actividades matinales del nivel.	• Día de la Mujer (8 de marzo)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fotografías.</li> <li>Videos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sub Dirección.</li> <li>coordinadoras de edad</li> <li>Asistentes</li> <li>Plana docente.</li> </ul>			x									
• Organización de las actividades cívico patrióticas	• Día de las Américas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fotografías.</li> <li>Videos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Subdirección</li> <li>Docentes del nivel.</li> </ul>				x								
• Organización de las actividades	• Día Mundial del Agua	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fotografías.</li> <li>Videos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Subdirección</li> <li>Docentes del nivel.</li> </ul>			x									
• Organización de las actividades religiosas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Semana Santa (25, 26, 27 de marzo)</li> <li>Domingo de Ramos 3 años</li> <li>Última Cena 4 años</li> <li>Pascua de Resurrección 5 años</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fotografías.</li> <li>Videos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Subdirección</li> <li>Docentes del nivel.</li> </ul>			x									

**SUBDIRECCIÓN - NIVEL INICIAL**

• Organización de las brigadas escolares 2024,	• Juramentación de las brigadas escolares 2024.	• Fotografías. • Vídeos.	• Subdirección • Docentes del nivel.				x												
• Organización de las actividades cívico patrióticas	• Día Mundial de la Tierra (15 _3 años) (16-4 años) (17-5 años) Clase Holística en el Fundo Monte Carmelo	• Fotografías. • Vídeos.	• Subdirección • Docentes del nivel.				x												
•	• Día del Trabajo (30 de abril)	• Fotografías. • Vídeos.	• Subdirección • Docentes del nivel.					x											
• Organización del Festival de poesías	• Día de la Madre • Recital de Poesías por el día de la madre (6,7,8,) • Actuación por el día de la madre (11 de mayo)	• Fotografías. • Vídeos.	• Subdirección • Docentes del nivel.					x											
• Organización de las actividades	• Semana de la Educación Inicial (20 AL 24 DE MAYO)	• Fotografías. • Vídeos.	• Subdirección • Docentes del nivel.					x											
• Organización de las actividades religiosas	• Coronación de la Virgen María (31 de mayo)	• Fotografías. • Vídeos.	• Subdirección • Docentes del nivel.					x											
• Organización de las actividades cívico patrióticas	• Día de la Bandera Nacional (7 de junio)	• Fotografías. • Vídeos.	• Subdirección • Docentes del nivel.						x										
• Organización del Festival de poesías	• Día del Padre • Recital por el día del padre (10,11,12de junio) • Actuación por el día del Padre (15 de junio)	• Fotografías. • Vídeos.	• Subdirección • Docentes del nivel.						x										
• Planificación pedagógica de la estrategia denominada: Clase holística	• Día del Campesino • Clases Holísticas fundo Monte Carmelo :17 de junio-5 años • 18 de junio-3 años • 19 de junio-4 años	• Fotografías. • Vídeos.	• Subdirección • Docentes del nivel.						x										
	• Día del maestro	• Fotografías. • Vídeos.	• Subdirección • Docentes del nivel.							x									

**SUBDIRECCIÓN - NIVEL INICIAL**







IX.- DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO:

CALENDARIZACIÓN DEL AÑO ESCOLAR 2024

BIMESTRE	ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS Y ADMINISTRATIVAS	MES	DIAS EFECTIVOS	FECHAS DESCONTADAS	TOTAL DE DÍAS
I 04 de marzo al 10 de mayo (10 semanas)	Entrega de registros: 07 al 10 de mayo Examen de Control de Calidad: 03 de mayo Entrega de boletas: 29 de mayo	Marzo	18	28 y 29 Semana Santa (2)	20
		Abril	22		22
		Mayo	17	Vacaciones escolares (5)	22
Del 13 al 17 de mayo descanso escolar (5)					
II 20 de mayo al 26 de julio (10 semanas)	Entrega de registros: 22 al 24 de julio Examen de Control de Calidad: 19 de julio Entrega de boletas: 25 de julio	Junio	20		20
		Julio	20		20
Del 29 de julio al 06 de agosto descanso Escolar (7)					
III 05 de agosto al 11 de octubre (10 semanas)	Entrega de registros: 09 al 11 de octubre Examen de Control de Calidad: 04 de octubre Entrega de boletas: 29 de octubre	Agosto	16	16 aniversario del colegio (1)	17
		Setiembre	21		21
		Octubre	17	Vacaciones escolares (5)	22
Del 14 al 18 de octubre descanso escolar (5)					
IV 21 de octubre al 20 de diciembre (9 semanas)	Entrega de registros e Informes Técnico Pedagógicos: 18 al 20 de diciembre. Examen de Control de la Calidad: 13 de diciembre Elaboración de Boletas, Actas y Consolidados de Informes a Dirección General: 20 de diciembre. Entrega de boletas: 23 de diciembre Clausura del Año Académico: 23 de diciembre	Noviembre	20	01 todos los Santos (1)	21
		Diciembre	15		15

9.1 Fechas de la calendarización del año escolar 2024

Momentos del año	Fecha	Mes
Semana de gestión 1: X CONVENCIÓN INSTITUCIONAL	Lunes 26 a viernes 29 de febrero	Febrero
Inicio del año o periodo lectivo: Semanas Lectivas 1 a 10	Viernes 01 de marzo a viernes 10 de mayo	Marzo
Semana de gestión 2: vacaciones estudiantiles	Lunes 13 a viernes 17 de mayo	Mayo
Re-inicio del periodo lectivo: Semanas Lectivas 11 a 19	Lunes 20 de mayo a viernes 26 de julio	Junio
		Julio
Semanas de gestión 3 y 4: vacaciones estudiantiles	Lunes 29 de julio a viernes 2 de agosto	
Re-inicio del periodo lectivo: Semanas Lectivas 20 a 30	Lunes 5 de agosto a viernes11 de octubre	Agosto
		Setiembre
Semana de gestión 5: vacaciones estudiantiles	Lunes 14 a viernes 18 de octubre	Octubre
Re-inicio del periodo lectivo: Semanas Lectivas 31 a 41	Lunes 21 de octubre a lunes 23 de diciembre	Noviembre
Registro de calificaciones del año escolar2024 en el SIAGIE	Hasta el martes 31 de diciembre	
Semanas de Gestión 6: Planificacióndel año 2025	Jueves 26 al martes 31 de diciembre	Diciembre

9.2.-CUADRO DE DISTRIBUCIÓN DE HORAS DE CLASE:

HORARIO ESCOLAR DEL NIVEL INICIAL						
HOR A	TIEMPO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
1	08:30 - 09:10 h					
2	09:10 - 09:50 h					
	09:50 - 10:30 h					
3	10:30 - 11:00 h	Refrigerio-Recreo				
4	11:00 - 11:40 h					
	11:20 - 11:40 h					
5	11:40 - 12:20 h					
6	12:20 - 13:00 h					

X.- EVALUACIÓN

La evaluación del PAT está a cargo del directivo y docente, se desarrollará bimestralmente, se establecerán acciones retro alimentadoras y de mejora para su cumplimiento y logro de metas propuestas, antes de cada reunión a nivel de equipo directivo, se socializará con los docentes de las áreas sus avances y dificultades, debiendo el equipo directivo atender y brindar las facilidades para el cumplimiento de las metas propuestas.

## ANEXOS

### CRONOGRAMA DE MONITOREO OPINADO – PRIMER BIMESTRE 2024 – NIVEL INICIAL

FECHA	HORA	Edad	AREA	DOCENTE MONITOREADO	DIRECTIVO MONITOR
<b>15 ABRIL</b>	9:10- 10:30	5 años	comunicación	LESLY VILLAR ARANDA	<b>G. Vergara I</b>
<b>15 ABRIL</b>	9:10- 10:30	5 años	comunicación	BARBARA CALDERON MARTICORENA	<b>A. BELTRAN G</b>
<b>16 ABRIL</b>	9:10- 10:30	5 años	Matemática	ELIZABETH MAYTA RODRIGUEZ	<b>G. Vergara I</b>
<b>16 ABRIL</b>	9:10- 10:30	4 años	comunicación	ROCIO ATAUCUSI REVILLA	<b>A. BELTRAN G</b>
<b>17 ABRIL</b>	9:10- 10:30	4 años	comunicación	VERONICA PONCE ESPONDA	<b>G. Vergara I</b>
<b>17 ABRIL</b>	9:10- 10:30	4 años	Matemática	MARÍA TERESA GUZMAN CASTAÑEDA	<b>A. BELTRAN G</b>
<b>18 ABRIL</b>	9:10- 10:30	4 años	Matemática	SANDRA CHÁVEZ DIAZ	<b>G. Vergara I</b>
<b>18 ABRIL</b>	9:10- 10:30	4 años	comunicación	JANET CANCHANYA MEDINA	<b>A. BELTRAN G</b>
<b>19 ABRIL</b>	9:10- 10:30	3 años	karate	PATY GABRIEL EUNOFRE	<b>G. Vergara I</b>
<b>19 ABRIL</b>	9:10- 10:30	3 años	Inglés	CAROLINA LEIVA CASTRO	<b>A. BELTRAN G</b>

